



PROCESO CONTROL INTERNO DE GESTIÓN

Versión: 2.0 Fecha Creación: 4-05-2022
Código: F-CIG-1300-238,37-027

INFORME DE EVALUACIÓN Y/O SEGUIMIENTO

Fecha: 26 de enero de 2026	Ciudad: Bucaramanga
Profesional(es) asignado(s): Ella Yohana Lizarazo Torres – Profesional Universitario OCIG	Proceso: Procedimiento: Programa:
Clase de Informe:	Tema: Informe de Austeridad en el Gasto Alcaldía de Bucaramanga
Seguimiento <input checked="" type="checkbox"/> X	
Evaluación	

1. OBJETIVO GENERAL

Verificar el cumplimiento de las normas de austeridad y eficiencia del gasto público, mediante el análisis de variaciones de las cifras de los Gastos de Funcionamiento de la Alcaldía de Bucaramanga, como resultado de la comparación de la información al corte del cuarto trimestre de 2025 con los del mismo período de 2024.

2. OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Verificar el cumplimiento de las normas en materia de Austeridad en el Gasto Público, dictadas por el Gobierno Nacional.
- Realizar seguimiento a las actividades desarrolladas en la Alcaldía de Bucaramanga, para el cumplimiento de las normas en materia de Austeridad en el Gasto, dictadas por el Gobierno Nacional.
- Dar cumplimiento a lo establecido en el Decreto 984 de mayo 14 de 2012, que hace referencia a la verificación mensual y presentación del informe trimestral del cumplimiento de las disposiciones que regulan la Austeridad en el Gasto Público, en las entidades públicas.
- Evaluar los resultados obtenidos para la toma de decisiones de la Alta Dirección con el fin de mejorar la gestión institucional.

3. ALCANCE

Ejecución de los Gastos de Funcionamiento, rubro presupuestal 2.1, que incluye Gastos de Personal y Adquisición de Bienes y Servicios, al corte del mes de diciembre de 2025, comparados con el mismo período de 2024.

4. MARCO NORMATIVO

Verificación del cumplimiento de las normas relacionadas con AUSTERIDAD EN EL GASTO PÚBLICO, por parte de la Alcaldía de Bucaramanga, en especial las siguientes:

- Decreto 199 de 20 de febrero de 2024, por el cual se establece el Plan de Austeridad del Gasto 2024 para los órganos que hacen parte del Presupuesto General de la Nación.
- Artículo 2.8.4.1.2 Decreto 1068 de mayo 26 de 2015, por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Hacienda y Crédito Público. Medidas para las entidades territoriales.
- Decreto 1737 del 21 de agosto de 1998, por el cual se expiden medidas de austeridad y eficiencia de las entidades públicas que manejan recursos del Tesoro Público.
- Decreto 984 de mayo 14 de 2012 por medio del cual se modificó el Artículo 22 del Decreto 1737 de 1998, que establece que las Oficinas de Control Interno prepararán y enviarán al Representante Legal de la entidad u organismo respectivo, un informe trimestral.
- Directiva Presidencial No 6 del 02 de diciembre de 2014, que trata sobre Plan de Austeridad.



PROCESO CONTROL INTERNO DE GESTIÓN

Versión: 2.0 Fecha Creación: 4-05-2022
Código: F-CIG-1300-238,37-027

INFORME DE EVALUACIÓN Y/O SEGUIMIENTO

5. DESARROLLO

Con el fin verificar el cumplimiento de las normas de austeridad y eficiencia del gasto público, se tendrá en cuenta la metodología de "Comparaciones entre Períodos" las cuales "se utilizan haciendo comparaciones entre dos o más Estados Financieros o haciendo un análisis de las razones financieras de la Entidad para observar su comportamiento.", y hacen parte del diseño de Pruebas de Auditoría, herramienta que utiliza el auditor para la obtención de evidencias, de acuerdo a lo contemplado en la "Guía de Auditoria basada en riesgos para Entidades Públicas"(Numeral 2.3.3.-Análisis y Evaluación), expedida por la Función Pública, Versión 4 de Julio de 2020.

Para hacer homogénea la información entre períodos, los datos correspondientes a Gastos de Personal y Gastos Generales son tomados del Informe presentado por la Subsecretaría Administrativa de Talento Humano y la Subsecretaría de Bienes y Servicios de la Entidad.

Las pruebas analíticas, se hacen sobre los Gastos de Funcionamiento de la Alcaldía de Bucaramanga, al corte del 31 de diciembre de 2025 comparativamente con el 2024, los cuales comprenden los siguientes rubros presupuestales:

2.1.1-GASTOS DE PERSONAL

2.1.2-ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Para dicho análisis, se procedió a la revisión de la información remitida por las siguientes áreas de la Entidad:

- Secretaría de Hacienda: Ejecución Presupuestal de Gastos.
- Secretaría Administrativa: Planta de Personal y Adquisición de Bienes y Servicios.
- Oficina TIC y Subsecretaría Administrativa de Bienes y Servicios: Cantidad y Valor de Contratos de Servicios Personales Indirectos, información plataforma SIA Observa y SIF.
- Oficina de Alumbrado Público: Gasto de Alumbrado Público por uso de Energía Eléctrica.
- Departamento Administrativo de la Defensa del Espacio Público: Bienes fiscales de uso público.
- Subsecretaría Administrativa de Bienes y Servicios: Gastos papelería, combustibles y servicios públicos

La Oficina de Control Interno de Gestión de la Alcaldía de Bucaramanga, con base en la información suministrada y efectuadas las pruebas respectivas, presenta el siguiente informe con las recomendaciones pertinentes:

1. ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL IV TRIMESTRE DE 2024 V/S IV TRIMESTRE DE 2025

Información suministrada por la Subsecretaría Administrativa de Talento Humano, al corte del 31 de diciembre de 2025:

1.1. PLANTA GLOBAL ACTIVA DE EMPLEADOS

La Planta Global Activa de Empleados de la Alcaldía de Bucaramanga, terminó el cuarto trimestre de 2025 con un total de 404* empleos, que incluye los 22 cargos que fueron creados mediante Decreto No. 160 de 20 de noviembre de 2023 "Por medio del cual se crean unos cargos de empleados públicos en la planta de personal y se adicionan los Decretos municipales 065 de 2018 y 0066 de 2018". Respecto de la planta activa se reporta una disminución de 2 cargos, equivalente al 0,5%, tal como se detalla en el siguiente cuadro:

Alcaldía de
Bucaramanga

PROCESO CONTROL INTERNO DE GESTIÓN

Versión: 2.0 Fecha Creación:

4-05-2022 Código: F-CIG-1300-238,37-027

INFORME DE EVALUACIÓN Y/O SEGUIMIENTO

NIVEL DEL CARGO	TOTAL EMPLEOS	TOTAL VACANTES	PLANTA ACTIVA	TOTAL EMPLEOS	TOTAL VACANTES	PLANTA ACTIVA	VARIACIÓN IV TRIM 2024-2025	
							ABS	%
Directivo	25	0	25	25	-2	23	-2	-8%
Asesor	23	0	23	23	0	23	0	0,0%
Profesional	176	-6	170	176	-4	172	2	1%
Técnico	58	-2	56	58	-4	54	-2	-3,6%
Asistencial	123	-3	120	122	-2	120	0	0,0%
TOTAL	405	-11	394	404	-12	392	-2	-0,5%

Fuente: Subsecretaría Administrativa de Talento Humano

(*) De la planta Transitoria se acepta la renuncia del señor Emeterio Flórez, efectiva a partir del 1º de julio de 2025. De conformidad al Decreto 172 de 2016, el empleo desaparece; quedando un total de 404 empleos.

1.2. COMPOSICIÓN DE LA PLANTA POR TIPO NOMBRAMIENTO

NIVEL DEL CARGO	TIPO DE NOMBRAMIENTO			TOTAL ACUMULADO DICIEMBRE 2025
	LNR	CARRERA ADMINISTRATIVA	PLANTA TRANSITORIA	
	IV TRIMESTRE 2025	IV TRIMESTRE 2025	IV TRIMESTRE 2025	
Directivo	25	0	0	25
Asesor	21	2	0	23
Profesional	25	151	0	176
Técnico	8	50	0	58
Asistencial	7	106	9	122
TOTAL	86	309	9	404

Fuente: Decreto No. 66 de 2018
Decreto No. 0065 de 2018 – Decreto 160 de 2023

Conforme a lo anterior, de los 404 empleos al corte de 31 de diciembre de 2025, la Alcaldía de Bucaramanga registra 86 empleos de Libre Nombramiento Remoción, 309 empleos de Carrera Administrativa y nueve (9) empleos en planta transitoria, equivalente al 21%, 76% y 2%, respectivamente.

COMPOSICIÓN DE NUEVOS NOMBRAMIENTOS POR TIPO

Se presenta un aumento del 740% en nombramientos de Libre Nombramiento y Remoción y disminución del 67% en nombramientos en provisionalidad, comparativamente con el cuarto trimestre de 2024. La composición se detalla en el siguiente cuadro:

Alcaldía de
Bucaramanga

PROCESO CONTROL INTERNO DE GESTIÓN

Versión: 2.0 Fecha Creación: 4-05-2022

Código: F-CIG-1300-238,37-027

INFORME DE EVALUACIÓN Y/O SEGUIMIENTO

NIVEL DEL CARGO	NUEVOS NOMBRAMIENTOS					
	LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN		PERÍODO DE PRUEBA		PROVISIONALIDAD	
	IV TRIMESTRE 2024	IV TRIMESTRE 2025	IV TRIMESTRE 2024	IV TRIMESTRE 2025	IV TRIMESTRE 2024	IV TRIMESTRE 2025
Directivo	0	17	0	0	0	0
Asesor	2	17	0	0	0	0
Profesional	3	3	1	0	2	0
Técnico	0	0	0	0	0	0
Asistencial	0	5	0	0	13	5
TOTAL	5	42	1	0	15	5
		740%		-100%		-67%

Fuente: Subsecretaría Administrativa de Talento Humano

1.3. PLANTA DE VACANTES

La Planta Global de Empleados de la Alcaldía de Bucaramanga, terminó en el cuarto trimestre de 2025 con un total de 12 Vacantes que, frente a 11 vacantes correspondientes al mismo período de 2024, representa una disminución de 1 vacante, equivalente al 9%, tal como se detalla en el siguiente cuadro:

NIVEL DEL CARGO	TOTAL VACANTES		VARIACIÓN	
	IV TRIM 2024	IV TRIM 2025	ABS	%
Directivo	0	2	2	0%
Asesor	0	0	0	0%
Profesional	6	4	-2	-33%
Técnico	2	4	2	100%
Asistencial	3	2	-1	-33%
TOTAL	11	12	1	9%

Fuente: Información Subsecretaría Administrativa de Talento Humano

1.4 COMPOSICIÓN DE VACANTES (Corte del IV Trimestre de 2025)

La Planta Global de Empleados de la Alcaldía de Bucaramanga, terminó en el cuarto trimestre de 2025, con 4 Vacantes Temporales y 8 Definitivas para un total de 12 vacantes, tal como se detalla en el siguiente cuadro:

NIVEL DEL CARGO	Nro. VACANTES TEMPORALES	Nro. VACANTES DEFINITIVAS	TOTAL VACANTES
IV TRIMESTRE DE 2025			
Directivo	0	2	2
Asesor	0	0	0
Profesional	1	3	4
Técnico	3	1	4
Asistencial	0	2	2
TOTAL	4	8	12
	33%	67%	100%



INFORME DE EVALUACIÓN Y/O SEGUIMIENTO

Fuente: Subsecretaría Administrativa de Talento Humano

1.5 NATURALEZA DEL CARGO DE EMPLEADOS DE PLANTA

La siguiente es la composición de la Planta de Empleos de la Alcaldía de Bucaramanga por tipo de nombramiento o vinculación al corte del cuarto trimestre de 2025, donde se destaca que la mayor concentración de empleos (33,42%) se encuentra en los Titulares de Carrera Administrativa y en segundo lugar los encargos en empleos de Carrera Administrativa (22,96%), se destaca en este período el incremento de los Encargos en empleos de Carrera Administrativa, por la ampliación de la planta según Decreto No. 160 de 20 de noviembre de 2023.

POR TIPO DE VINCULACIÓN	Empleos IV TRIM 2025	Participación %
ELECCIÓN POPULAR	1	0,26%
PERÍODO FIJO	1	0,26%
LIBRE NOMB. Y REMOCIÓN	76	19,39%
EN COMISIÓN Ó ENCARGO DE LNR	1	0,26%
ENCARGADO EN EMPLEO DE CARRERA ADMTVA.	90	22,96%
TITULAR DE CARRERA ADMINISTRATIVA	131	33,42%
EN PERÍODO DE PRUEBA	0	0,00%
EN PROVISIONALIDAD	83	21,17%
PLANTA TRANSITORIA	9	2,30%
TOTAL EMPLEADOS ACTIVOS EN PLANTA	392	100%

Fuente: Subsecretaría Administrativa de Talento Humano

2. GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

2.1. GASTOS DE PERSONAL: Servicios Personales de Nómina

El Total de conceptos representativos del rubro **Servicios Personales de Nómina**, cerró al corte de diciembre de 2025, en \$39.828,6 Millones, que frente a \$36.805,9 Millones en el mismo período de 2024, significa un aumento de \$3.022,7 Millones, equivalente al 6,61%, tal como se detalla en el siguiente cuadro:



PROCESO CONTROL INTERNO DE GESTIÓN

Versión: 2.0 Fecha Creación: 4-05-2022

Código: F-CIG-1300-238,37-027

INFORME DE EVALUACIÓN Y/O SEGUIMIENTO

RUBRO PRESUPUESTAL	2.1.1 GASTOS DE PERSONAL			
	2.1.1.1 PLANTA DE PERSONAL PERMANENTE			
	EJECUTADO \$	VARIACIÓN		
	IV TRIM 2024	IV TRIM 2025	ABSOLUTA	%
SUELDO BÁSICO	\$ 27.434.882.035	\$ 29.278.198.384	\$ 1.843.316.349	6,72%
JORNALES	\$ -	\$ -	\$ -	0,00%
AUXILIO DE TRANSPORTE	\$ 43.270.200	\$ 58.572.201	\$ 15.302.001	35,36%
BONIFICACIONES	\$ -	\$ -	\$ -	0,00%
PRIMA DE VACACIONES	\$ 1.329.882.442	\$ 1.601.156.577	\$ 271.274.135	20,40%
PRIMA DE SERVICIO	\$ 2.405.515.945	\$ 2.661.739.102	\$ 256.223.157	10,65%
PRIMA DE COSTO DE VIDA	\$ 39.605.980	\$ 43.584.803	\$ 3.978.903	0,00%
PRIMA DE ANTIGÜEDAD	\$ -	\$ -	\$ -	0,00%
INTERESES A LAS CESANTÍAS	\$ -	\$ -	\$ -	0,00%
PRIMA DE NAVIDAD	\$ 2.661.732.962	\$ 2.829.270.384	\$ 167.537.432	6,29%
INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES	\$ 596.866.838	\$ 642.464.018	\$ 45.597.180	7,64%
HORAS EXTRAS, DOMINICALES, FESTIVOS Y RECARGOS	\$ 1.202.187.238	\$ 1.285.274.190	\$ 83.086.952	6,91%
PRIMA TÉCNICA Y CLIMÁTICA	\$ 147.964.772	\$ 162.949.692	\$ 14.984.920	10,13%
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE SERVICIOS PRESTADOS	\$ 714.418.975	\$ 978.863.350	\$ 264.444.375	37,02%
SUBSIDIO DE ALIMENTACIÓN	\$ 15.732.056	\$ 29.572.389	\$ 13.840.333	87,98%
BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	\$ 146.964.121	\$ 165.940.168	\$ 18.976.047	12,91%
BONIFICACIÓN DE DIRECCIÓN	\$ 55.032.851	\$ 61.636.793	\$ 6.603.942	0,00%
BONIFICACIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL	\$ 11.918.052	\$ 29.474.898	\$ 17.556.846	0,00%
DOTACIÓN DE PERSONAL	\$ -	\$ -	\$ -	0,00%
TOTALES	\$ 36.805.974.387	\$ 39.828.696.959	\$ 3.022.722.572	8,21%

Fuente: Ejecución Presupuestal Secretaría de Hacienda

Durante la vigencia 2025, las variaciones más representativas se encuentran concentrados en los siguientes rubros:

- ✓ Se observa una baja diferencia porcentual en los conceptos de Prima de Navidad (6,29%) e Indemnización por vacaciones (7,64%), se justifican en que, en el primer semestre de 2024, se generaron las liquidaciones de prestaciones sociales del personal desvinculado con corte a diciembre 31 de 2023.
- ✓ Aumento del 6,72% en el concepto de Sueldo Básico, por reconocimiento del incremento salarial para los funcionarios de la Administración Central Municipal de Bucaramanga para la vigencia fiscal 2025 (Decreto No. 368 de 11 de junio de 2025).
- ✓ Aumento en los conceptos de Subsidio de Alimentación 87,98%, Bonificación Especial de Servicios Prestados (37,02% y Auxilio de Transporte (35,36%), comparativamente entre los dos períodos analizados.

GASTOS DE PERSONAL: Servicios Personales Indirectos

2.1.1. Con corte a Trimestre IV 2024 Vs. Trimestre IV 2025



PROCESO CONTROL INTERNO DE GESTIÓN

Versión: 2.0 Fecha Creación: 4-05-2022
Código: F-CIG-1300-238,37-027

INFORME DE EVALUACIÓN Y/O SEGUIMIENTO

El Total de **Servicios Personales Indirectos** (Honorarios/Otros Servicios Personales) correspondientes al rubro presupuestal Adquisición de Servicios, cerró al corte del cuarto trimestre de 2025 en \$22.762,4 Millones, que frente a \$15.796,6 Millones en el mismo período de 2024, significa un aumento de \$6.965,7 Millones, que equivale al 44,1%, tal como se detalla en el siguiente cuadro:

RUBRO PRESUPUESTAL (Adquisición de Servicios)	2.1.2.02.02.008 SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN			
	Gastos de Personal: Servicios Personales Indirectos			
	EJECUTADO \$		VARIACIÓN Ene a Dic 2024 vs 2025	
	ENERO A DIC 2024	ENERO A DIC 2025	ABSOLUTA \$	%
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	\$ 9.403.775.698	\$ 17.854.484.238	\$ 8.450.708.540	89,87%
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN	\$ 6.392.902.134	\$ 4.907.919.735	-\$ 1.484.982.399	-23,23%
TOTALES	\$ 15.796.677.832	\$ 22.762.403.972	\$ 6.965.726.140	44,10%

Fuente: Oficina Asesora TIC

Cantidad de Contratos por Servicios Prestados a las Empresas y Servicios de Producción con corte al cuarto trimestre 2024 Vs. cuarto trimestre 2025

Los Contratos por concepto de Servicios Prestados a las Empresas y Servicios de Producción, con corte al cuarto trimestre de 2025 ascienden a 998 contratos, que frente a 1030 contratos del mismo período de la vigencia 2024 representó una disminución de 32 contratos, equivalente al 3%, tal como se detalla en el siguiente cuadro:

GASTOS DE PERSONAL	CANTIDAD CONTRATOS		VARIACIÓN Ene a Dic 2024 vs 2025	
	ENERO A DIC 2024	ENERO A DIC 2025	ABS	%
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	1030	998	-32	-3%
TOTAL GENERAL	1030	998	-32	-3%

Fuente: Oficina Asesora TIC

GASTOS GENERALES: Adquisiciones Diferentes de Activos

El Total de los **Gastos Generales** por concepto de **Adquisiciones Diferentes de Activos**, con corte al cuarto trimestre de 2025 ascendió a \$2.588,3 Millones, que frente a \$1.782,1 Millones en el mismo período de 2024, significa un aumento de \$806,2 Millones, que equivale al 45%, tal como se detalla en el siguiente cuadro:

GASTOS GENERALES	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS			
	Adquisiciones Diferentes de Activos			
	EJECUTADO \$		A Dic 2024-2025	
	Ene-Dic 2024	Ene-Sept 2025	ABSOLUTA	%
COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	\$ 319.002.105	\$ 330.717.280	\$ 11.715.175	4%
PAPELERÍA Y ÚTILES DE ESCRITORIO	\$ 1.463.117.984	\$ 2.257.636.272	\$ 794.518.288	54%
TOTALES	\$ 1.782.120.089	\$ 2.588.353.552	\$ 806.233.463	45%

Fuente. Subsecretaría Bienes y Servicios



PROCESO CONTROL INTERNO DE GESTIÓN

Versión: 2.0 Fecha Creación:

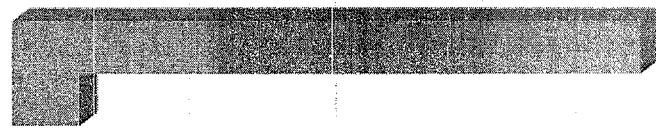
4-05-2022

Código: F-CIG-1300-238,37-027

INFORME DE EVALUACIÓN Y/O SEGUIMIENTO

Combustible y Lubricantes
Papelería y Útiles de Escritorio
a Diciembre 31 2024-2025
(miles de pesos)

A diciembre 2025



A diciembre 2024



\$ 100.000 \$ 600.000 \$ 1.100.000 \$ 1.500.000 \$ 2.100.000 \$ 2.600.000

■ PAPELERÍA Y ÚTILES DE ESCRITORIO

■ COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES

Comparativamente con el mismo período de 2024, se observa aumento en el consumo de combustibles y lubricantes y de papelería y útiles de escritorio por \$11,7 millones y \$794,5 millones respectivamente en porcentajes de 4% y 54%.

El total de los Gastos Generales por concepto de consumo de papelería de enero a diciembre de 2025 corresponde a \$2.257,6 millones, frente a \$1.463,1 millones en el mismo período de 2024, significa un aumento de \$794,5 Millones, equivalente al 54,3%, tal como se detalla en el siguiente cuadro:

PAPELERÍA	2024		2025		VARIACIÓN	
	(Ene a Dic)	\$	(Ene a Dic)	\$	2024-2025	%
Enero	\$ 37.325.011	\$ 227.226.174	\$ 189.901.163	\$ 508,78%		
Febrero	\$ 63.079.525	\$ 22.723.743	-\$ 40.355.782	-63,98%		
Marzo	\$ 42.672.519	\$ 28.439.281	-\$ 14.233.238	-33,35%		
Abril	\$ 47.695.371	\$ 97.982.898	\$ 50.287.527	105,43%		
Mayo	\$ 38.450.340	\$ 222.538.111	\$ 184.087.771	478,77%		
Junio	\$ 256.008.494	\$ 204.314.707	-\$ 51.693.787	-20,19%		
Julio	\$ 83.707.210	\$ 149.167.943	\$ 65.460.733	78,20%		
Agosto	\$ 151.985.745	\$ 240.603.700	\$ 88.617.955	59,31%		
Septiembre	\$ 185.925.834	\$ 330.691.813	\$ 144.765.979	77,86%		
Octubre	\$ 136.167.720	\$ 190.965.662	\$ 54.797.942	40,24%		
Noviembre	\$ 223.635.128	\$ 10.413.528	-\$ 213.221.600	-95,34%		
Diciembre	\$ 196.465.087	\$ 532.568.710	\$ 336.103.623	171,08%		
TOTAL	\$ 1.463.117.984	\$ 2.257.636.271	\$ 794.518.287	54,30%		

Fuente. Subsecretaría Bienes y Servicios

La Subsecretaría Administrativa de Bienes y Servicios, mediante oficio 2-SSABS-202601-00000606 de 08 de enero de 2026, informa:

En relación al consumo de papelería y útiles de escritorio se registra la siguiente observación



INFORME DE EVALUACIÓN Y/O SEGUIMIENTO

«(...) 3. CONSUMO PAPELERÍA Y ÚTILES DE ESCRITORIO

Durante este periodo, se evidencia consumo de elementos de papelería en las diferentes dependencias de la Alcaldía de Bucaramanga obedeciendo principalmente a la ejecución de actividades asociadas a la actualización de los planes archivísticos institucionales y a los procesos de transferencia documental que se adelantan en cumplimiento de las normas archivísticas vigentes.

Estas actividades requieren un uso intensivo de materiales como carpetas, cajas, etiquetas, marcadores, hojas, entre otros insumos, necesarios para la organización, rotulación, foliación, clasificación y traslado físico de los documentos hacia los centros de archivo correspondientes.

De la misma manera, en este último trimestre la necesidad de cubrir las demandas derivadas de la contratación y rotación del personal, así como de las diversas actividades administrativas y la elaboración y entrega de informes periódicos, y finalización de actividades administrativas demandan un mayor uso de insumos de papelería.

Todo ello contribuye a un aumento en el consumo de estos elementos, que es fundamental para garantizar una gestión eficiente y transparente durante la vigencia de la institución. De la misma manera el incremento, no corresponde a un uso ineficiente de los recursos, sino al fortalecimiento de la gestión documental presentada y la modernización administrativa de la entidad, garantizando la adecuada conservación, disponibilidad y trazabilidad de la información pública.

De la misma manera se avanza en la Aprobación del Adicional de insumos, para finalizar actividades propias de cada secretaría o dependencia.

Finalmente, la Secretaría del Interior, que cuenta con tres Comisarías de Familia y doce Inspecciones de Policía Urbanas, presenta una alta demanda de papelería debido a su funcionamiento en múltiples turnos, incluso con servicio de 24 horas en algunos casos.

Estas unidades requieren insumos permanentes para garantizar la atención continua y eficiente a la ciudadanía en sus labores de orden público, atención a conflictos familiares y aplicación de normas de convivencia:

- 11 inspecciones dentro de la Alcaldía
- Inspección 12 en el Norte
- Inspecciones Rurales 1,2 y 3.
- Comisaría de Familia Nueva Granada (4 Turnos 24/7)
- Comisaría de Familia La Joya (2 Turnos)
- Comisaría de Familia Morro rico (2 Turnos)
- Comisaría de Familia Norte (2 Turnos). (...) »

**2.2. DETALLE GASTOS DE COMBUSTIBLES
(Gasolina Corriente y ACPM)****Consumo de Combustible en Galones:**

Con corte a diciembre 31 de 2025, la Alcaldía de Bucaramanga registró un consumo total de 22.753,8 Galones de Combustible (Gasolina Corriente y ACPM), que, frente a 23.279,7 Galones en el mismo período de 2024, representa una disminución de 525,9 galones,



PROCESO CONTROL INTERNO DE GESTIÓN

Versión: 2.0 Fecha Creación: 4-05-2022

Código: F-CIG-1300-238,37-027

INFORME DE EVALUACIÓN Y/O SEGUIMIENTO

equivalente a un 2,3%, comparativamente entre las vigencias 2024 y 2025, tal como se detalla en el siguiente cuadro:

Mes	CONSUMO COMBUSTIBLE EN GALONES					
	GAS.CORRIENTE		GAS. EXTRA		ACPM	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Enero	424,82	677,20	0,00	0,00	144,34	232,79
Febrero	923,10	1040,09	0,00	0,00	609,30	662,11
Marzo	992,60	1257,30	0,00	0,00	571,00	1006,98
Abril	1009,42	652,37	0,00	0,00	683,19	445,07
Mayo	1221,00	1095,79	0,00	0,00	1489,06	877,54
Junio	968,72	1064,77	0,00	0,00	1231,45	848,30
Julio	707,97	1343,71	0,00	0,00	994,28	900,24
Agosto	1363,97	1396,79	0,00	0,00	957,27	562,22
Septiembre	1203,51	1512,39	0,00	0,00	931,38	933,53
Octubre	1331,20	1181,83	0,00	0,00	1143,30	937,55
Noviembre	1335,50	1199,17	0,00	0,00	976,40	845,21
Diciembre	1290,90	1188,19	0,00	0,00	806,00	882,65
TOTAL	12772,7	13619,6	0,0	0,0	10507,0	9134,2
VAR (GAL)		846,9		0,0		-1372,8

Mes	TOTAL CONSUMO COMBUSTIBLE EN GALONES			
	CONSUMO EN GALONES		VARIACIÓN ENERO-DCBRE 2024-2025	
	2024	2025	ABS.	%
Enero	569,2	910,0	340,8	59,9%
Febrero	1532,4	1702,2	169,8	11,1%
Marzo	1563,6	2264,3	700,7	44,8%
Abril	1692,6	1107,4	-585,2	-34,6%
Mayo	2710,1	1973,3	-736,7	-27,2%
Junio	2200,2	1913,1	-287,1	-13,0%
Julio	1702,3	2244,0	541,7	31,8%
Agosto	2321,2	1959,0	-362,2	-15,6%
Septiembre	2104,9	2445,9	341,0	16,2%
Octubre	2474,5	2119,4	-355,1	-14,4%
Noviembre	2311,9	2044,4	-267,5	-11,6%
Diciembre	2096,9	2070,8	-26,1	-1,2%
TOTAL	23279,7	22753,8	-525,9	-2,3%

Fuente. Subsecretaría Bienes y Servicios

Con corte a diciembre 31 de 2025, la Alcaldía registró un consumo de combustible en valor de \$390,9 Millones, que frente a \$319 Millones en el mismo período de 2024, significa un aumento de \$71,9 Millones, equivalente a un 23%, tal como se detalla en el siguiente cuadro:

Alcaldía de
Bucaramanga

PROCESO CONTROL INTERNO DE GESTIÓN

Versión:
2.0Fecha Creación:
4-05-2022

Código: F-CIG-1300-238,37-027

INFORME DE EVALUACIÓN Y/O SEGUIMIENTO

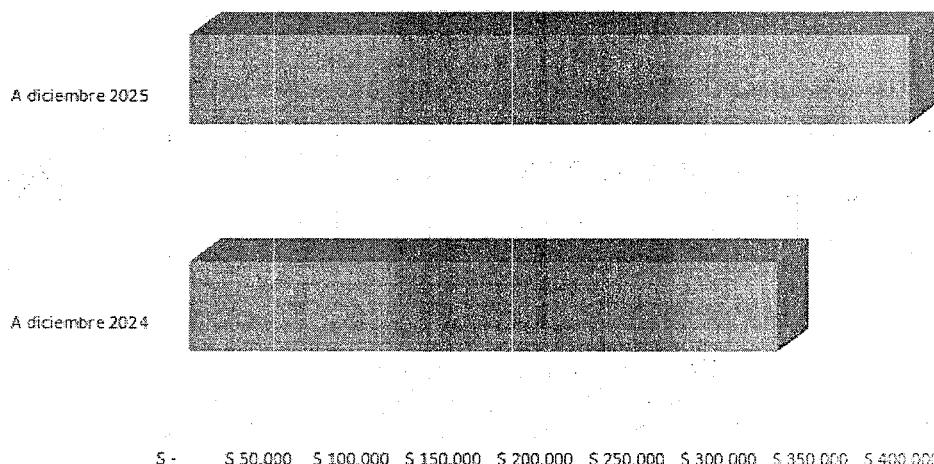
Mes	GAS.CORRIENTE \$		GAS. EXTRA \$		ACPM \$	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Enero	\$ 6.831.170	\$ 11.637.286	\$ -	\$ -	\$ 1.342.264	\$ 2.637.453
Febrero	\$ 14.891.823	\$ 17.877.563	\$ -	\$ -	\$ 5.693.297	\$ 7.501.727
Marzo	\$ 16.196.856	\$ 21.641.389	\$ -	\$ -	\$ 5.376.784	\$ 11.453.435
Abrial	\$ 16.182.601	\$ 11.092.644	\$ -	\$ -	\$ 6.411.434	\$ 4.817.447
Mayo	\$ 19.583.657	\$ 18.351.199	\$ -	\$ -	\$ 14.004.562	\$ 9.498.739
Junio	\$ 15.544.491	\$ 17.849.455	\$ -	\$ -	\$ 11.589.927	\$ 9.195.203
Julio	\$ 11.992.362	\$ 22.548.747	\$ -	\$ -	\$ 10.101.805	\$ 9.774.795
Agosto	\$ 23.277.009	\$ 23.439.488	\$ -	\$ -	\$ 9.807.745	\$ 6.130.062
Septiembre	\$ 20.519.213	\$ 25.379.382	\$ -	\$ -	\$ 10.071.673	\$ 10.237.999
Octubre	\$ 22.697.063	\$ 19.868.125	\$ -	\$ -	\$ 12.292.848	\$ 30.181.792
Noviembre	\$ 22.767.825	\$ 20.253.930	\$ -	\$ -	\$ 10.553.099	\$ 29.615.509
Diciembre	\$ 21.957.921	\$ 20.068.630	\$ -	\$ -	\$ 9.314.646	\$ 29.855.965
TOTAL	\$ 212.442.021	\$ 230.007.838	\$ -	\$ -	\$ 106.560.084	\$ 160.900.127
VAR \$		\$ 17.565.817		\$ -		\$ 54.340.043

Mes	CONSUMO EN PESOS \$		VAR	
	2024	2025	ABS.	%
Enero	\$ 8.173.434	\$ 14.274.739	\$ 6.101.305	75%
Febrero	\$ 20.585.120	\$ 25.379.290	\$ 4.794.170	23%
Marzo	\$ 21.573.640	\$ 33.094.825	\$ 11.521.185	53%
Abrial	\$ 22.594.035	\$ 15.910.091	\$ 6.683.944	-30%
Mayo	\$ 33.588.229	\$ 27.849.938	\$ 5.738.291	-17%
Junio	\$ 27.134.418	\$ 27.044.658	\$ 89.760	0%
Julio	\$ 22.094.167	\$ 32.323.542	\$ 10.229.375	46%
Agosto	\$ 33.084.754	\$ 29.569.550	\$ 3.515.204	-11%
Septiembre	\$ 30.590.886	\$ 35.617.381	\$ 5.026.495	16%
Octubre	\$ 34.989.931	\$ 50.049.917	\$ 15.059.986	43%
Noviembre	\$ 33.320.924	\$ 49.869.439	\$ 16.548.515	50%
Diciembre	\$ 31.272.567	\$ 49.924.595	\$ 18.652.028	60%
TOTAL	\$ 319.002.105	\$ 390.907.965	\$ 71.905.860	23%

Fuente. Subsecretaría Bienes y Servicios

 Alcaldía de Bucaramanga	PROCESO CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Versión: 2.0	Fecha Creación: 4-05-2022
INFORME DE EVALUACIÓN Y/O SEGUIMIENTO			Código: F-CIG-1300-238,37-027

CONSUMO COMBUSTIBLE
(GASOLINA CORRIENTE Y ACPM)
A DICIEMBRE 31 2024-2025
(miles de pesos)



Por parte de la Oficina de Control Interno de Gestión se observa una disminución en la cantidad de galones de combustible (Gasolina Corriente y ACPM) consumidos y aumento en el valor pagado en la vigencia 2025.

Observaciones sobre las variaciones en consumo de galones de combustible:

La Subsecretaría Administrativa de Bienes y Servicios, mediante oficio 2-SSABS-202601-00000606 de 08 de enero de 2026, informa:

«(...) Análisis del Consumo de Combustibles por Galones Cuarto Trimestre – Vigencia 2025

1. Consumo Total por Tipo de Combustible

Durante el cuarto trimestre de 2025, el consumo total de combustibles fue de 6.234,61 galones, distribuido de la siguiente manera:

- Gasolina Corriente: 3.569,19 galones (57,24% del total)
- Gasolina Extra: 0 galones (0%)
- ACPM (Diésel): 2.665,42 galones (42,76% del total)

No se reporta consumo de gasolina extra durante ninguno de los meses del trimestre, lo que indica que la operación vehicular se concentró exclusivamente en gasolina corriente y ACPM.

2. Consumo Mensual Total

El consumo mensual total de combustibles en el cuarto trimestre de 2025 fue el siguiente:

- Octubre: 2.119,38 galones (33,99%)
- Noviembre: 2.044,38 galones (32,78%)
- Diciembre: 2.070,85 galones (33,23%)

En términos generales, el consumo mensual se mantuvo estable y equilibrado, con una leve disminución en noviembre y una ligera recuperación en diciembre. Este



INFORME DE EVALUACIÓN Y/O SEGUIMIENTO

comportamiento refleja una continuidad en la operación de la flota vehicular durante el cierre del año, sin variaciones abruptas en la demanda de combustible.

3. Tendencias por Tipo de Combustible

Gasolina Corriente

El consumo total de gasolina corriente durante el cuarto trimestre fue de 3.569,19 galones, con la siguiente distribución mensual:

- Octubre: 1.181,83 galones (33,11%)
- Noviembre: 1.199,17 galones (33,60%)
- Diciembre: 1.188,20 galones (33,29%)

El consumo de gasolina corriente presentó un comportamiento uniforme y estable a lo largo del trimestre, sin variaciones significativas entre los meses, lo que evidencia una demanda constante asociada a la operación regular de los vehículos que utilizan este combustible.

ACPM (Diésel)

El consumo total de ACPM durante el trimestre fue de 2.665,42 galones, distribuido de la siguiente forma:

- Octubre: 937,55 galones (35,18%)
- Noviembre: 845,21 galones (31,71%)
- Diciembre: 882,65 galones (33,11%)

Se observa una reducción del consumo en noviembre, seguida de un incremento moderado en diciembre. Este comportamiento puede estar asociado a variaciones en las actividades logísticas o en el uso de vehículos de mayor capacidad durante ciertos períodos del trimestre. (...)

(...) 4. Participación por Combustible – IV Trimestre 2025

En el total del cuarto trimestre de 2025, la participación por tipo de combustible fue:

- Gasolina Corriente: 57%
- ACPM: 43%

La gasolina corriente mantuvo la mayor participación en el consumo total del trimestre, lo que evidencia una mayor dependencia operativa de este combustible. Sin embargo, el ACPM también representó una proporción significativa del consumo, reflejando su importancia en las actividades operativas y logísticas de la entidad durante el cierre de la vigencia.

Análisis del Consumo de Combustibles en Pesos Cuarto Trimestre – Vigencia 2025

1. Gasto Total por Tipo de Combustible

Durante el cuarto trimestre de 2025, el gasto total en combustibles ascendió a \$89.653.266, distribuido de la siguiente manera:

- Gasolina Corriente: \$60.190.685 (67,13% del total)
- Gasolina Extra: \$0 (0%)
- ACPM (Diésel): \$29.462.581 (32,87% del total)

No se registró gasto por concepto de gasolina extra durante el trimestre, concentrándose la ejecución presupuestal en gasolina corriente y ACPM.

Alcaldía de
Bucaramanga**PROCESO CONTROL INTERNO DE GESTIÓN**

Versión: 2.0	Fecha Creación: 4-05-2022
Código: F-CIG-1300-238,37-027	

INFORME DE EVALUACIÓN Y/O SEGUIMIENTO**2. Gasto Total por Mes**

El comportamiento mensual del gasto en combustibles fue el siguiente:

- Octubre: \$30.181.792 (33,66%)
- Noviembre: \$29.615.509 (33,02%)
- Diciembre: \$29.855.965 (33,32%)

El gasto mensual se mantuvo estable y homogéneo durante el trimestre, con una leve reducción en noviembre y un ligero incremento en diciembre. Este comportamiento refleja continuidad en las actividades operativas y un cierre de vigencia sin variaciones significativas en el gasto de combustible.

3. Evolución del Gasto por Tipo de Combustible**Gasolina Corriente**

El gasto total en gasolina corriente durante el cuarto trimestre fue de \$60.190.685, con la siguiente distribución mensual:

- Octubre: \$19.868.125 (33,00%)
- Noviembre: \$20.253.930 (33,65%)
- Diciembre: \$20.068.630 (33,35%)

El gasto en gasolina corriente presentó un comportamiento estable, con una ligera variación mensual que no supera el 1%, lo que evidencia una demanda constante asociada a la operación regular de la flota vehicular que utiliza este combustible.

ACPM (Diésel)

El gasto total en ACPM durante el trimestre fue de \$29.462.581, distribuido así:

- Octubre: \$10.313.667 (35,00%)
- Noviembre: \$9.361.579 (31,78%)
- Diciembre: \$9.787.335 (33,22%)

Se observa una disminución del gasto en noviembre, seguida de una recuperación en diciembre. Este comportamiento puede estar relacionado con variaciones en la utilización de vehículos de carga, maquinaria o actividades logísticas durante el trimestre.

4. Participación del Gasto Trimestral por Combustible

En el total del cuarto trimestre de 2025, la participación del gasto por tipo de combustible fue:

- Gasolina Corriente: 67%
- ACPM: 33%

La gasolina corriente representó la mayor proporción del gasto total, lo que confirma su papel predominante en la operación institucional. No obstante, el ACPM mantuvo una participación relevante, reflejando su importancia en procesos logísticos y operativos específicos.

Conclusión General

El análisis del consumo de combustibles en pesos durante el cuarto trimestre de 2025 evidencia un comportamiento financiero estable, sin incrementos abruptos ni caídas significativas en el gasto mensual. La ejecución presupuestal se concentró principalmente en gasolina corriente, tanto en valor económico como en frecuencia de uso, mientras que el ACPM presentó variaciones moderadas con una recuperación hacia el cierre del trimestre. (...)

**PROCESO CONTROL INTERNO DE GESTIÓN**

Versión: 2.0

Fecha Creación: 4-05-2022

Código: F-CIG-1300-238,37-027

INFORME DE EVALUACIÓN Y/O SEGUIMIENTO

Consultada la plataforma SECOP II, la OCIG observa que el 16 de junio de 2025, se suscribió Contrato de Alquiler No. 114 que tiene por objeto: "Alquiler de maquinaria pesada, volquetas, vehículos para la intervención de la Red Vial Rural del Municipio de Bucaramanga, Santander", que incluye entre otros ítems, el suministro de combustible, lubricación y mantenimientos necesarios y que establece en la cláusula quinta, que el plazo de ejecución será hasta el 30 de diciembre de 2025 o hasta agotar el monto, lo que ocurra primero, contado desde la suscripción del acta de inicio. A la fecha de elaboración del presente informe, se encuentra cargado el Informe Parcial No.4, con un avance físico del 98,92% (al 29 de noviembre de 2025).

2.3 DETALLE DE SERVICIOS PÚBLICOS CON CORTE A DICIEMBRE 31 DE 2025

Los datos citados en este informe, se presentan según información suministrada por la Subsecretaría Administrativa de Bienes y Servicios, área que se encarga de gestionar, registrar, controlar y realizar el pago de los Servicios Públicos: Acueducto y Alcantarillado, Energía Eléctrica, Comunicaciones Telefónicas (Telefonía Fija, Móvil e Internet) y Gas Natural.

El Total de los Gastos por concepto de Servicios Públicos, correspondiente al cuarto trimestre de 2025 ascendió a \$5.972,7 Millones, que frente a \$5.496,9 Millones del mismo período de 2024, significa un aumento de \$475,7 Millones, equivalente al 8,7%.

Análisis Variación con corte a cuarto trimestre vigencia 2024-2025

Aumento en el servicio de Acueducto, Alcantarillado y Aseo por \$196,7 millones, en Energía Eléctrica por \$25,2 millones, Comunicaciones Telefónicas por \$248,8 millones y Gas Natural \$4,9 millones (16%, 0,82%, 20,6% y 126% respectivamente), tal como se detalla en los siguientes cuadros:

Servicios Públicos (Agua, Luz, Telefonía y Gas):

MES	CONSUMO SERVICIOS PÚBLICOS - EN PESOS							
	ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO		ENERGÍA ELÉCTRICA		COMUNICACIONES TELEFÓNICAS		GAS NATURAL	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
ENERO	\$ -	\$ 217.688.426	\$ 224.889.831	\$ 408.999.013	\$ 91.512.035	\$ 119.294.345	\$ 273.730	\$ 157.810
FEBRERO	\$ 186.370.221	\$ 106.801.642	\$ 215.962.384	\$ 201.389.055	\$ 88.249.078	\$ 118.609.114	\$ 48.440	\$ 443.580
MARZO	\$ -	\$ 108.120.089	\$ 109.932.874	\$ 212.655.278	\$ 86.452.380	\$ 121.932.909	\$ 40.220	\$ 285.370
ABRIL	\$ 183.538.955	\$ 54.277.801	\$ 434.047.774	\$ 257.162.537	\$ 93.140.451	\$ 120.015.905	\$ 21.050	\$ 876.080
MAYO	\$ 104.021.245	\$ 155.444.073	\$ 283.885.791	\$ 248.316.525	\$ 95.605.556	\$ 115.526.712	\$ 262.520	\$ 114.920
JUNIO	\$ 103.165.517	\$ 92.048.839	\$ 282.006.251	\$ 246.570.455	\$ 89.929.530	\$ 115.299.114	\$ 497.040	\$ 1.210.020
JULIO	\$ 98.346.090	\$ 106.836.619	\$ 246.017.188	\$ 234.607.710	\$ 96.102.537	\$ 129.461.051	\$ 553.740	\$ 1.441.290
AGOSTO	\$ 103.082.100	\$ 110.924.730	\$ 254.557.644	\$ 253.845.671	\$ 98.528.837	\$ 125.101.763	\$ 397.810	\$ 1.855.583
SEPTIEMBRE	\$ 108.100.220	\$ 112.910.875	\$ 252.211.561	\$ 243.650.033	\$ 122.768.571	\$ 123.754.428	\$ 402.320	\$ 614.818
OCTUBRE	\$ 219.721.223	\$ 129.936.437	\$ 402.199.311	\$ 216.252.220	\$ 118.239.232	\$ 123.272.881	\$ 458.620	\$ 631.377
NOVIEMBRE	\$ 106.840.459	\$ 112.274.337	\$ 259.096.272	\$ 275.239.110	\$ 108.950.157	\$ 122.824.285	\$ 505.190	\$ 660.181
DICIEMBRE	\$ 1.341.400	\$ 104.001.192	\$ 105.687.063	\$ 297.046.816	\$ 118.547.573	\$ 121.743.264	\$ 480.580	\$ 636.151
TOTAL	\$ 1.214.527.430	\$ 1.411.265.060	\$ 3.070.493.944	\$ 3.095.734.423	\$ 1.208.025.937	\$ 1.456.835.771	\$ 3.941.260	\$ 8.927.180
VARIACIÓN ABSOLUTA	\$ 196.737.630		\$ 25.240.479		\$ 248.809.834		\$ 4.985.920	
VARIACIÓN %	16,20%		0,82%		20,60%		126,51%	

Alcaldía de
Bucaramanga

PROCESO CONTROL INTERNO DE GESTIÓN

Versión:
2.0Fecha Creación:
4-05-2022

Código: F-CIG-1300-238,37-027

INFORME DE EVALUACIÓN Y/O SEGUIMIENTO

	TOTAL SERVICIOS PÚBLICOS		VARIACIÓN ENERO A DICIEMBRE 2024-2025	
	2024	2025	ABS	%
ENERO	\$ 316.675.596	\$ 746.139.594	\$ 429.463.998	135,6%
FEBRERO	\$ 490.630.123	\$ 427.243.391	-\$ 63.386.732	-12,9%
MARZO	\$ 196.425.474	\$ 442.993.646	\$ 246.568.172	125,5%
ABRIL	\$ 710.748.230	\$ 432.332.323	-\$ 278.415.907	-39,2%
MAYO	\$ 483.775.112	\$ 519.402.230	\$ 35.627.118	7,4%
JUNIO	\$ 475.588.338	\$ 455.128.428	-\$ 20.469.910	-4,3%
JULIO	\$ 441.019.555	\$ 472.346.670	\$ 31.327.115	7,1%
AGOSTO	\$ 456.566.391	\$ 491.727.747	\$ 35.161.356	7,7%
SEPTIEMBRE	\$ 483.482.672	\$ 480.930.154	-\$ 2.552.518	-0,5%
OCTUBRE	\$ 740.618.386	\$ 470.092.915	-\$ 270.525.471	-36,5%
NOVIEMBRE	\$ 475.392.078	\$ 510.997.913	\$ 35.605.835	7,5%
DICIEMBRE	\$ 226.056.616	\$ 523.427.423	\$ 297.370.807	131,5%
TOTAL	\$ 5.496.988.571	\$ 5.872.762.434	\$ 475.773.863	8,7%

Fuente. Subsecretaría Bienes y Servicios

COMPORTAMIENTO VALOR
SERVICIOS PÚBLICOS
A DICIEMBRE 31 2024-2025
(miles de pesos)

A diciembre 2025



A diciembre 2024



\$ - \$ 500 \$ 1.000 \$ 1.500 \$ 2.000 \$ 2.500 \$ 3.000 \$ 3.500 \$ 4.000 \$ 4.500 \$ 5.000 \$ 5.500 \$ 6.000

TOTAL CONSUMO DE SERVICIOS PÚBLICOS CON CORTE A CUARTO TRIMESTRE
(2024 vs 2025)

Discriminación del gasto de COMUNICACIONES TELEFÓNICAS:

Este informe evalúa la discriminación en el gasto de comunicaciones telefónicas entre el año 2024 y 2025. Se observa una disminución significativa en el consumo de servicios públicos de telecomunicaciones en el cuarto trimestre de 2025.

En el cuadro adjunto se detallan los datos de consumo para cada mes, mostrando una tendencia general de disminución en el gasto de telecomunicaciones a lo largo del año 2025.

Es importante destacar que esta evaluación se basa en los datos disponibles hasta el momento de la elaboración del informe.

Para más información detallada, se recomienda consultar los documentos originales o solicitar una reunión con las autoridades competentes.



PROCESO CONTROL INTERNO DE GESTIÓN

Versión: 2.0 Fecha Creación: 4-05-2022

Código: F-CIG-1300-238,37-027

INFORME DE EVALUACIÓN Y/O SEGUIMIENTO

MES	TELÉFONÍA MÓVIL	TELÉFONÍA FIJA E INTERNET	CLARO TELEVISIÓN DESPACHO	TOTAL 2025
ENERO	\$ 2.702.531	\$ 116.512.413	\$ 79.400	\$ 119.294.344
FEBRERO	\$ 2.016.496	\$ 116.509.317	\$ 83.301	\$ 118.609.114
MARZO	\$ 1.841.547	\$ 120.008.061	\$ 83.301	\$ 121.932.909
ABRIL	\$ 2.370.178	\$ 117.645.727	\$ 83.301	\$ 120.099.206
MAYO	\$ 2.370.178	\$ 113.156.534	\$ 83.301	\$ 115.610.013
JUNIO	\$ 2.374.192	\$ 112.924.922	\$ 83.301	\$ 115.382.415
JULIO	\$ 2.248.146	\$ 127.212.905	\$ 83.301	\$ 129.544.352
AGOSTO	\$ 1.764.530	\$ 123.337.233	\$ 83.301	\$ 125.185.064
SEPTIEMBRE	\$ 1.842.122	\$ 121.912.305	\$ 83.301	\$ 123.837.729
OCTUBRE	\$ 1.828.625	\$ 121.360.955	\$ 83.301	\$ 123.272.881
NOVIEMBRE	\$ 1.812.659	\$ 120.928.325	\$ 83.301	\$ 122.824.285
DICIEMBRE	\$ 3.620.860	\$ 118.039.103	\$ 83.301	\$ 121.743.264
TOTAL	\$ 26.792.064	\$ 1.429.547.801	\$ 995.711	\$ 1.457.335.576

Fuente. Subsecretaría Bienes y Servicios

Mediante oficio mediante oficio 2-SSABS-202601-00000606 de 08 de enero de 2026, la Subsecretaría de Bienes y Servicios, detalla las conclusiones del comportamiento de los servicios públicos en los siguientes términos:

«(...) CONCLUSIÓN SERVICIOS PÚBLICOS:

En pago de servicios públicos podemos concluir lo siguiente:

Acueducto y Alcantarillado

Análisis General del Trimestre (octubre – diciembre 2025): El gasto total de este servicio ascendió a **\$346.211.966**, evidenciando una **tendencia decreciente progresiva a lo largo del trimestre**, particularmente en noviembre y diciembre. Este comportamiento refleja una estabilización del consumo tras los incrementos observados en el trimestre anterior, asociados a la expansión de cobertura y adecuaciones operativas.

Octubre 2025:

El valor registrado fue de **\$129.936.437**, correspondiente a un mes de alta demanda operativa, asociado a la normalización del consumo en los predios recientemente incorporados.

Noviembre 2025:

Se presentó una disminución significativa, con un valor de **\$112.274.337**, lo cual sugiere mejoras en la gestión del consumo y control del uso del recurso hídrico.

Diciembre 2025:

El consumo descendió a **\$104.001.192**, consolidando una tendencia positiva de eficiencia y estabilización en la facturación del servicio.

Energía Eléctrica**Octubre 2025:**



INFORME DE EVALUACIÓN Y/O SEGUIMIENTO

El gasto fue de **\$216.252.220**, representando el valor más bajo del trimestre, asociado a condiciones operativas normales y a las acciones de optimización implementadas previamente.

Noviembre 2025:

Se registró un incremento relevante hasta **\$275.239.110**, explicado por una mayor demanda energética institucional y el aumento de la ocupación de instalaciones durante el periodo.

Diciembre 2025:

El valor alcanzó **\$297.046.816**, correspondiente al pico del trimestre, atribuible a mayor uso de iluminación, climatización y funcionamiento continuo de dependencias durante el cierre de vigencia fiscal. Este servicio se consolida nuevamente como el **rubro de mayor impacto presupuestal** del periodo.

Comunicaciones Telefónicas

Octubre 2025: El valor fue de **\$123.272.881**, manteniéndose en niveles similares a los meses finales del trimestre anterior.

Noviembre 2025: Se registró un leve descenso a **\$122.824.285**, evidenciando estabilidad en los contratos y servicios activos.

Diciembre 2025: El gasto disminuyó a **\$121.743.264**, confirmando una **tendencia controlada y estable** en el uso de los servicios de comunicaciones telefónicas e internet.

Gas Natural

Octubre 2025: El valor fue de **\$631.377**, correspondiente a consumo operativo regular.

Noviembre 2025: Se presentó un leve incremento a **\$660.181**, sin variaciones significativas ni cobros extraordinarios.

Diciembre 2025: El consumo se mantuvo estable en **\$636.151**, consolidando un comportamiento normalizado del servicio durante el trimestre. (...)

(...) Durante el cuarto trimestre de 2025, el gasto en servicios de comunicaciones telefónicas presentó un **comportamiento estable y controlado**, con un valor total acumulado de **\$367.840.429**, distribuido principalmente entre los servicios de **telefonía fija e internet** y **telefonía móvil**, sin registrarse variaciones atípicas que afecten la operación institucional.

Telefonía Fija e Internet

Este componente concentró la mayor proporción del gasto del trimestre, con un total de **\$360.328.383**. Se evidencia una **tendencia levemente decreciente** a lo largo del periodo, pasando de **\$121.360.955** en octubre a **\$118.039.103** en diciembre. Esta reducción gradual refleja la estabilidad contractual del servicio y posibles optimizaciones en el consumo y uso de recursos de conectividad institucional.

Telefonía Móvil

El gasto total por este concepto fue de **\$7.262.144** durante el trimestre. En octubre y noviembre se mantuvo un comportamiento estable (**\$1.828.625** y **\$1.812.659**, respectivamente), mientras que en diciembre se presentó un incremento a **\$3.620.860**, asociado principalmente a mayores requerimientos de comunicación



PROCESO CONTROL INTERNO DE GESTIÓN

Versión: 2.0 Fecha Creación: 4-05-2022
Código: F-CIG-1300-238,37-027

INFORME DE EVALUACIÓN Y/O SEGUIMIENTO

institucional propios del cierre de vigencia, sin que ello represente un desbordamiento presupuestal.

Telebucaramanga

Durante el periodo analizado, la columna correspondiente a **Telebucaramanga** se mantiene en **valor cero (\$0)**. Lo anterior obedece a que dicha empresa **ya no se encuentra en operación**, razón por la cual la Entidad no mantiene contratos vigentes ni obligaciones económicas asociadas a este proveedor. En consecuencia, no se registra consumo ni facturación por este concepto durante el cuarto trimestre de 2025, situación que se considera **normal y plenamente justificada**.

Claro Televisión – Despacho

El servicio de televisión institucional presentó un valor constante de **\$83.301 mensuales**, para un total trimestral de **\$249.903**, evidenciando estabilidad en la facturación y ausencia de cargos extraordinarios. (...)»

Respecto del Sistema Solar Fotovoltaico (SSFV)

«(..)

El análisis del sistema de generación fotovoltaica durante los meses de octubre, noviembre y diciembre evidencia un comportamiento variable en la producción de energía, propio de este tipo de tecnologías y estrechamente relacionado con las condiciones climáticas y de radiación solar.

En octubre, el sistema presentó el mejor desempeño energético, con una generación de 15.227 Kwh, lo que se reflejó en el mayor ahorro económico del período, equivalente a \$13.784.699 COP. Este resultado sugiere condiciones favorables de irradiación solar y una operación eficiente del sistema fotovoltaico.

Durante noviembre, se observa una disminución en la generación hasta 12.062 Kwh, generando un ahorro de \$10.543.997 COP. Esta reducción puede asociarse a una menor radiación solar, mayor nubosidad o condiciones meteorológicas adversas, factores típicos que afectan la producción de los sistemas fotovoltaicos sin que ello implique necesariamente fallas técnicas.

En diciembre, el sistema mostró una recuperación parcial de la generación, alcanzando 13.071 Kwh, lo que permitió un aumento del ahorro a \$10.875.987 COP frente al mes anterior. No obstante, los valores aún se mantienen por debajo de los alcanzados en octubre, lo que confirma la variabilidad estacional de la energía solar. De manera acumulada, el sistema fotovoltaico generó un ahorro total de \$35.204.683COP durante el trimestre, demostrando su impacto positivo en la reducción del consumo de energía de la red y en los costos asociados al servicio eléctrico. A pesar de las fluctuaciones mensuales, el desempeño general del sistema es favorable y confirma la viabilidad técnica y económica de la generación fotovoltaica como estrategia de eficiencia energética. (...)»

Gasto de Alumbrado Público por uso de Energía Eléctrica:

Sobre el consumo de **Alumbrado Público por uso de la Energía Eléctrica¹** pagado a la ESSA, se observa que, al corte del 31 de diciembre de 2025, comparado con el mismo período de 2024, el comportamiento fue el siguiente:

- ✓ El consumo de Alumbrado Público en Kilovatios, presenta un **aumento de 191.443 KW** equivalente al 0,9%, al pasar de 20.980.831 KW a 21.172.274 KW.

¹ Alumbrado Público que consume la ciudad de Bucaramanga (Calles, Parques, Peatonales, etc.)



PROCESO CONTROL INTERNO DE GESTIÓN

Versión: 2.0 Fecha Creación: 4-05-2022

Código: F-CIG-1300-238,37-027

INFORME DE EVALUACIÓN Y/O SEGUIMIENTO

- ✓ El consumo de Alumbrado Público en Pesos (\$), disminuyó en \$750,3 Millones, equivalente al 4%, al pasar de \$17.058,6 millones a \$16.308,2 millones.

Las anteriores variaciones se pueden ver en detalle en los siguientes cuadros:

CONSUMO DE ALUMBRADO PÚBLICO EN KILOWATIOS (KW) MUNICIPIO DE BUCARAMANGA				
Mes	2024	2025	VARIACIÓN ENE-DIC 2024-2025	
			ABS	%
ENERO	1.769.538	1.783.194	13.656	0,8%
FEBRERO	1.652.255	1.629.573	-22.682	-1,4%
MARZO	1.744.507	1.789.745	45.238	2,6%
ABRIL	1.717.259	1.740.927	23.668	1,4%
MAYO	1.769.022	1.793.219	24.197	1,4%
JUNIO	1.741.040	1.748.937	7.897	0,5%
JULIO	1.781.715	1.804.085	22.370	1,3%
AGOSTO	1.775.760	1.793.584	17.824	1,0%
SEPTIEMBRE	1.730.683	1.748.069	17.386	1,0%
OCTUBRE	1.787.572	1.791.341	3.769	0,2%
NOVIEMBRE	1.746.396	1.747.441	1.045	0,1%
DICIEMBRE	1.765.084	1.802.159	37.075	2,1%
TOTAL	20.980.831	21.172.274	191.443	0,9%

CONSUMO DE ALUMBRADO PÚBLICO EN PESOS (\$) MUNICIPIO DE BUCARAMANGA				
Mes	2024	2025	VARIACIÓN ENERO-DIC 2024-2025	
			ABS	%
ENERO	\$ 1.385.375.385	\$ 1.485.569.584	\$ 100.194.199	7%
FEBRERO	\$ 1.285.799.733	\$ 1.363.185.222	\$ 76.385.489	6%
MARZO	\$ 1.368.780.473	\$ 1.527.545.036	\$ 158.764.563	12%
ABRIL	\$ 1.375.720.090	\$ 1.390.750.776	\$ 15.030.686	1%
MAYO	\$ 1.461.678.076	\$ 1.345.759.580	-\$ 115.918.496	-8%
JUNIO	\$ 1.439.008.718	\$ 1.289.222.223	-\$ 149.786.495	-10%
JULIO	\$ 1.488.604.340	\$ 1.317.381.584	-\$ 171.222.756	-12%
AGOSTO	\$ 1.502.720.065	\$ 1.333.899.995	-\$ 168.820.070	-11%
SEPTIEMBRE	\$ 1.427.473.740	\$ 1.309.706.724	-\$ 117.767.016	-8%
OCTUBRE	\$ 1.443.127.800	\$ 1.353.933.531	-\$ 89.194.269	-6%
NOVIEMBRE	\$ 1.428.329.371	\$ 1.300.146.087	-\$ 128.183.284	-9%
DICIEMBRE	\$ 1.451.016.028	\$ 1.291.134.058	-\$ 159.881.970	-11%
TOTAL	\$ 17.058.633.819	\$ 16.308.234.400	-\$ 750.399.419	-4%

Fuente. Secretaría de Infraestructura – Alumbrado Público

Observaciones sobre Variaciones mensuales en el Gasto de Alumbrado Público por uso de Energía Eléctrica:

Mediante oficio 2-AP-202512-00114476 de fecha 17 de diciembre de 2025, la Oficina de Alumbrado Público informa:



PROCESO CONTROL INTERNO DE GESTIÓN

Versión: 2.0

Fecha Creación: 4-05-2022

Código: F-CIG-1300-238,37-027

INFORME DE EVALUACIÓN Y/O SEGUIMIENTO

«(...) Respecto a la información complementaria de interés solicitada, me permito precisar los siguientes puntos desde la perspectiva técnica y de gestión:

Estabilidad del Consumo: Las variaciones mensuales en el consumo de energía son mínimas y obedecen principalmente a las novedades y actualizaciones del inventario de luminarias (expansiones, reposiciones o retiros), las cuales son gestionadas y conciliadas de manera permanente con el operador de red (ESSA), en cumplimiento de la metodología de costos definida en la Resolución CREG 101 013 de 2022.

Políticas de Eficiencia Energética y Austeridad: En línea con el Plan de Desarrollo Municipal “Bucaramanga, Avanza Segura” y los principios de Uso Racional de Energía (URE), la administración continúa ejecutando el plan de modernización del sistema. Este plan prioriza el reemplazo de luminarias de tecnologías de alto consumo, como el Sodio de Alta Presión (HPS), por luminarias con tecnología LED. Esta acción no solo contribuye a la disminución progresiva del consumo de energía, sino que también asegura el cumplimiento de los niveles de iluminación y uniformidad exigidos por el Reglamento Técnico de Iluminación y Alumbrado Público (RETI LAP), mejorando la calidad del servicio y la percepción de seguridad en el espacio público. (...)»

2.4. CUOTAS SOLIDARIAS DE ADMINISTRACIÓN

La información relacionada con el pago de las cuotas solidarias de administración es gestionada desde el Departamento Administrativo para la Defensoría del Espacio Público DADEP y remitida para adelantar el proceso de pago a la Subsecretaría Administrativa de Bienes y Servicios.

El Total de **Cuotas Solidarias de Administración** pagadas mensualmente por el Municipio de Bucaramanga a las 8 Copropiedades donde el Municipio de Bucaramanga tiene inmuebles de su propiedad, con corte a diciembre 31 de 2025 totalizó \$708,3 Millones, que frente a \$710,8 Millones en 2024, representa una disminución de \$2,5 millones, equivalente al 0,36%, tal como se detalla en los siguientes cuadros:

PAGO DE CUOTAS SOLIDARIAS DE ADMINISTRACIÓN - MUNICIPIO DE BUCARAMANGA - AL IV TRIMESTRE DE 2025									
(Rubro Presupuestal 21210565 - Otros Servicios Públicos)									
2025	CENTRO COMERCIAL FEGHALI	CENTRO COMERCIAL SANANDRESITO MUNICIPAL	CONJUNTO RESIDENCIAL PLAZA MAYOR	EDIFICIO CENTRO COMERCIAL MUTIS PLAZA	EDIFICIO CENTRAL SAN BAZAR	EDIFICIO PLAZA CENTRAL	EDIFICIO PLAZA DE MERCADO SATELITE DEL SUR	SUPERCENTRO COMERCIAL ACRÓPOLIS	TOTAL
Enero	\$ 15.272.575	\$ 1.175.000	\$ 1.845.000	\$ 3.025.170	\$ 4.224.000	\$ 740.471	\$ 18.027.105	\$ 9.932.625	\$ 54.241.947
Febrero	\$ 15.412.575	\$ 1.175.000	\$ 1.845.000	\$ 2.914.080	\$ 3.648.000	\$ 740.471	\$ 18.027.105	\$ 19.983.056	\$ 63.745.287
Marzo	\$ 15.412.575	\$ -	\$ 1.845.000	\$ 3.136.260	\$ -	\$ 740.471	\$ 18.027.105	\$ 14.957.841	\$ 54.119.252
Abril	\$ 17.168.300	\$ 1.250.000	\$ 1.845.000	\$ 3.025.170	\$ 3.780.000	\$ 740.471	\$ 18.027.105	\$ 14.957.841	\$ 60.793.887
Mayo	\$ 17.168.300	\$ 1.400.000	\$ 1.845.000	\$ 3.025.170	\$ 3.696.000	\$ 740.471	\$ 19.739.674	\$ 14.957.841	\$ 62.572.456
Junio	\$ 16.544.300	\$ 1.250.000	\$ 1.845.000	\$ 4.114.062	\$ 3.696.000	\$ 740.471	\$ 19.739.674	\$ 14.957.841	\$ 62.887.348
Julio	\$ 18.250.625	\$ 1.150.000	\$ 1.845.000	\$ 4.114.062	\$ 3.696.000	\$ 740.471	\$ 21.452.243	\$ 9.932.625	\$ 61.181.027
Agosto	\$ 19.426.550	\$ 1.150.000	\$ 1.845.000	\$ 4.114.062	\$ 3.192.000	\$ 554.779	\$ 21.452.243	\$ 9.932.625	\$ 61.667.260
Septiembre	\$ 15.998.300	\$ 1.050.000	\$ 1.845.000	\$ 4.114.062	\$ 2.436.000	\$ 554.779	\$ 19.739.674	\$ 9.932.625	\$ 55.670.441
Octubre	\$ 16.310.300	\$ 1.100.000	\$ 1.845.000	\$ 4.266.138	\$ 2.184.000	\$ 554.779	\$ 19.739.674	\$ 9.932.625	\$ 55.932.517
Noviembre	\$ 17.168.300	\$ 950.000	\$ 1.845.000	\$ 4.266.138	\$ 2.184.000	\$ 554.779	\$ 19.739.674	\$ 9.932.625	\$ 56.640.517
Diciembre	\$ 19.118.300	\$ 2.165.000	\$ 1.845.000	\$ 4.266.138	\$ 1.428.000	\$ 418.169	\$ 19.739.674	\$ 9.932.625	\$ 58.912.907
TOTAL	\$ 203.251.000	\$ 13.815.000	\$ 22.140.000	\$ 44.380.512	\$ 34.164.000	\$ 7.820.582	\$ 233.450.950	\$ 149.342.802	\$ 708.364.846



PROCESO CONTROL INTERNO DE GESTIÓN

Versión: 2.0
Fecha Creación: 4-05-2022

Código: F-CIG-1300-238,37-027

INFORME DE EVALUACIÓN Y/O SEGUIMIENTO

MES	TOTALES		VARIACIÓN 2024-2025	
	2024	2025	ABS	%
Enero	\$ 32.947.406	\$ 54.241.947	\$ 21.294.541	65%
Febrero	\$ 65.138.645	\$ 63.745.287	\$ 1.393.358	-2%
Marzo	\$ 33.790.137	\$ 54.119.252	\$ 20.329.115	60%
Abril	\$ 85.135.607	\$ 60.793.887	\$ 24.341.720	-29%
Mayo	\$ 40.748.082	\$ 62.572.456	\$ 21.824.374	54%
Junio	\$ 69.847.188	\$ 62.887.348	\$ 6.959.840	-10%
Julio	\$ 54.693.531	\$ 61.181.027	\$ 6.487.496	12%
Agosto	\$ 54.535.531	\$ 61.667.260	\$ 7.131.729	13%
Septiembre	\$ 51.621.909	\$ 55.670.441	\$ 4.048.532	8%
Octubre	\$ 68.123.444	\$ 55.932.517	\$ 12.190.927	-18%
Noviembre	\$ 92.191.030	\$ 56.640.517	\$ 35.550.513	-39%
Diciembre	\$ 62.116.812	\$ 58.912.907	\$ 3.203.905	-5%
TOTAL	\$ 710.889.322	\$ 708.364.846	\$ 2.524.476	-0,36%

Fuente. Subsecretaría Bienes y Servicios

COMPORTAMIENTO VALOR CUOTAS DE ADMINISTRACIÓN A DICIEMBRE 31 2024-2025

(miles de pesos)

A diciembre 2025

A diciembre 2024

\$ 500.000 \$ 550.000 \$ 600.000 \$ 650.000 \$ 700.000

Locales Ocupados y Desocupados:

Según información suministrada por el Departamento Administrativo de Defensoría del Espacio Público-DADEP, al corte del mes de diciembre de 2025, existe un **total de 1.470 Locales**, de los cuales se encuentran **1.149 Ocupados y 321 Desocupados**, equivalente a un 78% y 22%, respectivamente, correspondiente a los 8 Edificios y Centros Comerciales, con un porcentaje de desocupación del 22%, distribuido así:



Alcaldía de Bucaramanga

PROCESO CONTROL INTERNO DE GESTIÓN

Versión:
2.0Fecha Creación:
4-05-2022

Código: F-CIG-1300-238,37-027

INFORME DE EVALUACIÓN Y/O SEGUIMIENTO

LOCALES OCUPADOS Y DESOCUPADOS - A DICIEMBRE 31 DE 2024 - 2025																		
	CENTRO COMERCIAL FEGHALI		CENTRO COMERCIAL SANANDRESITO MUNICIPAL		CONJUNTO RESIDENCIAL PLAZA MAYOR		EDIFICIO CENTRO COMERCIAL MUTIS PLAZA		EDIFICIO CENTRAL SAN BAZAR		EDIFICIO PLAZA CENTRAL		EDIFICIO PLAZA DE MERCADO SATÉLITE DEL SUR		SUPERCENTRO COMERCIAL ACRÓPOLIS		TOTAL	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Pagos por Tenedores (Ocupados)	384	461	189	193	9	9	47	43	387	425	0	4	12	12	2	2	1030	1149
Pagos por Municipio (Desocupados)	207	130	25	21	0	0	23	27	48	10	7	3	126	126	4	4	440	321
TOTAL	591	591	214	214	9	9	70	70	435	435	7	7	138	138	6	6	1470	1470
% Desocupación	35%	22%	12%	10%	0%	0%	33%	39%	11%	2%	100%	43%	91%	91%	67%	67%	30%	22%

Comparativamente con el mismo periodo en la vigencia 2024, se observan los resultados con el aumento de locales por los cuales el municipio paga administración, que, para el cuarto trimestre de 2024 ascendía a 449 y con corte a diciembre 31 de 2025 se reportan 450.

	CENTRO COMERCIAL FEGHALI	CENTRO COMERCIAL SANANDRESITO MUNICIPAL	CONJUNTO RESIDENCIAL PLAZA MAYOR	EDIFICIO CENTRO COMERCIAL MUTIS PLAZA	EDIFICIO CENTRAL SAN BAZAR	EDIFICIO PLAZA CENTRAL	EDIFICIO PLAZA DE MERCADO SATÉLITE DEL SUR	SUPERCENTRO COMERCIAL ACRÓPOLIS	TOTAL
Locales por los cuales el Municipio paga administración	234	19	9	35	19	4	126	4	450

Relacionado con los pagos de cuotas solidarias, la Subsecretaría de Bienes y Servicios mediante oficio 2-SSABS-202601-00000606 de 8 de enero de 2026 informa:

«(...) Durante el cuarto trimestre de 2025, el pago de cuotas de administración presentó un comportamiento estable, con un total acumulado de \$171.485.941. Se observa una ligera variación mensual, atribuible principalmente a ajustes específicos en algunos inmuebles y a pagos diferenciados en el cierre de vigencia.

Análisis por Inmueble:

- Super Centro Comercial Acrópolis:** Durante el cuarto trimestre de 2025, este inmueble mantuvo un valor totalmente estable de \$9.932.626 mensuales, sin variaciones entre octubre, noviembre y diciembre. Este comportamiento confirma la consolidación del valor de la cuota ordinaria, una vez finalizados los pagos de cuotas extraordinarias registrados en trimestres anteriores. No se evidencian riesgos presupuestales asociados a este inmueble para el periodo analizado.
- Edificio Centro Comercial Mutis Plaza:** El valor de la cuota de administración se mantuvo constante en \$4.266.138 durante los tres meses del trimestre. Esta estabilidad refleja la normalización del esquema de cobro posterior a la ampliación de la base de contribuyentes por la ocupación de nuevos locales, consolidando un gasto previsible y controlado.
- Plaza Satélite del Sur:** Este inmueble presentó **estabilidad en el valor mensual** de **\$19.739.674** durante octubre, noviembre y diciembre. El comportamiento confirma la aplicación sostenida del incremento aprobado previamente, sin ajustes adicionales durante el trimestre. No se evidencian variaciones atípicas que requieran acciones correctivas inmediatas.
- Centro Comercial Feghali:** Se evidenció una **variación progresiva** en el valor pagado durante el trimestre. En octubre el valor fue de **\$16.310.300**, en noviembre



INFORME DE EVALUACIÓN Y/O SEGUIMIENTO

\$17.168.300, y en diciembre **\$19.118.300**. Este incremento gradual se asocia a ajustes administrativos internos y al cierre de vigencia, por lo cual se recomienda mantener seguimiento para verificar que no se presenten incrementos extraordinarios en períodos posteriores.

- **Centro Comercial San Bazar:** El comportamiento de este inmueble fue **decreciente** a lo largo del trimestre, pasando de **\$2.184.000** en octubre y noviembre a **\$1.428.000** en diciembre. Esta reducción progresiva obedece a la normalización de obligaciones pendientes o la aplicación de ajustes administrativos, evidenciando una mejora en la estabilidad del gasto asociado.
- **Centro Comercial San Andresito Municipal:** Durante el cuarto trimestre de 2025, este inmueble presentó una variación atípica en el mes de diciembre, registrando un valor de **\$2.165.000**, superior al promedio mensual del trimestre. Dicha variación obedece a que en el mes de diciembre se realizó **doble pago**, correspondiente tanto a la cuota de administración del mes de **diciembre de 2025** como a la del mes de **enero de 2026**. Esta decisión se adoptó teniendo en cuenta que la **solicitud de cobro fue emitida el 26 de diciembre de 2025** y que el **incentivo por pronto pago vence el 10 de enero**. En caso de diferir el trámite para la vigencia 2026, no se habría alcanzado a realizar el proceso administrativo de pago antes de dicha fecha, lo que habría generado **pago con mora y pérdida del descuento por pronto pago**. En consecuencia, el pago anticipado se realizó como una **medida preventiva de eficiencia financiera**, evitando sobrecostos para la Entidad y garantizando el cumplimiento oportuno de la obligación.
- **Conjunto Residencial Plaza Mayor:** Se mantuvo una **estabilidad absoluta** en el valor de **\$1.845.000 mensuales** durante todo el trimestre, lo cual permite una adecuada planeación presupuestal y no representa riesgos financieros para la Entidad.
- **Edificio Plaza Central:** El inmueble mostró valores estables en octubre y noviembre (**\$554.779**), con una reducción en diciembre a **\$418.169**. Esta disminución podría obedecer a ajustes puntuales en la facturación o a descuentos aplicados al cierre del año, sin que se identifiquen impactos negativos relevantes.
(...)»

Por su parte, el director del Departamento Administrativo para la Defensoría del Espacio Público, mediante oficio 2-S-DADEP-202512-00114426 de 17 de diciembre de 2025, informa:

«(...) Es importante mencionar que desde el Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público – DADEP se viene adelantando el proceso de saneamiento jurídico y administrativo de los predios de propiedad del Municipio de Bucaramanga ubicados en inmuebles sometidos al régimen de propiedad horizontal. Este proceso tiene como finalidad garantizar la adecuada administración de los bienes fiscales, salvaguardando el patrimonio público y evitando la generación de cargas económicas al Municipio derivadas del pago de cuotas de administración por inmuebles que actualmente se encuentran ocupados o utilizados de manera irregular.

En atención a la petición dirigida a este Departamento Administrativo, en la cual solicita:

“(...) INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DE INTERÉS: Gestiones adelantadas durante el tercer cuarto (SIC) de 2025 para ofertar los locales desocupados (...)”

Me permito informar lo siguiente:



INFORME DE EVALUACIÓN Y/O SEGUIMIENTO

Las competencias y funciones de este Departamento Administrativo están determinadas en el Acuerdo Municipal 035 de 2002 y en el Decreto 012 del 16 de enero de 2003. En este marco, la misión institucional es contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de Bucaramanga mediante la defensa del espacio público, la administración eficiente del patrimonio inmobiliario municipal y la construcción de una nueva cultura ciudadana en torno al espacio público.

Durante el cuarto trimestre de 2025, en desarrollo de las acciones misionales del DADEP, se adelantaron jornadas de control, organización, sensibilización y regulación del espacio público mediante recorridos y visitas en distintos sectores del municipio. Estas actividades permitieron socializar la oferta institucional con los vendedores informales que ocupan el espacio público de manera irregular.

En este periodo se entregó formalmente la oferta institucional a 60 vendedores informales en el sector de Plaza Mutis, Plaza Kennedy y zona centro de Bucaramanga. (...)»

5. CONCLUSIÓN

Como resultado del análisis comparativo de los rubros de funcionamiento, respecto de los servicios personales indirectos (honorarios/otros servicios personales), con corte al cuarto trimestre de 2025 muestra un aumento comparativo de \$6.965,7 Millones, que equivale al 44,1%.

En cuanto al rubro de Gastos Generales, se observa un aumento del 23% por concepto de consumo de combustible en pesos, respecto del mismo periodo del 2024.

En lo relativo al consumo de papelería y útiles de escritorio, se presenta un aumento significativo del 54%, lo que equivale a una variación absoluta de \$794,5 millones, concentrado mayormente en los meses de enero, mayo y diciembre de 2025, debido principalmente a la actualización de los planes archivísticos institucionales y a los procesos de transferencia documental.

En cuanto al consumo de servicios públicos, se observa un aumento en el servicio de acueducto y alcantarillado (16,2%), comunicaciones telefónicas (20,6%) y gas natural (126,5%). Respecto de las comunicaciones telefónicas se concentra el consumo en el servicio de telefonía fija e internet. Se destaca en este período el efecto de la generación de energía solar, con un ahorro total en el trimestre de \$35.2 millones. Por otro lado, el consumo de alumbrado público en KW no presentó variaciones significativas entre los dos periodos comparados, con una diferencia de solo 0,9%.

Finalmente, se realizó un análisis sobre el pago de locales ocupados y desocupados que forman parte de la oferta institucional del municipio. Con corte a diciembre 31 de 2025, la entidad cuenta con un total de 1.470 locales, de los cuales 321 se encontraban desocupados. Esto representa una disminución de 119 locales en comparación con los 440 desocupados en el mismo período de 2024.

6. RECOMENDACIONES

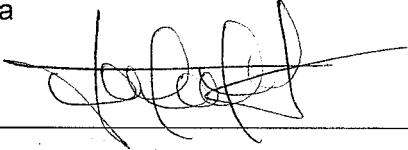
- 1. Seguimiento al aumento en Servicios Personales Indirectos:** Es necesario monitorear el incremento en este rubro para evaluar las necesidades reales de la administración municipal y asegurarse de que sean consideradas en el proceso de modernización. Este monitoreo debe estar en línea con las directrices sobre gastos de nómina y la reducción de la contratación de servicios personales, conforme al Numeral 2, literal c, de la Directiva No. 6 de 2014 de la Presidencia de la República, que establece la "racionalización de la contratación de servicios personales, limitándola a

 Alcaldía de Bucaramanga	PROCESO CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Versión: 2.0 Fecha Creación: 4-05-2022 Código: F-CIG-1300-238,37-027
INFORME DE EVALUACIÓN Y/O SEGUIMIENTO		

períodos específicos y tareas concretas". Además, se deben seguir las políticas del Gobierno Nacional en relación con la Formalización del Empleo Público, considerando el aumento del 53,94% registrado en las vigencias analizadas.

2. **Implementación de controles sobre el consumo de papelería y útiles de oficina:** Es necesario establecer controles medibles sobre el consumo de estos insumos, con evaluaciones periódicas para asegurar su efectividad. Además, se deben tomar acciones para fortalecer la política de "Cero Papel", desarrollando estrategias que promuevan la optimización de su uso.
3. **Monitoreo del consumo de telefonía fija e internet:** Se recomienda realizar un seguimiento constante del consumo de estos servicios, evaluando la calidad de la prestación con diferentes operadores, con el objetivo de obtener tarifas más competitivas.
4. **Seguimiento mensual de la facturación de servicios públicos y cuotas solidarias de administración:** Es crucial realizar un monitoreo mensual de las facturas de servicios públicos para evitar su acumulación, lo que podría afectar el Plan Anual Mensualizado de Caja y generar desajustes al trasladar pagos a periodos distintos de los de consumo.

7. FIRMAS

Firma 	Firma 
Nombre: OBER SOTO SOLANO	Nombre: ELLA YOHANA LIZARAZO TORRES
Cargo: Jefe Oficina Control Interno	Cargo: Profesional Universitario OCIG