



ALCALDÍA DE
BUCARAMANGA

Informe de gestión

Segundo trimestre 2024



Oficina Asesora TIC

www.bucaramanga.gov.co

Alcaldía de Bucaramanga

FECHA: Julio 10 de 2024

OFICINA ASESORA DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION: El Proceso Gestión de TIC tiene como objetivo principal liderar la gestión estratégica de las tecnologías de la información y las comunicaciones en la Administración Municipal mediante la definición, implementación y mantenimiento de un modelo de arquitectura de TI integrando las estrategias de gobierno Digital y normatividad vigente asociada al sector TIC, para el beneficio de la gestión institucional y la ciudadanía.

Estructura Organizacional

En cuanto a la planta de personal, el proceso de Gestión de TIC cuenta con los siguientes funcionarios de planta:

No.	Nombre	Denominación del Empleo	Tipo
1	John Manuel Delgado Nivia	Asesor Despacho Alcalde, código 105 grado 26.	Libre Nombramiento y Remoción
2	Bernardo José Espitia Sierra	Técnico Operativo, código 314 grado 24.	Carrera Administrativa
3	Víctor Evelio Prada Felizzola	Técnico Operativo, código 314 grado 23.	Carrera Administrativa
4	José Luis Pallares Guevara	Profesional Universitario, código 219 grado 25.	Carrera Administrativa
5	Fabián Orlando Sandoval Torres	Profesional Universitario, código 219 grado 25	Carrera Administrativa
6	Mayra Alejandra Durán Lora	Auxiliar Administrativo, código 407 grado 22	Carrera Administrativa

En resumen, el diagrama funcional de la Estructura de trabajo de la Oficina TIC es:



GESTION SEGUNDO TRIMESTRE DE GOBIERNO - VIGENCIA 2024

Conforme al diagrama Funcional de la Estructura de trabajo de la Oficina TIC, durante los primeros 180 de Gobierno se han realizado las siguientes gestiones:

1. Equipo Operaciones y Servicios:

1.1 Mesa de ayuda.

La Oficina TIC, en aras de garantizar el funcionamiento del Centro de Datos, infraestructura de red, cableado estructurado, red telefónica gestiona las solicitudes de soporte desde la mesa de ayuda para la atención en sitio y remoto en apoyo a la Alcaldía de Bucaramanga.

Se registraron **1.713** soportes técnicos en la plataforma STS durante el segundo trimestre de 2024 en atención a funcionarios y contratistas de la Alcaldía de Bucaramanga de las diferentes dependencias y oficinas adscritas.

Número De Solicitudes Por Dependencia

DEPENDENCIA	Nº DE SOLICITUDES
CAME	14
DEFENSORIA ESPACIO PUBLICO	26
DESPACHO ALCALDE	26
OFICINA ASESORA DE SISTEMAS - TIC	190
OFICINA DE CONTROL INTERNO	14
OFICINA DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO	15
OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES	18
OFICINA DE VALORIZACIONES	37
SECRETARIA ADMINISTRATIVA	152
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL	70
SECRETARIA DE EDUCACION	150
SECRETARIA DE HACIENDA	258
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA	93
SECRETARIA DE PLANEACION	98
SECRETARIA DE SALUD Y EL AMBIENTE	167
SECRETARIA DEL INTERIOR	272
SECRETARIA JURIDICA	63
TESORERIA	43
UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS	4
OFAI	3
TOTAL	1713

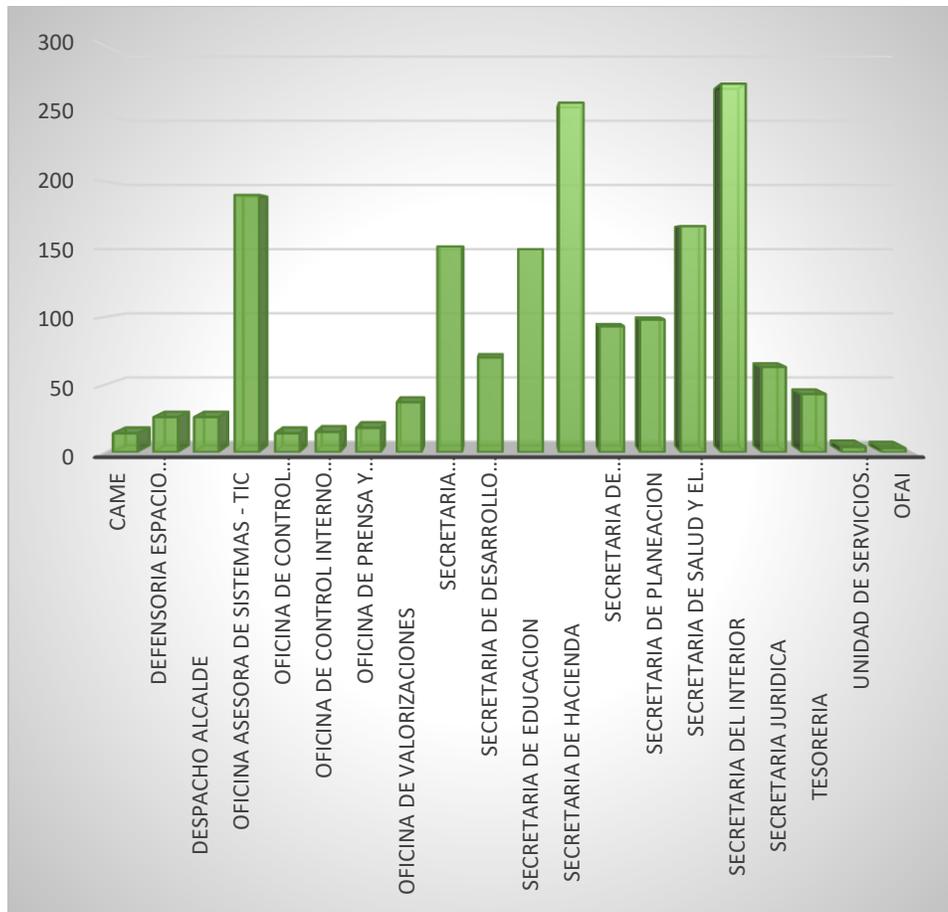


Ilustración 1. Solicitud de servicios por dependencias

Tipo De Servicio atendidos por la Oficina TIC.

File Server: Aquellos servicios donde el usuario solicita permisos de acceso a carpetas específicas, traslado de información, restauración de archivos, backup de archivos entre otros.

Computador (Hardware): Aquellos servicios donde el usuario menciona problemas con el equipo o sus periféricos, solicitud de mantenimientos, conceptos de bajas entre otros.

Impresoras Y Escáner: Aquellos servicios donde el usuario solicita configuración de impresora y escáner o menciona problemas por fallas, solicitud de cambio de tonner o kit de adf, conceptos de baja entre otros.

Correo Electrónico: Solicitud de creación de correo institucional, fallas en correo, trazabilidad de correos entrantes y salientes, envío masivo de correo información interna, problemas de ingreso entre otros.

Centro De Datos: Aquellas solicitudes a nivel de centro de datos donde se resuelven problemas con los usuarios de dominio, restablecer contraseñas, asignación de pin de impresión, acceso VPN, soporte en herramientas como SharePoint y Microsoft Teams.

A nivel OATIC: Restauración de bases de datos en ambiente de pruebas, solicitud de Backup, Despliegue de war en ambiente de prueba y producción, actualizar ejecutables de impuestos, aprovisionamiento de máquinas virtuales, entre otros.

Conexiones Internet, Red Y Telefonía: Aquellos servicios donde el usuario solicita instalación de nuevos puntos de red o línea telefónica, traslado de extensión telefónica, mantenimiento puntos de red.

Software: Instalación de programa específico, herramientas ofimáticas, falla es software específico.

Aplicativos Alcaldía: Aquellos servicios donde los usuarios solicitan acceso o soporte a los diferentes aplicativos como lo son: SIF, PQRS, sistema de valorización, sistema de impuestos, Nexura, entre otros.

Desarrollo: Solicitud de desarrollo de software o modificación de software.

Tratamiento Datos: Análisis, depuración, tratamiento de datos (recolección, recepción, reproducción, extracción y almacenamiento, así como análisis y depuración.

No Definidos: Aquellos que por error no se seleccionó a qué tipo de servicio pertenecían antes de ser asignados.

TIPO DE SERVICIO	Nº DE SOLICITUDES
SOFTWARE	97
CORREO ELECTRONICO	79
FILE SERVER	26
DESARROLLO	6
CENTRO DE DATOS	148
IMPRESORAS Y ESCANER	535
CONEXIONES INTERNET, RED Y TELEFONIA	145
APLICATIVOS ALCALDIA	415
COMPUTADOR (HARDWARE)	239
NO DEFINIDOS	23
TOTAL	1713

Calificación de los servicios según tiempo de Solución.

Las gráficas se realizan sobre los servicios finalizados una vez realizada la calificación de los usuarios mediante la respuesta a cada pregunta según su percepción del servicio.

¿TIEMPO DE SOLUCION TOTAL DEL SERVICIO?

CRITERIO	No. CASOS
Durante el día de asignación del servicio	421
Durante las 48 horas a partir del servicio	779
Durante la semana	233
Más de una semana	280
Sin calificación	0
TOTAL	1713

2. Equipo Administrativo:

Este equipo tiene como objetivo la gestión de aspectos como gestión contratación, gestión financiera, gestión de recurso humano, así como coordinar las labores administrativas respecto a los proyectos de TI.

2.1 Gestión de Contratación: Con el fin de garantizar las contrataciones relacionadas con adquisiciones de infraestructura de TI, licencias de software, conforme a la normatividad vigente, se realizaron los siguientes procesos contractuales de enero a junio de la presente vigencia, los cuales soportan los procesos misionales de la entidad.

6

Procesos contractuales.

- Gestión contractual del **Sistema de Información Financiero**
- Gestión contractual para la Adquisición y Renovación de licencias del **Antivirus Kaspersky** para la protección de los servidores de datos y computadores de la administración municipal.
- Gestión contractual para la Renovación de un pool de direcciones **IPv6/44** con su primera anualidad ante **LACNIC** a nombre del municipio de Bucaramanga.
- Gestión para la Renovación de la garantía y licenciamiento para el **Firewall** de conformidad con las especificaciones técnicas requeridas por la entidad.
- Gestión contractual para la adquisición de certificados de **navegación segura** para el municipio de Bucaramanga.
- Gestión para la adquisición de **licenciamiento de correo** electrónico y herramientas colaborativas de Microsoft office.

2.2 Gestión Financiera: La gestión financiera del equipo administrativo de la Oficina Asesora de TIC, ha realizado la administración eficaz de los recursos financieros asignados para la operación y los servicios de TI.

Es así que, del presupuesto asignado por funcionamiento se ha ejecutado \$995.046.100 en contratación para el fortalecimiento para la infraestructura tecnológica que soporta los procesos misionales de la entidad y \$828.809.999 que se han ejecutado en contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y apoyo profesional.

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL A 30 JUNIO

Renovación de direcciones de ipv6	
Renovación de licencias del antivirus	
Renovación de la garantía y licenciamiento para el firewall	
Renovación certificado - Navegación Segura	\$ 995.046.100,00
Licencias de correo electrónico	
Mantenimiento, desarrollo y soporte del Sistema Integrado Financiero	
51 Contratos de prestación de servicio profesionales y/o de apoyo a la gestión.	\$ 828.809.999,00

Presupuesto proyectado para la operación y desarrollo de las metas enmarcadas al Proceso de Gestión de TI en la vigencia 2024.

7.500
Millones

Sector	Programa	BPIN	Recursos
Tecnologías de la información y la comunicación	Bucaramanga, Una Mirada Inteligente Hacia El Futuro Gobierno Ágil Y Transparente	2021680010133	\$ 272.650.000,00
Tecnologías de la información y la comunicación	Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones en todo el territorio (2301).	2024680010035	\$ 1.100.000.000,00
Tecnologías de la información y la comunicación	Fomento del desarrollo de aplicaciones, software y contenidos para impulsar la apropiación de las tecnologías de la información y las comunicaciones (tic) (2302).	2024680010090	\$ 1.200.000.000,00
Tecnologías de la información y las comunicaciones	Facilitar el acceso y uso de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC) en todo el territorio nacional (2301)	2024680010062	\$ 4.927.350.000,00

2.3 Solicitudes GSC: El Proceso de Gestión de TIC en atención a las competencias a su cargo y con la finalidad de garantizarla adecuada gestión de las PQRSD y las solicitudes internas asignadas a la misma, genera el siguiente informe de seguimiento conforme al sistema de Gestión de Solicitudes del Ciudadano – “GSC”, correspondiente a las PQRSD y/o solicitudes internas que su radicación y vencimiento se efectuó entre el 01 de enero hasta el 30 de junio de 2024, recibiendo **650 solicitudes**, relacionadas a continuación:

No.	Tipo de registro	Cantidad Asignada	Estado Respuesta			Prórroga	
			A tiempo	Sin Respuesta	Respuesta Extemporánea	NO	SI
1	Interna	546	532	2	12	511	35
2	Externa	104	103	0	1	100	4
Total		650					

3. Equipo Transformación Digital

GOBIERNO DIGITAL

El equipo se focaliza en la implementación de la política de Gobierno Digital, abordando tanto los habilitadores como las líneas de acción definidas en su despliegue. Sus actividades comprenden: la transformación de servicios, la cultura digital y la transformación ciudadana digital, entre otras.

En cuanto a la transformación de servicios, el equipo diseña lineamientos institucionales y soluciones digitales que mejoran la eficiencia y accesibilidad de los servicios públicos a través de telas TIC. En el ámbito de la cultura digital y la transformación ciudadana digital, se promueven iniciativas para aumentar la competencia digital de los ciudadanos y fomentar una participación más activa y consciente en el entorno digital.

La orientación del proceso de Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC) se realiza en estricto cumplimiento con la Política de Gobierno Digital, asegurando que todas las iniciativas se alineen con los objetivos y estándares establecidos por dicha política.

TRANSFORMACIÓN DE SERVICIOS:

La transformación de servicios en el contexto de la política de gobierno digital se refiere a la modernización y digitalización de los procesos administrativos y de atención al ciudadano. Esta dimensión busca optimizar la eficiencia, accesibilidad y transparencia de los trámites gubernamentales.



- **Trámites y servicios en línea:** Durante el segundo trimestre de 2024. Se realizó plan de implementación para verificación, validación y despliegue de funcionamiento de los tramites en línea dispuestos en la página web <https://www.bucaramanga.gov.co/tramites/>. Conforme a los tramites y OPAs registrados se cuenta con:

TRAMITES				OPAs (Otros Procedimientos Administrativos)			
En Línea	Parcialmente en Línea	Presencial	Total	En Línea	Parcialmente en Línea	Presencial	Total
28	25	53	106	1	8	17	26
TOTAL TRAMITES Y OPAS PARA SERVICIO AL CIUDADANO							132

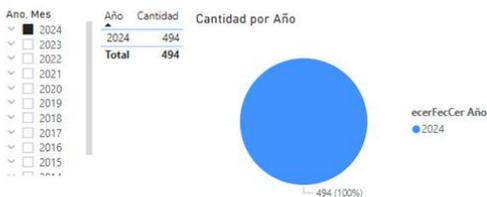
Gestiones realizadas con corte a 30 de junio

- Se realizó la validación de disponibilidad y acceso para 28 trámites y 1 procedimiento administrativo en línea.
- Adicionalmente, Con el equipo de profesionales del componente servicio al ciudadano, orientado al fortalecimiento de los tramites y servicios en línea, a través de la Implementación de plataformas digitales que integran y gestionan la información esencial de la institución, se desarrolló para la Unidad Técnica de servicios públicos el Procedimiento Administrativo con código 83732, incluido en el Plan Anticorrupción y atención al ciudadano 2024, denominado **“GESTION DE SOLICITUDES DE LA UNIDAD TECNICA DE SERVICIOS PUBLICOS”**.

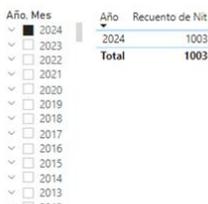
A la fecha del presente informe el procedimiento se encuentra en operación. Este aplicativo permite realizar la trazabilidad sobre las solicitudes de atención a los usuarios y las gestiones realizadas ante las empresas de servicios públicos.

A continuación, se presenta una muestra grafica sobre el uso de algunos trámites por parte de los usuarios, con corte a 30 de junio de 2024.

Certificados de Estratificación



Cantidad Exógena Presentada



Cantidad Recibos Generados

Año	ModDes	Refid	Impuesto
2024	Alumbrado Publico	237	<input type="checkbox"/> Alumbrado Publico
2024	Espectaculos Publ.	33	<input type="checkbox"/> Espectaculos Publ.
2024	Estam. Procultura	76	<input type="checkbox"/> Estam. Procultura
2024	Estampilla Adulto	164	<input type="checkbox"/> Estampilla Adulto
2024	Impuestos varios	17	<input type="checkbox"/> Impuestos varios
2024	Industria Y Comercio	39653	<input type="checkbox"/> Industria Y Comercio
2024	Predial Unificado	374731	<input type="checkbox"/> Predial Unificado
2024	Publicidad Exterior	14	<input type="checkbox"/> Publicidad Exterior
2024	Retencion Ind.	28136	<input type="checkbox"/> Retencion Ind.
2024	Valorizacion 2014	292	
Total		443353	

Cantidad Registrados Contribuyentes ICA

Año	cantidad RegistradoEn
2024	1488 Camara
2024	1071 Web
Total	2559

Este gráfico muestra la cantidad de algunos trámites utilizados durante el primer semestre de 2024.

Tipo del tramite	Cantidad
Certificado de estratificación	494
Cantidad de recibos generados	443353
Cantidad registrados contribuyentes ICA	2559

- **Sistemas de Información Misional:** Durante el segundo trimestre de **2024**. Se realizó el soporte técnico a los sistemas de información misional, para temas como: valorización, Recaudo, Ingresos, Impuesto Predial y todo el soporte al sistema financiero.
- **Acompañamiento y soporte a sistemas de información:** También se han realizado gestiones de asistencia técnica y actualización a otros sistemas de información que soportan la operación diaria de en los diferentes procesos de la administración municipal.
Entre estos acompañamientos, se destacan la actualización del aplicativo para **registro y asignación de cupos escolares para 2025**, el cual se encuentra en proceso de pruebas de la última actualización realizada.
- **Central de datos:** Durante el segundo trimestre de 2024, se realizó actualización a los tableros de datos



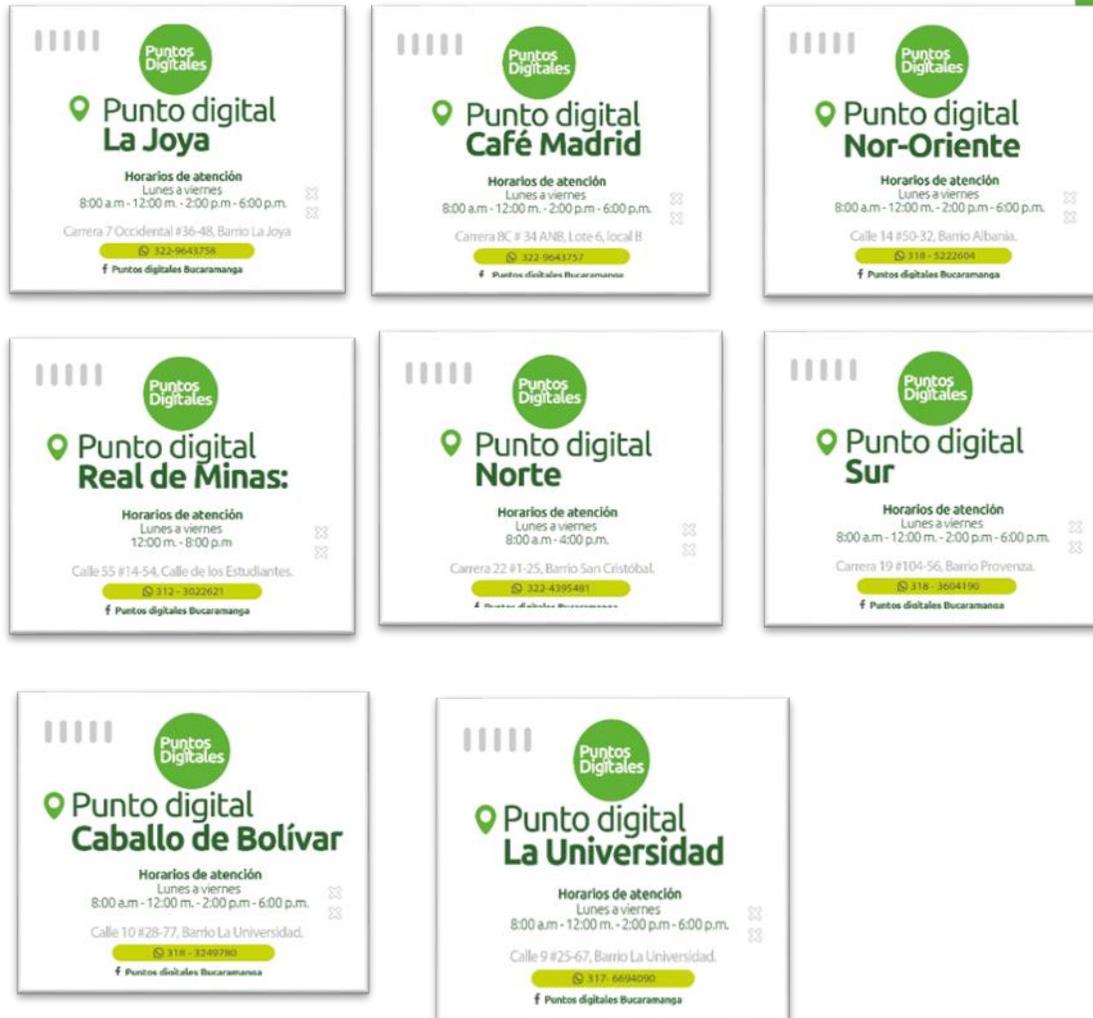
- o Dengue
- o Sivigila
- o Malla vial
- o Actualización tablero Dispensarios – Salud (para seguimiento de la Contraloría General de la Republica):
<https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoieYVVjNWQ3NTktMmNjZS00YTlhLWVjZmEtNWRIYWMxYmJkM2Q4IiwidCI6Ijc4NjgzZmYyLTBjMjAtNGJkYS1iYzc3LWQ0YjJhODdmMmE2YSIsImMiOiR9>

3.1. CULTURA Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL CIUDADANA:

El enfoque de "Transformación Digital Ciudadana" se centra en integrar tecnologías digitales en la interacción entre ciudadanos y gobierno para promover la inclusión digital, la transparencia y la participación activa. Se busca garantizar el acceso y la usabilidad de las plataformas digitales, fomentar la educación y la alfabetización digital. También se considera esencial reducir la brecha digital y promover tecnologías sostenibles, asegurando que la transformación digital tenga un impacto social y económico positivo en las comunidades.

- **Uso y Apropiación Social Digital:** Durante el segundo trimestre de 2024, se realizaron actividades enfocadas en:
 - o Capacitar a los ciudadanos en el uso básico de las TIC: Se ofrecieron talleres y cursos gratuitos para que los ciudadanos aprendan a navegar por internet, utilizar herramientas digitales básicas, comunicarse en línea y acceder a servicios públicos en línea.
 - o Desarrollar habilidades digitales avanzadas: Se brindaron programas de formación más especializados para aquellos ciudadanos que deseen profundizar en áreas como la programación, el diseño gráfico, el marketing digital o el comercio electrónico.
 - o Fomentar la cultura digital: Se promovió el uso responsable y ético de las TIC a través de campañas de sensibilización y educación, destacando la importancia de la seguridad cibernética y la privacidad en línea.

Para el desarrollo de las actividades de Capacitación y formación sobre habilidades Digitales, se realizaron en los diferentes Puntos Digitales creados para el acceso y uso de tecnologías en el Municipio de Bucaramanga. Distribuido así:

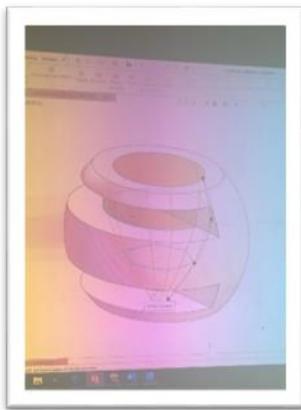


Durante febrero, marzo, abril, mayo y junio, se logró atender a más de **19.870** usuarios en servicios como Centro Atención Municipal, Entretenimiento, Impuesto Predial, Información de la Administración, Renta Ciudadana, Producción De Contenidos, Sisbén, Uso De Internet Y Coworking.

Sobre las actividades de formación en Competencias digitales, se realizaron actividades para capacitar y formar a **1535** personas aproximadamente, en los 8 puntos digitales en temas como:

- Escuela TIC Familia.
- Alfabetización digital – informática Básica SENA
- Curso emprendimiento digital (world visión)
- Curso diseño 3D (estudiantes de 10° y 11° del Colegio Santander)
- Curso Marketing Digital
- Curso Excel básico

- Curso emprendimiento digital
- Producción de contenidos de Audio por parte de los usuarios del Punto Digital
- Curso Solidworks Nivel 2
- Taller Python
- Curso Autocad 2D
- Técnico en Elaboración de Audiovisuales
- Fotografía móvil



<https://www.facebook.com/share/r/kLmsxM9uGc6ApWbz/?mibextid=WC7FNe>



Además de lo anterior, en consonancia con el modelo de centralidades urbanas, los puntos digitales han desempeñado funciones clave en la provisión de información, atención y apoyo a los ciudadanos respecto a los servicios ofrecidos por la administración municipal.

SEGURIDAD - CIBERSEGURIDAD

Conscientes de que la tecnología juega un papel cada vez más importante en nuestras vidas, desde la Oficina Asesora de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, se están desarrollando diversas iniciativas para garantizar que las personas aprovechen al máximo sus beneficios mientras navegan por el mundo digital de manera segura y responsable.

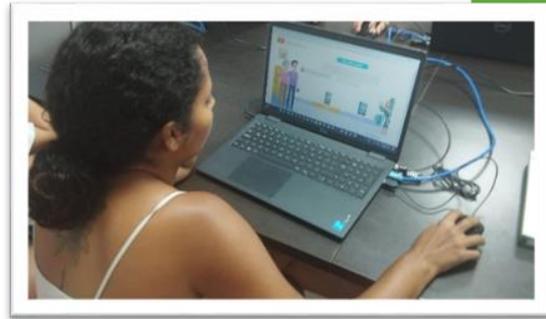
Uno de los pilares fundamentales de esta estrategia ha sido la promoción del uso responsable y ético de las TIC. a través de campañas de sensibilización y educación, se ha hecho hincapié en la importancia de la Ciberseguridad, la privacidad en línea y el respeto a los demás en el entorno digital. estas campañas han llegado a Padres, madres y cuidadores con talleres presenciales y materiales informativos.

En este sentido, cabe destacar el programa "**Escuela TIC Familia**", una iniciativa desarrollada en colaboración con Profuturo y desplegada en los puntos digitales de la ciudad. este programa ha permitido acercar las herramientas tecnológicas a las familias de manera lúdica y educativa, brindándoles herramientas para desenvolverse de forma segura y responsable en el mundo digital. los participantes han aprendido sobre temas como la protección de datos personales, el uso adecuado de las redes sociales, la lucha contra el ciberbullying y la identificación de sitios web fraudulentos, con especial atención en la protección de los niños y niñas del Municipio en el entorno digital.

Durante el periodo de despliegue del programa se han inscrito **93 Familias** y en total se certificaron **75 Familias**, en los talleres realizados en los puntos digitales de: Café Madrid, Universidad, Caballo de Bolívar y Norte.

En definitiva, el fomento de la cultura digital en Bucaramanga se ha convertido en una prioridad para la OATIC. Con diversas iniciativas y programas, se busca empoderar a la ciudadanía para aprovechar las oportunidades de la tecnología, navegando por el mundo digital de manera segura, responsable y ética, contribuyendo a una sociedad más informada, conectada y próspera.





- **Participación Ciudadana Digital**

Durante el primer semestre de 2024, se dispuso de mecanismos digitales de participación ciudadana para actividades como la construcción del plan de desarrollo municipal, y la creación de un espacio digital para consulta y comentarios de la ciudadanía. Durante el primer semestre de 2024, se implementaron mecanismos digitales diseñados para promover la participación ciudadana entre los cuales se resalta los espacios definidos para: la elaboración del plan de desarrollo municipal y secciones de consulta pública virtual, proporcionando un espacio accesible y dinámico para la recopilación de comentarios, sugerencias y retroalimentación de la comunidad. Este enfoque integral facilitó una mayor transparencia y colaboración entre el gobierno municipal y los ciudadanos en la construcción de políticas y proyectos estratégicos para el desarrollo local.

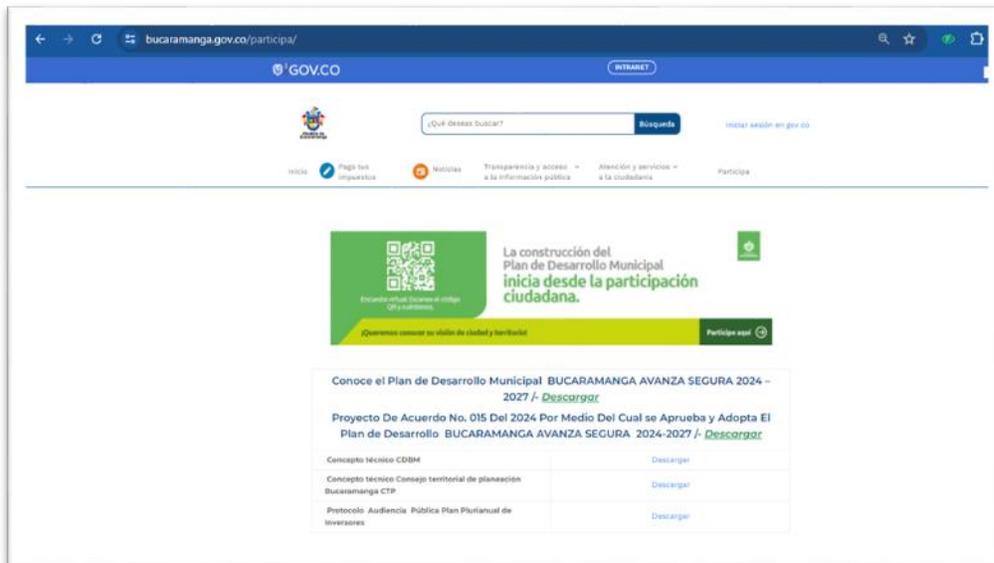
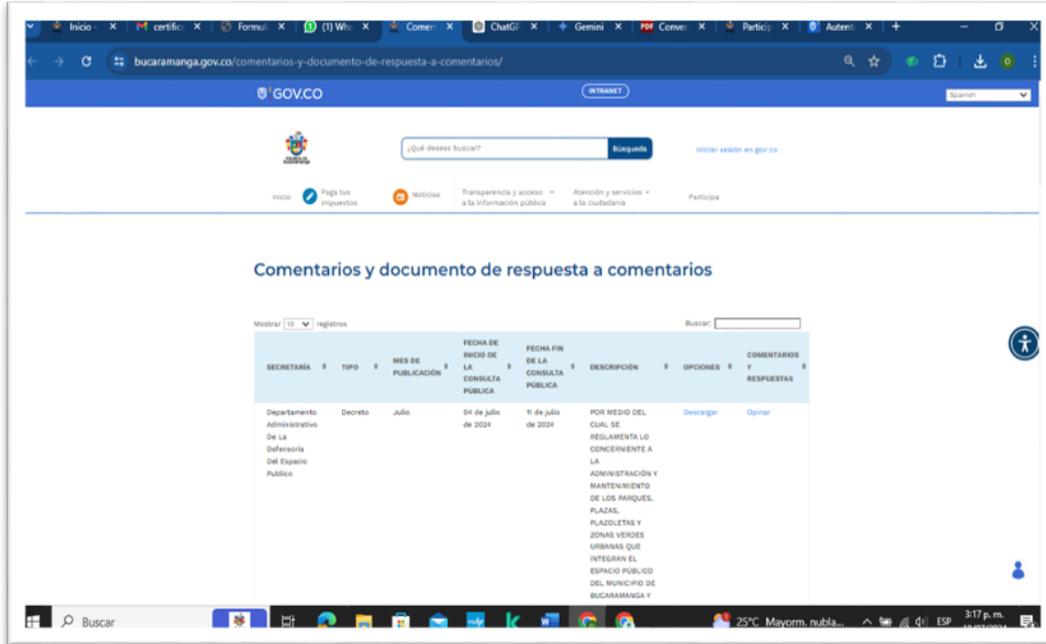


Ilustración 2. Banner de Participación Ciudadana Plan de Desarrollo Municipal



The screenshot shows the GOV.CO website interface. The main content area is titled "Comentarios y documento de respuesta a comentarios". Below this title, there is a table with the following data:

SECRETARÍA	TIPO	MES DE PUBLICACIÓN	FECHA DE INICIO DE LA CONSULTA PÚBLICA	FECHA FIN DE LA CONSULTA PÚBLICA	DESCRIPCIÓN	OPCIONES	COMENTARIOS Y RESPUESTAS
Departamento Administrativo De La Defensoría Del Espacio Público	Decreto	Julio	04 de julio de 2024	11 de julio de 2024	POR MEDIO DEL CUAL SE REGULARIA LO CONCERNIENTE A LA ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS PARQUES, PLAZAS, PLAZOLETAS Y ZONAS VERDES URBANAS QUE INTEGRAN EL ESPACIO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA Y	Descargar	Opinar

4. Equipo de Proyectos TI.

4.1. Formulación y estructuración de los proyectos.

Acorde a las metas programadas para la vigencia 2024, los cuales se relacionan a continuación:

- “FORTALECIMIENTO DE LA POLITICA DE GOBIERNO DIGITAL EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA”.
- “IMPLEMENTACION DE UNA ESTRATEGIA INTEGRAL PARA EL ACCESO, USO Y APROPIACION DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES, INCORPORADO A UN ESQUEMA DE CONECTIVIDAD COMUNITARIA EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA “.
- “IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA MAESTRO INTEGRADO DE INFORMACIÓN, GESTIÓN TERRITORIAL Y TOMA DE DECISIONES EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA”.

4.2 Participación en convocatorias.

La Alcaldía de Bucaramanga fue seleccionada como beneficiaria en la convocatoria de la implementación Ventanilla Única de Inversionistas - (VUI) en las entidades territoriales, la cual está dirigida a inversionistas internacionales, financiada por la República de Corea del Sur y ejecutada por el Banco Interamericano de Desarrollo – BID en asocio con el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo- MCIT, con el objetivo de apoyar a las entidades territoriales en el fortalecimiento de la infraestructura tecnológica, que permita la visibilización ante los inversionistas internacionales.

5. Gestiones realizadas en ciencia tecnología e innovación.

5.1 Articulación con actores CTEI.

Participación sesiones CUEES - Comité Universidad - Empresa -Estado Sociedad Civil.

No. Sesión CUEES	Fecha	Temática abordada
175	26 de abril de 2024	Desafíos energéticos en Santander.
176	31 de mayo de 2024	Soluciones basadas en la Naturaleza, potenciando iniciativas para un valor sostenible.
177	28 de junio de 2024	S-Innova: Ecosistema de emprendimiento e innovación en Santander.

Participación mesas de trabajo sector CTEI (presentación proyectos Plan bienal convocatorias MinCiencias), en la cual los diferentes actores presentaban propuestas de proyectos para participar en las diferentes convocatorias del Plan bienal.

Fecha	Convocatoria	No. proyectos presentados
27 de mayo de 2024	No. 42-Convocatoria para la convergencia regional y el ordenamiento territorial.	1 proyecto presentado por la UNAB.
28 de mayo de 2024	No. 41- Convocatoria para la soberanía alimentaria y el derecho a la alimentación.	1 proyecto presentado por la UNAB. 1 proyecto presentado por la UDES.
30 de mayo de 2024	No. 43 – Convocatoria para el conocimiento, conservación y uso sostenible de la biodiversidad de bienes y servicios ecosistémicos.	2 proyectos presentados por UNAB. 1 proyecto presentado por la USTA.

31 de mayo de 2024	No. 38- Convocatoria para la seguridad sanitaria, la salud y el bienestar de la población en el territorio nacional.	1 proyecto presentado por la UCC y la Fundación Cardiovascular- FCV.
--------------------	--	--

Participación plenaria CUEE Antioquía cuyo objetivo era el intercambio de experiencias y metodologías con actores del sector CTEI en este departamento.

Participación como delegado del señor Alcalde en el Consejo Directivo del Comité Universidad Empresa Estado de Santander - CUEES desde el cual se han analizado y evaluado temas de interés para la región buscando una transformación productiva entre empresarios, académicos, sociedad civil y entes gubernamentales.