



ALCALDÍA DE BUCARAMANGA

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

OFICINA PRODUCTORA: GRUPO DE ASEGURAMIENTO	CÓDIGO: 710	FECHA: SEPTIEMBRE DE 2002
UBICACIÓN EN LA ESTRUCTURA ORGÁNICA: SECRETARIA DE SALUD	HOJA: 1 DE 3	

CÓDIGO	SERIES	RETENCIÓN EN AÑOS		O	C	DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
		GESTIÓN	CENTRAL			CT	E	D		
710-1.	ACTAS									Se eliminan ya que carece de valor primario y sus características internas lo permiten.
710-1.11	ACTAS DE REUNIONES DE TRABAJO	2		X						
710-13.	CIRCULARES									El documento se conserva un tiempo prudencial, sin embargo, sus características internas y de información hace necesario y posible su eliminación.
710-13.1	CIRCULARES INFORMATIVAS	1	5	X			X			
710-24.	CUMPLIMIENTO DE ACCIONES DE TUTELA	2	8	X			X			Este documento posee valores referenciales, una vez cumplidos los términos establecidos pierde su valoración primaria.
	Sentencia Judicial									
	Respuesta									
	Notificaciones									
710-29.	DERECHOS DE PETICIÓN	2	8	X			X			Este documento posee valores referenciales, una vez cumplidos los términos establecidos pierde su valoración primaria.
	Requerimiento	En								
	Respuesta		Mañana es							
710-39.	INDICADORES DE GESTIÓN	1	2	X			X			Pierde Vigencia Administrativa y se Digitaliza para Consulta.

CT: Conservación Total

D: Digitalización

CONVENCIONES

E: Eliminación

S: Selección

O: Original

C: Copia



ALCALDÍA DE BUCARAMANGA

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

OFICINA PRODUCTORA: GRUPO DE ASEGURAMIENTO	CÓDIGO: 710	FECHA: SEPTIEMBRE DE 2002
UBICACIÓN EN LA ESTRUCTURA ORGÁNICA: SECRETARIA DE SALUD	HOJA: 2 DE 3	

CÓDIGO	SERIES	RETENCIÓN EN AÑOS		O	C	DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
		GESTIÓN	CENTRAL			CT	E	D		
710-40.	INFORMES									
710-40.1	INFORMES A ORGANISMOS DE CONTROL EXTERNO	1	3	X			X	X		Este documento posee valores referenciales, una vez cumplidos los términos establecidos pierde su valoración primaria.
710-40.6	INFORMES DE EJECUCIÓN PLAN DE DESARROLLO	2	3	X			X	X		
710-40.7	INFORMES DE GESTIÓN Y RESULTADOS	1	3	X			X	X		
710-40.11	INFORMES TÉCNICOS	1	3	X			X	X		
710-50.	PETICIONES, QUEJAS Y RECLAMOS	2	3	X			X			Este documento posee valores referenciales, una vez cumplidos los términos establecidos pierde su valoración primaria.
	Solicitudes									
	Respuesta									
	Registro de PQR									
710-53.	PROCESOS									El documento se conserva un tiempo prudencial, sin embargo, sus características internas y de información hace necesario y posible su eliminación.
710-53.1	PROCESOS OPERATIVOS DE CONTROL	En								
710-53.1.17	Procesos Operativos de Control y Seguimiento a las ARS's	2	Mañana es 8	X			X			
	Cronograma									
	Acta de Visita									
	Informes									
	Novedades									

CONVENCIONES

CT: Conservación Total

D: Digitalización

E: Eliminación

S: Selección

O: Original

C: Copia

70



TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO: 710

FECHA: SEPTIEMBRE DE 2002

HOJA: 3 DE 3

HOJA: 3 DE 3

[illegible]

CONVENCIONES

: Digitalización

: Digitalización

E: Eliminación

: Selección

O: Original

C: Cópia

C: Cópia