

Informe de **GESTIÓN**

Ante el Honorable
Concejo Municipal

Enero 1 a Marzo 31 de 2017

**ASESOR
DE DESPACHO
TIC**



TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN	3
CAPÍTULO I	4
Plan estratégico de las tecnologías de la información y las comunicaciones ...	4
CAPÍTULO II	5
Infraestructura tecnológica avanzada	5
Proyecto de Actualización Física y Tecnológica del Centro de Datos del Municipio	5
Políticas de Seguridad de la Información	5
Acompañamiento a proceso tecnológicos de Otras Secretarías	5
Instalación de Herramientas de Monitoreo de Servicios TI	6
Soporte Técnico atendido	6
Mejoras Accesibilidad y Usabilidad al sitio Web del Municipio	7
Ataque informático del que fuimos Objeto	7
CAPITULO III	8
Eficiencia, efectividad, gobierno abierto y transparente	8
Comité Antitrámites y Gobierno en Línea	8
Componente: TIC para Gobierno Abierto	8
Componente: TIC para Servicios	9
Componente: TIC para la Gestión	11
Componente: Seguridad y Privacidad de la Información	12
CAPITULO IV	13
Innovación ciudadana	13
Laboratorio de Innovación Social	13
Acceso a recursos que promuevan la creatividad en TI	13
Experimentación Digital	13

Informe de **GESTIÓN**

Ante el Honorable
Concejo Municipal

Ciudad Inteligente	14
Observatorio Digital Municipal.....	14
Teletrabajo	14
Punto Vive Lab.....	14
Convenios y cooperación internacional.....	15
CAPITULO V	16
Ciudadanos inteligentes.....	16
Capacitación del Recurso Humano de las Administración	16
Socialización y Sensibilización con el uso de las TIC en el Sector Rural....	16
Zonas WiFi Gratis para la Gente.....	16
Puntos Vive Digital	17
ANEXOS	18
Anexo 1: avance cumplimiento plan de desarrollo vigencia 2017.....	18

INTRODUCCIÓN

Después de un año de haber conocido el estado actual de madurez del nivel tecnológico del Municipio de Bucaramanga y de la apropiación de las TIC tanto de los funcionarios como de los ciudadanos, hemos emprendido en este nuevo año un plan de trabajo articulado con el Plan Estratégico de TIC. En primer lugar, este plan de trabajo nos permitirá contar con una infraestructura tecnológica avanzada que garantizará la estabilidad de los procesos sistematizados y la facilidad en el acceso a los servicios tecnológicos a los funcionarios y a los diferentes trámites en línea a los ciudadanos y ciudadanas.

Hemos logrado en gran medida que los ciudadanos y ciudadanas acudan de forma permanente a los Puntos Vive Digital, con el propósito de afianzar cada día más el uso de las TIC para la búsqueda de nuevas oportunidades para su desarrollo y crecimiento profesional.

Junto con el equipo de contratistas que acompañan mi gestión hemos logrado cumplir con las metas propuestas en el Plan de Desarrollo según el cronograma de ejecución definido y por otra parte hemos venido mejorando la automatización de ciertos procesos como la interoperabilidad de los sistemas de información para lograr mayor agilidad en la toma de decisiones.

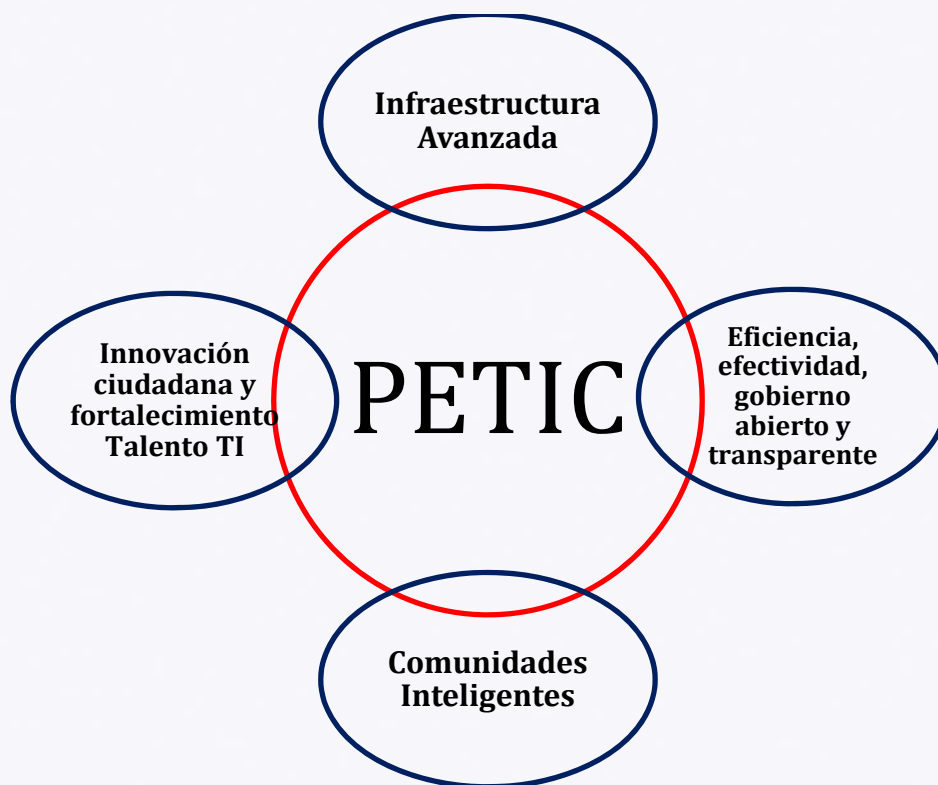
Es de resaltarse el gran interés que hay en el sector rural por parte de sus habitantes para apropiarse del proyecto de la incorporación de las TIC para el desarrollo y la innovación del sector rural.

Msc. Sergio Oswaldo Cajías Lizcano
Asesor de Despacho TIC

CAPÍTULO I

Plan estratégico de las tecnologías de la información y las comunicaciones

Recordamos las cuatro metas estratégicas que están bajo la responsabilidad del Asesor TIC del Municipio y con las cuales se garantiza una administración eficiente, transparente y participativa mediante el uso de las TIC y el acceso de las TIC a los ciudadanos y ciudadanas para transformar sus vidas en pro de nuevas oportunidades:



CAPÍTULO II

Infraestructura tecnológica avanzada

Se detallan a continuación las actividades desarrolladas para el cumplimiento de esta meta estratégica la cual garantizará la efectividad en los procesos operativos y sistematizados de la administración, la custodia de la información y la efectividad en la prestación de sus servicios:

Proyecto de Actualización Física y Tecnológica del Centro de Datos del Municipio

Se inició el proceso de contratación de las mejoras y adecuaciones del Data Center, que permitirá robustecer la capacidad de almacenamiento, la seguridad física de estas instalaciones y la cobertura del respaldo eléctrico que requiere el centro de datos para garantizar su operación y soporte ante las crecientes demandas de nuevos servicios y procesos a sistematizar.

Políticas de Seguridad de la Información

Mediante la resolución 0103 de 22 de marzo de 2017 se estableció el marco para iniciar el proceso de gestión de la información con buenas prácticas definidas por las normas internacionales ISO 27000 que mejorarán la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información además de avanzar con el componente de la estrategia de Gobierno en línea en seguridad y privacidad, en el marco de una cultura organizacional del buen uso de las TIC.

Acompañamiento a proceso tecnológicos de Otras Secretarías

Se brindó asesoría y acompañamiento a Proyectos de algunas Secretarías tales como el del mantenimiento de cámaras de vigilancia de la ciudad, el cual es un requisito indispensable para ampliar las áreas de vigilancia a 600 cámaras en la ciudad. Así también se acompaña al Alumbrado público en la implementación de una conexión segura y ágil para el control de las luminarias de la ciudad. Se realizó seguimiento a la conectividad a internet del centro Años maravillosos donde se gestiona el programa de adulto mayor de la administración con alrededor de 3.296 atenciones mensuales en promedio.

Instalación de Herramientas de Monitoreo de Servicios TI

Con el propósito de mantener alertas en tiempo real de los servicios como página web, correo electrónico, otras plataformas y servidores, se implementó una herramienta de monitoreo. Esta herramienta mejoró los tiempos de respuesta ante incidentes y lo cual ha mejorado los indicadores de disponibilidad de la red.

Soporte Técnico atendido

DEPENDENCIA	No. DE SERVICIOS SOLICITADOS
DEFENSORIA ESPACIO PUBLICO	44
DESPACHO ALCALDE	19
OFICINA ASESORA DE SISTEMAS	5
OFICINA CONTROL INTERNO	5
OFICINA CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO	12
OFICINA PRENSA Y COMUNICACIONES	8
OFICINA DE VALORIZACIONES	17
SECRETARIA ADMINISTRATIVA	176
SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL	79
SECRETARIA DE EDUCACION	24
SECRETARIA DE HACIENDA	181
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA	66
SECRETARIA DE PLANEACION	45
SECRETARIA DE SALUD Y AMBIENTE	109
SECRETARIA DEL INTERIOR	127
SECRETARIA JURIDICA	82
TESORERIA	101
TOTAL SERVICIOS SOLICITADOS	1.100

Mejoras Accesibilidad y Usabilidad al sitio Web del Municipio

Se iniciaron los procesos de contratación para adecuar el sitio web de la alcaldía para cumplir con los lineamientos de accesibilidad, usabilidad y análisis de métricas, definidos en el Manual de Gobierno en Línea. Estas adecuaciones permitirán cumplir este año con el nivel de accesibilidad A, beneficiando a las personas con discapacidad, visual, motora y auditiva que deben acceder al sitio web. Las mejoras de usabilidad permitirán que el sitio sea más amigable e intuitivo para los ciudadanos y las métricas permitirán medir de manera precisa el uso que está teniendo el portal.

Ataque informático del que fuimos Objeto

Fuimos atacados por el Ransomware, el cual es un software malicioso empleado por los cibercriminales para secuestrar los archivos almacenados en los equipos de cómputo para luego pedir el pago de un rescate a cambio de su recuperación. Lamentablemente, el Ransomware es cada día más popular mediante el cual los creadores de malware extorsionan a empresas y consumidores para quitarles dinero.

Son muchas las formas en que este software puede ingresar a una computadora, pero generalmente las técnicas de acceso terminan siendo tácticas de Ingeniería Social o la explotación de las vulnerabilidades del software para instalarse silenciosamente en la máquina de la víctima.

Gracias a nuestra política de Backup, se recuperaron los sistemas críticos tales como: sistema de información impuestos municipales, bases de datos, sistema financiero SFI, aplicaciones web de pagos en línea, presentación de información exógenas. De igual manera, se trabajó paralelamente en la restauración de un servidor de correo electrónico temporal con los buzones de correo de procesos críticos en la administración central.

En resumen, se restablecieron los sistemas misionales en 1 hora y el sistema SFI tomó dos (2) horas para su recuperación. Por otro lado, los archivos compartidos, los perfiles de usuario y el correo electrónico estuvieron fuera de operación por una semana. El resto de los sistemas permanecieron operativos desde el día de la incidencia gracias a la pronta atención y planes de contingencia implementados por los miembros del equipo de soporte del centro de datos.

CAPITULO III

Eficiencia, efectividad, gobierno abierto y transparente

Es mediante esta meta estratégica que garantizaremos el cumplimiento del Decreto 1078 de Gobierno en Línea, por lo que describimos a continuación las actividades realizadas para cada uno de sus Componentes:

Comité Antitrámites y Gobierno en Línea

Se realizó el primer Comité Antitrámites y Gobierno en Línea del año con la participación del Sr. alcalde, los Secretarios de Despacho, jefes de Oficina y Asesores. Se presentaron los avances y actividades definidas desde el comité para avanzar en la implementación de la estrategia durante 2017.

Componente: TIC para Gobierno Abierto

Con el propósito de dar cumplimiento a la publicación y actualización de las categorías de información pública en el sitio web de la alcaldía, se realizó un trabajo conjunto con el Grupo de Transparencia del despacho del alcalde y control interno de gestión para identificar las dependencias y funcionarios responsables de la generación y actualización de información. Con esta información se podrá controlar el proceso de publicación de la información, para lo cual mensualmente se medirá el cumplimiento en la publicación de dicha información.

Así mismo, se definieron las nuevas series de datos abiertos que se van a publicar como parte de la obligación de dar cumplimiento a la apertura de información. Las series definidas son:

- Información epidemiológica del municipio de Bucaramanga 2015-2016.
- Perfiles demográficos de la caracterización de víctimas del conflicto armado del municipio de Bucaramanga.
- Uso de los Puntos Vive Digital por barrio y comuna.
- Defensa jurídica del municipio 2017.

Componente: TIC para Servicios

Se inició el proceso de automatización de las solicitudes de trámites desde la página web del municipio con la firma 101 SAS. Para ello a finales de febrero, el proveedor mostró el portal y los trámites que se venían trabajando. La presentación, revisión y capacitación en el manejo de los 11 trámites iniciales, se realizó durante los días 14 y 15 de marzo con las áreas de SISBEN, Secretaría de Planeación, Secretaría de Salud y Secretaría de Hacienda. Desde el 1 de abril están disponibles en el portal de trámites de la alcaldía. La meta es poner a la ciudadanía más de 50 trámites en línea que le permitirán mejorar su estilo de vida evitando desplazamientos innecesarios, adicionalmente el ciudadano puede ver en línea el estado de su trámite para llevar un mayor control del mismo.

Por el momento se implementarán los trámites que no requieren pago, los trámites con pago se habilitarán una vez se termine el proceso con ACH.

Los Trámites en el primer trimestre fueron:

Sisben

- SISBEN por Demanda
- Solicitud de Revisión de Puntaje SISBEN
- Actualización de Información datos básicos de las personas registradas
- Inclusión de nuevos miembros de la familia
- Exclusión de miembros de la familia

Planeación

- Certificado de Estratificación
- Solicitud de Concepto Uso de Suelo
- Solicitud de Viabilidad de Uso de Suelo
- Solicitud de Licencia de Intervención del Espacio Público

Salud

- Solicitud Licencia de Exhumación

Hacienda

- Solicitud Estado de Cuenta Corriente Tributaria

Se realizó una campaña para promover el uso de medios electrónicos para recibir el recibo y liquidación del recibo predial vigencia 2017. Por medio de internet la información fue suministrada en el siguiente enlace:

<http://contribuyentes.bucaramanga.gov.co/>

Por medio de mensajes SMS:

ITEM	DESCRIPCIÓN	ENVIADOS
SMS1	Inscríbese en http://contribuyentes.bucaramanga.gov.co/ , para obtener en su mail el recibo y liquidación del impuesto predial 2017. Alcaldía de Bucaramanga	67.839
SMS2	Info B/manga: solo te falta confirmar tu registro en el correo que usaste en la inscripción para recibir el predial en tu email en 2017. Ingresa y confírmalo	12.287

Envío de correos electrónicos:

ITEM	DESCRIPCIÓN	Enviados	Abiertos	Efectividad
MAIL 1 Inscribase y apoyemos el medio ambiente	"Ahora el municipio le ofrece la nueva alternativa para agilizar sus trámites. Inscríbese hasta el 20 de diciembre"	60.376	7.177	12%
MAIL 2 Pendiente por confirmar correo	"Hoy se vence el plazo para registrarse" ya está cerca de adquirir el beneficio de obtener el recibo del predial	741	296	40%
MAIL 3 No han hecho registro	"Hoy se vence el plazo para registrarse" Adquiera el beneficio de obtener el recibo predial en su correo electrónico	55.284	6.745	12%

Total SMS enviados: 80.126

Total Correos electrónicos enviados: 120.745

Recibos prediales enviados al correo electrónico

Enviados	Abiertos	Efectividad
60.376	7.177	12%

Pagos realizados por la Web: 8.199 Contribuyentes

Componente: TIC para la Gestión

Se inició el proceso de contratación de las mejoras y adecuaciones del Data Center, que permitirá robustecer la capacidad de almacenamiento, la seguridad física de estas instalaciones y la cobertura del respaldo eléctrico que requiere el centro de datos para garantizar su operación y soporte a las crecientes demandas de nuevos servicios y procesos a sistematizar.

Se actualizó el portafolio de servicios la oficina TIC con el acompañamiento del personal de gestión de calidad de la alcaldía.

Se actualizó el Plan Estratégico de TIC del Municipio, ajustado a las nuevas realidades y se participó en el encuentro de líderes TIC de Entidades Territoriales donde se dieron a conocer por parte del MinTIC los lineamientos para la gestión TIC.

Sistemas de Información

Se realizó la liquidación del Impuesto Predial para la vigencia 2017 y la generación masiva de facturas para el envío a los contribuyentes tanto por correo electrónico como físico. Igualmente, se realizaron mejoras en la generación de los recibos de Industria y Comercio para agilizar la atención en ventanilla, lo cual disminuyó el tiempo de espera y la fila de los contribuyentes.

Se fortaleció el sistema de PQRSD, para que se convierta en la herramienta de control de correspondencia y gestión documental de la Alcaldía Municipal de Bucaramanga. Dicha herramienta fue realizada al interior de la Oficina Asesora TIC y se pone a disposición de toda la entidad.

Se hicieron mejoras en el sistema para la presentación de información exógena para agentes retenedores de ICA. Se capacitó al personal de hacienda para que le briden

apoyo directo al Agente retenedor, lo cual disminuirá los tiempos y errores en el cargue de la información.

Se colocó en producción el Sistema para la gestión de solicitudes relacionadas con problemas o requerimientos de Recursos Físicos tales como daños en bombillos, baterías sanitarias y planta física. Los funcionarios de la Alcaldía Municipal realizan las solicitudes y el sistema le permite realizar el seguimiento y control de las mismas.

Se generaron informes con destino al Concejo de Bucaramanga con la finalidad del analizar y definir las amnistías que se pueden dar a los ciudadanos con base en la Reforma Tributaria.

La implementación del reporte de pagos por parte de las Entidades financieras por medio de la plataforma FTP desarrollada, se logró afianzar con 5 entidades DAVIVIENDA, BANCOLOMBIA, HELM BANK, COMULTRASAN Y CORPBANCA.

Se apoyó la implementación de la Imagen institucional de la Página WEB de la Alcaldía de Bucaramanga en los institutos descentralizados. Por otro lado, Bomberos ya tiene en producción la nueva página alineada con la imagen de la Alcaldía Municipal. Inderbu se encuentra finalizando la fase de adaptación para salir a producción.

Componente: Seguridad y Privacidad de la Información

Durante este periodo el alcalde firmó la Política de Seguridad y Privacidad de la información, lo que va a permitir la implementación de las actividades necesarias para robustecer los procesos y procedimientos de seguridad que requieren ser implementados de acuerdo con los lineamientos del Manual de Gobierno en línea.

Se inició la sensibilización a todos los funcionarios de esta política, proceso que incluye mensajes a todos los computadores y programación

CAPITULO IV

Innovación ciudadana

Presentamos en este capítulo las actividades realizadas para generar la cultura de la innovación en los ciudadanos y ciudadanas con el fin de que se vuelvan artífices del desarrollo y el crecimiento de la región:

Laboratorio de Innovación Social

Con el propósito de consolidar la articulación entre el Gobierno Municipal y la Academia se lanzó la iniciativa para convertir el ViveLab Bucaramanga en un espacio de encuentro para conocer retos y necesidades tecnológicas del Gobierno Municipal y de los diferentes sectores económicos de la región. Todo esto con el fin de dichas necesidades sean de conocimiento de estudiantes, emprendedores y empresarios de la región en busca de alternativas de solución.

Acceso a recursos que promuevan la creatividad en TI

Se evaluó la propuesta para implementar PARQUESOFT en Bucaramanga con los actores del ecosistema digital de la ciudad. PARQUESOFT es una iniciativa clúster de arte digital, ciencia y tecnologías de la Información con presencia en más de 10 ciudades a nivel nacional. El proyecto contempla la creación del PARQUESOFT Santanderes, con la articulación de 4 ciudades: Bucaramanga, Floridablanca, Pamplona y Cúcuta.

Experimentación Digital

Bajo el convenio interadministrativo con la Universidad Autónoma de Bucaramanga (UNAB), se está gestionando la implementación de un sistema piloto de sensores de humedad para optimizar el riego de los cultivos. Las primeras visitas de campo se realizarán durante el mes de abril.

Ciudad Inteligente

Se ha venido trabajando con grupos de investigación de las Universidades UIS, USTA, y UNAB para el diseño y desarrollo de soluciones tecnológicas que ayuden a la transformación digital de algunos sectores de la ciudad

Observatorio Digital Municipal

Se ha venido presentando esta iniciativa ante empresas como Microsoft y algunos de sus aliados y ante universidades para buscar apoyo para su desarrollo en su primera fase de diseño y estructuración.

Teletrabajo

Se realizó el segundo taller de teletrabajo a cargo del Ministerio de las TIC con el fin de socializar a nivel de empresas, academia y sociedad la metodología del MinTIC. Todo esto con el fin de exponer las ventajas y beneficios de dicha iniciativa y los avances de la alcaldía para la implementación de esta nueva modalidad de trabajo para cumplir metas y resultados usando las TIC sin necesidad de hacer presencia en la entidad.

Está en elaboración el convenio entre el MinTIC y la Alcaldía de Bucaramanga para la aplicación de la metodología de Teletrabajo del MinTIC, e igualmente se firmará un pacto del Teletrabajo entre la Alcaldía y sus Institutos Descentralizados con el mismo propósito.

Punto Vive Lab

Con el apoyo de los instructores del SENA, se vienen realizando cursos especializados en Solidworks (Despiece de Máquinas) y skepchup (Diseño Arquitectónico), los cuales brindan competencias especiales a los asistentes de forma gratuita, abriéndoles oportunidades para laborar en empresas de la región que necesitan de estas competencias, tales como el sector metalmecánico y el sector de la construcción.

Han sido atendidas 336 personas y 179 están en formación.

Convenios y cooperación internacional

Se inició la gestión para la participación en la convocatoria al programa World Friends Korea – Advisor, el cual aportaría de forma gratuita un consultor experto en el área de tecnología agrícola para el desarrollo de las zonas rurales de nuestra ciudad.

Se efectuó mesa de trabajo con la Fundación Telefónica para implementar los siguientes programas en la ciudad: Escuela TIC Familia, Piensa en grande, Aulas digitales y la Formación de docentes. Estos programas fomentarán el uso intensivo de la tecnología en jóvenes y entrenamiento y formación vivencial en TI en la ciudad.

Se conoció la propuesta que hizo INDRA para los cuatros municipios del Área Metropolitana, a través de una convocatoria hecha por FINDETER para la realización de un plan piloto de ciudad inteligente. Queda por revisar el memorando de intención a firmarse según su conveniencia para la ciudad.

CAPITULO V

Ciudadanos inteligentes

Presentamos en esta parte las actividades realizadas con el fin de lograr apropiar a los ciudadanos y ciudadanas como a los funcionarios del Municipio con el uso de las TIC con el fin de reducir la brecha digital e ir logrando la transformación digital de la ciudad tanto en el sector rural como en el sector urbano:

Capacitación del Recurso Humano de las Administración

Se realizó una capacitación a todos los funcionarios Contratación, Tesorería, Contabilidad, Presupuesto, Activos Fijos, Plan de Compras, Inventarios, Equipos de Cómputo y Automotores, que hacen uso del Sistema Integrado Financiero (SIF) e igualmente a los funcionarios de la oficina TIC con el objetivo de lograr disminuir los errores humanos en el uso del Sistema Integrado Financiero.

Se gestionó con Microsoft el suministro de la plataforma Office 365 para las comunas y organizaciones sin ánimo de lucro, logrando obtener de ellos el licenciamiento gratuito para dichas organizaciones de herramientas como Word, Excel, PowerPoint, Correo. Estos programas estarán disponibles tanto para usar en la nube como en dispositivos propios (Computadores Personales, Celulares, Tablet) y cada licencia se podrá instalar hasta en 5 dispositivos.

Socialización y Sensibilización con el uso de las TIC en el Sector Rural

Se ha venido gestionando con un operador público de Comunicaciones de las ciudad la implementación de infraestructura para incrementar la cobertura de internet en los corregimientos. Se han realizado visitas de campo al corregimiento 3 y 1 con dicha empresa y acercamientos con los líderes comunales para determinar la viabilidad de dichos proyectos

Zonas WiFi Gratis para la Gente

Se ha mantenido permanente contacto con el Ministerio de las TIC y se ha tramitado la documentación que nos han solicitado para poder participar dentro de la convocatoria del plan 100 zonas wifi gratis y lograr los recursos que este Ministerio tiene destinado para este proyecto. Se gestionó por parte del Alcalde la consecución

de cuatro zonas, de las cuales la del parque de los Niños ya fue instalada y en funcionamiento, quedando por entrar en funcionamiento la de la Calle de los Estudiantes, parque Estoraques y el parque Cristo Rey.

Puntos Vive Digital

Para el año 2017 iniciamos operaciones en los Puntos Vive Digital a mediados del mes de Febrero. La Estrategia Vive Digital, busca para este año, continuar capacitando y cerrando la brecha tecnológica de los ciudadanos de Bucaramanga y cumplir con el reto de convertir la ciudad en una #CiudadTIC, en donde la Tecnología, la Innovación y la Creatividad son el eje fundamental.

La oferta de cursos de formación complementaria en el primer trimestre del año fue en: Informática, Excel, Word, Servicio al Cliente, Salud Ocupacional, AutoCad, SolidWorks, Salud Ocupacional y Seguridad en el trabajo, curso de Alturas (a solicitud de la comunidad), Mecanografía, Inglés para niños, Administración del Tiempo libre (Dirigido a jóvenes y niños), Mercadeo y Emprendimiento, Redes Sociales, Dibujo con Paint, entre otros.

Además, como parte del proyecto Vive Digital Colombia, iniciamos formación y capacitación de los cursos de CIUDADADÍA DIGITAL, SOY DIGITAL Y SOY TECNONAUTA junto con el Ministerio de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y la Universidad Jorge Tadeo Lozano. El objetivo es generar conocimiento, brindar habilidades en competencias específicas y desarrollo de software y diseño especializado. El programa dio inicio en el mes de marzo y a la fecha se han inscrito 2.427 ciudadanos, ocupando el puesto cuarto (4to) a nivel nacional en inscripción. La meta es llegar a 10.000 inscritos ciudadanos para el año 2017.

Otra de las actividades desarrolladas en los Puntos Vive Digital con IMEBU, la agencia de empleo (Cajas de Compensación, SENA) y el Área Metropolitana fue la actividad: 'Empleo en tu Barrio'. Esta actividad busca, acercar y llevar a las comunidades menos favorecidas de la ciudad oportunidades laborales y talleres de inclusión laboral. En esta oportunidad se realizó en el Punto Vive Digital Promoción Social del Norte, en el barrio San Cristóbal, en donde se atendieron 275 ciudadanos (96 hombres y 179 mujeres) durante la jornada, de los cuales 85 realizaron talleres y actividades de incorporación laboral.

ANEXOS

Anexo 1: avance cumplimiento plan de desarrollo vigencia 2017

De acuerdo con los compromisos establecidos en el Plan de Desarrollo, la Oficina Asesora TIC tiene asignadas 39 metas para el periodo 2016 – 2019. Para la Vigencia 2017 los avances y cumplimientos fueron los siguientes:

Línea Gobernanza Democrática

Componente	Programa	Indicador	Meta Cuatrenio	Avance
Gobierno Participativo Y Abierto	Ciudad Empoderada Y Debate Público	Número De Secciones Implementadas Y Mantenidas En La Página Web Institucional Para Informar Sobre Los Debates, Las Relaciones Y Los Acuerdos Con El Concejo E Interactuar Con La Ciudadanía.	1	0,4
		Número De Secciones Implementadas Y Mantenidas En La Página Web Institucional Para Que La Ciudadanía Pueda Compartir Textos, Imágenes, Audios Y Videos Sobre Condiciones Y Problemas De La Ciudad O Propuestas De Política.	1	0,2
	Instituciones Democráticas de Base fortalecidas e Incluyentes	Número de plataformas de interacción, registro de información y visibilización en línea implementadas y mantenidas para Juntas de Acción Comunal, Juntas Administradoras Locales y comités de desarrollo y control social.	1	1

Componente	Programa	Indicador	Meta Cuatrenio	Avance	
Gobierno Participativo Y Abierto	Rendición de Cuentas Permanente e Interactiva	Número de secciones mantenidas en línea y actualizada sobre los planes anti-corrupción y su cumplimiento.	1	1	
		Número de secciones implementadas y mantenidas en línea y actualizada de los planes de compras y adquisiciones y su ejecución.	1	1	
		Número de secciones mantenidas en línea y actualizada sobre el Plan de Desarrollo y su ejecución.	1	1	
		Número de secciones implementadas y mantenidas en línea y actualizada para que la ciudadanía pueda seguir la ejecución y los costos de las obras de infraestructura.	1	0.1	
		Número de secciones implementadas y mantenidas en línea y actualizada sobre los contratos de prestación de servicios celebrados por la Administración Central.	1	1	
		Número de secciones implementadas y mantenidas en línea y actualizada sobre la ejecución de los proyectos estratégicos.	1	1	
		Número de secciones implementadas y mantenidas en línea y actualizada sobre los gastos de funcionamiento de la Administración Central.	1	1	
		Número de secciones implementadas y mantenidas en línea y actualizada dentro de la página web institucional para consultar todos los procesos de contratación pública.	1	1	
	Gobierno Transparente		Número de secciones mantenidas en línea dentro de la página web institucional con información actualizada sobre decretos y resolución de la Administración, así como de proyectos de acuerdo y acuerdos municipales.	1	1

Informe de GESTIÓN

Ante el Honorable Concejo Municipal

Componente	Programa	Indicador	Meta Cuatrenio	Avance
Gobierno Participativo Y Abierto	Gobierno Comprensible y Accesible	Porcentaje de información publicados y mantenidos en línea sobre la estructura orgánica, las funciones y los deberes de las dependencias, así como los medios de contacto y/o servicios de estas.	1	0,6
		Número de directorios de servidores públicos publicados y mantenidos en línea.	1	0
		Número de directorios de manuales de funciones de la Administración Central publicados y mantenidos en línea.	1	1
	Gobierno Legal y Efectivo	Número de secciones implementadas y mantenidas en línea y actualizada dentro de la página web institucional para consultar todos los procesos de contratación pública.	1	1

Componente	Programa	Indicador	Meta Cuatrenio	Avance
Gobierno Participativo Y Abierto	Administración Articulada y Eficiente	Porcentaje de avance en la formulación e implementación del plan de adquisición de equipos tecnológicos.	100%	25%

Componente	Programa	Indicador	Meta Cuatrenio	Avance
Gobierno Municipal en Línea	Ciudad Modelo en Gobierno en Línea	Porcentaje de avance de la implementación del componente TIC servicios.	100%	31%
		Porcentaje de avance de la implementación del componente TIC gobierno abierto.	100%	29%
		Porcentaje de avance de la implementación del componente TIC gestión.	100%	37%
		Porcentaje de avance de la implementación del componente seguridad de la información y protección de datos.	100%	30%

	Vive Digital Para las Ciudadanas y Ciudadanos	Número de Puntos VIVE DIGITAL adecuados y mantenidos en funcionamiento	8	8
		Número de Puntos VIVE LABS adecuados y mantenidos en funcionamiento	1	1
	Vive Digital Para las Ciudadanas y Ciudadanos*	Número de Ciudadanos capacitados en los Puntos VIVE DIGITAL y VIVE LAB	5.000	2.512
		Número de Ciudadanos atendidos en los Puntos VIVE DIGITAL y VIVE LAB	30.000	59.420

*Nota: datos acumulados de 1 de julio de 2016 a 31 de marzo 2017.

Componente	Programa	Indicador	Meta Cuatrenio	Avance
Gobierno Municipal en Línea	Tecnología para la interacción Ciudadana	Número de grupos de contenidos de información pública en el portal web mantenidos.	10	10
		Número de planes de implementación de Gobierno en Línea formulados e implementados de los institutos descentralizados y las Instituciones Educativas Oficiales.	2	0
		Número de portales web rediseñadas.	1	1

Línea Sostenibilidad Ambiental 3 metas de producto

Esta línea por tema de presupuesto se reprogramó para el año 2018

Línea Infraestructura Tecnológica 5 metas de producto

Esta línea por tema de presupuesto se reprogramó para el año 2018