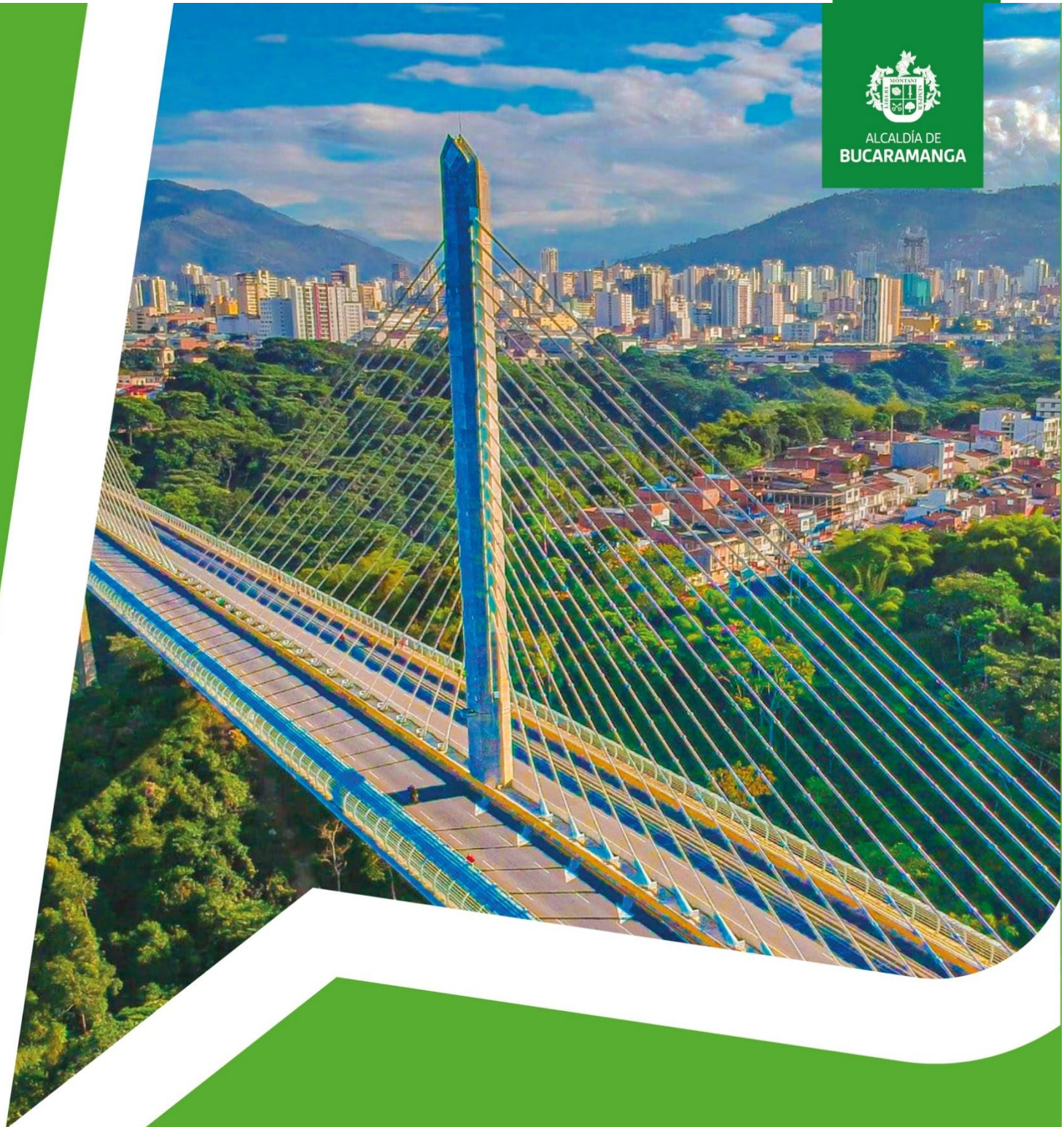




ALCALDÍA DE  
**BUCARAMANGA**



# Oficina Asesora **TIC** | Informe de **Gestión** | Tercer trimestre 2025

 @ticbga  puntos digitales  [www.puntosdigitales.bucaramanga.gov.co](http://www.puntosdigitales.bucaramanga.gov.co)

## **INFORME DE GESTIÓN TERCER TRIMESTRE 2.025**

### **OFICINA ASESORA TIC – OATIC**

El Proceso de Gestión de las TIC presenta el informe de avance correspondiente al tercer trimestre de 2025. Este proceso, que se desarrolla con un enfoque basado en la gestión por procesos busca alcanzar los objetivos establecidos y mejorar la eficiencia y eficacia en el soporte y acompañamiento a las diferentes dependencias de la entidad, contribuyendo así al cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Municipal 2024–2027 “Bucaramanga avanza segura”.

Su objetivo principal es liderar la gestión estratégica de las tecnologías de la información y las comunicaciones dentro de la Administración Municipal, mediante la definición, implementación y mantenimiento de un modelo de arquitectura de TI que integre las estrategias de Gobierno Digital y cumpla con la normatividad vigente del sector TIC, en beneficio de la gestión institucional y de la ciudadanía.

### **GESTION OATIC**

El objetivo principal de este grupo es asegurar el correcto funcionamiento del Centro de Datos, la infraestructura de red, el cableado estructurado y la red telefónica, así como gestionar las solicitudes de soporte técnico, tanto en sitio como de forma remota, para brindar asistencia a la Alcaldía de Bucaramanga.

### **SERVICIOS TÉCNICOS DE SISTEMAS-STs**

Este servicio tiene como objetivo fortalecer la eficiencia operativa y tecnológica de las distintas dependencias institucionales, asegurando la disponibilidad, continuidad y calidad de los servicios informáticos y de comunicaciones.

Brindar un servicio integral de asistencia técnica orientado a garantizar el adecuado funcionamiento, mantenimiento y soporte de los componentes de Hardware, Software de Gestión y Servicios de Red, datos y voz de la Administración Central, a través de una atención oportuna, técnica y especializada, se busca optimizar los recursos tecnológicos, mejorar los





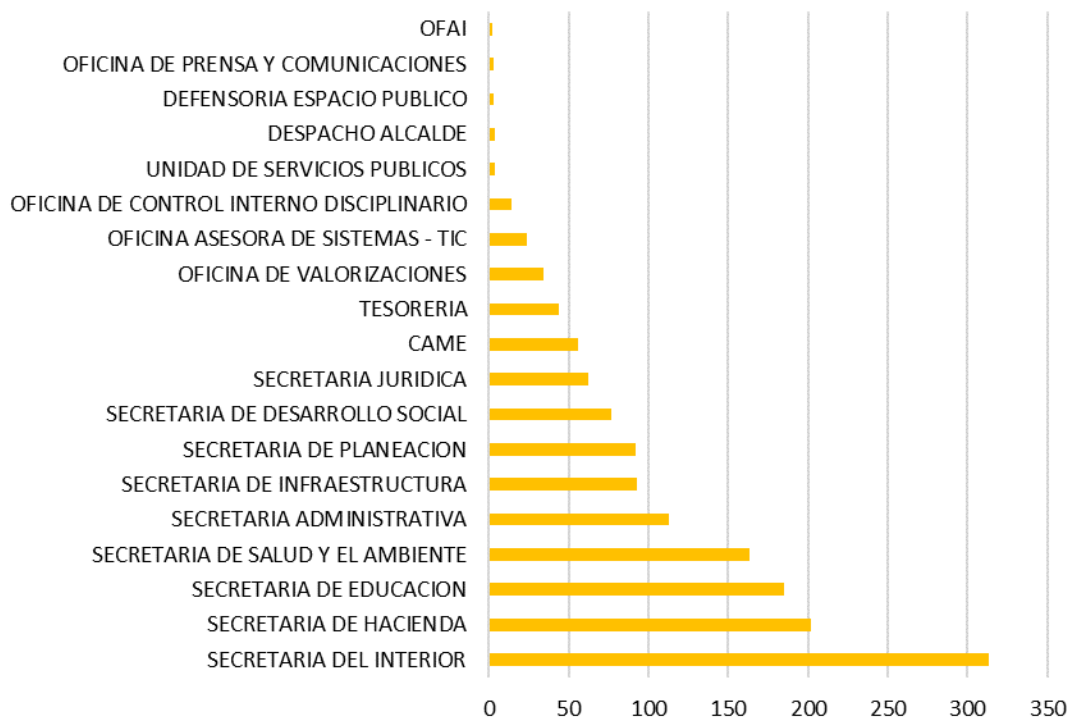
tiempos de respuesta ante incidencias, y promover el uso adecuado de las herramientas tecnológicas que soportan los procesos administrativos y misionales de la entidad.

De esta manera, el servicio de asistencia técnica se consolida como un componente estratégico para la gestión institucional, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos de modernización, eficiencia y fortalecimiento de la infraestructura tecnológica al servicio de la ciudadanía.

Se registraron 1488 soportes técnicos en la plataforma STS durante el tercer trimestre (Julio, agosto, septiembre) de 2025 en atención a funcionarios y contratistas de la Alcaldía de Bucaramanga de las diferentes dependencias y oficinas adscritas.

#### GRUPO INGRAESTRUCTURA Y MESA DE AYUDA TIC

| Dependencia                              | Solicitudes  |
|------------------------------------------|--------------|
| SECRETARIA DEL INTERIOR                  | 313          |
| SECRETARIA DE HACIENDA                   | 202          |
| SECRETARIA DE EDUCACION                  | 185          |
| SECRETARIA DE SALUD Y EL AMBIENTE        | 163          |
| SECRETARIA ADMINISTRATIVA                | 113          |
| SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA            | 93           |
| SECRETARIA DE PLANEACION                 | 92           |
| SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL          | 77           |
| SECRETARIA JURIDICA                      | 62           |
| CAME                                     | 56           |
| TESORERIA                                | 44           |
| OFICINA DE VALORIZACIONES                | 34           |
| OFICINA ASESORA DE SISTEMAS - TIC        | 24           |
| OFICINA DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO | 14           |
| UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS             | 4            |
| DESPACHO ALCALDE                         | 4            |
| DEFENSORIA ESPACIO PUBLICO               | 3            |
| OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES       | 3            |
| OFAI                                     | 2            |
| <b>TOTAL</b>                             | <b>1.488</b> |



A continuación, se describen las solicitudes clasificadas de acuerdo al tipo de servicio:

**INFORMACION O CARPETAS COMPARTIDAS:** Aquellos servicios donde el usuario solicita permisos de acceso a carpetas específicas, traslado de información, restauración de archivos, backup de archivos entre otros.

**COMPUTADOR (HARDWARE):** Aquellos servicios donde el usuario menciona problemas con el equipo o sus periféricos, solicitud de mantenimientos, conceptos de bajas entre otros.

**IMPRESORAS Y ESCANER:** Aquellos servicios donde el usuario solicita configuración de impresora y escáner o menciona problemas por fallas, solicitud de cambio de tonner o kit de ADF, conceptos de baja entre otros.

**CORREO ELECTRONICO:** Solicitud de creación de correo institucional, fallas en correo, trazabilidad de correos entrantes y salientes, envío masivo de correo información interna, problemas de ingreso entre otros.

**CENTRO DE DATOS:** Aquellas solicitudes a nivel de centro de datos donde se resuelven problemas con los usuarios de dominio, restablecer contraseñas, asignación de pin de impresión, acceso VPN, soporte en herramientas como SharePoint y Microsoft Teams. A

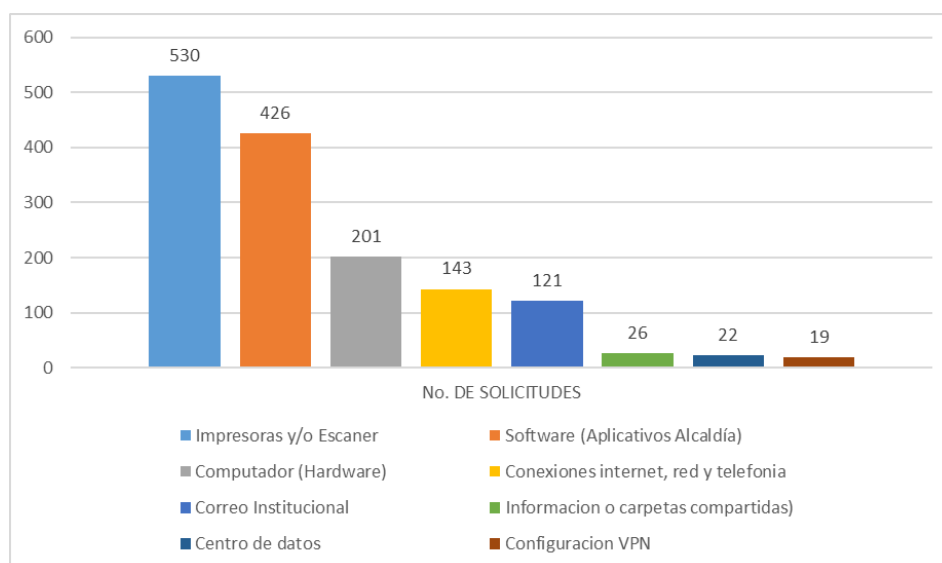


nivel OATIC: Restauración de bases de datos en ambiente de pruebas, solicitud de Backup, Despliegue de war en ambiente de prueba y producción, actualizar ejecutables de impuestos, aprovisionamiento de máquinas virtuales, entre otros.

**CONEXIONES INTERNET, RED Y TELEFONIA:** Aquellos servicios donde el usuario solicita instalación de nuevos puntos de red o línea telefónica, traslado de extensión telefónica, mantenimiento puntos de red.

**SOFTWARE (APLICATIVOS ALCALDIA):** instalación de programas específicos, herramientas ofimáticas, falla es software específico. Análisis, depuración, tratamiento de datos (recolección, recepción, reproducción, extracción y almacenamiento, así como análisis y depuración. Solicitud de desarrollo de software o modificación de software. Acceso o soporte a los diferentes aplicativos como lo son: SIF, PQRS, sistema de valorización, sistema de impuestos.

| TIPO DE SERVICIO                     | No. DE SOLICITUDES |
|--------------------------------------|--------------------|
| Impresoras y/o Escaner               | 530                |
| Software (Aplicativos Alcaldía)      | 426                |
| Computador (Hardware)                | 201                |
| Conexiones internet, red y telefonía | 143                |
| Correo Institucional                 | 121                |
| Informacion o carpetas compartidas)  | 26                 |
| Centro de datos                      | 22                 |
| Configuracion VPN                    | 19                 |
| <b>TOTAL</b>                         | <b>1.488</b>       |



Igualmente, se relacionan el estado en que presentaron las solicitudes:

**FINALIZADO (Cerrado):** Cuando el usuario solicitante califica el servicio atendido (Se incluyen los atendidos: Una vez el técnico da solución al requerimiento da por atendido el servicio).

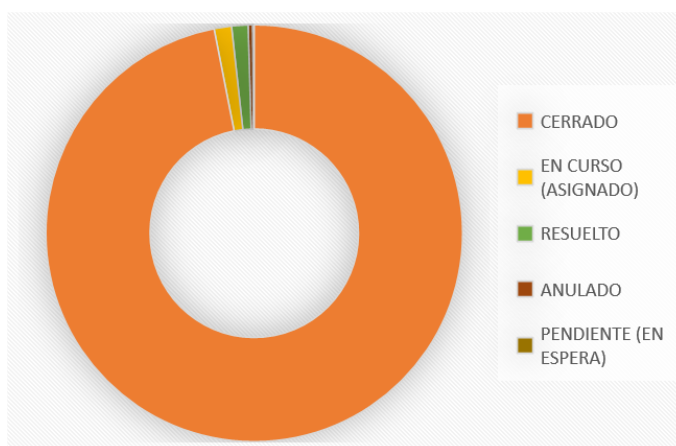
**EN CURSO-ASIGNADO:** Una vez el usuario realice la solicitud por STS se asigna un técnico o profesional para atender el requerimiento.

**RESUELTO:** Servicios que fueron atendidos y se encuentran pendientes por aprobación del usuario.

**ANULADO:** solicitudes registradas por los usuarios en el STS, que no son competencia del proceso gestión TIC.

**PENDIENTE (Espera):** Servicios que al momento de atenderlos no se logró comunicación con el usuario, se encuentran a la espera de información por parte del usuario, o por algún motivo por parte de un tercero.

| ESTADO DEL SERVICIO   | Nº DE SOLICITUDES |
|-----------------------|-------------------|
| FINALIZADO (CERRADO)  | 1442              |
| EN CURSO (ASIGNADO)   | 20                |
| RESUELTO              | 19                |
| ANULADO               | 5                 |
| PENDIENTE (EN ESPERA) | 2                 |
| <b>TOTAL</b>          | <b>1.488</b>      |



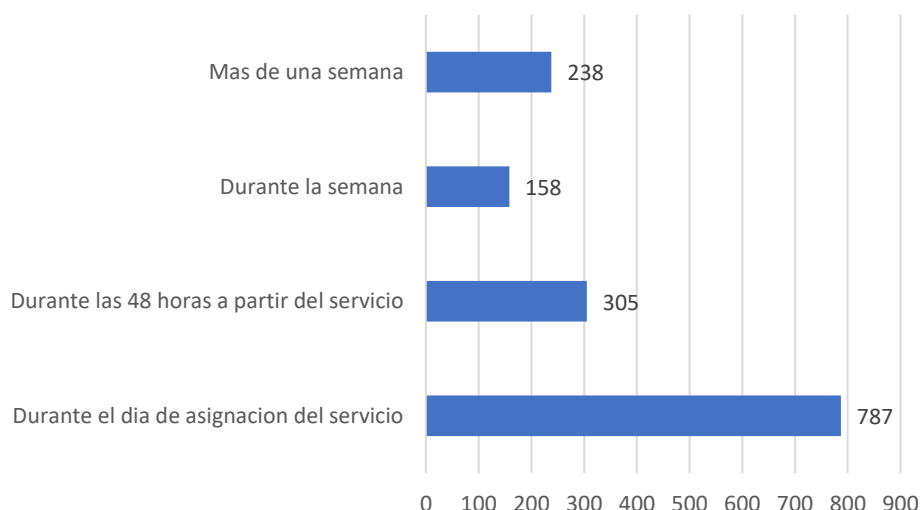


Se implementó una nueva plataforma de atención a los servicios técnicos de sistemas(sts.bucaramanga.gov.co), la cual inicio a operar el primer día del mes de agosto de 2025, dentro de las mejoras evidenciadas se encuentran: aumento el número de calificaciones por parte de los usuarios, se logró mejorar la comunicación con los usuarios debido a que se cuenta con un chat interno, se logró capacitar a los usuarios en el uso de la nueva herramienta.

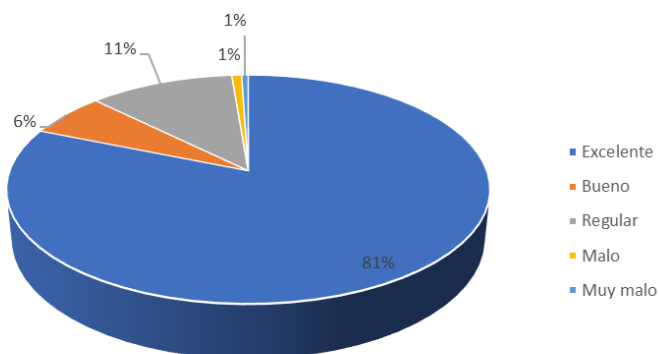
## CALIFICACIÓN DE LOS SERVICIOS

Finalmente se comparte la información sobre la calificación de los servicios, las gráficas se realizan sobre los servicios finalizados en el periodo, esta calificación la realizó el usuario mediante la aprobación del servicio y respondiendo una pregunta según su percepción del servicio (En los gráficos se omiten los no calificados).

| TIEMPO DE SOLUCION TOTAL DEL SERVICIO      |              |
|--------------------------------------------|--------------|
| Durante el dia de asignacion del servicio  | 787          |
| Durante las 48 horas a partir del servicio | 305          |
| Durante la semana                          | 158          |
| Mas de una semana                          | 238          |
| <b>TOTAL</b>                               | <b>1.488</b> |



| SATISFACCION EN LA PRESTACION DEL SERVICIO<br>(EN SOLUCION) |            |
|-------------------------------------------------------------|------------|
| Excelente                                                   | 315        |
| Bueno                                                       | 24         |
| Regular                                                     | 44         |
| Malo                                                        | 3          |
| Muy malo                                                    | 2          |
| <b>TOTAL</b>                                                | <b>563</b> |



Se implementó una nueva plataforma de atención a los servicios técnicos de sistemas, <https://sts.bucaramanga.gov.co/>, la cual inició a operar el primer día del mes de agosto de 2025, dentro de las mejoras evidenciadas se encuentran: aumento el número de calificaciones por parte de los usuarios, se logró mejorar la comunicación con los usuarios debido a que se cuenta con un chat interno, se logró capacitar a los usuarios en el uso de la nueva herramienta.

## GESTIÓN SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

- Elaboración del Indicador de Incidentes de Seguridad Digital***

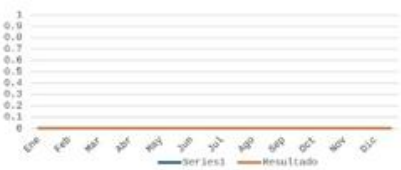
Se documentó el indicador “Atención de incidentes de seguridad de la información”, cuyo propósito es medir el porcentaje de incidentes de seguridad digital que son resueltos frente al total de incidentes registrados en la bitácora institucional. La definición de este indicador resulta fundamental porque establece un mecanismo claro y objetivo para valorar la capacidad de respuesta de la entidad frente a incidentes que puedan afectar la seguridad y privacidad de la información. De esta manera, se convierte en una herramienta de control y seguimiento que no solo permite evaluar el cumplimiento de las metas establecidas, sino





también identificar oportunidades de mejora, garantizar la transparencia en la gestión y fortalecer la confianza en los procesos institucionales de seguridad digital.

|                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                     |                                                                                             |                                                                                      |                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                     | <b>HOJA DE VIDA DEL INDICADOR</b>                                                           |                                                                                      | Código: F-MC-8800-238,37<br>Versión: 3.0<br>Fecha de creación del docum<br>11/05/2016<br>Página: 1 de 1 |
| <b>ALINEACIÓN DEL INDICADOR</b>                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                     |                                                                                             |                                                                                      |                                                                                                         |
| Período de reporte del Indicador                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                     | Semestral                                                                                   |                                                                                      |                                                                                                         |
| Proceso                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                     | Gestión de las TIC                                                                          |                                                                                      |                                                                                                         |
| Subproceso                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                     | Seguridad Digital                                                                           |                                                                                      |                                                                                                         |
| Área / Oficina                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                     | Oficina TIC                                                                                 |                                                                                      |                                                                                                         |
| Objetivo del SGC Asociado al Indicador                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                     | Identificar los peligros y valorar los riesgos a los que están expuestos los servidores púb |                                                                                      |                                                                                                         |
| <b>INFORMACIÓN DEL INDICADOR</b>                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                     |                                                                                             |                                                                                      |                                                                                                         |
| Nombre del Indicador                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                     | Atención de incidentes de seguridad de la información reportados.                           |                                                                                      |                                                                                                         |
| Meta para la vigencia                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                     | ≥75%                                                                                        | Tipo de Indicador:                                                                   | Eficacia    Eficiencia    Efectividad                                                                   |
| Descripción del Indicador:                                                                                                                                                                                                                            | Mide el porcentaje de incidentes de seguridad digital que son resueltos frente al total de incidentes registrados en la bitácora institucional durante la vigencia. |                                                                                             | Unidad de medida                                                                     | Porcentaje %                                                                                            |
| Fórmula de Indicador: $(\text{Número de incidentes resueltos} \div \text{Número de incidentes registrados}) \times 100$                                                                                                                               |                                                                                                                                                                     |                                                                                             | Valor Meta - Sobresaliente<br>70-100 %                                               | Valor Medio - Satisfactorio<br>50 - 69 %                                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                     |                                                                                             | Valor Al Defici<br>0 - 49                                                            |                                                                                                         |
| Rango de Gestión                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                     |                                                                                             |                                                                                      |                                                                                                         |
| Frecuencia Medición                                                                                                                                                                                                                                   | Semestral                                                                                                                                                           |                                                                                             | Fuente de Datos: Bitácora de incidentes de seguridad de la información de la Oficina |                                                                                                         |

|                                             |                                     |                                                                                      |                                 |                                     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
|---------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|
| Frecuencia Análisis                         |                                     |                                                                                      |                                 |                                     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| <b>MEDICIÓN Y SEGUIMIENTO DEL INDICADOR</b> |                                     |                                                                                      |                                 |                                     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| Fórmula                                     | Período de Medición (Año):          |                                                                                      |                                 |                                     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
|                                             | Ene                                 | Feb                                                                                  | Mar                             | Abr                                 | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |  |
| Variable A                                  |                                     |                                                                                      |                                 |                                     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| Variable B                                  |                                     |                                                                                      |                                 |                                     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| Resultado                                   | 0%                                  | 0%                                                                                   | 0%                              | 0%                                  | 0%  | 0%  | 0%  | 0%  | 0%  | 0%  | 0%  | 0%  |  |
| <b>COMPORTAMIENTO GRÁFICO DEL INDICADOR</b> |                                     |  |                                 |                                     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| <b>ANÁLISIS DE RESULTADOS Y ACCIONES</b>    |                                     |                                                                                      |                                 |                                     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| Período                                     | Meta                                | Resultado                                                                            | Observaciones                   |                                     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
|                                             |                                     |                                                                                      |                                 |                                     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| Requiere Acción Correctiva:                 |                                     | SI    No                                                                             | Número de la Acción Correctiva: |                                     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| Elaboró Medición                            |                                     | Elaboró Análisis                                                                     |                                 | Revisó y Aprobó medición y análisis |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| Nombre<br>CPS                               | Nombre<br>CPS                       |                                                                                      | Nombre<br>LIDER PROCES          |                                     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| Cargo<br>LIDER DE SEGURIDAD DIGITAL         | Cargo<br>LIDER DE SEGURIDAD DIGITAL |                                                                                      | Cargo<br>ASESOR TIC             |                                     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |



- **Seguimiento a la Política de Seguridad Digital en el marco del FURAG**

Se realizó el seguimiento a la Política de Seguridad Digital en el marco del FURAG, durante este proceso se recopilaron las evidencias correspondientes a las actividades ejecutadas en las últimas semanas, relacionadas con la seguridad y la privacidad de la información. Para el ejercicio se coordinó con diferentes actores institucionales a fin de consolidar las evidencias y garantizar su cargue en el repositorio dispuesto por la Oficina TIC. Esta gestión permitió efectuar un seguimiento integral y validar el avance en el cumplimiento de las recomendaciones del FURAG, con el propósito de fortalecer la gestión institucional en materia de seguridad digital y garantizar la mejora continua.

| POLITICA: SEGURIDAD DIGITAL (PREG 177 - 198) |                                         |                                                                                                                                                                                                   |                 | COLOCAR AQUÍ EL LINK OFICIAL DE LA F                                                               |                                              |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| No. SEGÚN CUESTIONARIO FURAG 2024            | CODIGO PREGUNTA CUESTIONARIO FURAG 2024 | PREGUNTAS FURAG 2024                                                                                                                                                                              | RTAS FURAG 2024 | VERIFICACIÓN DE RESPUESTA QUE SE ELIGIO EN EL CUESTIONARIO 2024 CONFORME A LA EVIDENCIA PRESENTADA | EXIGE REPORTAR EVIDENC EN EL FORMULARIO FURA |
| 177                                          | SDI200                                  | ¿La entidad tiene designado un responsable de la Seguridad Digital - (Ciberseguridad)?                                                                                                            | A<br>B<br>C     | Si, y pertenece a la planta de personal<br>Si, es un contratista<br>No tiene a nadie designado     | SI                                           |
| 178                                          | SDI201                                  | Indique el porcentaje del presupuesto total asignado a la Seguridad Digital (Ciberseguridad), para la protección de los datos digitales en la entidad (Costos de personal, herramientas, IPS/IDS, | Numerica        | 25                                                                                                 | SI                                           |

| Nombre | Modificado   | Modificado por                |
|--------|--------------|-------------------------------|
| SDI200 | 27 de agosto | Gabriel Fernando Anaya Blanco |
| SDI201 | 27 de agosto | Gabriel Fernando Anaya Blanco |
| SDI202 | 27 de agosto | Gabriel Fernando Anaya Blanco |
| SDI204 | 27 de agosto | Gabriel Fernando Anaya Blanco |
| SDI205 | 27 de agosto | Gabriel Fernando Anaya Blanco |
| SDI206 | 27 de agosto | Gabriel Fernando Anaya Blanco |
| SDI207 | 27 de agosto | Gabriel Fernando Anaya Blanco |



T2 TIC 2025 No se sigue

+ Nueva Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Copiar vínculo Agregar acceso directo a OneDrive Todos los documentos Detalles

Documentos > 12. MPG Y FURAG > FURAG > SEGURIDAD DIGITAL > SDI205

| Nombre                                                                      | Modificado      | Modificado por                |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------|
| copias de seguridad                                                         | 31 de agosto    | Gabriel Fernando Anaya Blanco |
| Ejecución tarea backup server sql instancia 1.png                           | 27 de agosto    | Gabriel Fernando Anaya Blanco |
| Ejecución tarea backup server sql instancia 2.png                           | 27 de agosto    | Gabriel Fernando Anaya Blanco |
| Evidencia Restauracion Bases de datos SQL server.pdf                        | 8 de septiembre | Gabriel Fernando Anaya Blanco |
| Evidencias Centro de datos alterno - Restauracion VM en alterno y local.pdf | 8 de septiembre | Gabriel Fernando Anaya Blanco |
| F-TIC-1400-238.37-004 COPIAS V1 - prueba de restauracion 2025.pdf           | 8 de septiembre | Gabriel Fernando Anaya Blanco |
| PL-TIC-1400-170-002 PLAN DE COPIAS DE SEGURIDAD.pdf - WEB SIGC.pdf          | 27 de agosto    | Gabriel Fernando Anaya Blanco |

- ***Seguimiento a la Implementación de Controles del Mapa de Riesgos de Seguridad Digital***

Se llevó a cabo la actividad de seguimiento a la implementación de los controles establecidos en el Mapa de Riesgos de Seguridad Digital con la Oficina TIC ejerciendo la primera línea de defensa en la gestión de seguridad de la información.

Se solicitó a cada responsable la entrega de la documentación y evidencias que respaldan el cumplimiento de los controles asignados, las cuales fueron registradas y organizadas en el repositorio oficial de la Oficina TIC, garantizando su trazabilidad y disponibilidad para consulta futura.

Se realizó seguimiento al avance de cada responsable sobre el cumplimiento de las actividades asignadas, verificando plazos y niveles de ejecución, y se validó la veracidad, pertinencia y alineación de las evidencias presentadas con cada control, asegurando que cumplieran con los lineamientos establecidos por la gestión de seguridad digital. Estas acciones permitieron contar con un registro documentado de evidencias, que respalda la implementación de los controles y facilita el seguimiento continuo de los riesgos de seguridad digital.



OneDrive interface showing a folder structure for digital security risks. The breadcrumb path is: GRUPO TRANSFORMACION DIGITAL > SEGURIDAD DIGITAL > 2025 > Mapa de Riesgos SI > Riesgos de Segu. The table lists files with names, modification dates, and users.

| Nombre                               | Modificado   | Modificado por |
|--------------------------------------|--------------|----------------|
| R1 - 2025                            | 11 de agosto | JHOAN AN       |
| R2 - 2025                            | 11 de agosto | JHOAN AN       |
| R3 - 2025                            | 11 de agosto | JHOAN AN       |
| R4 - 2025                            | 11 de agosto | JHOAN AN       |
| R5 - 2025                            | 11 de agosto | JHOAN AN       |
| R6 - 2025                            | 11 de agosto | JHOAN AN       |
| R7 - 2025                            | 11 de agosto | JHOAN AN       |
| Informe 2-S-04C6-202503-00017841.pdf | 25 de mayo   | JHOAN AN       |

OneDrive interface showing a folder structure for digital security risks. The breadcrumb path is: Mapa de Riesgos SI > Riesgos de Seguridad de la Información > R1 - 2025 > Tercer Trimestre 2025. The table lists files with names, modification dates, and users.

| Nombre                                       | Modificado       | Modificado por |
|----------------------------------------------|------------------|----------------|
| formato copias Agosto 1.pdf                  | 22 de septiembre | Bernardo J     |
| formato copias Agosto2.pdf                   | 22 de septiembre | Bernardo J     |
| FORMATO COPIAS DISPOSITIVOS AGOSTO 2025.pdf  | 22 de septiembre | Bernardo J     |
| FORMATO COPIAS DISPOSITIVOS JULIO 2025.pdf   | 22 de septiembre | Bernardo J     |
| formato copias JULIO PARTE1.pdf              | 22 de septiembre | Bernardo J     |
| formato copias JULIO PARTE2.pdf              | 22 de septiembre | Bernardo J     |
| Job_Status_Report_2025-09-22_11-36-05.pdf    | 22 de septiembre | Bernardo J     |
| lista de chequeo julio-agosto-septiembre.pdf | 22 de septiembre | Bernardo J     |

- **Revisión y Actualización de Matrices de Inventario de Activos y Mapas de Riesgos**

Se continúa con la revisión y corrección de las matrices de inventario de activos y de los mapas de riesgos entregados por las diferentes dependencias, con el fin de avanzar en la formulación de los mapas de riesgos de seguridad digital.

Este proceso permite validar que el diligenciamiento realizado por las dependencias se encuentre alineado con la estructura metodológica establecida y cumpla con los lineamientos impartidos durante la formación y capacitación desarrollada por el personal de la Oficina TIC, que actúa como segunda línea de defensa en este proceso, supervisando y apoyando la correcta identificación y valoración de los riesgos. Adicionalmente, se asegura que este proceso esté en concordancia con la Política de Gestión del Riesgo de la Alcaldía y con la Guía de Gestión de Riesgos del DAFP, fortaleciendo la coherencia institucional y



**Edificio fase I** Calle 35 N°10-43 Centro Administrativo  
**Edificio Fase II** Carrera 11 N° 34-52, Bucaramanga, Santander, Colombia  
[www.bucaramanga.gov.co](http://www.bucaramanga.gov.co)

Conmutador: (607) 633 7000  
Fax 652 1777  
Código Postal: 680006

| DEPENDENCIA           | MATRIZ DE RIESGO                                                                                                                                                                                       | MATRIZ DE INVENTARIO                                                                                             |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Almacén e Inventario  | OK                                                                                                                                                                                                     | Una (1) corrección: En <b>Lugar de Consulta o ubicación</b> mantiene el mismo correo que se le solicitó cambiar. |
| Mejoramiento Continuo | OK                                                                                                                                                                                                     | OK                                                                                                               |
| SST                   | Dos (2) correcciones: En el <b>plan de acción</b> , esta incompleto la metodología a utilizar en el plan de acción. Mantuvieron la <b>fecha final</b> la cual se le solicitó cambiar por una más corta | No concuerdan los archivos enviados                                                                              |



- **Seguimiento a la Implementación del Plan Estratégico de Seguridad de la Información (PESI)**

Se realizó seguimiento a la implementación del Plan Estratégico de Seguridad de la Información (PESI), recopilando y consolidando las evidencias presentadas por las diferentes áreas, y validando el desarrollo de las actividades descritas en dicho plan.

Este seguimiento permite garantizar un control oportuno sobre el cumplimiento de los objetivos establecidos en el PESI, evaluar el avance en la adopción del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información (MSPI) y asegurar que las acciones se ejecuten conforme a la planificación institucional. De esta manera, se fortalece la gestión de la seguridad de la información en la entidad, asegurando que las iniciativas estratégicas contribuyan efectivamente a la mitigación de riesgos y al cumplimiento de los lineamientos de gobernanza y control interno.

https://bucaramangagovco-my.sharepoint.com/personal/otsuarezm\_bucaramanga\_gov\_co/\_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fotsuarezm\_bucaramanga\_gov\_co%2FGRUPO%20TRANSFORMACION%20DIGITAL%2FSEGURIDAD%20DIGITAL%2F2025%2FPESI%2F8%2FTercer%20Trimestre%202025

OneDrive

Olga Trinidad Suarez Mantilla

Olga Trinidad Suarez Mantilla

Nuestros archivos

GRUPO TRANSFORMACION DIGITAL > SEGURIDAD DIGITAL > 2025 > PESI > 8

| Nombre                                       | Modificado  | Modificado.. |
|----------------------------------------------|-------------|--------------|
| Tercer Trimestre 2025                        | Hace 5 días | Angie Kather |
| Control de asistencia 27-03.pdf              | Hace 5 días | Angie Kather |
| WhatsApp Image 2025-04-08 at 4.21.22 PM.jpeg | Hace 5 días | Angie Kather |
| WhatsApp Image 2025-04-08 at 4.21.24 PM.jpeg | Hace 5 días | Angie Kather |

SEGURIDAD DIGITAL > 2025 > PESI > 8 > Tercer Trimestre 2025

| Nombre                                                                                        | Modificado  | Modificado.. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|
| 1.1 Asistencia capacitacion mesa de ayuda TIC.pdf                                             | Hace 5 días | Angie Kather |
| 1.1 Campaña de Sensibilización Seguridad del Correo.pdf                                       | Hace 5 días | Angie Kather |
| 1.1 Capacitación Incidentes 22 ago.jpeg                                                       | Hace 5 días | Angie Kather |
| Capacitacion 11-07 respuestas.xlsx                                                            | Hace 5 días | Angie Kather |
| Circular Capacitación en Seguridad de la Información (1).pdf                                  | Hace 5 días | Angie Kather |
| Presentación Procedimiento Incidentes 2025.pdf                                                | Hace 5 días | Angie Kather |
| SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y USO SEGURO DE RECURSOS DIGITALES INSTITUCIONALES.- Sergio Ca... | Hace 5 días | Angie Kather |

## BIENESTAR ANIMAL

Se implementó la página de bienestar animal <https://www.bucaramanga.gov.co/proteccion-animal/> cuyo fin es publicar animales en adopción y animales encontrados, para este periodo se han publicado 26 animales para adopción.



## MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG

El Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) destaca la contribución estratégica de la Oficina Asesora de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (OATIC), cuyo trabajo se alinea con el fortalecimiento de la Dimensión 6: Información y Comunicación.

La implementación de la Política de Gobierno Digital ha sido fundamental, no solo para asegurar la infraestructura tecnológica mediante acciones de Seguridad Digital (como el firewall y el análisis de vulnerabilidades), sino también como motor principal de la eficiencia en la interacción con el ciudadano.

Un resultado clave de esta gestión tecnológica es la impulsión y el desarrollo de la racionalización y simplificación de trámites (mencionado en el contexto MIPG), facilitando la integración de los servicios priorizados en plataformas de atención unificada (como el SUIT) y optimizando de manera sostenida los procedimientos internos y externos. Este enfoque garantiza la operatividad digital, reduce la carga administrativa y reafirma el compromiso de la entidad con la transparencia y la entrega de valor público de manera ágil y oportuna.

## SUBCOMITÉ DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

La principal finalidad del sub comité de sistemas de información es coordinar y articular las estrategias, proyectos y actividades relacionadas con los sistemas de información institucionales, garantizando su alineación con las políticas TIC, los objetivos misionales y los lineamientos de gobierno digital. Se realiza seguimiento trimestral de las tareas a realizar, donde se encuentran para el año 2025 la instalación de un punto WIFI en el CAIV, para que las personas asistentes a este punto tengan acceso gratuito para realizar los trámites, la organización de la base de datos del pago del predial de toda Bucaramanga, de manera que la mesa de participación pueda hacer el cruce de información con las víctimas registradas en la ciudad de Bucaramanga, se realizará una vez la oficina de Hacienda comparta la información.

## ACTIVIDADES CONJUNTAS

- Se brindó apoyo a la Secretaría de Educación: se logró un 100 % de avance en el programa de inscripción y asignación de cupos escolares.
- Con la Secretaría del Interior, se acompañó en la creación de la primera versión del formulario de caracterización en línea.
- A la Secretaría Administrativa, se prestó soporte en el despliegue público de la plataforma Banco de Información de Perfiles Académicos y Laborales (BIPAL).
- Por solicitud de la secretaria Jurídica se diseñó e implemento el aplicativo Sistema de Búsqueda en la sede electrónica de la Alcaldía de Bucaramanga que tiene como fin que la ciudadanía pueda consultar los actos administrativos, relatoría de conceptos y circulares emitidas por la Alcaldía de Bucaramanga. Interfaz aplicativo Sistema de Búsqueda



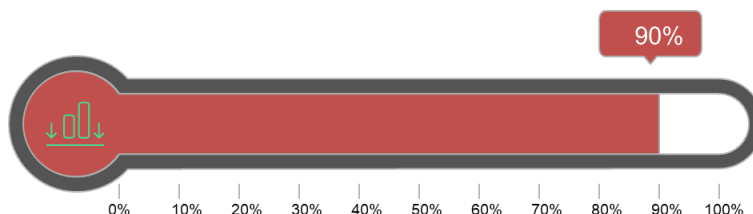


## AVANCE PLAN DE DESARROLLO OATIC “BUCARAMANGA AVANZA SEGURA 2024-2027”

A continuación, se presentan los principales avances alcanzados durante el tercer trimestre, reflejando el compromiso de la Oficina Asesora TIC con el cumplimiento de las metas establecidas. A través de estrategias integrales y acciones articuladas, se ha promovido la eficiencia en la gestión pública y se han obtenido resultados concretos que responden a las necesidades y expectativas de la ciudadanía.

| META | LINEA ESTRATEGICA                  | SECTOR                                                    | PROGRAMA                                                                                                                                                     | CÓDIGO DEL PRODUCTO | META DE PRODUCTO                                                                                                                                                                                                                                                         | INDICADOR DE PRODUCTO                                                                           | META DEL CUATRIENIO | META DE LA VIGENCIA 2025 | PROYECTO                                                                                                                                                                                                                   | BPIN          | RECURSOS PROGRAMADOS | ESTADO       |
|------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------|--------------|
| 77   | Territorio seguro que progresa     | CTel<br>Ciencia, Tecnología e Innovación                  | Fomento a vocaciones y formación, generación, uso y apropiación social del conocimiento de la ciencia, tecnología e innovación. (3906)                       | 3906015             | Elaborar un documento técnico que permita ejecutar la visión Territorial de ciencia tecnología e innovación para el municipio de Bucaramanga.                                                                                                                            | Documentos de planeación elaborados. (390601500)                                                | 1                   | 0,6                      | FORMULACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN PARA EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA.                                                                                                                     | 2024680010232 | 300.000.000,00       | EN GESTIÓN   |
| 78   | Territorio seguro que progresa     | CTel<br>Ciencia, Tecnología e Innovación                  | Fomento a vocaciones y formación, generación, uso y apropiación social del conocimiento de la ciencia, tecnología e innovación. (3906)                       | 3906011             | Generar 4 estrategias a través de proyectos, iniciativas o actividades que fomenten las vocaciones científicas, conciencia pública, capacitación, educación, investigación y participación a nivel local, regional y nacional.                                           | Estrategias de apropiación realizadas. (390601100)                                              | 4                   | 1                        | "FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES Y VOCACIONES CIENTÍFICAS EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA".                                                                                                                              | 2024680010234 | 200.000.000,00       | EN EJECUCIÓN |
| 82   | Territorio seguro que progresa     | TIC<br>Tecnologías de la información y las comunicaciones | Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones en todo el territorio. (2301)                                            | 2301076             | Habilitar 24 Espacios públicos para el acceso, uso, apropiación y promoción de las TIC en el municipio de Bucaramanga.                                                                                                                                                   | Espacios públicos para la promoción de las TIC habilitados. (230107600)                         | 24                  | 2                        | IMPLEMENTACIÓN DE UNA ESTRATEGIA INTEGRAL PARA EL ACCESO, USO Y APROPIACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES, INCORPORADO A UN ESQUEMA DE CONECTIVIDAD COMUNITARIA EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA | 2024680010035 | 2.174.000.000,00     | EN EJECUCIÓN |
| 83   | Territorio seguro que progresa     | TIC<br>Tecnologías de la información y las comunicaciones | Fomento del desarrollo de aplicaciones, software y contenidos para impulsar la apropiación de las tecnologías de la información y las comunicaciones. (2302) | 2302086             | Desarrollar e implementar tres (3) herramientas o servicio tecnológico en el marco de la Estrategia de Gobierno digital.                                                                                                                                                 | Herramientas tecnológicas de Gobierno digital implementadas. (230208600)                        | 3                   | 1                        | "FORTALECIMIENTO DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA" (GOBIERNO DIGITAL)                                                                                                                     | 2024680010090 | 1.959.000.000,00     | EN EJECUCIÓN |
| 84   | Territorio seguro que progresa     | TIC<br>Tecnologías de la información y las comunicaciones | Fomento del desarrollo de aplicaciones, software y contenidos para impulsar la apropiación de las tecnologías de la información y las comunicaciones. (2302) | 2302036             | Desarrollar un (1) Proyecto para fortalecimiento, análisis y prospectiva del sector TIC.                                                                                                                                                                                 | Proyecto para fortalecimiento, análisis y prospectiva del sector TIC desarrollados. (230203600) | 1                   | 0,25                     |                                                                                                                                                                                                                            |               |                      |              |
| 267  | Territorio seguro que genera valor | TIC<br>Tecnologías de la información y las comunicaciones | Facilitar el acceso y uso de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC) en todo el territorio nacional (2301)                              | 230107500           | Implementar un Sistema de Información integrado que garantice la gobernanza de datos y disponibilidad de información, de manera accesible, confiable y oportuna que permita la interacción con los ciudadanos, la gestión territorial y la toma de decisiones informada. | Sistema de Información Implementado. (230107500)                                                | 1                   | 0,25                     | IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA MAESTRO INTEGRADO DE INFORMACIÓN, GESTIÓN TERRITORIAL Y TOMA DE DECISIONES EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA                                                                                     | 2024680010062 | 2.610.000.000,00     | EN EJECUCIÓN |

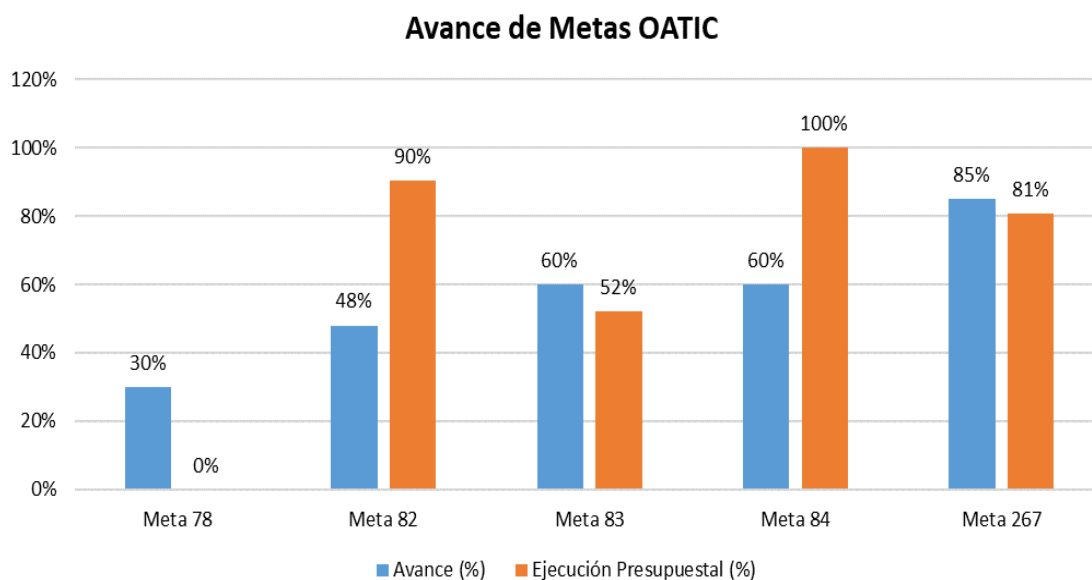
Con corte al 3 de octubre de 2025, la ejecución del presupuesto de inversión de la OATIC alcanza el 90% del total asignado. De un presupuesto definitivo de \$7.243 millones, se han comprometido \$6.500.247.148,17 mediante la expedición de Certificados de Disponibilidad Presupuestal (CDP), lo que evidencia un avance sólido en el cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo.





La Alcaldía de Bucaramanga, por medio de la Oficina TIC y el componente de Ciencia, Tecnología e Innovación, está desarrollando proyectos clave que fortalecen las capacidades internas de la administración y acercan a la ciudadanía a los procesos de transformación digital del municipio.

Estas iniciativas, enmarcadas en el Plan de Desarrollo “Bucaramanga Avanza Segura 2024–2027”, buscan impulsar la innovación, garantizar un acceso equitativo a la tecnología y aprovechar los datos para tomar decisiones más acertadas y eficientes en beneficio de la comunidad.



La gráfica muestra el porcentaje de avance físico y ejecución presupuestal de las metas asignadas a la Oficina Asesora TIC. En general, se observa un buen comportamiento de ejecución presupuestal, con metas en diferentes etapas de desarrollo técnico, lo que refleja un proceso activo de implementación y seguimiento de los proyectos estratégicos de la OATIC.

## META 78.

**Generar 4 estrategias a través de proyectos, iniciativas o actividades que fomenten las vocaciones científicas, conciencia pública, capacitación, educación, investigación y participación a nivel local, regional y nacional.**

| Indicador                                             | Meta 2025 | Logro 2025 | % Avance 2025 | Recursos programados | Recursos comprometidos (RP) | % Ejecución presupuestal |
|-------------------------------------------------------|-----------|------------|---------------|----------------------|-----------------------------|--------------------------|
| Estrategias de apropiación realizadas.<br>(390601100) | 1         | 0,3        | 30%           | \$ 200.000.000       | \$ -                        | 0%                       |

## PROYECTO

Fortalecimiento de las capacidades y vocaciones científicas en el municipio de Bucaramanga.

## ACTIVIDAD

Formación en edad temprana de vocaciones científicas para niñas, niños y jóvenes mediante metodologías innovadoras orientadas a la investigación escolar y el enfoque STEM+ (Ciencia, Tecnología, Ingeniería, Artes y Matemáticas).

## DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Para el cumplimiento de esta meta, se realizó el Convenio No. 193 de 2025 suscrito el 26 de agosto de 2025 con la Universidad Autónoma de Bucaramanga (UNAB), bajo la modalidad de convenio de asociación por \$200.000.000, esta meta presenta una ejecución física del 30% y una ejecución presupuestal del 0% al cierre de septiembre de 2025. Esto se debe a que el convenio ya fue formalizado y los recursos se encuentran comprometidos, pero aún no se han efectuado desembolsos ni registros de obligación o pago. El proyecto avanza de acuerdo con la planeación establecida, enmarcado en la estrategia de fortalecimiento de las vocaciones científicas a nivel escolar, con impacto en 408 personas de instituciones educativas oficiales priorizadas.

Bucaramanga, como centro económico y educativo de la región, ha mostrado un interés creciente en el fomento de las capacidades y vocaciones científicas en sus ciudadanos. Si bien en la ciudad se ha realizado avances importantes en el fomento de las capacidades y vocaciones científicas, es necesario fortalecer las acciones existentes y desarrollar nuevas estrategias para superar los diferentes desafíos.



Existen 48 I.E. Oficiales en Bucaramanga de las cuales se seleccionaron 17 para desarrollar un proyecto que forme en edad temprana las vocaciones científicas en las niñas, niños y jóvenes que permite mejorar la calidad de su educación a través de la formación de una cultura investigativa, las cuales fueron:

1. I.E.CAFE MADRID
2. I.E.PROMOCION SOCIAL DEL NORTE
3. I.E. DE SANTANDER
4. I.E. TECNOLOGICO SALESIANO
5. I.E. CAMPO HERMOSO
6. I.E. SAN JOSE DE LA SALLE
7. I.E. POLITECNICO
8. I.E.BICENTENARIO DE LA INDEPENDENCIA
9. I.E. PROVENZA
10. I.E.INEM CUSTODIO GARCIA ROVIRA
11. I.E.LA MEDALLA MILAGROSA
12. I.E.ESCUELA NORMAL SUPERIOR
13. I.E.ORIENTE MIRAFLORES
14. I.E. CENTRO EDUCATIVO RURAL LA MALAÑA
15. I.E. LUIS CARLOS GALÁN SARMIENTO
16. I.E GUSTAVO COTE URIBE
17. I.E TÉCNICO DÁMASO ZAPATA

Generando impacto en positivo en razón a:

- Continuidad del proceso de implementación, evitando la exclusión de instituciones con dificultades administrativas.
- Mayor confianza institucional entre la UNAB, las instituciones educativas y la supervisión, gracias a la búsqueda de soluciones conjuntas.
- Fortalecimiento de las competencias investigativas de docentes y estudiantes.
- Consolidación de propuestas de investigación con pertinencia pedagógica y contextual.
- Generación de una base sólida para la sostenibilidad de los semilleros de investigación.
- Estímulo al trabajo colaborativo entre asesores, docentes y estudiantes para la producción investigativa.

Y obteniendo logros como:

- Socialización del proyecto con los rectores de las instituciones visitadas.
- Asignación de docentes o funcionarios responsables de los incentivos económicos.
- Avance en el proceso de formalización de los acuerdos.



- Presentación de la ruta metodológica y orientación sobre la formulación de propuestas de investigación y definición de la pregunta problema.
- Avance significativo en la construcción de propuestas de investigación en los semilleros.
- Capacitación práctica a docentes y estudiantes sobre cómo estructurar un proyecto investigativo.
- Producción de los primeros resultados tangibles (títulos de investigación preliminares).
- Mayor apropiación de la ruta metodológica por parte de las instituciones participantes.



I.E. Luis Carlos Galán Sarmiento

En el mes de agosto, se realizó una visita con inspección ocular a las Instituciones educativas oficiales para conocer el estado actual y real de cada una con el objeto de priorizar las beneficiadas del proyecto.

En la Institución Educativa Instituto Politécnico de Bucaramanga, se realizó un Taller denominado: “Estrategias para la Sensibilización y Estructuración de Semilleros de Ciencia, Tecnología e Innovación CTel en Educación básica y media” para implementar acciones que lleven a cumplir el objetivo general del proyecto: Aumentar las capacidades y las vocaciones científicas en la población del municipio de Bucaramanga



I.E. Instituto Politécnico de Bucaramanga

Igualmente se llevó a cabo la divulgación del evento con el apoyo de la Oficina TIC y la Secretaría de Educación, la mediante la expedición de la circular 027 dirigida a directivos y docentes de las instituciones educativas focalizadas, la cual incluyó un resumen del proyecto, los compromisos a alcanzar y las actividades previstas. Durante el evento se expuso la estrategia, se presentaron las actividades planificadas y se resolvieron inquietudes de los asistentes. Posteriormente, se compartieron las memorias de la socialización y la circular correspondiente a todos los participantes.

## META 82.

**Habilitar 24 Espacios públicos para el acceso, uso, apropiación y promoción de las TIC en el municipio de Bucaramanga.**

| Indicador                                                                  | Meta 2025 | Logro 2025 | % Avance 2025 | Recursos programados | Recursos comprometidos (RP) | % Ejecución presupuestal |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|---------------|----------------------|-----------------------------|--------------------------|
| Espacios públicos para la promoción de las TIC habilitados.<br>(230107600) | 2         | 0,96       | 48%           | \$ 2.174.000.000     | \$ 1.961.928.178,13         | 90%                      |

## PROYECTO

Implementación de una estrategia integral para el acceso, uso y apropiación de las tecnologías de la información y las comunicaciones, incorporado a un esquema de conectividad comunitaria en el municipio de Bucaramanga.

## ACTIVIDADES

- Servicio de acceso a internet.
- Activación zonas de acceso digital
- Apoyo técnico al proyecto
- Instalación y funcionamiento espacios de tecnologías de la información y las comunicaciones
- Promoción y difusión

## DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

En el mes de julio se recibieron 50 portátiles que se instalaron en dos puntos digitales para fortalecer la oferta de competencias digitales que se brinda a los ciudadanos.





Por otra parte, se firmó acta de inicio con el contratista INFOTIC SA, por valor de \$1.738.626.299,67 quién activará y operará las 80 zonas wifi actuales del Municipio y creará dos nuevas.










**Zona Centro**

|                                                          |                                                             |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 43 PASO DEL COMERCIO 2<br>Cl. 33 # 16-32 - Barrio Centro | 47 PLAZOLETA DE LA DEMOCRACIA<br>Cra. 41 # 21-9 - Barrio    |
| 44 PARQUE CENTENARIO<br>Cl. 31 # 19-2 - Barrio Centro    | 48 PARQUE GARCÍA ROVIRA<br>Cra. 11 # 35 - Barrio San Alonso |
| 45 PASO COMERCIO 1<br>Cl. 30 # 17 - Barrio García Rovira | 49 PARQUE ROMERO<br>Cl. 40 # 12 - Barrio García Rovira      |
| 46 PARQUE SANTANDER<br>Cra. 11 # 34-22 - Barrio Centro   |                                                             |








**Zona Norte**

|                                                                             |                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 1 CENTRO DE SALUD COLORADOS<br>AMS Transversal Av. 52 - Barrio Colorados    | 5 CANCHA KENNEDY NORTE<br>Cra. 10 # Cl. 10N - Barrio Kennedy   |
| 2 CAMPO MADRID BETANIA<br>Cra. 10 # 907-940 - Barrio Villas de San Ignacio  | 6 CANCHA MARIA PAZ NORTE<br>Cra. 5 # Cl. 17 - Barrio María Paz |
| 3 CENTRO RECREATIVO EL NORTE<br>Cra. 8A # 12N - Barrio Tejar Norte          | 7 PARQUE CAFÉ MADRID NORTE<br>Cra. 8A - Barrio Café Madrid     |
| 4 PLAZA DE MERCADO ALBERTO<br>RUEDA NORTE<br>Cl. 17 N # 14 - Barrio Kennedy | 8 CANCHA EL TEJAR NORTE<br>Cl. 19 # Cra. 10 - Barrio Betania   |

Además, se realizó evento de entrega de las impresoras 3D en los puntos digitales.



Durante el mes de agosto también se activaron 60 zonas Wifi, proporcionando así conectividad de alta calidad, de forma gratuita a los ciudadanos.



Y durante el mes de septiembre se instalaron los equipos que permitirán la activación de las nuevas Zonas Wifi, una en el Barrio Buenavista y otra en el Parque Lineal Río de Oro. Por otra parte, se mantuvo en operación ininterrumpida 60 Zonas Wifi activas y se adelantaron trabajos para completar la activación de las restantes

El total de personas impactadas desde que se inició la ejecución de este proyecto es de 68.370 con un avance de ejecución física del 48%.

## META 83.

**Desarrollar e implementar una herramientas o servicio Tecnológico en el marco de la Estrategia de Gobierno digital.**

| Indicador                                                                | Meta 2025 | Logro 2025 | % Avance 2025 | Recursos programados | Recursos comprometidos (RP) | % Ejecución presupuestal |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|---------------|----------------------|-----------------------------|--------------------------|
| Herramientas tecnológicas de Gobierno digital implementadas. (230208600) | 1         | 0,6        | 60%           | \$ 1.849.800.000     | \$ 963.021.858              | 52%                      |

### ACTIVIDADES

- Fortalecer la institucionalidad (RECURSO HUMANO)
- Fortalecer el personal, los ejes de arquitectura de la información, seguridad de la información y los servicios ciudadanos digitales (RECURSO HUMANO)
- Fortalecer la infraestructura tecnológica (EQUIPOS DATA)
- Generar estrategias de uso y apropiación de las TIC (ACTIVIDADES Y EVENTO)

## META 84.

**Desarrollar un (1) Proyecto para fortalecimiento, análisis y prospectiva del sector TIC.**

| Indicador                                                                                       | Meta 2025 | Logro 2025 | % Avance 2025 | Recursos programados | Recursos comprometidos (RP) | % Ejecución presupuestal |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|---------------|----------------------|-----------------------------|--------------------------|
| Proyecto para fortalecimiento, análisis y prospectiva del sector TIC desarrollados. (230203600) | 0,25      | 0,15       | 60%           | \$ 109.200.000       | \$ 109.200.000              | 100%                     |

### ACTIVIDAD

- Fortalecer el ecosistema de economía digital (RECURSO HUMANO)

### PROYECTO

Fortalecimiento de la política de gobierno digital en el municipio de Bucaramanga

## DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

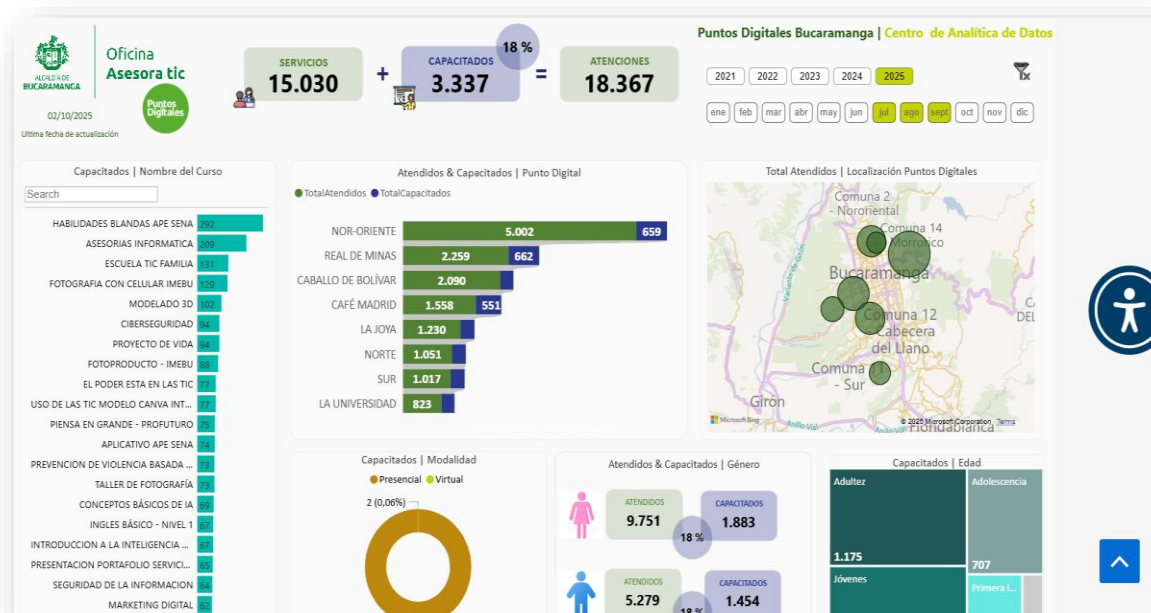
### PUNTOS DIGITALES

Para el tercer trimestre del 2025 la Oficina TIC de la Alcaldía de Bucaramanga fortaleció las competencias digitales de la comunidad mediante programas de formación presencial y virtual, orientados a reducir la brecha tecnológica en el municipio.

En este periodo se capacitaron 3.337 ciudadanos, en temas de alfabetización digital, uso seguro y responsable de las TIC, herramientas de productividad y competencias para la economía digital.

Estas acciones fueron posibles gracias al trabajo articulado con aliados estratégicos que aportaron a la inclusión digital, como:

- Cámara de Comercio de Bucaramanga
- SENA
- SENATIC
- Programa Piensa en Grande
- Escuela TIC Familia







Como dato de relevancia, se beneficiaron 643 ciudadanos de Bucaramanga, a través de procesos de formación en temáticas como informática básica, inteligencia artificial, robótica, impresión 3D y 6D, seguridad digital, creación audiovisual y uso responsable de las TIC. Estos espacios han fortalecido el ecosistema de innovación y transformación digital en la ciudad, aportando a la inclusión y al desarrollo comunitario:

| Grupo / Institución                           | Curso o Programa                                       | Participantes |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------|
| Escuela TIC – Tercera edad                    | Alfabetización digital (TIC)                           | 30            |
| Personas con discapacidad auditiva            | IA para vida diaria, educación y emprendimiento        | 15            |
| Ejército Nacional (Batallón Caldas)           | Inteligencia Artificial y aplicativo SENA              | 62            |
| Policía Nacional (Pre-pensionados)            | Escuela TIC familia, informática básica y Excel básico | 60            |
| Personas con discapacidad cognitiva           | Ciberbullying y seguridad digital                      | 60            |
| Mamás emprendedoras                           | Uso responsable de las TIC                             | 10            |
| Emprendedores (Barrismo Atlético Bucaramanga) | Desarrollo de producto e impresión 3D                  | 15            |
| Colegio Politécnico (10° y 11°)               | Robótica educativa e impresión 6D                      | 60            |
| Colegio Promoción Social del Norte            | Informática básica                                     | 177           |
| Colegio Centro Piloto Simón Bolívar           | Ciberbullying                                          | 124           |
| Colegio Rafael García Herreros                | Técnica en creación y edición de video                 | 30            |
| <b>TOTAL</b>                                  |                                                        | <b>643</b>    |



Capacitados Población sorda



Capacitados ejército nacional



Capacitación Colegios

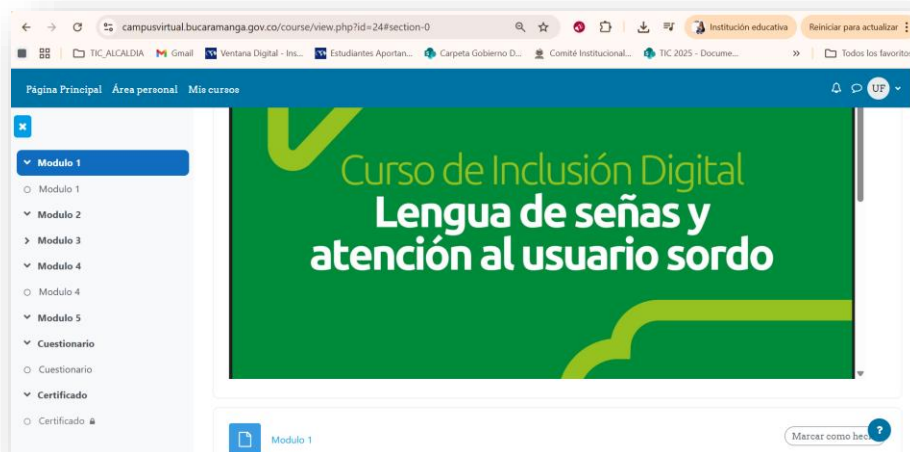


Capacitados Adulto mayor





Se habilitó en el campus virtual de la Alcaldía de Bucaramanga el Curso De Inclusión Digital: Lengua de señas y atención al usuario Sordo para funcionarios de todas las dependencias, a través de módulos estructurados, se brindarán conocimientos sobre conceptos básicos de discapacidad, ajustes razonables y herramientas TIC para mejorar la comunicación y accesibilidad.



Adicionalmente, a través de los ocho Puntos Digitales ubicados en sectores estratégicos de la ciudad, se ofrecieron servicios de internet gratuito, acompañamiento en trámites digitales, zonas de coworking y difusión de oportunidades de formación y empleabilidad. En total, la estrategia permitió beneficiar a 18.367 personas, garantizando servicios accesibles e incluyentes que fortalecen la participación ciudadana y promueven el uso efectivo de la tecnología en Bucaramanga.





## ROBOTICA

El día 01 de septiembre se firmó el convenio de asociación N. 199 entre la Alcaldía de Bucaramanga y la Universidad de Investigación y Desarrollo – UDI por valor de \$133.416.000 pesos, con objeto: Anuar esfuerzos para implementar una estrategia de gobierno digital orientada al desarrollo de habilidades STEAM (Ciencia, Tecnología, Ingeniería, Artes y Matemáticas), promoviendo la equidad en el acceso de tecnología innovadoras como la ROBOTICA EDUCATIVA en estudiantes de las instituciones educativas oficiales del municipio de Bucaramanga.



Se focalizaron 20 instituciones de educación para los grados 6, 7, 8 y 9 grado promoviendo el desarrollo de habilidades STEAM en estudiantes de instituciones públicas mediante la construcción, programación y personalización de robots, utilizando un kit de robótica de construcción propia basado en principios de robótica de código abierto y bajo costo, se focalizaron 20 instituciones educativas ubicadas en el municipio de Bucaramanga las cuáles serán las beneficiarias.



Se adjunta el cronograma de actividades relacionada por la UDI:

| Actividad                                         | Responsable                     | Fecha                         | Evidencia                                                           |
|---------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Socialización con las Instituciones participantes | Armando Arévalo Murillo.        | 22 de sept. al 03 de octubre. | Cartas de compromiso firmada por las 20 Instituciones participantes |
| Diseño conceptual y prototipado                   | UDI - Equipo de Diseño          | 15 sept. al 15 octubre.       | Diseños y Prototipos                                                |
| Desarrollo electrónico                            | UDI - Ingeniería Electrónica    | 15 sept. al 15 octubre.       | Circuitos ensamblados                                               |
| Ensamblaje físico y pruebas                       | UDI - Equipo interdisciplinario | 10-24 octubre                 | Prototipos funcionales                                              |
| Programación software y                           | UDI - Ingeniería Electrónica    | 14 -24 octubre                | Prototipos programados                                              |
| Ajustes finales y personalización                 | UDI - Equipo de Pruebas         | 27 octubre – 04 noviembre.    | 60 robots listos para entrega                                       |
| Elaboración de kits didácticos                    | UDI - Equipo Académico          | 15 octubre – 04 noviembre     | 200 kits didácticos listos para consulta en línea y entrega         |
| Capacitación docentes a                           | UDI - Equipo Formador           | 27-31 octubre                 | Sesión de capacitación 20 docentes                                  |
| Bootcamp en Robótica                              | UDI - Coordinación General      | 6-7 noviembre                 | Evento final con demostración                                       |

## ESTRATEGIA DE DIGITALIZACIÓN - TRAMITES

La Alcaldía de Bucaramanga, a través de la Oficina Asesora TIC, ha logrado un avance significativo en el proceso de digitalización de cuatro trámites clave de la administración municipal.

Esta iniciativa forma parte de la estrategia de Gobierno Digital, orientada a optimizar la gestión institucional, reducir los tiempos de atención y facilitar el acceso de la ciudadanía a los servicios públicos mediante el uso de herramientas tecnológicas seguras, eficientes y de fácil navegación.

- Licencia de intervención del espacio público: registró un 70 % de avance, incorporando los cambios solicitados.
- Registro de publicidad exterior visual solicitud Secretaría del Interior: alcanzó un 80 % de progreso; los ajustes requeridos ya fueron implementados y se encuentran en proceso de revisión.
- Impuesto a la publicidad visual exterior – Secretaría de Hacienda: presentó un 80 % de avance, actualmente en fase de validación por parte del funcionario responsable.
- Para OPA, entrega de mercados para el adulto mayor se alcanzó un avance del 75% ya que por solicitud de la secretaria de Planeación se implementó el método de consulta por parte del usuario en el cual se le informa en qué estado del proceso de selección se encuentra, además se desarrolló una encuesta para medir el nivel de satisfacción del usuario en el proceso de inscripción.



| Código | Cédula   | Nombres  | Apellidos        | Fecha de Nacimiento | Edad | Teléfono     |
|--------|----------|----------|------------------|---------------------|------|--------------|
| 1      | 91518168 | Anderson | Calderón Cardozo | 25 enero 1958       | 66   | 317-765-9964 |

| Dirección             | Comuna              | Barrio    | Correo                    | Genero    | Discapacidad | Descripción |
|-----------------------|---------------------|-----------|---------------------------|-----------|--------------|-------------|
| CALLE 31 # 13 OCC 208 | Comuna 4 Occidental | Don Bosco | stapanacalderon@gmail.com | Masculino | ninguna      |             |

Estos avances consolidan el compromiso de la Alcaldía de Bucaramanga con la eficiencia, la transparencia y la accesibilidad, impulsando la modernización administrativa y mejorando la experiencia del ciudadano a través de soluciones digitales.

## CAPACITACIONES A FUNCIONARIOS

Se realizó capacitación en seguridad de la información y uso seguro de recursos digitales institucionales en donde se tuvieron en cuenta los siguientes aspectos:

- Fundamentos de Seguridad en el Correo Electrónico.
- Detección y Prevención de Phishing.
- Contraseñas y Autenticación
- Manejo Seguro de Archivos y Enlaces.
- Uso Seguro de Herramientas.
- Políticas y Normativas Internas
- Respuesta ante Incidentes.





Se realizó capacitación a 15 funcionarios de mesa de ayuda sobre la identificación y atención de incidentes de seguridad.



### **CAPACITACIÓN IA GENERATIVA FUNCIONARIOS**

Con el apoyo del personal de SENATIC, se realizó una capacitación dirigida a los funcionarios de la Alcaldía de Bucaramanga en INTELIGENCIA ARTIFICIAL GENERATIVA Y HABILIDADES BLANDAS, con 86 participantes presenciales y virtuales. Esta iniciativa buscó fortalecer las competencias digitales y socioemocionales del personal, promoviendo la adopción de tecnologías emergentes y el desarrollo de capacidades clave para mejorar la eficiencia, innovación y desempeño en la prestación de los servicios municipales.



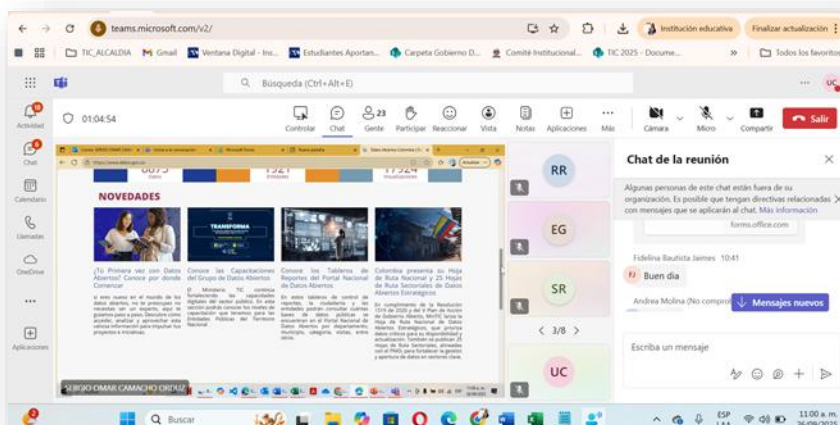




ALCALDÍA DE  
BUCARAMANGA

## CAPACITACIÓN EN DATOS ABIERTOS

Esta capacitación estuvo dirigida a servidores públicos y contratistas, donde se busca fortalecer las capacidades institucionales y ciudadanas en el uso y reúso de datos abiertos, promover la transparencia y la participación ciudadana informada, garantizando el acceso a información pública en formatos reutilizables.



## FORTALECIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA TECNOLOGIA

A través de la Oficina TIC, fortaleció la capacidad operativa y tecnológica de los Puntos Digitales del municipio mediante la dotación de 8 impresoras 3D y 8 impresoras digitales, una para cada punto digital. Esta inversión estratégica tiene como propósito mejorar la calidad en la prestación de servicios tecnológicos a la ciudadanía, facilitar el acceso a herramientas de innovación, y fomentar procesos de aprendizaje práctico y apropiación digital en las comunidades. Con esta acción, se consolida el compromiso institucional de modernizar la infraestructura tecnológica local y ampliar las oportunidades de formación y productividad en entornos digitales.





## DATOS ABIERTOS

Desde la OATIC la Alcaldía de Bucaramanga, en el marco del Plan de Desarrollo 2024–2027 y en cumplimiento de la política de Gobierno Digital y de los lineamientos nacionales de transparencia y acceso a la información pública, para el tercer trimestre se ha publicado 8 conjuntos de datos abiertos en la plataforma <https://datos.gov.co/>.

Esta acción fortalece la rendición de cuentas y la participación ciudadana, al tiempo que facilita el uso de la información en formatos libres y reutilizables para impulsar la innovación, el control social y la generación de valor social y económico en el municipio.

Información sobre esta Categoría Datos Contenido Relacionado Acciones Exportar

### Conjunto de datos de la estrategia Connecting Cultures Educación

Este conjunto de datos reúne información sobre la participación de estudiantes en la estrategia Connecting Cultures, implementada por la Secretaría de Educación a través del área de Bilingüismo. Los registros permiten caracterizar a los participantes y dar seguimiento a la implementación de la estrategia.

Última Actualización  
18 de septiembre de 2025

Datos suministrados por  
secretaría de educación

#### Información sobre este conjunto de datos

| Actualizado                       | 18 de septiembre de 2025 | Información de la Entidad                    |
|-----------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------|
| Última actualización de los datos | 18 de septiembre de 2025 | Departamento Santander                       |
| Última actualización de metadatos | 18 de septiembre de 2025 | Municipio Bucaramanga                        |
|                                   |                          | Nombre de la Entidad Alcaldía de Bucaramanga |
|                                   |                          | DIVIPOLA Municipio 68001                     |
|                                   |                          | Orden Territorial                            |

## CENTRO ANALITICA DE DATOS

Por medio del Portal del Centro de Analítica de Datos de la Alcaldía de Bucaramanga, durante el tercer trimestre de 2025 se llevó a cabo la publicación de seis (6) tableros interactivos, diseñados para fortalecer la toma de decisiones basada en evidencia y promover la transparencia en la gestión pública:

- Presupuesto comportamiento de ingresos (Secretaría de Planeación)
- Reporte puntos digitales (OATIC)
- Bga es mujer (Oficina de Mujer y Género)
- Seguimiento actividades operación cuadrillas (Despacho Alcaldía)
- Plan de acción fenómeno de la niña (Secretaría de Planeación)
- Modalidades contratación transparencia de datos.

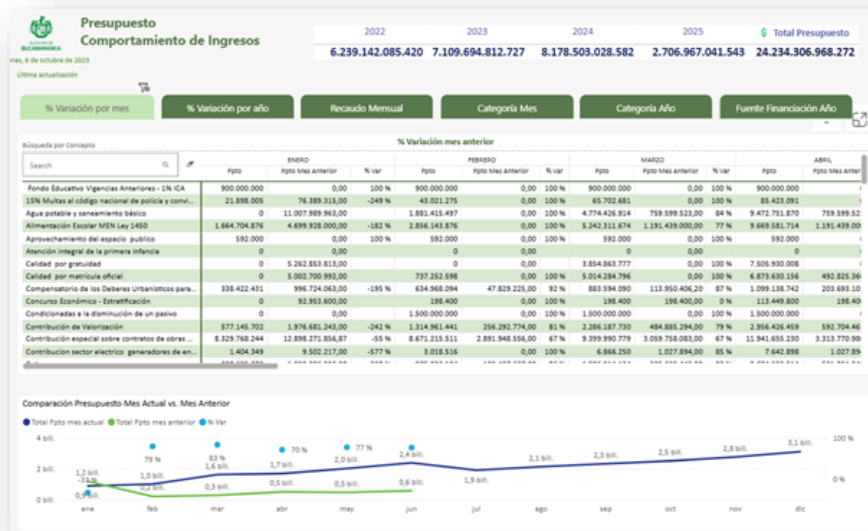
Estos tableros consolidan información estratégica de diferentes dependencias, permitiendo visualizar indicadores clave, analizar tendencias y monitorear el cumplimiento de metas institucionales en tiempo real. La publicación de estos instrumentos representa un avance



ALCALDÍA DE  
BUCARAMANGA

importante en la consolidación de una cultura de datos abierta y analítica, que facilita el acceso a información pública confiable, actualizada y de fácil interpretación tanto para los equipos técnicos como para la ciudadanía.

De esta manera, el Centro de Analítica de Datos continúa posicionándose como una herramienta esencial para la gestión inteligente del conocimiento institucional, contribuyendo a la eficiencia administrativa, la transparencia y la mejora continua de los procesos en la Alcaldía de Bucaramanga.



## **TRANSFORMACIÓN DIGITAL**

Se realizó contacto con las empresas involucradas en el proyecto de Economía Digital en Bucaramanga con el fin de establecer canales de comunicación efectivos, socializar los objetivos del proyecto y garantizar su vinculación activa en las diferentes etapas del proceso de transformación digital, identificación de brechas tecnológicas y comparación con ciudades principales del país.

Se llevó a cabo un diagnóstico detallado para reconocer las brechas tecnológicas presentes en las empresas locales, evaluando aspectos como infraestructura, adopción de herramientas digitales y nivel de madurez tecnológica.

Posteriormente, estos resultados fueron comparados con indicadores de las principales ciudades del país, lo que permitió establecer un punto de referencia y medir la competitividad digital de Bucaramanga.





## META 267.

Implementar un Sistema de Información integrado que garantice la gobernanza de datos y disponibilidad de información, de manera accesible, confiable y oportuna que permita la interacción con los ciudadanos, gestión territorial y la toma de decisiones informada.

| Indicador                                           | Meta 2025 | Logro 2025 | % Avance 2025 | Recursos programados | Recursos comprometidos (RP) | % Ejecución presupuestal |
|-----------------------------------------------------|-----------|------------|---------------|----------------------|-----------------------------|--------------------------|
| Sistema de Información Implementado.<br>(230107500) | 0,25      | 0,2125     | 85%           | \$ 2.610.000.000     | \$ 2.109.545.445            | 81%                      |

## PROYECTO

Implementación de un Sistema Maestro integrado de información, gestión territorial y toma de decisiones en el Municipio de Bucaramanga.

## DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

La Alcaldía de Bucaramanga, a través de la Oficina Asesora TIC, ejecuta dos contratos para el cumplimiento de esta meta, el primero es el Contrato No. 034 de 2025 con la empresa Science & Technology S.A.S., cuyo objeto es “Prestar servicios para la generación de nuevos módulos y componentes al Sistema Integrado Financiero (SIF), atendiendo el análisis de la información proveniente de las actividades administrativas, financieras y operativas de la gestión municipal”. El contrato tiene una duración total de 8 meses y 15 días, con fecha de inicio el 27 de marzo de 2025 y finalización el 11 de diciembre de 2025, y un valor total de \$1.680 millones (IVA incluido), luego de una adición de \$449.999.990.

A corte del 30 de septiembre de 2025, el proyecto presenta un avance físico consolidado del 25%, con cumplimiento progresivo de los hitos establecidos en el cronograma. Las actividades ejecutadas se agrupan en cinco componentes principales:

### Componente Web de Recaudo (Predial – ICA):

Avance del 13%. Se consolidaron estructuras técnicas del proceso de recaudo, se optimizaron flujos operativos y se realizaron ajustes para su despliegue en la nube con mecanismos de seguridad y trazabilidad de pagos.

### Módulo de Liquidación de Impuestos Municipales:

Avance del 5%. Actualización del aplicativo de gestión catastral y de impuestos, integrando procesos con el Área Metropolitana de Bucaramanga (AMB) para disponer de datos actualizados de predios y avalúos.



**Componente SIF – Modernización y Actualización Tecnológica:**

Avance del 100% en la Fase II del tablero de control de seguimiento al Plan de Desarrollo Municipal (PDM) y en el módulo de contratación electrónica (fase precontractual). Se desplegó en producción el tablero Power BI “Avance Físico PDM”, integrando información de indicadores y ejecución de metas. Se desarrolló la primera versión funcional del módulo de contratación electrónica, automatizando procesos y permitiendo trazabilidad completa del ciclo precontractual.

**Aplicación Móvil de Consulta:**

Avance del 5%. Se ajustó el componente de notificaciones, integrando la generación de archivos PDF (estado de cuenta y recibo de pago). La aplicación fue validada para publicación en Google Play, pendiente la verificación del DNS institucional.

**Módulo de Gestión de Solicitudes de Devolución de Impuesto Predial:**

Avance del 20%. Desarrollado el aplicativo para radicación y gestión masiva de devoluciones, con integración al sistema de PQRS y ambiente productivo disponible. Incluye validaciones automáticas, trazabilidad de casos y notificaciones electrónicas a los contribuyentes.

Durante la ejecución se brindaron servicios de soporte, monitoreo y mantenimiento con un avance del 71%, garantizando continuidad operativa y control de calidad sobre los desarrollos. Se realizaron reuniones semanales de seguimiento técnico y funcional, en coordinación con la Oficina TIC y la Secretaría de Hacienda.

El avance financiero corresponde al 81% de ejecución presupuestal, reflejando cumplimiento progresivo en las entregas parciales y la consolidación de las actividades técnicas. El contrato avanza conforme al cronograma, con cumplimiento de los objetivos intermedios y entregas funcionales relevantes como el tablero Power BI del PDM y el módulo de contratación electrónica.

Se ha fortalecido la interacción con los equipos funcionales de la Alcaldía, garantizando alineación técnica y operativa. Los nuevos módulos impulsan la modernización tecnológica del SIF, mejorando la eficiencia, la automatización de procesos y la toma de decisiones basada en datos.



El segundo contrato que se ejecuta para esta meta es el N. 08 de 2025, contratista, Proyectos y Desarrollo en Ingeniería S.A.S. – PRODINGE S.A.S. por valor de \$429.545.445, cuyo objeto es “Prestar el servicio de mejoramiento del software sistema de valorización SGV y fortalecimiento de la gestión de la oficina de valorización del municipio de Bucaramanga en el recaudo, facturación y liquidación de la contribución de valorización”.

Durante el periodo comprendido entre febrero y septiembre de 2025, se ha avanzado de manera sostenida en la modernización del Sistema de Gestión de Valorización (SGV), con el objetivo de optimizar los procesos de recaudo, facturación y liquidación de la contribución de valorización, fortaleciendo así la gestión institucional y la atención al ciudadano.

En total, se han implementado 91 requerimientos de mejora al sistema, enfocados principalmente en el fortalecimiento del módulo de cobro jurídico y coactivo, la digitalización documental, y la integración contable con los sistemas institucionales (SCI-TECH). Estas acciones han permitido mejorar la trazabilidad de los pagos, la seguridad en el manejo de la información y la eficiencia operativa de la Oficina de Valorización.

### **Principales Logros Operativos**

- Optimización funcional del sistema SGV, incluyendo la automatización de procesos de embargo, levantamiento de medidas y generación de resoluciones.
- Integración contable efectiva con el sistema SCI-TECH, garantizando la conciliación mensual y el cierre automático de movimientos contables.
- Migración y actualización catastral: incorporación de más de 590 predios derivados de desenglobes y actualizaciones oficiales del IGAC y el Área Metropolitana de Bucaramanga.
- Digitalización progresiva de documentos, facilitando el acceso y consulta de expedientes electrónicos.
- Soporte técnico permanente, garantizando la disponibilidad continua de la plataforma cliente/servidor y web.
- Atención a usuarios y defensa institucional mediante respuestas técnicas a tutelas, derechos de petición y PQRSD relacionadas con la Resolución 0674 de 2013.



Durante la vigencia del contrato, la Oficina de Valorización, con apoyo del contratista, ha logrado recuperar cartera por un total de \$1.942 millones aproximadamente, distribuidos así:

- Enero – junio: \$1.242.603.792
- Julio: \$432.289.894
- Agosto: \$195.651.782
- Septiembre: \$72.446.655

Estos resultados reflejan un fortalecimiento en los mecanismos de gestión de cobro coactivo y la interoperabilidad con la empresa REINCAR, encargada de la recuperación de cartera morosa.

El avance de la Meta 267 evidencia una ejecución eficiente y orientada a resultados, consolidando un sistema robusto, integrado y transparente que fortalece la gestión del recaudo y la atención ciudadana. El proyecto mantiene un cumplimiento técnico y administrativo acorde con los objetivos del contrato, contribuyendo significativamente al fortalecimiento de la gestión pública digital y financiera de la Alcaldía de Bucaramanga.



ALCALDÍA DE  
BUCARAMANGA

# Oficina Asesora TIC

[www.puntosdigitales.bucaramanga.gov.co](http://www.puntosdigitales.bucaramanga.gov.co)



@ticbga



puntos digitales