



ALCALDÍA DE BUCARAMANGA

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

OFICINA PRODUCTORA: GRUPO AMBIENTAL

CÓDIGO: 730

FECHA: SEPTIEMBRE DE 2002

UBICACIÓN EN LA ESTRUCTURA ORGÁNICA: SECRETARÍA DE SALUD

HOJA: 1 DE 3

CÓDIGO	SERIES	RETENCIÓN EN AÑOS		O	C	DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
		GESTIÓN	CENTRAL			CT	E	D		
730-1.	ACTAS									Se eliminan ya que carece de valor primario y sus características internas lo permiten.
730-1.11	ACTAS DE REUNIONES DE TRABAJO	2		X			X			
730-13.	CIRCULARES									El documento se conserva un tiempo prudencial, sin embargo, sus características internas y de información hace necesario y posible su eliminación.
730-13.1	CIRCULARES INFORMATIVAS	1	5	X			X	X		
730-24.	CUMPLIMIENTO DE ACCIONES DE TUTELA	2	8	X			X	X		Este documento posee valores referenciales, una vez cumplidos los términos establecidos pierde su valoración primaria.
	Sentencia Judicial									
	Respuesta									
	Notificaciones									
730-29.	DERECHOS DE PETICIÓN	2	8	X			X			Este documento posee valores referenciales, una vez cumplidos los términos establecidos pierde su valoración primaria.
	Requerimiento	En								
	Respuesta		Mañana es							
730-39.	INDICADORES DE GESTIÓN	1	2	X			X			Pierde Vigencia Administrativa y se Digitaliza para Consulta.

CONVENCIONES

CT: Conservación Total

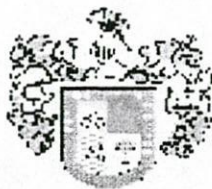
E: Digitalización

D: Eliminación

S: Selección

O: Original

C: Copia



ALCALDÍA DE BUCARAMANGA

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

OFICINA PRODUCTORA: GRUPO AMBIENTAL	CÓDIGO: 730	FECHA: SEPTIEMBRE DE 2002
UBICACIÓN EN LA ESTRUCTURA ORGÁNICA: SECRETARIA DE SALUD	HOJA: 2 DE 3	

CÓDIGO	SERIES	RETENCIÓN EN AÑOS		O	C	DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
		GESTIÓN	CENTRAL			CT	E	D		
730-40.	INFORMES									Este documento posee valores referenciales, una vez cumplidos los términos establecidos pierde su valoración primaria.
730-40.6	INFORMES DE EJECUCIÓN PLAN DE DESARROLLO	2	3	X			X			
730-40.7	INFORMES DE GESTIÓN Y RESULTADOS	1	3	X			X			
730-40.11	INFORMES TÉCNICOS	1	3	X			X			
730-50.	PETICIONES, QUEJAS Y RECLAMOS	2	3	X			X			Este documento posee valores referenciales, una vez cumplidos los términos establecidos pierde su valoración primaria.
	Solicitudes									
	Respuesta									
	Registro de PQR									
730-53.	PROCESOS									El documento se conserva un tiempo prudencial, sin embargo, sus características internas y de información hace necesario y posible su eliminación.
730-53.1	PROCESOS OPERATIVOS DE CONTROL									
730-53.1.3	Procesos Operativos de Control de Emisión de Gases Vehiculares	En ₂	8	X						
	Solicitud de Formatos									
	Relación de Formatos Enviados									
	Reporte de Certificados Asignados									
	Consignación									
	Multas									

CONVENCIONES

CT: Conservación Total

D: Digitalización

E: Eliminación

S: Selección

O: Original

C: Copia



ALCALDÍA DE BUCARAMANGA

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

OFICINA PRODUCTORA: GRUPO AMBIENTAL	CÓDIGO: 730	FECHA: SEPTIEMBRE DE 2002
UBICACIÓN EN LA ESTRUCTURA ORGÁNICA: SECRETARÍA DE SALUD	HOJA: 3 DE 3	

CÓDIGO	SERIES	RETENCIÓN EN AÑOS		O	C	DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
		GESTIÓN	CENTRAL			CT	E	D		
730-53.1.12	Procesos Operativos de Control del Ruido	2	8	X			X			El documento se conserva un tiempo prudencial, sin embargo, sus características internas y de información hace necesario y posible su eliminación.
	Solicitud									
	Reporte de Registros									
	Orden de Ajuste									
	Informes									
730-53.1.16	Procesos Operativos de Control, Seguimiento y Monitoreo del Aire	2	8	X			X			
	Reporte de Registro									
	Informes Preventivos									
	Informes Correctivos									
		En	Mañana es							

CT: Conservación Total E: Digitalización CONVENCIONES E: Eliminación : Selección O: Original C: Copia