



Ciudad inteligente, educada y transparente

**INFORME DE GESTIÓN**  
Secretaría de Planeación  
Tercer trimestre 2022



## CONTENIDO

|  |           |
|--|-----------|
| <b>I. PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL</b> .....                                   | <b>4</b>  |
| 1. LÍNEA ESTRATÉGICA 4. BUCARAMANGA CIUDAD VITAL: LA VIDA ES SAGRADA           | 5         |
| 1.1. Bucaramanga, territorio ordenado .....                                    | 5         |
| 1.1.1. Planeando construimos ciudad y territorio.....                          | 5         |
| • GRUPO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL .....                                      | 5         |
| 1.1.1.1. Realizar la revisión del Plan de Ordenamiento Territorial – POT.....  | 5         |
| 1.1.1.2. Desarrollar 4 instrumentos derivados del POT para promover un         | 10        |
| desarrollo ordenado. ....  |           |
| • GRUPO DE DESARROLLO TERRITORIAL.....   | 11        |
| 1.1.1.3. Realizar inspección, vigilancia y control al 100% de las obras        | 11        |
| licenciadas en el municipio.....   |           |
| 1.1.1.4. Legalizar 25 asentamientos humanos.....                               | 14        |
| 2. LÍNEA ESTRATÉGICA 5. BUCARAMANGA TERRITORIO LIBRE DE                        | 15        |
| CORRUPCIÓN: INSTITUCIONES SÓLIDAS Y CONFIABLES .....                           |           |
| 2.1. Acceso a la información y participación.....                              | 15        |
| 2.1.1. Fortalecimiento de las instituciones democráticas y ciudadanía          | 15        |
| participativa.....   |           |
| 2.1.1.1. Mantener la estrategia de presupuestos participativos.....            | 15        |
| 2.1.1.2. Realizar 4 actividades de fortalecimiento para el Consejo Territorial | 24        |
| de Planeación. ....  |           |
| 2.2. Administración pública moderna e innovadora .....                         | 25        |
| 2.2.1. Gobierno fortalecido para ser y hacer .....                             | 25        |
| 2.2.1.1. Mantener actualizada la base de datos del SISBEN. ....                | 25        |
| 2.2.1.2. Mantener actualizada la estratificación socioeconómica urbana y       | 30        |
| rural del municipio. ....  |           |
| • GRUPO DE DESARROLLO ECONÓMICO .....  | 33        |
| 2.2.1.3. Mantener el 100% de los programas que desarrolla la Administración    | 33        |
| Central. ....  |           |
| 2.3. Servicio al ciudadano .....   | 85        |
| 2.3.1. Instalaciones de vanguardia.....  | 85        |
| 2.3.1.1. Mantener en funcionamiento el archivo de planos. ....                 | 85        |
| <b>II. PRESUPUESTO</b> .....   | <b>87</b> |
| <b>III. ACCIONES JUDICIALES Y ASUNTOS LEGALES</b> .....                        | <b>89</b> |
| <b>IV. PQRSD</b> .....   | <b>90</b> |
| <b>V. CONTRATACIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN</b> .....                          | <b>91</b> |

### Lista de figuras

|   |    |
|---|----|
| Figura 1. Desempeño de la Secretaría de Planeación en el PDM, vigencia 2022. ....   | 4  |
| Figura 2. Etapas del proceso de revisión del POT 2022. ....   | 6  |
| Figura 3. Población registrada en el Sisbén en el municipio de Bucaramanga, portal territorial septiembre 2022. ....                                    | 28 |
| Figura 4. Resultados seguimiento al PDM a 30 de septiembre de 2022. ....  | 34 |
| Figura 5. Desempeño PDM por línea estratégica.....  | 34 |
| Figura 6. Desempeño PDM por dependencia. ....   | 35 |
| Figura 7. Avance para la vigencia 2021 en la plataforma KIT KPT del DNP. ....   | 44 |
| Figura 8. Estructura del plan estratégico de la Política Pública de Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Fortalecimiento Familiar 2019-2029. .... | 49 |
| Figura 9. Porcentaje de ejecución presupuestal por dependencia para el corte junio 30 de 2022. ....   | 49 |
| Figura 10. Número de beneficiados por dependencia .....   | 50 |
| Figura 11. Cumplimiento del PIZ segundo trimestre. ....   | 69 |
| Figura 12. Cumplimiento por eje estratégico vigencia 2022. ....   | 69 |
| Figura 13. Avance acumulado MIPG. ....  | 73 |
| Figura 14. Avance por dependencia. ....   | 73 |
| Figura 15. Avance por dimensión.....  | 74 |
| Figura 16. Avance en cumplimiento por política.....   | 74 |
| Figura 17. Avance acumulado MIPG Descentralizados. ....   | 75 |

### Lista de tablas

|  |    |
|--|----|
| Tabla 1. Conceptos técnicos.....   | 7  |
| Tabla 2. Solicitudes de licencias de intervención y ocupación. ....  | 8  |
| Tabla 3. Solicitudes adicionales.....  | 8  |
| Tabla 4. Planes de implantación. ....  | 9  |
| Tabla 5. Trámite de licencias 2022. ....   | 11 |
| Tabla 6. Revisión trámites .....   | 11 |
| Tabla 7. Perfiles viales expedidos durante el tercer trimestre. ....   | 13 |
| Tabla 8. Avance de las actividades de legalización .....   | 14 |
| Tabla 9. Acuerdos de Comuna o Corregimiento. ....  | 17 |
| Tabla 10. Acuerdos Escolares. ....   | 22 |
| Tabla 11. Atención presencial oficina Sisbén, ferias institucionales, puntos digitales y ágoras y eventos institucionales en el primer semestre..... | 26 |
| Tabla 12. Socialización metodología Sisbén IV - dirigida a presidentes, ediles y comunidad en general.....   | 28 |
| Tabla 13. Solicitudes recibidas (correo institucional y módulo PQRSD). ....  | 28 |
| Tabla 14. Comparativo total hogares registrados Portal Territorial diciembre 2021-septiembre 2022. ....  | 28 |
| Tabla 15. Ubicación predios con actualización de registros fotográficos. ....  | 32 |
| Tabla 16. Desempeño del PDM por sectores, corte 30 de septiembre de 2022. ....   | 35 |
| Tabla 17. Seguimiento al PDM con corte 30 de septiembre de 2022. ....  | 36 |
| Tabla 18. Comparativo por vigencia.....  | 44 |
| Tabla 19. Diagnóstico del avance de los acuerdos municipales.....  | 47 |
| Tabla 20. Avance de metas de la PIIAFF en Primera Infancia – corte 30 de junio de 2022. ....   | 51 |
| Tabla 21. Avance de metas de la PIIAFF en Infancia – corte 30 de junio de 2022.....  | 53 |
| Tabla 22. Avance de metas de la PIIAFF en Adolescencia – corte 30 de junio de 2022. .  | 55 |
| Tabla 23. Avance de metas Transversales– corte 30 de junio de 2.022 .....  | 57 |
| Tabla 24. Riesgos identificados por dependencia. ....  | 79 |
| Tabla 25. Resultados IDI 2021- Comparativo de resultados 2018 – 2021.....  | 80 |
| Tabla 26. Cumplimiento físico por línea de intervención 2022. ....   | 82 |

INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022

|  |    |
|--|----|
| Tabla 27. Control de usuarios planos.....                                  | 85 |
| Tabla 28. Préstamo de licencias.....                                       | 85 |
| Tabla 29. Presupuesto tercer trimestre de la Secretaría de Planeación..... | 87 |
| Tabla 30. Acciones populares .....   | 89 |
| Tabla 31. PQRSD tercer trimestre de 2022.....                              | 90 |
| Tabla 32. Contratación Secretaría de Planeación.....                       | 91 |
| Tabla 33. Contratos de la Secretaría de Planeación.....                    | 91 |

## I. PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

La Secretaría de Planeación, para la vigencia 2022, tiene programadas 11 metas del PDM 2020-2023 “Bucaramanga, una ciudad de oportunidades” que se encuentran distribuidas en 4 programas, 4 componentes y 2 líneas estratégicas, como se muestra a continuación.

### Líneas estratégicas

- 4. Bucaramanga ciudad vital: la vida es sagrada.
- 5. Bucaramanga territorio libre de corrupción: Instituciones sólidas y confiables.

### Componentes

- 4.3 Bucaramanga, territorio ordenado.
- 5.1 Acceso a la información y participación.
- 5.2 Administración pública, moderna e innovadora.
- 5.3 Servicio al ciudadano

### Programas

- 4.3.1 Planeando construimos ciudad y territorio.
- 5.1.2 Fortalecimiento de las instituciones democráticas y ciudadanía participativa.
- 5.2.2 Gobierno fortalecido para ser y hacer.
- 5.3.1 Instalaciones de vanguardia.

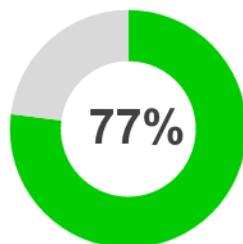
### Metas de producto

- 4.3.1.1 Realizar la revisión del Plan de Ordenamiento Territorial - POT.
- 4.3.1.2 Desarrollar 4 instrumentos derivados del POT para promover un desarrollo ordenado.
- 4.3.1.3 Realizar inspección, vigilancia y control al 100% de las obras licenciadas en el municipio.
- 4.3.1.4 Legalizar 25 asentamientos humanos.
- 5.1.2.8 Mantener la estrategia de presupuestos participativos.
- 5.1.2.9 Realizar 4 actividades de fortalecimiento para el Consejo Territorial de Planeación.
- 5.2.2.4 Mantener 1 observatorio municipal.
- 5.2.2.5 Mantener actualizada la base de datos del SISBEN.
- 5.2.2.6 Mantener actualizada la estratificación socioeconómica urbana y rural del municipio.
- 5.2.2.7 Mantener el 100% de los programas que desarrolla la Administración Central.
- 5.3.1.4 Mantener en funcionamiento el archivo de planos.

El desempeño de la Secretaría de Planeación, a corte 30 de septiembre, fue del 77% en cumplimiento de metas y un 65% de ejecución presupuestal, con recursos programados por valor de \$14.968 millones de pesos, como se observa a continuación.

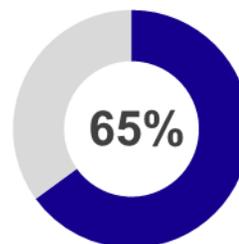
Figura 1. Desempeño de la Secretaría de Planeación en el PDM, vigencia 2022.

% CUMPLIMIENTO METAS



**\$14.968.899.512**  
Recursos Programados

% EJECUCIÓN PRESUPUESTAL



**\$9.787.770.047**  
Recursos Comprometidos

De las metas programadas en la vigencia, se presentan 7 metas con un cumplimiento del 100% y 4 metas con un cumplimiento entre 0% y 99%, como se detallan a continuación.

1. LÍNEA ESTRATÉGICA 4. BUCARAMANGA CIUDAD VITAL: LA VIDA ES SAGRADA

1.1. Bucaramanga, territorio ordenado

1.1.1. Planeando construimos ciudad y territorio

• GRUPO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL

1.1.1.1. Realizar la revisión del Plan de Ordenamiento Territorial – POT



En cumplimiento de la meta prevista, la Secretaría de Planeación ha venido adelantando el proceso de Modificación Excepcional de Norma Urbanística del Plan de Ordenamiento Territorial de Segunda Generación 2014-2027 adoptado mediante el Acuerdo Municipal No. 011 del 2014.

Propuesta que se consolida en los documentos previstos en las disposiciones del artículo 2.2.2.1.2.3.2 del Decreto 1077 de 2015, así:

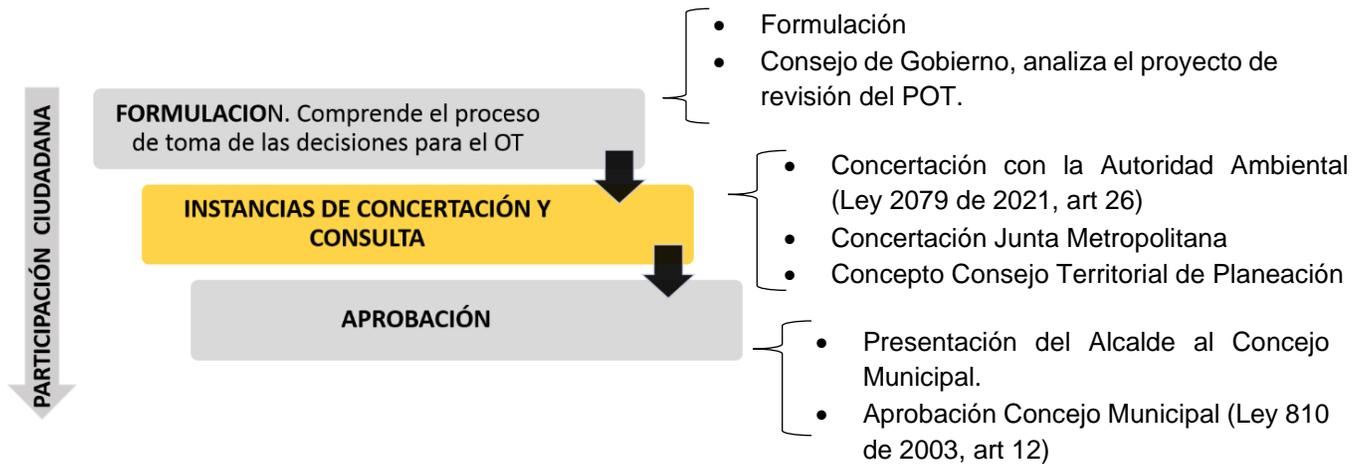
- Los insumos técnicos que soporten la revisión o modificación al contenido del documento técnico de soporte, con la cartografía correspondiente.
- La memoria justificativa, la cual incluye de forma precisa los contenidos del DTS objeto de revisión o modificación, así como la razón que lo motiva.
- El Proyecto de Acuerdo para adoptar la revisión o modificación con la cartografía correspondiente, en el cual se indica los artículos que se modifican y el contenido de los mismos.

De otra parte, durante el periodo comprendido entre enero y agosto del año 2022, se adelantaron como parte del proceso de participación ciudadana, en la etapa de formulación de la propuesta de Modificación Excepcional de norma urbanística del Plan, la solicitud de opiniones a los gremios, asociaciones, instituciones, entre otras. También se realizaron convocatorias, mesas de trabajo, talleres, con representantes de comunas y corregimientos. Además, se implementó como mecanismos de publicidad y difusión, un portal web como canal de información y comunicación, así como publicaciones en redes sociales.

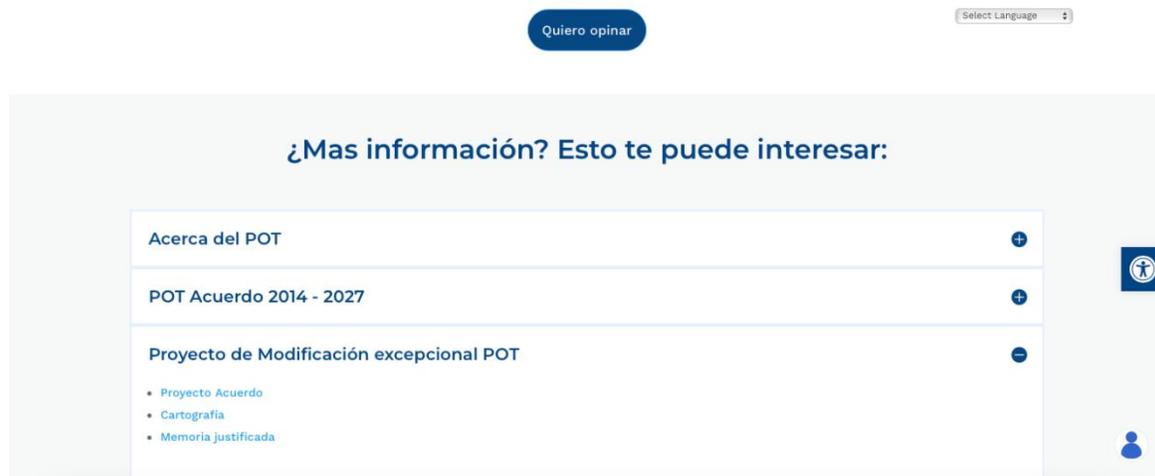
En cumplimiento del procedimiento establecido en el artículo 24 de la Ley 388 de 1997 modificado por la Ley 2079 de 2021, la propuesta de Modificación Excepcional de Norma Urbanística del Plan de Ordenamiento Territorial, se presentó a consideración del Consejo de Gobierno el 30 de agosto de 2022 y se radicó ante la Corporación para la Defensa de la Meseta de Bucaramanga -CDMB, y el Área Metropolitana de Bucaramanga -AMB, el 8 de septiembre de 2022, con el fin de adelantar la concertación de los asuntos ambientales con la CDMB y con el AMB para surtir la instancia de concertación con la Junta Metropolitana.

En desarrollo del trámite de concertación interinstitucional que se adelanta, se efectuaron las mesas de instalación y programación de actividades, los días 23, 28 y 30 de septiembre con la CDMB y 27 de septiembre con el AMB.

Figura 2. Etapas del proceso de revisión del POT 2022.



Adicionalmente, como parte de los mecanismos de difusión de la propuesta de Modificación Excepcional de Norma Urbanística del Plan de Ordenamiento Territorial, fue publicado en la página web de la Alcaldía de Bucaramanga, en el link: <https://www.bucaramanga.gov.co/pot-bga/>. los documentos y cartografía para su consulta por parte de la ciudadanía.



Paralelamente, al proceso de revisión de la propuesta de Modificación Excepcional de Norma Urbanística del Plan por parte de la CDMB y AMB, la administración municipal a fin de dar a conocer el proyecto, recoger recomendaciones y observaciones para su evaluación de acuerdo con la factibilidad y concordancia con los objetivos del plan, adelantó reuniones en las Comunas 2, 9, 11 y corregimiento 3 durante el mes de septiembre. Igualmente, se proyecta la convocatoria para el mes de octubre y noviembre de las restantes comunas y corregimientos, al igual que con representantes de gremios, asociaciones, entre otras.

Así mismo, de conformidad con la estrategia de participación se adelantó la publicación de las actividades realizadas en el marco del proceso de formulación y concertación con el objetivo de informar a la ciudadanía en general sobre lo que se está llevando a cabo y se motiven a participar de este, a través del enlace <https://twitter.com/PlaneacionBGA>.



✓ **Conceptos Técnicos, Peticiones, Quejas, Reclamos, Requerimientos:**

Durante el periodo comprendido entre enero y septiembre del año 2022, los profesionales adscritos al Grupo de Ordenamiento Territorial atendiendo a las solicitudes radicadas por los ciudadanos relacionadas con el Plan de Ordenamiento Territorial y normatividad urbanística, realizaron las siguientes actividades:

| Tabla 1. Conceptos técnicos                                      | I trimestre | II trimestre | III trimestre |
|--|-------------|--------------|---------------|
| Conceptos técnicos normativos                                    | 66          | 133          | 75            |
| Conceptos técnicos de uso, requerimientos y derechos de petición | 100         | 445          | 319           |
| Respuestas PQRSD   | 41          | 38           | 16            |
| Certificados de riesgo   | -           | 435          | 338           |
| Conceptos de intervención de parques                             | -           | 3            |               |
| Concepto bienes de interés cultural                              | -           | 2            | 4             |

✓ **Licencias de intervención y Ocupación del Espacio Público:**

La licencia de intervención y ocupación del espacio público, es la autorización previa para ocupar o para intervenir bienes de uso público incluidos en el espacio público, de conformidad con las normas urbanísticas adoptadas en el Plan de Ordenamiento Territorial, en los instrumentos que lo desarrollen y complementen y demás normatividad vigente, la cual tiene diferentes modalidades, de conformidad con el Decreto Nacional 1077 de 2015, artículo 2.2.6.1.1.13, son modalidades de la licencia de intervención y ocupación del espacio público las siguientes:

1. Licencia de ocupación del espacio público para la localización de equipamiento.
2. Licencia de intervención del espacio público: que autoriza la intervención del espacio público para:
  - 2.1 La construcción, rehabilitación, reparación, sustitución, modificación y/o ampliación de instalaciones y redes para la provisión de servicios públicos domiciliarios y de telecomunicaciones.
  - 2.2 La utilización del espacio aéreo o del subsuelo para generar elementos de enlace urbano entre inmuebles privados, o entre inmuebles privados y elementos del espacio público, tales como: puentes peatonales o pasos subterráneos.
  - 2.3 La dotación de amoblamiento urbano y la instalación de expresiones artísticas o arborización.
  - 2.4 Construcción y rehabilitación de andenes, parques, plazas, alamedas, separadores, ciclorrutas, orejas de puentes vehiculares, vías peatonales, escaleras y rampas.

3. Licencia de intervención y ocupación temporal de playas marítimas y terrenos de bajamar: la cual no es aplicable a nuestro municipio al no contar con playas marítimas y terrenos de bajamar.

Desde el Grupo de Licencias de Intervención y Ocupación del Espacio Público, con el fin de mejorar la atención al público, agilizar la atención y dar cumplimiento a normatividad Nacional, se ajustó el procedimiento de expedición de Licencias desde el 28 de febrero de 2022. Para lo cual, es preciso indicar que la modalidad de licencia "2.1 La construcción, rehabilitación, reparación, sustitución, modificación y/o ampliación de instalaciones y redes para la provisión de servicios públicos domiciliarios y de telecomunicaciones", se continúa atendiendo de forma presencial dada la demanda del trámite.

Así mismo, con el fin de atender lo dispuesto por la Ley anti-trámites que busca racionalizar los trámites y procedimientos, se ha continuado con los ajustes del trámite en línea de Licencia de Intervención de Espacio Público para la Localización de Equipamiento el cual está disponible, desde el mes de septiembre de 2021, y puede ser solicitado ingresando a tramites en línea de la alcaldía de Bucaramanga, Licencias de Ocupación del Espacio Público: <https://ocupacionespaciopublico.bucaramanga.gov.co/>.

En el tercer trimestre la demanda de expedición de licencias ha tenido el siguiente comportamiento:

| Tabla 2. Solicitudes de licencias de intervención y ocupación. |  |  |          |          |           |  |
|--|--|--|----------|----------|-----------|--|
| Mes  | 1. Licencia de ocupación del espacio público para la localización de equipamiento. | Modalidades                                      |          |          |           |  |
|  |  | 2. Licencia de intervención del espacio público. |          |          |           |  |
|  |  | 2.1  | 2.2      | 2.3      | 2.4       |  |
| 1 Enero  | 0  | 26   | 0        | 0        | 0         |  |
| 2 Febrero  | 0  | 40   | 0        | 1        | 0         |  |
| 3 Marzo  | 0  | 30   | 0        | 0        | 1         |  |
| 4 Abril  | 0  | 28   | 0        | 0        | 1         |  |
| 5 Mayo   | 0  | 34   | 0        | 0        | 0         |  |
| 6 Junio  | 0  | 32   | 0        | 0        | 0         |  |
| 7 Julio  | 0  | 26   | 0        | 0        | 4         |  |
| 8 Agosto   | 0  | 39   | 0        | 0        | 3         |  |
| 9 Septiembre   | 0  | 28   | 0        | 1        | 1         |  |
| <b>TOTAL</b>   | <b>0</b>   | <b>283</b>                                       | <b>0</b> | <b>2</b> | <b>10</b> |  |

Por otra parte, el Grupo de Licencias de intervención y ocupación del espacio público (roturas), continúa en la revisión desde los aspectos técnicos, jurídicos y de actualización y concordancia con normas Nacionales, lo referente Decreto 003 de 2014, por medio del cual se reglamenta el espacio público y se dictan normas para la instalación y despliegue de estaciones radioeléctricas para el servicio público de telecomunicaciones en el municipio de Bucaramanga.

Así mismo, se relacionan a continuación las diferentes solicitudes asignadas a esta área para la obtención de concepto técnicos de viabilidad para diferentes áreas de la administración y de los ciudadanos, para la instalación de estaciones radiométrica de telecomunicaciones (Antenas, entre otros), para la instalación de publicidad exterior visual (vallas, pendones, avisos, vallas led, murales artísticos, entre otros).

| Tabla 3. Solicitudes adicionales |   | I trimestre | II trimestre | III trimestre |
|----------------------------------|---|-------------|--------------|---------------|
| 1                                | Categorización de parqueaderos                | 2           | 2            | 2             |
| 2                                | Sistema de bicicletas CLOBI                   | 1           | 4            | 3             |
|                                  | Publicidad exterior visual                    |             |              |               |
| 3                                | Avisos tipo colombina                         | 1           | -            | 2             |
| 4                                | Avisos identificación o proyecto inmobiliario | 8           | 1            | 7             |
| 5                                | Vallas  | 27          | 5            | 11            |
| 6                                | Murales artísticos                            | 1           | 2            | 2             |

Adicionalmente, la Secretaría de Planeación articuladamente con la Secretaría de Infraestructura y la empresa de gas domiciliario Vanti, continúan trabajando en la actualización del proyecto de gasificación rural y en barrios legalizados. Actualmente, se está avanzando en la solicitud del Barrio Brisas del Paraíso. En los demás barrios, está en el primer proceso en la fase de inventario de predios con la colaboración de los líderes de la comunidad. Una vez se tenga el consolidado de predios se procederá a la actualización técnica por parte de Vanti, con lo cual se determinará el presupuesto. Una vez establecido el monto de inversión se gestionará con entidades de diferentes órdenes regionales y nacionales para su realización, se estima que el proyecto superará los 12 mil millones de pesos. Con la realización del proyecto se buscan 3 propósitos principales: Brindar impacto ambiental evitando la tala de árboles, disminuir los costos del gas a la población mejorando la economía familiar y generar desarrollo, comodidad y bienestar a las familias.

✓ **Otras Actividades:**

- Deberes urbanísticos para provisión de Espacio público: de conformidad con el Decreto Municipal No. 200 de 2015, la Secretaría de Planeación, atendiendo a las liquidaciones de los deberes urbanísticos con destino a la generación y/o rehabilitación del espacio público, como contraprestación por el otorgamiento de la edificabilidad, emitidos por las curadurías urbanas 1 y 2, durante el periodo comprendido entre enero y septiembre del año en curso, realizó 194 revisiones de deberes urbanísticos.
- Pago compensatorio de parqueaderos: Es la retribución en dinero que deberá reconocer el propietario del predio o titular de la licencia a favor del municipio de Bucaramanga, como contraprestación a la imposibilidad de provisión material de los cupos de parqueo asociados al uso de conformidad con lo establecido en el Plan de Ordenamiento Territorial. Atendiendo a las solicitudes de propietarios y curadurías urbanas, durante el transcurso del tercer trimestre del 2022, profesionales del grupo de ordenamiento, adelantaron 31 liquidaciones de pago compensatorio de parqueaderos y 37 conceptos técnicos relacionados con parqueaderos.

✓ **Planes de implantación:**

Son instrumentos de planeamiento urbanístico que permiten prevenir y mitigar los impactos generados sobre el entorno urbano, requerido para la aprobación de los proyectos correspondientes a superficies comerciales y de servicios, dotacionales e industriales de escala metropolitana y zonal que los particulares interesados deben presentar ante la Secretaría de Planeación. En las resoluciones que aprueba este tipo de planes, quedan consignadas las condiciones técnicas necesarias para lograr el óptimo funcionamiento, mitigar los impactos urbanísticos negativos originados por su desarrollo y contribuir al equilibrio del sector.

Durante el año en curso, se realizaron las siguientes actividades:

| Tabla 4. Planes de implantación.                           | No. |
|--|-----|
| Respuesta de consultas preliminares planes de implantación | 7   |
| Evaluación planes de implantación                          | 4   |
| Planes de implantación aprobados                           | 3   |
| Conceptos técnicos   | 7   |

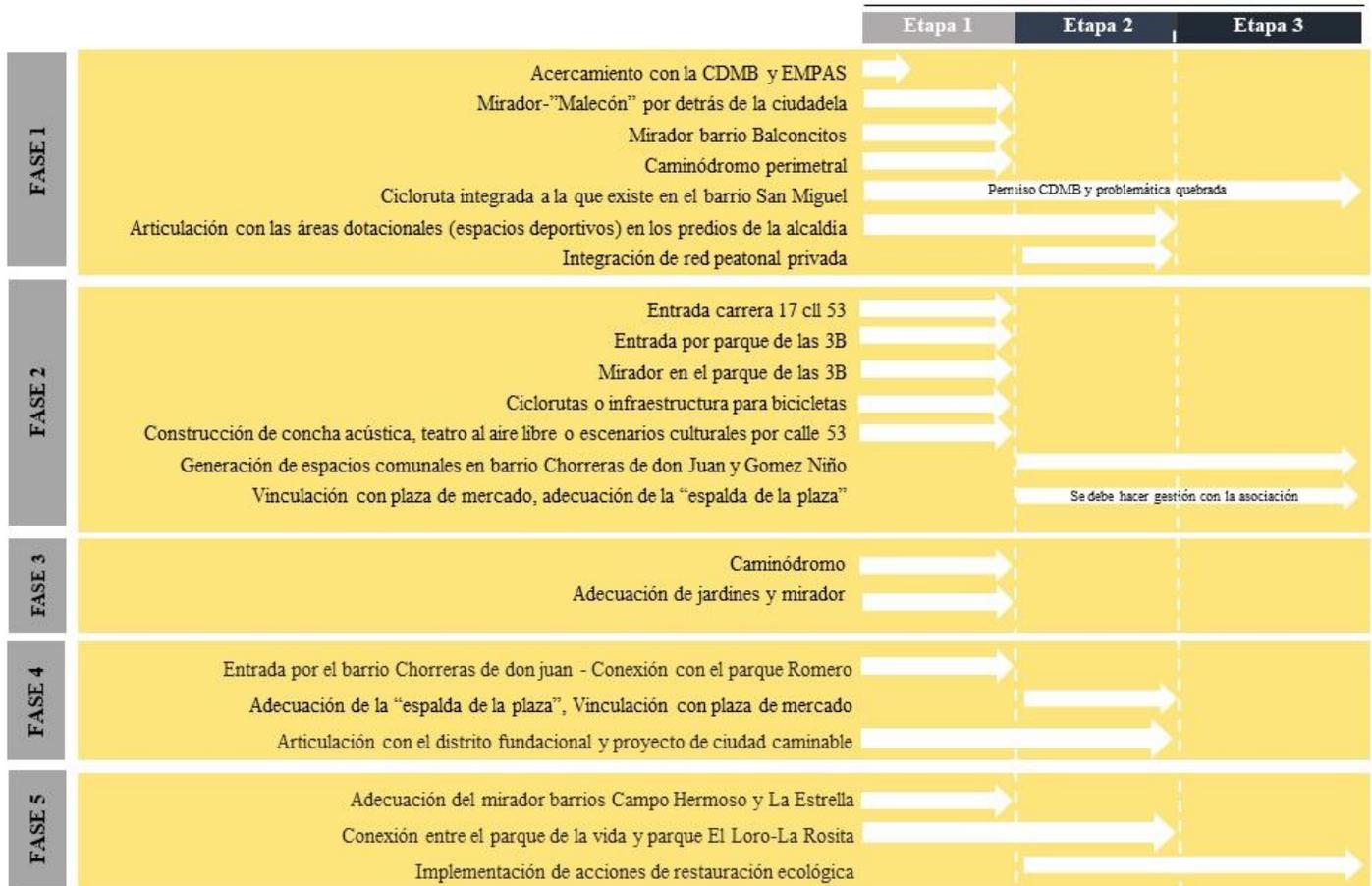
**1.1.1.2. Desarrollar 4 instrumentos derivados del POT para promover un desarrollo ordenado.**

✓ **Avance Operación Estratégica El Loro:**

A la fecha, se tiene un documento diagnóstico, dentro del cual se relacionan todos los trabajos, adelantados desde el 2008 hasta el 2021, en el área de influencia de la OUE; se presentan los acercamientos con Área Metropolitana de Bucaramanga, CDMB y la Universidad Industrial de Santander; y especialmente, se hace una identificación de situaciones y potencialidades a partir de entrevistas realizadas a líderes de la comunidad. Dentro del documento también se presentan las propuestas de intervención a partir el trabajo realizado de forma conjunta entre la Secretaría de Planeación y el Taller de Arquitectura, adscrito a la Secretaría de Infraestructura. Y finalmente, dentro del documento se presentan los resultados del taller participativo de socialización de la propuesta de intervención, realizado en marzo de 2022, en donde se validaron y complementaron las propuestas, a partir de la discusión y aportes de los asistentes al taller. Para todos los acercamientos con la comunidad se diligenciaron los consentimientos informados.

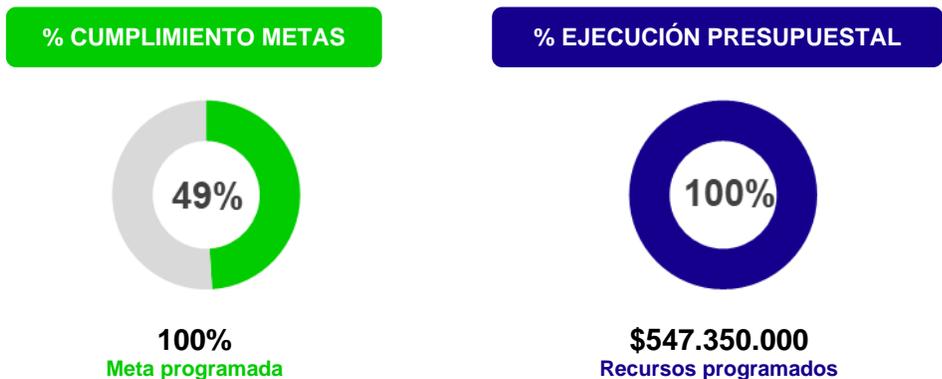
A continuación, se presentan las etapas propuestas para cada una de las fases. Es importante aclarar que, debido a la magnitud de la intervención, el proyecto se divide en 5 fases, y se sugiere que la fase 1, sea la que se desarrolle primero, ya que está directamente asociada con el desarrollo del proyecto vial calle 53-calle 54. Como prioridad para avanzar en la Fase I, es necesario establecer una mesa de trabajo interinstitucional con la CDMB y EMPAS, para revisar las alternativas del manejo de las aguas residuales, y así generar un panorama claro para los diseñadores del taller de arquitectura.

PLAN DE INTERVENCIÓN OE EL LORO Y PROYECTOS ADYACENTES



• **GRUPO DE DESARROLLO TERRITORIAL**

1.1.1.3. **Realizar inspección, vigilancia y control al 100% de las obras licenciadas en el municipio.**



Las actividades realizadas por el grupo de control de obra, se centran en la revisión de licencias de construcción expedidas por las curadurías urbanas, atención y respuesta a las solicitudes de PQRSD, acompañamiento a los operativos RIMB que se programan en la Secretaría de Interior, realizar acompañamiento al sitio y proyectar respuestas técnicas a las solicitudes del grupo de abogadas y asistencia a las audiencias realizadas en los juzgados por Acciones Populares interpuestas al Municipio, expedición de los perfiles viales que solicitan las diferentes entidades y personas particulares de la ciudad y demás actividades que requieren conceptos técnicos aplicados en el desarrollo urbanístico de la ciudad.

✓ **Licencias expedidas por las curadurías:**

Las Curadurías urbanas de la ciudad, hasta el tercer trimestre de 2022, radicaron un total de 1.026 licencias de construcción en sus diferentes modalidades, que corresponden a 489 licencias expedidas por la curaduría urbana No. 1 y el restante expedidas por la curaduría urbana No. 2, las cuales permanecen bajo la respectiva custodia en el archivo de la Secretaría de Planeación. De éstas, se han revisado 498 licencias como se muestra a continuación:

**Tabla 5. Trámite de licencias 2022.**

| Curaduría urbana | Curaduría 1 |            | Curaduría 2 |            |
|------------------|-------------|------------|-------------|------------|
|                  | Recibidas   | Revisadas  | Recibidas   | Revisadas  |
| I trimestre      | 217         | 155        | 167         | 123        |
| II trimestre     | 203         | 31         | 235         | 124        |
| III Trimestre    | 69          | 24         | 135         | 41         |
| <b>Total</b>     | <b>489</b>  | <b>210</b> | <b>537</b>  | <b>288</b> |

Se hace necesario anotar, que se determinó con los ejecutivos del despacho, que ya no se va a realizar la inspección ocular de los trámites recibidos, ya que se creó un grupo que va a realizar el Control de Obra en toda la ciudad.

Durante el tercer trimestre de 2022, se realizó la revisión de 65 trámites concernientes a la expedición de Licencias de Construcción en sus diferentes modalidades, por parte de la Curadurías Urbanas de la Ciudad, de la siguiente manera:

**Tabla 6. Revisión trámites**

|                     | Julio | Agosto | Sept |
|---------------------|-------|--------|------|
| Curaduría urbana 1. | 9     | 3      | 12   |
| Curaduría urbana 2. | 10    | 4      | 27   |

✓ **Respuestas a solicitudes PQRSD y reuniones de equipo:**

En el tercer trimestre, se han recibido 417 solicitudes a través del sistema de correspondencia, de las cuales se han resuelto 382, por parte de los profesionales en los términos previstos.

Igualmente, se determinó realizar reuniones cada 15 días, con todo el equipo de trabajo, en cabeza de la Sub Secretaría de Planeación y la participación de la Coordinación y la abogada de apoyo jurídico del grupo, con el fin de hacer seguimiento al desempeño y rendimiento del equipo, y resolver dudas o situaciones imprevistas en el desarrollo de las actividades y escuchar sugerencias por parte de los profesionales para el óptimo desempeño del grupo de trabajo.



✓ **Participación RIMB:**

En el tercer trimestre del año 2022, el Grupo de Control de Obra se ha enfocado en resolver, principalmente, a través de verificaciones en campo con los controles urbanísticos a predios en los que, presuntamente, se están cometiendo infracciones urbanísticas.

Dichos Informes Técnicos se han ido remitiendo a la Secretaría del Interior, para el respectivo inicio de los procesos; se destaca el alto número de informes que corresponde a conceptos técnicos en el que se emite respuesta a los peticionarios en relación con seguimiento de procesos policivos, querellas por perturbación a la posesión, entre otros, dichos procesos por competencia funcional son adelantados directamente por la Secretaría de Interior, así mismo, se resolvieron consultas relacionadas con solicitud de permisos para construcción, competencia que se encuentra en manos de las Curadurías Urbanas, entre otros conceptos que sirven de soporte a múltiples decisiones que se fundamentan en los conceptos emitidos por esta área.

Se realizó la intervención del Grupo de Control de Obra, en cumplimiento del Decreto Municipal No. 0166 de 2019, en la que asiste y participa activamente en el comité de Reacción Inmediata de Bucaramanga – RIMB, que es un organismo interinstitucional encargado de hacerle frente, de manera pronta, con operativos de vigilancia y control a las conductas contrarias a la convivencia ciudadana tipificadas en el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana, entre ellas el control urbanístico de la ciudad, para esto esta secretaría dispone personal a través de acciones coordinadas principalmente con la secretaría del interior, la secretaria de salud para adelantar operativos puntuales sobre control de obra en diferentes sectores de la ciudad.

Dentro de los cuales, se han realizado 57 inspecciones oculares, imponiendo la respectiva “Suspensión de Obra” por parte de las Inspecciones de Policía a las obras que se encuentran infringiendo la Normatividad Vigente, con el apoyo técnico de los profesionales de Control de Obra; así mismo, para complementar esta actividad respecto al control urbano por comunas, se emplea como estrategia dividir la ciudad en zonas, agrupando comunas, correspondiéndole a un profesional de apoyo atender las peticiones requeridas por la comunidad.

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**



✓ **Perfiles viales:**

En cuanto a perfiles viales, se ha dado respuesta a las solicitudes requeridas por la ciudadanía, las curadurías urbanas de la ciudad y solicitudes internas, dentro de las que se destaca los requeridos por presupuestos participativos y el taller de arquitectura que se encuentra diseñando proyectos de impacto con el fin de mejorar los espacios públicos de la ciudad. Durante el tercer trimestre de 2022, se han radicado 68 solicitudes en el sistema PQRSD, de las cuales se respondieron 43 y en trámite 25 solicitudes.

**Tabla 7. Perfiles viales expedidos durante el tercer trimestre.**

| Descripción             | I trimestre | II trimestre | III trimestre |
|-------------------------|-------------|--------------|---------------|
| Perfiles Asignados      | 69          | 169          | 68            |
| Respuestas Emitidas     | 36          | 127          | 43            |
| En Proceso de Respuesta | 33          | 42           | 25            |



1.1.1.4. Legalizar 25 asentamientos humanos.



✓ **Avance proceso legalización de asentamientos humanos:**

Durante el tercer trimestre del año, se han venido desarrollando diferentes etapas técnicas y jurídicas previas a la expedición de actos administrativos de legalización y/o regularización.

Después de la primera fase de priorización en la que se establecieron como asentamientos por abordar los siguientes; Barrio Nuevo, Divino Niño I, II, San Valentín, Balcones del Kennedy y la revisión del proceso de legalización anterior del Barrios Conquistadores. Se han culminado los estudios de títulos de dichos sectores en su totalidad identificando en ellos propietarios inscritos en folios de matrícula.

De lo anterior, es importante referir que a la fecha se han realizado satisfactoriamente las reuniones de socialización en Divino Niño I y Barrio Nuevo ubicados en la Comuna 1 del municipio. Con dichas reuniones se proyectaron las respectivas resoluciones de inicio y procedencia de legalización, con las cuales se inicia formalmente el proceso.

Por lo anterior, el equipo técnico del grupo de legalización se encuentra en las labores definiciones de condiciones urbanísticas de los sectores nombrados anteriormente con lo que se proyectarán los actos administrativos de legalización con su respectiva planimetría anexa.

Adicionalmente, se adelantaron los estudios de títulos del Barrio Conquistadores derivado de la solicitud de la comunidad por inconsistencias en evidenciadas en la resolución anterior de legalización de asentamiento. Como resultado del estudio se observó la incongruencia existente dentro del perímetro general de legalización lo que llevará eventualmente a una modificación de los planos y de la resolución objeto de revisión.

De igual forma, por solicitud de la Junta de Acción Comunal del barrio Balcones del Kennedy se hizo la revisión de la situación jurídica del barrio, logrando concluir que a la fecha era necesario iniciar y llevar a cabo el proceso de regularización del barrio, de acuerdo con la normatividad vigente, lo que garantizaría el saneamiento de la propiedad pública resultante del proceso de construcción y urbanización.

**Tabla 8. Avance de las actividades de legalización**

| Actividad          | Asentamiento   | Avance       |
|--------------------|----------------|--------------|
| Estudio de Títulos | Divino Niño I  | 100%         |
|                    | Divino Niño II | 100%         |
|                    | Conquistadores | 100%         |
|                    | Barrio Nuevo   | 100%         |
|                    | San Valentín   | 80%          |
| Socialización      | Divino Niño I  | Ok           |
|                    | Conquistadores | Programación |
|                    | Barrio Nuevo   | OK           |
|                    | San Valentín   | Programación |
|                    | Divino Niño II |              |

En todos los sectores, se han venido adelantando mesas de trabajo con los presidentes de junta de acción comunal y comunidad en general, informando los pasos a seguir dentro de cada uno de los procesos que se encuentran en curso y así dar a cada persona sin importar su condición de propiedad las labores adelantadas, beneficios y posibles afectaciones derivadas de los estudios técnicos.

Dentro de estas actividades, es muy importante señalar la firma y publicación de las resoluciones 0216 y 0217 por medio de las cuales se legaliza y regulariza el barrio La Fortuna y por medio de la cual se modifican planos y resolución 0659 de 2015 del barrio el Rosal.

En el marco de los procesos de legalización terminados se viene trabajando de la mano con el DADEP, la construcción de actas para la entrega y recibo de áreas de cesión en los barrios legalizados.

✓ **Avance procesos Curaduría Cero:**

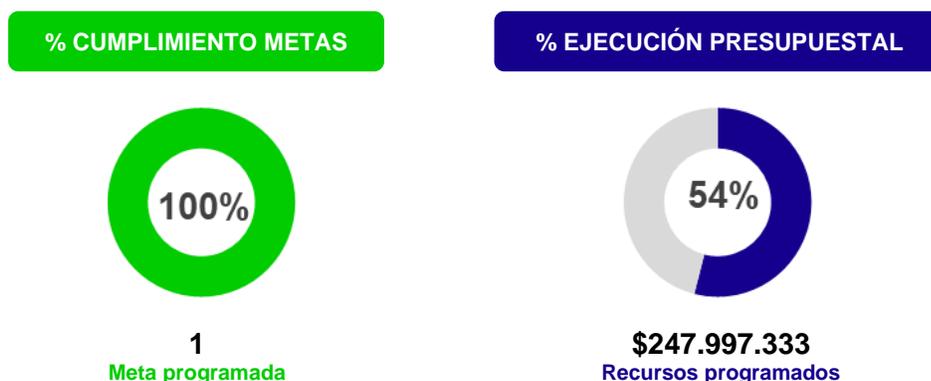
| AÑO  | TOTAL, RESOLUCIONES | PROCESO DE CURADURIA CERO 2022<br>Corte: 30 de septiembre de 2022  |
|------|---------------------|--|
| 2022 | 79                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 23 resoluciones a través de las cuales se desiste la solicitud de reconocimiento de edificación.</li> <li>• 47 resoluciones que declaran el reconocimiento de edificación - Barrios:<br/>6 Altos del progreso<br/>41 Villa Mercedes</li> <li>• 9 resoluciones que declaran el reconocimiento de edificación (pendientes de firma) - Barrios:<br/>3 Villa Mercedes<br/>1 Cristal Alto<br/>1 Brisas del Palmar<br/>2 Bosques del Cacique<br/>2 portales de los ángeles</li> </ul> |

**2. LÍNEA ESTRATÉGICA 5. BUCARAMANGA TERRITORIO LIBRE DE CORRUPCIÓN: INSTITUCIONES SÓLIDAS Y CONFIABLES**

**2.1. Acceso a la información y participación.**

**2.1.1. Fortalecimiento de las instituciones democráticas y ciudadanía participativa.**

**2.1.1.1. Mantener la estrategia de presupuestos participativos.**



✓ **Comité Presupuestos Participativos:**

En cumplimiento de los numerales 6 y 7 del Artículo 7 del Decreto 0159 de 2021, se convocaron a todos los presidentes de las Juntas Administradoras Locales del Municipio de Bucaramanga el 03 de febrero de 2022 y se eligieron por votación mayoritaria entre sus pares al edil Orlando Capacho Contreras y las edilesas Luz Mila Velásquez Loza y Margarita Pérez de Delgado como representantes ante el comité del área urbana de la ciudad y al edil

presidente Luis Orlando Torres Monsalve como representante del área rural del municipio, todos representantes de sus comunidades ante el Comité de Presupuestos Participativos, con voz y voto; así mismo, en cumplimiento del numeral 9 del Artículo referenciado se realizó convocatoria amplia y suficiente a los representantes legales de las veedurías ciudadanas registradas en el municipio relacionadas con participación ciudadana y ejecución de proyectos con recursos públicos, se convocaron a reunión el 10 de marzo de 2022 con el objetivo de elegir mediante votación mayoritaria entre sus pares al veedor Franky Guevara Campos como representante de los ediles ante el Comité de Presupuestos Participativos con voz.

El 28 de marzo de 2022, se llevó a cabo el primer Comité de Presupuestos, esto con el objetivo de informar sus integrantes el avance de la implementación del ejercicio de Acuerdos de Comuna o Corregimiento vigencia 2021 y de las visitas adelantadas por parte del equipo de presupuestos participativos sobre las propuestas de proyectos presentadas por las comunidades; se presentó avance de ejecución de los proyectos del ejercicio de Acuerdos Escolares de la vigencia 2020 y el cronograma de implementación del ejercicio de la vigencia 2021, el cual fue aplazado por el Comité para llevarse a cabo en la vigencia 2022. Así mismo, se analizó la situación de las Comunas 3 y 16, las cuales no tienen ediles en propiedad y no se puede dar cumplimiento al Artículo 22 “ETAPA 3 – REUNIÓN DE LAS JUNTAS ADMINISTRADORAS LOCALES (JAL)” del Decreto 0159 DE 2021, para lo cual los integrantes teniendo en cuenta el numeral 6 del Artículo 8 “FUNCIONES DEL COMITÉ DE PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS”, el Comité de Presupuestos Participativos aprobó la priorización de los barrios Chapinero, El Cinal, Modelo y Mutualidad de la comuna 3, y los Barrios Tejar y Balcón del Lago de la Comuna 16. El equipo Facilitador de la Secretaría de Planeación apoyó el proceso de convocatoria a la comunidad, acompañó y asistió como garante del proceso de la conformación del Acuerdo de Presupuesto Participativo para cada uno de los barrios priorizados.

El 31 de mayo de 2022, se llevó a cabo el segundo Comité de Presupuestos, esto con el objetivo de informar sus integrantes el avance de la implementación del ejercicio de Acuerdos de Comuna o Corregimiento vigencia 2021 y de las visitas adelantadas por parte del equipo de presupuestos participativos sobre las propuestas de proyectos presentadas por las comunidades; se presentó avance de ejecución de los proyectos del ejercicio de Acuerdos Escolares de la vigencia 2020 y los avances en la implementación del cronograma del ejercicio de la vigencia 2021, el cual fue aplazado por el Comité para llevarse a cabo en la vigencia 2022.



El 14 de Septiembre de 2022, se llevó a cabo el tercer comité de Presupuestos Participativos, esto con el objetivo de informar a sus integrantes el avance de la implementación de los ejercicios de Acuerdos Escolares y de Acuerdos de Comuna o Corregimiento vigencia 2021; por otra parte se presentó la proyección presupuestal para la Estrategia General de Presupuestos Participativos correspondientes al 5% de los ICLD correspondiente a \$21.486.889.183 distribuidos en \$17.189.511.347 correspondientes al 4% y \$4.297.377.837 correspondientes al 1%.

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

✓ **Acuerdos de Comuna o Corregimiento:**

De la implementación del Ejercicio durante la vigencia 2021, la Secretaría de Planeación adelantó la revisión jurídica, técnica y financiera de las 60 propuestas de proyectos presentadas y los resultados de las mismas se obtienen los siguientes resultados parciales:

**Tabla 9. Acuerdos de Comuna o Corregimiento.**

| Comuna / corregimiento | Barrio / vereda            | Proyecto principal  | Proyecto de respaldo   | Ejecución   |
|------------------------|----------------------------|---|--|---|
| <b>Comuna 1</b>        | La fortuna                 | Mejoramiento de espacio público y construcción de juegos infantiles | Educación a la comunidad en temas de emprendimiento que ayuden al mejoramiento de las condiciones de vida con herramientas y todo lo necesario | Proyecto principal viable<br><br>Falta Folio de Matricula proceso de regularización |
|                        | El rosal                   | Mantenimiento de andenes  | Gimnasio al aire libre   | Proyecto principal viable el mantenimiento de pasamanos y espacio publico           |
|                        | Campo Madrid               | Instalación de pasamanos CDI - biblioteca                           | Mantenimiento de escenario deportivo   | Proyecto principal viable   |
|                        | Betania etapa 12           | Construcción del parque lúdico pedagógico                           | Construcción de quiosco  | Proyecto principal en revisión jurídica   |
|                        | Altos del progreso         | Mantenimiento de malla vial   | Gimnasio al aire libre   | Proyecto principal viable   |
|                        | Olas bajas                 | Mantenimiento de parque   | Mantenimiento de escenario deportivo   | Proyecto principal viable   |
| <b>Comuna 2</b>        | Los Ángeles                | Construcción de juegos infantiles y mantenimiento de parque         | Adecuación de zonas verdes   | Proyecto principal Viable   |
|                        | La Independencia           | Construcción de escaleras con pasillos y                            | Instalación de pasamanos   | Proyecto principal viable   |
|                        | La Juventud                | Mantenimiento de andenes  | Adecuación de zonas verdes   | Proyecto principal viable   |
| <b>Comuna 3</b>        | Chapinero                  | Mantenimiento de andenes  | Mantenimiento de malla vial  | Proyecto principal viable   |
|                        | El Cinal                   | Mantenimiento de malla vial   | Mantenimiento de malla vial  | Proyecto principal viable   |
|                        | Modelo                     | Mantenimiento de andenes  | Mantenimiento de andenes y espacio publico   | Proyecto principal viable   |
|                        | Mutualidad                 | Construcción de reductores de velocidad                             | Mantenimiento de andenes   | Proyecto principal viable   |
| <b>Comuna 4</b>        | Don Bosco                  | Mantenimiento de cerramiento de escenario deportivo                 | Mejoramiento de cerramiento existente  | Proyecto principal viable   |
|                        | Nápoles                    | Construcción de reductores de velocidad                             | Canalización de aguas lluvias  | Proyecto principal en revisión técnica – DTB  |
|                        | Asentamiento la Cuyanita   | Capacitación y emprendimiento en hombres y mujeres del barrio       | Capacitaciones en confecciones e informática   | Proyecto principal viable   |
| <b>Comuna 5</b>        | Primero de mayo            | Construcción de caminodromo e instalación de gimnasio al aire libre | Mantenimiento de andenes   | Proyecto principal no viable jurídicamente<br><br>Proyecto de respaldo viable       |
|                        | Quinta estrella            | Mantenimiento de andenes  | Mantenimiento de gradería e instalación de cubierta  | Proyecto principal viable   |
|                        | Rincón de la Paz           | Mantenimiento de salón comunal                                      | Encerramiento y del mejoramiento del parque  | Proyecto principal viable   |
|                        | Villas del romero La Salle |   |  | Proyecto principal no viable jurídicamente  |

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| Comuna / corregimiento | Barrio / vereda           | Proyecto principal  | Proyecto de respaldo  | Ejecución  |
|------------------------|---------------------------|---|---|--|
|                        |                           | Restauración y adecuación de polideportivo y mejoramiento del parque de Ecopetrol                   | Mantenimiento del cerramiento del polideportivo y Mejoramiento de adecuación del quiosco                | Proyecto de respaldo No Viable<br>Proyecto principal no viable técnicamente<br>Proyecto de respaldo Viable |
| Comuna 7               | Candiles Centauros        | Mantenimiento de escenario deportivo<br>Mantenimiento de parque y construcción de juegos infantiles | Construcción de espacio destinado para el reciclaje<br>Mantenimiento y adecuación del alumbrado publico | Proyecto principal viable<br>Proyecto principal viable   |
|                        | Ciudadela real de minas   | Mantenimiento de andenes  | Mantenimiento de malla vial   | Proyecto principal viable  |
| Comuna 8               | Canelos                   | Mantenimiento de plazoleta  | Mantenimiento de andenes  | Proyecto principal viable  |
|                        | Cordoncillo 2             | Mantenimiento de escaleras, pasamanos y rampas  | Cambio e instalación de pasamanos   | Proyecto principal viable pasamanos y rampas   |
| Comuna 9               | Nueva granada             | Mantenimiento de parque   | Mantenimiento de andenes  | Proyecto principal en revisión jurídica  |
|                        | La pedregosa              | Mantenimiento de plazoleta y espacio público  | Mantenimiento de andenes  | Proyecto principal no viable jurídicamente<br>Proyecto de respaldo viable                                  |
| Comuna 10              | Cristal alto              | Instalación cubierta gradería de las escaleras cancha   | Mantenimiento de malla vial   | Proyecto principal no viable jurídicamente<br>Proyecto de respaldo viable                                  |
|                        | Diamante 2                | Mantenimiento de andenes  | Construcción o compra de una casa para JAC y dotación   | Proyecto principal viable  |
| Comuna 11              | San Luis                  | Mantenimiento de andenes  | Mantenimiento de andenes  | Proyecto principal viable  |
|                        | Luz de salvación 1        | Compra de instrumentos musicales y fortalecimiento de valores a través de la música                 | Compra de máquinas e insumos para el fortalecimiento de las señoras para que inicien su microempresa    | Proyecto principal viable  |
|                        | Villa Alicia              | Mantenimiento de andenes  | Mantenimiento de quiosco comunal  | Proyecto principal viable  |
| Comuna 12              | Conquistadores            | Mantenimiento de malla vial   | Mantenimiento de andenes  | Proyecto principal no viable<br>Proyecto de respaldo viable  |
|                        | Granjas julio Rincón      | Construcción de la carretera luz de salvación entrada baja del barrio                               | Mantenimiento de andenes  | Proyecto principal no viable técnicamente<br>Proyecto de respaldo revisión técnica y jurídica              |
|                        | Puerta del sol            | Mantenimiento de andenes  | Instalación de gimnasio al aire libre   | Proyecto principal viable  |
| Comuna 13              | Nuevo Sotomayor Sotomayor | Mantenimiento de andenes<br>Mantenimiento de andenes  | Reductores de velocidad<br>Reductores de velocidad  | Proyecto principal viable<br>Proyecto principal viable   |
|                        | El prado                  | Mantenimiento de andenes  | Mantenimiento de andenes  | Proyecto principal viable  |
|                        | Mejoras publicas          | Mantenimiento de andenes  | Mantenimiento de andenes  | Proyecto principal viable  |
| Comuna 14              | Bolívar                   | Mantenimiento de andenes  | Mantenimiento de andenes  | Proyecto principal viable  |
|                        | San alonso                | Mantenimiento de andenes  | Mantenimiento de andenes  | Proyecto principal viable  |
|                        | La aurora                 | Mantenimiento de malla vial   | Mantenimiento de andenes  | Proyecto principal viable  |
|                        | Limoncito                 | Mantenimiento de andenes  | Mantenimiento de andenes  | Proyecto principal viable  |

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| Comuna / corregimiento | Barrio / vereda               | Proyecto principal                                  | Proyecto de respaldo  | Ejecución   |
|------------------------|-------------------------------|---|---|---|
|                        | Albania                       | Mantenimiento de malla vial                         | Mantenimiento de malla vial   | Proyecto principal viable   |
|                        | Venado de oro                 | Mantenimiento de malla vial                         | Mantenimiento de malla vial   | Proyecto principal viable   |
| <b>Comuna 15</b>       | Centro                        | Mejoramiento de puentes peatonales                  | Mantenimiento de andenes  | Proyecto principal viable   |
|                        | Tejar                         | Mantenimiento de andenes                            | Mantenimiento de alumbrado publico  | Proyecto principal viable   |
|                        | Balcón del Lago               | Mantenimiento de andenes                            | Mantenimiento de escaleras y pasamanos  | Proyecto principal no viable técnicamente<br>Proyecto de respaldo No Viable                     |
| <b>Comuna 16</b>       | Mutis                         | Mantenimiento de andenes                            | Mantenimiento del salón comunal   | Proyecto principal viable   |
| <b>Comuna 17</b>       | La gran ladera                | Mantenimiento de malla vial                         | Mantenimiento de andenes y pasamanos  | Proyecto principal viable   |
|                        | Vereda angelinos Bosconia     | Construcción de placa huella                        | Implementación de gas natural para la vereda angelinos sector Bosconia          | Proyecto principal viable   |
| <b>Corregimiento 1</b> | Vereda Miramar san pedro bajo | Construcción de placa huella                        | Tanque con capacidad de 20,000 litros para el acueducto veredal                 | Proyecto principal viable   |
|                        | Vereda la sabana              | Construcción de placa huella                        | Tanque con capacidad de 20,000 litros para el acueducto veredal                 | Proyecto principal viable   |
| <b>Corregimiento 2</b> | Vereda Santos Bajos           | Construcción de andenes, escaleras y placas huellas | Implementar proyecto para ayudar a las mujeres cabeza de familia                | Proyecto principal no viable técnicamente<br>Visita técnica proyecto de respaldo                |
|                        | Vereda Chitota los Santos     | Construcción de polideportivo                       | Implementar proyectos agropecuarios para ayudar a las mujeres cabeza de familia | Proyecto principal no viable técnica y presupuestalmente<br>Visita técnica proyecto de respaldo |
|                        | Vereda capilla Alta           | Construcción de placa huella                        | Construcción de la batea en la quebrada la represa                              | Proyecto principal viable   |
| <b>Corregimiento 3</b> | Vereda Gualilo bajo           | Construcción de polideportivo                       | Implementar proyectos agropecuarios en naranja tangelo                          | Proyecto principal no viable técnica y presupuestalmente<br>Visita técnica proyecto de respaldo |
|                        | Vereda San Jose               | Construcción de placa huella                        | Mantenimiento de acueducto veredal  | Proyecto principal viable   |
|                        | Vereda Pedregal               | Construcción de placa huella                        | Construcción de placa huella  | Proyecto principal viable   |

En Comité de Presupuestos Participativos de fecha septiembre 14 de 2022, se aprobó la siguiente distribución del número de proyectos viabilizados por comuna en cumplimiento del Artículo 20 del Decreto 0159 de 2021:

| COMUNA    | NUMERO DE PROYECTOS POR COMUNA |
|-----------|--------------------------------|
| COMUNA 1  | 7                              |
| COMUNA 2  | 3                              |
| COMUNA 3  | 4                              |
| COMUNA 4  | 4                              |
| COMUNA 5  | 4                              |
| COMUNA 6  | 2                              |
| COMUNA 7  | 3                              |
| COMUNA 8  | 2                              |
| COMUNA 9  | 2                              |
| COMUNA 10 | 4                              |
| COMUNA 11 | 4                              |
| COMUNA 12 | 3                              |
| COMUNA 13 | 5                              |
| COMUNA 14 | 3                              |

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| COMUNA          | NUMERO DE PROYECTOS<br>POR COMUNA |
|-----------------|-----------------------------------|
| COMUNA 15       | 1                                 |
| COMUNA 16       | 2                                 |
| COMUNA 17       | 3                                 |
| CORREGIMIENTO 1 | 3                                 |
| CORREGIMIENTO 2 | 3                                 |
| CORREGIMIENTO 3 | 3                                 |

|                                 |                          |
|---------------------------------|--------------------------|
| Número TOTAL de Proyectos       | 65                       |
| Número de Proyectos Área Urbana | 56                       |
| Número de Proyectos Área Rural  | 9                        |
| <b>Presupuesto por Proyecto</b> | <b>\$ 264.454.020,72</b> |

Por otra parte, se aprobó la implementación del ejercicio de Acuerdos de Comuna o Corregimiento vigencia 2022, cumpliendo el siguiente cronograma:

|  | CRONOGRAMA DE IMPLEMENTACIÓN DEL EJERCICIO DE PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS  |                 |                       |
|---|--|-----------------|-----------------------|
|   | ACUERDOS DE COMUNA O CORREGIMIENTO - VIGENCIA 2022   |                 |                       |
| Etapas  | Actividad  | Fecha de Inicio | Fecha de Finalización |
| ETAPA 1   | Lanzamiento y socialización metodológica del ejercicio de Acuerdos de Comuna o Corregimiento con ediles miembros de las Juntas Administradoras Locales (JAL).  | SEPTIEMBRE 22   |                       |
|   | Lanzamiento y socialización metodológica del ejercicio de Acuerdos de Comuna o Corregimiento con ediles miembros de las Juntas de Accion Comunal (JAC), de manera virtual.                                 | SEPTIEMBRE 29   |                       |
| ETAPA 2   | Reunión de Juntas Administradoras Locales (JAL)  | OCTUBRE 3       | OCTUBRE 16            |
|   | Entrega de Acta que consigne el resultado de la reunión de las Juntas Administradoras Locales (JAL), ante la Secretaría de Planeación Municipal.   | OCTUBRE 17      | OCTUBRE 21            |
| ETAPA 3   | Convocatoria a la comunidad en general a participar en el ejercicio de Acuerdos de Comuna o Corregimiento.   | OCTUBRE 17      | OCTUBRE 23            |
| ETAPA 4   | Conformación del Acuerdo de Presupuestos Participativo.  | OCTUBRE 24      | NOVIEMBRE 7           |
|   | Entrega de Acta y listas de asistencia que consignen el Acuerdo de Presupuestos Participativos de Comuna o Corregimiento de cada Barrio o Vereda participante, ante la Secretaría de Planeación Municipal. | NOVIEMBRE 7     | NOVIEMBRE 11          |

La Proyección Presupuestal asignada para el ejercicio de Acuerdos de Comuna o Corregimiento para la vigencia 2022 corresponde a \$17.189.511.347 del 4% de los Ingresos Corrientes de Libre Destinación del Municipio.

En cumplimiento de la Etapa 1 del cronograma de Acuerdos de Comuna o Corregimiento para la vigencia 2022, se adelantó el lanzamiento del ejercicio con ediles integrantes de las Juntas Administradoras Locales (JAL), en reunión convocada en el auditorio del Instituto Municipal de Cultura (IMCT) de la Biblioteca Pública Municipal Gabriel Turbay el día 22 de Septiembre de la vigencia 2022.

INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022



Por otra parte, se adelantó la socialización abierta de la Metodología del ejercicio de Acuerdo de Comuna o Corregimiento, la cual se llevó a cabo de manera virtual y con la presencia de ediles integrantes de las Juntas Administradoras Locales (JAL), como de líderes integrantes de las Juntas de Acción Comunal (JAC) y ciudadanía en general, el día jueves 27 de septiembre.

✓ **Acuerdos Escolares:**

Se adelantó de manera presencial el proceso de socialización del ejercicio de Acuerdos Escolares vigencia 2021, los cambios en la metodología y cronograma de implementación del ejercicio el día 16 de Marzo de 2022, con el acompañamiento de rectores de todas las Instituciones Educativas Oficiales del Municipio; el día 23 de marzo de 2022, así mismo, se adelantó de manera virtual el proceso de socialización del ejercicio de Acuerdos Escolares vigencia 2021, los cambios en la metodología y cronograma de implementación del ejercicio con la comunidad estudiantil de las Instituciones Educativas Oficiales del Municipio.

El cronograma de implementación del ejercicio de Acuerdos Escolares 2021, en la vigencia 2022, aprobado por el Comité de Presupuestos Participativos es:

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

**Tabla 10. Acuerdos Escolares.**

| <br>Alcaldía de Bucaramanga | <b>CRONOGRAMA DE IMPLEMENTACIÓN DEL EJERCICIO DE PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS</b>  |                        |                              |
|--|---|------------------------|------------------------------|
|  | <b>ACUERDOS ESCOLARES - VIGENCIA 2021 (2022)</b>  |                        |                              |
| <b>Etapas</b>  | <b>Actividad</b>  | <b>Fecha de Inicio</b> | <b>Fecha de Finalización</b> |
| <b>ETAPA 1</b>   | Lanzamiento del ejercicio de acuerdos escolares y socialización metodológica de su implementación y ejecución.  | MARZO 16               |                              |
| <b>ETAPA 2</b>   | Convocatoria a las instituciones educativas oficiales del Municipio a participar en el ejercicio de acuerdos escolares.   | MARZO 23               |                              |
|  | Apertura de la campaña de difusión a las comunidades educativas a participar en el Ejercicio de Acuerdos Escolares  | MARZO 29               | ABRIL 8                      |
| <b>ETAPA 3</b>   | Priorización por Salón.   | ABRIL 19               | MAYO 3                       |
| <b>ETAPA 4</b>   | Priorización por Grado.   | MAYO 3                 | MAYO 17                      |
|  | Entrega de cada uno de los acuerdos de salones y grados participantes en el ejercicio, ante el Consejo Directivo de la I.E.   | MAYO 17                | MAYO 20                      |
| <b>ETAPA 5</b>   | Conformación del Acuerdos Escolares (Reunión del Consejo Directivo de cada I.E.O)   | MAYO 23                | MAYO 27                      |
|  | Diligenciamiento del Formato OFICIAL en línea del Proyecto resultante del Acuerdo Escolar de cada Institución Educativa / Capacitación en la formulación de Proyectos Metodología MGA | MAYO 31                | JUNIO 8                      |

Se dio cumplimiento efectivo de la implementación de la metodología referente a la documentación y requisitos establecidos en el ejercicio. Se adelantan las visitas correspondientes de parte del equipo asignado en la Secretaría de educación, los cuales evalúan la viabilidad jurídica, técnica y financiera de las propuestas presentadas y se adelanta el proceso de asignación y transferencia de recursos asignados para cada IEO.

En Comité de Presupuestos Participativos de Septiembre 14 de 2022, se aprobó la implementación del ejercicio de Acuerdos Escolares para la vigencia 2022 – ejecución vigencia 2023 y el cronograma establecido es:

| <br>Alcaldía de Bucaramanga | <b>CRONOGRAMA DE IMPLEMENTACIÓN DEL EJERCICIO DE PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS</b>  |                        |                              |
|--|---|------------------------|------------------------------|
|  | <b>ACUERDOS ESCOLARES - VIGENCIA 2022</b>   |                        |                              |
| <b>Etapas</b>  | <b>Actividad</b>  | <b>Fecha de Inicio</b> | <b>Fecha de Finalización</b> |
| <b>ETAPA 1</b>   | Lanzamiento del ejercicio de acuerdos escolares y socialización metodológica de su implementación y ejecución.  | SEPTIEMBRE 21          |                              |
| <b>ETAPA 2</b>   | Convocatoria a las instituciones educativas oficiales del Municipio a participar en el ejercicio de acuerdos escolares.   | SEPTIEMBRE 28          |                              |
|  | Apertura de la campaña de difusión a las comunidades educativas a participar en el Ejercicio de Acuerdos Escolares  | SEPTIEMBRE 19          | SEPTIEMBRE 30                |
| <b>ETAPA 3</b>   | Priorización por Salón.   | SEPTIEMBRE 26          | OCTUBRE 7                    |
| <b>ETAPA 4</b>   | Priorización por Grado.   | OCTUBRE 17             | OCTUBRE 28                   |
|  | Entrega de cada uno de los acuerdos de salones y grados participantes en el ejercicio, ante el Consejo Directivo de la I.E.   | OCTUBRE 31             | NOVIEMBRE 4                  |
| <b>ETAPA 5</b>   | Conformación del Acuerdos Escolares (Reunión del Consejo Directivo de cada I.E.O)   | NOVIEMBRE 7            | NOVIEMBRE 11                 |
|  | Diligenciamiento del Formato OFICIAL en línea del Proyecto resultante del Acuerdo Escolar de cada Institución Educativa / Capacitación en la formulación de Proyectos Metodología MGA | NOVIEMBRE 11           | NOVIEMBRE 18                 |

La Proyección Presupuestal asignada para el ejercicio de Acuerdos Escolares vigencia 2022 corresponde a \$4.297.377.837 del 1% de los Ingresos Corrientes de Libre Destinación del Municipio.

En cumplimiento de la Etapa 1 del cronograma de Acuerdos de Escolares para la vigencia 2022, se adelantó el lanzamiento del ejercicio con rectores de las Instituciones Educativas Oficiales (IEO), en reunión de rectores convocada por la Secretaría de Educación, el día 21 de septiembre, en las Instalaciones del Colegio Jorge Ardila Duarte.

## INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN TERCER TRIMESTRE 2022



Para la etapa 2 del cronograma, se adelantó la socialización abierta de la Metodología del ejercicio de Acuerdos Escolares, la cual se llevó a cabo de manera virtual y con la presencia de coordinadores, profesores, estudiantes y comunidad estudiantil en general, el día jueves 30 de septiembre.

### ✓ **Rendición de Cuentas:**

En cumplimiento del Artículo 42 del Decreto 0159 de 2021, el 26 de mayo de 2022 se adelantó ejercicio de rendición de cuentas de la Estrategia General de Presupuestos Participativos en el Municipio de Bucaramanga, ante los integrantes del Consejo Territorial de Planeación.



### ✓ **Ferias Institucionales:**

El equipo facilitador de Presupuestos Participativos acompaña las ferias Institucionales con el objetivo de informar a ediles, líderes comunales y ciudadanía en general, lo referente a la implementación de la Metodología General de Presupuestos Participativos en la Municipio de Bucaramanga y la ejecución de los proyectos viabilizados en la implementación del ejercicio de Acuerdos Escolares y el ejercicio de Acuerdos de Comuna o Corregimiento.



**2.1.1.2. Realizar 4 actividades de fortalecimiento para el Consejo Territorial de Planeación.**

**% CUMPLIMIENTO METAS**



**1**

Meta programada

**% EJECUCIÓN PRESUPUESTAL**



**\$23.201.470**

Recursos programados

En el primer trimestre de la presente vigencia, se fortaleció al Consejo Territorial de Planeación -CTP por medio de la contratación de una CPS que brinda apoyo en labores administrativas. Así mismo, se realizó una capacitación sobre el Plan de Ordenamiento Territorial y el papel del CTP en la revisión. Adicionalmente, el CTP realizó 2 solicitudes de apoyo para la participación en el X Encuentro Nacional de Consejeras Territoriales de Planeación del País (Neiva) y el IV Encuentro Nacional de Planeación Participativa “Discusión, aportes y reflexiones desde las regiones al Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026” (Bogotá), para lo cual la Secretaría de Planeación se encuentra realizando la gestión del proceso de contratación del apoyo logístico para la participación de 8 consejeras en el mes de agosto y, 10 consejeros y consejeras en el mes de noviembre.

Por lo anterior, en el tercer trimestre se apoyó a las consejeras del CTP en la participación del X Encuentro Nacional de Consejeras Territoriales de Planeación del País, los días 10, 11, 12 y 13 de agosto, en la ciudad de Neiva por medio de la contratación de un servicio logístico para el traslado, hospedaje y alimentación de las participantes.



## 2.2. Administración pública moderna e innovadora

### 2.2.1. Gobierno fortalecido para ser y hacer

#### 2.2.1.1. Mantener actualizada la base de datos del SISBEN.

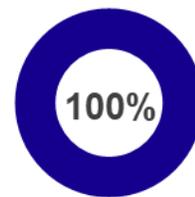
% CUMPLIMIENTO METAS



1

Meta programada

% EJECUCIÓN PRESUPUESTAL



\$835.270.000

Recursos programados

En el tercer trimestre del 2022, la oficina del Sisbén continúa con el proceso de recepción de solicitudes de Encuesta Nueva, (Sisbenización por primera vez, cambio de dirección en el mismo municipio, por inconformidad en la información registrada en la encuesta anterior), inclusión, modificación o retiro, de las personas que no estuvieron presentes al momento de aplicar la encuesta en el barrio de implementación del Sisbén IV, en la fase de solicitudes por demanda, la cual se viene desarrollando, conforme a los procedimientos y criterios establecidos por el Departamento Nacional de Planeación, ente rector del Sisbén en todo el país.

#### ✓ **Estrategias definidas para el acercamiento con la comunidad:**

La solicitud de trámites ante la oficina del Sisbén, se puede realizar:

- En la página web: <https://portalciudadano.sisben.gov.co/Home/Login>, donde el usuario puede solicitar el trámite de encuesta nueva, inclusión de miembros al hogar (máximo 3 personas), actualización de información de miembros del hogar, sin tener que desplazarse a las instalaciones de la oficina del Sisbén. El único requisito para registrarse en el portal es disponer de un correo electrónico, personal e intransferible.
- De forma presencial, en las instalaciones del Sisbén ubicada en la Carrera 30 No. 30 - 40 del Barrio la Aurora, de lunes a jueves en el horario de 7:30 a.m. a 12 m.
- En los 9 puntos de atención en ágoras y puntos digitales estratégicos de la ciudad.

## Horarios y puntos de atención Sisbén

**Oficina principal**  
Carrera 30 N° 30-40 Barrio La Aurora de Lunes a jueves de : 7:30 am a 12:00 m

**Puntos descentralizados**

| Zona Sur  | Zona Norte  | Zona Oriente   |
|---|---|--|
| <p><b>Ágora Barrio Porvenir</b><br/>Lunes: 8:00a.m a 2:00pm</p> <p><b>Ágora Barrio La Libertad</b><br/>Martes: 8:00a.m a 2:00pm</p> <p><b>Punto Digital Colegio INEM</b><br/>Miércoles y Jueves: 8:00a.m a 2:00pm</p> <p><b>Ágora Barrio Bucaramanga</b><br/>Miércoles y Jueves: 8:00a.m a 2:00pm</p> | <p><b>Ágora Barrio Kennedy</b><br/>Lunes a Jueves: 8:00 am a 2:00pm</p> <p><b>Punto Digital Promoción Social del Norte</b><br/>Lunes a Jueves: 8:00 am a 2:00pm</p> <p><b>Punto Digital Barrio Café Madrid</b><br/>Lunes a Jueves: 8:00 am a 2:00pm</p> <p><b>Recrear Barrio Colorados</b><br/>Miércoles y Jueves: 8:00a.m a 2:00pm</p> | <p><b>Punto Digital Barrio Morrórico</b><br/>Miércoles y Jueves: 8:00a.m a 2:00pm</p>  |
|   | <p style="text-align: center;"><b>Zona Centro</b></p> <p><b>Centro Cultural Del Oriente Integrate-Población Migrante</b><br/>Lunes a Viernes: 7:30am a 12:00pm<br/>1:00pm a 4:00pm</p>  | Zona Occidente   |
|   |   | <p><b>Ágora Barrio La Joya</b><br/>Lunes: 8:00a.m a 2:00pm</p> <p><b>Ágora Barrio Santander</b><br/>Martes: 8:00a.m a 2:00pm</p> |

A partir del 31 de Julio del 2022, se suspendió el memorando de entendimiento suscrito por el Banco Mundial de Alimentos WFP – DNP, que originó al cierre de los puntos de atención GIFMM ubicado en la Av. Quebrada Seca y del punto de Migración Colombia y demora en la aplicación de encuestas a la población migrante venezolana toda vez que la estrategia estaba dirigida a la priorización en el proceso de sisbenización de esta población.

En el mes de Septiembre, se dio apertura del nuevo punto de atención en el Barrio Bucaramanga los días miércoles y jueves en el horario de 8:00 a.m. a 2:00 p.m, atendiendo el requerimiento de líderes y comunidad en general, de igual forma se dio continuidad al punto de atención para población migrante ubicado en el Centro Cultural del Oriente, contando la fecha con un total de 12 puntos de atención externos en sectores estratégicos de la ciudad y para dar continuidad al proceso de Fortalecimiento Sisbén la Secretaria de Planeación municipal en conjunto con la oficina del sisbén, gestionó la contratación de recurso humano adicional.

En los puntos de atención externos, se viene adelantando el proceso de recepción de solicitudes, consulta de solicitudes en trámite y orientación en el proceso sisbenización bajo la metodología Sisbén IV y para el tercer trimestre del 2022, se han atendido 40.602 usuarios.

| Tabla 11. Atención presencial oficina Sisbén, ferias institucionales, puntos digitales y ágoras y eventos institucionales en el primer semestre. |   |                    |
|--|---|--------------------|
| Total días atendidos   | Solicitudes registradas en el sisbenapp | Personas atendidas |
| 170  | 40.265                                  | 40.602             |

- En las ferias Institucionales de servicios programadas por la Administración: se orienta a la comunidad en los diferentes trámites que se adelantan ante el Sisbén, se aclaran dudas sobre la nueva metodología, se verifica el estado de las solicitudes radicadas previamente y se realiza el proceso de recepción solicitudes bajo el formato Reporte Nueva Solicitud Sisbén.
- Jornadas de focalización en los diferentes sectores del municipio, teniendo en cuenta que algunos sectores carecen de conectividad y a población vulnerable que se le dificulta acercarse a los puntos de atención presencial.

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| FERIAS, JORNADAS DE FOCALIZACION Y EVENTOS INSTITUCIONALES |  |                       |                    |
|--|--|-----------------------|--------------------|
| SEMESTRE   | BARRIO   | COMUNA /CORREGIMIENTO | PERSONAS ATENDIDAS |
| PRIMER y SEGUNDO TRIMESTRE 2022                            | GAITAN   | 4                     | 2.297              |
|  | MARIA PAZ  | 1                     |                    |
|  | SAN EXPEDITO - ADULTO MAYOR                                    | 16                    |                    |
|  | ESTORAQUES   | 17                    |                    |
|  | SANTANDER  | 4                     |                    |
|  | ROCIO  | 11                    |                    |
|  | LA JOYA  | 5                     |                    |
|  | CAMPO MADRID   | 1                     |                    |
|  | VILLA MERCEDES   | 2                     |                    |
|  | MONTEREDONDO   | 17                    |                    |
|  | VILLA ROSA   | 1                     |                    |
|  | REGADEROS NORTE - CLUB TIBURONES                               | 2                     |                    |
|  | MORRORICO - EVENTO EN ASOCIO CON CORPRODINCO - SISBEN AL BARIO | 14                    |                    |
|  | PLAZA CENTRAL - ESPACIO PUBLICO                                | 15                    |                    |
|  | PARQUE SANTANDER - ESPACIO PUBLICO                             | 15                    |                    |
|  | EL PEDREGAL  | Corregimeinto 3       | 255                |
|  | LA MALAÑA  | Corregimeinto 3       |                    |
|  | SAN JOSE   | Corregimeinto 3       |                    |
|  | SANTA BARBARA  | Corregimeinto 3       |                    |
|  | GUALILO BAJO-RETIRO GRANDE                                     | Corregimeinto 3       |                    |
| BOLARQUI - CAPILLA BAJA                                    | Corregimeinto 2  |                       |                    |
| VEREDA LOS SANTOS BAJOS                                    | Corregimeinto 2  |                       |                    |
| FERIA INSTITUCIONAL PORVENIR                               | 11   | 2.063                 |                    |
| FERIA INSTITUCIONAL TOLEDO PLATA                           | 11   |                       |                    |
| FERIA INSTITUCIONAL BARRIO GIRARDOT                        | 4  |                       |                    |
| FERIA INSTITUCIONAL LUZ DE SALVACION                       | 10   |                       |                    |
| EVENTO MASIVO ENTREGA DE PPT BUCARAMANGA JULIO 28, 29 Y 30 | 13   |                       |                    |
| FERIA VIVEROS PROVENZA                                     | 10   |                       |                    |
| FERIA BARRIO KENEDDY                                       | 1  |                       |                    |
| FERIA INSTITUCIONAL SAN CRISTOBAL                          | 2  |                       |                    |
| FERIA INSTITUCIONAL EL PABLON                              | 1  |                       |                    |
| FERIA INSTITUCIONAL CRISTO REY - COMUNEROS                 | 3  |                       |                    |
| FERIA INSTITUCIONAL CRISTAL ALTO "CARNAVALITO"             | 10   |                       |                    |
| EVENTO INSTITUCIONAL "EN TAXI NOS VAMOS"                   | 13   |                       |                    |
| FERIA INSTITUCIONAL GRANJA DE PROVENZA                     | 10   |                       |                    |
| <b>TOTAL PERSONAS ATENDIDAS</b>                            |  |                       | <b>4.615</b>       |

Las actividades institucionales tienen como finalidad orientar a la comunidad en los diferentes tramites que se adelantan ante el Sisbén, se aclaran dudas sobre la nueva metodología, se verifica el estado de las solicitudes radicadas previamente y se realiza el proceso de recepción solicitudes bajo el formato Reporte Nueva Solicitud Sisbén.

- Proceso de atención y recepción de solicitudes Modulo PQRSD y correo institucional: Se han recibido 2.361 solicitudes por correo institucional y sistema PQRSD, de los cuales están pendientes por respuesta 16.
- Proceso de socialización de la Metodología Sisbén IV: Las actividades de socialización se programan con el ánimo de tener un acercamiento con la comunidad compartiendo las generalidades de la nueva Metodología Sisbén IV, aclarar dudas y mantenerlos informados de las estrategias adelantadas por la oficina frente al desarrollo del proceso. De igual forma, la oficina Sisbén ha atendido las citaciones de control político dispuestos por los Ediles del municipio de Bucaramanga en las diferentes comunas de la ciudad, para brindar claridad frente al proceso de sisbenización y el avance logrado en el cumplimiento de la meta del Plan de Desarrollo.

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| <b>Tabla 12. Socialización metodología Sisbén IV - dirigida a presidentes, ediles y comunidad en general.</b> |                               |                    |  |
|---|-------------------------------|--------------------|--|
| Lugar   | Comuna                        | Población atendida |  |
| Centro Vida Kennedy -   | 1                             |                    |  |
| Recrear Del Mutis   | 17                            |                    |  |
| Barrio Nariño   | 4                             | 90                 |  |
| CDI Luz Del Cielo Bavaria II  | 1                             |                    |  |
| Virtual-Plataforma Teams - Asociación de Ediles Asomijalco y Asoediles  | 17 comunas y 3 corregimientos |                    |  |

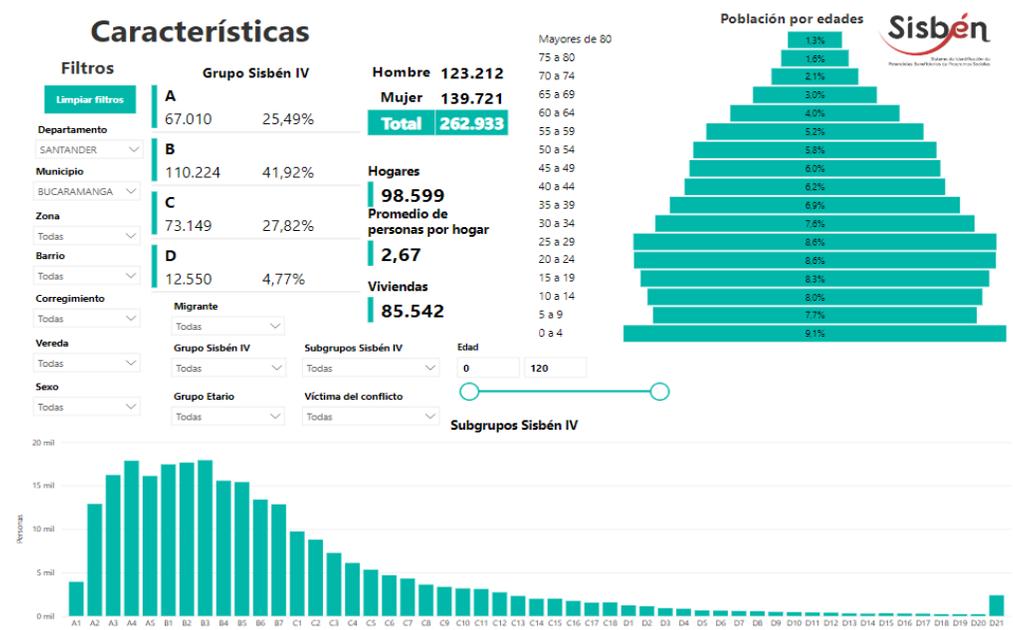
✓ **Indicador de Gestión primer semestre de 2022:**

En el proceso de atención y recepción de solicitudes se evidencia en el primer semestre:

| <b>Tabla 13. Solicitudes recibidas (correo institucional y módulo PQRSD).</b> |             |              |               |
|---|-------------|--------------|---------------|
| Descripción   | I trimestre | II trimestre | III trimestre |
| Solicitudes recibidas   | 935         | 746          | 680           |
| Solicitudes pendientes por dar respuesta                                      | 16          | 15           | 16            |
| <b>Total respuestas</b>   | <b>919</b>  | <b>731</b>   | <b>696</b>    |

Durante este corte, fueron registradas 40.265 solicitudes en la aplicación del Sisbén, de las cuales quedaron 9.481 solicitudes pendientes por aplicar encuesta.

**Figura 3.** Población registrada en el Sisbén en el municipio de Bucaramanga, portal territorial septiembre 2022.



| <b>Tabla 14. Comparativo total hogares registrados Portal Territorial diciembre 2021- septiembre 2022.</b> |               |                |
|--|---------------|----------------|
| Período  | Hogares       | Personas       |
| Diciembre del 2021   | 85.341        | 237.393        |
| I trimestre 2022   | 87.723        | 242.708        |
| II trimestre   | 94.110        | 254.440        |
| <b>III trimestre</b>   | <b>98.599</b> | <b>262.933</b> |

Hasta el tercer trimestre del 2022, la oficina del Sisbén continua logrando un alto porcentaje de efectividad en el registro de solicitudes en el aplicativo SISBENAPP, dada la participación de la Oficina del Sisbén en las Ferias Institucionales de servicios, eventos Institucionales, apertura de nuevos puntos de atención externos, recepción de solicitudes en el portal ciudadano y a la estrategia de focalización en sectores que carecen de conectividad y, que nos permite mayor acercamiento con la comunidad que se le dificulta acercarse a los puntos de atención presencial, y un aumento significativo en la aplicación de las encuestas en las diferentes comunas y corregimientos del municipio de

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

Bucaramanga, que obedecen al dinamismo y celeridad en los procesos adelantados por la oficina a la contratación de mayor capital humano gestionado por el Sisbén y la Secretaria de Planeación, acciones que permiten dar continuidad al proceso de Sisbenización bajo la Metodología IV y la actualización permanente de la Bas de Datos.

Se aclara que el proceso de Fortalecimiento Sisbén del Banco Mundial de Alimentos WFP – DNP y el personal asignado por el socio Implementador CORPRODINCO, fue suspendido el pasado 31 de Julio del 2022, por situación Administrativas al interior del WFP, originando el cierre de 2 puntos de atención ubicado en la Av. Quebrada Seca- sede GIFMM y el punto de Migración Colombia, y el retiro de personal que cumplía funciones de ventanilla y encuestador, provocando la desaceleración en el proceso de encuestas a la población migrante venezolana, siendo el enfoque principal de este proceso de fortalecimiento.



**Atención sede principal**



**Participación Ferias Institucionales de**



**Jornadas de focalización**



**Atención población Migrante Venezolana**

2.2.1.2. Mantener actualizada la estratificación socioeconómica urbana y rural del municipio.

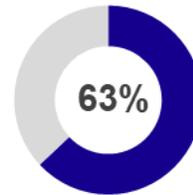
% CUMPLIMIENTO METAS



1

Meta programada

% EJECUCIÓN PRESUPUESTAL



\$263.457.967

Recursos programados

✓ **Comité de Estratificación:**

Durante los 3 trimestres del año 2022, el Comité Permanente de Estratificación fue convocado a 4 sesiones ordinarias, que se realizaron los días 09 de febrero, 06 de abril, 14 de junio y 28 de septiembre respectivamente. Dichas reuniones se llevaron a cabo en las instalaciones de la Empresa de Alcantarillado de Santander -EMPAS, Sociedad Santandereana de Arquitectos, de Acueducto Metropolitano de Bucaramanga y Electrificadora de Santander.

En otro aspecto, se informa que la señora SANDRA DISNEY DURAN asumió funciones como nuevo integrante del Comité Permanente de Estratificación en representación de la zona RURAL del municipio de Bucaramanga.

I Sesión



Auditorio EMPAS



II Sesión



Auditorio Sociedad Santandereana de Arquitectos



### III Sesión



Auditorio de Acueducto Metropolitano de Bucaramanga



### IV Sesión



Auditorio Corporación ESSA



Igualmente, se inició la organización del SEGUNDO FORO METROPOLITANO DE COMITES DE ESTRATIFICACION SOCIOECONOMICA, donde estarán invitados los comités de estratificación de los municipios del Área Metropolitana, Barrancabermeja, Lebrija, Rionegro, Zapatoca, entre otros. Se tendrá la asistencia de instituciones como el DANE, SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS, PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION, IGAC Y LA PERSONERIA DE BUCARAMANGA. Dicho evento se hará de manera presencial y virtual a través de los medios tecnológicos existentes para este tipo de eventos.



- ✓ **Actividades relacionadas con la expedición y actualización de estratos para inmuebles correspondientes la municipio de Bucaramanga.**

Se destaca la acogida que ha tenido por parte de los ciudadanos, entidades de educación superior y empresas de servicios públicos domiciliarios; la consulta de estratos a través de

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

los medios digitales y la expedición de certificados de forma virtual, los cuales están representados en el siguiente gráfico:

| TIPO DE TRAMITE       | CONSOLIDADO VIGENCIA 2022 |             |              |             | Total        |
|-----------------------|---------------------------|-------------|--------------|-------------|--------------|
|                       | FÍSICO                    | %           | VIRTUAL      | %           |              |
| TRAMITES ANTE E.S.P.D | 265                       | 57,24%      | 817          | 45,21%      | 1.082        |
| CAMBIO DE USO         | 59                        | 12,74%      | 24           | 1,33%       | 83           |
| ESTUDIO               | 105                       | 22,68%      | 883          | 48,87%      | 988          |
| OTROS TRAMITES        | 34                        | 7,34%       | 83           | 4,59%       | 117          |
| <b>TOTAL</b>          | <b>463</b>                | <b>100%</b> | <b>1.807</b> | <b>100%</b> | <b>2.270</b> |

Durante el periodo del año 2022 se expidieron un total de **463** certificados presenciales (físicos) y **1.807** virtuales, a través del portal <http://cambioestrato.bucaramanga.gov.co/>

✓ **Actualización del registro fotográfico de predios urbanos en sistema de información georreferenciado de estratificación socioeconómica.**

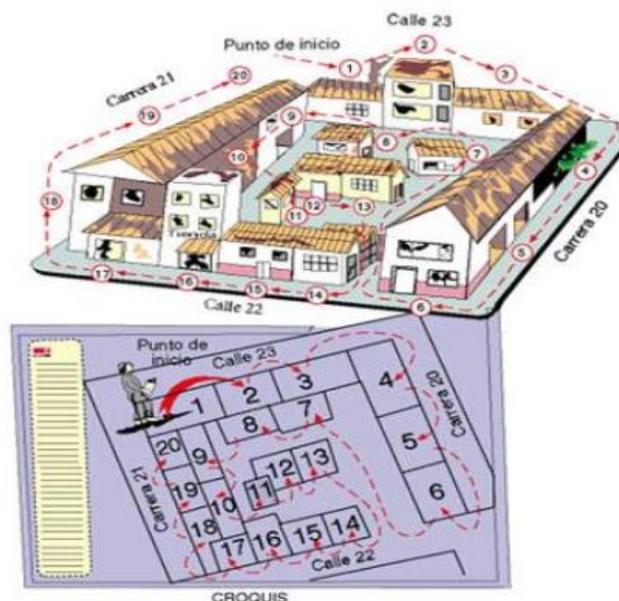
Durante el periodo del año 2022, se realizó la actualización del registro fotográfico de 7.186 predios urbanos en el sistema de información georreferenciado de estratificación socioeconómica.

**Tabla 15. Ubicación predios con actualización de registros fotográficos.**

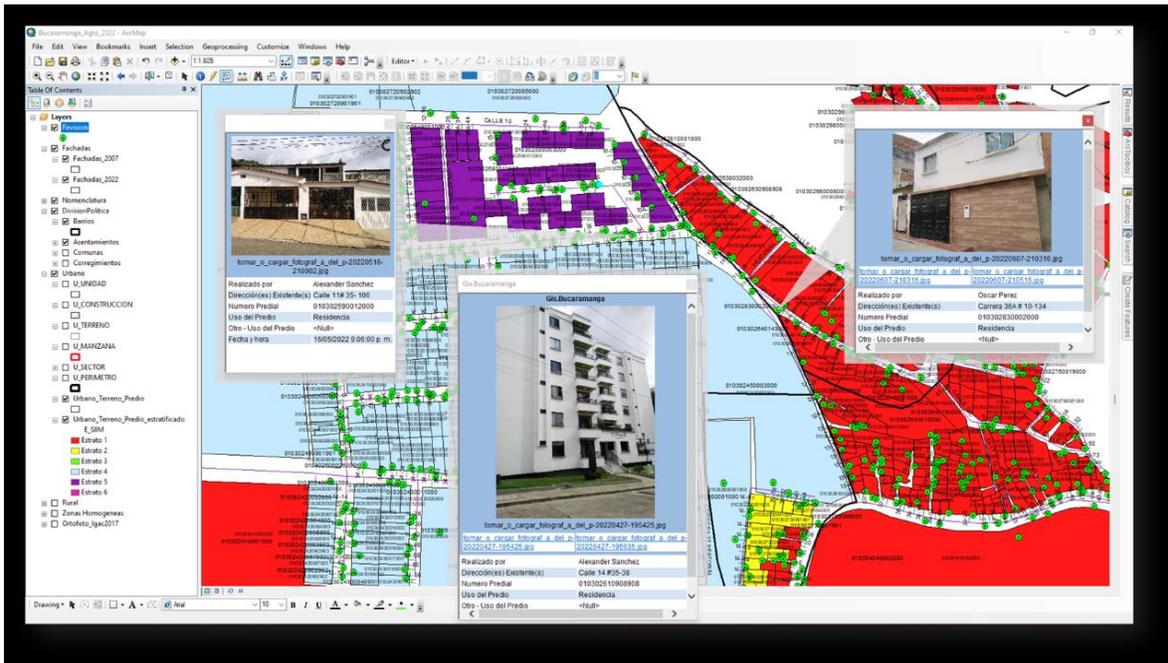
| Sector | Barrio                  | Registros |
|--------|-------------------------|-----------|
| 03     | Alarcón                 | 7.186     |
|        | San Francisco           |           |
|        | Modelo                  |           |
|        | Mutualidad              |           |
|        | Comuneros               |           |
|        | Universidad             |           |
|        | San Alonso              |           |
|        | Los Pinos               |           |
|        | El Diviso               |           |
|        | Vegas de Morrórico      |           |
| 04     | Dangond                 |           |
| 05     | Mutis                   |           |
|        | Ciudadela Real de Minas |           |

✓ **Actualización geográfica y alfanumérica predial estratificada metodología DANE 2022.**

De acuerdo a comunicación del 22 de agosto del 2022, se recibió por parte del DANE nueva versión de los archivos parciales de zonificación y estratos preliminares para ser revisadas; teniendo en cuenta las observaciones hechas por el DANE, y de esta manera continuar con la etapa II del estudio establecido por la nueva metodología de estratificación. Así mismo, esta comunicación e información reportada se socializó en el comité de estratificación celebrado el 28 de septiembre de los corrientes.



- ✓ **Actualización del registro fotográfico de predios urbanos en sistema de información georreferenciado de estratificación socioeconómica:**



- ✓ **Actualización de Base de Datos de estratificación para cargue de información SUI de la SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS.**

Se continua el procesamiento de información correspondiente al vínculo del número predial NACIONAL de 30 Dígitos a los predios reportados como usuarios de servicios públicos por las empresas de servicios para su homologación a través de la plataforma SUI, de la Superintendencia de Servicios Públicos. Cabe resaltar que esta labor se comparte con la unidad técnica de servicios de la Alcaldía de Bucaramanga.

- **GRUPO DE DESARROLLO ECONÓMICO**

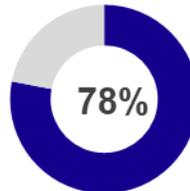
- 2.2.1.3. **Mantener el 100% de los programas que desarrolla la Administración Central.**

**% CUMPLIMIENTO METAS**



**100%**  
Meta programada

**% EJECUCIÓN PRESUPUESTAL**



**\$1.523.406.966**  
Recursos programados

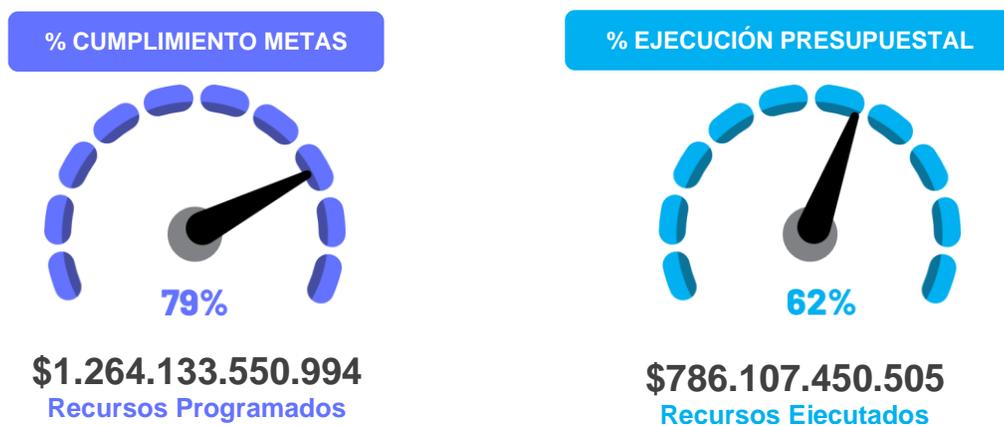
✓ **Seguimiento al PDM 2020-2023 “Bucaramanga, una ciudad de oportunidades”, con corte a 30 de septiembre de 2022:**

El presente informe de seguimiento, con corte a 30 de septiembre de 2022, contiene los resultados de cumplimiento y ejecución presupuestal con respecto a las metas contenidas en el Plan Indicativo. En total, se evaluaron 292 metas de producto programadas para la vigencia que están distribuidas de la siguiente manera:



El desempeño del PDM, fue del 79% en cumplimiento de metas y del 62% en ejecución presupuestal, con un total de recursos programados de \$1.264 mil millones de pesos, recursos ejecutados por \$786.107 millones de pesos, como se muestra a continuación.

Figura 4. Resultados seguimiento al PDM a 30 de septiembre de 2022.



Los resultados por línea estratégica se observan en la siguiente figura, donde la mayoría de las líneas presentan un cumplimiento de metas superior al 75%.

Figura 5. Desempeño PDM por línea estratégica.

| Línea Estratégica  | Avance | Ejecución pptal |
|--|--------|-----------------|
| <b>1. BUCARAMANGA EQUITATIVA E INCLUYENTE</b><br>Una ciudad de bienestar                           | 83%    | 72%             |
| <b>2. BUCARAMANGA SOSTENIBLE</b><br>Una región con futuro  | 68%    | 33%             |
| <b>3. BUCARAMANGA PRODUCTIVA Y COMPETITIVA</b><br>Empresas innovadoras, responsables y conscientes | 78%    | 55%             |
| <b>4. BUCARAMANGA CIUDAD VITAL</b><br>La vida es sagrada   | 74%    | 51%             |
| <b>5. BUCARAMANGA TERRITORIO LIBRE DE CORRUPCIÓN</b><br>Instituciones sólidas y confiables         | 80%    | 76%             |

Por su parte, el 52% de los componentes presenta un cumplimiento de metas superior al 75%. Así mismo, el 57% de los programas tuvo un cumplimiento de metas superior al 75%.

En cuanto a los resultados por dependencia, el 52% tuvo un cumplimiento superior al 75% y una ejecución presupuestal, en su mayoría, superior al 75% como se observa a continuación.

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

**Figura 6.** Desempeño PDM por dependencia.

| Dependencia                  | % Avance   | \$ Ejecución pptal |
|------------------------------|------------|--------------------|
| ISABU                        | 100%       | 95%                |
| IMEBU                        | 96%        | 61%                |
| Sec. Desarrollo Social       | 89%        | 71%                |
| INDERBU                      | 87%        | 70%                |
| Sec. Educación               | 86%        | 73%                |
| Sec. Interior                | 83%        | 23%                |
| Dir. Tránsito                | 82%        | 45%                |
| IMCT                         | 77%        | 71%                |
| DADEP                        | 77%        | 72%                |
| Sec. Planeación              | 77%        | 65%                |
| METROLÍNEA                   | 74%        | 98%                |
| Sec. Salud y Ambiente        | 74%        | 68%                |
| EMAB                         | 70%        | 27%                |
| INVISBU                      | 70%        | 79%                |
| Sec. Jurídica                | 70%        | 93%                |
| Sec. Administrativa          | 61%        | 45%                |
| Sec. Infraestructura         | 57%        | 56%                |
| OATIC                        | 56%        | 53%                |
| Bomberos                     | 55%        | 5%                 |
| Ofc. Prensa y Comunicaciones | 54%        | 96%                |
| Sec. Hacienda                | 53%        | 71%                |
| <b>Total general</b>         | <b>79%</b> | <b>62%</b>         |

- Desempeño del PDM por sectores:

**Tabla 16.** Desempeño del PDM por sectores, corte 30 de septiembre de 2022.

| Sector   | Avance     | Recursos programados        | Ejecución presupuestal    |
|--|------------|-----------------------------|---------------------------|
| Agricultura y desarrollo rural                     | 88%        | \$ 12.962.799.900           | \$ 711.848.360            |
| Ambiente y desarrollo sostenible                   | 63%        | \$ 11.166.304.348           | \$ 2.666.230.823          |
| Ciencia, tecnología e innovación                   | 46%        | \$ 248.083.333              | \$ 244.150.000            |
| Comercio, industria y turismo                      | 81%        | \$ 15.984.066.639           | \$ 9.989.614.470          |
| Cultura  | 71%        | \$ 21.810.179.546           | \$ 14.236.512.253         |
| Deporte y recreación                               | 85%        | \$ 16.581.539.417           | \$ 11.764.298.858         |
| Educación  | 86%        | \$ 340.127.695.893          | \$ 247.585.434.923        |
| Gobierno territorial                               | 77%        | \$ 166.114.645.574          | \$ 77.049.397.720         |
| Inclusión social y reconciliación                  | 89%        | \$ 23.528.839.829           | \$ 16.193.522.852         |
| Justicia y del derecho                             | 80%        | \$ 5.649.727.357            | \$ 1.645.049.911          |
| Minas y energía                                    | 85%        | \$ 68.614.793.025           | \$ 27.584.874.591         |
| Salud y protección social                          | 77%        | \$ 313.389.476.780          | \$ 219.600.724.017        |
| Tecnologías de la información y las comunicaciones | 58%        | \$ 955.607.256              | \$ 668.218.233            |
| Trabajo  | 100%       | \$ 2.448.872.182            | \$ 1.696.290.458          |
| Transporte   | 80%        | \$ 85.831.428.974           | \$ 53.902.015.648         |
| Vivienda, ciudad y territorio                      | 59%        | \$ 178.719.490.942          | \$ 100.569.267.389        |
| <b>Total general</b>                               | <b>79%</b> | <b>\$ 1.264.133.550.994</b> | <b>\$ 786.107.450.505</b> |

- Seguimiento a los Objetivos de Desarrollo Sostenible-ODS:

Los Objetivos de Desarrollo Sostenible según el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD, 2015), son un llamado universal para poner fin a la pobreza, proteger el planeta y garantizar que para el 2030 todas las personas disfruten de paz y prosperidad. En el contexto colombiano, desde el año 2016, se han realizado avances en la vinculación de esta agenda a los objetivos del plan de desarrollo del Gobierno Nacional, así como de los diferentes gobiernos municipales. En el caso del plan de desarrollo municipal, todas las metas, programas, planes y proyectos están asociados a los ODS, mostrando el compromiso de la administración para el cumplimiento de la agenda 2030 en el país.

En la siguiente tabla se presentan los resultados del aporte y la inversión que se está realizando para la ciudad de Bucaramanga en cada ODS a corte 30 de septiembre de 2022.

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| No.           | ODS                                     | 2021       | 2022 (Sep.) | Cuatrenio  | Inversión 2022           |
|---------------|---|------------|-------------|------------|--------------------------|
| 1             | Fin de la pobreza                       | 100%       | 88%         | 76%        | 523.156.584              |
| 2             | Hambre Cero                             | 100%       | 83%         | 70%        | 29.941.995.402           |
| 3             | Salud y Bienestar                       | 98%        | 82%         | 70%        | 235.841.495.717          |
| 4             | Educación de Calidad                    | 91%        | 85%         | 76%        | 225.740.228.480          |
| 5             | Igualdad de género                      | 97%        | 88%         | 71%        | 885.303.462              |
| 6             | Agua limpia y saneamiento               | 55%        | 0%          | 24%        | 373.653.892              |
| 7             | Energía asequible y no contaminante     | 100%       | 51%         | 56%        | 161.050.000              |
| 8             | Trabajo decente y crecimiento económico | 91%        | 80%         | 66%        | 10.597.200.679           |
| 9             | Industria, Innovación e Infraestructura | 87%        | 61%         | 65%        | 12.392.823.457           |
| 10            | Reducción de las desigualdades          | 100%       | 88%         | 72%        | 23.353.249.554           |
| 11            | Ciudades y comunidades sostenibles      | 83%        | 64%         | 64%        | 164.083.692.860          |
| 12            | Producción y consumo responsables       | 83%        | 74%         | 74%        | 1.559.794.034            |
| 13            | Acción por el clima                     | 93%        | 64%         | 56%        | 36.714.436.914           |
| 15            | Vida de ecosistemas terrestres          | 100%       | 67%         | 61%        | 1.391.557.084            |
| 16            | Paz, justicia e Instituciones sólidas   | 99%        | 80%         | 62%        | 36.525.703.264           |
| 17            | Alianzas para lograr los objetivos      | 100%       | 60%         | 65%        | 6.022.109.123            |
| <b>Avance</b> |   | <b>95%</b> | <b>79%</b>  | <b>67%</b> | <b>\$786.107.450.505</b> |

Según lo anterior, aquellos ODS que presentan un avance del 100%, representan que las metas relacionadas se cumplieron satisfactoriamente en el año programado, agregando valor al mejoramiento del ODS en la ciudad.

Con base en lo anterior, por ejemplo, para el año 2021 hubo un 100% de cumplimiento en las metas del plan de desarrollo que apuntaban al ODS No. 1 “Fin de la Pobreza”. Para el año 2022, a corte de septiembre, hay un cumplimiento del 88%, y respecto a las metas planteadas para el Cuatrienio de la actual administración, se presenta un avance del 76% referente al cumplimiento de metas relacionadas con la pobreza.

Cabe resaltar que los proyectos y programas más destacados, en los cuales se realiza la mayor inversión de recursos, están asociados con el ODS 3 - Salud y Bienestar, con una inversión de \$ 336 mil millones de pesos, ODS 4 - Educación de Calidad con \$ 318 mil millones de pesos y el ODS 11 - Ciudades y Comunidades sostenibles con \$ 300 mil millones de pesos comprometidos en la vigencia 2022.

Finalmente, se muestra el desempeño detallado de las metas de producto del PDM a corte 30 de septiembre. Así mismo, se encuentra habilitado el tablero de seguimiento al Plan en línea en la página de la Alcaldía Municipal en el siguiente enlace <https://datastudio.google.com/s/urtaG2iDKZM>.

**Tabla 17. Seguimiento al PDM con corte 30 de septiembre de 2022.**

| Id | DESCRIPCIÓN  | META   | LOGRO  | AVANCE | RECURSOS PROGRAMADOS | RECURSOS EJECUTADOS | EJECUCIÓN PPTAL |
|----|--|--------|--------|--------|----------------------|---------------------|-----------------|
| 1  | <b>BUCARAMANGA EQUITATIVA E INCLUYENTE: UNA CIUDAD DE BIENESTAR</b>  |        |        | 83%    | \$ 717.850.484.484   | \$ 514.610.446.026  | 72%             |
| 1  | <b>EDUCACIÓN DE CALIDAD, GARANTÍA DE UNA CIUDAD DE OPORTUNIDADES</b>   |        |        | 89%    | \$ 333.340.608.486   | \$ 244.989.826.346  | 73%             |
| 1  | <b>COBERTURA Y EQUIDAD DE LA EDUCACIÓN PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA</b>  |        |        | 93%    | \$ 64.890.035.454    | \$ 55.125.199.844   | 85%             |
| 1  | Adecuar y/o dotar 10 ambientes escolares para la atención a la primera infancia (transición) con enfoque diferencial.  | 0      | 0,00   | -      | \$ 0                 | \$ 0                | -               |
| 2  | Beneficiar anualmente 32.276 estudiantes con enfoque diferencial en el programa de alimentación escolar.   | 32.276 | 33.548 | 100%   | \$ 27.867.217.926    | \$ 26.538.228.009   | 95%             |
| 3  | Mantener al 100% de los estudiantes matriculados en los establecimientos educativos oficiales rurales con el programa de alimentación escolar.   | 100%   | 93%    | 93%    | \$ 524.065.613       | \$ 524.065.613      | 100%            |
| 4  | Mantener 3.335 jóvenes y adultos con modelos flexibles.  | 3.335  | 2.847  | 85%    | \$ 54.153.464        | \$ 51.784.382       | 96%             |
| 5  | Entregar dotación de material didáctico y/o mobiliario escolar a 35 establecimientos educativos oficiales.   | 4      | 23     | 100%   | \$ 5.427.390.306     | \$ 2.456.796.641    | 45%             |
| 6  | Mantener el 100% de los modelos lingüísticos, intérpretes de lengua de señas colombiana en la oferta Bilingüe y Bicultural para estudiantes con discapacidad auditiva en la IE Normal Superior de Bucaramanga.   | 100%   | 100%   | 100%   | \$ 308.830.000       | \$ 272.593.333      | 88%             |
| 7  | Mantener el 100% de los establecimientos educativos oficiales de educación formal, que reportan estudiantes con discapacidad y talentos excepcionales o capacidades, con los servicios profesionales de apoyo pedagógico para el proceso de inclusión y equidad en la educación, para la oferta general. | 100%   | 100%   | 100%   | \$ 926.200.000       | \$ 789.336.667      | 85%             |
| 8  | Mantener en funcionamiento 4 ludotecas.  | 4      | 5      | 100%   | \$ 351.797.800       | \$ 336.897.800      | 96%             |
| 9  | Mantener 2.664 cupos de transporte escolar a estudiantes de zonas de difícil acceso con enfoque diferencial.   | 2.664  | 2.615  | 98%    | \$ 5.636.408.466     | \$ 5.636.408.465    | 100%            |
| 10 | Mantener 9.668 estudiantes con prestación del servicio educativo por el sistema de contratación del servicio educativo con enfoque diferencial.  | 9.668  | 9.755  | 100%   | \$ 14.862.111.107    | \$ 14.351.906.059   | 97%             |
| 11 | Realizar mantenimiento a 40 establecimientos educativos oficiales.   | 10     | 5      | 50%    | \$ 3.633.716.155     | \$ 2.094.427.257    | 58%             |
| 12 | Realizar 25 intervenciones a colegios públicos de Bucaramanga.   | 6      | 7      | 100%   | \$ 5.298.144.617     | \$ 2.072.755.618    | 39%             |
| 2  | <b>CALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA</b>  |        |        | 81%    | \$ 261.667.056.211   | \$ 184.110.830.808  | 70%             |
| 13 | Mantener el apoyo a los proyectos transversales en los 47 establecimientos educativos oficiales.   | 47     | 47     | 100%   | \$ 163.304.444       | \$ 50.638.889       | 31%             |
| 14 | Mantener los 47 establecimientos educativos oficiales optimizados con planta de personal docente, administrativa, servicios públicos, aseo, vigilancia y arrendamientos.   | 47     | 47     | 100%   | \$ 257.145.706.098   | \$ 180.853.697.006  | 70%             |
| 15 | Capacitar a 900 docentes de los establecimientos educativos oficiales en el manejo de una segunda lengua.  | 300    | 386    | 100%   | \$ 350.000.000       | \$ 350.000.000      | 100%            |

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| Id | DESCRIPCIÓN   | META   | LOGRO  | AVANCE | RECURSOS PROGRAMADOS | RECURSOS EJECUTADOS | EJECUCIÓN PPTAL |
|----|---|--------|--------|--------|----------------------|---------------------|-----------------|
| 16 | Beneficiar anualmente con estrategias de aprendizaje en una segunda lengua a 35.000 estudiantes de los establecimientos educativos oficiales con enfoque diferencial.   | 35.000 | 37.818 | 100%   | \$ 250.000.000       | \$ 250.000.000      | 100%            |
| 17 | Capacitar en evaluación por competencias a 1.500 docentes de los establecimientos educativos oficiales.   | 500    | 127    | 25%    | \$ 293.502.444       | \$ 196.980.229      | 67%             |
| 18 | Mantener 20 sedes de establecimientos educativos rurales con acompañamiento integral para el mejoramiento de la gestión escolar.  | 20     | 20     | 100%   | \$ 114.304.444       | \$ 92.625.556       | 81%             |
| 19 | Realizar 4 foros educativos sobre experiencias significativas artísticas y culturales.  | 1      | 0,3    | 30%    | \$ 90.903.048        | \$ 82.118.540       | 90%             |
| 20 | Mantener el 100% de los macroprocesos de la Secretaría de Educación.  | 100%   | 75%    | 75%    | \$ 2.952.155.732     | \$ 1.973.017.689    | 67%             |
| 21 | Mantener en los establecimientos educativos oficiales el Programa de Bienestar Laboral dirigido al personal docente, directivo docente y administrativo.  | 1      | 0,8    | 80%    | \$ 80.000.000        | \$ 80.000.000       | 100%            |
| 22 | Mantener el pago de ARL en el cumplimiento del decreto 055 de 2015 al 100% de los estudiantes de grados 10 y 11 que realizan las prácticas de la educación media técnica.   | 100%   | 100%   | 100%   | \$ 227.180.000       | \$ 181.752.900      | 80%             |
| 23 | Realizar 1 caracterización del clima escolar y victimización que permita identificar los problemas de convivencia y seguridad del entorno escolar.  | 0      | 0      | -      | \$ 0                 | \$ 0                | -               |
| 3  | <b>CALIDAD Y FOMENTO DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR</b>   |        |        | 100%   | \$ 6.783.516.821     | \$ 5.753.795.694    | 85%             |
| 24 | Otorgar 4.000 nuevos subsidios con enfoque diferencial para el acceso a la educación superior del nivel técnico, tecnológico y profesional.   | 1750   | 2217   | 100%   | \$ 3.806.104.550     | \$ 3.313.431.243    | 87%             |
| 25 | Mantener el 100% de los subsidios para el acceso a la educación superior del nivel técnico, profesional, tecnológico y profesional.   | 100%   | 100%   | 100%   | \$ 2.925.712.270     | \$ 2.395.514.451    | 82%             |
| 26 | Beneficiar 3.000 personas a través de un programa de educación virtual pos secundaria que proporcione conocimientos, competencias y habilidades para el empleo y el emprendimiento de acuerdo al perfil productivo de la región.                                | 1.000  | 2.277  | 100%   | \$ 51.700.000        | \$ 44.850.000       | 87%             |
| 2  | <b>SALUD CON CALIDAD, GARANTÍA DE UNA CIUDAD DE OPORTUNIDADES</b>   |        |        | 72%    | \$ 301.421.196.822   | \$ 210.225.394.812  | 70%             |
| 4  | <b>GARANTÍA DE LA AUTORIDAD SANITARIA PARA LA GESTIÓN DE LA SALUD</b>   |        |        | 66%    | \$ 300.727.219.185   | \$ 209.564.475.898  | 70%             |
| 27 | Lograr y mantener el 100% de la población afiliada al Régimen Subsidiado.   | 100%   | 75%    | 75%    | \$ 240.315.232.576   | \$ 205.372.949.165  | 85%             |
| 28 | Mantener la auditoría al 100% de las EAPB contributivas que maneje población subsidiada, EAPB subsidiada e IPS públicas y privadas que presten servicios de salud a los usuarios del Régimen Subsidiado.  | 100%   | 75%    | 75%    | \$ 587.500.000       | \$ 667.871.000      | 114%            |
| 29 | Mantener el 100% de inspección, vigilancia y control a las IPS que presten servicios de salud de urgencias de la red pública y privada que atiende a la población del Régimen Subsidiado.   | 100%   | 75%    | 75%    | \$ 2.535.585.114     | \$ 478.517.167      | 19%             |
| 30 | Mantener la realización del 100% las acciones de Gestión de la Salud Pública contenidas en el Plan de Acción de Salud.  | 100%   | 75%    | 75%    | \$ 569.300.000       | \$ 847.070.332      | 149%            |
| 31 | Implementar la política pública de participación social en salud.   | 1      | 1      | 100%   | \$ 227.444.500       | \$ 96.116.167       | 42%             |
| 32 | Mantener el seguimiento al 100% de los eventos en vigilancia en salud pública.  | 100%   | 100%   | 100%   | \$ 912.981.000       | \$ 861.952.067      | 94%             |
| 33 | Construir, mejorar y/o reponer la infraestructura física de 4 centros y/o unidades de salud.  | 25%    | 0%     | 0%     | \$ 23.109.172.714    | \$ 0                | 0%              |
| 34 | Adquirir 2 unidades móviles para el área rural.   | 2      | 0,4    | 20%    | \$ 640.000.000       | \$ 640.000.000      | 100%            |
| 35 | Mantener la estrategia de atención primaria en salud.   | 1      | 0,75   | 75%    | \$ 870.587.827       | \$ 600.000.000      | 69%             |
| 5  | <b>PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD</b>   |        |        | 100%   | \$ 693.977.637       | \$ 660.918.914      | 95%             |
| 36 | Mantener la infraestructura física de los 22 centros de salud y las 2 unidades hospitalarias de la ESE ISABU.   | 24     | 24     | 100%   | \$ 566.272.600       | \$ 566.272.600      | 100%            |
| 37 | Mantener en funcionamiento las 3 ambulancias con el fin de mejorar el sistema de referencia y contra referencia interna de la ESE ISABU.  | 3      | 3      | 100%   | \$ 127.705.037       | \$ 94.646.314       | 74%             |
| 3  | <b>SALUD PÚBLICA PERTINENTE, GARANTÍA DE UNA CIUDAD DE OPORTUNIDADES</b>  |        |        | 79%    | \$ 12.118.150.151    | \$ 9.525.199.398    | 79%             |
| 6  | <b>MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES NO TRANSMISIBLES</b>   |        |        | 100%   | \$ 459.960.000       | \$ 457.446.667      | 99%             |
| 38 | Realizar actividad física en 100 parques de la ciudad para promover estilos de vida saludable y prevenir enfermedades crónicas no transmisibles.  | 15     | 21,0   | 100%   | \$ 169.000.000       | \$ 167.860.000      | 99%             |
| 39 | Mantener el monitoreo de las acciones desarrolladas por las EAPB e IPS en 4 enfermedades crónicas no transmisibles.   | 4      | 4      | 100%   | \$ 290.960.000       | \$ 289.586.667      | 100%            |
| 7  | <b>VIDA SALUDABLE Y LA PREVENCIÓN DE LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES</b>   |        |        | 82%    | \$ 4.989.860.893     | \$ 4.016.303.462    | 80%             |
| 40 | Mantener 2 estrategias de gestión integral para prevención y control de enfermedades endemoepidémicas y emergentes, reemergentes y desatendidas.  | 2      | 2      | 100%   | \$ 4.793.555.893     | \$ 3.846.693.462    | 80%             |
| 41 | Lograr y mantener el 95% de cobertura de vacunación en niños y niñas menores de 5 años.   | 95%    | 61%    | 64%    | \$ 196.305.000       | \$ 169.610.000      | 86%             |
| 8  | <b>SALUD MENTAL</b>   |        |        | 75%    | \$ 1.934.676.595     | \$ 1.403.670.258    | 73%             |
| 42 | Formular e implementar el plan de acción de salud mental de acuerdo a la Política Nacional.   | 1      | 0,75   | 75%    | \$ 1.934.676.595     | \$ 1.403.670.258    | 73%             |
| 9  | <b>SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL</b>  |        |        | 75%    | \$ 218.640.000       | \$ 210.400.000      | 96%             |
| 43 | Mantener el Plan de Seguridad Alimentaria y Nutricional.  | 1      | 0,75   | 75%    | \$ 153.897.142       | \$ 151.542.856      | 98%             |
| 44 | Mantener 1 estrategia de seguimiento a bajo peso al nacer, desnutrición aguda, IAMI y lactancia materna.  | 1      | 0,75   | 75%    | \$ 64.742.858        | \$ 58.857.144       | 91%             |
| 10 | <b>DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS, SEXUALIDAD SEGURA</b>   |        |        | 65%    | \$ 472.621.000       | \$ 459.578.667      | 97%             |
| 45 | Implementar el Modelo de abordaje comunitario para acciones de promoción, prevención y de acceso al diagnóstico de VIH en la población priorizada para la ampliación de la respuesta Nacional al VIH.   | 1      | 0,5    | 50%    | \$ 186.428.500       | \$ 184.254.777      | 99%             |
| 46 | Formular e implementar 1 estrategia de atención integral en salud para la población LGBTIQ+ que garantice el trato digno.   | 1      | 0,5    | 50%    | \$ 10.000.000        | \$ 10.000.000       | 100%            |
| 47 | Mantener 1 estrategia de información, educación y comunicación para fortalecer valores en derechos sexuales y reproductivos.  | 1      | 0,75   | 75%    | \$ 171.285.500       | \$ 164.764.336      | 96%             |
| 48 | Mantener y fortalecer la estrategia de servicios amigables para adolescentes y jóvenes.   | 1      | 0,75   | 75%    | \$ 73.478.500        | \$ 71.304.777       | 97%             |
| 49 | Mantener la verificación al 100% de las EAPB e IPS el cumplimiento de la Ruta de Atención Materno-Perinatal.  | 100%   | 75%    | 75%    | \$ 31.428.500        | \$ 29.254.777       | 93%             |
| 11 | <b>GESTIÓN DIFERENCIAL DE POBLACIONES VULNERABLES</b>   |        |        | 78%    | \$ 1.635.667.000     | \$ 1.352.292.000    | 83%             |
| 50 | Formular e implementar la estrategia de atención integral en primera infancia "En Bucaramanga es haciendo para un inicio feliz".  | 1      | 0,75   | 75%    | \$ 538.175.000       | \$ 494.444.167      | 92%             |
| 51 | Mantener el Plan de acción intersectorial de entornos saludables PAIE con población víctima del conflicto interno armado.   | 1      | 0,75   | 75%    | \$ 346.600.000       | \$ 321.812.000      | 93%             |
| 52 | Mantener la verificación al 100% de los centros vida y centros día para personas mayores en cumplimiento de la Resolución 055 de 2018.  | 100%   | 75%    | 75%    | \$ 111.712.000       | \$ 109.811.200      | 98%             |
| 53 | Mantener la estrategia AIEPI en las IPS y en la Comunidad.  | 1      | 0,75   | 75%    | \$ 149.354.167       | \$ 141.986.806      | 95%             |
| 54 | Mantener en funcionamiento 5 salas ERA en IPS públicas para niños y niñas menores de 6 años.  | 5      | 5      | 100%   | \$ 16.050.833        | \$ 14.577.361       | 91%             |
| 55 | Mantener el Plan Municipal de Discapacidad.   | 1      | 1      | 100%   | \$ 396.847.000       | \$ 193.207.667      | 49%             |
| 56 | Formular e implementar 1 estrategia de información, educación y comunicación para promover la formación de familias democráticas, respetuosas e incluyentes que reconozca sus derechos, sus responsabilidades y su papel en el fortalecimiento de la comunidad. | 1      | 0,5    | 50%    | \$ 39.200.000        | \$ 39.200.000       | 100%            |
| 57 | Formular e implementar 1 estrategia educativa encaminada a la promoción de la salud y prevención de la enfermedad dirigida a poblaciones étnicas.   | 1      | 0,75   | 75%    | \$ 37.728.000        | \$ 37.252.800       | 99%             |
| 12 | <b>SALUD AMBIENTAL</b>  |        |        | 85%    | \$ 1.688.177.663     | \$ 1.297.691.961    | 77%             |
| 58 | Realizar la identificación y el censo de los individuos caninos y felinos.  | 0      | 0,0    | -      | \$ 100.000.000       | \$ 0                | 0%              |
| 59 | Realizar la vacunación antirrábica de 100.000 individuos entre caninos y felinos.   | 37.500 | 19.845 | 53%    | \$ 405.941.000       | \$ 399.356.401      | 98%             |
| 60 | Realizar 20.000 esterilizaciones de caninos y felinos.  | 7.200  | 6.261  | 87%    | \$ 564.781.470       | \$ 299.342.034      | 53%             |
| 61 | Realizar visitas de inspección, vigilancia y control a 40.000 establecimientos de alto y bajo riesgo sanitario.   | 12.000 | 11.840 | 99%    | \$ 276.945.000       | \$ 269.470.000      | 97%             |
| 62 | Mantener la estrategia de entorno saludable en la zona urbana y rural.  | 1      | 1      | 100%   | \$ 190.640.000       | \$ 179.653.333      | 94%             |
| 63 | Adecuar la infraestructura física del centro de Zoonosis.   | 0%     | 17%    | -      | \$ 149.870.193       | \$ 149.870.193      | 100%            |
| 13 | <b>SALUD PÚBLICA EN EMERGENCIAS Y DESASTRES</b>   |        |        | 100%   | \$ 346.035.000       | \$ 260.025.217      | 75%             |
| 64 | Mantener el Programa de Hospitales Seguros y el Plan Familiar de Emergencias.   | 2      | 2      | 100%   | \$ 148.275.000       | \$ 95.225.217       | 64%             |
| 65 | Implementar y mantener el Sistema de Emergencias Médicas.   | 1      | 1      | 100%   | \$ 197.760.000       | \$ 164.800.000      | 83%             |
| 14 | <b>OPORTUNIDAD PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD DENTRO DE SU AMBIENTE LABORAL</b>  |        |        | 67%    | \$ 372.512.000       | \$ 67.791.167       | 18%             |

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| Id        | DESCRIPCIÓN   | META   | LOGRO  | AVANCE      | RECURSOS PROGRAMADOS     | RECURSOS EJECUTADOS      | EJECUCIÓN PPTAL |
|-----------|---|--------|--------|-------------|--------------------------|--------------------------|-----------------|
| 66        | Mantener el 100% de acciones de promoción y prevención de los riesgos laborales en la población formal e informal.  | 100%   | 67%    | 67%         | \$ 372.512.000           | \$ 67.791.167            | 18%             |
| <b>4</b>  | <b>CAPACIDADES Y OPORTUNIDADES PARA SUPERAR BRECHAS SOCIALES</b>  |        |        | <b>90%</b>  | <b>\$ 23.466.283.925</b> | <b>\$ 16.891.887.836</b> | <b>72%</b>      |
| 15        | PRIMERA INFANCIA EL CENTRO DE LA SOCIEDAD   |        |        | 100%        | \$ 825.867.393           | \$ 436.453.342           | 53%             |
| 67        | Formular e implementar 1 estrategia para el fortalecimiento de padres/madres y/o cuidadores en pautas de crianza y vínculos afectivos tanto en el ámbito familiar como comunitario que permita disminuir las violencias en primera infancia.  | 1      | 1      | 100%        | \$ 182.000.000           | \$ 162.805.458           | 89%             |
| 68        | Formular e implementar 1 programa de prevención, detección y atención de violencias (violencia intrafamiliar, abuso y violencia sexual, violencia psicológica y física, negligencia y agresividad en los niños) en el entorno familiar, educativo y comunitario dirigido a primera infancia e infancia. | 1      | 1      | 100%        | \$ 289.000.000           | \$ 106.319.415           | 37%             |
| 69        | Entregar 4 dotaciones a espacios para la primera infancia con enfoque de inclusión que permita el desarrollo de habilidades.  | 0      | 0,0    | -           | \$ 0                     | \$ 0                     | -               |
| 70        | Construir y/o adecuar 4 Centros de Desarrollo Infantil - CDI o Espacios para la Primera Infancia.   | 1      | 1,0    | 100%        | \$ 354.867.393           | \$ 167.328.469           | 47%             |
| <b>16</b> | <b>CRECE CONMIGO: UNA INFANCIA FELIZ</b>  |        |        | <b>86%</b>  | <b>\$ 975.000.000</b>    | <b>\$ 660.265.987</b>    | <b>68%</b>      |
| 71        | Formular e implementar 1 estrategia de corresponsabilidad en la garantía de derechos, la prevención de vulneración, amenaza o riesgo en el ámbito familiar, comunitario e institucional.  | 1      | 1      | 100%        | \$ 317.000.000           | \$ 165.106.665           | 52%             |
| 72        | Implementar 4 iniciativas que promueva la participación activa de niños y niñas desde la primera infancia en espacios de interés privados y públicos en los que se fortalezcan habilidades para la vida, preparación para el proyecto de vida y el ejercicio de sus derechos.                           | 1      | 1      | 100%        | \$ 142.000.000           | \$ 134.760.773           | 95%             |
| 73        | Formular e implementar 1 programa para el reconocimiento de la construcción de la identidad de niños y niñas con una perspectiva de género dirigido a padres/madres y educadores.   | 1      | 0,6    | 60%         | \$ 20.000.000            | \$ 14.916.667            | 75%             |
| 74        | Formular e implementar 1 estrategia para el fomento de prácticas de autoprotección y cuidado en niños y niñas para la prevención de conductas de riesgo (consumo de SPA, acciones delictivas, abandono familiar y escolar).   | 1      | 1      | 100%        | \$ 156.000.000           | \$ 155.137.437           | 99%             |
| 75        | Formular e implementar 1 estrategia comunitaria y familiar para la prevención y erradicación del trabajo infantil en niños, niñas y adolescentes de acuerdo a los lineamientos del Plan Nacional de Erradicación del trabajo infantil y sus peores formas.  | 1      | 0,8    | 80%         | \$ 25.000.000            | \$ 23.405.825            | 94%             |
| 76        | Implementar y mantener la Ruta de Prevención, Detección y Atención Interinstitucional frente casos de niños, niñas y adolescentes víctimas de bullying, abuso, acoso y/o explotación sexual.  | 1      | 0,8    | 80%         | \$ 40.000.000            | \$ 33.300.000            | 83%             |
| 77        | Realizar 4 jornadas de conmemoración del día de la niñez.   | 1      | 0,8    | 80%         | \$ 85.000.000            | \$ 84.610.676            | 100%            |
| 78        | Formular e implementar 1 ruta de atención integral para niños, niñas, adolescentes refugiados y migrantes y sus familias.   | 1      | 0,9    | 90%         | \$ 190.000.000           | \$ 49.027.944            | 26%             |
| <b>17</b> | <b>CONSTRUCCIÓN DE ENTORNOS PARA UNA ADOLESCENCIA SANA</b>  |        |        | <b>68%</b>  | <b>\$ 1.011.000.000</b>  | <b>\$ 639.308.185</b>    | <b>63%</b>      |
| 79        | Formular e implementar 1 programa de familias fuertes: amor y limite que permita fortalecer a las familias como agente protector ante las conductas de riesgo en los adolescentes.  | 1      | 0,8    | 80%         | \$ 95.000.000            | \$ 93.323.737            | 98%             |
| 80        | Brindar 150.000 entradas gratuitas de niñas, niños y adolescentes y sus familias a eventos artísticos, culturales, lúdicos y recreativos.   | 50.000 | 13.549 | 27%         | \$ 385.000.000           | \$ 239.488.527           | 62%             |
| 81        | Desarrollar 3 jornadas de uso creativo del tiempo y emprendimiento que potencien sus competencias y motiven continuar en diferentes niveles de educación superior.  | 1      | 0,4    | 40%         | \$ 341.000.000           | \$ 169.992.805           | 50%             |
| 82        | Mantener el servicio exequial al 100% de los niños, niñas y adolescentes en extrema vulnerabilidad que fallezcan y que sus familias así lo requieran.   | 100%   | 100%   | 100%        | \$ 40.000.000            | \$ 40.000.000            | 100%            |
| 83        | Implementar y mantener 1 proceso de liderazgo b-learning orientada al fortalecimiento de la participación de niños, niñas, adolescentes y jóvenes.  | 1      | 1      | 100%        | \$ 110.000.000           | \$ 58.143.116            | 53%             |
| 84        | Sistematizar 4 buenas prácticas que aporten al desarrollo de las realizaciones establecidas para los niños, niñas y adolescentes en el marco del proceso de rendición pública de cuentas.   | 1      | 0,6    | 60%         | \$ 40.000.000            | \$ 38.360.000            | 96%             |
| <b>18</b> | <b>JUVENTUD DINÁMICA, PARTICIPATIVA Y RESPONSABLE</b>   |        |        | <b>100%</b> | <b>\$ 1.761.050.172</b>  | <b>\$ 1.294.422.975</b>  | <b>74%</b>      |
| 85        | Mantener las 6 casas de la juventud con una oferta programática del uso adecuado del tiempo libre, acompañamiento psicosocial y conectividad digital.   | 6      | 6      | 100%        | \$ 1.371.750.172         | \$ 1.194.856.309         | 87%             |
| 86        | Vincular 7.000 jóvenes en los diferentes procesos democráticos de participación ciudadana.  | 1200   | 1786   | 100%        | \$ 104.700.000           | \$ 61.600.000            | 59%             |
| 87        | Implementar 6 procesos de comunicación estratégica mediante campañas de innovación para la promoción y prevención de flagelos juveniles.  | 1      | 2      | 100%        | \$ 284.600.000           | \$ 37.966.666            | 13%             |
| <b>19</b> | <b>ADULTO MAYOR Y DIGNO</b>   |        |        | <b>95%</b>  | <b>\$ 12.122.909.685</b> | <b>\$ 9.301.901.726</b>  | <b>77%</b>      |
| 88        | Beneficiar y mantener a 11.000 personas mayores con el programa Colombia Mayor.   | 11.000 | 10.840 | 99%         | \$ 100.000.000           | \$ 95.150.000            | 95%             |
| 89        | Proveer 25.000 ayudas alimentarias anuales mediante complementos nutricionales para personas mayores en condición de pobreza y vulnerabilidad mejorando su calidad de vida a través de la seguridad alimentaria.  | 25.000 | 14.873 | 59%         | \$ 2.712.561.804         | \$ 2.051.561.804         | 76%             |
| 90        | Beneficiar a 7.000 personas mayores vulnerables de los diferentes barrios del municipio con la oferta de servicios de atención primaria en salud, recreación y aprovechamiento del tiempo libre.  | 2.100  | 8.545  | 100%        | \$ 110.000.000           | \$ 109.200.000           | 99%             |
| 91        | Mantener el servicio exequial al 100% de las personas mayores fallecidas en condición de pobreza, vulnerabilidad y sin red familiar de apoyo.   | 100%   | 100%   | 100%        | \$ 234.962.035           | \$ 231.144.045           | 98%             |
| 92        | Mantener a 1.656 personas mayores vulnerables con atención integral en instituciones especializadas a través de las modalidades centros vida y centros de bienestar en el marco de la Ley 1276 de 2009.   | 1.656  | 1.686  | 100%        | \$ 6.793.494.996         | \$ 5.754.594.179         | 85%             |
| 93        | Mantener en funcionamiento los 3 Centros Vida con la prestación de servicios integrales y/o dotación de los mismos cumpliendo con la oferta institucional.  | 3      | 3      | 100%        | \$ 1.084.799.850         | \$ 453.080.776           | 42%             |
| 94        | Mantener el servicio atención primaria en salud, atención psicosocial que promueva la salud física, salud mental y el bienestar social de las personas mayores en los centros vida.   | 100%   | 100%   | 100%        | \$ 450.000.000           | \$ 397.483.333           | 88%             |
| 95        | Formular e implementar 1 estrategia que promueva las actividades psicosociales, actividades artísticas y culturales, actividades físicas y recreación y actividades productivas en las personas mayores.  | 1      | 1      | 100%        | \$ 637.091.000           | \$ 209.687.589           | 33%             |
| <b>20</b> | <b>ACELERADORES DE DESARROLLO SOCIAL</b>  |        |        | <b>95%</b>  | <b>\$ 1.238.416.675</b>  | <b>\$ 811.567.710</b>    | <b>66%</b>      |
| 96        | Formular e implementar 1 estrategia que promueva la democratización familiar apoyada en el componente de bienestar comunitario del programa Familias en Acción con impacto en barrios priorizados por NBI.  | 1      | 0,75   | 75%         | \$ 200.000.000           | \$ 150.088.052           | 75%             |
| 97        | Mantener el servicio de acceso gratuito a espacios de recreación y cultura a familias inscritas en el programa Familias en Acción.  | 1      | 1      | 100%        | \$ 150.000.000           | \$ 133.281.767           | 89%             |
| 98        | Mantener el 100% del apoyo logístico a las familias beneficiadas del programa Familias en Acción.   | 100%   | 100%   | 100%        | \$ 274.000.000           | \$ 164.371.222           | 60%             |
| 99        | Formular e implementar 1 estrategia para brindar asistencia social a la población afectada por las diferentes emergencias y particularmente COVID-19.   | 2      | 1      | 50%         | \$ 614.416.675           | \$ 363.826.669           | 59%             |
| <b>21</b> | <b>MÁS EQUIDAD PARA LAS MUJERES</b>   |        |        | <b>93%</b>  | <b>\$ 672.000.000</b>    | <b>\$ 420.306.110</b>    | <b>63%</b>      |
| 100       | Potenciar la Escuela de Liderazgo y Participación Política de Mujeres con cobertura en zona rural y urbana.   | 1      | 0,5    | 50%         | \$ 92.000.000            | \$ 0                     | 0%              |
| 101       | Atender y mantener de manera integral desde el componente psicosociojurídico y social a 600 mujeres, niñas y personas considerando los enfoques diferenciales y diversidad sexual.  | 600    | 1342   | 100%        | \$ 155.000.000           | \$ 113.200.000           | 73%             |
| 102       | Mantener y fortalecer la ruta de atención a víctimas de acoso sexual y violencia de género a través redes comunitarias de prevención en zonas priorizadas del área rural y urbana de la ciudad y consolidación de alianzas con otras entidades.   | 1      | 1      | 100%        | \$ 193.000.000           | \$ 111.500.000           | 58%             |
| 103       | Mantener la garantía de las medidas de atención y protección al 100% de mujeres y sus hijos víctimas de violencia de género con especial situación de riesgos.  | 100%   | 100%   | 100%        | \$ 50.000.000            | \$ 32.600.000            | 65%             |
| 104       | Mantener la estrategia de prevención con hombres de contextos públicos y privados mediante procesos de intervención colectiva en torno a la resignificación crítica de la masculinidad hegemónica y tradicional.  | 1      | 1      | 100%        | \$ 30.000.000            | \$ 16.000.000            | 53%             |
| 105       | Mantener el Centro Integral de la Mujer a fin de garantizar el fortalecimiento de los procesos de atención y empoderamiento femenino.   | 1      | 1      | 100%        | \$ 115.000.000           | \$ 110.506.110           | 96%             |
| 106       | Actualizar e implementar la Política Pública de Mujer.  | 1      | 1      | 100%        | \$ 37.000.000            | \$ 36.500.000            | 99%             |

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| Id  | DESCRIPCIÓN   | META   | LOGRO  | AVANCE | RECURSOS PROGRAMADOS | RECURSOS EJECUTADOS | EJECUCIÓN PPTAL |
|-----|---|--------|--------|--------|----------------------|---------------------|-----------------|
| 22  | <b>BUCARAMANGA HÁBITAT PARA EL CUIDADO Y LA CORRESPONSABILIDAD</b>  |        |        | 100%   | \$ 400.000.000       | \$ 382.242.575      | 96%             |
| 107 | Formular e implementar 1 política pública para la población con orientación sexual e identidad de género diversa.   | 1      | 1      | 100%   | \$ 80.000.000        | \$ 77.998.265       | 97%             |
| 108 | Diseñar y ejecutar 14 campañas comunicativas en espacios públicos y medios masivos de transporte orientadas a la promoción de derechos y a la eliminación de diferentes formas de violencia y discriminación de mujeres y población con orientación sexual e identidad de género diversa. | 4      | 4      | 100%   | \$ 40.000.000        | \$ 37.610.977       | 94%             |
| 109 | Establecer el centro para la atención integral de mujeres y población con orientaciones sexuales e identidades de género diversas a fin de garantizar el fortalecimiento de los procesos de atención, encuentro y empoderamiento.   | 1      | 1      | 100%   | \$ 80.000.000        | \$ 74.100.000       | 93%             |
| 110 | Atender el 100% de las solicitudes realizadas por este grupo poblacional y sus familias con orientación psicosocial y jurídica.   | 100%   | 100%   | 100%   | \$ 200.000.000       | \$ 192.533.333      | 96%             |
| 23  | <b>HABITANTES EN SITUACIÓN DE CALLE</b>   |        |        | 87%    | \$ 2.129.040.000     | \$ 1.107.505.117    | 52%             |
| 111 | Mantener la identificación, caracterización y seguimiento de la situación de cada habitante de calle atendido por la Secretaría de Desarrollo Social.   | 1      | 1      | 100%   | \$ 279.040.000       | \$ 178.060.000      | 64%             |
| 112 | Mantener a 284 habitantes de calle con atención integral en la cual se incluya la prestación de servicios básicos.  | 284    | 140    | 49%    | \$ 1.590.000.000     | \$ 673.195.117      | 42%             |
| 113 | Formular e implementar 1 política pública para habitante de calle.  | 1      | 1      | 100%   | \$ 150.000.000       | \$ 146.250.000      | 98%             |
| 114 | Mantener el servicio exequial al 100% de los habitantes de calle fallecidos registrados dentro del censo municipal.   | 1      | 1      | 100%   | \$ 110.000.000       | \$ 110.000.000      | 100%            |
| 24  | <b>POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD</b>   |        |        | 84%    | \$ 2.331.000.000     | \$ 1.837.914.109    | 79%             |
| 115 | Garantizar y mantener la atención integral en procesos de habilitación y rehabilitación a 250 niñas, niños y adolescentes con discapacidad del sector urbano y rural en extrema vulnerabilidad.   | 250    | 250    | 100%   | \$ 942.000.000       | \$ 818.543.341      | 87%             |
| 116 | Mantener el banco de ayudas técnicas, tecnológicas e informáticas para personas con discapacidad que se encuentren en el registro de localización y caracterización.  | 1      | 0,2    | 20%    | \$ 378.000.000       | \$ 32.400.000       | 9%              |
| 117 | Formular e implementar 1 estrategia de orientación ocupacional, aprovechamiento del tiempo libre, formación y esparcimiento cultural y actividades que mejoren la calidad de vida dirigidas a personas con discapacidad.  | 1      | 1      | 100%   | \$ 431.500.000       | \$ 429.755.901      | 100%            |
| 118 | Beneficiar anualmente a 200 familias de personas con discapacidad con una canasta básica alimentaria que según su situación socioeconómica se encuentran en extrema vulnerabilidad.   | 200    | 200    | 100%   | \$ 540.000.000       | \$ 518.598.200      | 96%             |
| 119 | Implementar 1 estrategia de apoyo técnico y jurídico para las solicitudes de ayudas técnicas requeridas por personas vulnerables en condición de discapacidad.  | 1      | 1      | 100%   | \$ 39.500.000        | \$ 38.616.667       | 98%             |
| 5   | <b>HABITABILIDAD</b>  |        |        | 78%    | \$ 10.484.276.310    | \$ 8.172.182.832    | 78%             |
| 25  | <b>PROYECCIÓN HABITACIONAL Y VIVIENDA</b>   |        |        | 73%    | \$ 3.223.091.561     | \$ 2.910.011.701    | 90%             |
| 120 | Asignar 521 subsidios complementarios a hogares en condición de vulnerabilidad con enfoque diferencial.   | 165    | 96     | 58%    | \$ 979.491.561       | \$ 776.761.326      | 79%             |
| 121 | Entregar 500 soluciones de vivienda con obras complementarias.  | 100    | 87     | 87%    | \$ 2.243.600.000     | \$ 2.133.250.375    | 95%             |
| 26  | <b>MEJORAMIENTOS DE VIVIENDA Y ENTORNO BARRIAL</b>  |        |        | 68%    | \$ 7.040.384.749     | \$ 5.051.671.131    | 72%             |
| 122 | Realizar 560 mejoramientos de vivienda en la zona urbana y rural.   | 185    | 125,0  | 68%    | \$ 7.040.384.749     | \$ 5.051.671.131    | 72%             |
| 27  | <b>ACOMPANAMIENTO SOCIAL HABITACIONAL</b>   |        |        | 100%   | \$ 220.800.000       | \$ 210.500.000      | 95%             |
| 123 | Atender y acompañar a 13.500 familias en temas relacionados con vivienda de interés social.   | 3.500  | 5.405  | 100%   | \$ 220.800.000       | \$ 210.500.000      | 95%             |
| 6   | <b>MOVIMIENTO, SATISFACCIÓN Y VIDA, UNA CIUDAD ACTIVA</b>   |        |        | 83%    | \$ 15.209.789.245    | \$ 10.569.442.549   | 69%             |
| 28  | <b>FOMENTO A LA RECREACIÓN, LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE: ME GOZO MI CIUDAD Y MI TERRITORIO</b>   |        |        | 100%   | \$ 3.586.092.593     | \$ 2.035.159.712    | 57%             |
| 124 | Realizar 350 eventos de hábitos de vida saludable (Recreoías, ciclovías, Ciclopaseos y caminatas ecológicas por senderos y cerros).   | 85     | 103    | 100%   | \$ 1.428.705.218     | \$ 835.490.533      | 58%             |
| 125 | Mantener 104 grupos comunitarios para la práctica de la actividad física regular que genere hábitos y estilos de vida saludables en ágoras, parques y canchas.  | 104    | 106    | 100%   | \$ 1.187.439.512     | \$ 748.030.002      | 63%             |
| 126 | Desarrollar 144 eventos recreativos y deportivos para las comunidades bumanguesas, incluidas las vacaciones creativas para infancia.  | 40     | 55     | 100%   | \$ 569.947.863       | \$ 291.139.177      | 51%             |
| 127 | Desarrollar 16 eventos deportivos y recreativos dirigido a población vulnerable: discapacidad, víctimas del conflicto interno armado y población carcelaria hombres y mujeres.  | 3      | 4      | 100%   | \$ 400.000.000       | \$ 160.500.000      | 40%             |
| 29  | <b>FORMACIÓN Y PREPARACIÓN DE DEPORTISTAS</b>   |        |        | 57%    | \$ 7.338.864.557     | \$ 5.848.170.165    | 80%             |
| 128 | Vincular 53.000 niños y niñas en procesos de formación y preparación de deportistas a través de centros de educación física, escuelas de iniciación, ciclo de perfeccionamiento atlético y competencias y festivales deportivos en los juegos estudiantiles.                              | 11.000 | 28.114 | 100%   | \$ 3.530.916.423     | \$ 2.535.617.960    | 72%             |
| 129 | Capacitar 800 personas en áreas afines a la actividad física, recreación y deporte.   | 200    | 0,0    | 0%     | \$ 60.000.000        | \$ 0                | 0%              |
| 130 | Apoyar 80 iniciativas de organismos del deporte asociado, grupos diferenciales y de comunidades generales.  | 25     | 18     | 72%    | \$ 3.747.948.133     | \$ 3.312.552.205    | 88%             |
| 30  | <b>AMBIENTES DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DIGNOS Y EFICIENTES</b>   |        |        | 90%    | \$ 4.284.832.096     | \$ 2.686.112.672    | 63%             |
| 131 | Realizar mantenimiento y adecuaciones menores a 105 campos y/o escenarios deportivos.   | 30     | 27     | 90%    | \$ 4.284.832.096     | \$ 2.686.112.672    | 63%             |
| 7   | <b>VIDA CULTURAL Y BIENESTAR CREATIVO SOSTENIBLE</b>  |        |        | 71%    | \$ 21.810.179.546    | \$ 14.236.512.253   | 65%             |
| 31  | <b>ARTE, CULTURA Y CREATIVIDAD PARA LA TRANSFORMACIÓN SOCIAL</b>  |        |        | 77%    | \$ 11.356.042.726    | \$ 7.833.582.253    | 69%             |
| 132 | Mantener la Escuela Municipal de Artes y Oficios en el Municipio.   | 1      | 1      | 100%   | \$ 3.240.180.000     | \$ 2.410.516.713    | 74%             |
| 133 | Implementar y mantener 4 iniciativas de formación artística en extensión para atención de población desde la primera infancia con enfoque diferencial y/o terapéutico.  | 1      | 1      | 100%   | \$ 138.600.000       | \$ 126.023.333      | 91%             |
| 134 | Realizar 4 iniciativas de cultura ciudadana.  | 1      | 1      | 100%   | \$ 50.000.000        | \$ 50.000.000       | 100%            |
| 135 | Desarrollar 4 proyectos para fortalecimiento a modelos de gestión artística, cultural o de la industria creativa.   | 1      | 1      | 100%   | \$ 44.000.000        | \$ 42.000.000       | 95%             |
| 136 | Mantener 1 red municipal de bibliotecas que incorpore a la Biblioteca Pública Gabriel Turbay.   | 1      | 1      | 100%   | \$ 2.658.958.310     | \$ 2.374.843.202    | 89%             |
| 137 | Realizar 200 talleres de lectura, escritura y oralidad con niñas, niños y adolescentes en concordancia con el plan nacional de lectura, escritura y la política nacional de lectura y bibliotecas.  | 50     | 139    | 100%   | \$ 165.340.874       | \$ 138.750.000      | 84%             |
| 138 | Realizar 16 convocatorias de fomento a la creación, circulación, investigación, formación, distribución y/o comercialización artística, cultural, creativa y de gestión cultural para los artistas y gestores culturales locales.   | 5      | 5      | 100%   | \$ 3.876.755.971     | \$ 1.675.443.436    | 43%             |
| 139 | Implementar y mantener 1 centro de acceso a la información, observación y aceleración para fomento del desarrollo artístico, creativo y de gestión cultural.  | 1      | 1      | 100%   | \$ 65.000.000        | \$ 65.000.000       | 100%            |
| 140 | Realizar 3 iniciativas de innovación artística, cultural y creativa que contribuyan a fortalecer las cadenas de valor productivo de las artes.  | 1      | 1      | 100%   | \$ 40.000.000        | \$ 20.000.000       | 50%             |
| 141 | Mantener 1 plataforma digital de comunicación y difusión artística y cultural.  | 1      | 0      | 0%     | \$ 40.000.000        | \$ 0                | 0%              |
| 142 | Mantener en funcionamiento la Emisora Cultural Luis Carlos Galán Sarmiento - La Cultural 100.7.   | 1      | 1      | 100%   | \$ 922.007.571       | \$ 843.722.570      | 92%             |
| 143 | Realizar 3 acciones de fortalecimiento al Consejo Municipal de Cultura y de Turismo.  | 1      | 0      | 0%     | \$ 10.000.000        | \$ 0                | 0%              |
| 144 | Formular e implementar 1 Plan Decenal de Cultura y Turismo.   | 1      | 0      | 0%     | \$ 10.000.000        | \$ 0                | 0%              |
| 145 | Realizar 2 iniciativas artísticas y culturales enmarcadas en el Plan Integral Zonal.  | 0      | 1      | -      | \$ 95.200.000        | \$ 87.283.000       | 92%             |
| 32  | <b>PATRIMONIO CULTURAL: CIRCUITOS CULTURALES Y CREATIVOS PARA TODOS</b>   |        |        | 50%    | \$ 10.454.136.820    | \$ 6.402.930.000    | 61%             |
| 146 | Adquirir 1 Bien de Interés Cultural Patrimonial.  | 0      | 1,0    | -      | \$ 1.120.000.000     | \$ 1.100.000.000    | 98%             |
| 147 | Realizar 14 acciones de restauración, conservación, recuperación, mantenimiento, apropiación, promoción y/o difusión del patrimonio cultural material mueble e inmueble e inmaterial.   | 4      | 0,0    | 0%     | \$ 700.000.000       | \$ 0                | 0%              |
| 148 | Ejecutar 1 proyecto de adecuación, recuperación, modernización y/o dotación de la Biblioteca Gabriel Turbay.  | 0,15   | 0,00   | 0%     | \$ 442.776.820       | \$ 0                | 0%              |
| 149 | Mantener 1 agenda de programación artística, cultural y creativa que fortalezca los circuitos artísticos y culturales.  | 1      | 1      | 100%   | \$ 1.060.000.000     | \$ 299.750.000      | 28%             |
| 150 | Crear 1 agenda cultural, artística, educativa y deportiva en el marco de celebración de los 400 años de la ciudad.  | 0,5    | 1      | 100%   | \$ 7.131.360.000     | \$ 5.003.180.000    | 70%             |
| 2   | <b>BUCARAMANGA SOSTENIBLE: UNA REGIÓN CON FUTURO</b>  |        |        | 68%    | \$ 121.110.908.500   | \$ 39.983.892.488   | 33%             |

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| Id        | DESCRIPCIÓN   | META  | LOGRO  | AVANCE      | RECURSOS PROGRAMADOS     | RECURSOS EJECUTADOS      | EJECUCIÓN PPTAL |
|-----------|---|-------|--------|-------------|--------------------------|--------------------------|-----------------|
| <b>8</b>  | <b>BUARAMANGA, CIUDAD CON PLANIFICACIÓN AMBIENTAL Y TERRITORIAL EN EL MARCO DEL CAMBIO CLIMÁTICO</b>  |       |        | <b>70%</b>  | <b>\$ 1.279.481.084</b>  | <b>\$ 752.587.072</b>    | <b>59%</b>      |
| 33        | PLANIFICACIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL   |       |        | 71%         | \$ 992.350.000           | \$ 591.537.072           | 60%             |
| 151       | Actualizar y mantener el Sistema de Gestión Ambiental Municipal - SIGAM de acuerdo a la Política Ambiental Municipal.   | 1     | 0,7123 | 71%         | \$ 233.500.000           | \$ 206.683.333           | 89%             |
| 152       | Formular e implementar 1 estrategia de educación ambiental para los ciudadanos, las empresas e institutos descentralizados.   | 1     | 0,7374 | 74%         | \$ 559.100.000           | \$ 205.587.072           | 37%             |
| 153       | Formular e implementar 1 estrategia participativa de articulación regional interinstitucional e intergubernamental para generar escenarios de diálogo, planificación y financiación del desarrollo sostenible.  | 1     | 0,68   | 68%         | \$ 33.000.000            | \$ 28.500.000            | 86%             |
| 154       | Formular e implementar 1 Política Pública Ambiental de Cambio Climático y Transición Energética.  | 1     | 0,7123 | 71%         | \$ 166.750.000           | \$ 150.766.667           | 90%             |
| <b>34</b> | <b>CALIDAD Y CONTROL DEL MEDIO AMBIENTE</b>   |       |        | <b>67%</b>  | <b>\$ 287.131.084</b>    | <b>\$ 161.050.000</b>    | <b>56%</b>      |
| 155       | Formular e implementar 1 estrategia para incentivar tecnologías limpias y buenas prácticas en las fuentes fijas y móviles, descontaminación de la polución y ruido ambiental con la articulación de la autoridad ambiental correspondiente, sector empresarial, académico y ciudadanía en general.  | 1     | 0,67   | 67%         | \$ 287.131.084           | \$ 161.050.000           | 56%             |
| <b>9</b>  | <b>BUARAMANGA UNA ECO-CIUDAD</b>  |       |        | <b>66%</b>  | <b>\$ 23.752.004.977</b> | <b>\$ 7.472.317.598</b>  | <b>31%</b>      |
| 35        | GOBERNANZA DEL AGUA, NUESTRA AGUA, NUESTRA VIDA   |       |        | 67%         | \$ 7.585.383.862         | \$ 1.391.557.084         | 18%             |
| 156       | Formular e implementar 1 estrategia de reforestación y conservación de los predios adquiridos para la preservación de las cuencas hídricas que abastecen al municipio de Bucaramanga.   | 1     | 0,8    | 79%         | \$ 6.343.008.862         | \$ 1.129.803.751         | 18%             |
| 157       | Formular e implementar 1 estrategia de incidencia social, comunicacional, interinstitucional, jurídica, y técnica (estudios hidrológicos e hidrogeológicos, entre otros) vinculando a gremios, academia, sociedad civil, entidades territoriales y autoridades ambientales para la defensa y protección de la alta montaña de Santurbán ante la amenaza del cambio climático y los impactos de actividades antrópicas, como los proyectos de megaminería, en dichos ecosistemas estratégicos. | 1     | 0,6    | 60%         | \$ 720.300.000           | \$ 103.840.000           | 14%             |
| 158       | Realizar 1 estudio para identificar conflictos de uso del suelo y esquemas potenciales de pago por servicios ambientales en ecosistemas estratégicos abastecedores de cuencas hídricas del municipio de Bucaramanga.  | 1     | 0,7    | 71%         | \$ 196.500.000           | \$ 83.866.667            | 43%             |
| 159       | Formular e implementar 1 programa de alternativas socioeconómicas de desarrollo sustentable para la provincia de Soto Norte en el marco de la corresponsabilidad socioambiental.  | 1     | 0,6    | 60%         | \$ 75.575.000            | \$ 74.046.667            | 98%             |
| 160       | Repotenciar 1 sistema de alcantarillado sanitario y pluvial.  | 0     | 0,0    | -           | \$ 250.000.000           | \$ 0                     | 0%              |
| 161       | Realizar los estudios y diseños del Sistema de Tratamiento de Aguas Residuales Bucaramanga metropolitana.   | 0     | 0,0    | -           | \$ 0                     | \$ 0                     | -               |
| <b>36</b> | <b>CRECIMIENTO VERDE, CIUDAD BIODIVERSA</b>   |       |        | <b>48%</b>  | <b>\$ 1.901.439.402</b>  | <b>\$ 522.086.667</b>    | <b>27%</b>      |
| 162       | Formular e implementar 1 estrategia para recuperar y rehabilitar corredores de conectividad ecosistémica para fortalecer la estructura ecológica urbana (cerros orientales y escarpa occidental) por medio del manejo integral de arbolado y zonas verdes.  | 1     | 0,5858 | 59%         | \$ 1.793.461.000         | \$ 459.586.667           | 26%             |
| 163       | Implementar 1 piloto para la gestión de huertas urbanas sostenibles.  | 1     | 0,38   | 38%         | \$ 107.978.402           | \$ 62.500.000            | 58%             |
| <b>37</b> | <b>MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS, IMPACTO POSITIVO EN LA CALIDAD DE VIDA</b>  |       |        | <b>71%</b>  | <b>\$ 14.265.181.713</b> | <b>\$ 5.558.673.847</b>  | <b>39%</b>      |
| 164       | Tratar 6.400 toneladas de residuos en la planta de compostaje.  | 1.850 | 1.863  | 100%        | \$ 132.947.000           | \$ 81.988.800            | 62%             |
| 165       | Clausurar 4 hectáreas en el sitio de disposición final El Carrasco.   | 1,33  | 0,4    | 33%         | \$ 4.275.891.136         | \$ 912.502.617           | 21%             |
| 166       | Reciclar 5.000 toneladas en la ruta selectiva de la EMAB.   | 1400  | 671    | 48%         | \$ 1.374.346.792         | \$ 1.272.238.162         | 93%             |
| 167       | Formular e implementar 1 estrategia de fortalecimiento operativo de la EMAB.  | 1     | 1      | 100%        | \$ 3.735.100.000         | \$ 317.174.456           | 8%              |
| 168       | Actualizar e implementar el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos - PGRS.  | 1     | 0,7395 | 74%         | \$ 4.746.896.785         | \$ 2.974.789.812         | 63%             |
| <b>10</b> | <b>BUARAMANGA GESTIONA EL RIESGO DE DESASTRE Y SE ADAPTA AL PROCESO DE CAMBIO CLIMÁTICO</b>   |       |        | <b>70%</b>  | <b>\$ 96.079.422.439</b> | <b>\$ 31.758.987.818</b> | <b>33%</b>      |
| <b>38</b> | <b>CONOCIMIENTO DEL RIESGO Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO</b>   |       |        | <b>87%</b>  | <b>\$ 1.230.888.591</b>  | <b>\$ 753.460.894</b>    | <b>61%</b>      |
| 169       | Actualizar e implementar el Plan Municipal de Gestión de Riesgo y su Adaptación al Cambio Climático y la Política Pública de Gestión de Riesgo y Adaptación al Cambio Climático.  | 1     | 0,6    | 60%         | \$ 493.000.000           | \$ 231.194.227           | 47%             |
| 170       | Realizar 9 estudios en áreas o zonas con situaciones de riesgo.   | 3     | 3      | 100%        | \$ 43.000.000            | \$ 42.266.667            | 98%             |
| 171       | Adquirir 5 Sistema de Alertas Tempranas e Innovación para la gestión del riesgo.  | 4     | 4      | 100%        | \$ 694.888.591           | \$ 480.000.000           | 69%             |
| <b>39</b> | <b>REDUCCIÓN, MITIGACIÓN DEL RIESGO Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO</b>  |       |        | <b>58%</b>  | <b>\$ 81.916.297.482</b> | <b>\$ 29.888.324.784</b> | <b>36%</b>      |
| 172       | Formular e implementar 1 estrategia de respuesta a emergencia - EMRE que contenga el protocolo de atención de emergencias por calidad del aire.   | 1     | 0,4    | 40%         | \$ 38.500.000            | \$ 36.750.000            | 95%             |
| 173       | Fortalecer 30 instancias sociales del Sistema Municipal de Gestión de Riesgo.   | 10    | 2      | 20%         | \$ 106.500.000           | \$ 99.933.333            | 94%             |
| 174       | Intervenir estratégicamente 6 zonas de riesgo de desastre.  | 1     | 0,7    | 70%         | \$ 24.875.768.042        | \$ 24.873.234.709        | 100%            |
| 175       | Realizar 1 inventario municipal de asentamientos humanos localizados en zonas de alto riesgo no mitigable.  | 0     | 1,0    | -           | \$ 38.500.000            | \$ 36.400.000            | 95%             |
| 176       | Mantener la atención al 100% de las familias en emergencias naturales y antrópicas.   | 100%  | 100%   | 100%        | \$ 56.857.029.440        | \$ 4.842.006.742         | 9%              |
| <b>40</b> | <b>MANEJO DEL RIESGO Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO</b>   |       |        | <b>70%</b>  | <b>\$ 12.932.236.366</b> | <b>\$ 1.117.202.140</b>  | <b>9%</b>       |
| 177       | Mantener la atención integral al 100% de las emergencias y desastres ocurridas en el municipio.   | 100%  | 100%   | 100%        | \$ 1.379.584.284         | \$ 488.928.213           | 35%             |
| 178       | Mantener las 4 estaciones de bomberos.  | 4     | 4,0    | 100%        | \$ 1.882.885.483         | \$ 0                     | 0%              |
| 179       | Formular e implementar 1 estrategia de fortalecimiento de la capacidad operativa de Bomberos.   | 1     | 0,1    | 10%         | \$ 9.669.766.599         | \$ 628.273.927           | 6%              |
| <b>3</b>  | <b>BUARAMANGA PRODUCTIVA Y COMPETITIVA: EMPRESAS INNOVADORAS, RESPONSABLES Y CONSCIENTES</b>  |       |        | <b>78%</b>  | <b>\$ 32.927.956.416</b> | <b>\$ 18.266.576.824</b> | <b>55%</b>      |
| <b>11</b> | <b>EMPRENDIMIENTO, INNOVACIÓN, FORMALIZACIÓN Y DINAMIZACIÓN EMPRESARIAL</b>   |       |        | <b>85%</b>  | <b>\$ 8.687.756.494</b>  | <b>\$ 3.373.326.164</b>  | <b>39%</b>      |
| <b>41</b> | <b>EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN</b>  |       |        | <b>60%</b>  | <b>\$ 4.952.209.114</b>  | <b>\$ 1.354.414.664</b>  | <b>27%</b>      |
| 180       | Fortalecer a 5.000 empresas, emprendimientos y/o unidades productivas, a través de la implementación de un programa de incubación y aceleración de emprendimientos innovadores articulados con el ecosistema de emprendimiento, que caracterice las capacidades tecnológicas instaladas (duras y blandas) con enfoque diferencial.  | 800   | 999    | 100%        | \$ 1.073.333.488         | \$ 671.154.008           | 63%             |
| 181       | Implementar 1 ecosistema empresarial para la reactivación y desarrollo económico de la ciudad.  | 1     | 0,2    | 20%         | \$ 3.878.875.626         | \$ 683.260.656           | 18%             |
| <b>42</b> | <b>CENTROS DE DESARROLLO EMPRESARIAL</b>  |       |        | <b>90%</b>  | <b>\$ 2.635.547.380</b>  | <b>\$ 1.885.268.167</b>  | <b>72%</b>      |
| 182       | Implementar 1 programa de desarrollo empresarial y de empleabilidad para las micro y pequeñas empresas (incluyendo unidades productivas).   | 1     | 1      | 100%        | \$ 771.203.004           | \$ 771.203.004           | 100%            |
| 183       | Desarrollar el modelo CDE virtual para que amplíen la cobertura en la ciudad.   | 35%   | 30%    | 86%         | \$ 377.766.666           | \$ 377.766.666           | 100%            |
| 184       | Formar a 7.000 emprendedores a través de un programa de formación teórica, empresarial y/o artesanal con enfoque diferencial para emprendimientos artísticos, culturales, creativos, negocios verdes, microempresarios y/o unidades productivas urbanas y rurales.  | 2.000 | 5.529  | 100%        | \$ 743.288.855           | \$ 368.149.249           | 50%             |
| 185       | Implementar en 4.000 mipymes planes estratégicos orientados a innovar y/o incorporación tecnológica en áreas empresariales estratégicas con apoyo de Universidades y actores económicos clave.  | 800   | 598    | 75%         | \$ 743.288.855           | \$ 368.149.249           | 50%             |
| <b>43</b> | <b>BANCA CIUDADANA</b>  |       |        | <b>98%</b>  | <b>\$ 1.100.000.000</b>  | <b>\$ 133.643.333</b>    | <b>12%</b>      |
| 186       | Intervenir a 4.000 empresas y/o emprendimientos mediante apalancamiento financiero orientado a realizar inversión en innovación y/o tecnología en la zona rural y urbana con enfoque diferencial.   | 300   | 1.607  | 100%        | \$ 550.000.000           | \$ 66.821.667            | 12%             |
| 187       | Otorgar 6.000 créditos a emprendimientos y mipymes de orientados a capital de trabajo o destinos de inversión diferente a innovación y/o tecnología en zonas urbanas y rurales.   | 1.200 | 1.163  | 97%         | \$ 550.000.000           | \$ 66.821.667            | 12%             |
| <b>12</b> | <b>EMPLEABILIDAD, EMPLEO Y TRABAJO DECENTE</b>  |       |        | <b>100%</b> | <b>\$ 823.133.327</b>    | <b>\$ 458.186.209</b>    | <b>56%</b>      |
| <b>44</b> | <b>EMPLEO Y EMPLEABILIDAD</b>   |       |        | <b>100%</b> | <b>\$ 823.133.327</b>    | <b>\$ 458.186.209</b>    | <b>56%</b>      |
| 188       | Registrar 5.000 hojas de vida para facilitar el proceso de inserción en el mercado laboral identificando habilidades, destrezas y que competencias para el trabajo.   | 1.300 | 4.866  | 100%        | \$ 274.377.776           | \$ 152.728.736           | 56%             |

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| Id        | DESCRIPCIÓN  | META   | LOGRO   | AVANCE      | RECURSOS PROGRAMADOS      | RECURSOS EJECUTADOS       | EJECUCIÓN PPTAL |
|-----------|--|--------|---------|-------------|---------------------------|---------------------------|-----------------|
| 189       | Formar 3.000 jóvenes y adultos en competencias personales y/o técnicas para el trabajo con el fin de facilitar su inserción en el mercado laboral.   | 800    | 2.637   | 100%        | \$ 274.377.776            | \$ 152.728.736            | 56%             |
| 190       | Acompañar a 1.500 empresas en el fomento de una cultura del empleo y trabajo decente para capturar vacantes que permitan realizar la intermediación laboral.   | 390    | 664     | 100%        | \$ 274.377.776            | \$ 152.728.736            | 56%             |
| <b>13</b> | <b>CONECTIVIDAD PARA COMPETITIVIDAD Y LA INTERNACIONALIZACIÓN</b>  |        |         | <b>63%</b>  | <b>\$ 6.667.445.972</b>   | <b>\$ 3.811.316.068</b>   | <b>57%</b>      |
| <b>45</b> | <b>ESTUDIOS Y DISEÑOS DE LA INFRAESTRUCTURA</b>  |        |         | <b>100%</b> | <b>\$ 4.702.269.894</b>   | <b>\$ 3.384.514.401</b>   | <b>72%</b>      |
| 191       | Realizar el 100% de los estudios y/o diseños requeridos para el desarrollo de proyectos de infraestructura.  | 1      | 1       | 100%        | \$ 4.702.269.894          | \$ 3.384.514.401          | 72%             |
| <b>46</b> | <b>BUCARAMANGA, UNA MIRADA INTELIGENTE HACIA EL FUTURO</b>   |        |         | <b>50%</b>  | <b>\$ 1.965.176.078</b>   | <b>\$ 426.801.667</b>     | <b>22%</b>      |
| 192       | Diseñar e implementar 1 modelo de conectividad comunitario que permita la interacción digital de la ciudadanía a partir de la infraestructura de Zonas Digitales existentes y la aplicación de modelos de escalabilidad y tecnologías de última generación.                | 1      | 1       | 100%        | \$ 1.661.392.744          | \$ 233.135.001            | 14%             |
| 193       | Diseñar e implementar 1 modelo de conectividad y arquitectura de datos que permita la interoperabilidad entre los sistemas de información e infraestructura tecnológica existente y proyectada.  | 30%    | 15%     | 50%         | \$ 193.783.334            | \$ 193.666.666            | 100%            |
| 194       | Mantener en los 8 Puntos Digital y en el Centro de Pensamiento para la Cuarta Revolución Industrial la conectividad y la infraestructura tecnológica.  | 9      | 0       | 0%          | \$ 110.000.000            | \$ 0                      | 0%              |
| <b>14</b> | <b>BUCARAMANGA CIUDAD DE INNOVACIÓN EDUCATIVA</b>  |        |         | <b>50%</b>  | <b>\$ 6.787.087.408</b>   | <b>\$ 2.595.608.577</b>   | <b>38%</b>      |
| <b>47</b> | <b>INNOVACIÓN Y USO DE LA CIENCIA Y TECNOLOGÍA EN EL AMBIENTE ESCOLAR</b>  |        |         | <b>50%</b>  | <b>\$ 6.787.087.408</b>   | <b>\$ 2.595.608.577</b>   | <b>38%</b>      |
| 195       | Dotar y/o repotenciar 70 aulas especializadas en los establecimientos educativos oficiales.  | 12     | 0,0     | 0%          | \$ 5.528.525.171          | \$ 1.641.082.124          | 30%             |
| 196       | Mantener los 47 establecimientos educativos oficiales con conectividad.  | 47     | 47      | 100%        | \$ 1.258.562.237          | \$ 954.526.453            | 76%             |
| <b>15</b> | <b>BGA NODO DE ACTIVACIÓN TURÍSTICA</b>  |        |         | <b>80%</b>  | <b>\$ 8.039.599.000</b>   | <b>\$ 6.984.437.554</b>   | <b>87%</b>      |
| <b>48</b> | <b>GESTIÓN INTEGRAL DE DESTINO Y FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA TURÍSTICA DE LA CIUDAD</b>   |        |         | <b>100%</b> | <b>\$ 6.155.599.000</b>   | <b>\$ 5.135.207.554</b>   | <b>83%</b>      |
| 197       | Realizar 20 acciones para fortalecer el reconocimiento, difusión y promoción turística y potenciar los puntos PITs.  | 6      | 6       | 100%        | \$ 870.599.000            | \$ 653.958.415            | 75%             |
| 198       | Realizar 4 eventos culturales para fomentar la promoción y la competitividad turística del destino.  | 1      | 1       | 100%        | \$ 5.285.000.000          | \$ 4.481.249.139          | 85%             |
| <b>49</b> | <b>PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD DE LAS EMPRESAS GENERADORAS DE MARCA CIUDAD</b>  |        |         | <b>67%</b>  | <b>\$ 1.884.000.000</b>   | <b>\$ 1.849.230.000</b>   | <b>98%</b>      |
| 199       | Implementar 10 acciones para fortalecer la competitividad del sector turístico, impulsar la industria turística y las Zonas de Desarrollo Turístico Prioritario, enmarcadas en las líneas de Política Pública Sectorial.   | 3      | 3       | 100%        | \$ 304.000.000            | \$ 289.230.000            | 95%             |
| 200       | Realizar 4 acciones de fortalecimiento al Bureau de Convenciones de Bucaramanga para promoción y posicionamiento de la ciudad y la región como destinos.   | 1      | 1       | 100%        | \$ 1.580.000.000          | \$ 1.560.000.000          | 99%             |
| 201       | Realizar 2 campañas de comunicación para la difusión que permitan el posicionamiento de la Marca Ciudad en el territorio local, regional y nacional que motiven la inversión de diferentes sectores económicos para fortalecer el desarrollo, competitividad y turismo.    | 1      | 0,0     | 0%          | \$ 0                      | \$ 0                      | -               |
| <b>16</b> | <b>UNA ZONA RURAL COMPETITIVA E INCLUYENTE</b>   |        |         | <b>75%</b>  | <b>\$ 1.922.934.215</b>   | <b>\$ 1.043.702.252</b>   | <b>54%</b>      |
| <b>50</b> | <b>DESARROLLO DEL CAMPO</b>  |        |         | <b>75%</b>  | <b>\$ 1.922.934.215</b>   | <b>\$ 1.043.702.252</b>   | <b>54%</b>      |
| 202       | Instalar 200 sistemas de riego por goteo en la zona rural.   | 60     | 46      | 77%         | \$ 146.250.000            | \$ 99.141.776             | 68%             |
| 203       | Mantener 2 ciclos de vacunación contra fiebre aftosa y brucelosis en vacunos según normatividad del ICA.   | 2      | 2       | 100%        | \$ 47.750.000             | \$ 47.750.000             | 100%            |
| 204       | Realizar 12 proyectos productivos agrícolas o pecuarios.   | 4      | 3       | 75%         | \$ 166.000.000            | \$ 165.271.167            | 100%            |
| 205       | Mantener 4 mercadillos campesinos.   | 4      | 4       | 100%        | \$ 184.000.000            | \$ 137.436.099            | 75%             |
| 206       | Mantener el Plan General de Asistencia Técnica.  | 1      | 0,75    | 75%         | \$ 359.000.000            | \$ 95.000.000             | 26%             |
| 207       | Desarrollar procesos agroindustriales con 20 unidades productivas del sector rural.  | 6      | 25      | 100%        | \$ 458.000.000            | \$ 125.449.318            | 27%             |
| 208       | Repotenciar 2 acueductos veredales.  | 0      | 0,0     | -           | \$ 188.131.647            | \$ 0                      | 0%              |
| 209       | Construir 1 acueducto veredal.   | 20%    | 0%      | 0%          | \$ 12.000.000             | \$ 11.851.324             | 99%             |
| 210       | Construir 50 pozos sépticos para el sector rural.  | 0      | 19      | -           | \$ 361.802.568            | \$ 361.802.568            | 100%            |
| <b>4</b>  | <b>BUCARAMANGA CIUDAD VITAL: LA VIDA ES SAGRADA</b>  |        |         | <b>74%</b>  | <b>\$ 346.417.407.267</b> | <b>\$ 178.257.422.382</b> | <b>51%</b>      |
| <b>17</b> | <b>ESPACIO PÚBLICO VITAL</b>   |        |         | <b>57%</b>  | <b>\$ 288.287.563.219</b> | <b>\$ 145.946.827.530</b> | <b>51%</b>      |
| <b>51</b> | <b>ESPACIO PÚBLICO TRANSFORMADOR</b>   |        |         | <b>77%</b>  | <b>\$ 215.000.000</b>     | <b>\$ 155.200.000</b>     | <b>72%</b>      |
| 211       | Sanear, titular y/o incorporar 450 bienes inmuebles a favor del Municipio.   | 80     | 64      | 80%         | \$ 75.000.000             | \$ 36.000.000             | 48%             |
| 212       | Acompañar 300 iniciativas de emprendimiento comerciales en espacio público a través de planes, oferta, proyectos y/o programas de la administración municipal.   | 100    | 128     | 100%        | \$ 50.000.000             | \$ 37.400.000             | 75%             |
| 213       | Formular e implementar 1 estrategia que promueva la participación de personas del sector privado y/o ciudadanos en la administración, mantenimiento y aprovechamiento sostenible de los Parques y Zonas Verdes Urbanas del municipio (Plan Adopta un Parque - Zona verde). | 1      | 0,5     | 50%         | \$ 90.000.000             | \$ 81.800.000             | 91%             |
| <b>52</b> | <b>MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PARQUES Y ZONAS VERDES</b>  |        |         | <b>100%</b> | <b>\$ 5.554.917.054</b>   | <b>\$ 4.574.584.287</b>   | <b>82%</b>      |
| 214       | Mantener el 100% de los parques, zonas verdes y su mobiliario.   | 100%   | 100%    | 100%        | \$ 5.554.917.054          | \$ 4.574.584.287          | 82%             |
| <b>53</b> | <b>EQUIPAMIENTO COMUNITARIO</b>  |        |         | <b>61%</b>  | <b>\$ 148.186.425.917</b> | <b>\$ 75.010.602.907</b>  | <b>51%</b>      |
| 215       | Construir y/o mejorar 100.000 m <sup>2</sup> de espacio público y equipamiento urbano de la ciudad.  | 40.000 | 120.009 | 100%        | \$ 134.643.959.331        | \$ 73.749.848.304         | 55%             |
| 216       | Realizar mejoramiento y/o mantenimiento a la infraestructura de 2 plaza de mercado a cargo del municipio.  | 0      | 0       | -           | \$ 11.601.799.900         | \$ 41.800.000             | 0%              |
| 217       | Mantener las 4 Plazas de Mercado administradas por el Municipio.   | 4      | 0,87    | 22%         | \$ 1.104.946.543          | \$ 1.030.288.106          | 93%             |
| 218       | Construir y/o gestionar el Coso Municipal.   | 0      | 0,08    | -           | \$ 835.720.143            | \$ 188.666.497            | 23%             |
| <b>54</b> | <b>INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE</b>   |        |         | <b>0%</b>   | <b>\$ 63.530.930.588</b>  | <b>\$ 38.621.565.744</b>  | <b>61%</b>      |
| 219       | Construir 15 kilómetros de cicloruta en el municipio diseñados bajo la implementación de la estrategia de la bicicleta.  | 0      | 0,0     | -           | \$ 0                      | \$ 0                      | -               |
| 220       | Realizar mantenimiento o mejoramiento a 100.000 m <sup>2</sup> de malla vial urbana.   | 0      | 3.824,8 | -           | \$ 51.988.927.328         | \$ 35.551.440.615         | 68%             |
| 221       | Construir 3.000 metros lineales de placa huella en la zona rural.  | 0      | 150     | -           | \$ 10.725.420.368         | \$ 3.055.135.368          | 28%             |
| 222       | Realizar mantenimiento a 2 puente peatonal.  | 0      | 0,0     | -           | \$ 816.582.892            | \$ 14.989.762             | 2%              |
| <b>55</b> | <b>ALUMBRADO PÚBLICO URBANO Y RURAL</b>  |        |         | <b>34%</b>  | <b>\$ 70.800.289.661</b>  | <b>\$ 27.584.874.591</b>  | <b>39%</b>      |
| 223       | Formular e implementar 1 programa de expansión y modernización del alumbrado público de la ciudad.   | 1      | 1       | 100%        | \$ 41.969.565.889         | \$ 10.525.679.621         | 25%             |
| 224       | Mantener el funcionamiento del 100% de las luminarias operativas.  | 1      | 0,7     | 70%         | \$ 26.645.227.135         | \$ 17.059.194.971         | 64%             |
| 225       | Implementar 1 herramienta que permita integrar la gestión y el control de la infraestructura del alumbrado público mediante las TIC.   | 0      | 0,0     | -           | \$ 0                      | \$ 0                      | -               |
| 226       | Instalar 30.000 puntos de luminarias telegestionadas para construir una red de alumbrado público inteligente basado en sensorica y dispositivos interconectados para la telegestión.   | 10.000 | 0,0     | 0%          | \$ 0                      | \$ 0                      | -               |
| 227       | Implementar y mantener 1 sistema para adquisición, análisis, procesamiento y visualización de información de la red de alumbrado público inteligente e interoperable con otros sistemas.   | 1      | 0,0     | 0%          | \$ 0                      | \$ 0                      | -               |
| 228       | Implementar 1 centro de control y gestión que asegure la interoperabilidad, integración y el análisis de la información proveniente de la red de alumbrado público inteligente y otras.  | 0,3    | 0,0     | 0%          | \$ 2.185.496.636          | \$ 0                      | 0%              |
| <b>18</b> | <b>BUCARAMANGA SEGURA</b>  |        |         | <b>82%</b>  | <b>\$ 31.960.248.919</b>  | <b>\$ 15.998.014.416</b>  | <b>50%</b>      |
| <b>56</b> | <b>PREVENCIÓN DEL DELITO</b>   |        |         | <b>85%</b>  | <b>\$ 4.601.414.900</b>   | <b>\$ 4.310.362.377</b>   | <b>94%</b>      |
| 229       | Formular e implementar 1 programa de gestores de convivencia.  | 1      | 1       | 100%        | \$ 2.687.440.001          | \$ 2.686.814.222          | 100%            |
| 230       | Formular e implementar 1 estrategia orientada a erradicar la violencia y fortalecer la protección en niños, niñas y adolescentes, mujeres, líderes sociales y personas mayores en entornos de violencia.   | 1      | 0,75    | 75%         | \$ 150.000.000            | \$ 148.333.333            | 99%             |
| 231       | Mantener 1 hogar de paso para la protección de niños y niñas en riesgo y/o vulnerabilidad.   | 1      | 1       | 100%        | \$ 460.000.000            | \$ 399.956.941            | 87%             |
| 232       | Mantener el Programa de Tolerancia en Movimiento con el objetivo de fortalecer la convivencia y seguridad ciudadana.   | 1      | 0,75    | 75%         | \$ 860.607.551            | \$ 860.730.146            | 100%            |
| 233       | Intervenir 10 puntos críticos de criminalidad con acciones integrales.   | 3      | 3       | 100%        | \$ 373.367.348            | \$ 199.065.766            | 53%             |
| 234       | Mantener la estrategia para la prevención, detección y atención de las violencias en adolescentes.   | 1      | 0,6     | 60%         | \$ 70.000.000             | \$ 15.461.969             | 22%             |
| <b>57</b> | <b>FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL A LOS ORGANISMOS DE SEGURIDAD</b>   |        |         | <b>72%</b>  | <b>\$ 15.247.562.148</b>  | <b>\$ 4.504.066.416</b>   | <b>30%</b>      |

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| Id  | DESCRIPCIÓN  | META   | LOGRO | AVANCE | RECURSOS PROGRAMADOS | RECURSOS EJECUTADOS | EJECUCIÓN PPTAL |
|-----|--|--------|-------|--------|----------------------|---------------------|-----------------|
| 235 | Formular e implementar el Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana (PISCC) en conjunto con las entidades pertinentes.  | 1      | 0,7   | 70%    | \$ 11.276.385.046    | \$ 3.706.197.145    | 33%             |
| 236 | Mantener la adquisición del 100% las herramientas de innovación, ciencia y tecnología aprobadas a los organismos de orden público en marco de una ciudad inteligente.  | 100%   | 100%  | 100%   | \$ 3.334.427.102     | \$ 361.352.604      | 11%             |
| 237 | Mantener en funcionamiento el Circuito Cerrado de Televisión.  | 1      | 0,67  | 67%    | \$ 600.000.000       | \$ 400.000.000      | 67%             |
| 238 | Formular e implementar el plan de acción para la habilitación del Centro de Traslado por Protección - CTP en cumplimiento por el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana.   | 1      | 0,5   | 50%    | \$ 36.750.000        | \$ 36.516.667       | 99%             |
| 58  | <b>PROMOCIÓN DE LA SEGURIDAD CIUDADANA, EL ORDEN PÚBLICO Y LA CONVIVENCIA</b>  |        |       | 83%    | \$ 2.675.765.889     | \$ 2.115.215.031    | 79%             |
| 239 | Formular e implementar 1 estrategia de promoción y efectividad del Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana.   | 1      | 0,7   | 70%    | \$ 444.453.997       | \$ 234.296.667      | 53%             |
| 240 | Formular e implementar 1 estrategia para mejorar la prestación del servicio de las inspecciones de policía y el seguimiento a los procesos policivos.  | 1      | 0,75  | 75%    | \$ 1.645.858.560     | \$ 1.535.685.032    | 93%             |
| 241 | Crear y mantener 1 observatorio de convivencia y seguridad ciudadana.  | 1      | 1     | 100%   | \$ 392.000.000       | \$ 195.616.667      | 50%             |
| 242 | Desarrollar e implementar 1 protocolo para la coordinación de acciones de respeto y garantía a la protesta pacífica.   | 1      | 0,7   | 70%    | \$ 128.653.332       | \$ 86.416.666       | 67%             |
| 243 | Formular 1 estrategia de diagnóstico y abordaje de las conflictividades sociales.  | 1      | 1     | 100%   | \$ 64.800.000        | \$ 63.200.000       | 98%             |
| 59  | <b>PROMOCIÓN DE LOS MÉTODOS DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS, ACCESO A LA JUSTICIA Y APLICACIÓN DE LA JUSTICIA RESTAURATIVA</b>   |        |       | 92%    | \$ 968.097.193       | \$ 824.570.662      | 85%             |
| 244 | Mantener la casa de justicia como espacio de atención y descongestión de los servicios de justicia garantizando la asesoría de las personas que solicitan el servicio.   | 1      | 1     | 100%   | \$ 168.481.865       | \$ 138.410.332      | 82%             |
| 245 | Mantener y fortalecer la prestación integral del servicio en las 3 comisarías de familia para prevenir la violencia intrafamiliar.   | 3      | 3     | 100%   | \$ 703.215.328       | \$ 596.646.997      | 85%             |
| 246 | Formular e implementar 1 estrategia de promoción comunitaria de los mecanismos alternativos de solución de conflictos y aplicación de la justicia restaurativa.  | 1      | 0,75  | 75%    | \$ 96.400.000        | \$ 89.513.333       | 93%             |
| 60  | <b>EDUCACIÓN EN SEGURIDAD VIAL Y MOVILIDAD SOSTENIBLE</b>  |        |       | 100%   | \$ 801.777.000       | \$ 367.525.000      | 46%             |
| 247 | Mantener 3 programas de educación en seguridad vial y movilidad sostenible en el municipio.  | 3      | 3     | 100%   | \$ 580.000.000       | \$ 288.525.000      | 50%             |
| 248 | Formular e implementar 1 programa de educación, promoción y valoración del uso de medios de transporte sostenible y del uso de la bicicleta.   | 1      | 1     | 100%   | \$ 221.777.000       | \$ 79.000.000       | 36%             |
| 61  | <b>FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL CONTROL DEL TRÁNSITO Y LA SEGURIDAD VIAL</b>  |        |       | 73%    | \$ 3.876.683.256     | \$ 1.640.860.742    | 42%             |
| 249 | Formular e implementar la estrategia de control y regulación del tránsito vehicular y peatonal, de la Seguridad vial y del transporte Informal.  | 1      | 1     | 100%   | \$ 3.318.354.265     | \$ 1.480.740.742    | 45%             |
| 250 | Realizar 45.000 revisiones técnico mecánica y de emisiones contaminantes.  | 11.500 | 5.328 | 46%    | \$ 558.328.991       | \$ 160.120.000      | 29%             |
| 62  | <b>MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE SEMAFORIZACIÓN Y SEÑALIZACIÓN VIAL</b>   |        |       | 76%    | \$ 3.788.948.532     | \$ 2.235.414.187    | 59%             |
| 251 | Mantener las 174 intersecciones semaforizadas en el municipio.   | 174    | 174   | 100%   | \$ 2.980.029.404     | \$ 1.965.619.333    | 66%             |
| 252 | Diseñar el Sistema Inteligente de Gestión de Tráfico - SIGT.   | 40%    | 0%    | 0%     | \$ 78.919.128        | \$ 0                | 0%              |
| 253 | Mantener el 100% de la señalización vial horizontal, vertical y elevada del inventario.  | 100%   | 96%   | 96%    | \$ 289.991.280       | \$ 113.644.854      | 39%             |
| 254 | Demarcar 6.000 m2 de señalización horizontal nueva.  | 2.000  | 1.430 | 72%    | \$ 232.919.387       | \$ 64.250.000       | 28%             |
| 255 | Instalar 700 señales de tránsito verticales o elevadas nuevas.   | 200    | 208   | 100%   | \$ 107.089.333       | \$ 63.400.000       | 59%             |
| 256 | Actualizar 2 Planes Zonales de Zonas de Estacionamiento Transitorio Regulado - ZERT.   | 1      | 0,9   | 90%    | \$ 100.000.000       | \$ 28.500.000       | 29%             |
| 19  | <b>BUCARAMANGA, TERRITORIO ORDENADO</b>  |        |       | 36%    | \$ 12.547.425.777    | \$ 7.831.886.120    | 62%             |
| 63  | <b>PLANEANDO CONSTRUIMOS CIUDAD Y TERRITORIO</b>   |        |       | 36%    | \$ 12.547.425.777    | \$ 7.831.886.120    | 62%             |
| 257 | Realizar la revisión del Plan de Ordenamiento Territorial - POT.   | 50%    | 40%   | 80%    | \$ 1.297.440.000     | \$ 1.297.440.000    | 100%            |
| 258 | Desarrollar 4 instrumentos derivados del POT para promover un desarrollo ordenado.   | 1      | 0,0   | 0%     | \$ 699.941.569       | \$ 0                | 0%              |
| 259 | Realizar inspección, vigilancia y control al 100% de las obras licenciadas en el municipio.  | 1      | 0,49  | 49%    | \$ 547.350.000       | \$ 547.350.000      | 100%            |
| 260 | Legalizar 25 asentamientos humanos.  | 8      | 1     | 13%    | \$ 9.352.694.208     | \$ 5.374.137.790    | 57%             |
| 261 | Formular 1 Operación Urbana Estratégica - OUE.   | 85%    | 32%   | 38%    | \$ 650.000.000       | \$ 612.958.330      | 94%             |
| 20  | <b>EN BUCARAMANGA CONSTRUIMOS UN TERRITORIO DE PAZ</b>   |        |       | 88%    | \$ 6.170.176.237     | \$ 1.158.783.742    | 19%             |
| 64  | <b>TRANSFORMANDO VIDAS</b>   |        |       | 72%    | \$ 3.655.381.382     | \$ 163.712.642      | 4%              |
| 262 | Formular e implementar 1 plan de acción con la Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN.   | 1      | 0,7   | 70%    | \$ 20.000.000        | \$ 9.999.000        | 50%             |
| 263 | Mantener la atención integral al 100% de la población adolescente en conflicto con la ley penal.   | 100%   | 70%   | 70%    | \$ 3.585.381.382     | \$ 134.000.000      | 4%              |
| 264 | Desarrollar 4 iniciativas para la prevención de la trata de personas y explotación sexual comercial de niñas, niños y adolescentes.  | 1      | 0,75  | 75%    | \$ 50.000.000        | \$ 19.713.642       | 39%             |
| 65  | <b>ATENCIÓN A VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO</b>  |        |       | 100%   | \$ 2.015.206.076     | \$ 872.704.434      | 43%             |
| 265 | Formular e implementar el Plan de Acción Territorial.  | 1      | 1     | 100%   | \$ 77.000.000        | \$ 61.200.000       | 79%             |
| 266 | Formular e implementar el Plan Integral de prevención de violaciones a derechos humanos e infracciones al derecho internacional humanitario.   | 1      | 1     | 100%   | \$ 55.000.000        | \$ 42.833.333       | 78%             |
| 267 | Mantener la ayuda y atención humanitaria de emergencia y en transición al 100% de la población víctima del conflicto interno armado que cumpla con los requisitos de ley.  | 1      | 1     | 100%   | \$ 935.206.076       | \$ 449.341.766      | 48%             |
| 268 | Mantener la asistencia funeraria al 100% de la población víctima del conflicto que cumpla con los requisitos de ley.   | 100%   | 100%  | 100%   | \$ 80.000.000        | \$ 80.000.000       | 100%            |
| 269 | Mantener las medidas de protección para prevenir riesgos y proteger a víctimas del conflicto interno armado al 100% de las solicitudes que cumplan con los requisitos de ley.  | 100%   | 100%  | 100%   | \$ 20.000.000        | \$ 3.929.334        | 20%             |
| 270 | Mantener el Centro de Atención Integral a Víctimas del conflicto interno - CAIV.   | 1      | 1     | 100%   | \$ 648.000.000       | \$ 197.506.667      | 30%             |
| 271 | Mantener el 100% de los espacios de participación de las víctimas del conflicto establecidos por la ley en la implementación de la política pública de víctimas.   | 100%   | 100%  | 100%   | \$ 110.000.000       | \$ 37.893.333       | 34%             |
| 272 | Realizar 4 iniciativas encaminadas a generar garantías de no repetición, memoria histórica y medidas de satisfacción a víctimas del conflicto interno armado.  | 1      | 1     | 100%   | \$ 90.000.000        | \$ 0                | 0%              |
| 66  | <b>SISTEMA PENITENCIARIO CARCELARIO EN EL MARCO DE LOS DERECHOS HUMANOS</b>  |        |       | 80%    | \$ 470.248.779       | \$ 108.166.667      | 23%             |
| 273 | Formular e implementar 1 plan de acción con el Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario - INPEC para construir la red de apoyo intersectorial de la casa de libertad.   | 1      | 0,6   | 60%    | \$ 160.248.779       | \$ 0                | 0%              |
| 274 | Desarrollar 4 jornadas tendientes a garantizar los derechos humanos para la población carcelaria.  | 1      | 1     | 100%   | \$ 310.000.000       | \$ 106.166.667      | 34%             |
| 67  | <b>ASUNTOS RELIGIOSOS</b>  |        |       | 50%    | \$ 29.340.000        | \$ 16.200.000       | 55%             |
| 275 | Diseñar e implementar 1 programa que promuevan las acciones para el reconocimiento y participación de las formas asociativas de la sociedad civil basadas en los principios de libertad religiosa de cultos y conciencia.  | 1      | 0,5   | 50%    | \$ 29.340.000        | \$ 16.200.000       | 55%             |
| 21  | <b>LA NUEVA MOVILIDAD</b>  |        |       | 74%    | \$ 7.451.993.115     | \$ 7.321.910.573    | 98%             |
| 68  | <b>METROLÍNEA EVOLUCIONA Y ESTRATEGIA MULTIMODAL</b>   |        |       | 74%    | \$ 7.451.993.115     | \$ 7.321.910.573    | 98%             |
| 276 | Formular e implementar 1 programa que permita reducir el déficit operacional del SITM.   | 1      | 0,6   | 60%    | \$ 6.022.109.123     | \$ 6.022.109.123    | 100%            |
| 277 | Implementar y mantener 1 herramienta digital (APP y/o web) que le permita a los usuarios del sistema realizar la planificación eficiente de los viajes.  | 1,00   | 1,00  | 100%   | \$ 8.000.000         | \$ 8.000.000        | 100%            |
| 278 | Formular e implementar 1 estrategia integrada de complementariedad, multimodalidad enfocada en el fortalecimiento del sistema de bicicletas públicas, inclusión de buses (baja o cero emisiones) e infraestructura sostenible requerida de acuerdo a las condiciones de operación del sistema. | 1      | 0,7   | 70%    | \$ 1.165.000.000     | \$ 1.165.000.000    | 100%            |
| 279 | Implementar 3 estrategias para el estímulo de demanda de pasajeros del sistema de transporte público (tarifas diferenciadas, tarifas dinámicas, entre otros).  | 1,00   | 0,66  | 66%    | \$ 256.883.992       | \$ 126.801.450      | 49%             |
| 5   | <b>BUCARAMANGA TERRITORIO LIBRE DE CORRUPCIÓN: INSTITUCIONES SÓLIDAS Y CONFIABLES</b>  |        |       | 80%    | \$ 45.826.794.328    | \$ 34.989.112.785   | 76%             |
| 22  | <b>ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN</b>   |        |       | 87%    | \$ 5.497.198.803     | \$ 4.090.286.076    | 74%             |
| 69  | <b>GOBIERNO ABIERTO</b>  |        |       | 72%    | \$ 77.000.000        | \$ 73.266.666       | 95%             |

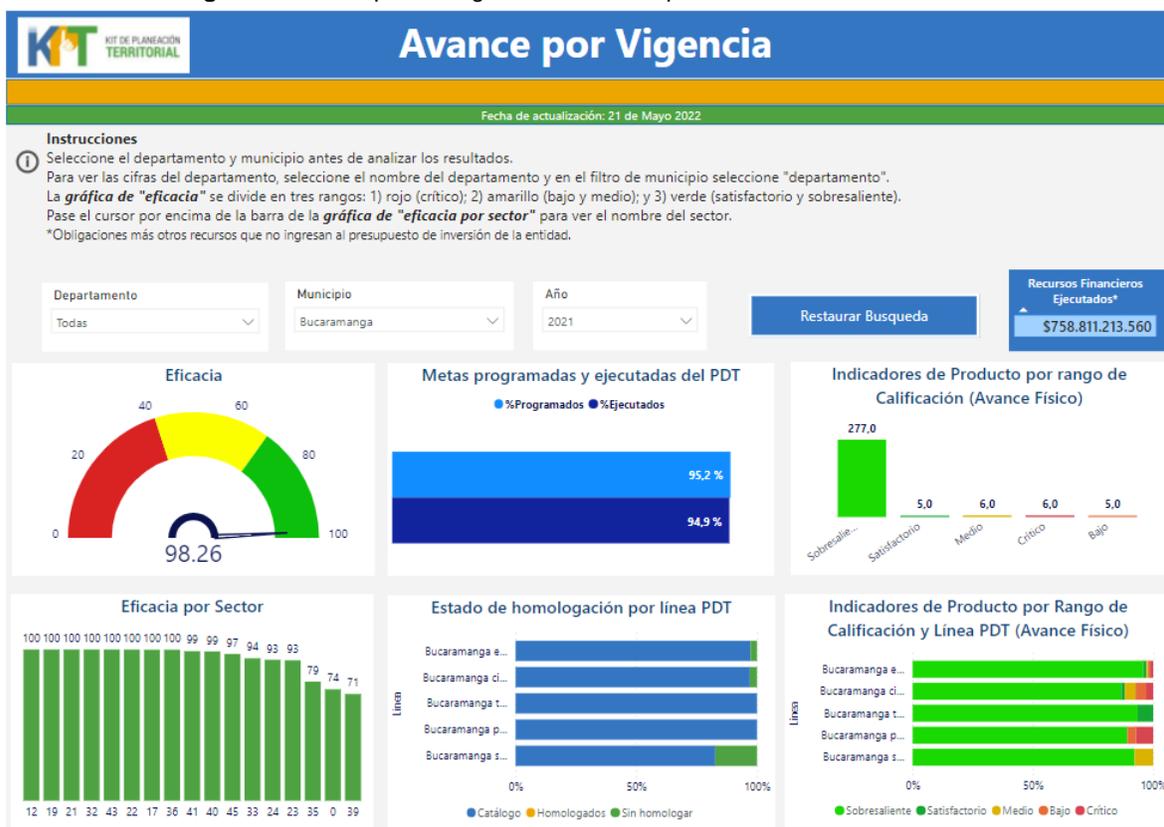
**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| Id  | DESCRIPCIÓN   | META       | LOGRO  | AVANCE     | RECURSOS PROGRAMADOS        | RECURSOS EJECUTADOS       | EJECUCIÓN PPTAL |
|---|---|------------|--------|------------|-----------------------------|---------------------------|-----------------|
| 280   | Formular e implementar 1 estrategia dirigida a fortalecer las acciones de transparencia en la Entidad.  | 1          | 0,75   | 75%        | \$ 38.500.000               | \$ 36.633.333             | 95%             |
| 281   | Crear e implementar la Comisión Territorial Ciudadana para la Lucha contra la Corrupción.   | 1          | 0,68   | 68%        | \$ 38.500.000               | \$ 36.633.333             | 95%             |
| 282   | Formular e implementar la Política Pública de Transparencia y Anticorrupción para el municipio de Bucaramanga.  | 0          | 0,35   | -          | \$ 0                        | \$ 0                      | -               |
| 70  | <b>FORTEALECIMIENTO DE LAS INSTITUCIONES DEMOCRÁTICAS Y CIUDADANÍA PARTICIPATIVA</b>  |            |        | 91%        | \$ 5.420.198.803            | \$ 4.017.019.410          | 74%             |
| 283   | Formular e implementar 1 estrategia que fortalezca la democracia participativa (Ley 1757 de 2015).  | 1          | 1      | 100%       | \$ 1.251.000.000            | \$ 712.252.053            | 57%             |
| 284   | Construir y/o dotar 10 salones comunales con el programa Ágoras.  | 1          | 2,0    | 100%       | \$ 420.000.000              | \$ 28.800.894             | 7%              |
| 285   | Mantener en funcionamiento el 100% de los salones comunales que hacen parte del programa Ágoras.  | 100%       | 100%   | 100%       | \$ 495.000.000              | \$ 381.688.229            | 77%             |
| 286   | Mantener el beneficio al 100% de los ediles con pago de EPS, ARL, póliza de vida y dotación.  | 100%       | 100%   | 100%       | \$ 950.000.000              | \$ 790.193.432            | 83%             |
| 287   | Realizar 4 campañas pedagógicas enfocadas en la protección de la vida, preservación de recursos naturales, la primera infancia y la educación, como base fundamental para la transformación cultural y social de las dinámicas de ciudad. | 1          | 0,75   | 75%        | \$ 467.500.000              | \$ 458.566.666            | 98%             |
| 288   | Mantener la difusión del 100% de los espacios de participación ciudadana, según requerimiento, que fortalezcan las veedurías y el debate público sobre temas de gobierno y de impacto para la planeación de ciudad.                       | 100%       | 75%    | 75%        | \$ 467.500.000              | \$ 458.566.666            | 98%             |
| 289   | Actualizar e implementar 1 Plan de Medios para informar a la ciudadanía sobre las políticas, iniciativas y proyectos estratégicos del gobierno.   | 1          | 0,66   | 66%        | \$ 1.098.000.000            | \$ 1.030.000.000          | 94%             |
| 290   | Mantener la estrategia de presupuestos participativos.  | 1          | 1      | 100%       | \$ 247.997.333              | \$ 133.750.000            | 54%             |
| 291   | Realizar 4 actividades de fortalecimiento para el Consejo Territorial de Planeación.  | 1          | 1      | 100%       | \$ 23.201.470               | \$ 23.201.470             | 100%            |
| 23  | <b>ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MODERNA E INNOVADORA</b>  |            |        | 78%        | \$ 38.063.048.266           | \$ 29.554.272.561         | 78%             |
| 71  | <b>GOBIERNO ÁGIL Y TRANSPARENTE</b>   |            |        | 55%        | \$ 941.216.666              | \$ 898.726.666            | 95%             |
| 292   | Implementar 1 acción que a través del uso de nuevas tecnologías apoyen los procesos estratégicos de planificación, apoyo logístico, gestión documental y demás procesos administrativos y operativos.                                     | 13%        | 6%     | 46%        | \$ 248.083.333              | \$ 244.150.000            | 98%             |
| 293   | Formular e implementar 1 estrategia que permita la ejecución de la política de Gobierno Digital a través de sus tres habilitadores Arquitectura Empresarial, Seguridad de la información y servicios ciudadanos digitales.                | 1          | 0,64   | 64%        | \$ 693.133.333              | \$ 654.576.666            | 94%             |
| 72  | <b>GOBIERNO FORTALECIDO PARA SER Y HACER</b>  |            |        | 87%        | \$ 28.486.533.553           | \$ 20.512.014.688         | 72%             |
| 294   | Formular e implementar el Plan Institucional de Capacitación, Bienestar e Incentivos.   | 2          | 1,4    | 70%        | \$ 620.000.000              | \$ 495.407.225            | 80%             |
| 295   | Formular e implementar 1 Plan de Modernización de la entidad.   | 1          | 0,53   | 53%        | \$ 488.000.000              | \$ 333.000.000            | 68%             |
| 296   | Formular e implementar el Programa de Gestión Documental - PGD y el Plan Institucional de Archivos - PINAR.   | 2          | 1,39   | 70%        | \$ 100.000.000              | \$ 0                      | 0%              |
| 297   | Mantener 1 observatorio municipal.  | 1          | 1      | 100%       | \$ 125.200.000              | \$ 125.200.000            | 100%            |
| 298   | Mantener actualizada la base de datos del SISBEN.   | 1          | 1      | 100%       | \$ 835.270.000              | \$ 883.270.000            | 106%            |
| 299   | Mantener actualizada la estratificación socioeconómica urbana y rural del municipio.  | 1          | 1      | 100%       | \$ 263.457.967              | \$ 165.000.000            | 63%             |
| 300   | Mantener el 100% de los programas que desarrolla la Administración Central.   | 400%       | 100%   | 25%        | \$ 23.585.328.997           | \$ 17.397.107.463         | 74%             |
| 301   | Fortalecer y mantener 1 estrategia de fortalecimiento institucional de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga.   | 1          | 1      | 100%       | \$ 1.686.826.589            | \$ 338.225.000            | 20%             |
| 302   | Mantener en funcionamiento el 100% de los programas del Instituto Municipal del Empleo.   | 100%       | 100%   | 100%       | \$ 782.450.000              | \$ 774.805.000            | 99%             |
| 73  | <b>FINANZAS PÚBLICAS MODERNAS Y EFICIENTES</b>  |            |        | 65%        | \$ 8.635.298.047            | \$ 8.143.531.206          | 94%             |
| 303   | Modernizar el proceso financiero y presupuestal de la Secretaría de Hacienda.   | 0,39       | 0,17   | 44%        | \$ 117.000.000              | \$ 31.800.000             | 27%             |
| 304   | Desarrollar 3 acciones administrativas para mejorar la eficiencia y productividad en la gestión del recaudo de impuestos, fiscalización y cobro coactivo municipal.   | 1          | 1      | 100%       | \$ 5.143.784.047            | \$ 4.737.217.206          | 92%             |
| 305   | Realizar 3 socializaciones de las obligaciones tributarias mediante canales de comunicación o prensa, acompañadas de jornadas de sensibilización dirigida a los contribuyentes para mejorar la cultura de pago.                           | 0          | 0      | -          | \$ 0                        | \$ 0                      | -               |
| 306   | Mantener actualizadas la información para una óptima gestión tributaria.  | 1          | 0,5    | 50%        | \$ 3.374.514.000            | \$ 3.374.514.000          | 100%            |
| 24  | <b>SERVICIO AL CIUDADANO</b>  |            |        | 72%        | \$ 1.640.547.256            | \$ 764.241.566            | 47%             |
| 74  | <b>INSTALACIONES DE VANGUARDIA</b>  |            |        | 68%        | \$ 702.940.000              | \$ 52.940.000             | 8%              |
| 307   | Adecuar 1 espacio de esparcimiento y zona alimentaria para los funcionarios de la Administración Central.   | 0          | 0,0    | -          | \$ 0                        | \$ 0                      | -               |
| 308   | Formular e implementar 1 estrategia de energías renovables para la Administración Central Municipal.  | 1          | 0,35   | 35%        | \$ 650.000.000              | \$ 0                      | 0%              |
| 309   | Repotenciar en un 10% los espacios de trabajo según necesidades de la administración central municipal en las fases 1 y 2.  | 0          | 0,0    | -          | \$ 0                        | \$ 0                      | -               |
| 310   | Mantener en funcionamiento el archivo de planos.  | 1          | 1      | 100%       | \$ 52.940.000               | \$ 52.940.000             | 100%            |
| 75  | <b>ADMINISTRACIÓN EN TODO MOMENTO Y LUGAR</b>   |            |        | 76%        | \$ 937.607.256              | \$ 711.301.566            | 76%             |
| 311   | Formular e implementar 1 estrategia de mejora del servicio al ciudadano.  | 1          | 0,7725 | 77%        | \$ 100.000.000              | \$ 51.083.333             | 51%             |
| 312   | Implementar y/o potencializar 7 herramientas y/o soluciones digitales para el servicio de atención al ciudadano como cliente externo y a servidores públicos como cliente interno.  | 2          | 1,5    | 75%        | \$ 837.607.256              | \$ 660.218.233            | 79%             |
| 25  | <b>SEGURIDAD JURÍDICA INSTITUCIONAL</b>   |            |        | 68%        | \$ 626.000.003              | \$ 580.312.583            | 93%             |
| 76  | <b>AVANCEMOS CON LAS POLÍTICAS DE PREVENCIÓN DEL DAÑO ANTIJURÍDICO</b>  |            |        | 68%        | \$ 626.000.003              | \$ 580.312.583            | 93%             |
| 313   | Formular e implementar 1 estrategia encaminada a la prevención del daño antijurídico.   | 1          | 0,75   | 75%        | \$ 277.481.430              | \$ 268.598.712            | 97%             |
| 314   | Crear e implementar 1 Agenda Regulatoria.   | 1          | 0,6    | 60%        | \$ 348.518.573              | \$ 311.713.871            | 89%             |
| <b>BUCARAMANGA, UNA CIUDAD DE OPORTUNIDADES</b> |   | <b>292</b> |        | <b>79%</b> | <b>\$ 1.264.133.550.994</b> | <b>\$ 786.107.450.505</b> | <b>62%</b>      |

✓ **Seguimiento PDM en plataforma KIT KPT-DNP:**

En el primer semestre de 2022, se realizó el cargue del seguimiento del PDM para la vigencia 2021 y el DNP realizó la publicación de los resultados del seguimiento a través de un tablero de seguimiento en línea. Como se observa en la gráfica de eficacia, se obtuvo un nivel de 98,26% para la vigencia 2021.

Figura 7. Avance para la vigencia 2021 en la plataforma KIT KPT del DNP.



Fuente: Reporte del Kit KPT del DNP.

| Vigencia | Eficacia | Indicadores sobresalientes |
|----------|----------|----------------------------|
| 2020     | 96,79    | 220                        |
| 2021     | 98,26    | 277                        |

La Administración ha reportado satisfactoriamente y en los tiempos establecidos la información solicitada por el Departamento Nacional de Planeación en la plataforma Kit KPT para el seguimiento al PDM.

✓ **Proyectos de Inversión Radicados y Tiempo de respuesta BPPIM:**

Al corte de 30 de septiembre de 2022, se realizó la revisión y posterior certificación de 292 proyectos en el Banco de Programas y Proyectos de Inversión Municipal (BPPIM); los cuales fueron remitidos por las diferentes Secretarías e Institutos descentralizados para dar cumplimiento a las metas previstas en el Plan de Desarrollo 2020-2023 “BUCARAMANGA, UNA CIUDAD DE OPORTUNIDADES”, y de acuerdo a lo dispuesto en el art. 74 de la Ley 1551 de 2012. De igual manera, se destaca, que la información de estos se cargó en la plataforma SUIFP, conforme a los lineamientos establecidos por el Departamento Nacional de Planeación –DNP, y en relación con la implementación de la Resolución 4788 del 2016 “Por la cual se dictan los lineamientos para el registro de la información de la inversión pública de las entidades territoriales”.

De estos, los proyectos certificados se clasificaron de la siguiente manera a saber: 125 nuevos, 108 actualizados por costos, 17 actualizados por vigencia, 41 reformulados y 1 para cierre.

A continuación, se presenta el resumen por dependencias:

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| ALCALDÍA DE BUCARAMANGA - SECRETARÍA DE PLANEACIÓN   |            |            |                        |  |                               |                 |
|--|------------|------------|------------------------|--|-------------------------------|-----------------|
| RESUMEN DE PROYECTOS RADICADOS EN EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN MUNICIPAL (BPPIM) |            |            |                        |  |                               |                 |
| PLAN DE DESARROLLO 2020-2023 "BUCARAMANGA, UNA CIUDAD DE OPORTUNIDADES" 01/01/2022 A 30/09/2022    |            |            |                        |  |                               |                 |
| DEPENDENCIA  | CANTIDAD   | NUEVO      | ACTUALIZADO POR COSTOS | ACTUALIZADO POR ARRASTRE AUTOMÁTICO O VIGENCIA | ACTUALIZADO POR REFORMULACIÓN | RETIRADO/CIERRE |
| SECRETARIA ADMINISTRATIVA  | 11         | 4          | 5                      | 1  | 1                             |                 |
| SECRETARIA DE EDUCACIÓN  | 34         | 11         | 19                     | 0  | 3                             | 1               |
| SECRETARIA DEL INTERIOR  | 49         | 24         | 12                     | 4  | 9                             |                 |
| SECRETARIA DE HACIENDA   | 9          | 2          | 4                      | 2  | 1                             |                 |
| SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA  | 72         | 43         | 16                     | 4  | 9                             |                 |
| SECRETARIA DE SALUD Y AMBIENTE   | 36         | 13         | 15                     | 5  | 3                             |                 |
| SECRETARIA DE PLANEACIÓN   | 12         | 3          | 5                      | 0  | 4                             |                 |
| SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL  | 17         | 4          | 8                      | 0  | 5                             |                 |
| SECRETARÍA JURÍDICA  | 3          | 0          | 3                      | 0  | 0                             |                 |
| DIRECCIÓN DE TRÁNSITO DE BUCARAMANGA   | 7          | 2          | 5                      | 0  | 0                             |                 |
| INSTITUTO DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE BUCARAMANGA   | 7          | 1          | 5                      | 0  | 1                             |                 |
| INSTITUTO DE VIVIENDA DE BUCARAMANGA   | 5          | 3          | 1                      | 1  | 0                             |                 |
| INSTITUTO MUNICIPAL DE EMPLEO Y FOMENTO EMPRESARIAL DE BUCARAMANGA                                 | 6          | 2          | 2                      | 0  | 2                             |                 |
| INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO   | 18         | 7          | 8                      | 0  | 3                             |                 |
| BOMBEROS DE BUCARAMANGA  | 6          | 6          | 0                      | 0  | 0                             |                 |
| <b>TOTAL</b>   | <b>292</b> | <b>125</b> | <b>108</b>             | <b>17</b>                                      | <b>41</b>                     | <b>1</b>        |

A la fecha de corte, y en el marco del Plan de Desarrollo Municipal, el tiempo promedio de respuesta oscila entre 0,5 y 1,0 días, contados desde el momento de la radicación del proyecto ante la Secretaría de Planeación, y hasta su posterior certificación. Así, el BPPIM en un lapso no mayor a 1 día hábil, efectúa todo el proceso de verificación de requisitos metodológicos, técnicos y sectoriales, control de formulación y control de viabilidad en la plataforma SUIFP-DNP, para posteriormente, expedir el certificado de registro y/o actualización del proyecto; con el fin de que la dependencia solicitante pueda adelantar los procesos de tipo contractual que se pretendan realizar.

|                                    | DEPENDENCIA                    | PROMEDIO DIAS HÁBILES | N. PROYECTOS A 30/SEPTIEMBRE/2022 |
|------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|-----------------------------------|
| <b>SECRETARIAS</b>                 | SECRETARIA ADMINISTRATIVA      | 1,0                   | 11                                |
|                                    | SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL   | 1,0                   | 17                                |
|                                    | SECRETARIA DE EDUCACIÓN        | 1,0                   | 34                                |
|                                    | SECRETARIA DE HACIENDA         | 1,0                   | 9                                 |
|                                    | SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA  | 1,0                   | 72                                |
|                                    | SECRETARIA DE PLANEACION       | 1,0                   | 12                                |
|                                    | SECRETARIA DE SALUD Y AMBIENTE | 1,0                   | 36                                |
|                                    | SECRETARIA DEL INTERIOR        | 1,0                   | 49                                |
|                                    | SECRETARIA JURIDICA            | 1,0                   | 3                                 |
| <b>INSTITUTOS DESCENTRALIZADOS</b> | TRÁNSITO                       | 1,0                   | 7                                 |
|                                    | INDERBU                        | 1,0                   | 7                                 |
|                                    | INVISBU                        | 1,0                   | 5                                 |
|                                    | IMCT                           | 1,0                   | 18                                |
|                                    | IMEBU                          | 1,0                   | 6                                 |
|                                    | BOMBEROS                       | 1,0                   | 6                                 |
| <b>TOTALES</b>                     |                                | <b>1</b>              | <b>292</b>                        |

Al respecto, es preciso indicar, que una vez se allega el proyecto de inversión al profesional del Grupo de Desarrollo Económico de la Secretaría de Planeación, este procede a efectuar la verificación de cumplimiento de requisitos técnicos y metodológicos fijados en el Acuerdo 045 de 2017, modificado por el Acuerdo 052 de 2018 de la Comisión Rectora del Sistema General de Regalías – SGR, y los parámetros definidos por el Departamento Nacional de Planeación – DNP y los diferentes procedimientos del Banco de Proyectos.

Al respecto, es preciso indicar, que una vez se allega el proyecto de inversión al profesional del Grupo de Desarrollo Económico de la Secretaría de Planeación, este procede a efectuar la verificación de cumplimiento de requisitos técnicos y metodológicos fijados en el Acuerdo 045 de 2017, modificado por el Acuerdo 052 de 2018 de la Comisión Rectora del Sistema General de Regalías – SGR, y los parámetros definidos por el Departamento Nacional de Planeación – DNP y los diferentes procedimientos del Banco de Proyectos.

✓ **Seguimiento a proyectos de inversión en plataforma SPI DNP:**

El Sistema de Seguimiento de Proyectos de Inversión - SPI creado a través del decreto 3286 de 2004, es una herramienta que facilita la recolección y análisis continuo de información para identificar y valorar los posibles problemas y logros frente a los mismos. Además, constituye la base para la adopción de medidas correctoras para: mejorar el diseño, aplicación y calidad de los resultados obtenidos y tomar decisiones durante la implementación de una política, programa o proyecto, con base en una comparación entre los resultados esperados y el estado de avance de estos en materia de ejecución financiera, física y de gestión de los recursos. Así mismo, es una ventana directa para ver los logros y analizar la gestión de las entidades del Estado en materia de inversión pública. Aunando a lo anterior la Contraloría General de la República en la resolución Orgánica 0035 de 2020 establece en el artículo 45 la responsabilidad del registro de la información y los plazos para realizar el mismo.

Por lo anterior, el seguimiento a los proyectos de inversión en el SPI de la Administración se realiza de manera mensual, en cumplimiento de la normatividad vigentes.

La consolidación de los datos y cifras referidos en el presente informe son el resultado de los reportes registrados por las dependencias hasta el 30 de septiembre, a 294 proyectos de inversión en ejecución gerenciados por 15 dependencias e Institutos Descentralizados, con apropiación vigente de \$1.150.087.323.450, en el Sistema para avance financiero, físico y de gestión y se complementa con la información cuantitativa y cualitativa del Informe de avance mensual que se anexa en el mismo.

A continuación, se presentan los siguientes avances en los proyectos de inversión:

- Avance financiero: Los 294 proyectos de inversión cuentan con una apropiación vigente de \$1.150.087.323.450 de pesos, de los cuales a 30 de septiembre<sup>1</sup> presentan en promedio un porcentaje de avance financiero del 42,69%.
- Avance físico: El porcentaje de avance físico en promedio se encuentra en 50,34% de cumplimiento frente a las metas establecidas en los indicadores de producto.
- Avance de gestión: El porcentaje de avance de gestión en promedio es 53,6% de cumplimiento frente a los indicadores de gestión programados en los proyectos de inversión.

✓ **Seguimiento a acuerdos municipales:**

Los acuerdos municipales son actos jurídicos de carácter general, expedidos por los concejos municipales, resultado de proyectos que se someten a su consideración. Estos acuerdos, pueden ser presentados por concejales, alcaldes y secretarios, y en asuntos que los concierne, por personeros y contralores. En el municipio de Bucaramanga, existen registros de los acuerdos municipales desde el año 1915.

En el periodo 2020-2023 del actual concejo de Bucaramanga, se han presentado 118 acuerdos municipales, de los cuales alrededor de 34, son iniciativas de los concejales sobre políticas, programas o proyectos que pueden ser implementados en el municipio.

Dando cumplimiento a lo acordado en la plenaria del 24 de junio de 2022 mediante la proposición No. 22, donde se designó a la Secretaría de Planeación junto con los presidentes de las comisiones y la Secretaría Jurídica, realizar el seguimiento a los acuerdos. Desde la Sec. de Planeación se inició el diagnóstico de todos aquellos acuerdos municipales de iniciativas de los concejales.

<sup>1</sup> El plazo para el reporte de la citada información correspondiente al mes de marzo será hasta el 07 de abril de 2022, Artículo 45. Resolución Reglamentaria Orgánica REG-ORG-0035-2020.

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

En la siguiente tabla, se presentan algunos de los cuales han tenido avances notables en su implementación a corte 30 de septiembre de 2022. Los datos e información recolectada corresponden a los avances de las dependencias involucradas en la implementación de los acuerdos.

**Tabla 19. Diagnóstico del avance de los acuerdos municipales.**

| No. | Acuerdo  | Año  | Dependencias encargadas   | Seguimiento/ actividades   |
|-----|--|------|---|--|
| 004 | Por medio del cual se implementará el servicio de intérprete de lengua de señas en las sesiones, comisiones y plenarios del honorable concejo de Bucaramanga.  | 2020 | Secretaría Administrativa   | Desde la Secretaría Administrativa se viene prestando el servicio de intérprete de señas a la población con discapacidad auditiva en el municipio de Bucaramanga a través del CAME, y a su vez, se dictó un curso de lenguaje de señas a los funcionarios de la administración central entre los meses de junio-agosto del año 2022.   |
| 005 | Por medio del cual se establecen principios y acciones para la preservación, reposición y aumento de número de árboles ubicados en zonas sin restricción de acceso del municipio, se involucra a la ciudadanía a través de la estrategia del árbol familiar y otras disposiciones.                     | 2020 | Secretaría de Salud y Ambiente<br>Subsecretaría de Ambiente<br>Secretaría de Infraestructura  | <p>A partir del acuerdo No. 030 del 2010, se establecen los lineamientos para la política ambiental del municipio de Bucaramanga. En el acuerdo se conforma el concejo ambiental, que es el encargado de coordinar y articular todos los temas ambientales correspondientes al municipio. Se está realizando una identificación previa de los espacios disponibles y adecuados para la siembra de árboles en Bucaramanga.</p> <p>La OMS, establece que la cantidad de árboles óptima para respirar un mejor aire en las ciudades, es de al menos un árbol por cada 3 habitantes. A través del Indicé de calidad ambiental urbana -ICAU, se calcula la proporcionalidad entre población y número de unidades arbóreas. Para el municipio de Bucaramanga, la proporción de zonas verdes por habitante es de 0,08; debido a que se toma en cuenta la cantidad de árboles dentro del perímetro urbano solamente, y no en las áreas aledañas a este perímetro.</p> <p>Por normatividad el censo arbóreo se debe realizar cada 4 años. Actualmente, se encuentra en proceso, así como la publicación para la adjudicación del contrato del aplicativo donde se va a llevar el registro del censo.</p>  |
| 018 | Por medio del cual se institucionaliza el escudo de la ciudad de Bucaramanga como imagen del municipio de Bucaramanga y se dictan otras disposiciones.   | 2020 | Oficina de Prensa y Comunicaciones<br>Imct  | Se perfeccionó el escudo de la ciudad con el fin de mejorar la calidad de las infografías, y se entregó a todos los institutos descentralizados lineamientos de co-branding, junto con una unificación del modelo de escudo municipal para su aplicación en las diferentes entidades interinstitucionales a partir de la arquitectura de marca institucional.  |
| 010 | Por medio del cual se establecen medidas educativas para promover y asegurar la protección y bienestar animal en Bucaramanga.  | 2021 | Secretaría de educación<br>Secretaría de salud y ambiente                                     | <p>La Secretaría de Educación, junto con la Subsecretaría de Ambiente y la Secretaría del Interior, han generado articulaciones para las diferentes estrategias y actividades que se han ejecutado para dar cumplimiento al acuerdo. Se remiten informes al observatorio que coordina la personería municipal. La Secretaría de Educación insta a las Instituciones Educativas para que, dentro de los planes operativos anuales de los proyectos pedagógicos transversales, dentro de los cuales están los proyectos ambientales escolares, incluyan la Línea estratégica de protección y Bienestar animal, teniendo en cuenta el artículo 14 y 77 de la ley 115 de 1994, donde se declara autonomía escolar para las instituciones de educación formal.</p> <p>Se adelantó la construcción del documento técnico del lineamiento general para la implementación de la Línea estratégica de protección y bienestar animal, con enfoque de cultura ciudadana, en el marco del desarrollo de los Proyectos Ambientales Escolares -PRAES, de las instituciones educativas del municipio, socializado el 26 octubre de 2021 con CIDEA y CDMB, con el fin de recibir recomendaciones para la consolidación del documento y su implementación en vigencia 2022.</p> |
| 011 | Por medio del cual se adopta en el municipio de Bucaramanga las disposiciones relacionadas con la certificación de discapacidad y el registro de localización y caracterización de personas con discapacidad.  | 2021 | Secretaría de Salud y Ambiente<br>Secretaría Técnica del Comité Municipal de Discapacidad     | La Secretaría de Salud y Ambiente del municipio, adjudicó con recursos propios el Proceso No. SSSA-MC-003-2022, logrando certificar en esta vigencia 325 personas con discapacidad. Se realiza Informe de gestión cada tres meses con los avances del Proceso de Certificación en el Municipio. Se realiza el cargue de la plataforma SISPRO de la población con discapacidad valorados y certificados. Así mismo, se realiza socialización de los avances de la población certificada en el Municipio de Bucaramanga en el Comité Municipal de Discapacidad.  |
| 021 | Por medio del cual se faculta al alcalde municipal para adoptar los medios virtuales en los servicios que prestan las comisarías de familia en el municipio de Bucaramanga; se adoptan parámetros para la actualización normativa en materia de comisarías de familia y se dictan otras disposiciones. | 2021 | Secretaría del interior<br>Secretaría administrativa  | Desde la secretaría del interior, se ha trabajado para la estructuración de la página web de las comisarías de familia de la mano con la oficina Tics. El sistema PQRSD sigue funcionando desde la página Web del municipio de Bucaramanga, con el fin de dar atención a las diferentes peticiones de la ciudadanía.   |
| 024 | Por medio del cual se implementa la política pública social que garantice el acceso universal a infraestructura sanitaria en el espacio público para las personas habitantes de calle en el municipio de Bucaramanga.  | 2021 | Secretaría de desarrollo social.<br>Secretaría de infraestructura<br>Secretaría de planeación | <p>Se dará inicio al cumplimiento del acuerdo con la puesta en marcha de un plan piloto que contempla utilizar dos baterías sanitarias que ya están construidas. Pronto entraran en funcionamiento las baterías sanitarias del Parque de los niños, dado que en el diagnóstico previo quedó señalado que la batería del Girardot no está en condiciones para ponerla en funcionamiento.</p> <p>Así mismo, desde el programa Habitante de calle se designarán a dos funcionarios uno con turno diurno y otro nocturno para realizar un acompañamiento permanente para la pedagogía en el uso adecuado de las baterías sanitarias. Mientras tanto las baterías sanitarias del barrio Girardot están pendientes para la verificación de su estado actual. Igualmente, se solicitó a la Emab estudiar la opción de pasar diariamente para realizar la recolección de los residuos en estos lugares.</p>  |
| 030 | Por medio del cual se implementa un subsidio a la tarifa del servicio público de   | 2021 | Secretaría de Hacienda<br>Metrolínea  | Desde Metrolínea S.A, se han realizado jornadas de inscripción al subsidio del pasaje en las diferentes entidades educativas, centros vida y barrios, participando en las ferias institucionales que organiza la alcaldía de Bucaramanga.  |

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

|     |  |      |   |   |  |
|-----|--|------|---|---|--|
|     | transporte en el municipio de Bucaramanga.   |      |   |   |  |
| 042 | Por medio del cual se establece el reconocimiento y pago de honorarios para los ediles de las juntas administradoras locales de las comunas y corregimientos del municipio de Bucaramanga y se dictan otras disposiciones. | 2021 | Secretaría Administrativa<br>Secretaría de Desarrollo Social.<br>Secretaría de Hacienda | Las acciones adelantadas por la Secretaría de Desarrollo social en compañía de la Secretaría de Hacienda, Jurídica y Administrativa están contempladas en el decreto reglamentario 0021 del 14 febrero de 2022, por medio del cual se reglamenta el artículo del acuerdo 042 de 2021; es decir, a partir del mes de febrero de 2022 la Secretaría Administrativa está garantizando este pago a los ediles del periodo constitucional 2020-2023.<br><br>Desde la Secretaría de Desarrollo Social se ha realizado el pago de seguridad social (salud y arl) a los ediles en el periodo 2020 - 2023. Así como, se ha garantizado a través de la adquisición de 2 pólizas de vida, la cobertura en el periodo constitucional 2020-2023. La más reciente con fecha de cobertura 17 septiembre de 2022 al 7 enero de 2024.  |  |
| 008 | Por el cual se establece medidas para fortalecer las prácticas laborales en Bucaramanga.   | 2022 | Administración Central.<br>Secretaría Administrativa                                    | Actualmente, la alcaldía de Bucaramanga viene adelantando convenios con las universidades que tienen presencia en la ciudad de los cuales a fecha de corte 30 de septiembre de 2022 se encuentran vigentes 10, con un total de 163 practicantes. Así mismo, la Alcaldía de Bucaramanga de conformidad con la Ley 1322 de 2009, la cual autorizó la prestación del servicio de auxiliar jurídico "ad honorem", en los organismos y entidades de la rama ejecutiva del orden nacional y territorial, en los niveles central y descentralizado, cuenta con cuatro judicantes. Adicionalmente, la Administración Municipal ha vinculado en modalidad de contrato de aprendizaje a los aprendices SENA, de diferentes tecnologías durante la presente vigencia, en etapa lectiva 4 aprendices Sena y en etapa productiva 24 contratos de aprendizaje.  |  |
| 011 | Por medio del cual se actualiza el sistema para la adopción de la política pública integral de libertad religiosa y de cultos del municipio de Bucaramanga y se dictan otras disposiciones.                                | 2022 | Secretaría del Interior.  | Mediante Resolución 836 de 2022 se reglamentan los criterios de convocatoria, Plazos, postulación y selección de los representantes ante el comité del sistema de seguimiento de la política pública de libertad religiosa y cultos del municipio de Bucaramanga. La Secretaría del Interior, a través de la resolución 836 del 11 de julio de 2022, realiza la convocatoria a todas las personas que integran el municipio de Bucaramanga pertenecientes a las: Confederaciones, federaciones, Asociaciones religiosas con personería jurídica especial con presencia en el municipio de Bucaramanga; Entidad religiosa con personería Jurídica especial que tenga presencia en el municipio de Bucaramanga y que no integren o sean parte de federaciones, confederaciones o asociaciones religiosas; Instituciones de Educación superior con programa de tecnología; Grupo de investigación en merita de libertad religiosa de culto o hecho religioso en el municipio de Bucaramanga; con el fin de realizar posesión el día 11 de noviembre de 2022.   |  |
| 018 | Por medio del cual se implementan medidas para promover y fortalecer la salud mental en los niños, niñas y adolescentes de la ciudad de Bucaramanga.   | 2022 | Secretaría de Salud y Ambiente  | Durante el mes de agosto 14 instituciones educativas de la ciudad de Bucaramanga y 5 universidades fueron convocadas para la presentación de Pro-Afecto, así como para concertar las actividades de formación a realizar en cada una de sus instituciones. En septiembre se retomaron las concertaciones con 14 instituciones educativas de la ciudad para determinar las jornadas en las que se realizarán las actividades concernientes a Pro Afecto las cuales consisten en:<br>• Formación en afectividad para el estudiante.<br>• Formación en afectividad para padres, madres y cuidadores de familia<br>• Una jornada de capacitación, para el 100% de los docentes dentro de la misma institución educativa.<br>• Una jornada de cuidado al cuidador para docentes directivos y orientadores de las instituciones educativas públicas de la ciudad de Bucaramanga.<br>• Entrega del kit de prevención del consumo de sustancias psicoactivas para cada institución educativa y aplicación al inicio y final del proyecto de la escala de competencia parental, versión padres y versión hijos.<br>Para Universidades:<br>• Jornada de transferencia metodológica a representantes de bienestar universitario.<br>En este sentido, se puede mencionar que se han realizado las siguientes acciones:<br>a) Referente a Formación en afectividad para padres, madres y cuidadores, con la participación de 427 padres de familia.<br>b) Referente a Formación en afectividad para estudiantes, con la participación de 927 estudiantes de 5 instituciones educativas del municipio.<br><br>En el mes de agosto, se diseñó un instrumento de recolección de la información, para determinar cuáles son las acciones adelantadas sobre Salud mental en las Instituciones Educativas de Bucaramanga, se toma como muestra representativa a las 14 instituciones educativas con las que se trabaja y se coordina con esta para la implementación del mismo. Se articula con la Secretaría de Educación para la entrega de información adicional y con entidades multilaterales que tengan información al respecto. Al 30 de septiembre, las 14 Instituciones Educativas han entregado la información correspondiente y el estado del arte es un documento en construcción que cuenta con un avance del 50%.<br><br>Pro afecto, ha diseñado una estrategia metodológica que responde a lo planteado en este numeral, en cada una de las actividades se diseñó con 4 encuentros y cada encuentro con 5 momentos. |  |
| 019 | Por medio del cual se adopta la estrategia de promoción de la afectividad como factor protector de la salud mental de la población de Bucaramanga – PRO AFECTO   | 2022 | Secretaría de Salud y Ambiente  | La estrategia se desarrolla desde el mes de agosto hasta diciembre del 2022, en 10 comunas y 14 instituciones educativas que fueron priorizadas por presentar las cifras más altas de violencia intrafamiliar, violencia de género, bullying, consumo de sustancias psicoactivas, embarazo adolescente e intentos de suicidio. La línea socio comunitaria impacta a 3.000 personas y 100 empresas; la línea educativa a 15.760 estudiantes, padres/cuidadores y profesores. Respecto al cumplimiento de las metas, presentamos a continuación el siguiente resumen de cumplimiento de la misma, teniendo en cuenta que la ejecución comenzó en el mes de agosto. El proyecto se desarrolla en 4 entornos: Comunitario, Laboral, Familiar y educativo.<br><br>Al 30 de agosto, Pro afecto, se ha ejecutado en 10 barrios de 10 comunas de la ciudad de Bucaramanga. Hasta este momento, 493 personas se habían visto beneficiadas con la formación en afectividad, a través de 4 encuentros, que se está impartiendo en las diferentes comunas de la ciudad. A diciembre, se proyecta la capacitación de 3000 personas, lo que significa que a la fecha se ha alcanzado el 16.3 % de la meta.  |  |

Al 30 de agosto, se han beneficiado de esta estrategia a 133 personas empleadas en 9 empresas de la ciudad. A diciembre, se espera impactar 100 empresas, lo que significa que se lleva un avance del 9 % de la meta.

Al 30 de septiembre se ha establecido acuerdo para desarrollar mesas de trabajo con las IPS niños de papel y Hogares Claret. Actualmente, se está estableciendo contacto con las entidades que ofrecen estrategias de contención emocional y/o promoción de salud mental en el municipio de Bucaramanga, para invitarlas a participar de este espacio, el cual será programado para el mes de noviembre.

Durante el mes de agosto y septiembre se enviaron reportes para el Plan de Acción en Salud -PAS.

✓ **Política Pública de Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Fortalecimiento Familiar:**

La Política Pública de Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Fortalecimiento Familiar plantea que, en el 2029, el municipio de Bucaramanga, en el marco y cumplimiento de las realizaciones y bajo el enfoque de protección integral, habrá promovido proyectos, programas, estrategias y acciones orientadas a garantizar y restablecer los derechos de los niños, las niñas y los adolescentes, dando cumplimiento a la Ley 1098 de 2006. En la figura, se observa la estructura del plan estratégico establecido para la PIIAFF.

**Figura 8.** Estructura del plan estratégico de la Política Pública de Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Fortalecimiento Familiar 2019-2029.



- Ejecución presupuestal:

Para las metas relacionadas del Plan de Desarrollo Municipal - PDM para el cumplimiento de la PIIAFF, se reportó a junio 30 de 2022 un total presupuestado de \$123.751.717.477,53 de los cuales se ejecutaron a 30 de junio un total de \$78.810.454.224,63, es decir, un 74,97%. En la figura, se observa el porcentaje de ejecución presupuestal por cada dependencia.

**Figura 9.** Porcentaje de ejecución presupuestal por dependencia para el corte junio 30 de 2022.

| Responsable                             | Recursos Programados | Recursos ejecutados | Porcentaje de ejecución |
|---|----------------------|---------------------|-------------------------|
| Oficina de Prensa y Comunicaciones      | 299.000.000,00       | 299.000.000,00      | 100,00 %                |
| Secretaría de Infraestructura           | 13.206.400.846,00    | 13.206.400.846,00   | 100,00 %                |
| Secretaría de Planeación                | 64.800.000,00        | 64.800.000,00       | 100,00 %                |
| Secretaría de Educación                 | 49.841.591.999,93    | 47.507.473.733,31   | 95,32 %                 |
| INDERBU                                 | 4.323.596.212,00     | 3.083.651.103,00    | 71,32 %                 |
| Secretaría de Desarrollo Social         | 5.724.867.393,32     | 2.880.782.863,32    | 50,32 %                 |
| Instituto de Cultura y Turismo - (IMCT) | 2.149.795.400,00     | 929.446.644,00      | 43,23 %                 |
| Secretaría de Salud y Medio Ambiente    | 3.805.855.076,28     | 1.051.470.715,00    | 27,63 %                 |
| ICBF                                    | 44.335.810.550,00    | 9.787.428.320,00    | 22,08 %                 |

Se observa que, para la fecha de corte, 6 de las 9 dependencias que reportaron información tienen una ejecución a junio por encima del 50%. Otras dependencias como la Oficina de Prensa y Comunicaciones, Secretaría de Infraestructura y Secretaría de Planeación tuvieron una ejecución presupuestal del 100%.

INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022

Es importante resaltar que, desde este año, la Secretaría de Planeación ha incrementado esfuerzos en los ejercicios de reporte y seguimiento para que las dependencias conozcan su ejecución presupuestal y el cumplimiento de las metas relevantes a la política durante los 4 trimestres del año, pues de esta manera se pueden generar alertas tempranas para conocer los logros y avances y priorizar aquellas que presentan cumplimientos bajos.

Para lo anterior, el 8 y 9 de julio de 2022 se realizaron mesas de trabajo con 8 dependencias de las 9 convocadas, en las cuales se abordaron particularidades encontradas en cada una relacionadas con el reporte erróneo de actividades, población beneficiada y proyección del presupuesto ejecutado y programado. Especialmente, en este último se realizaron varios hallazgos importantes que dieron cuenta de la necesidad de replantear los recursos reportados por algunas dependencias, pues se tenían recursos que no correspondían con la ejecución de la PIIAFF. En este sentido, comparado con el informe a corte de 30 de marzo de 2022, se tiene una disminución de los recursos programados de aproximadamente \$70.000.000.000.

Los datos del presente informe fueron socializados con los respectivos representantes y delegados de las dependencias en la Tercera Reunión Ordinaria de la Mesa de Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Fortalecimiento Familiar del municipio de Bucaramanga, realizada el martes 13 de septiembre de 2022 en las instalaciones del Centro Vida Años Maravillosos. Además, se puso a disposición de todas las dependencias y el público en general el tablero de control, el cual está publicado en el espacio dispuesto por el Centro de Analítica de Datos de la Alcaldía de Bucaramanga.

- Población impactada:

Los ciclos de vida que busca impactar de forma directa la PIIAFF con sus respectivas edades corresponden a Primera Infancia (0-5 años), Infancia (6-11 años) y Adolescencia (12-17 años). Respecto al total de población beneficiada para el periodo reportado se tuvo un total de 770.142 habitantes. En esta cantidad se incluyen niños, niñas, adolescentes, adultos (padres, madres de familia y cuidadores), adultos mayores, entre otros. Esta población se contabiliza por el total de las 10 dependencias, sin embargo, no representa una cifra exacta, pues el control de los beneficiados entre dependencias no es posible. Ello se debe a que una niña, un niño o un adolescente puede beneficiarse de dos o más iniciativas de una misma dependencia. Además, puede verse beneficiado en múltiples programas ofrecidos por diferentes dependencias.

En lo referente a la población beneficiada por ciclo de vida en cada dependencia, se evidencia que las que reportan un mayor impacto en lo referido al número de niños, niñas, adolescentes, padres, madres y cuidadores beneficiados corresponden a la Secretaría de Infraestructura, la Oficina de Prensa y Comunicaciones y la Secretaría de Educación. El número de beneficiarios de cada dependencia se observa en la figura 3.

Figura 10. Número de beneficiados por dependencia



**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

- Seguimiento de avance a las metas contempladas en la PIIAFF:

A partir de la consolidación de resultados de los planes operativos reportados por 9 de las 10 dependencias involucradas a corte de 30 de junio de 2022, a continuación, se presenta el seguimiento a cada meta de política con su respectivo indicador, meta programa a 2029 y meta ejecutada al corte del presente informe.

- Primera Infancia:

Para Primera Infancia se observa un avance importante en metas relacionadas con la reducción de violencia física y sexual contra las niñas y los niños menores de 5 años. Igualmente, desde dependencias como la Secretaría de Educación y la Secretaría de Salud se han avanzado en el mejoramiento de las coberturas educativas y coberturas de vacunación. En la tabla 1 se presentan las metas de política para Primera Infancia con seguimiento a corte de 30 de junio de 2022.

**Tabla 20. Avance de metas de la PIIAFF en Primera Infancia – corte 30 de junio de 2022.**

| #  | Meta Política Pública 2029  | Indicador PIIAFF  | Meta programada a 2029  | Meta ejecutada a junio de 2022  |
|----|---|---|---|---|
| 1  | A 2029 se habrá ampliado la cobertura escolar neta en transición al 80% y el 100% de las instituciones educativas en el municipio habrán implementado la estrategia "Transiciones armónicas"  | Cobertura escolar neta en transición  | Cobertura neta: 80%<br>Instituciones con programa de transiciones armónicas: 100% | 71,75% (2021)   |
| 2  | A 2029 se habrá realizado 10 dotaciones de material pedagógico, didáctico y lúdico a programas y/o centros de atención de primera infancia  | Número de dotaciones realizadas a programas y/o centros de atención de primera infancia   | 10  | 2   |
| 3  | A 2029 se habrá implementado anualmente una convocatoria de estímulos a la creación artística y cultural para la primera infancia   | Número de convocatorias realizadas anualmente   | 10  | 5   |
| 4  | A 2029 el municipio tendrá la capacidad de atender al 100% de niños y niñas de primera infancia en educación inicial con adecuada infraestructura   | Número de espacios para la atención de la educación inicial construidos y mejorados   | 10  | 4,9   |
| 5  | A 2029 se habrá realizado dos eventos anuales de vacaciones creativas dirigidos a la primera infancia   | Números de eventos realizados anualmente  | 20  | 0   |
| 6  | A 2029 el 100% de las instituciones de educación inicial y preescolar tienen implementado los programas en educación física   | Número de instituciones de educación inicial y preescolar que tienen implementado los programas en educación física   | 91  | 91  |
| 7  | A 2029 el 80% de los niños/as nacidos anualmente contarán con registro civil  | Porcentaje de niños/niñas nacidas anualmente con registro civil   | 80%   | 0%  |
| 8  | A 2029 se habrá disminuido a 42 la tasa de violencia contra niños y niñas de 0 a 5 años   | Tasa de violencia contra niños y niñas de 0 a 5 años  | 42  | 23,62 (2021)  |
| 9  | A 2029 se habrán mantenido y fortalecido mínimo un programa anual de prevención, detección y atención de abuso sexual contra niños y niñas menores de 5 años reduciendo la tasa de exámenes medico legales por presunto delito sexual en este curso de vida | Tasa de exámenes medico legales por presunto delito sexual contra niños y niñas menores de 5 años<br>Número de programas mantenidos y fortalecidos  | Tasa de exámenes medicolegales: sin dato<br>Número de programas: 10               | 98,79 (2021) (Tasa de exámenes medicolegales)<br>Número de programas: 0,8 |
| 10 | A 2029 se habrá diseñado e implementado una estrategia anual para el fortalecimiento de padres/madres y/o cuidadores en pautas de crianza y vínculos afectivos tanto en el ámbito familiar como comunitario   | Número de estrategias diseñadas e implementadas anualmente para el fortalecimiento de padres/madres y/o cuidadores en pautas de crianza y vínculos afectivos tanto en el ámbito familiar como comunitario | 10  | 3   |

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| #  | Meta Política Pública 2029   | Indicador PIIAFF  | Meta programada a 2029  | Meta ejecutada a junio de 2022 |
|----|--|---|---|--------------------------------|
| 11 | A 2029 se habrá diseñado e implementado una estrategia anual para detección temprana de la agresividad en los niños y niñas de primera infancia  | Número de estrategias diseñadas e implementadas anualmente para detección temprana de la agresividad en los niños y niñas de primera infancia                         | 10  | 0                              |
| 12 | A 2029 se habrá fortalecido una estrategia anual de atención de niños y niñas menores de cinco años con discapacidad en programas de habilitación, rehabilitación e inclusión social   | Número de estrategias fortalecidas anualmente   | 10  | 1                              |
| 13 | A 2029 se habrá desarrollado una iniciativa anual que permitan fortalecer a padres/madres y cuidadores de los niños y niñas menores de 5 años para el reconocimiento de la construcción de la identidad con una perspectiva de género.                         | Número de iniciativas implementadas anualmente  | 10  | 2                              |
| 14 | A 2029 se ampliará al 100% la oferta de programas de atención integral a la primera infancia (CDI, modalidad familiar) en sectores donde no está cubierta la oferta.   | Número de programas de atención integral a la primera infancia (CDI, modalidad familiar) implementados en sectores donde antes no se contaba con esta oferta          | 4   | 4                              |
| 15 | A 2029 se habrá desarrollado una iniciativa anual que fomente la participación de niños y niñas menores de 5 años en sus entornos cotidianos   | Número de iniciativas desarrolladas anualmente  | 10  | 5                              |
| 16 | A 2029 se habrá disminuido a 7 la tasa de mortalidad infantil en menores de un año   | Tasa de mortalidad en menores de 1 año  | 7   | 6,8 (2021)                     |
| 17 | A 2029 se habrá implementado una estrategia anual que fomente el inicio temprano de control prenatal y protección integral de los niños y niñas hasta sus primeros tres años de vida   | Número de estrategias implementadas anualmente  | Número de iniciativas: 10   | Número de iniciativas: 1       |
| 18 | A 2029 se habrá implementado una iniciativa anual para continuar con la reducción de la mortalidad materna   | Número de iniciativas implementadas anualmente  | Número de iniciativas: 10   | Número de iniciativas: 1,5     |
| 19 | A 2029 el municipio tendrá la capacidad de atender al 100% de gestantes, niños y niñas de primera infancia en instituciones de salud y salas amigas para la lactancia materna.   | Número de instituciones de salud certificadas para la atención de gestantes, niños y niñas menores de cinco años  | 5   | 5                              |
| 20 | A 2029 se habrá desarrollado una iniciativa anual para prevenir y detectar tempranamente la sífilis congénita disminuyendo su incidencia a 0,2 casos por cada mil nacimientos  | Número de iniciativas implementadas de prevención y detección temprana de la sífilis congénita  | 10  | 1,5                            |
| 21 | A 2029 se habrán ampliado las coberturas de inmunización en menores de 5 años en un 95%  | Índices de cobertura de vacunación completa para la edad  | 95%   | 86%(2021)                      |
| 22 | A 2029 se habrán sensibilizado al 100% de padres/madres de niños/as nacidos y en controles de crecimiento y desarrollo en IPS públicas y privadas del municipio respecto a la importancia de contar con el esquema de vacunación completa en menores de 5 años | Número de padres/madres sensibilizados número de iniciativas de sensibilización anual en el municipio   | SIN DATO  | 406                            |
| 23 | A 2029 se habrá disminuido a 4 la tasa de mortalidad infantil en menores de cinco años   | Tasa de mortalidad en menores de cinco años   | 4   | 10,0 (2021)                    |
| 24 | A 2029 se habrá disminuido en un 25% la prevalencia de desnutrición crónica, en un 70% la prevalencia de exceso de peso y mantenido por debajo de 0.15 la prevalencia de desnutrición aguda en menores de 5 años   | Prevalencia de desnutrición crónica o retraso en talla para la edad en menores de 5 años Prevalencia de exceso de peso en niños, niñas y adolescentes. Prevalencia de | Prevalencia de desnutrición crónica con disminución en un 25% - Prevalencia de exceso de peso con disminución en un 70% y prevalencia de desnutrición | SIN DATOS                      |

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| #  | Meta Política Pública 2029   | Indicador PIIAFF                               | Meta programada a 2029             | Meta ejecutada a junio de 2022 |
|----|--|--|------------------------------------|--------------------------------|
|    |  | desnutrición aguda en menores de 5 años        | aguda en menores de 5 años en 0.15 |                                |
| 25 | A 2029 se habrá fortalecido una estrategia anual para la promoción de la lactancia materna exclusiva, en los ámbitos familiar, educativo y laboral | Número de estrategias fortalecidas anualmente  | 10                                 | 0                              |
| 26 | A 2029 se habrá implementado una estrategia anual de promoción de alimentación saludables con enfoque diferencial                                  | Número de estrategias implementadas anualmente | 10                                 | 1                              |

Tal como se evidencia en las metas relacionadas en la tabla 1, a corte de junio de 2022, algunas no presentan avances en su ejecución. Ello se socializó en la Tercera Mesa de Primera Infancia, y se informa constantemente a las dependencias.

- Infancia:

Para Infancia, al igual que en el reporte anterior se observa la reducción de indicadores relacionados con violencia. De igual forma, la implementación de acciones de parte de las dependencias para el cumplimiento de las metas propuestas. Se observa que se mantiene la oferta de variados programas de cultura, recreación y deportes, lo cual permite el disfrute del tiempo libre de los niños, las niñas y los jóvenes en actividades que promuevan su desarrollo en diferentes ámbitos, y además, han permitido significativos avances en el objetivo de las metas PIIAFF relacionadas con estas temáticas.

**Tabla 21. Avance de metas de la PIIAFF en Infancia – corte 30 de junio de 2022.**

| #  | Meta Política Pública 2029   | Indicador PIIAFF   | Meta programada a 2029                            | Meta ejecutada a junio de 2022                                      |
|----|--|--|---|---|
| 27 | A 2029 se habrá disminuido la tasa de deserción en educación básica primaria a 3% y la tasa de repetencia en educación básica primaria a 1%  | Tasa de deserción en educación básica primaria<br>Tasa de repetencia en educación básica primaria  | 3% (tasa de deserción)<br>1% (Tasa de repetencia) | 2,64 % (Tasa de deserción 2021)<br>7,54 % (Tasa de repetencia 2020) |
| 28 | A 2029 se habrá mantenido y/o fortalecido un programa anual de educación ambiental que permitan a través del juego, la investigación y la práctica fomentar el desarrollo de competencias socio ambientales en niños y niñas       | Número de programas mantenidos y/o fortalecidos anualmente   | 10  | 2   |
| 29 | A 2029 se habrá mantenido y/o fortalecido un programa anual de fomento de la lectura y la escritura que garanticen la inclusión de los niños y niñas de 6 a 11 años  | Número de programas mantenidos y/o fortalecidos anualmente   | 10  | 2   |
| 30 | A 2029 habrán participado en programas de fomento de la lectura y escritura el 60% de los niños y niñas de 6 a 11 años del municipio   | Porcentaje de niños y niñas de 6 a 11 años del municipio que han participado en programas de fomento de la lectura y escritura                     | 60%   | 13,7%   |
| 31 | A 2029 habrán participado en programas de formación artística, cultural, recreativa y deportiva el 60% de los niños y niñas de 6 a 11 años del municipio   | Porcentaje de niños y niñas de 6 a 11 años del municipio que han participado en programas de formación artística, cultural, recreativa y deportiva | 60%   | 59,0%   |
| 32 | A 2029 se habrá implementado y mantenido anualmente programas orientados a la formación artística, cultural, recreativa y deportiva  | Número de programas implementados y mantenidos   | 10  | 5   |
| 33 | A 2029 se habrá desarrollado una iniciativa anual que permitan fortalecer a padres/madres y cuidadores de los niños y niñas de 6 a 11 años para el reconocimiento de la construcción de la identidad con una perspectiva de género | Número de iniciativas implementadas anualmente   | 10  | 1,5   |

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| #  | Meta Política Pública 2029   | Indicador PIIAFF   | Meta programada a 2029                                | Meta ejecutada a junio de 2022                                 |
|----|--|--|---|--|
| 34 | A 2029 se habrá desarrollado una iniciativa anual en todas las comunas y corregimientos que permita la participación activa de niños y niñas en espacios de interés privados y públicos a fin de fortalecer habilidades para la vida, preparación para el proyecto de vida y el ejercicio de sus derechos. | Número de iniciativas desarrolladas anualmente   | 10  | 5,8  |
| 35 | A 2029 se habrá disminuido a 55 la tasa de violencia contra niños y niñas en su infancia   | Tasa de violencia contra niños y niñas de 6 a 9 años en Bucaramanga  | 55  | 38,54 (2021)   |
| 36 | A 2029 se habrá implementado estrategias de transformación cultural que permita suprimir idearios de permisividad de la explotación sexual comercial en sus diferentes modalidades   | Número de estrategias implementadas y mantenidas   | 10  | 1,8  |
| 37 | A 2029 se habrán mantenido y fortalecido mínimo un programa anual de prevención, detección y atención de abuso sexual contra niños y niñas de 6 a 11 años reduciendo la tasa de exámenes medico legales por presunto delito sexual en este curso de vida   | Tasa de exámenes medico legales por presunto delito sexual contra niños y niñas de 6 a 11 años (número de exámenes medico legales por cada mil niños y niñas de 6 a 11 años).<br>Número de programas mantenidos y fortalecidos | Tasa de exámenes ML: sin dato<br>Nro de programas: 10 | Tasa de exámenes ML: 139,18 (2021)<br>Nro de programas: 1,8    |
| 38 | A 2029 se habrá implementado un programa anual que permitan fomentar prácticas de autoprotección y cuidado en niños y niñas de 6 a 11 años   | Número de programas implementados anualmente   | 10  | 1  |
| 39 | A 2029 se habrá implementado y mantenido anualmente un programa de prevención, detección y atención de consumo de sustancia psicoactivas en niños y niñas  | Número de programas implementados y mantenidos   | 10  | 3  |
| 40 | A 2029 se habrá fortalecido una estrategia anual de atención de niños y niñas de 6 a 11 años con discapacidad en programas de habilitación, rehabilitación e inclusión social  | Número de estrategias fortalecidas anualmente  | 10  | 2  |
| 41 | A 2029 se habrá erradicado el trabajo infantil a través de programas de prevención, detección y atención   | Número de programas de prevención, detección y atención desarrollados<br>Tasa de Trabajo Infantil  | 10  | Nro de programas: 3,6<br>Tasa de trabajo infantil: 5,56 (2021) |
| 42 | A 2029 se habrá fortalecido efectivamente rutas de atención integral para niños, niñas, adolescentes migrantes y sus familias a través de su divulgación, apropiación y aplicación   | Número de estrategias de divulgación de la ruta de atención integral   | 1   | 1,6  |
| 43 | A 2029 se habrá implementado una estrategia anual de prevención, atención y seguimiento en materia de acoso y violencia escolar en las instituciones públicas del municipio  | Número de estrategias implementadas anualmente   | 10  | 2  |
| 44 | A 2029 se habrá mantenido en 0 las tasas de mortalidad por causas externas en niños y niñas de 6 a 11 años   | Tasa de muertes por causas externas en niños y niñas. (De 6 a 11 años)   | 0   | 2,17 (2019)  |
| 45 | A 2029 se habrá diseñado e implementado una estrategia anual que permita la prevención y atención del maltrato infantil  | Número de estrategias diseñadas e implementadas anualmente   | 10  | 2  |
| 46 | A 2029 se habrán sensibilizado al 100% de las familias de niños y niñas escolarizados respecto a la importancia de la asistencia a controles de crecimiento y desarrollo de niños y niñas de 6 a 10 años   | Número de familias sensibilizadas<br>número de iniciativas anuales de sensibilización  | 0   | 0  |
| 47 | A 2029 se habrá mantenido en 0 la tasa de mortalidad por malaria, dengue en niños y niñas  | Mortalidad en niños, niñas y adolescentes por malaria<br>Mortalidad en niños, niñas y adolescentes por dengue  | 0   | 0  |

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| #  | Meta Política Pública 2029   | Indicador PIIAFF                              | Meta programada a 2029 | Meta ejecutada a junio de 2022 |
|----|--|---|------------------------|--------------------------------|
| 48 | A 2029 se habrá fortalecido una estrategia anual de promoción de hábitos alimenticios saludables en niño y niñas de 6 a 11 años y sus familias | Número de estrategias fortalecidas anualmente | 10                     | 0,5                            |

A partir de los datos presentados, se observa que se tienen retos en lo relacionado con la disminución de tasas de repitencia en básica primaria, aunque se tiene un balance positivo en el descenso de tasas de deserción. Además, se observa una participación del 32% de los niños y las niñas entre 6 y 11 años en actividades de formación relacionadas con la lectura y la escritura. Igualmente, una participación importante en actividades artísticas, culturales y deportivas.

- **Adolescencia:**

Para este curso de vida se observa un descenso positivo en tasas de violencia física y sexual, al igual que la violencia intrafamiliar; sin embargo, con retos aún en la disminución de tasas de violencia de pareja cuando la víctima es menor de 18 años. Es positivo, observar que al igual que en los cursos de Primera Infancia e Infancia, el municipio a través de diferentes dependencias como la Secretaría de Desarrollo Social, INDERBU y el Instituto Municipal de Cultura promueve la participación de los adolescentes en actividades relacionadas con el deporte, la recreación y la cultura.

**Tabla 22. Avance de metas de la PIIAFF en Adolescencia – corte 30 de junio de 2022.**

| #  | Meta Política Pública 2029   | Indicador PIIAFF   | Meta programada a 2029  | Meta ejecutada a junio de 2022   |
|----|--|--|---|--|
| 49 | A 2029 habrán fortalecido el 100% de los comités de convivencia escolar en los establecimientos educativos públicos  | Porcentaje de comités de convivencia escolar de establecimientos educativos públicos fortalecidos  | 100%  | 100%   |
| 50 | A 2029 se habrá disminuido la deserción en educación básica secundaria a 3%, la deserción en educación media a 1.2%, igualmente se habrá disminuido la repitencia en educación secundaria a 2.4% y la repitencia en educación media a 1% | Tasa de deserción en educación básica secundaria<br>Tasa de deserción en educación media<br>Tasa de repitencia en educación básica secundaria<br>Tasa de repitencia en educación media | Tasa de deserción en edu. básica 3%<br>Tasa de deserción en edu media 1,2%<br>Tasa de repitencia en edu básica 2,4%<br>Tasa de repitencia en edu media 1% | Tasa de deserción edu básica 3,23 % (2021)<br>Tasa de deserción edu media 2,09 % (2021)<br>Tasa de repitencia edu básica 1,9% (2019)<br>Tasa de repitencia edu media 0,6% (2019) |
| 51 | A 2029 se habrá ampliado la cobertura escolar neta en educación básica secundaria a 92% y la tasa de cobertura escolar neta para educación media a 65%   | Cobertura escolar neta para edu básica<br>Cobertura escolar neta para edu media  | Cobertura escolar neta para edu bás: 92<br>Cobertura escolar neta para edu med: 65  | Cobertura escolar neta para edu básica 92,28 (2021)<br>Cobertura escolar neta para edu media 57,6 (2021)   |
| 52 | A 2029 se habrá implementado y mantenido anualmente programas de deporte, recreación y cultura que garanticen la inclusión de los /as adolescentes y permitan orientar proyectos de vida   | Número de programas implementados y mantenidos   | 10  | 8  |
| 53 | A 2029 se habrá implementado un programa anual que permitan fomentar prácticas de autoprotección y cuidado en adolescentes   | Número de programas implementados anualmente   | Porcentaje de adolescentes:60%<br>Número de programas: 10   | Porcentaje de adolescentes:7%<br>Número de programas: 6  |
| 54 | A 2029 se habrá disminuido a 107 la tasa de violencia contra adolescentes  | Tasa de violencia contra adolescentes  | 107   | 60,16 (2021)   |
| 55 | A 2029 se habrán mantenido y fortalecido mínimo un programa anual de prevención, detección y atención de abuso sexual contra adolescentes reduciendo la tasa de exámenes medico legales por presunto delito sexual en este curso de vida | Tasa de exámenes medico legales por presunto delito sexual contra adolescentes<br>Número de programas mantenidos y fortalecidos  | Tasa de exámenes medico legales: sin dato<br>Número de programas: 10  | Tasa de exámenes medico legales: 242,7 (2021)<br>Número de programas: 2,3  |
| 56 | A 2029 se habrá disminuido a 87 la tasa de violencia intrafamiliar en menores de 18 años mediante programas de prevención, detección y atención de violencias.   | Tasa de violencia intrafamiliar en menores de 18 años  | 87  | 36,68 (2021)   |
| 57 | A 2029 se habrá desarrollado una estrategia anual que permita fortalecer a las familias como agente  | Número de estrategias desarrolladas anualmente   | 10  | 4,3  |

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| #  | Meta Política Pública 2029   | Indicador PIIAFF  | Meta programada a 2029  | Meta ejecutada a junio de 2022                            |
|----|--|---|---|---|
|    | protector ante las conductas de riesgo en los/as adolescentes  |   |   |   |
| 58 | A 2029 habrán participado en programas de deporte, recreación y cultura el 60% de los adolescentes del municipio   | Porcentaje de adolescentes del municipio que han participado en programas de deporte, recreación y cultura  | 60%   | 11%   |
| 59 | A 2029 se habrá implementado un programa y/o estrategia anual de uso creativo del tiempo y emprendimiento para adolescentes que potencien sus competencias lúdicas, laborales y motiven continuar diferentes niveles de educación superior | Número de programas y/o estrategias implementadas anualmente  | 10  | 0   |
| 60 | A 2029 10.000 adolescentes habrán participado en espacios de expresión e incidencia en los diferentes escenarios de interrelación público y privado  | Número de adolescentes participantes en espacios de expresión e incidencia en los diferentes escenarios de interrelación público y privado                  | 10.000  | 876   |
| 61 | A 2029 se contará con la consolidación mínimo de 10 buenas prácticas que aporten al desarrollo de las realizaciones  | Número de buenas prácticas consolidadas   | 10  | 2,3   |
| 62 | A 2029 se habrá desarrollado una iniciativa anual que permitan fortalecer a adolescentes, padres/madres y educadores para el reconocimiento de la construcción de la identidad con una perspectiva de género                               | Número de iniciativas implementadas anualmente  | 10  | 2   |
| 63 | A 2029 se habrá fortalecido un programa anual de habilitación, rehabilitación e inclusión integral para adolescentes con discapacidad.   | Número de programas fortalecidos anualmente   | 10  | 1   |
| 64 | A 2029 se habrá fortalecido los espacios territoriales de convergencia de actores responsables de temas de primera infancia, infancia y adolescencia   | Número de espacios territoriales fortalecidos   | 2   | 2   |
| 65 | A 2029 se habrá disminuido a 13 la tasa de violencia de pareja cuando la víctima es menor de 18 años   | Tasa de violencia de pareja cuando la víctima es menor de 18 años   | 13  | Tasa de violencia de pareja: 18                           |
| 66 | A 2029 se habrá reducido a 8 la tasa de homicidios en adolescentes de 12 a 17 años   | Tasa de Homicidios en adolescentes (De 12 a 17 años).   | 8   | 7,94 (2020)   |
| 67 | A 2029 se habrá establecido medidas de detección, prevención y atención de la explotación comercial y explotación sexual comercial en sus diferentes modalidades   | Número de medidas establecidas en detección, prevención y atención de la explotación comercial y explotación sexual comercial en sus diferentes modalidades | 1   | 1   |
| 68 | A 2029 se habrá reducido al 30% el porcentaje de reincidencia en la comisión de delitos en adolescentes entre 14 y 17 años infractores de la Ley Penal vinculados al SRPA  | Porcentaje de Reincidencia del delito en el Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes  | 30%   | SIN DATOS   |
| 69 | A 2029 se habrá implementado y mantenido anualmente un programa de prevención, detección y atención de consumo de sustancia psicoactivas en adolescentes   | Número de programas implementados y mantenidos<br>Porcentaje de adolescentes (12-17 años) participantes   | Número de programas: 10<br>Porcentaje de adolescentes: sin dato | Número de programas: 0<br>Porcentaje de adolescentes: 0   |
| 70 | A 2029 se habrá implementado y mantenido anualmente una estrategia de prevención y protección integral ante el reclutamiento por parte de grupos armados organizados y grupos delictivos organizados                                       | Número de estrategias implementadas y mantenidas  | Número de estrategias: 10                                       | Número de estrategias: 0                                  |
| 71 | A 2029 se habrá implementado y mantenido anualmente una estrategia de de detección temprana de la vinculación de los adolescentes al delito (microtráfico, hurto, porte de armas, homicidio, entre otros)                                  | Número de estrategias implementadas y mantenidas  | 10  | 0,25  |
| 72 | A 2029 se habrá mantenido una estrategia anual que permita reducir en un 50% la mortalidad por causa externa en adolescentes   | Número de estrategias anuales para la reducción de la mortalidad por causa externa en adolescentes<br>Tasa de muertes por causas                            | Tasa de mortalidad: 6,2<br>Número de estrategias: 10            | Tasa de mortalidad: SIN DATOS<br>Número de estrategias: 0 |

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| #  | Meta Política Pública 2029   | Indicador PIIAFF  | Meta programada a 2029 | Meta ejecutada a junio de 2022 |
|----|--|---|------------------------|--------------------------------|
|    |  | externas en adolescentes (De 12 a 17 años)  |                        |                                |
| 73 | A 2029 se habrá motivado al 100% de adolescentes escolarizados y de padres/madres respecto a la asistencia a salud integral por médico y enfermera en la adolescencia  | Número de adolescentes y padres/madres motivadas  | 0                      | 0                              |
| 74 | A 2029 se cuenta con rutas de prevención del sobre peso, bulimia y anorexia en adolescentes diseñadas e implementadas  | Número de rutas de prevención diseñadas e implementadas   | 1                      | 0                              |
| 75 | A 2029 se habrá fortalecido una estrategia anual de promoción de hábitos alimenticios saludables en adolescentes   | Número de estrategias fortalecidas anualmente   | 10                     | 0                              |
| 76 | A 2029 se habrá disminuido a 50 la prevalencia de VIH/SIDA en menores de 18 años   | Prevalencia de VIH/SIDA en menores de 18 años   | 50                     | 23 (2021)                      |
| 77 | A 2029 se habrá implementado una iniciativa anual de prevención del aborto inseguro en adolescentes y desarrollado el modelo de Atención para la IVE en la totalidad de instituciones de salud del municipio | Número de iniciativas anuales de prevención del aborto inseguro en adolescentes   | 10                     | 1,5                            |
| 78 | A 2029 se habrá implementado una estrategia anual de educación sexual integral con adolescentes escolarizados y no escolarizados que aporten al ejercicio de una sexualidad sana                             | Número de estrategias implementadas anualmente porcentaje de población adolescente escolarizada y no escolarizada participes en las estrategias | 10                     | 1                              |
| 79 | A 2029 se habrá implementado una estrategia anual de uso de métodos de anticoncepción entre las mujeres adolescentes actualmente unidas y no unidas sexualmente activas                                      | Número de estrategias implementadas anualmente  | 10                     | 0                              |
| 80 | A 2029 el 100% de instituciones de salud públicas habrá implementado los servicios amigables   | Número de instituciones de salud públicas que implementa los servicios amigables  | 100%                   | 100%                           |
| 81 | A 2029 se habrá disminuido a 32.4 la tasa de fecundidad específica en adolescentes   | Tasa de fecundidad específica en adolescentes   | 32.4                   | SIN DATOS                      |

Se identifica que es importante iniciar con la ejecución de metas relacionadas con la prevención de enfermedades como la bulimia, anorexia y promoción de hábitos saludables en adolescentes. Esta alerta se realizó desde el corte entregado para el mes de marzo de 2022, sin embargo, dado que se enmarca como un problema de salud pública que afecta la salud de nuestros adolescentes resulta importante nuevamente realizar énfasis en la prioridad para su pronta ejecución.

• Metas transversales:

En el marco del plan estratégico de la PIIAFF se formularon dos metas “Transversales”, es decir, afectan a todos los ciclos de vida. Además, son metas que permiten generar información para la toma de decisiones y propician la participación de la comunidad en las temáticas relacionadas con Primera Infancia, Infancia y Adolescencia. En la tabla se presentan estas metas con sus respectivos avances.

**Tabla 23. Avance de metas Transversales– corte 30 de junio de 2.022**

| Meta de política pública   | Indicador PIIAFF                                   | Meta programada 2029 | Meta ejecutada a junio de 2022 |
|--|--|----------------------|--------------------------------|
| A 2029 se habrá mantenido y fortalecido el Observatorio Digital Municipal como espacio público de divulgación y seguimiento en materia de metas e indicadores de primera infancia, infancia y adolescencia.  | Observatorio Digital Municipal en funcionamiento   | 1                    | 1                              |
| A 2029 se habrá desarrollado una investigación anual sobre temas priorizados de interés en primera infancia, infancia y adolescencia que incorpore la participación de la academia, los niños, niñas y adolescentes, sus familias y organizaciones | Número de investigaciones desarrolladas anualmente | 0                    | 0                              |

La Secretaría de Planeación a partir de lo socializado en la tercera reunión ordinaria de la Mesa de Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Fortalecimiento Familiar del municipio de Bucaramanga se enfocará en crear espacios de concertación con algunas dependencias para la reformulación de algunos indicadores de política que permitan realizar un correcto seguimiento a algunas metas. Igualmente, según lo solicitado desde la Secretaría de Desarrollo Social para la última mesa del año 2022 a realizarse en el mes de diciembre, desde la Secretaría de Planeación se entregará un tablero con el seguimiento puntual de las metas rezagadas en el cumplimiento a partir de lo reportado al corte de 30 de noviembre de 2022. Se tendrá en cuenta en este reporte aspectos importantes como la ejecución presupuestal para cada meta y actores beneficiados.

✓ **Seguimiento a Políticas Públicas:**

Durante el primer trimestre comprendido en los meses de enero, febrero y marzo se realizó el acompañamiento técnico para la formulación de los Planes Indicativos vigencia 2022 – 2023 y Planes de Acción vigencia 2022, de las siguientes Políticas Públicas de la Alcaldía de Bucaramanga, donde funge la Secretaría de Desarrollo Social como secretaria técnica.

• **Política pública para el Bienestar e Inclusión Social de la Ciudadanía en Habitabilidad en Calle en Bucaramanga 2021 – 2031:**

Se realizó la formulación del Plan Indicativo y Plan de Acción de la Política Pública para el Bienestar e Inclusión Social de la Ciudadanía en Habitabilidad en Calle. Para esto, se socializaron los formatos de seguimiento a Políticas Públicas, con la Secretaría Técnica y los corresponsables de la Política Pública.



A partir de la socialización, se realizaron 12 mesas técnicas con las dependencias de la Administración Municipal e Institutos Descentralizados con el acompañamiento de la Secretaría de Desarrollo, con el fin de articular el Plan de acción de la Política Pública con el Plan de Desarrollo Municipal 2020 – 2023, de manera que se garantice un óptimo seguimiento desde la Secretaría de Planeación.

Para el segundo trimestre de la presente vigencia, se realizó la revisión del Plan Indicativo y Plan de Acción de la Política Pública para el Bienestar e Inclusión Social de la Ciudadanía en Habitabilidad en Calle. Para esto, se realizaron mesas de trabajo con la Secretaría Técnica y los corresponsables de la Política Pública, las que tuvieron como fin validar la articulación del Plan de acción de la Política Pública con el Plan de Desarrollo Municipal 2020 – 2023, para facilitar una óptima implementación y posteriormente un seguimiento desde la Secretaría de Planeación. El Plan de Acción referido será presentado por la Secretaría de Desarrollo, en el segundo COMPOS del 2022, para su respectiva aprobación.

En el tercer trimestre de la presente vigencia, comprendida por julio, agosto y septiembre se realizó el acompañamiento a la "Mesa Técnica de Articulación Interinstitucional y Transectorial para el Bienestar e Inclusión Social de la Ciudadanía en Habitabilidad en Calle de Bucaramanga", por Decreto 0130 de 2021. Con el fin de dar apertura a la instancia de

participación y socializar a las diferentes Secretarías e Institutos descentralizados, el objetivo y el plan de acción de la política pública para la vigencia.



A partir de la socialización, se realizó la aprobación del plan de acción para la vigencia 2022 y de acuerdo con el artículo 19°. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN A LA POLÍTICA. La Política Pública para el bienestar e inclusión social de la ciudadanía en habitabilidad en calle en Bucaramanga se incluirá en el Sistema Municipal de Seguimiento a Políticas Públicas de la Secretaría de Planeación, por lo cual su informe se presentará sobre las acciones implementadas en el segundo semestre del año en curso.

- **Política Pública para las Familias de Bucaramanga 2019 – 2029:**

Con el acompañamiento de la Secretaría Técnica y los corresponsables de la Política Pública se realizó la formulación del Plan Indicativo y Plan de Acción de la Política Pública para las Familias de Bucaramanga.



Una vez realizada la socialización, se llevaron a cabo 10 mesas técnicas con las dependencias de la Administración Municipal e Institutos Descentralizados con el acompañamiento de la Secretaría de Desarrollo, a fin de articular el Plan de acción de la Política Pública con el Plan de Desarrollo Municipal 2020 – 2023.

Para el segundo trimestre de la presente vigencia, se continuó con el acompañamiento técnico de la Secretaría de Planeación para la validación del Plan Indicativo y Plan de Acción de la Política Pública para las Familias de Bucaramanga, los cuales fueron socializados en la segunda reunión ordinaria de la Mesa Técnica de Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y fortalecimiento familiar, llevada a cabo el día 9 de junio de 2022. Para ello, se enfatizaron los siguientes temas: el alcance, las líneas estratégicas, las acciones, metas, indicadores y dependencias responsables de su cumplimiento en aras de fortalecer los procesos de implementación, monitoreo y seguimiento de las políticas públicas municipales.



**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

Así mismo, se emitió la circular No. 052 de 2022, por medio de la cual se solicitó el reporte de avance de cumplimiento de metas con corte 30 de junio de 2022. Lo anterior, en el marco del Acuerdo Municipal No. 034 de 2019 en su ARTICULO DECIMO TERCERO: “Seguimiento y evaluación a la política. La Política Pública para las Familias del Municipio de Bucaramanga contará con un sistema de seguimiento a cargo de la Secretaría de Planeación que permite establecer los niveles de cumplimiento de acciones establecidas en el Plan Operativo de la política pública. La Mesa municipal de Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Fortalecimiento Familiar, como instancia de operación de la Política Pública, realizará un informe, cada seis meses, que dé cuenta de los avances del Plan Operativo de la política pública para las Familias de Bucaramanga”.

Durante el tercer trimestre de la presente vigencia, la Secretaría de Planeación recibió los Planes Operativos de las Dependencias responsables de metas de la Política Pública para las Familias de Bucaramanga, con corte 30 de junio de 2022, junto con evidencias de su cumplimiento, consolidando el informe de seguimiento a continuación:

La Política Pública para las Familias de Bucaramanga, se estructura a partir de los siguientes 4 ejes:

- Eje 1. Familia como Ámbito de Socialización Democrática
- Eje 2. Seguridad Económica y Social para las Familias
- Eje 3. Seguridad Física, Mental y Social para las Familias en Bucaramanga
- Eje 4. Fortalecimiento de la Institucionalidad y Justicia para las Familias

El eje 1 tiene como objetivo, promover en las familias la socialización de valores fundamentados en la solidaridad, la equidad y el Convivencia y relaciones democráticas respeto a la diversidad, que contribuyan al fortalecimiento de los vínculos y a la democratización de las relaciones familiares.

El eje 2 tiene como objetivo, contribuir a la ampliación de oportunidades y el fortalecimiento de capacidades de las familias en torno a procesos económicos, a fin de garantizar su sostenibilidad y el mejoramiento de las condiciones de vida del grupo familiar.

El eje 3 tiene como objetivo, desarrollar estrategias que permitan el goce efectivo de derechos a la recreación y el acceso a la cultura, por medio del acompañamiento psicosocial, y el fortalecimiento de redes de protección social a las familias, a fin de tener una incidencia positiva y de mitigación frente a problemáticas como violencia intrafamiliar, consumo de sustancias psicoactivas, delincuencia juvenil, y demás.

El eje 4 tiene como objetivo, implementar estrategias pedagógicas, de articulación y seguimiento que garanticen la atención pertinente e integral a todas las familias del municipio.

De esta manera, se presenta el porcentaje de avance con corte 30 de junio de 2022 por eje estratégico, teniendo en cuenta lo reportado por las Secretarías, Dependencias e Institutos Descentralizados que fungen como responsables en la implementación de las metas:

| <b>EJE DE POLÍTICA PÚBLICA PARA LAS FAMILIAS</b>                            | <b>% DE CUMPLIMIENTO</b> |
|---|--------------------------|
| Eje 1. Familia como Ámbito de Socialización Democrática                     | 86,84%                   |
| Eje 2. Seguridad Económica y Social para las Familias                       | 85,00%                   |
| Eje 3. Seguridad Física, Mental y Social para las Familias en Bucaramanga   | 80,47%                   |
| Eje 4. Fortalecimiento de la Institucionalidad y Justicia para las Familias | 82,86%                   |
| <b>PROMEDIO GENERAL</b>   | <b>84,81%</b>            |

Así mismo, la ejecución presupuestal se reporta por las Secretarías, Dependencias e Institutos Descentralizados, de la siguiente manera:

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| <b>EJE DE POLÍTICA PÚBLICA PARA LAS FAMILIAS</b>                            | <b>RECURSOS PROGRAMADOS</b> | <b>RECURSOS EJECUTADOS</b> | <b>RECURSOS GESTIONADOS</b> |
|---|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| Eje 1. Familia como Ámbito de Socialización Democrática                     | 1.706.894.585               | 665.626.369                | 9.600.000                   |
| Eje 2. Seguridad Económica y Social para las Familias                       | 5.685.868.190               | 3.579.525.202              | 840.836.693                 |
| Eje 3. Seguridad Física, Mental y Social para las Familias en Bucaramanga   | 2.110.600.000               | 907.748.531                | -                           |
| Eje 4. Fortalecimiento de la Institucionalidad y Justicia para las Familias | 1.856.251.300               | 624.180.468                | -                           |
| <b>PROMEDIO GENERAL</b>   | <b>\$11.359.614.075</b>     | <b>\$5.777.080.569</b>     | <b>\$850.436.693</b>        |

Finalmente, con corte 30 de junio de 2022, se reporta un total de 653.667 beneficiados por la política pública, de los cuales 347.395 se identifican como femeninas, 306.270 se identifican como masculinos y 2 personas se identifican como intersexuales, de la siguiente manera:

| <b>EJE DE POLÍTICA PÚBLICA PARA LAS FAMILIAS</b>                            | <b>#BENEFICIARIOS Sexo</b> |                |          |
|---|----------------------------|----------------|----------|
|   | <b>F</b>                   | <b>M</b>       | <b>I</b> |
| Eje 1. Familia como Ámbito de Socialización Democrática                     | 3125                       | 1386           | 2        |
| Eje 2. Seguridad Económica y Social para las Familias                       | 7479                       | 3627           |          |
| Eje 3. Seguridad Física, Mental y Social para las Familias en Bucaramanga   | 6404                       | 5405           |          |
| Eje 4. Fortalecimiento de la Institucionalidad y Justicia para las Familias | 330387                     | 295852         |          |
| <b>PROMEDIO GENERAL</b>   | <b>347.395</b>             | <b>306.270</b> | <b>2</b> |

En el seguimiento de la Política Pública para las Familias de Bucaramanga, se evidenció que los líderes han adelantado las acciones correspondientes para el cumplimiento de metas, los cuales benefician a la ciudadanía con enfoque diferencial, en torno al territorio, edad, género, etnia y cultura. De igual manera, la Secretaría de Planeación cuenta con las evidencias de las acciones adelantadas por cada meta de forma organizada, reflejando calidad en la información reportada.

- **Política Pública para el Disfrute del Envejecimiento y Vejez de Bucaramanga 2020 -2030:**

Esta política se estructura a partir 5 ejes:

- Eje 1: Disfrute y garantía de derecho.
- Eje 2: Protección Integral de las personas mayores.
- Eje 3: Disfrutemos de un envejecimiento activo.
- Eje 4: Participación e incidencia ciudadana.
- Eje 5: Fortalecimiento social e institucional para el disfrute de la vejez y el envejecimiento.

El eje 1, tiene como objetivo favorecer el disfrute del envejecimiento humano y la vejez en Bucaramanga a través de la promoción, garantía y ejercicio de los derechos de las personas mayores. El eje 2, articular acciones de protección y acceso a la justicia que garanticen el disfrute de la vejez y el envejecimiento. Asimismo, el eje 3, construir y participar juntos en una ciudad para el disfrute de la vejez y el envejecimiento. El eje 4, Promover una ciudadanía informada, participativa y propositiva para la construcción de una Bucaramanga garante de derechos de las personas mayores y finalmente, el eje 5, fortalecer la administración municipal y las entidades de garantía, promoción, protección y restablecimiento de derechos, la comunidad en general, los cuidadores y las personas mayores para que el disfrute del envejecimiento y la vejez sean posibles.

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

Teniendo en cuenta que el seguimiento de la política pública se realiza de manera semestral, a continuación, se presenta el porcentaje de avance con corte 30 de junio de 2022:

| <b>EJE DE POLÍTICA PÚBLICA DE VEJEZ</b>  | <b>% DE CUMPLIMIENTO</b> |
|--|--------------------------|
| Eje 1: Disfrute y garantía de derechos   | 21,90%                   |
| Eje 2: Protección Integral de las personas mayores   | 24,67%                   |
| Eje 3: Disfrutemos de un envejecimiento activo   | 4,55%                    |
| Eje 4: Participación e incidencia ciudadana  | 20,00%                   |
| Eje 5: Fortalecimiento social e institucional para el disfrute de la vejez y el envejecimiento | 0,00%                    |
| <b>PROMEDIO GENERAL</b>  | <b>16,47%</b>            |

Lo anterior, corresponde al logro reportado por las Secretarías, Dependencias e Institutos Descentralizados que fungen como responsables en la implementación de las metas.

| <b>EJE DE POLÍTICA PÚBLICA DE VEJEZ</b>  | <b>RECURSOS PROGRAMADOS</b> | <b>RECURSOS EJECUTADOS</b> |
|--|-----------------------------|----------------------------|
| Eje 1: Disfrute y garantía de derechos   | 180.873.045.372             | 225.292.008                |
| Eje 2: Protección Integral de las personas mayores   | 9.773.461.123               | 1.322.286.369              |
| Eje 3: Disfrutemos de un envejecimiento activo   | 2.784.739.595               | -                          |
| Eje 4: Participación e incidencia ciudadana  | 186.307.709                 | -                          |
| Eje 5: Fortalecimiento social e institucional para el disfrute de la vejez y el envejecimiento | 486.633.936                 | -                          |
| <b>PROMEDIO GENERAL</b>  | <b>194.104.187.735</b>      | <b>1.547.578.377</b>       |

Por otra parte, en cuanto a la ejecución presupuestal se reporta mil quinientos cuarenta y siete millones quinientos setenta y ocho mil trescientos setenta y siete correspondiente a la implementación de los ejes 1 y 2, reportados por las Secretarías, Dependencias e Institutos Descentralizados.

| <b>EJE DE POLÍTICA PÚBLICA DE VEJEZ</b>  | <b>#BENEFICIARIOS</b>                 | <b>SEXO</b>    |               |
|--|---------------------------------------|----------------|---------------|
|  | <b>Persona mayor (60 en adelante)</b> | <b>F</b>       | <b>M</b>      |
| Eje 1: Disfrute y garantía de derechos   | 2.060                                 | 1.138          | 921           |
| Eje 2: Protección Integral de las personas mayores   | 1.158                                 | 765            | 465           |
| Eje 3: Disfrutemos de un envejecimiento activo   | 102.022                               | 60.132         | 41.890        |
| Eje 4: Participación e incidencia ciudadana  | 102.022                               | 60.132         | 41.890        |
| Eje 5: Fortalecimiento social e institucional para el disfrute de la vejez y el envejecimiento | -                                     | -              | -             |
| <b>PROMEDIO GENERAL</b>  | <b>207.262</b>                        | <b>122.167</b> | <b>85.166</b> |

Finalmente, durante este primer semestre de la vigencia 2022, se reporta un total de 207.262 adultos mayores beneficiados por la política pública, de los cuales 122.167 pertenece a mujeres identificadas y 85.166 se identifican como masculinos.

- **Política Pública de Protección y Bienestar animal en el municipio de Bucaramanga 2019:**

La Secretaría de Planeación, de conformidad con el artículo 15° del Acuerdo Municipal No. 024 de 2019. "Monitoreo, seguimiento y evaluación". Remite mediante el oficio el oficio GDE-166 de 2022, a la secretaría técnica de la política pública el instrumento de seguimiento a la política pública, con el fin de desarrollar el diligenciamiento en lo correspondiente al primer semestre de la vigencia 2022.

A continuación, se presenta el informe reportado por la Secretaría de Interior, como secretaría técnica de la política pública.

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| Acciones de Política Pública   | Secretaría Responsable  | Actividades   |
|--|---|---|
| Desarrollar programas y campañas para disminuir la tenencia ilegal de fauna silvestre y el maltrato a las mismas especies.   | Secretaría de Salud y Medio ambiente<br>Secretaría de Educación | Conferencia dictada por el doctor Alejandro Gaviria Henao - , Fiscal Coordinador Grupo Especial para la Lucha contra el Maltrato Animal – GELMA de la Fiscalía General de la Nación sobre la legislación de protección animal en Colombia // Realización de capacitaciones sobre Ley 1801 y la Ley 1774 de 2016, tenencia responsable de animales, maltrato animal, control y prevención de Zoonosis a tenedores y no tenedores de mascotas y comunidad en general.   |
| Implementar estrategias pedagógicas formales y no formales dirigidas a la sociedad civil, comunidad académica y la institucionalidad para generar sensibilización en el tema de protección y bienestar animal como del ambiente. | Secretaría de Salud y Medio ambiente<br>Secretaría de Educación | Realización de jornada de sensibilización en tenencia responsable de animales para concientizar acerca del abandono de animales y su cuidado responsable, llevada a cabo en el Parque La Victoria, con la participación de Policía Ambiental, Secretaría de Salud y Secretaría de educación. // Conferencia dictada por el doctor Alejandro Gaviria Henao - , Fiscal Coordinador Grupo Especial para la Lucha contra el Maltrato Animal – GELMA de la Fiscalía General de la Nación sobre la legislación de protección animal en Colombia// Realización de capacitaciones sobre Ley 1801 y la Ley 1774 de 2016, tenencia responsable de animales, maltrato animal, control y prevención de Zoonosis a tenedores y no tenedores de mascotas y comunidad en general. // Construcción de documento base de la cátedra de protección y bienestar animal (S. SALUD).   |
| Diseñar procesos de educación formal para la protección animal en todos los colegios de Bucaramanga con programas que incluyan trabajo social y participación de la comunidad educativa.   | Secretaría de Educación   | La Secretaría de Educación aborda el tema de protección y bienestar animal como parte del proyecto transversal PRAE (Proyecto Ambiental Escolar), que constituye la articulación del proyecto ambiental de cada Institución Educativa del municipio, conociendo su carácter transversal y de acuerdo al contexto de la comunidad educativa: directivos y docentes, estudiantes y familias. Como Avance: Se estableció en el plan de acción del Comité Interinstitucional de Educación Ambiental (CIDEA) del municipio de Bucaramanga 2022, la Línea Estratégica correspondiente al Bienestar y Protección Animal en reunión ordinaria realizada el 3 de marzo, socializándose este Plan de Acción con los agentes de la Instituciones Educativas Oficiales que lideran los PRAE, los días 23 de marzo y 6 de abril. Así mismo se realizó un encuentro de líderes ambientales de las Instituciones Educativas Ambientales el día 3 de junio. |
| Fomentar, financiar y apoyar la investigación universitaria en la ciudad de Bucaramanga en temas relacionados con la protección y bienestar animal.  | Secretaría de Educación   | No se implementan acciones puntuales, se reconoce como una actividad conjunta de los miembros del Comité, en articulación con otras entidades, se propone proyectar las mismas en el marco de las estrategias implementadas en las Instituciones Educativas del Municipio, a través de Proyectos Ambientales Escolares PRAES, en la Línea Estratégica de Protección y Bienestar Animal.   |
| Ejecutar estrategias de comunicación que informen y den a conocer los lineamientos para la protección y el bienestar animal, promoviendo el respeto por los animales y las familias multiespecies.                               | Secretaría de Salud y Medio ambiente                            | Uso de redes sociales @AnimalesBGA en Instagram y Twitter // Realización de capacitaciones sobre Ley 1801 y la Ley 1774 de 2016, tenencia responsable de animales, maltrato animal, control y prevención de Zoonosis a tenedores y no tenedores de mascotas y comunidad en general.   |

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| Acciones de Política Pública   | Secretaría Responsable  | Actividades   |
|--|---|---|
| <p>Dar a conocer y aplicar los criterios, planes, programas y acciones que eviten situaciones de riesgo para la comunidad y la fauna, basados en el reconocimiento de la capacidad de todos los actores para asumir tareas que promuevan el bienestar, la adquisición y tenencia responsable de animales de compañía, así como la protección de todos los animales, y el compromiso de responder a las consecuencias generadas de las acciones u omisiones que atenten contra la vida de los animales.</p> | <p>Secretaría de Salud y Medio ambiente</p>                             | <p>Realización de jornada de sensibilización en tenencia responsable de animales para concientizar acerca del abandono de animales y su cuidado responsable, llevada a cabo en el Parque La Victoria, con la participación de Policía Ambiental, Secretaría de Salud y Secretaría de educación. // Conferencia dictada por el doctor Alejandro Gaviria Henao - , Fiscal Coordinador Grupo Especial para la Lucha contra el Maltrato Animal – GELMA de la Fiscalía General de la Nación sobre la legislación de protección animal en Colombia. // Realización de capacitaciones sobre Ley 1801 y la Ley 1774 de 2016, tenencia responsable de animales, maltrato animal, control y prevención de Zoonosis a tenedores y no tenedores de mascotas y comunidad en general.</p> |
| <p>Fortalecer la gestión institucional, para dar respuesta a los requerimientos y necesidades. de la fauna, en condiciones como: animales en situación de maltrato, abandono, riesgo para su vida o para la comunidad, atención a casos de animales en emergencia, atención de especies invasoras que generan conflicto con comunidades.</p>   | <p>Secretaría de Salud y Medio ambiente<br/>Secretaría del Interior</p> | <p>Prestación de apoyo medico veterinario en los casos reportados por policia e inspecciones. 104 casos atendidos.<br/>En articulación con la Secretaría de Salud, Policía Ambiental, Personería de Bucaramanga y las inspecciones de policía adscritas a la Secretaría del Interior se han llevado a cabo operativos dentro de la ruta de atención inmediata – Bienestar animal, atendiendo 63 casos en torno a temas de maltrato animal y tenencia irresponsable. // Realización de jornada de sensibilización en tenencia responsable de animales para concientizar acerca del abandono de animales y su cuidado responsable, llevada a cabo en el Parque La Victoria, con la participación de Policía Ambiental, Secretaría de Salud y Secretaría de educación.</p>     |
| <p>Construir en un espacio adecuado un Centro de Atención Animal Municipal; mejorarlo cuando sea necesario y dotarlo con infraestructura y demás, será responsabilidad de la Alcaldía de Bucaramanga. Se trata de un lugar apropiado para la atención, protección y bienestar de la fauna doméstica que deberá contar con los recursos para su correcto funcionamiento, no será un espacio de sacrificio ni de eutanasia para animales que no sean adoptados; tampoco será un</p>                          | <p>Secretaría de Salud y Medio ambiente</p>                             | <p>Apertura de la Unidad de Bienestar Animal para la atención integral a caninos y felinos en condición de vulnerabilidad con capacidad para 181 animales y con el objetivo de restituir las condiciones de salud médica de los animales y sus derechos como seres sintientes.</p>  |

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| Acciones de Política Pública   | Secretaría Responsable               | Actividades  |
|--|--------------------------------------|--|
| hogar de paso que fomente el abandono, condición que debe ser garantizada por los estamentos que vincula esta política.  |                                      |  |
| Garantizar que el Centro de Atención Animal Municipal sea un espacio donde la fauna pueda ser atendida, protegida y puesta en las mejores manos para garantizarles la vida y su desarrollo integral, que para ser efectivo debe contar con la participación de las diferentes universidades de la región que cuentan con áreas como Medicina Veterinaria y Zootecnia.  | Secretaría de Salud y Medio ambiente | Creación de protocolo de recepción de animales en la Unidad de Bienestar Animal e historias clínicas.                            |
| Propender por la disminución de población de animales callejeros con la instalación de programas de esterilización y vacunación como estrategia preventiva que disminuya la amenaza de salud pública o la afectación al bienestar animal. Para el cabal cumplimiento de este objetivo es necesario que la Alcaldía de Bucaramanga disponga de los recursos necesarios  | Secretaría de Salud y Medio ambiente | Vacunación de más de 10.000 perros y gatos y esterilización de más de 3.500 animales en jornadas de esterilización y vacunación. |
| Definir un programa para la identificación y registro de animales domésticos en el Municipio de Bucaramanga. De esta manera se facilita el seguimiento y control de los animales y la determinación de acciones de intervención. El registro será obligatorio y debe ser hecho por todas las personas naturales o jurídicas, dueñas y poseedoras. La identificación es individual y necesariamente debe portarla el dueño para presentarla cuando la solicite la autoridad competente. | Secretaría de Salud y Medio ambiente | No se reporta.   |
| Realizar de manera prioritaria y obligatoria la identificación y registro de razas potencialmente peligrosas en el municipio de Bucaramanga, de conformidad con lo establecido en la Ley 1801 de 2016.   | Secretaría de Salud y Medio ambiente | No se reporta.   |

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| Acciones de Política Pública  | Secretaría Responsable               | Actividades  |
|---|--------------------------------------|--|
| Promocionar los lugares donde se realizarán actividades de identificación y registro de la fauna, preferiblemente puntos estratégicos como la Alcaldía de Bucaramanga, puestos de salud, universidades y centros comerciales.   | Secretaría de Salud y Medio ambiente | No se reporta.   |
| Establecer mediante acto administrativo por parte del Municipio de Bucaramanga los mecanismos que garanticen el registro de identificación. Podrán realizar este procedimiento mediante una placa, collar, tatuaje, implantación de microchip u otros mecanismos de identificación adecuados que permitan conocer datos del responsable como: nombre, teléfono, dirección, especie del animal marcado, etc. Este registro será la base para el censo de todos los animales del Municipio de Bucaramanga. Dicho registro deberá actualizarse al inicio y al final del periodo de la administración. Será una obligación del Alcalde informar a la ciudadanía el manejo de esta política y los resultados obtenidos en el censo animal. | Secretaría de Salud y Medio ambiente | No se reporta.   |
| Generar protocolos y procedimientos para la protección y el bienestar animal en casos específicos que requieran atención especial.  | Secretaría de Salud y Medio ambiente | Creación de protocolo de recepción de animales en la Unidad de Bienestar Animal e historias clínicas.  |
| Fortalecer la relación con la POLICÍA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA en lo relacionado con esta política pública, y en especial, en la atención que presta la línea única de emergencia 123. Es importante que esta Línea de atención ciudadana pueda recibir y direccionar la atención de casos que involucren el maltrato animal, o la posibilidad de evitarlo; también es necesario que atienda, recepción u oriente sobre situaciones que involucren animales, siempre a favor de su protección y bienestar. El objetivo traza una condición importante enfocada en la necesidad de   | Secretaría del Interior              | La ruta de atención inmediata de Bienestar Animal comprende la articulación de las Inspecciones de Policía de la Secretaría de Interior, Secretaría de Salud, Personería de Bucaramanga y POLICÍA AMBIENTAL, que hace parte de la POLICÍA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA. Este trabajo articulado es el que ha permitido la activación material y eficaz de la ruta de atención inmediata, la cual ha atendido en lo que lleva el primer semestre, 63 casos reportados. Varios de los casos se reportaron por medio de la línea 123. |

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| <b>Acciones de Política Pública</b>  | <b>Secretaría Responsable</b>        | <b>Actividades</b>   |
|--|--------------------------------------|--|
| ejerger el control y seguimiento de los casos.   |                                      |  |
| Implementar programas de adopción que brinden bienestar y nuevas oportunidades a los animales de compañía abandonados, con participación de organizaciones sin ánimo de lucro ONG.   | Secretaría de Salud y Medio ambiente | Realización de dos jornadas de adopción de animales llamado "Domingo de 4 patas", con la compañía de la fundación FADA. Se logró la adopción de 33 animales.   |
| Contribuir con la creación o adopción de estrategias que garanticen la conservación de la biodiversidad y que aseguren la protección de los animales silvestres.   | Secretaría de Salud y Medio ambiente | No se reporta.   |
| Realizar seguimiento a los establecimientos y/o empresas que utilizan algún tipo de animal en temas de terapia asistida por animales de compañía o situaciones que no estén suficientemente claras en las normas vigentes y que sean necesarias para la protección y el bienestar animal.  | Secretaría del Interior              | No se desarrolló este semestre.  |
| Fortalecer las instituciones del Municipio que en diferentes niveles poseen a su cargo, manejo o control de la fauna y que dentro de sus competencias apoyen actividades tendientes a su protección y cuidado, con medidas que propendan por potencializar las fortalezas de cada institución y la realización de un trabajo complementario. | Secretaría del Interior              | Conferencia dictada por el doctor Alejandro Gaviria Henao - , Fiscal Coordinador Grupo Especial para la Lucha contra el Maltrato Animal – GELMA de la Fiscalía General de la Nación sobre la legislación de protección animal en Colombia. Esta conferencia se dirigió a secretaria de salud, planeación, educación, infraestructura, subsecretaría de salud y medio ambiente, coordinación de bienestar animal, inspectores de policía y abogados de inspecciones de policía. |
| Promocionar la creación, aplicación y difusión de la normatividad vigente, para que las instituciones que poseen responsabilidad en el cuidado y protección de los animales, puedan ejercer sus funciones y realizar seguimiento a las actividades vinculadas con el bienestar y protección animal   | Secretaría del Interior              | Conferencia dictada por el doctor Alejandro Gaviria Henao - , Fiscal Coordinador Grupo Especial para la Lucha contra el Maltrato Animal – GELMA de la Fiscalía General de la Nación sobre la legislación de protección animal en Colombia. Esta conferencia se dirigió a secretaria de salud, planeación, educación, infraestructura, subsecretaría de salud y medio ambiente, coordinación de bienestar animal, inspectores de policía y abogados de inspecciones de policía. |
| Fortalecer La Línea Estratégica 3, con el programa Institucionalidad Protegiendo y brindando Bienestar Animal y los subprogramas Bucaramanga garantizando la Protección y el Bienestar Animal y Seguimiento a la Política Pública  | Secretaría del Interior              | No se desarrolló este semestre, pendiente creación de protocolos para fortalecimiento de la Línea Estratégica 3.   |

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

Cabe resaltar que el seguimiento realizado no cuenta con el documento técnico que soporta el Plan estratégico de la política pública que se encuentra enunciado en el acuerdo de la misma y que por respuesta del Concejo Municipal en fecha 22 de noviembre de 2021 con radicado No. 714 de 2021 no reposa en la corporación. Por lo cual, la Secretaría de Planeación para surtir el monitoreo de la política, acompañó de manera técnica las reuniones del comité, y solicitó reporte de actividades en función de las acciones consignadas en el acuerdo municipal 024 de 2019 para el corte 30 de junio de 2022.

Del mismo modo, en aras de fortalecer el proceso de implementación y seguimiento de la política pública, la Secretaría de Planeación solicitó en “Mesa técnica” con la Secretaría del Interior, la Secretaría Jurídica y la Secretaría de Salud se realice la actualización de política pública de Protección y Bienestar animal, con el fin de que se construya el documento técnico que soporte las acciones en el horizonte del cumplimiento de la misma aterrizada a las necesidades de la población impactada, con el propósito de llevar a cabo un seguimiento acorde a los lineamientos exigidos del orden nacional en lo referente a políticas públicas.

- **Política Pública de Discapacidad – Avances en materia de seguimiento al Plan de Acción 2013-2022:**

De acuerdo con lo dispuesto en el Art.6 del Decreto 283 de 2013 “Por medio del cual se adopta el Plan Municipal de Discapacidad 2013-2022”, en el cual se refiere, que en coordinación con la Secretaría de Salud y Ambiente, la Secretaría de planeación realizará el seguimiento de manera semestral al cumplimiento de las metas fijadas en la política pública, y a través del instrumento de Plan de Acción adoptado a través del Decreto ya mencionado.

Se destaca que en el mes de enero de la presente vigencia, se hizo envío de los planes de acción a cada uno de los 15 actores involucrados en el proceso, dentro de los que se encuentran (5) secretarías, (2) oficinas, (6) institutos descentralizados y (2) entidades externas a la administración como son el ICBF y el SENA. Los cuales, en los tiempos fijados, remitieron los respectivos reportes y al corte de 31 de diciembre de 2021. Tal como se definió en los lineamientos impartidos en la Circular N. 001 de 2022.

Por último, se refiere, que en el periodo que comprende los años 2013-2021, el Plan de acción de la política pública de discapacidad, alcanzó un cumplimiento acumulado del 67%.

| SECRETARÍA/INSTITUTO /OFICINA              | N°. METAS 2013-2022 | METAS CON PROGRAMACIÓN 2021 | CUMPLIMIENTO Parcial 2021 | CUMPLIMIENTO total 2021 | RECURSOS PROGRAMADOS 2021* | RECURSOS EJECUTADOS 2021* | % EJECUCIÓN |
|--|---------------------|-----------------------------|---------------------------|-------------------------|----------------------------|---------------------------|-------------|
| Secretaría de Salud y Ambiente             | 6                   | 5                           | 1                         | 4                       | 130.000                    | 130.000                   | 100%        |
| Secretaría de Desarrollo Social            | 11                  | 11                          | 3                         | 3                       | 1.625.306                  | 1.170.548                 | 72%         |
| Secretaría de Educación                    | 9                   | 9                           | -                         | 8                       | 1.148.960                  | 1.101.938                 | 96%         |
| Secretaría de Planeación                   | 2                   | 1                           | 1                         | -                       | 478.500                    | 449.866                   | 94%         |
| Secretaría Infraestructura                 | 8                   | 2                           | 1                         | 1                       | 50.336.101                 | 50.336.101                | 100%        |
| Oficina TIC                                | 1                   | 1                           | -                         | 1                       | 0                          | 0                         | 0%          |
| Oficina de Prensa                          | 1                   | 1                           | -                         | 1                       | 0                          | 0                         | 0%          |
| IMCT                                       | 6                   | 6                           | 1                         | 5                       | 121.043                    | 121.043                   | 100%        |
| IMEBU                                      | 3                   | 3                           | -                         | 2                       | 342.975                    | 257.231                   | 75%         |
| INDERBU                                    | 5                   | 5                           | 2                         | 3                       | 71.200                     | 71.200                    | 100%        |
| INVISBU                                    | 2                   | 2                           | 2                         | -                       | 205.327                    | 205.327                   | 100%        |
| Dirección de Tránsito                      | 4                   | 4                           | 0                         | 3                       | 279.307                    | 279.307                   | 100%        |
| Metrolínea                                 | 2                   | 2                           | -                         | 2                       | 0                          | 0                         | 0%          |
| ICBF                                       | 4                   | 3                           | 2                         | -                       | 2.943.879                  | 2.924.428                 | 99%         |
| SENA                                       | 5                   | 5                           | 3                         | 1                       | 2.415.326                  | 877.254                   | 36%         |
| <b>TOTAL</b>                               | <b>69</b>           | <b>60</b>                   | <b>16</b>                 | <b>34</b>               | <b>\$ 60.097.924</b>       | <b>\$57.924.243</b>       | <b>96%</b>  |
| <b>CUMPLIMIENTO ACUMULADO POR VIGENCIA</b> |                     |                             | <b>50 (83,3%)</b>         |                         | <b>96,4%</b>               |                           |             |

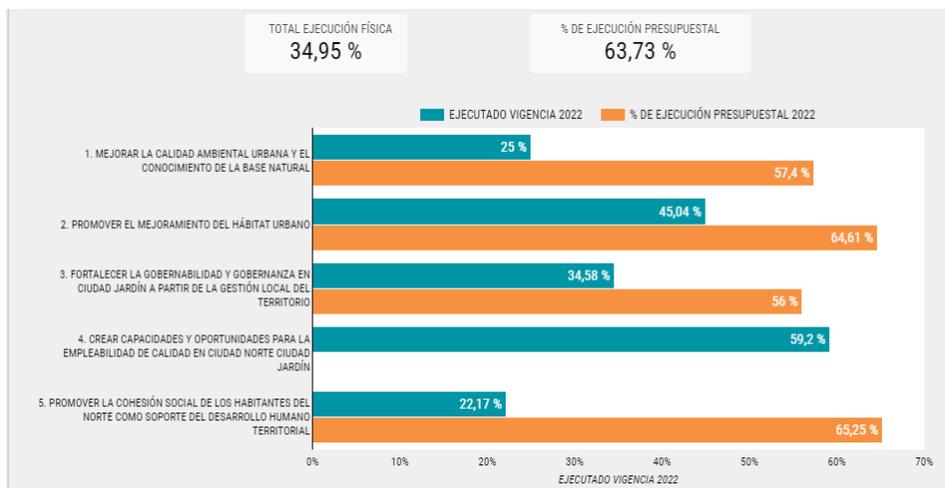
## INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN TERCER TRIMESTRE 2022

| RESUMEN DEL CUMPLIMIENTO DE METAS POR LÍNEA DE ACCIÓN   |                      |            |            |            |            |            |            |            |            |           |            |                        |   |
|---|----------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-----------|------------|------------------------|---|
|   | CUMPLIMIENTO POR AÑO |            |            |            |            |            |            |            |            |           | META       | AVANCE EN CUMPLIMIENTO |   |
|   | 2013                 | 2014       | 2015       | 2016       | 2017       | 2018       | 2019       | 2020       | 2021       | 2022      |            |                        |   |
| LÍNEA DE ACCIÓN 1: Promoción, prevención, habilitación, rehabilitación y desarrollo comunitario en salud  | 100%                 | 75%        | 81%        | 80%        | 90%        | 85%        | 100%       | 100%       | 95%        | 0%        | 82%        | 70%                    | ✓ |
| LÍNEA DE ACCIÓN 2: Acceso, cobertura, permanencia, pertinencia, inclusión y educación de calidad  | 81%                  | 71%        | 61%        | 52%        | 66%        | 73%        | 62%        | 73%        | 78%        | 0%        | 80%        | 78%                    | ✓ |
| LÍNEA DE ACCIÓN 3: Accesibilidad física y vivienda  | 98%                  | 48%        | 54%        | 21%        | 61%        | 59%        | 52%        | 30%        | 47%        | 0%        | 91%        | 51%                    | ⚠ |
| LÍNEA DE ACCIÓN 4: Transporte accesible   | 71%                  | 73%        | 60%        | 97%        | 92%        | 97%        | 85%        | 74%        | 83%        | 0%        | 78%        | 84%                    | ✓ |
| LÍNEA DE ACCIÓN 5: Comunicación incluyente  | 50%                  | 25%        | 0%         | 50%        | 65%        | 100%       | 100%       | 50%        | 100%       | 0%        | 79%        | 61%                    | ✓ |
| LÍNEA DE ACCIÓN 6: Capacitación, formación, creación y fomento de unidades productivas generadoras de empleo e inclusión laboral de personas con discapacidad | 100%                 | 79%        | 43%        | 34%        | 37%        | 51%        | 80%        | 70%        | 58%        | 0%        | 80%        | 64%                    | ✓ |
| LÍNEA DE ACCIÓN 7: Arte y cultura para todos  | 42%                  | 77%        | 65%        | 100%       | 98%        | 76%        | 53%        | 53%        | 85%        | 0%        | 80%        | 93%                    | ✓ |
| LÍNEA DE ACCIÓN 8: Deporte, recreación y escenarios incluyentes   | 100%                 | 69%        | 82%        | 66%        | 69%        | 31%        | 25%        | 56%        | 74%        | 0%        | 71%        | 68%                    | ✓ |
| LÍNEA DE ACCIÓN 9: Fortalecimiento integral de las personas con discapacidad y de las instituciones hacia una rehabilitación incluyente                       | 25%                  | 39%        | 21%        | 1%         | 25%        | 43%        | 74%        | 33%        | 34%        | 0%        | 79%        | 36%                    | ✗ |
| <b>PLAN MUNICIPAL DE DISCAPACIDAD</b>   | <b>74%</b>           | <b>62%</b> | <b>52%</b> | <b>56%</b> | <b>67%</b> | <b>68%</b> | <b>70%</b> | <b>60%</b> | <b>73%</b> | <b>0%</b> | <b>80%</b> | <b>67%</b>             | ✓ |

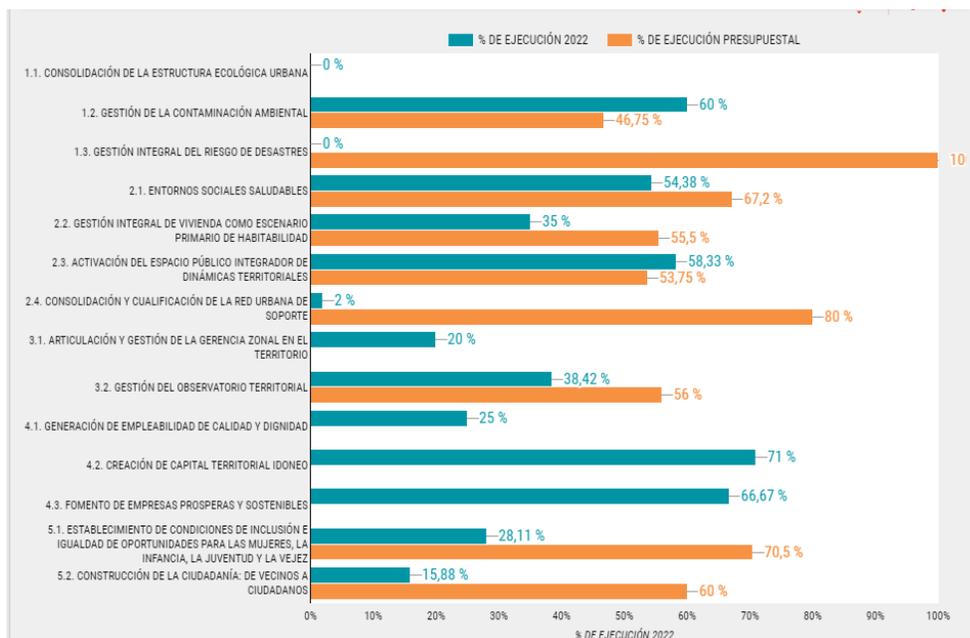
Los resultados anteriormente mencionados, fueron socializados el día 07 de abril de la presente anualidad, y en el marco del primer Comité Municipal de Discapacidad de la vigencia 2022 a los diferentes actores que lo conforman. Por otro lado, dada la periodicidad semestral del seguimiento, en el mes de julio, se realizó envío de la Circular N. 014 de 2022 con el fin de solicitar a los diferentes actores el reporte de seguimiento del Plan Municipal de Discapacidad al corte de 30 de junio de 2022. Resultados que serán presentados y socializados en el marco del tercer comité municipal de discapacidad del día 12 de octubre.

- Cumplimiento del plan integral zonal - PIZ vigencia 2022 (corte 31 de julio de 2022 – II trimestre)

**Figura 11. Cumplimiento del PIZ segundo trimestre.**



**Figura 12. Cumplimiento por eje estratégico vigencia 2022.**



Para la vigencia 2022, de acuerdo a los reportes efectuados en los planes de acción por los actores intervinientes en el PIZ, el nivel de ejecución física asciende a 34,95% del portafolio de metas programadas para la vigencia con una estimación de porcentaje de ejecución presupuestal del 63,73%. Las líneas de acción estratégicas de intervención del PIZ que obtuvieron logros por encima del 50% de cumplimiento de la programación corresponden a: Gestión de la contaminación ambiental, b) Fomento de empresas prosperas y sostenibles c) Creación de capital territorial idóneo d) Activación del espacio público integrador de dinámicas territoriales. Es importante mencionar que el plan estratégico PIZ, es un documento con un horizonte de ejecución amplio el cual se monitorea para la vigencia y de forma acumulada, con la finalidad de contar con instrumentos de medición que permitan tomar las decisiones estratégicas para mejorar el cumplimiento de aquellas metas que se encuentren bajas de cumplimiento. Del cual se retroalimentan los resultados con los actores involucrados. De igual manera, se resalta que como estrategia de monitoreo trimestral mediante circular No. 071 del 27 de septiembre de 2022, se remitió la solicitud a los diferentes actores involucrados en el cumplimiento del PIZ para el reporte del tercer trimestre de la vigencia 2022 el cual se espera su recepción, revisión y verificación para la consolidación respectiva con corte a 30 de septiembre de la vigencia en curso.

✓ **Planeación Estratégica:**

- Plan de participación ciudadana:

La Secretaría de Planeación lideró la construcción del Plan de Participación Ciudadana vigencia 2022, en cumplimiento a la actividad 1.1. "Elaborar el Plan de Participación Ciudadana 2022", Componente 3: Rendición de Cuentas, Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano Vigencia 2022. El ejercicio se realizó en mesas de trabajo con líderes y enlaces de las Dependencias de la Administración Central.

Por otra parte, con el objetivo de perfeccionar el Plan, se solicitó asesoría al Departamento Administrativo de la Función Pública – DAFP, la cual se llevó a cabo en el mes de mayo, contando con la participación de las Dependencias de la Alcaldía de Bucaramanga. De igual manera, se realizaron 2 mesas de trabajo con la Alcaldía de San José de Cúcuta, quienes compartieron su buena práctica en Participación Ciudadana y suministraron recomendaciones tendientes a mejorar el proceso durante el segundo semestre de 2022.

Durante el tercer trimestre de la presente vigencia, mediante Circular No. 61 de 2022, la Secretaría de Planeación convocó a líderes y enlaces de la Administración Central, a mesas de trabajo, con el objetivo de revisar las acciones de gestión institucional por Dependencia.

De esta manera y teniendo en cuenta los lineamientos dados por el Departamento Administrativo de la Función Pública – DAFP se realizaron ajustes en las actividades internas previas, dejando las actividades que desarrollan las capacidades institucionales pero que no son propiamente acciones de participación en la gestión pública; así mismo se ajustaron las actividades participativas, que sí involucran a los grupos de valor en las diferentes fases del ciclo de la gestión de la entidad, obteniendo 5 Actividades Internas Previas y 27 Actividades Participativas.

El Plan de Participación Ciudadana ajustado 1, se encuentra publicado en el link: <https://www.bucaramanga.gov.co/planes-institucionales-mipg/>

Seguidamente, la Secretaría de Planeación en cumplimiento de su rol de monitorear las actividades del Componente de Rendición de Cuentas, en el marco del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano vigencia 2022 y en virtud de los lineamientos del Departamento Administrativo de la Función Pública – DAFP, Ley de Participación Ciudadana 1757 de 2015; convocó líderes y enlaces, al primer monitoreo del Plan de Participación Ciudadana 2022, mediante Circular No. 67 del 14 de septiembre de 2022. En el monitoreo se evidenció que los líderes y enlaces han adelantado las acciones correspondientes para el cumplimiento de las acciones de gestión institucional establecidas en el Plan de

Participación Ciudadana 2022, los cuales involucran a la ciudadanía a participar en los diferentes procesos que maneja la Administración Central.

- Diagnóstico de la percepción del ejercicio de rendición de cuentas en el municipio de Bucaramanga:

La Secretaría de Planeación realizó el autodiagnóstico del proceso de Rendición de Cuentas, por medio del Instrumento impartido por el Departamento Administrativo de la Función Pública – DAFP, obteniendo una puntuación total de 85,9 la cual posiciona a la entidad en un Nivel de Perfeccionamiento.

Posteriormente, se realizó la elaboración del documento Diagnóstico de Rendición de Cuentas, por medio de una encuesta de Percepción Ciudadana aplicada de manera virtual y presencial a 384 ciudadanos, publicando sus resultados en página web institucional. Lo anterior, con el fin de dar cumplimiento a la actividad 1.2. "Elaborar el Diagnóstico de Rendición de Cuentas 2022", Componente 3: Rendición de Cuentas, Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano Vigencia 2022. El documento se encuentra publicado en la página web institucional en el siguiente link: <https://www.bucaramanga.gov.co/wp-content/uploads/2022/06/Diagnostico-de-Rendicion-de-Cuentas-vigencia-2022.pdf>

Es importante mencionar a su vez que dentro del proceso de Rendición de cuentas vigencia 2022, en la etapa de aprestamiento, se desarrollaron las siguientes acciones:

- Capacitación por parte del DAFP.
- Identificación de enlaces de las áreas y experiencias de relacionamiento.
- Caracterización de actores y grupos de interés.
- Análisis del entorno.
- Reconocimiento de las necesidades de información, diálogo, así como temas prioritarios para la rendición de cuentas con la participación de los interesados.

Durante el tercer trimestre de la presente vigencia, la Secretaría de Planeación socializó el Diagnóstico de Rendición de Cuentas vigencia 2022 a servidores públicos y contratistas de la Alcaldía de Bucaramanga el 5 de julio de la presente vigencia, en el cual se dieron a conocer los resultados de la encuesta de Percepción Ciudadana del municipio de Bucaramanga.

La Secretaría de Planeación con el fin de garantizar el principio de transparencia en el proceso de Rendición de Cuentas que se adelanta, elaboró el 14 de julio de 2022 el documento correspondiente a la "Estrategia de Rendición de Cuentas vigencia 2022" dando cumplimiento a la Actividad 1.3 del componente 3 del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano Vigencia 2022. Este informe se encuentra publicado en el siguiente enlace: <https://www.bucaramanga.gov.co/sin-categoria/rendicion-de-cuentas-a-la-ciudadania/>

De igual manera, la Secretaría de Planeación, socializó la Estrategia de Rendición de Cuentas vigencia 2022 a servidores públicos y contratistas el 16 de agosto de 2022, mediante convocatoria realizada a través de la Circular No. 60 del 9 de agosto de 2022, en la cual se dieron a conocer los lineamientos para implementar el ejercicio de Rendición de Cuentas.

- Monitoreo Plan de Acción de Rendición de Cuentas:

La Secretaría de Planeación en cumplimiento de su rol de monitorear las actividades del Componente de Rendición de Cuentas, en el marco del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano vigencia 2022 y en virtud de los lineamientos del Departamento Administrativo de la Función Pública – DAFP, Decreto 648 de 2017 y Ley 1757 de 2015, llevó a cabo el primer monitoreo del Plan de Acción para el seguimiento de los compromisos adquiridos por la Administración en el ejercicio de Rendición de Cuentas de la vigencia 2021, para lo verificó las evidencias de los avances de cada una de las acciones a 30 de junio 2022. Lo

anterior se realizó mediante 15 mesas de trabajo presenciales con cada una de las dependencias responsables. El plan de acción ajustado a corte 30 de junio de 2022, se encuentra publicado en la página web institucional en la sección rendición de cuentas, en el siguiente link: <https://www.bucaramanga.gov.co/sin-categoria/rendicion-de-cuentas-a-la-ciudadania/>

✓ **Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la Administración Central:**

- Primera sesión: 26 de enero de 2022, se realizó el primer Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la Administración Central de Bucaramanga. El Comité en su rol de seguimiento presentó el Avance Plan de Acción MIPG vigencia julio de 2021 a junio 2022, corte 31 de diciembre por la Secretaría de Planeación, así mismo se dio aprobación a los siguientes planes:
  - Plan Anticorrupción y Mapa de Riesgos de Corrupción 2022
  - Plan Estratégico de Talento Humano
  - Plan Anual de Vacantes
  - Plan de Previsión de Recursos Humanos
  - Plan Institucional de Capacitación
  - Plan de Bienestar e Incentivos
  - Plan Institucional de Archivos – PINAR actualizado
  - Procedimiento Para Entrega de Puesto de Trabajo
  - Procedimiento Inventarios Documentales
- Segunda sesión: 24 de marzo de 2022, reunión extraordinaria del Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la Administración Central de Bucaramanga, en el cual se presentaron los 24 Mapas de Riesgos de Gestión 2022, por procesos y un total de 68 riesgos identificados en la administración central, presentados y aprobados en el Comité Institucional de Coordinación de Control Interno – CICC, el 25 de febrero de 2022.
- Tercera sesión: 18 de mayo de 2022, reunión ordinaria del Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la Administración Central de Bucaramanga, en el cual se presentaron y aprobaron los siguientes planes:
  - Presentación avance Plan de Acción MIPG vigencia julio de 2021 a junio 2022, corte 31 de marzo por el Secretario de Planeación.
  - Plan Anticorrupción y Mapa de Riesgos de Corrupción 2022, ajustado.
  - Presentación estado Planes de Mejoramiento Contraloría General y Contraloría Municipal, con corte a 31 de diciembre de 2021, por la jefe de Control Interno de Gestión.
- Cuarta sesión: 09 de junio de 2022, reunión extraordinaria del Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la Administración Central de Bucaramanga, en el cual se socializaron los resultados FURAG 2021, por el Departamento Administrativo de la Función Pública.
- Quinta sesión: 12 de agosto de 2022, reunión ordinaria del Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la Administración Central de Bucaramanga, en el cual se presentaron y aprobaron los siguientes planes:
  - Seguimiento y cierre Plan de Acción MIPG 2021-2022 corte a 30 de junio de 2022.
  - Plan de Acción del MIPG vigencia julio de 2022 a junio 2023.
  - Eliminación archivo SISBEN metodología III.
  - Plan de transferencias documentales.
  - Inventarios Documentales para posterior proceso de eliminación documental.

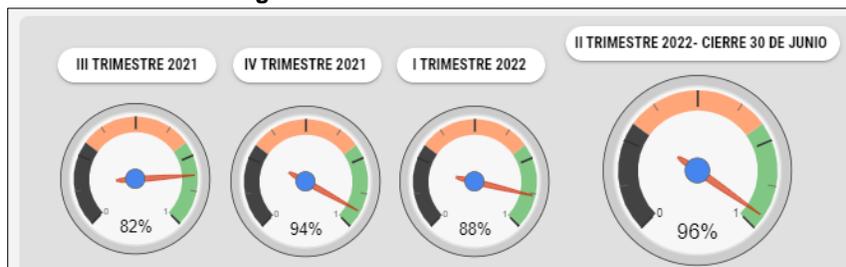
✓ **Avance Cumplimiento Plan de Acción Institucional MIPG - Vigencia 2021-2022:**

La Secretaría de Planeación en cumplimiento del rol como segunda línea de defensa realizó en mesas de trabajo tres seguimientos a los Planes de Acción Institucional MIPG - Vigencia 2021-2022, a 31 de diciembre de 2021, marzo 31 de 2022 y junio 30 de 2022. Se describen las siguientes acciones más relevantes con el objetivo de presentar el cumplimiento acumulado.

- Revisión de los planes de acción remitidos por las 11 dependencias responsables.
- Realización de 11 mesas de trabajo para programación e identificación tipo de meta con enlaces de las dependencias.
- Consolidación Plan de acción Institucional.
- Elaboración de matriz insumo del Tablero de Control.
- Actualización del Tablero de Control MIPG.

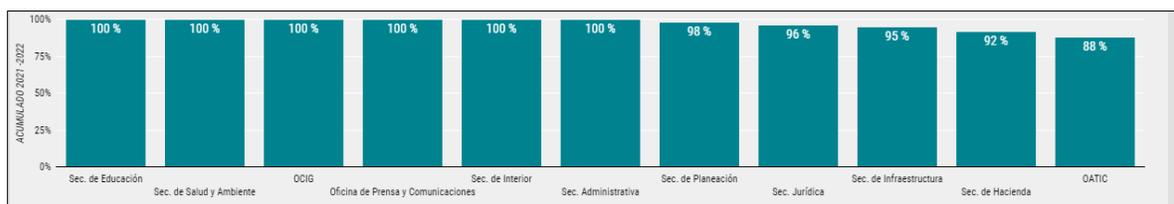
Como resultado de las acciones desarrolladas se evidenció que, en virtud del rol de seguimiento, monitoreo y control a los planes de acción del MIPG, la Secretaría de Planeación ha dado cumplimiento a los decretos 1499 de 2017 y 035 de 2019. Las herramientas de planificación han permitido monitorear el seguimiento a cada una de las metas establecidas en el plan de acción (vigencia julio 2021- junio 2022). La matriz MIPG contiene 7 dimensiones, 18 políticas, 118 actividades, y 136 productos a cargo de 11 dependencias.

**Figura 13. Avance acumulado MIPG.**



El Plan de acción Institucional 2021 – 2022 refleja un cumplimiento total acumulado del 96% cierre 30 de junio 2022.

**Figura 14. Avance por dependencia.**



De las 11 dependencias responsables, de las 11 dependencia responsables 6 reportaron un cumplimiento del 100% estas son, Secretaría de Educación, Secretaría de Salud y Ambiente, Control Interno, Oficina de Prensa y Comunicaciones, Secretaría de Interior y Secretaría Administrativa. Por su parte, la Secretaría de Planeación reporta un cumplimiento del 98%, Secretaría Jurídica 96%, Secretaría de Infraestructura 95%, Secretaría de Hacienda 92% y OATIC 88%.

En cuanto al avance por dimensión, 4 reportan un cumplimiento de 100% estas son: Talento Humano, Control Interno, Evaluación de Resultados, y Gestión del Conocimiento y la Innovación. por su parte la dimensión de Direccionamiento Estratégico y Planeación reporta un cumplimiento de 96%, Información y Comunicación 98% y Gestión con Valores para Resultados 93%.

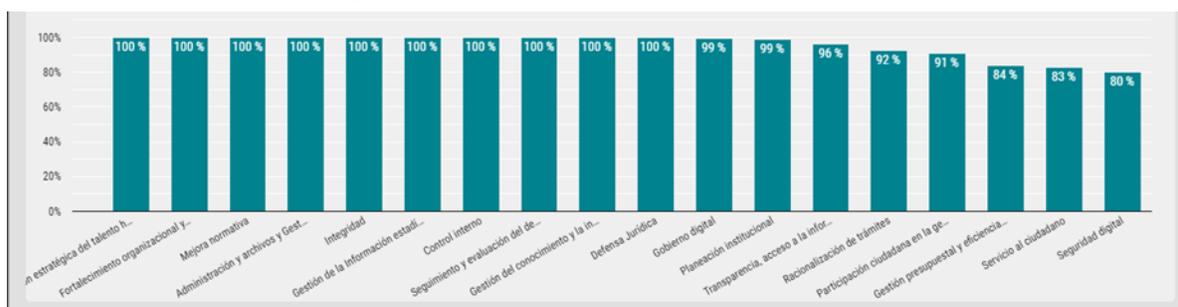
**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

**Figura 15. Avance por dimensión.**



En cuanto al avance por política, 10 reportaron un cumplimiento del 100%, estas son: Gestión Estratégica del Talento Humano, Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos, Mejora Normativa, Administración y Archivos y Gestión Documental, Integridad, Gestión de la Información Estadística, Control Interno, Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional, Gestión del Conocimiento y la Innovación y Defensa Jurídica. Por su parte la Dimensión de Gobierno Digital obtuvo un cumplimiento del 99%, Planeación Institucional 99% Transparencia Acceso a la Información y Lucha Contra la Corrupción 96%, Racionalización de Trámites 92%, Participación Ciudadana en la Gestión Pública 91%, Gestión Presupuestal y Eficiencia en el Gasto Público 84%, Servicio al Ciudadano 83% y Seguridad Digital 80%.

**Figura 16. Avance en cumplimiento por política.**



✓ **Comité Municipal de Gestión y Desempeño del Municipio de Bucaramanga de los Institutos Descentralizados:**

- Primera sesión: 17 de febrero de 2022, se realizó el primer Comité Municipal de Gestión y Desempeño del Municipio de Bucaramanga, en el cual se presentaron los planes de Acción MIPG vigencia 2021-2022 de los Institutos Descentralizados por la Secretaría de Planeación.
  - Dirección de Tránsito de Bucaramanga
  - Bomberos de Bucaramanga
  - Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga - CPSM
  - Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A. E.S.P - EMAB
  - Empresa Social del Estado Instituto de Salud de Bucaramanga - ISABU
  - Instituto de la Juventud, el Deporte y la Recreación de Bucaramanga - INDERBU
  - Instituto de Vivienda Municipal de Bucaramanga - INVISBU
  - Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Bucaramanga - IMCT
  - Instituto Municipal de Empleo y Fomento Empresarial del Municipio de Bucaramanga IMEBU
- Segunda sesión: 28 de junio de 2022, se realizó Comité Municipal de Gestión y Desempeño del Municipio de Bucaramanga, en el cual se presentaron los planes de Acción MIPG vigencia 2021-2022, con corte a 31 de marzo de la presente vigencia de los Institutos Descentralizados. Por otra parte, se socializaron los resultados FURAG 2021, por el Departamento Administrativo de la Función Pública.
- Tercera sesión: 15 de septiembre de 2022, reunión ordinaria del Comité Municipal de Gestión y Desempeño del Municipio de Bucaramanga, en el cual se presentaron y aprobaron los siguientes planes:

INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022

- Seguimiento y cierre Plan de Acción MIPG 2021-2022 corte a 30 de junio de 2022.
  - Plan de Acción del MIPG vigencia julio de 2022 a junio 2023
  - Presentación ajustes a los Decretos 097 y 043 conformación del Comité
- 
- Avance Cumplimiento Plan de Acción Municipal MIPG de los Institutos Descentralizados:

En cumplimiento del rol como segunda línea de defensa, la Secretaría de Planeación realizó en mesas de trabajo tres seguimientos a los Planes de Acción Institucional MIPG - Vigencia 2021-2022, a 31 de diciembre de 2021, marzo 31 de 2022 y junio 30 de 2022. Se describen las siguientes acciones más relevantes con el objetivo de presentar el cumplimiento acumulado y cierre del plan:

- Revisión planes de acción remitidos por los 9 Institutos Descentralizados
- Realización de 13 mesas de trabajo para revisión de evidencias con los Institutos Descentralizados.
- Consolidación Planes de acción.
- Elaboración de matriz insumo del Tablero de Control.
- Actualización del Tablero de Control MIPG Cierre corte 30 de junio 2022.

La Secretaría de Planeación ha venido dando cumplimiento a los decretos 1499 de 2017 y 043 de 2019. Por otra parte, las herramientas de planificación han permitido monitorear el seguimiento a cada una de las metas establecidas en el Plan de Acción (vigencia julio 2021-junio 2022). Así mismo, la matriz MIPG Institutos Descentralizados contiene 7 dimensiones, 18 políticas, 645 actividades, y 734 productos a cargo de 9 dependencias.

Los Planes de acción MIPG 2021 – 2022 refleja un cumplimiento total acumulado del 93% al cierre 30 de junio 2022.

Figura 17. Avance acumulado MIPG Descentralizados.



En cuanto al ranking de cumplimiento por instituto se evidencia que, con cierre a 30 de junio, 9 dependencia responsables 4 reportaron un cumplimiento del 100% estas son, IMEBU, CPSM, ISABU Y BOMBEROS. Por su parte, INVISBU 98%, IMCT 95%, INDERBU 92%, TRÁNSITO 91% y EMAB 68%.



Por otra parte, los Planes de Acción del MIPG vigencia julio de 2022 a junio 2023, fueron presentados al Comité Municipal por los Institutos Descentralizados así:

- Empresa Social del Estado Instituto de Salud de Bucaramanga - ISABU

- Bomberos de Bucaramanga
- Instituto de la Juventud, el Deporte y la Recreación de Bucaramanga - INDERBU
- Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Bucaramanga - IMCT
- Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga – CPSM
- Instituto de Vivienda Municipal de Bucaramanga - INVISBU
- Instituto Municipal de Empleo y Fomento Empresarial del Municipio de Bucaramanga IMEBU
- Dirección de Tránsito de Bucaramanga

✓ **Construcción Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano-PAAC 2022, por componente:**

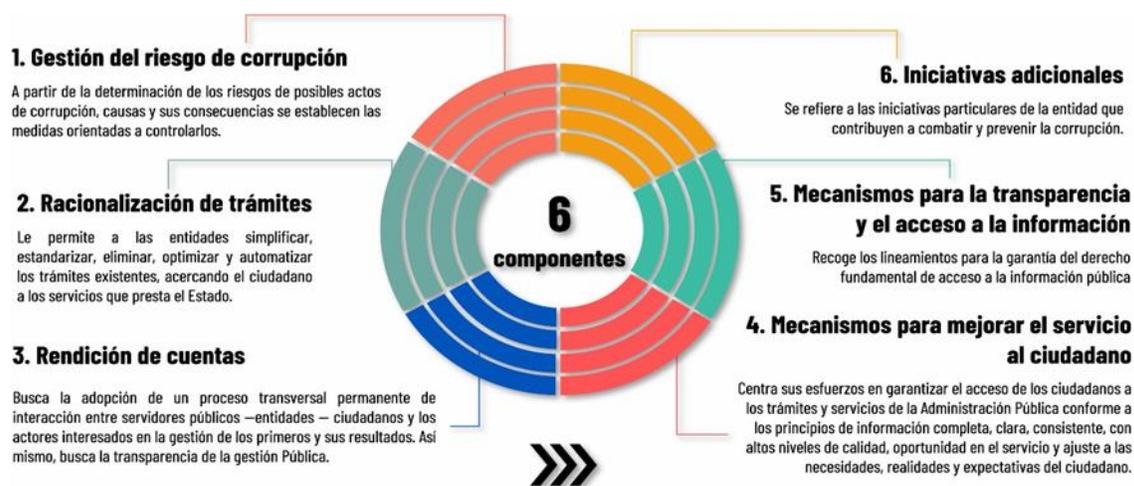
En cumplimiento de la Ley 1474, la Alcaldía de Bucaramanga estructuró el Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano vigencia 2022, por medio de mesas de trabajo con líderes y enlaces de las dependencias de la Administración Central, donde se socializaron los lineamientos metodológicos impartidos por el DAFP y se elaboraron 6 componentes del PAAC 2022.

- Participación Ciudadana en la Construcción del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano – PAAC 2022:

La Alcaldía de Bucaramanga puso a disposición de servidores públicos, contratistas, ciudadanía y demás partes interesadas, la versión preliminar del documento en la página web de la entidad, con el objetivo de tener en cuenta las observaciones o aportes de la ciudadanía y de grupos de interés. De acuerdo con datos suministrados por la oficina TIC, se obtuvieron 657 visitas de ciudadanos que consultaron el PAAC 2022.

- Revisión y ajustes del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano – PAAC 2022:

La Secretaría de Planeación lideró el proceso de ajuste al Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano 2022 a fin de dar cumplimiento a la Circular Externa No. 100-020 del Departamento Administrativo de la Función Pública - DAFP, en la cual se estableció la actualización de la metodología para la construcción del PAAC 2022, quedando los siguientes componentes:



- Construcción Mapas de riesgos de corrupción, vigencia 2022, por procesos:

La construcción de los Mapas de Riesgos de Corrupción vigencia 2022 por procesos, fue liderada por la Secretaría de Planeación y la asesoría de la Secretaría de Transparencia de la Presidencia de la República, a través de 7 mesas técnicas, de acuerdo con la metodología de la Guía del DAFP 2018.

La Secretaría de Planeación, en coordinación con la OCIG y el acompañamiento de la Secretaría de Transparencia de la Presidencia de la República, realizaron la revisión de los riesgos, causas, controles y acciones de los mapas. Como resultado, se construyeron 22

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

mapas de riesgos de corrupción por proceso y un total de 42 riesgos identificados en la administración central, tal como se muestra en la siguiente tabla:

| DEPENDENCIA                        | PROCESO                                       | CANTIDAD RIESGOS |
|------------------------------------|---|------------------|
| SECRETARÍA ADMINISTRATIVA          | Gestión Documental                            | 1                |
|                                    | Almacén e Inventarios                         | 2                |
|                                    | Gestión de Servicio a la ciudadanía           | 2                |
|                                    | Seguridad y Salud en el Trabajo               | 1                |
|                                    | Gestión del Talento Humano                    | 3                |
| SECRETARÍA DE EDUCACIÓN            | Gestión de servicios de la educación pública  | 6                |
| SECRETARÍA DE SALUD                | Salud Pública                                 | 2                |
| SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL    | Proyección y Desarrollo Comunitario           | 2                |
| SECRETARÍA DE PLANEACIÓN           | Planeación y Dirección Estratégico            | 3                |
| SECRETARÍA JURÍDICA                | Gestión Jurídica                              | 2                |
| SECRETARÍA DE HACIENDA             | Gestión de las finanzas públicas              | 7                |
| SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA      | Gestión y Desarrollo de la Infraestructura    | 1                |
| SECRETARÍA DEL INTERIOR            | Proyección y Desarrollo Comunitario           | 1                |
|                                    | Seguridad, protección y convivencia ciudadana | 1                |
| DADEP                              | Gestión del Espacio Público                   | 1                |
| OATIC                              | Gestión de las TIC                            | 1                |
| UTSP                               | Técnico de Servicios Públicos                 | 1                |
| OFAI                               | Internacionalización de la ciudad             | 1                |
| PRENSA Y COMUNICACIONES            | Gestión de la comunicación                    | 1                |
| VALORIZACIÓN                       | Valorización                                  | 1                |
| OCIG                               | Control Interno de Gestión                    | 1                |
| OCID                               | Control Interno Disciplinario                 | 1                |
| <b>TOTAL RIESGOS DE CORRUPCIÓN</b> |   | <b>42</b>        |

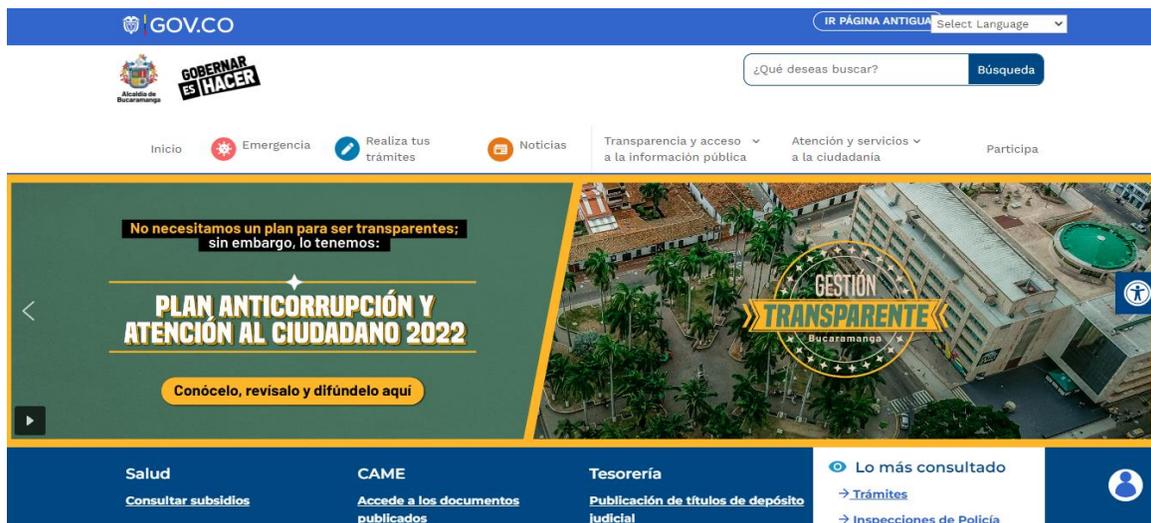
- Publicación PAAC y Mapas de Riesgos de Corrupción 2022:

El documento “Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano y Mapas Riesgos de Corrupción 2022, aprobado en Comité Institucional de Coordinación de Control Interno – CICC, y en Comité Institucional de Gestión y Desempeño, se publicó en la página web institucional de la entidad, en el siguiente link: <https://www.bucaramanga.gov.co/transparencia/plan-anticorrupcion-y-de-atencion-al-ciudadano-2/> en la fecha estipulada en la Ley 1474 de julio 12 de 2011 y el Decreto 124 del 26 de enero de 2016 del Departamento Administrativo de la Presidencia de la Republica.

Por otra parte, en cumplimiento del Decreto 612 de 2018, se publicó en la página web institucional dentro de los términos establecidos, el PAAC 2022 el cual integra los planes institucionales y estratégicos de la entidad, en el link <https://www.bucaramanga.gov.co/planes-institucionales-mipg/>.

- Socialización PAAC 2022 a nivel externo e interno:

La Alcaldía de Bucaramanga divulgó el PAAC 2022, a través de la página web institucional y redes sociales, con el objetivo que la comunidad conozca esta estrategia de lucha contra la corrupción y hacer visible con los grupos de valor, los trámites y servicios de la entidad, fortalecer la participación ciudadana y establecer estrategias para el mejoramiento de la atención que se brinda al ciudadano.



De igual manera, la Secretaría de Planeación realizó la socialización al personal adscrito a esta dependencia y se recomendó consultarlo periódicamente en el enlace: <https://www.bucaramanga.gov.co/transparencia/plan-anticorrupcion-y-de-atencion-al-ciudadano-2/>.

- Monitoreo PAAC y Mapa Riesgos de Corrupción 2022, por procesos:

La Secretaría de Planeación en su rol de segunda línea de defensa en la gestión del riesgo, realizó 2 monitoreos al PAAC y Mapa de Riesgos de Corrupción 2022, con corte 30 de abril y 31 de agosto de 2022 de acuerdo a las Circulares No. 24 del 4 de abril de 2022 y No 62 del 18 de agosto de 2022 respectivamente con las 17 dependencias de la administración central.

Por otra parte, presentó a la Oficina de Control Interno de Gestión 2 informes de seguimiento al PAAC 2022 de los componentes a cargo de la Secretaría Planeación con corte a 30 de abril y 31 de agosto de 2022. Así mismo, 2 informes del Mapa de Riesgos de Corrupción 2022 del proceso Planeación y Direccionamiento Estratégico.

- Ajustes al PAAC y Mapa Riesgos de Corrupción 2022, por procesos:

La Secretaría de Planeación realizó 3 ajustes, por solicitud de las dependencias:

- Ajustes del 17 de mayo de la presente vigencia, se actualizó el PAAC 2022 y Mapas de Riesgos de los procesos de Planeación y Direccionamiento Estratégico y Gestión de Servicio al Ciudadano 2022.
- Ajustes del 29 de agosto. La Secretaría de Hacienda, solicitó actualización del PAAC 2022, componente 2. Racionalización de trámites, fusionando los tramites Registro como contribuyente del régimen preferencial del Impuesto de Industria y Comercio del régimen Preferencial y Registro como contribuyente responsable del Impuesto de Industria y Comercio dado que este último ya está inscrito en el SUIT con el código 14849.

Es importante aclarar que los documentos ajustados se pueden consultar en el siguiente link: <https://www.bucaramanga.gov.co/planes-institucionales-mipg/>

✓ **Mapas de Riesgos de Gestión, vigencia 2022:**

- Socialización Política de Administración de Riesgos versión 5.0:

La Secretaría de Planeación, en trabajo conjunto con la Secretaría Administrativa convocó a servidores públicos y contratistas de la Administración Municipal a la socialización de la Política de Administración de Riesgos versión 5.0.

En este espacio, el Grupo de Desarrollo Económico de la Secretaría de Planeación socializó las responsabilidades y roles de las líneas de defensa: Estratégica (Alta Dirección - Alcaldía Municipal, CICCI), Primera Línea (Líderes de Proceso y equipo de trabajo), Segunda Línea (Secretaría de Planeación y Oficina Asesora TIC) y Tercera Línea (Oficina de Control Interno de Gestión) definidas en la referida Política. De la misma manera, se presentó la aplicación de la metodología para la identificación, análisis y evaluación de riesgos, valoración de los controles y tratamiento de los riesgos de acuerdo con los lineamientos del DAFP y la Secretaría de Transparencia.

- Construcción Mapas de Riesgos de Gestión vigencia 2022, por procesos:

La construcción de los Mapas de Riesgos de Gestión 2022 por procesos, liderada por la Secretaría de Planeación y el acompañamiento de la Oficina de Control Interno de Gestión, contó con la participación de líderes y enlaces de las 17 dependencias centralizadas.

Como resultado, se cuenta con 24 Mapas de Riesgos de Gestión por proceso y un total de 68 riesgos identificados en la Administración Central, aprobados en Comité Institucional de Coordinación Control Interno - CICCI y en Comité Institucional de Gestión y Desempeño MIPG.

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

**Tabla 24. Riesgos identificados por dependencia.**

| <b>Dependencia</b>                               | <b>Proceso</b>                                 | <b>Cantidad riesgos</b> |
|--|--|-------------------------|
| Secretaría administrativa                        | Gestión documental                             | 1                       |
|  | Almacén e inventarios                          | 1                       |
|  | Mejoramiento continuo                          | 1                       |
|  | Adquisiciones                                  | 1                       |
|  | Gestión recursos físicos                       | 2                       |
|  | Gestión del talento humano                     | 4                       |
| Secretaría de educación                          | Gestión de servicios de la educación pública   | 4                       |
| Secretaría de salud                              | Desarrollo sostenible                          | 2                       |
|  | Salud pública                                  | 2                       |
| Secretaría de desarrollo social                  | Proyección y desarrollo comunitario            | 3                       |
| Secretaría de planeación                         | Planeación y direccionamiento estratégico      | 11                      |
| Secretaría jurídica                              | Gestión jurídica                               | 3                       |
| Secretaría de hacienda                           | Gestión de las finanzas públicas               | 4                       |
| Secretaría de infraestructura                    | Gestión y desarrollo de la infraestructura     | 3                       |
| Secretaría del interior                          | Proyección y desarrollo comunitario            | 2                       |
|  | Seguridad, protección y convivencia ciudadanía | 5                       |
| Dadep  | Gestión del espacio público                    | 3                       |
| Oatic  | Gestión tic                                    | 6                       |
| Utsp   | Técnico de servicios públicos                  | 1                       |
| Ofai   | Internacionalización de la ciudad              | 1                       |
| Prensa y comunicaciones                          | Gestión de la comunicación                     | 2                       |
| Valorización                                     | Valorización                                   | 1                       |
| Ocig   | Control interno de gestión                     | 3                       |
| Ocid   | Control interno disciplinario                  | 2                       |
| <b>Total de riesgos de gestión identificados</b> |  | <b>68</b>               |

Los Mapas Riesgos de Gestión 2022 por procesos, se encuentran publicados en el siguiente link: <https://www.bucaramanga.gov.co/transparencia/mapa-de-riesgos-de-gestion-institucional/>.

- Monitoreo Mapas de Riesgos de Gestión 2022, por procesos:

La Secretaría de Planeación en su rol de segunda línea de defensa, realizó el primer monitoreo semestral, de acuerdo con el cronograma establecido en la Circular No. 43 del 14 de junio de 2022.

Por otra parte, la Secretaría de Planeación presentó a la Oficina de Control Interno de Gestión un informe de seguimiento al MAPA DE RIESGOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL, de la vigencia 2022, con corte a junio 30 de 2022.

- Ajustes al Mapa Riesgos de Gestión 2022, por procesos:
  - Ajustes del 26 de septiembre. Por otra parte, se realizó ajuste a los mapas de riesgos de gestión atendiendo las solicitudes de la Secretaría Administrativa y Secretaría de Planeación, en los siguientes procesos: ALMACEN E INVENTARIOS, ADQUISICIONES y RECURSOS FISICOS de la Secretaría Administrativa y del proceso PLANEACION Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO de la Secretaría de Planeación, siguiendo recomendaciones de la OCIG.

Los mapas ajustados se encuentran publicados en el siguiente link: <https://www.bucaramanga.gov.co/transparencia/mapa-de-riesgos-de-gestion-institucional/>

✓ **Sistema Integrado de Gestión de Calidad – SIGC:**

- Revisión y actualización del Normograma 2022: Se realizó la actualización del Normograma de la Secretaría de Planeación con la participación de los coordinadores de las áreas de la Secretaría (Grupo de Desarrollo Económico, Estratificación, Sisbén, Grupo de Ordenamiento Territorial, Grupo de Desarrollo Territorial), con el objetivo de mantener las normas vigentes que regulan las actuaciones de cada área y soportar jurídicamente sus planes, programas y procesos. Por directriz de la oficina de calidad el normograma debe ser revisado y actualizado de ser necesario cada semestre.

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

Actualmente, el normograma de la Secretaría de Planeación se encuentra actualizado y en proceso de revisión del segundo semestre del 2022.

- Revisión Seguimiento a acciones correctivas, preventivas y de mejora del proceso de Planeación y Direccionamiento Estratégico: La Secretaría de planeación dio tratamiento a la Acción Correctiva No. 1 de 2022, mediante el Plan de Acción. De esta manera, se han realizado 4 acciones de las 6 definidas por parte del proceso, lo que corresponde a un 67% de cumplimiento:
  - Socialización del informe general del Nivel de Satisfacción al Cliente y PQRSD vigencia 2021 a todos los coordinadores.
  - Plan de Capacitación para el manejo y tratamiento de las PQRSD – 8 capacitaciones virtuales con apoyo de OATIC y Jurídica de la Secretaría de Planeación.
  - Evaluación de la efectividad de los controles de manejo y seguimiento a las PQRSD.
  - Comunicación al proceso de Gestión al Servicio de la ciudadanía solicitando la exclusión de estratificación económica.

El 30 de agosto de 2022 se dio cierre a la Acción correctiva N°1 del 5 de abril de 2022 al realizar de forma eficaz las dos actividades restantes programadas:

- Contratar recurso humano que permita garantizar la realización de las diferentes actividades que realiza la oficina del SISBEN.
- Hacer seguimiento al plan de descentralización de la oficina del SISBEN.

Actualmente la Secretaría de Planeación ha realizado 23 AMD de enero a septiembre distribuidas así: I trimestre: 6, II trimestre: 9 y III trimestre: 8.

✓ **FURAG:**

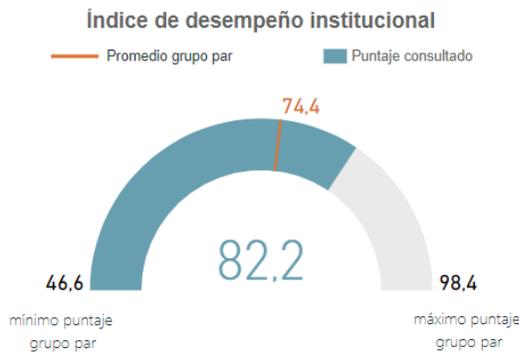
Dando cumplimiento a los lineamientos dados por el Departamento Administrativo de la Función Pública - DAFP, para la Medición del Desempeño Institucional – MDI de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1083 de 2015, se realizó el registro de información a través del Formulario Único de Reporte y Avance de Gestión FURAG vigencia 2021. La Medición del Desempeño Institucional es una operación estadística que mide anualmente la gestión y desempeño de las entidades públicas, proporcionando información para la toma de decisiones en materia de gestión.

El día 9 de junio de 2022, en reunión extraordinaria del Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la Administración Central de Bucaramanga, se socializaron los resultados FURAG 2021, por el Departamento Administrativo de la Función Pública.

**Tabla 25.** Resultados IDI 2021- Comparativo de resultados 2018 – 2021.

| El servicio público es de todos |                          | Función Pública    |                  | RESULTADOS ÍNDICE DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL - 2021 |      |            |        |                            |                   |                       |                                |           |           | mipg  |      |
|---------------------------------|--------------------------|--------------------|------------------|---|------|------------|--------|----------------------------|-------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|-----------|---|------|
| Entidades Territoriales         |                          |                    |                  |   |      |            |        |                            |                   |                       |                                |           |           | resultado integrado de planeación y gestión |      |
| ALCALDÍA DE BUCARAMANGA         |                          |                    |                  |   |      |            |        |                            |                   |                       |                                |           |           |   |      |
| DEPARTAMENTO                    | NATURALEZA DE LA ENTIDAD | POET               | PUNTAJE OBTENIDO |   |      |            | MEJORÓ | 8,8                        | Puntaje máximo GP | Diferencia PO - P Max | % Avance P. Obtenido/P. Max GP |           |           |   |      |
|                                 |                          |                    | 2018             | 2019  | 2020 | 2021       |        |                            |                   |                       |                                | 2018      | 2019      | 2020  | 2021 |
| Santander                       | ALCALDÍA                 | NO                 | 68,4             | 78,4  | 73,4 | 82,2       |        |                            | 98,4              | 25,0                  | 84%                            |           |           |   |      |
| ENTIDAD TERRITORIAL             | GRUPO PAR                | PROMEDIO GRUPO PAR |                  |   |      | DIF. ANUAL | 10,0   | -5,0                       | 8,8               |                       |                                |           |           |   |      |
|                                 |                          | 2018               | 2019             | 2020  | 2021 |            |        |                            |                   | DIÉ. 2018             | DIÉ. 2019                      | DIÉ. 2020 | DIÉ. 2021 |   |      |
| ALCALDÍA DE BUCARAMANGA         | Avanzado - Alcaldía      | 66,1               | 73,9             | 71,4  | 74,4 | 2,3        | 4,5    | 2,0                        | 7,8               |                       |                                |           |           |   |      |
|                                 |                          |                    |                  |   |      |            |        | Comportamiento 2018 - 2021 |                   | Meta PDT              |                                |           |           |   |      |
|                                 |                          |                    |                  |   |      |            |        | Puntaje                    |                   | Estado                |                                |           |           |   |      |
|                                 |                          |                    |                  |   |      |            |        | 13,9                       |                   | Avanzó                |                                |           |           |   |      |

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**



La entidad hace parte del grupo par AVANZADO, cuyo promedio es de 74,4 puntos. Con el puntaje obtenido por la Alcaldía de 82,2 obtenido en 2021, se evidencia que se superó el promedio en 7,8 puntos.

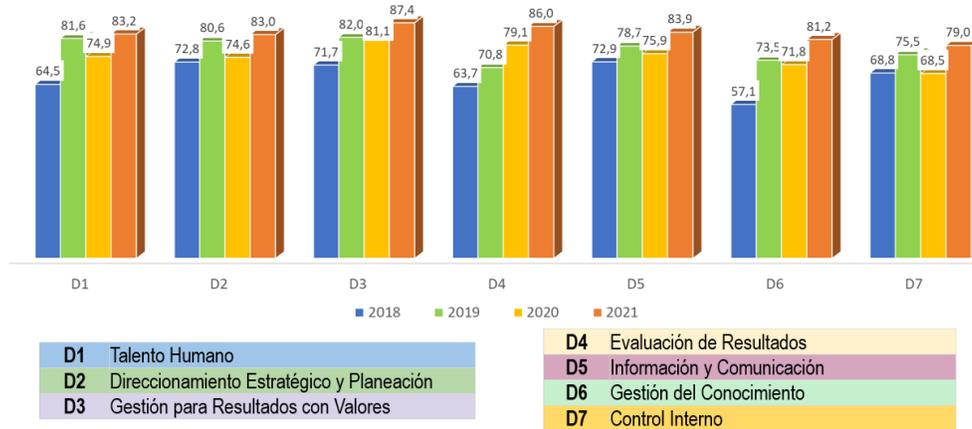
**RESULTADOS ÍNDICE DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL POR AÑO (2018 - 2021)**



Por otra parte, el puntaje obtenido en la vigencia 2021 refleja que la entidad aumentó en 8,8 puntos, con respecto al año 2020 que fue de 73,4 puntos.

Respecto al comparativo 2018 a 2021, se encuentra que la entidad avanzó en 13,9 puntos. Esta referencia es importante, si se tiene en cuenta que el puntaje IDI, del año 2018, es la línea base del plan.

**COMPARATIVO POR DIMENSIONES 2018 - 2021**



Se evidencia que, en las 7 dimensiones evaluadas, se presenta un aumento en el puntaje obtenido en todas con respecto al año anterior. De igual manera, en lo referente a las políticas evaluadas, se presenta un mejor puntaje en 17 mientras que en 1 se desmejoró (Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público).

- Ranking Alcaldía de Bucaramanga – Resultados IDI: La Alcaldía de Bucaramanga, se ubicó en el puesto No. 11 de las 32 ciudades capitales, mientras que a nivel de Alcaldías de Santander (Grupo Avanzado), ocupó el puesto 3 de 8 que conforman dicho grupo. Por otra parte, con respecto a las entidades del nivel municipal, la Alcaldía se ubicó en el puesto 3 de 11 entidades evaluadas.

Teniendo en cuenta los resultados IDI y las recomendaciones emitidas por el Departamento Administrativo de la Función Pública para la vigencia 2021, la Secretaría de Planeación construyó la MATRIZ RECOMENDACIONES FURAG ALTA DIRECCIÓN 2022-2023. De igual manera, se realizó el seguimiento con corte agosto 2022, del avance logrado por las

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

dependencias: Administrativa, Hacienda, OATIC, Jurídica, OCIG y Planeación, el cual fue presentado en Comité Institucional de Coordinación de Control Interno el 29 de septiembre de 2022.

✓ **Seguimiento Plan De Acción COVID Vigencia 2021 y Formulación Plan De Acción Vigencia 2022:**

En cumplimiento a la Resolución 666 de 2022 del 28 de abril de 2022, emitida por el Ministerio de Salud y Protección Social, mediante la cual se prorrogó la emergencia sanitaria hasta el 30 de junio de 2022, la Secretaría de Planeación, mediante Circular No. 54 de 2022, solicitó a las Secretarías de Salud y Ambiente, Desarrollo Social, Educación e Interior, Oficina de las TIC e Institutos Descentralizados IMEBU e ISABU, informe del cierre de su gestión con corte a junio 30 de 2022, teniendo en cuenta que por indicaciones de la Presidencia de la República, la emergencia sanitaria terminó el 30 de junio de 2022.

Seguidamente, se consolidó matriz de seguimiento al Plan de Acción COVID para la vigencia 2022, donde se refleja un cumplimiento promedio del 93% entre las tres líneas de intervención que lo componen: Salud, Bienestar Social, Desarrollo Económico. Se reporta un total de recursos ejecutados de \$3.663.113.228

En cuanto al cumplimiento por dependencias, se refleja en las siguientes graficas:

**Tabla 26.** Cumplimiento físico por línea de intervención 2022.



| PLAN DE ACCIÓN              | RECUROS PROGRAMADOS 2022 | RECURSOS EJECUTADOS 2022 |
|-----------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>SALUD</b>                | \$ 3.578.983.228         | \$ 3.578.983.228         |
| <b>BIENESTAR SOCIAL</b>     | \$ 4.299.561.804         | \$ 49.800.000            |
| <b>DESARROLLO ECONÓMICO</b> | \$ 560.530.000           | \$ 34.330.000            |
| <b>TOTAL</b>                | <b>\$ 8.439.075.032</b>  | <b>\$ 3.663.113.228</b>  |

En cuanto al cumplimiento y ejecución presupuestal por dependencias, se refleja en la siguiente tabla:

| DEPENDENCIA                   | PROMEDIO CUMPLIMIENTO 2022 | RECUROS PROGRAMADOS 2022 | RECURSOS EJECUTADOS 2022 |
|-------------------------------|----------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>IMEBU</b>                  | 100%                       | 545.530.000              | 19.330.000               |
| <b>ISABU</b>                  | 100%                       | 1.161.245.180            | 1.161.245.180            |
| <b>Sec. Desarrollo Social</b> | 70%                        | 4.299.561.804            | 0                        |
| <b>Sec. Educación</b>         | 100%                       | 0                        | 49.800.000               |
| <b>Sec. Interior</b>          | 73%                        | 15.000.000               | 15.000.000               |
| <b>Sec. Salud y Ambiente</b>  | 100%                       | 2.417.738.048            | 2.417.738.048            |
| <b>TICS</b>                   | 100%                       | 0                        | 0                        |
| <b>TOTAL</b>                  | <b>93%</b>                 | <b>8.439.075.032</b>     | <b>3.663.113.228</b>     |

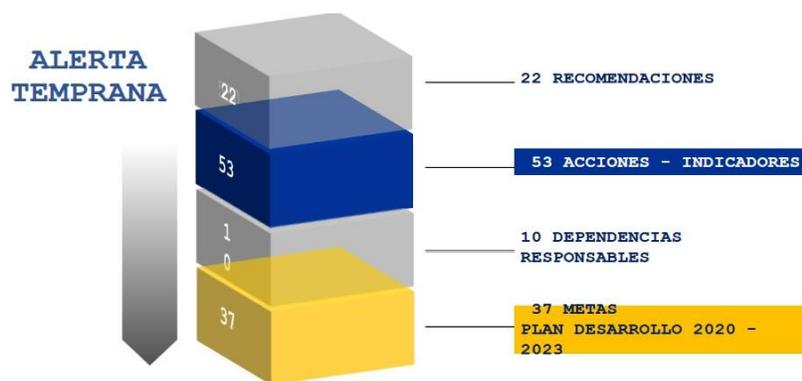
Por otra parte, mediante Circular No. 54 de 2022, se solicitó informe de cumplimiento con corte a Junio 30 de 2022, con el cual se dará cierre a este Plan, teniendo en cuenta que por indicaciones de la Presidencia de la República, la emergencia sanitaria terminó el 30 de junio de 2022.

✓ **Asesoría Técnica, Construcción Plan de Acción Alerta Temprana No. 028:**

La Secretaría de Planeación, en acompañamiento de la Secretaría del Interior, estructuró el Plan de Acción de la Alerta Temprana No. 28 de 2021 emitida por la Defensoría del Pueblo, de conformidad con el escenario de riesgo descrito, en el cual se insta a las instituciones concernientes a la adopción de medidas integrales efectivas para superar, disuadir, alejar o mitigar el riesgo y garantizar la plena vigencia de los derechos humanos de la población civil y se realizan algunas recomendaciones para adoptar estrategias y políticas de prevención integral, destinadas a erradicar factores de riesgo e implementar medidas de prevención, de acuerdo a la localización geográfica objeto de esta alerta.

Durante el primer semestre, se realizaron las siguientes acciones:

- Revisión Recomendaciones emitidas por la Defensoría del Pueblo.
- Construcción Matriz de Plan de Acción.
- Elaboración de acciones e indicadores de la Alerta Temprana.
- Articulación de la Alerta Temprana con el Plan de Desarrollo 2020 - 2023, por Dependencias – 15 Mesas de trabajo.
- Consolidación Matriz de Seguimiento Plan de Acción – Alerta Temprana.
- Socialización del Plan de Acción a la Gobernación de Santander.
- Elaboración Herramienta de Seguimiento Estadístico - Dashboard.



El resultado del trabajo realizado por la Secretaría de Planeación articulado con las Dependencias centralizadas y descentralizadas, la matriz de seguimiento de la Alerta Temprana 028, fue socializada el día 31 de marzo de 2022 en el COMPOS. De igual manera, dada la importancia de la herramienta, se socializó en el CIPRUNNA, evento convocado por la Gobernación de Santander con participación de municipios del Área Metropolitana de Bucaramanga y entes de control, la cual se tomó como modelo para la estructuración de los planes de acción de las demás entidades. Cabe resaltar, que la Secretaría del Interior es la encargada de realizar el seguimiento y monitoreo al Plan de Acción Alerta Temprana No. 028.

Por otra parte, teniendo en cuenta los requerimientos de información presentados en el proceso de cargue al CIPRAT, así como los inconvenientes reportados por algunas Dependencias en el diligenciamiento del Plan de Acción de Alerta Temprana 028, la Secretaría del Interior en apoyo con la Secretaría de Planeación, programaron mesas de trabajo para realizar ajustes en cuanto a formulación y programación de metas incluidas en la matriz de seguimiento. La información consolidada y ajustada fue entregada por la Secretaría de Planeación en la Matriz de seguimiento de alerta temprana, con el Dashboard actualizado, a la Secretaría del Interior quien es el responsable de realizar el seguimiento a la Alerta temprana.

✓ **Planes de Mejoramiento:**

- Plan de Mejoramiento Auditoría Financiera y de Gestión 001-2022 – Contraloría Municipal:

Como resultado del informe de la Auditoría Financiera y de Gestión 001 – 2022, la Secretaría de Planeación elaboró el Plan de Mejoramiento del hallazgo de su competencia. Así mismo, realizó la revisión y consolidación de los Planes de Mejoramiento, remitidos por las Dependencias de la Administración Central, responsables de los hallazgos. El Plan de Mejoramiento consolidado se remitió a la Oficina de Control Interno de Gestión y la Secretaría Jurídica, para validación y envío al ente de control.

Durante el tercer trimestre de 2022 la Secretaría de Planeación revisó y consolidó el “Plan de Mejoramiento producto de la “Auditoría de Cumplimiento Exprés a la Alcaldía de Bucaramanga- Educación No 009-2022”, Plan de Mejoramiento producto de la “Auditoría de cumplimiento No. 015-2022 Institución Educativa de Santander Municipio de Bucaramanga Vigencia 2021”, Plan de Mejoramiento producto de la “Auditoría de cumplimiento No. 016-2022 Institución Educativa Escuela Normal Superior Municipio de Bucaramanga Vigencia 2021”.

De igual manera, la Secretaría de Planeación revisó y consolidó el “Plan de Mejoramiento producto de la Auditoría de Cumplimiento Exprés a la Alcaldía de Bucaramanga y el Instituto de Vivienda - INVISBU No 022-2022”, de la Contraloría Municipal, Los planes ajustados y anexos fueron remitidos a la Oficina de Control Interno de Gestión y a la Secretaría Jurídica, para revisión y trámite ante la Contraloría Municipal.

- Plan de Mejoramiento Auditorías Internas – OCIG:

La Secretaría de Planeación elaboró el informe de Seguimiento y cierre Plan Mejoramiento Auditoría Interna 2021, realizada por la OCIG al proceso Planeación Estratégica: El documento y evidencias se remitió a la OCIG para su revisión.

✓ **Índice de Capacidad Estadística Territorial:**

En el segundo trimestre de la vigencia, mediante Circular No. 039 de 2022 se solicitó a las Dependencias de la Alcaldía de Bucaramanga, información de los indicadores requeridos para el reporte al DANE del Índice de Capacidad Estadística Territorial – ICET, en el formato establecido.

La Secretaría de Planeación adelanta la revisión y consolidación de la información enviada por las Dependencias con los indicadores solicitados, lo cual nos permite conocer la disponibilidad, acceso y uso de los indicadores de la batería base definida por el DANE para realizar el cálculo de índice de capacidad estadística territorial.

De esta manera, se procederá con el diseño de la cartilla “Batería base de indicadores 2021 – DANE y cuestionario de disponibilidad estadística territorial”, por medio de mesas de trabajo con las dependencias centralizadas que generen indicadores siguiendo los lineamientos del DANE de acuerdo con lo solicitado en el cuestionario de disponibilidad estadística territorial. Lo anterior, servirá como insumo para el diligenciamiento de la “Batería base de indicadores 2021 – dane y cuestionario de disponibilidad estadística territorial en la plataforma”.

## 2.3. Servicio al ciudadano

### 2.3.1. Instalaciones de vanguardia

#### 2.3.1.1. Mantener en funcionamiento el archivo de planos.

% CUMPLIMIENTO METAS

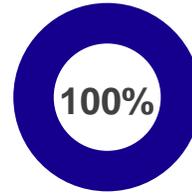


100%

100%

Meta programada

% EJECUCIÓN PRESUPUESTAL



100%

\$52.940.000

Recursos programados

A continuación, se presentan los resultados del seguimiento a los registros de préstamo de documentos a entes de control, usuarios y personal de la Secretaría de Planeación, de los grupos GDT (Grupo de Desarrollo Territorial) y GOT (Grupo de Ordenamiento Territorial), durante el periodo del tercer trimestre de la vigencia 2022, a través de los siguientes formatos:

- F-DPM-1230-238,37-07 Control de Usuarios: a continuación, se relacionan el número de usuarios, cantidad de solicitudes de copias y copias autenticadas, por los meses de 2022:

Tabla 27. Control de usuarios planos.

| Mes          | Usuarios   | Copias     | Copias autenticadas |
|--------------|------------|------------|---------------------|
| Enero        | 58         | 27         | 1                   |
| Febrero      | 104        | 56         | 2                   |
| Marzo        | 97         | 54         | 5                   |
| Abril        | 71         | 24         | 0                   |
| Mayo         | 97         | 38         | 8                   |
| Junio        | 88         | 43         | 3                   |
| Julio        | 65         | 29         | 4                   |
| Agosto       | 88         | 48         | 0                   |
| Septiembre   | 83         | 47         | 2                   |
| <b>Total</b> | <b>751</b> | <b>366</b> | <b>25</b>           |

- F-DPM-1220-238,37-011 Préstamo de Planos, Licencias de Construcción y Anexos y F-DPM-1220-238,37-020 Préstamo de Licencias para Control de Obra: En lo referente al préstamo de copias de planos por el Grupo de Desarrollo Territorial – GDT (Control de Obra), solicitadas por los usuarios y servidores públicos de la alcaldía, estos deben ser devueltos en el menor tiempo posible para regresarlos a su respectivo archivo.

Tabla 28. Préstamo de licencias.

| Mes          | Control de obra |
|--------------|-----------------|
| Enero        | 75              |
| Febrero      | 141             |
| Marzo        | 177             |
| Abril        | 88              |
| Mayo         | 97              |
| Junio        | 93              |
| <b>Total</b> | <b>671</b>      |

Es importante aclarar que, a la fecha de corte, todos los documentos que se suministraron en calidad de préstamo han sido devueltos y se encuentran en sus respectivas carpetas.

INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022



**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

**II. PRESUPUESTO**

A continuación, se presenta el presupuesto con corte 30 de septiembre de 2022 asignado a la Secretaría de Planeación.

**Tabla 29. Presupuesto tercer trimestre de la Secretaría de Planeación.**

| Rubro   | Descripción Rubro  | Saldo Inicial    | Adiciones | Contracréditos   | Créditos       | Ppto Definitivo  | % Ejecución |
|---|--|------------------|-----------|------------------|----------------|------------------|-------------|
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99031.82120.201                 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA 201                                    | \$ 280.500.000   | \$ 0      | \$ 124.500.000   | \$ 0           | \$ 156.000.000   | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99031.83990.201                 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA 201                                    | \$ 944.085.393   | \$ 0      | \$ 380.085.393   | \$ 0           | \$ 564.000.000   | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99031.85999.201                 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA 201                                    | \$ 19.800.000    | \$ 0      | \$ 7.800.000     | \$ 0           | \$ 12.000.000    | 100         |
| 2.3.2.01.01.005.02<br>.03.01.01.4599025<br>.84392.201 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL SERVICIOS DE INFORMACION IMPLEMENTADOS 201                            | \$ 20.000.000    | \$ 0      | \$ 0             | \$ 0           | \$ 20.000.000    | 0           |
| 2.3.2.02.02.008.40<br>02016.83990.201                 | SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION 201   | \$ 1.161.700.000 | \$ 0      | \$ 572.452.000   | \$ 0           | \$ 589.248.000   | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.40<br>02016.83211.201                 | SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION 201   | \$ 344.700.000   | \$ 0      | \$ 117.900.000   | \$ 0           | \$ 226.800.000   | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.40<br>02016.83221.201                 | DOCUMENTOS DE PLANEACION 201   | \$ 1.648.664.678 | \$ 0      | \$ 0             | \$ 276.354.329 | \$ 1.925.019.007 | 85,62       |
| 2.3.2.02.02.008.40<br>02016.83310.201                 | SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION 201   | \$ 363.624.590   | \$ 0      | \$ 117.624.590   | \$ 0           | \$ 246.000.000   | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.40<br>02016.82120.201                 | SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION 201   | \$ 168.300.000   | \$ 0      | \$ 79.500.000    | \$ 0           | \$ 88.800.000    | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99033.85999.201                 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL SERVICIO DE INFORMACION PARA EL REGISTRO ADMINISTRATIVO DE SISBEN 201 | \$ 632.000.000   | \$ 0      | \$ 164.000.000   | \$ 0           | \$ 468.000.000   | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99033.82120.201                 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL SERVICIO DE INFORMACION PARA EL REGISTRO ADMINISTRATIVO DE SISBEN 201 | \$ 24.000.000    | \$ 0      | \$ 9.000.000     | \$ 0           | \$ 15.000.000    | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99031.83211.201                 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA 201                                    | \$ 31.500.000    | \$ 0      | \$ 4.500.000     | \$ 0           | \$ 27.000.000    | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99031.83310.201                 | SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION 201   | \$ 44.000.000    | \$ 0      | \$ 20.000.000    | \$ 0           | \$ 24.000.000    | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99031.83990.231                 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA 231                                    | \$ 50.000.000    | \$ 0      | \$ 0             | \$ 0           | \$ 50.000.000    | 72          |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99018.85999.201                 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TECNICOS 201                               | \$ 12.600.000    | \$ 0      | \$ 600.000       | \$ 0           | \$ 12.000.000    | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99018.83310.201                 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TECNICOS 201                               | \$ 241.500.000   | \$ 0      | \$ 29.700.000    | \$ 0           | \$ 211.800.000   | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99018.83211.201                 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TECNICOS 201                               | \$ 108.500.000   | \$ 0      | \$ 19.700.000    | \$ 0           | \$ 88.800.000    | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99019.82120.201                 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL DOCUMENTOS DE PLANEACION 201  | \$ 125.500.000   | \$ 0      | \$ 38.500.000    | \$ 0           | \$ 87.000.000    | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99019.83211.201                 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL DOCUMENTOS DE PLANEACION 201  | \$ 105.000.000   | \$ 0      | \$ 36.000.000    | \$ 0           | \$ 69.000.000    | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99019.83310.201                 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL DOCUMENTOS DE PLANEACION 201  | \$ 162.000.000   | \$ 0      | \$ 24.000.000    | \$ 0           | \$ 138.000.000   | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99019.83990.201                 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL DOCUMENTOS DE PLANEACION 201  | \$ 105.200.000   | \$ 0      | \$ 54.000.000    | \$ 0           | \$ 51.200.000    | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>02001.85999.201                 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO DEL BUEN GOBIERNO PARA EL RESPETO Y GARANTIA DE LOS DERECHOS HUMANOS. SERVICIO DE PROMOCION A LA PARTICIPACION CIUDADANA 201            | \$ 20.000.000    | \$ 0      | \$ 6.798.530     | \$ 0           | \$ 13.201.470    | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>02001.83221.289                 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO DEL BUEN GOBIERNO PARA EL RESPETO Y GARANTIA DE LOS DERECHOS HUMANOS. SERVICIO DE PROMOCION A LA PARTICIPACION CIUDADANA 289            | \$ 7.614.247.333 | \$ 0      | \$ 7.500.000.000 | \$ 0           | \$ 114.247.333   | 0           |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99025.83990.201                 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL SERVICIOS DE INFORMACION IMPLEMENTADOS 201                            | \$ 137.500.000   | \$ 0      | \$ 72.700.000    | \$ 0           | \$ 64.800.000    | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99031.83990.263                 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA 263                                    | \$ 26.114.607    | \$ 0      | \$ 0             | \$ 0           | \$ 26.114.607    | 80,41       |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>03017.83990.201                 | GOBIERNO TERRITORIAL GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES Y   | \$ 0             | \$ 0      | \$ 0             | \$ 90.000.000  | \$ 90.000.000    | 100         |

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| Rubro                                 | Descripción Rubro  | Saldo Inicial | Adiciones        | Contracréditos | Créditos         | Ppto Definitivo  | % Ejecución |
|---------------------------------------|--|---------------|------------------|----------------|------------------|------------------|-------------|
|                                       | EMERGENCIAS ESTUDIOS DE RIESGO DE DESASTRES 201  |               |                  |                |                  |                  |             |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99034.88767.201 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL SEDES DOTADAS 201   | \$ 0          | \$ 0             | \$ 6.939.213   | \$ 20.000.000    | \$ 13.060.787    | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>03017.83931.201 | GOBIERNO TERRITORIAL GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES Y EMERGENCIAS ESTUDIOS DE RIESGO DE DESASTRES 201   | \$ 0          | \$ 0             | \$ 54.603      | \$ 1.500.000.000 | \$ 1.499.945.397 | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99031.83990.531 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA 531                                    | \$ 0          | \$ 151.343.360   | \$ 0           | \$ 0             | \$ 151.343.360   | 47,57       |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99031.82120.501 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA 501                                    | \$ 0          | \$ 138.250.000   | \$ 0           | \$ 0             | \$ 138.250.000   | 99,38       |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99031.83990.501 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA 501                                    | \$ 0          | \$ 536.298.000   | \$ 26.395.881  | \$ 0             | \$ 509.902.119   | 95,22       |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99031.85999.501 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA 501                                    | \$ 0          | \$ 10.000.000    | \$ 600.000     | \$ 0             | \$ 9.400.000     | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>03017.83931.588 | GOBIERNO TERRITORIAL GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES Y EMERGENCIAS ESTUDIOS DE RIESGO DE DESASTRES 588   | \$ 0          | \$ 4.676.182.411 | \$ 0           | \$ 0             | \$ 4.676.182.411 | 22,65       |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99031.83990.707 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA 707                                    | \$ 0          | \$ 1.041.931     | \$ 0           | \$ 0             | \$ 1.041.931     | 0           |
| 2.3.2.02.02.008.40<br>02016.82120.501 | VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO URBANO DOCUMENTOS DE PLANEACION 501  | \$ 0          | \$ 74.000.000    | \$ 50.000      | \$ 0             | \$ 73.950.000    | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.40<br>02016.83211.501 | VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO URBANO DOCUMENTOS DE PLANEACION 501  | \$ 0          | \$ 168.400.000   | \$ 23.700.000  | \$ 0             | \$ 144.700.000   | 83,2        |
| 2.3.2.02.02.008.40<br>02016.83310.501 | VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO URBANO DOCUMENTOS DE PLANEACION 501  | \$ 0          | \$ 202.500.000   | \$ 14.900.000  | \$ 0             | \$ 187.600.000   | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.40<br>02016.83990.501 | VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO URBANO DOCUMENTOS DE PLANEACION 501  | \$ 0          | \$ 921.552.000   | \$ 500.000.000 | \$ 0             | \$ 421.552.000   | 55,94       |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>02001.85999.501 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO DEL BUEN GOBIERNO PARA EL RESPETO Y GARANTIA DE LOS DERECHOS HUMANOS. SERVICIO DE PROMOCION A LA PARTICIPACION CIUDADANA 501            | \$ 0          | \$ 10.000.000    | \$ 0           | \$ 0             | \$ 10.000.000    | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99018.83211.501 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TECNICOS 501                               | \$ 0          | \$ 74.000.000    | \$ 10.320.000  | \$ 0             | \$ 63.680.000    | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99018.83310.501 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TECNICOS 501                               | \$ 0          | \$ 189.000.000   | \$ 14.030.000  | \$ 0             | \$ 174.970.000   | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99018.85999.501 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TECNICOS 501                               | \$ 0          | \$ 10.000.000    | \$ 600.000     | \$ 0             | \$ 9.400.000     | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99019.82120.501 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL DOCUMENTOS DE PLANEACION 501  | \$ 0          | \$ 72.500.000    | \$ 10.300.000  | \$ 0             | \$ 62.200.000    | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99019.83211.501 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL DOCUMENTOS DE PLANEACION 501  | \$ 0          | \$ 80.000.000    | \$ 28.380.000  | \$ 0             | \$ 51.620.000    | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99019.83310.501 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL DOCUMENTOS DE PLANEACION 501  | \$ 0          | \$ 115.000.000   | \$ 19.500.000  | \$ 0             | \$ 95.500.000    | 83,5        |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99019.83990.501 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL DOCUMENTOS DE PLANEACION 501  | \$ 0          | \$ 47.000.000    | \$ 8.100.000   | \$ 0             | \$ 38.900.000    | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99025.83990.501 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL SERVICIOS DE INFORMACION IMPLEMENTADOS 501                            | \$ 0          | \$ 76.500.000    | \$ 16.100.000  | \$ 0             | \$ 60.400.000    | 100         |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99031.83211.501 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA 501                                    | \$ 0          | \$ 22.500.000    | \$ 0           | \$ 0             | \$ 22.500.000    | 76          |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99033.82120.501 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL SERVICIO DE INFORMACION PARA EL REGISTRO ADMINISTRATIVO DE SISBEN 501 | \$ 0          | \$ 12.500.000    | \$ 12.500.000  | \$ 0             | \$ 0             | 0           |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99033.85999.501 | GOBIERNO TERRITORIAL FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL SERVICIO DE INFORMACION PARA EL REGISTRO ADMINISTRATIVO DE SISBEN 501 | \$ 0          | \$ 390.000.000   | \$ 37.730.000  | \$ 399.295.209   | \$ 751.565.209   | 50,22       |
| 2.3.2.02.02.008.45<br>99033.83990.213 | SERVICIO DE INFORMACION PARA EL REGISTRO ADMINISTRATIVO DE SISBEN 213  | \$ 0          | \$ 399.295.209   | \$ 399.295.209 | \$ 0             | \$ 0             | 0           |
| 2.3.2.02.02.008.40<br>02016.83221.501 | DOCUMENTOS DE PLANEACION 501   | \$ 0          | \$ 0             | \$ 0           | \$ 423.205.881   | \$ 423.205.881   | 0           |

### III. ACCIONES JUDICIALES Y ASUNTOS LEGALES

La Secretaría de Planeación en virtud del Decreto 331 del 21 de julio de 2020 “*Por medio del cual se hace una delegación en materia de representación judicial, extrajudicial y actuaciones administrativas*”, tiene asignada la defensa judicial de 143 acciones populares activas a corte 30 de septiembre de 2022, las cuales se encuentran en las siguientes etapas procesales:

| Tabla 30. Acciones populares                  |            |
|---|------------|
| Estado  | Cantidad   |
| Notificación                                  | 5          |
| Contestación de la demanda                    | 9          |
| Audiencia de Pacto de Cumplimiento            | 4          |
| Etapas probatoria                             | 13         |
| Alegatos en Primera Instancia                 | 5          |
| Sentencia de Primera Instancia                | 11         |
| Recurso de Apelación                          | 29         |
| Alegatos de Segunda Instancia                 | 8          |
| Sentencia de Segunda Instancia                | 18         |
| Incidente de desacato                         | 23         |
| Agotamiento de Jurisdicción                   | 18         |
| <b>Total activas a corte 30 de septiembre</b> | <b>143</b> |
| Archivadas en el tercer trimestre 2022        | 5          |
| Notificadas en el tercer trimestre 2022       | 9          |
| <b>Total reactivadas o desarchivadas 2022</b> | <b>1</b>   |

Mesas de trabajo acciones constitucionales: 13

Acciones de tutela tramitadas en el tercer semestre: 25

Durante el tercer semestre, el grupo de asuntos legales y acciones constitucionales atendió 71 PQRSD. Se asistió a 8 reuniones relacionadas con asuntos legales de la Secretaría de Planeación. Adicional a lo anterior, se realizaron 13 resoluciones de segundas instancias curaduría y policivos y 109 resoluciones de revisión de actos de intervención de espacio público y otras.

#### IV. PQRSD

Durante la presente vigencia, la Secretaría de Planeación ha recibido PQRSD que han sido asignadas y tramitadas en cada mes de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 31. PQRSD tercer trimestre de 2022.

| Mes          | Solicitudes asignadas | Respuestas a las solicitudes | Por vencer   | Vencidas   |
|--------------|-----------------------|------------------------------|--------------|------------|
| Enero        | 739                   | 670                          | 0            | 69         |
| Febrero      | 750                   | 593                          | 28           | 129        |
| Marzo        | 807                   | 211                          | 589          | 7          |
| Abril        | 615                   | 532                          | 20           | 63         |
| Mayo         | 860                   | 662                          | 115          | 83         |
| Junio        | 777                   | 272                          | 444          | 61         |
| Julio        | 665                   | 576                          | 0            | 89         |
| Agosto       | 779                   | 576                          | 0            | 203        |
| Septiembre   | 735                   | 338                          | 174          | 223        |
| <b>Total</b> | <b>6.727</b>          | <b>4.430</b>                 | <b>1.370</b> | <b>927</b> |

## V. CONTRATACIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

En lo corrido de la vigencia, la secretaría de Planeación ha celebrado 325 contratos distribuidos en la siguiente forma:

| Tipo Contrato   | Total      |
|---|------------|
| Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión | 135        |
| Contrato de prestación de servicios profesionales         | 188        |
| Contrato de consultoría                                   | 1          |
| Contrato de prestación de servicios                       | 1          |
| <b>Total</b>  | <b>325</b> |

Los anteriores contratos están distribuidos en los siguientes centros de trabajo:

**Tabla 32. Contratación Secretaría de Planeación.**

| Centro de Trabajo                     | Total      |
|---------------------------------------|------------|
| Archivo de planos                     | 3          |
| Control de obras                      | 29         |
| Despacho                              | 52         |
| Estratificación                       | 13         |
| Grupo de desarrollo económico         | 28         |
| Legalización de asentamientos humanos | 56         |
| Plan de ordenamiento territorial      | 55         |
| Sisbén                                | 89         |
| <b>Total</b>                          | <b>325</b> |

A continuación, se relaciona el listado de contratos:

**Tabla 33. Contratos de la Secretaría de Planeación.**

| Numero Contrato | Nombre Contratista                      | Valor Contrato | Fecha Contrato | Tiempo Contrato | No. SECOP          |
|-----------------|---|----------------|----------------|-----------------|--------------------|
| 4               | ACOSTA IRREÑO & ASOCIADOS SAS           | 85.800.000     | 26/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-130-2022 |
| 5               | MLVC PROYECTOS SAS                      | 46.800.000     | 26/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-131-2022 |
| 6               | BORRERO OCHOA Y ASOCIADOS LTDA          | 85.680.000     | 26/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-132-2022 |
| 7               | SOCIEDAD SANTANDEREANA DE INGENIEROS    | 79.968.000     | 26/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-148-2022 |
| 39              | LAURA MARCELA CORONADO CORREDOR         | 27.000.000     | 6/01/22        | 6 Meses         | SP-SP-CPS-001-2022 |
| 40              | CINDY JOHANNA SARMIENTO ARDILA          | 30.000.000     | 6/01/22        | 6 Meses         | SP-CPS-002-2022    |
| 41              | KARINA ABRIL JULIO                      | 30.000.000     | 6/01/22        | 6 Meses         | SP-CPS-003-2022    |
| 42              | WILSON JAVIER LEAL FLOREZ               | 30.000.000     | 6/01/22        | 6 Meses         | SP-SP-CPS-004-2022 |
| 43              | MELBA PAOLA MUJICA OLEJUA               | 30.000.000     | 6/01/22        | 6 Meses         | SP-SP-CPS-005-2022 |
| 44              | DANIELA DUQUE GOMEZ                     | 24.000.000     | 6/01/22        | 6 Meses         | SP-SP-CPS-006-2022 |
| 75              | SILVIA MARCELA CATALINA MARTINEZ GARCIA | 27.000.000     | 7/01/22        | 6 Meses         | SP-SP-CPS-007-2022 |
| 76              | JOHN JAIRO BAEZ LIZARAZO                | 27.000.000     | 7/01/22        | 6 Meses         | SP-SP-CPS-008-2022 |
| 77              | MARIA JOSE VILLALOBOS RUIZ              | 18.000.000     | 7/01/22        | 6 Meses         | SP-SP-CPS-009-2022 |
| 84              | ZULEY ANDREA OCHOA LOPEZ                | 18.000.000     | 7/01/22        | 6 Meses         | SP-SP-CPS-010-2022 |
| 88              | LUZ ALEIDA DIAZ GARCIA                  | 13.200.000     | 7/01/22        | 6 Meses         | SP-SP-CPS-011-2022 |
| 90              | LUZ DARY MEDINA GOMEZ                   | 24.000.000     | 7/01/22        | 6 Meses         | SP-SP-CPS-012-2022 |
| 91              | MIGUEL ANGEL ORJUELA PEÑALOZA           | 22.800.000     | 7/01/22        | 6 Meses         | SP-SP-CPS-013-2022 |
| 92              | DIANA ALEXANDRA SANCHEZ VIRVIESCAS      | 36.000.000     | 7/01/22        | 6 Meses         | SP-SP-CPS-014-2022 |
| 135             | JM CONSTRUCCION Y CONSULTORIA           | 1.499.945.397  | 24/06/22       | 6 Meses         | SP-CM-001-2022     |
| 193             | LEOVIGILDO RAMIREZ BARAJAS              | 11.201.470     | 4/08/22        | 1 Meses         | SP-MC-001-2022     |
| 240             | ACOSTA IRREÑO & ASOCIADOS SAS           | 42.900.000     | 29/09/22       | 3 Meses         | SP-SP-CPS-317-2022 |
| 241             | SOCIEDAD SANTANDEREANA DE INGENIEROS    | 37.318.400     | 29/09/22       | 2,8 Meses       | SP-SP-CPS-318-2022 |
| 278             | OSCAR ENRIQUE PEREZ CACERES             | 12.000.000     | 14/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-015-2022 |
| 279             | EDWIN ANDRES DURAN LEON                 | 18.000.000     | 14/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-017-2022 |
| 280             | MARIA NIYCHTME HANI MARTINEZ            | 27.000.000     | 14/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-017-2022 |
| 281             | MARLENE PARADA ARIAS                    | 21.000.000     | 14/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-018-2022 |
| 282             | GERMAN RAUL VILLAMIZAR ESPARZA          | 21.000.000     | 14/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-019-2022 |
| 283             | ALEXANDER SANCHEZ GALVAN                | 12.000.000     | 14/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-020-2022 |
| 284             | DIANA MARCELA PAREDES ARDILA            | 19.200.000     | 14/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-021-2022 |
| 285             | LUIS ALFREDO MARQUEZ CAICEDO            | 30.000.000     | 14/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-022-2022 |
| 286             | LEIDY JOHANNA RUEDA DIAZ                | 18.000.000     | 14/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-023-2022 |
| 287             | LAURA ELVIRA CALDERON CHAMORRO          | 36.000.000     | 14/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-024-2022 |
| 289             | SILVIA NATALIA VILLAMIZAR FLOREZ        | 22.800.000     | 14/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-025-2022 |
| 290             | ELBERTO JOSE PALOMINO                   | 24.000.000     | 14/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-026-2022 |
| 291             | BRAULIO YESID BOTELLO MUÑOZ             | 24.000.000     | 14/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-027-2022 |
| 292             | ALEJANDRO REY NUNCIRA                   | 24.000.000     | 14/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-028-2022 |
| 295             | JORGE ARMANDO JAIMES SOTO               | 12.000.000     | 14/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-029-2022 |
| 296             | JENNY FERNANDA QUINTERO CALA            | 36.000.000     | 14/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-030-2022 |
| 297             | SULAY PAOLA PEÑA VERA                   | 21.000.000     | 14/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-031-2022 |
| 350             | JULIAN ALVEIRO LOPEZ MENDOZA            | 24.000.000     | 15/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-032-2022 |
| 351             | JULIAN ANDRES CHAVEZ AFANADOR           | 21.000.000     | 15/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-033-2022 |

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| Numero Contrato | Nombre Contratista                  | Valor Contrato | Fecha Contrato | Tiempo Contrato | No. SECOP          |
|-----------------|-------------------------------------|----------------|----------------|-----------------|--------------------|
| 352             | JAIME SAAID CONDE VARGAS            | 22.800.000     | 15/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-034-2022 |
| 353             | DIANA CAROLINA TROUCHON BRAVO       | 18.000.000     | 15/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-035-2022 |
| 354             | WILSON ALVAREZ GOMEZ                | 21.000.000     | 15/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-036-2022 |
| 355             | EDGAR IGNACIO ARIAS BELEÑO          | 24.000.000     | 15/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-037-2022 |
| 356             | JOHN CLAUDIO RIVERA SALAMANCA       | 22.800.000     | 15/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-038-2022 |
| 357             | LAURA ISABEL HERNANDEZ HERNANDEZ    | 21.000.000     | 15/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-039-2022 |
| 358             | SANDRA YANNETH HOLGUIN MARTINEZ     | 27.000.000     | 15/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-040-2022 |
| 359             | SINDY PAOLA FILIZZOLA MURGAS        | 27.000.000     | 15/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-041-2022 |
| 360             | MARIA ANTONIA AFANADOR JAIMES       | 18.000.000     | 15/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-042-2022 |
| 361             | MARIA MARGARITA ROBAYO GALVIS       | 24.000.000     | 15/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-043-2022 |
| 362             | MARGGY MILENA RODRIGUEZ GOMEZ       | 24.000.000     | 15/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-044-2022 |
| 363             | MARLYN YULIETH PRADA JAIMES         | 18.000.000     | 15/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-045-2022 |
| 364             | JUAN SEBASTIAN SALAMANCA ARDILA     | 21.000.000     | 15/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-046-2022 |
| 365             | JOSE VIRGILIO CORZO VERA            | 24.000.000     | 15/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-047-2022 |
| 366             | LUZ HELENA BARRERA ALVAREZ          | 27.000.000     | 15/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-048-2022 |
| 487             | OMAR GUSTAVO REYES GARZON           | 30.000.000     | 17/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-049-2022 |
| 489             | ISNARDO NUÑEZ CARVAJAL              | 21.000.000     | 17/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-050-2022 |
| 490             | JAVIER ALFONSO MORALES MANTILLA     | 27.000.000     | 17/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-051-2022 |
| 491             | MAURICIO ANTONIO TORRES SUAREZ      | 27.000.000     | 17/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-052-2022 |
| 493             | CARLOS GARCIA GARCIA                | 12.000.000     | 17/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-053-2022 |
| 498             | HERNAN PICO ROMERO                  | 12.000.000     | 17/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-054-2022 |
| 500             | SANDRA PATRICIA PATIÑO GOMEZ        | 13.200.000     | 17/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-055-2022 |
| 501             | JAIME ANDRES MUÑOZ OTERO            | 18.000.000     | 17/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-056-2022 |
| 502             | CESAR AUGUSTO STAPPER ORTEGA        | 27.000.000     | 17/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-057-2022 |
| 506             | CARLOS ALBERTO ANTELIZ CASTILLO     | 27.000.000     | 17/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-058-2022 |
| 509             | EDINSON CASTELLANOS GONZALEZ        | 12.000.000     | 17/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-059-2022 |
| 510             | MARCOS MAURICIO ACEROS MENDOZA      | 16.800.000     | 17/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-060-2022 |
| 511             | YULY ANDREA MEZA BARRIOS            | 12.000.000     | 17/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-061-2022 |
| 512             | LILIANA MARCELA CASTAÑEDA PORTILLA  | 12.000.000     | 17/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-062-2022 |
| 515             | FANNY ANGARITA PINZON               | 13.200.000     | 17/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-063-2022 |
| 517             | JUAN CARLOS BALLESTEROS SANTOS      | 15.000.000     | 17/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-064-2022 |
| 519             | JOSE JULIAN SILVA BUENO             | 24.000.000     | 17/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-065-2022 |
| 564             | ALEJANDRO SALAZAR HERNANDEZ         | 12.000.000     | 17/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-066-2022 |
| 582             | DEISY YURAIMA REY                   | 14.400.000     | 17/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-067-2022 |
| 601             | DORIS AMANDA CRUZ PEREZ             | 30.000.000     | 18/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-068-2022 |
| 629             | CARLOS ARIEL FUENTES ARIZA          | 21.000.000     | 18/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-069-2022 |
| 660             | DIANA CAROLINA PAREDES GRANADOS     | 18.000.000     | 19/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-071-2022 |
| 661             | SILVIA NATHALIA NUÑEZ RUEDA         | 24.000.000     | 19/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-072-2022 |
| 662             | JAVIER FRANCISCO JOSE HIGUERA MORA  | 27.000.000     | 19/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-070-2022 |
| 663             | SERGIO ANDRES ORTIZ RODRIGUEZ       | 27.000.000     | 19/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-073-2022 |
| 671             | JENNIFER XIOMARA BENAVIDES TELLEZ   | 12.000.000     | 19/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-074-2022 |
| 683             | MAYRA YARITZA MARTINEZ RUIZ         | 12.000.000     | 19/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-075-2022 |
| 684             | YULIED VANEZZA CASTAÑEDA VILLAMIZAR | 12.000.000     | 19/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-076-2022 |
| 685             | EZEQUIEL JIMENEZ RODRIGUEZ          | 12.000.000     | 19/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-077-2022 |
| 686             | JEISSON STEWEN BERDUGO CELY         | 12.000.000     | 19/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-081-2022 |
| 687             | JULIET XIOMARA BOHORQUEZ MARIN      | 12.000.000     | 19/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-079-2022 |
| 688             | FABIO ANDRES MESA VILLAMIL          | 12.000.000     | 19/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-080-2022 |
| 689             | EDWAR FERNEY JAIMES CALDERON        | 12.000.000     | 19/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-081-2022 |
| 691             | IVAN DARIO CORREA LIZARAZO          | 12.000.000     | 19/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-082-2022 |
| 692             | CRISTHIAN SAUL CASTRO ARGUELLO      | 12.000.000     | 19/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-083-2022 |
| 693             | WILSON EDUARDO VILLAREAL CARDENAS   | 18.000.000     | 19/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-084-2022 |
| 695             | FRANCISCO JAVIER MEJIA CHINCHILLA   | 13.200.000     | 19/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-085-2022 |
| 701             | SANDRA PATRICIA LEON OCHOA          | 12.000.000     | 19/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-086-2022 |
| 707             | OSCAR JAVIER BOHORQUEZ NIÑO         | 12.000.000     | 19/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-087-2022 |
| 743             | MARIA MONICA CASTILLO FERNANDEZ     | 27.000.000     | 19/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-088-2022 |
| 744             | GIOVANNA MORA MOLINA                | 24.000.000     | 19/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-089-2022 |
| 754             | MAYA ANGELICA PAOLA DUQUE SANTOS    | 18.000.000     | 19/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-090-2022 |
| 947             | JOSE JULIAN ROSALES MONTAGUT        | 21.000.000     | 21/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-091-2022 |
| 1031            | LIZETH FERNANDA VILLAMIZAR ORDUZ    | 21.000.000     | 22/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-092-2022 |
| 1048            | JYMER PINEDA BARAJAS                | 12.000.000     | 22/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-093-2022 |
| 1049            | BREINER MAURICIO CORZO LOZANO       | 12.000.000     | 22/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-094-2022 |
| 1052            | IVAN LEONARDO GONZALEZ BUITRAGO     | 12.000.000     | 22/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-095-2022 |
| 1053            | LUZ DARY LOPEZ DIAZ                 | 12.000.000     | 22/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-096-2022 |
| 1111            | ADRIANA MARCELA CABALLERO GARCIA    | 12.000.000     | 22/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-097-2022 |
| 1122            | PAOLA TATIANA CASTRO QUIJANO        | 12.000.000     | 22/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-098-2022 |
| 1127            | MAYRA KATHERINE VERA SARMIENTO      | 12.000.000     | 22/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-099-2022 |
| 1128            | LUZ MARIA GOMEZ CARREÑO             | 30.000.000     | 22/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-100-2022 |
| 1131            | JUAN SEBASTIAN GOMEZ RODRIGUEZ      | 21.000.000     | 22/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-101-2022 |
| 1133            | JOSE ALFREDO MORALES HERNANDEZ      | 16.800.000     | 22/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-102-2022 |
| 1168            | LUIS ARTURO HERNANDEZ ORTIZ         | 27.000.000     | 22/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-103-2022 |
| 1172            | MAXIMA DEL CARMEN LEGUIZAMO POLO    | 30.000.000     | 22/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-104-2022 |
| 1174            | JORGE IVAN DIAZ GALVIS              | 21.000.000     | 22/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-105-2022 |
| 1176            | NATHALIA HERNANDEZ SANCHEZ          | 21.000.000     | 22/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-106-2022 |
| 1177            | NATALIA ANDREA SANDOVAL MARTINEZ    | 21.000.000     | 22/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-107-2022 |
| 1178            | JESUS ADOLFO PEÑALOZA CONTRERAS     | 12.000.000     | 22/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-108-2022 |
| 1228            | ADRIANA GUERRERO BUITRAGO           | 27.000.000     | 24/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-109-2022 |
| 1300            | LAURA KATHERINE ORTIZ GARCIA        | 12.000.000     | 24/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-110-2022 |
| 1302            | JUAN MANUEL GALVIS PEREZ            | 27.000.000     | 24/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-111-2022 |
| 1303            | LEIDY KATERINE ALMEIDA HIGUERA      | 24.000.000     | 24/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-112-2022 |

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| Numero Contrato | Nombre Contratista                      | Valor Contrato | Fecha Contrato | Tiempo Contrato | No. SECOP          |
|-----------------|---|----------------|----------------|-----------------|--------------------|
| 1304            | NATALIA CHAVES OROZCO                   | 21.000.000     | 24/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-113-2022 |
| 1309            | SANDRA JOHANNA DURAN ALZATE             | 12.000.000     | 24/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-114-2022 |
| 1317            | JEYMMY KATERINE GARCES GORDILLO         | 18.000.000     | 24/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-115-2022 |
| 1326            | MARITZA LIZARAZO ALMEYDA                | 30.000.000     | 24/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-116-2022 |
| 1342            | DIEGO ARMANDO NOSSA RODRIGUEZ           | 27.000.000     | 24/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-117-2022 |
| 1383            | PAULA ANDREA GALVIS MERA                | 18.000.000     | 25/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-118-2022 |
| 1393            | EMMA LUCIA DE FATIMA BLANCO AMAYA       | 33.000.000     | 25/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-119-2022 |
| 1395            | JOSE VICENTE SEPULVEDA TORRES           | 12.000.000     | 25/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-120-2022 |
| 1397            | LEIDY VIVIANA TORRES QUINTANA           | 18.000.000     | 25/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-121-2022 |
| 1398            | ELGAR GARAVITO FUENTES                  | 12.000.000     | 25/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-122-2022 |
| 1400            | SILVIA STEFFANY CAMACHO CASANOVA        | 18.000.000     | 25/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-123-2022 |
| 1401            | ANA MARIA ALZATE SALLAS                 | 12.000.000     | 25/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-124-2022 |
| 1404            | YULIETH ROCIO PIMIENTO ESCOBAR          | 12.000.000     | 25/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-125-2022 |
| 1408            | VALERIA PICON LEON                      | 12.000.000     | 25/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-126-2022 |
| 1409            | LUIS FERNANDO ALFONSO ROMERO            | 4.933.333      | 25/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-127-2022 |
| 1413            | LAURA MELISA AYALA JOYA                 | 8.000.000      | 25/01/22       | 2 Meses         | SP-SP-CPS-128-2022 |
| 1418            | NADIA PAOLA MARQUEZ LARA                | 21.000.000     | 25/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-129-2022 |
| 1542            | JAIRO ALBERTO MARTINEZ JAIMES           | 12.000.000     | 26/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-133-2022 |
| 1543            | JEHYLLYN STEFANY MANCILLA GELVEZ        | 12.000.000     | 26/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-134-2022 |
| 1544            | ALICIA SUSANA DAZA CABRERA              | 18.000.000     | 26/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-135-2022 |
| 1547            | JULIETH TATIANA AVILA CHAUX             | 12.000.000     | 26/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-136-2022 |
| 1549            | YUREYMA DIAZ BARCENAS                   | 12.000.000     | 26/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-137-2022 |
| 1551            | GIOVANNY WILFRED CARREÑO VASQUEZ        | 18.000.000     | 26/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-138-2022 |
| 1553            | PAOLA ANDREA OJEDA LONDONO              | 12.000.000     | 26/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-139-2022 |
| 1557            | SERGIO ALONSO ANAYA ESTEVEZ             | 24.000.000     | 26/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-140-2022 |
| 1558            | MARIA YORLEYTH CAMARGO FLOREZ           | 12.000.000     | 26/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-141-2022 |
| 1559            | MARCOS QUINTERO JIMENEZ                 | 12.000.000     | 26/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-142-2022 |
| 1560            | KELLY PATRICIA SANDOVAL RINCON          | 24.000.000     | 26/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-143-2022 |
| 1561            | CAMILO COBOS ANGARITA                   | 18.000.000     | 26/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-144-2022 |
| 1564            | GINA TATIANA RENDON OROZCO              | 27.000.000     | 26/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-145-2022 |
| 1565            | LUIS FERNANDO BARAJAS GUEVARA           | 18.000.000     | 26/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-146-2022 |
| 1567            | RAUL ALBERTO MARINO ZAMUDIO             | 27.000.000     | 26/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-147-2022 |
| 1634            | CRISTHIAN MAURICIO ALFONSO CARVALLIDO   | 12.000.000     | 27/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-149-2022 |
| 1697            | DIANA ROCIO ORTIZ CARVAJAL              | 24.000.000     | 27/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-150-2022 |
| 1702            | MARTHA ISABEL SIERRA MUÑOZ              | 12.000.000     | 27/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-151-2022 |
| 1703            | ANGEL DANIEL MANTILLA MOLINA            | 12.000.000     | 27/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-152-2022 |
| 1726            | LUDY STELLA CACERES OVALLES             | 12.000.000     | 27/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-153-2022 |
| 1752            | JOSE ALEXANDER NEIRA SIMIJACA           | 12.000.000     | 28/01/22       | 6 Meses         | SP-SP-CPS-154-2022 |
| 1818            | LAURA MARCELA CORONADO CORREDOR         | 24.750.000     | 13/07/22       | 5,5 Meses       | SP-SP-CPS-156-2022 |
| 1819            | DANIELA DUQUE GOMEZ                     | 22.000.000     | 13/07/22       | 5,5 Meses       | SP-SP-CPS-157-2022 |
| 1820            | MARIA JOSE VILLALOBOS RUIZ              | 16.500.000     | 13/07/22       | 5,5 Meses       | SP-SP-CPS-158-2022 |
| 1821            | WILSON JAVIER LEAL FLOREZ               | 30.250.000     | 13/07/22       | 5,5 Meses       | SP-SP-CPS-159-2022 |
| 1822            | MELBA PAOLA MUJICA OLEJUA               | 27.500.000     | 13/07/22       | 5,5 Meses       | SP-SP-CPS-160-2022 |
| 1823            | KARINA ABRIL JULIO                      | 27.500.000     | 13/07/22       | 5,5 Meses       | SP-SP-CPS-161-2022 |
| 1824            | ZULEY ANDREA OCHOA LOPEZ                | 16.500.000     | 13/07/22       | 5,5 Meses       | SP-SP-CPS-162-2022 |
| 1825            | LUZ ALEIDA DIAZ GARCIA                  | 12.100.000     | 13/07/22       | 5,5 Meses       | SP-SP-CPS-163-2022 |
| 1829            | CINDY JOHANNA SARMIENTO ARDILA          | 31.900.000     | 13/07/22       | 5,5 Meses       | SP-SP-CPS-155-2022 |
| 1872            | DIANA ALEXANDRA SANCHEZ VIRVIESCAS      | 31.200.000     | 15/07/22       | 5,2 Meses       | SP-SP-CPS-164-2022 |
| 1873            | SILVIA MARCELA CATALINA MARTINEZ GARCIA | 23.400.000     | 15/07/22       | 5,2 Meses       | SP-SP-CPS-165-2022 |
| 1874            | LUZ DARY MEDINA GOMEZ                   | 20.800.000     | 15/07/22       | 5,2 Meses       | SP-SP-CPS-166-2022 |
| 2003            | MIGUEL ANGEL ORJUETA PEÑALOZA           | 19.000.000     | 22/07/22       | 5 Meses         | SP-SP-CPS-167-2022 |
| 2004            | JOHN JAIRO BAEZ LIZARAZO                | 22.500.000     | 22/07/22       | 5 Meses         | SP-SP-CPS-168-2022 |
| 2057            | DIANA CAROLINA TROUCHON BRAVO           | 14.100.000     | 26/07/22       | 4,7 Meses       | SP-SP-CPS-169-2022 |
| 2058            | MARIA NIYCHTME HANI MARTINEZ            | 21.150.000     | 26/07/22       | 4,7 Meses       | SP-SP-CPS-170-2022 |
| 2059            | ELBERTO JOSE PALOMINO                   | 18.800.000     | 26/07/22       | 4,7 Meses       | SP-SP-CPS-171-2022 |
| 2061            | LAURA ELVIRA CALDERON CHAMORRO          | 28.200.000     | 26/07/22       | 4,7 Meses       | SP-SP-CPS-172-2022 |
| 2063            | ALEJANDRO REY NUNCIRA                   | 18.800.000     | 26/07/22       | 4,7 Meses       | SP-SP-CPS-173-2022 |
| 2073            | JULIAN ALVEIRO LOPEZ MENDOZA            | 18.800.000     | 26/07/22       | 4,7 Meses       | SP-SP-CPS-174-2022 |
| 2076            | DIANA MARCELA PAREDES ARDILA            | 15.040.000     | 26/07/22       | 4,7 Meses       | SP-SP-CPS-175-2022 |
| 2082            | MARLENE PARADA ARIAS                    | 16.450.000     | 26/07/22       | 4,7 Meses       | SP-SP-CPS-176-2022 |
| 2086            | MARLYN YULIETH PRADA JAIMES             | 14.100.000     | 26/07/22       | 4,7 Meses       | SP-SP-CPS-177-2022 |
| 2087            | SANDRA YANNETH HOLGUIN MARTINEZ         | 21.150.000     | 26/07/22       | 4,7 Meses       | SP-SP-CPS-178-2022 |
| 2090            | WILSON ALVAREZ GOMEZ                    | 16.450.000     | 26/07/22       | 4,7 Meses       | SP-SP-CPS-179-2022 |
| 2091            | LAURA ISABEL HERNANDEZ HERNANDEZ        | 16.450.000     | 26/07/22       | 4,7 Meses       | SP-SP-CPS-180-2022 |
| 2098            | EDGAR IGNACIO ARIAS BELEÑO              | 18.800.000     | 26/07/22       | 4,7 Meses       | SP-SP-CPS-181-2022 |
| 2166            | SANDRA PATRICIA PATIÑO GOMEZ            | 10.560.000     | 29/07/22       | 4,8 Meses       | SP-SP-CPS-182-2022 |
| 2168            | DORIS AMANDA CRUZ PEREZ                 | 23.500.000     | 29/07/22       | 4,7 Meses       | SP-SP-CPS-183-2022 |
| 2170            | MARIA MARGARITA ROBAYO GALVIS           | 18.800.000     | 29/07/22       | 4,7 Meses       | SP-SP-CPS-184-2022 |
| 2171            | ISNARDO NUÑEZ CARVAJAL                  | 16.450.000     | 29/07/22       | 4,7 Meses       | SP-SP-CPS-185-2022 |
| 2172            | LUIS ALFREDO MARQUEZ CAICEDO            | 23.500.000     | 29/07/22       | 4,7 Meses       | SP-SP-CPS-186-2022 |
| 2173            | OMAR GUSTAVO REYES GARZON               | 22.500.000     | 29/07/22       | 4,5 Meses       | SP-SP-CPS-187-2022 |
| 2175            | LUZ HELENA BARRERA ALVAREZ              | 21.150.000     | 29/07/22       | 4,7 Meses       | SP-SP-CPS-188-2022 |
| 2177            | JOSE JULIAN SILVA BUENO                 | 18.800.000     | 29/07/22       | 4,7 Meses       | SP-SP-CPS-189-2022 |
| 2178            | OSCAR ENRIQUE PEREZ CACERES             | 9.600.000      | 29/07/22       | 4,8 Meses       | SP-SP-CPS-190-2022 |
| 2233            | LEIDY JOHANNA RUEDA DIAZ                | 14.400.000     | 2/08/22        | 4,8 Meses       | SP-SP-CPS-191-2022 |
| 2234            | JORGE ARMANDO JAIMES SOTO               | 9.600.000      | 2/08/22        | 4,8 Meses       | SP-SP-CPS-192-2022 |
| 2235            | CARLOS ALBERTO ANTELIZ CASTILLO         | 20.700.000     | 2/08/22        | 4,6 Meses       | SP-SP-CPS-193-2022 |

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| Numero Contrato | Nombre Contratista                  | Valor Contrato | Fecha Contrato | Tiempo Contrato | No. SECOP          |
|-----------------|-------------------------------------|----------------|----------------|-----------------|--------------------|
| 2236            | JENNIFER XIOMARA BENAVIDES TELLEZ   | 9.200.000      | 2/08/22        | 4,6 Meses       | SP-SP-CPS-194-2022 |
| 2237            | EDWIN ANDRES DURAN LEON             | 13.800.000     | 2/08/22        | 4,6 Meses       | SP-SP-CPS-195-2022 |
| 2238            | CARLOS GARCIA GARCIA                | 9.400.000      | 2/08/22        | 4,7 Meses       | SP-SP-CPS-196-2022 |
| 2239            | YULIED VANEZZA CASTAÑEDA VILLAMIZAR | 13.800.000     | 2/08/22        | 4,6 Meses       | SP-SP-CPS-197-2022 |
| 2240            | GIOVANNA MORA MOLINA                | 20.700.000     | 2/08/22        | 4,6 Meses       | SP-SP-CPS-198-2022 |
| 2242            | HERNAN PICO ROMERO                  | 9.400.000      | 2/08/22        | 4,7 Meses       | SP-SP-CPS-199-2022 |
| 2243            | ALEXANDER SANCHEZ GALVAN            | 9.600.000      | 2/08/22        | 4,8 Meses       | SP-SP-CPS-200-2022 |
| 2244            | BRAULIO YESID BOTELLO MUÑOZ         | 18.400.000     | 2/08/22        | 4,6 Meses       | SP-SP-CPS-201-2022 |
| 2245            | MARIA MONICA CASTILLO FERNANDEZ     | 20.700.000     | 2/08/22        | 4,6 Meses       | SP-SP-CPS-202-2022 |
| 2253            | SINDY PAOLA FILIZZOLA MURGAS        | 20.700.000     | 2/08/22        | 4,6 Meses       | SP-SP-CPS-203-2022 |
| 2294            | FANNY ANGARITA PINZON               | 10.340.000     | 3/08/22        | 4,7 Meses       | SP-SP-CPS-204-2022 |
| 2296            | GERMAN RAUL VILLAMIZAR ESPARZA      | 16.800.000     | 3/08/22        | 4,8 Meses       | SP-SP-CPS-205-2022 |
| 2413            | JOHN CLAUDIO RIVERA SALAMANCA       | 17.480.000     | 5/08/22        | 4,6 Meses       | SP-SP-CPS-206-2022 |
| 2414            | MAYRA YARITZA MARTINEZ RUIZ         | 9.000.000      | 5/08/22        | 4,5 Meses       | SP-SP-CPS-207-2022 |
| 2415            | JEISSON STEWEN BERDUGO CELY         | 9.000.000      | 5/08/22        | 4,5 Meses       | SP-SP-CPS-208-2022 |
| 2416            | EZEQUIEL JIMENEZ RODRIGUEZ          | 9.000.000      | 5/08/22        | 4,5 Meses       | SP-SP-CPS-209-2022 |
| 2417            | FRANCISCO JAVIER MEJIA CHINCHILLA   | 9.900.000      | 5/08/22        | 4,5 Meses       | SP-SP-CPS-210-2022 |
| 2418            | YULY ANDREA MEZA BARRIOS            | 9.000.000      | 5/08/22        | 4,5 Meses       | SP-SP-CPS-211-2022 |
| 2419            | MAYA ANGELICA PAOLA DUQUE SANTOS    | 13.500.000     | 5/08/22        | 4,5 Meses       | SP-SP-CPS-212-2022 |
| 2420            | MARIA ANTONIA AFANADOR JAIMES       | 12.600.000     | 5/08/22        | 4,2 Meses       | SP-SP-CPS-213-2022 |
| 2421            | WILSON EDUARDO VILLAREAL CARDENAS   | 13.500.000     | 5/08/22        | 4,5 Meses       | SP-SP-CPS-214-2022 |
| 2422            | JENNY FERNANDA QUINTERO CALA        | 27.600.000     | 5/08/22        | 4,6 Meses       | SP-SP-CPS-215-2022 |
| 2423            | SULAY PAOLA PEÑA VERA               | 15.750.000     | 5/08/22        | 4,5 Meses       | SP-SP-CPS-216-2022 |
| 2424            | EDINSON CASTELLANOS GONZALEZ        | 9.900.000      | 5/08/22        | 4,5 Meses       | SP-SP-CPS-217-2022 |
| 2425            | ALEJANDRO SALAZAR HERNANDEZ         | 9.000.000      | 5/08/22        | 4,5 Meses       | SP-SP-CPS-218-2022 |
| 2428            | SILVIA NATHALIA NUÑEZ RUEDA         | 18.000.000     | 5/08/22        | 4,5 Meses       | SP-SP-CPS-219-2022 |
| 2525            | NINFA GARCIA OVALLES                | 8.800.000      | 9/08/22        | 4,4 Meses       | SP-SP-CPS-220-2022 |
| 2526            | JYMER PINEDA BARAJAS                | 8.800.000      | 9/08/22        | 4,4 Meses       | SP-SP-CPS-221-2022 |
| 2527            | IVAN DARIO CORREA LIZARAZO          | 8.800.000      | 9/08/22        | 4,4 Meses       | SP-SP-CPS-222-2022 |
| 2528            | IVAN LEONARDO GONZALEZ BUITRAGO     | 8.800.000      | 9/08/22        | 4,4 Meses       | SP-SP-CPS-223-2022 |
| 2529            | BREINER MAURICIO CORZO LOZANO       | 8.800.000      | 9/08/22        | 4,4 Meses       | SP-SP-CPS-224-2022 |
| 2533            | JAIME SAAID CONDE VARGAS            | 16.720.000     | 9/08/22        | 4,4 Meses       | SP-SP-CPS-225-2022 |
| 2534            | SERGIO ANDRES ORTIZ RODRIGUEZ       | 19.800.000     | 9/08/22        | 4,4 Meses       | SP-SP-CPS-226-2022 |
| 2535            | JAIME ANDRES MUÑOZ OTERO            | 13.200.000     | 9/08/22        | 4,4 Meses       | SP-SP-CPS-227-2022 |
| 2536            | JESUS ADOLFO PEÑALOZA CONTRERAS     | 8.800.000      | 9/08/22        | 4,4 Meses       | SP-SP-CPS-228-2022 |
| 2537            | JAVIER ALFONSO MORALES MANTILLA     | 19.800.000     | 9/08/22        | 4,4 Meses       | SP-SP-CPS-228-2022 |
| 2538            | MAURICIO ANTONIO TORRES SUAREZ      | 19.800.000     | 9/08/22        | 4,4 Meses       | SP-SP-CPS-230-2022 |
| 2543            | DEISY YURAIMA REY                   | 10.560.000     | 9/08/22        | 4,4 Meses       | SP-SP-CPS-231-2022 |
| 2634            | JUAN SEBASTIAN GOMEZ RODRIGUEZ      | 18.920.000     | 10/08/22       | 4,4 Meses       | SP-SP-CPS-232-2022 |
| 2635            | CAMILO COBOS ANGARITA               | 12.900.000     | 10/08/22       | 4,3 Meses       | SP-SP-CPS-233-2022 |
| 2636            | JOSE JULIAN ROSALES MONTAGUT        | 15.400.000     | 10/08/22       | 4,4 Meses       | SP-SP-CPS-234-2022 |
| 2637            | MARCOS QUINTERO JIMENEZ             | 8.600.000      | 10/08/22       | 4,3 Meses       | SP-SP-CPS-235-2022 |
| 2638            | LIZETH FERNANDA VILLAMIZAR ORDUZ    | 15.400.000     | 10/08/22       | 4,4 Meses       | SP-SP-CPS-236-2022 |
| 2639            | MAXIMA DEL CARMEN LEGUIZAMO POLO    | 22.000.000     | 10/08/22       | 4,4 Meses       | SP-SP-CPS-237-2022 |
| 2640            | MARCOS MAURICIO ACEROS MENDOZA      | 12.320.000     | 10/08/22       | 4,4 Meses       | SP-SP-CPS-238-2022 |
| 2647            | RUDY ALEXANDER SANCHEZ CARVAJAL     | 17.600.000     | 10/08/22       | 4,4 Meses       | SP-SP-CPS-239-2022 |
| 2785            | ISABEL CRISTINA PAREJA OBANDO       | 17.600.000     | 12/08/22       | 4,4 Meses       | SP-SP-CPS-240-2022 |
| 2786            | DAGO ALBERTO GALVIS RINCON          | 8.600.000      | 12/08/22       | 4,3 Meses       | SP-SP-CPS-241-2022 |
| 2787            | JORGE IVAN DIAZ GALVIS              | 15.400.000     | 12/08/22       | 4,4 Meses       | SP-SP-CPS-242-2022 |
| 2790            | LILIANA MARCELA CASTAÑEDA PORTILLA  | 8.800.000      | 12/08/22       | 4,4 Meses       | SP-SP-CPS-243-2022 |
| 2792            | LUZ DARY LOPEZ DIAZ                 | 8.800.000      | 12/08/22       | 4,4 Meses       | SP-SP-CPS-244-2022 |
| 2793            | JEHYLLYN STEFANY MANCILLA GELVEZ    | 8.600.000      | 12/08/22       | 4,3 Meses       | SP-SP-CPS-245-2022 |
| 2794            | YULIETH ROCIO PIMIENTO ESCOBAR      | 8.600.000      | 12/08/22       | 4,3 Meses       | SP-SP-CPS-246-2022 |
| 2797            | PAOLA TATIANA CASTRO QUIJANO        | 8.800.000      | 12/08/22       | 4,4 Meses       | SP-SP-CPS-247-2022 |
| 2798            | LAURA KATHERINE ORTIZ GARCIA        | 8.800.000      | 12/08/22       | 4,4 Meses       | SP-SP-CPS-248-2022 |
| 2881            | CARLOS LEONARDO HERNANDEZ LIZCANO   | 12.600.000     | 16/08/22       | 4,2 Meses       | SP-SP-CPS-249-2022 |
| 2882            | SILVIA STEFFANY CAMACHO CASANOVA    | 12.600.000     | 16/08/22       | 4,2 Meses       | SP-SP-CPS-250-2022 |
| 2883            | GINA TATIANA RENDON OROZCO          | 18.900.000     | 16/08/22       | 4,2 Meses       | SP-SP-CPS-251-2022 |
| 2884            | LEIDY KATERINE ALMEIDA HIGUERA      | 16.800.000     | 16/08/22       | 4,2 Meses       | SP-SP-CPS-252-2022 |
| 2885            | SALOMON SALAMANCA ARDILA            | 16.000.000     | 16/08/22       | 4 Meses         | SP-SP-CPS-253-2022 |
| 2886            | NAIRA MILENA CALA PARRA             | 8.000.000      | 16/08/22       | 4 Meses         | SP-SP-CPS-254-2022 |
| 2887            | ANGEL DANIEL MANTILLA MOLINA        | 8.400.000      | 16/08/22       | 4,2 Meses       | SP-SP-CPS-255-2022 |
| 2888            | FABIO ANDRES MESA VILLAMIL          | 8.400.000      | 16/08/22       | 4,2 Meses       | SP-SP-CPS-256-2022 |
| 2889            | MAYRA KATHERINE VERA SARMIENTO      | 8.400.000      | 16/08/22       | 4,2 Meses       | SP-SP-CPS-257-2022 |
| 2909            | LUIS ARTURO HERNANDEZ ORTIZ         | 18.000.000     | 17/08/22       | 4 Meses         | SP-SP-CPS-258-2022 |
| 2911            | DIEGO ARMANDO NOSSA RODRIGUEZ       | 18.900.000     | 17/08/22       | 4,2 Meses       | SP-SP-CPS-259-2022 |
| 2912            | NATHALIA HERNANDEZ SANCHEZ          | 14.700.000     | 17/08/22       | 4,2 Meses       | SP-SP-CPS-260-2022 |
| 2929            | SANDRA YOLIMA VELASCO MARTINEZ      | 12.000.000     | 17/08/22       | 4 Meses         | SP-SP-CPS-261-2022 |
| 2961            | CRISTHIAN SAUL CASTRO ARGUELLO      | 8.000.000      | 17/08/22       | 4 Meses         | SP-SP-CPS-262-2022 |
| 2964            | JEYMMY KATERINE GARCES GORDILLO     | 12.000.000     | 17/08/22       | 4 Meses         | SP-SP-CPS-263-2022 |
| 2965            | JULIAN ANDRES CHAVEZ AFANADOR       | 14.000.000     | 17/08/22       | 4 Meses         | SP-SP-CPS-264-2022 |
| 2966            | NATALIA ANDREA SANDOVAL MARTINEZ    | 14.000.000     | 17/08/22       | 4 Meses         | SP-SP-CPS-265-2022 |
| 2967            | JOSE ALFREDO MORALES HERNANDEZ      | 12.000.000     | 17/08/22       | 4 Meses         | SP-SP-CPS-266-2022 |
| 2969            | LUIS FERNANDO BARAJAS GUEVARA       | 12.600.000     | 17/08/22       | 4,2 Meses       | SP-SP-CPS-267-2022 |
| 2974            | SANDRA JOHANNA DURAN ALZATE         | 8.000.000      | 17/08/22       | 4 Meses         | SP-SP-CPS-268-2022 |
| 2975            | DIANA CAROLINA PAREDES GRANADOS     | 12.000.000     | 17/08/22       | 4 Meses         | SP-SP-CPS-269-2022 |
| 3110            | EMMA LUCIA DE FATIMA BLANCO AMAYA   | 22.000.000     | 19/08/22       | 4 Meses         | SP-SP-CPS-270-2022 |
| 3111            | MARITZA LIZARAZO ALMEYDA            | 20.000.000     | 19/08/22       | 4 Meses         | SP-SP-CPS-271-2022 |
| 3112            | VICTOR ALEXIS MAESTRE GOMEZ         | 12.000.000     | 19/08/22       | 4 Meses         | SP-SP-CPS-272-2022 |

**INFORME DE GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
TERCER TRIMESTRE 2022**

| Numero Contrato | Nombre Contratista                    | Valor Contrato | Fecha Contrato | Tiempo Contrato | No. SECOB          |
|-----------------|---------------------------------------|----------------|----------------|-----------------|--------------------|
| 3114            | RAUL ANDRES AMAYA URQUIJO             | 13.300.000     | 19/08/22       | 3,8 Meses       | SP-SP-CPS-273-2022 |
| 3118            | PAOLA ANDREA OJEDA LONDONO            | 8.000.000      | 19/08/22       | 4 Meses         | SP-SP-CPS-274-2022 |
| 3119            | NATALIA CHAVES OROZCO                 | 12.950.000     | 19/08/22       | 3,7 Meses       | SP-SP-CPS-275-2022 |
| 3120            | LUDY STELLA CACERES OVALLES           | 10.800.000     | 19/08/22       | 4 Meses         | SP-SP-CPS-276-2022 |
| 3121            | ANA MARIA ALZATE SALLAS               | 7.600.000      | 19/08/22       | 3,8 Meses       | SP-SP-CPS-277-2022 |
| 3122            | YESID FERNANDO SERPA CASTELLANOS      | 8.000.000      | 19/08/22       | 4 Meses         | SP-SP-CPS-278-2022 |
| 3123            | JULIETH CAROLINA MARIN ALMEIDA        | 8.000.000      | 19/08/22       | 4 Meses         | SP-SP-CPS-279-2022 |
| 3124            | LUIS FERNANDO ALFONSO ROMERO          | 8.000.000      | 19/08/22       | 4 Meses         | SP-SP-CPS-280-2022 |
| 3125            | JOHANNA ANDREA URIBE CARREÑO          | 8.000.000      | 19/08/22       | 4 Meses         | SP-SP-CPS-281-2022 |
| 3126            | ELGAR GARAVITO FUENTES                | 8.000.000      | 19/08/22       | 4 Meses         | SP-SP-CPS-282-2022 |
| 3128            | ANGIE VANESSA ALARCON CABRERA         | 9.000.000      | 19/08/22       | 3 Meses         | SP-SP-CPS-283-2022 |
| 3129            | CESAR AUGUSTO STAPPER ORTEGA          | 18.000.000     | 19/08/22       | 4 Meses         | SP-SP-CPS-284-2022 |
| 3140            | ANDRES DAVID CAICEDO CADENA           | 8.000.000      | 19/08/22       | 4 Meses         | SP-SP-CPS-285-2022 |
| 3243            | JUAN MANUEL GALVIS PEREZ              | 18.000.000     | 24/08/22       | 4 Meses         | SP-SP-CPS-286-2022 |
| 3244            | JULIETH TATIANA AVILA CHAUX           | 8.000.000      | 24/08/22       | 4 Meses         | SP-SP-CPS-287-2022 |
| 3245            | LEIDY VIVIANA TORRES QUINTANA         | 11.400.000     | 24/08/22       | 3,8 Meses       | SP-SP-CPS-288-2022 |
| 3246            | EDGAR MARTINEZ ARDILA                 | 11.700.000     | 24/08/22       | 3,9 Meses       | SP-SP-CPS-289-2022 |
| 3248            | LAURA MARCELA GALLO LEON              | 14.000.000     | 24/08/22       | 4 Meses         | SP-SP-CPS-290-2022 |
| 3256            | BENJY JAVIER RAMIREZ RAMIREZ          | 7.600.000      | 24/08/22       | 3,8 Meses       | SP-SP-CPS-291-2022 |
| 3257            | KAREN NATALI LOPEZ SANDOVAL           | 7.600.000      | 24/08/22       | 3,8 Meses       | SP-SP-CPS-292-2022 |
| 3258            | AUDY YELITZA FIGUEROA LAITON          | 7.600.000      | 24/08/22       | 3,8 Meses       | SP-SP-CPS-293-2022 |
| 3259            | YERSON ANDRES DULCEY JIMENEZ          | 8.000.000      | 24/08/22       | 4 Meses         | SP-SP-CPS-294-2022 |
| 3260            | CARLOS ARTURO LOZANO MELO             | 6.000.000      | 24/08/22       | 3 Meses         | SP-SP-CPS-295-2022 |
| 3261            | YANETH ALBARRACIN TORRES              | 7.600.000      | 24/08/22       | 3,8 Meses       | SP-SP-CPS-296-2022 |
| 3262            | MARIA EUGENIA RODRIGUEZ JAIMES        | 7.600.000      | 24/08/22       | 3,8 Meses       | SP-SP-CPS-297-2022 |
| 3265            | PEDRO DAVID PEREZ GONZALEZ            | 7.600.000      | 24/08/22       | 3,8 Meses       | SP-SP-CPS-298-2022 |
| 3266            | JESSICA PAOLA ESTUPIÑAN ACEVEDO       | 7.600.000      | 24/08/22       | 3,8 Meses       | SP-SP-CPS-299-2022 |
| 3286            | FERNANDO ALONSO GALVIS TORRES         | 11.400.000     | 25/08/22       | 3,8 Meses       | SP-SP-CPS-300-2022 |
| 3287            | EDGAR ANDRES AMADO GUEVARA            | 13.300.000     | 25/08/22       | 3,8 Meses       | SP-SP-CPS-301-2022 |
| 3290            | HENRY FABIAN INFANTE SIERRA           | 9.000.000      | 25/08/22       | 3 Meses         | SP-SP-CPS-302-2022 |
| 3291            | NADIA PAOLA MARQUEZ LARA              | 13.300.000     | 25/08/22       | 3,8 Meses       | SP-SP-CPS-303-2022 |
| 3292            | PAULA ANDREA CARREÑO CASTELLANOS      | 7.600.000      | 25/08/22       | 3,8 Meses       | SP-SP-CPS-304-2022 |
| 3293            | SERGIO ALONSO ANAYA ESTEVEZ           | 15.200.000     | 25/08/22       | 3,8 Meses       | SP-SP-CPS-305-2022 |
| 3297            | ADRIANA GUERRERO BUITRAGO             | 17.100.000     | 25/08/22       | 3,8 Meses       | SP-SP-CPS-306-2022 |
| 3298            | JAIME ANDRES GARCIA MEDRANO           | 11.400.000     | 25/08/22       | 3,8 Meses       | SP-SP-CPS-307-2022 |
| 3353            | DIANA ROCIO ORTIZ CARVAJAL            | 10.400.000     | 31/08/22       | 2,6 Meses       | SP-SP-CPS-308-2022 |
| 3362            | JUAN CARLOS BALLESTEROS SANTOS        | 9.250.000      | 31/08/22       | 3,7 Meses       | SP-SP-CPS-309-2021 |
| 3451            | ADRIANA MARCELA CABALLERO GARCIA      | 6.600.000      | 15/09/22       | 3,3 Meses       | SP-SP-CPS-310-2022 |
| 3454            | MARLON ANDRES CORREA LIZARAZO         | 6.600.000      | 15/09/22       | 3,3 Meses       | SP-SP-CPS-311-2022 |
| 3464            | NELBER ANDREIV MONTAGUTH USECHE       | 12.000.000     | 16/09/22       | 3 Meses         | SP-SP-CPS-312-2022 |
| 3493            | OMAR ALEXANDER GORY TOSCANO           | 6.000.000      | 26/09/22       | 3 Meses         | SP-SP-CPS-313-2022 |
| 3494            | CRISTHIAN MAURICIO ALFONSO CARVALLIDO | 6.000.000      | 26/09/22       | 3 Meses         | SP-SP-CPS-314-2022 |
| 3498            | RAUL ALBERTO MARINO ZAMUDIO           | 12.600.000     | 27/09/22       | 2,8 Meses       | SP-SP-CPS-315-2022 |
| 3499            | LAURA MELISA AYALA JOYA               | 12.000.000     | 27/09/22       | 3 Meses         | SP-SP-CPS-316-2022 |
| 3515            | JOHAN SEBASTIAN CABEZA GUTIERREZ      | 5.600.000      | 30/09/22       | 2,8 Meses       | SP-SP-CPS-319-2022 |
| 3516            | DIANA VILLAMIZAR PEREZ                | 5.600.000      | 30/09/22       | 2,8 Meses       | SP-SP-CPS-320-2022 |
| 3519            | DIEGO FERNANDO QUINTERO ARENAS        | 5.600.000      | 30/09/22       | 2,8 Meses       | SP-SP-CPS-321-2022 |
| 3520            | JAVIER FRANCISCO JOSE HIGUERA MORA    | 12.600.000     | 30/09/22       | 2,8 Meses       | SP-SP-CPS-322-2022 |
| 3521            | ELIZABETH FORERO BELLACO              | 5.600.000      | 30/09/22       | 2,8 Meses       | SP-SP-CPS-323-2022 |