



ALCALDÍA DE  
BUCARAMANGA  
Municipio de Bucaramanga

GOBERNAR  
ES HACER

RESOLUCIÓN No. **1189** DE 2021  
( **19 OCT 2021** )

“Por la cual se efectúa un Encargo a un servidor público con derechos de Carrera Administrativa”

**LA SECRETARIA ADMINISTRATIVA DE LA ALCALDÍA DEL  
MUNICIPIO DE BUCARAMANGA (E)**

En uso de facultades concedidas mediante Resolución No. 0192 del  
13 de agosto de 2020, y

**CONSIDERANDO:**

- a. Que en la planta global de cargos de Carrera Administrativa, se encuentra en vacancia transitoria un empleo de Profesional Universitario, Cód. 219, grado 23, cuyo titular Lina Maria Manrique Duarte, identificada con cédula Nro.63.393.033, se encuentra en comisión en un empleo de Libre Nombramiento y Remoción.
- b. Que el artículo 24 de la Ley 909 de 2004, modificado por el artículo 1 de la ley 1960 de 2019, establece: *“Artículo 24. Encargo. Mientras se surte el proceso de selección para proveer empleos de carrera administrativa, los empleados de carrera tendrán derecho a ser encargados en estos si acreditan los requisitos para su ejercicio, poseen las aptitudes y habilidades para su desempeño, no han sido sancionados disciplinariamente en el último año y su última evaluación del desempeño es sobresaliente.  
En el evento en que no haya empleados de carrera con evaluación sobresaliente, el encargo deberá recaer en quienes tengan las más altas calificaciones descendiendo del nivel sobresaliente al satisfactorio, de conformidad con el sistema de evaluación que estén aplicando las entidades. Adicionalmente el empleado a cumplir el encargo deberá reunir las condiciones y requisitos previstos en la ley.  
El encargo deberá recaer en un empleado que se encuentre desempeñando el cargo inmediatamente inferior de la planta de personal de la entidad.  
(...)”*
- c. Que el artículo 2.2.5.3.3 del Decreto 1083 de 2015 establece: *“Provisión de las vacancias temporales. Las vacantes temporales en empleos de libre nombramiento y remoción podrán ser provistas mediante la figura del encargo, el cual deberá recaer en empleados de libre nombramiento y remoción o de carrera administrativa, previo cumplimiento de los requisitos exigidos para el desempeño del cargo.  
Las vacantes temporales en empleos de carrera, podrán ser provistas mediante nombramiento provisional, cuando no fuere posible proveerlas mediante encargo con empleados de carrera. Tendrá el carácter de provisional la vinculación del empleado que ejerza un empleo de libre nombramiento y remoción que en virtud de la ley se convierta en cargo de carrera. El carácter se adquiere a partir de la fecha en que opere el cambio de naturaleza del cargo, el cual deberá ser provisto teniendo en cuenta el orden de prioridad establecido en el presente título, mediante acto administrativo expedido por el nominador.  
PARÁGRAFO. Los encargos o nombramientos que se realicen en vacancias temporales, se efectuarán por el tiempo que dure la misma”*
- d. Que la Secretaría Administrativa adelantó el “estudio de verificación de requisitos para acceder a empleos de Carrera Administrativa a través de Encargos” y estableció el orden de elegibilidad de los empleados de carrera administrativa que cumplen los requisitos para el encargo, establecidos en el artículo 24 de la Ley 909 de 2004, modificado por la Ley 1960 de 2019, conforme al procedimiento P-GAT-8100-170-009.
- e. Que según los resultados de este estudio, la servidora pública Claudia Inés Chísica Rodríguez, identificada con cédula de ciudadanía Nro. 63.492.977, quien tiene derechos de carrera administrativa como Técnico Operativo, Cód. 314, Gr. 27, es la persona que se encuentra con derecho preferencial para ocupar ésta vacante.

En mérito de lo expuesto;



ALCALDÍA DE  
BUCARAMANGA  
Municipio de Bucaramanga



1189

GOBERNAR  
ES HACER

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Encargar como Profesional Universitario, Cód. 219, Grado 23, de la planta global de empleos a Claudia Inés Chísica Rodríguez, identificada con cédula de ciudadanía Nro. 63.492.977, mientras dure la comisión otorgada a Lina Maria Manrique Duarte, titular de dicho empleo.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Copia de la presente resolución será enviada a Historia Laboral, Secretaría de Hacienda, Nómina, Interesada y demás Oficinas a que haya lugar.

**ARTÍCULO TERCERO:** La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición y surte efectos fiscales a partir de la posesión.

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE,**

Dada en Bucaramanga, a **19 OCT 2021**

**CLAUDIA ORELLANA HERNÁNDEZ**  
Secretaria Administrativa Encargada

Proyectó: Ederit Orozco Sandoval

Revisó aspectos técnico-administrativos: Leonel Adelmo García Zambrano, Subsecretario Administrativo TH

Revisó aspectos jurídicos: Silvia Juliana Quintero Pimentel, Abogada, CPS 026/21