



INFORME

Ante el Honorable Concejo Municipal



ALCALDÍA DE
BUCARAMANGA
Municipio de Bucaramanga



Construcción Social,
Transparencia y Dignidad

PRESENTACIÓN

El presente documento describe la GESTIÓN adelantada por la **Oficina de Control Interno Disciplinario** de la Alcaldía de Bucaramanga, dando cumplimiento a lo solicitado por el HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL.

Corresponde a las Oficinas de Control Interno Disciplinario, conocer de los asuntos disciplinarios contra los Servidores Públicos de sus dependencias. (Artículo 2 de la ley 734 de 2002). Son destinatarios de esta ley disciplinaria los Servidores Públicos aunque se encuentren retirados del servicio.

El artículo 2 de la ley 734 de 2002 señala: "TITULARIDAD DE LA ACCIÓN DISCIPLINARIA". Sin perjuicio del poder disciplinario preferente de la Procuraduría General de la Nación y de las Personerías Distritales y Municipales, corresponde a las oficinas de control disciplinario interno y a los funcionarios con potestad disciplinaria de las ramas, órganos y entidades del Estado, conocer de los asuntos disciplinarios contra los Servidores Públicos de sus dependencias.

El Derecho Disciplinario busca "**GARANTIZAR LA BUENA MARCHA Y BUEN NOMBRE DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**" así como asegurar a los gobernados que la función pública sea ejercida en beneficio de la comunidad y para la protección de los derechos y libertades de los asociados (Const., Pol. arts. 2º y 209)"; es así que los procesos disciplinarios protegen preferentemente la eficiencia, eficacia y moralidad de la Administración Pública, y por ello se centran en verificar el ejercicio y cumplimiento de los deberes propios del cargo por los respectivos funcionarios.

La ACCION DISCIPLINARIA, se produce dentro de la relación de subordinación que existe entre el funcionario y la Administración en el ámbito de la función pública y se origina en el incumplimiento de deberes, exlimitación en el ejercicio de derechos y funciones, prohibiciones y violación del régimen de inhabilidades, incompatibilidades, impedimentos y conflicto de intereses, sin estar amparado por cualquiera de las causales de exclusión de responsabilidad.

La Oficina de Control Interno Disciplinario está constituida según las disposiciones legales y Constitucionales como una unidad u oficina del más alto nivel, cuya estructura Jerárquica permite preservar la garantía de la doble instancia, encargada de conocer y FALLAR EN PRIMERA INSTANCIA de los procesos disciplinarios que se adelanten contra los servidores públicos de la respectiva entidad. (Artículo 76 de la ley 734 de 2002).



MARCO LEGAL

CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE COLOMBIA

- ✓ LEY 190 DE 1995
- ✓ LEY 599 DE 2000
- ✓ LEY 734 DE 2002
- ✓ LEY 906 DE 2004
- ✓ LEY 1010 DE 2006
- ✓ LEY 1437 DE 2011
- ✓ LEY 1474 DE 2011
- ✓ LEY 1564 DE 2012
- ✓ LEY 1801 DE 2016
- ✓ LEY 1882 DE 2018

MISIÓN



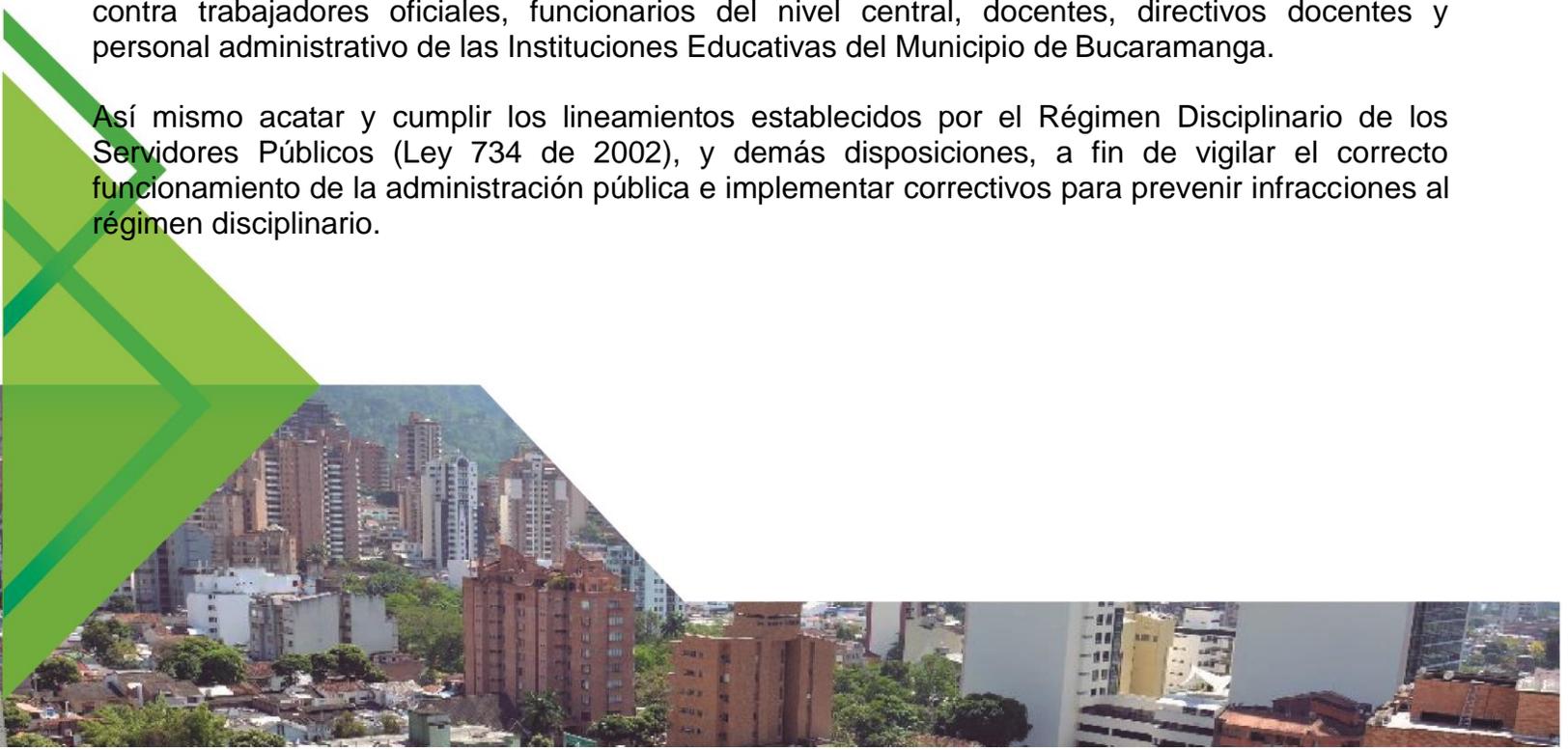
Construcción Social,
Transparencia y Dignidad



ALCALDÍA DE
BUCARAMANGA
Municipio de Bucaramanga

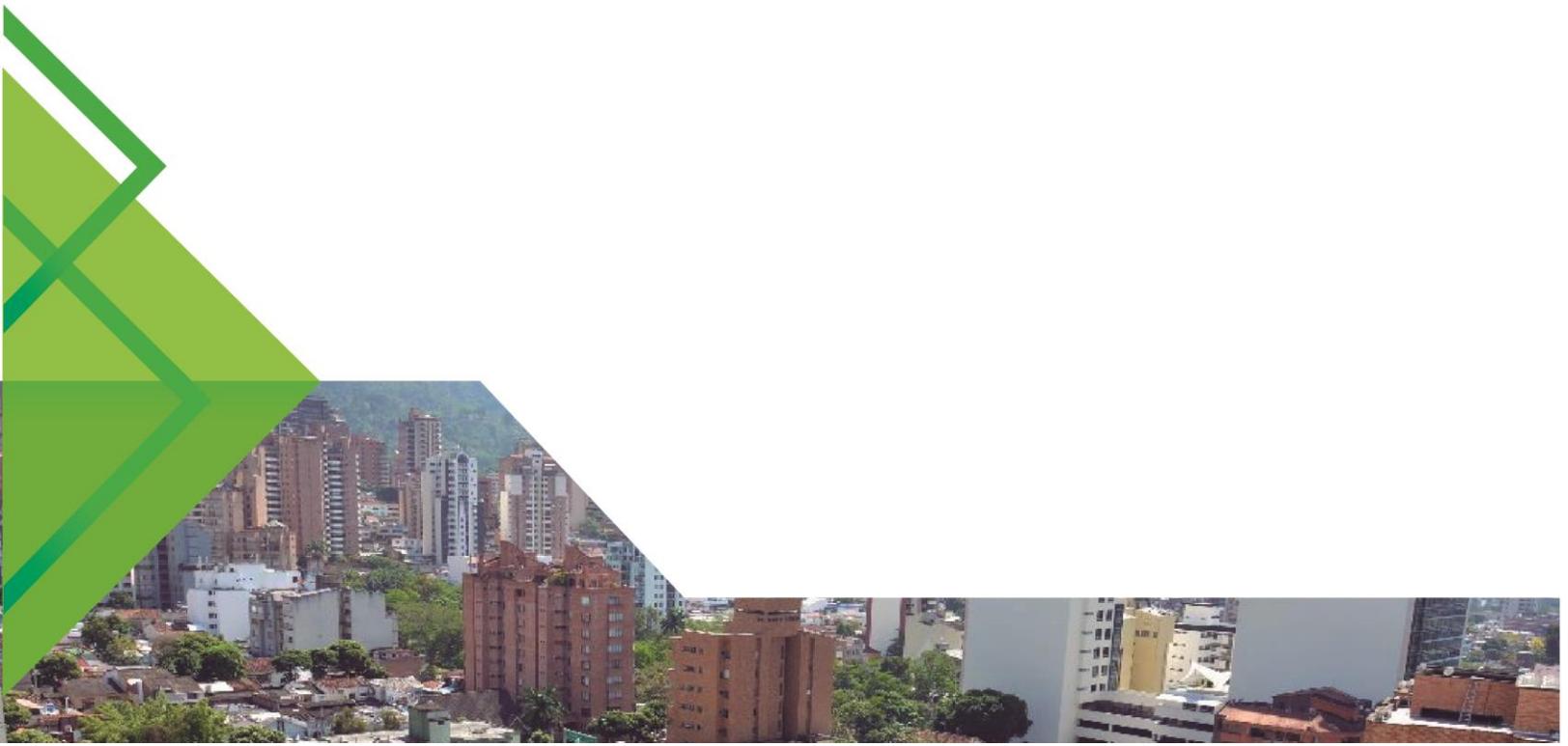
Recepcionar y tramitar todas las quejas, informes y demás documentos que hagan referencia a presuntas conductas disciplinarias imputables a los servidores y ex servidores públicos, en razón, con ocasión o como consecuencias de las funciones, el cargo o el servicio; con la finalidad de Investigar, evaluar y fallar en primera instancia, los procesos disciplinarios que deben adelantarse contra trabajadores oficiales, funcionarios del nivel central, docentes, directivos docentes y personal administrativo de las Instituciones Educativas del Municipio de Bucaramanga.

Así mismo acatar y cumplir los lineamientos establecidos por el Régimen Disciplinario de los Servidores Públicos (Ley 734 de 2002), y demás disposiciones, a fin de vigilar el correcto funcionamiento de la administración pública e implementar correctivos para prevenir infracciones al régimen disciplinario.

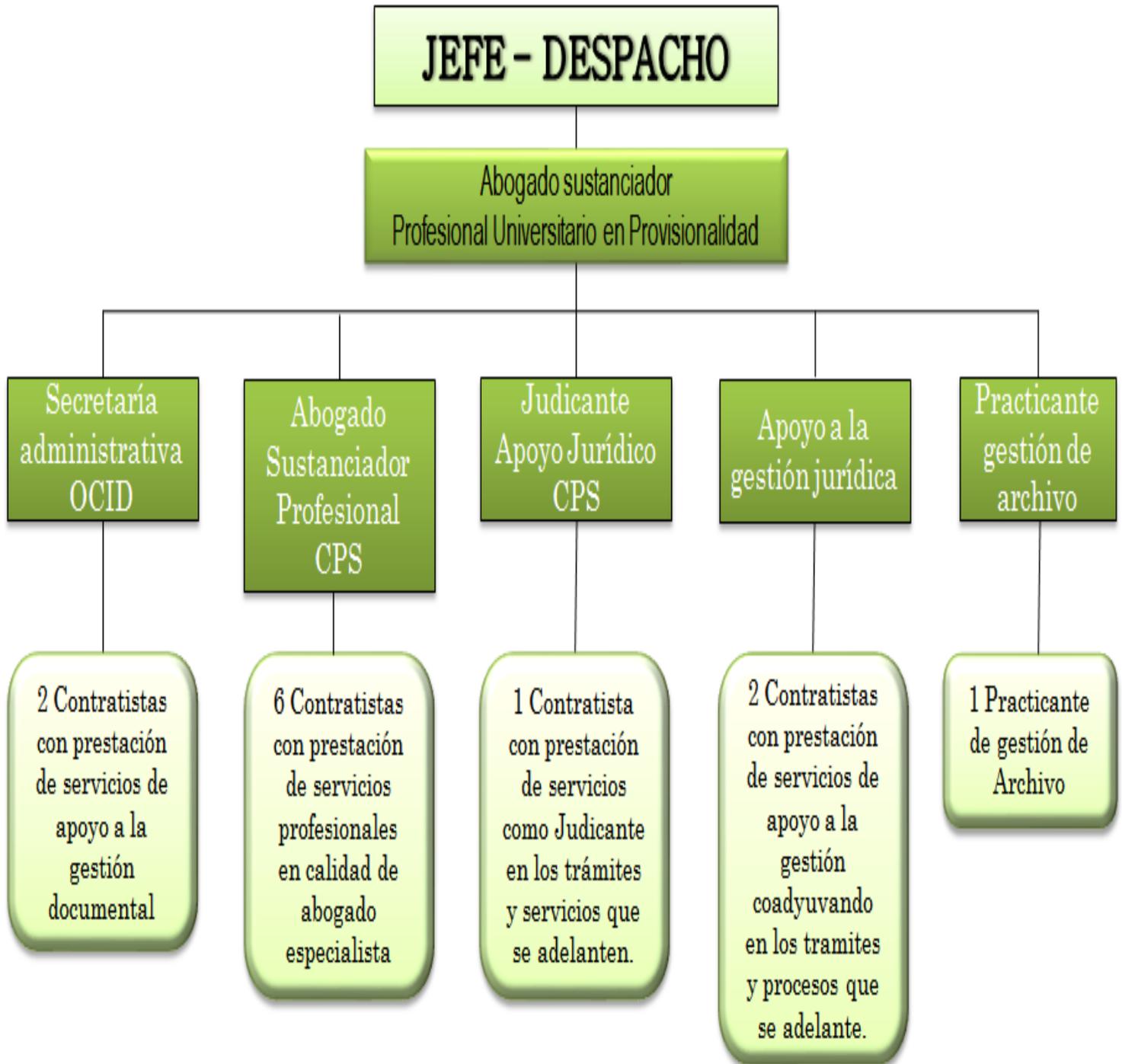


MARCO LEGAL

- Ejercer la Titularidad de la Acción Disciplinaria.
- Conseguir los más altos niveles de confianza en el trámite de la Acción Disciplinaria.
- Fijar procedimientos operativos internos para que los procesos disciplinarios se desarrollen dentro de los principios legales de economía, celeridad, eficiencia, imparcialidad, publicidad y contradicción, buscando así salvaguardar el derecho de defensa y el debido proceso.
- Implementar el uso de medios técnicos y tecnológicos que garanticen la veracidad y fidelidad de los registros para consolidar un marco de referencia ético, de seriedad y de respeto institucional.
- Adelantar el trámite de conformidad con las políticas de calidad, orientado al afianzamiento de la ética, los valores, la responsabilidad e inspiración al servicio público.
- Ejercer vigilancia sobre el comportamiento y conducta oficial de los Servidores Públicos de la entidad.
- Participar en la formulación de los programas de capacitación y divulgación del régimen disciplinario, la jurisprudencia y la doctrina sobre la materia.



ORGANIGRAMA



PLAN DE ACCIÓN

El plan de acción de esta Dependencia cuenta con dos (2) metas.

Una de las metas de la Oficina de Control Interno Disciplinario de la Alcaldía de Bucaramanga, son las CAPACITACIONES DE PREVENCIÓN, que están dirigidas a los Servidores Públicos del Municipio de Bucaramanga, con el fin de sensibilizar y promover en ellos el cumplimiento de los deberes en el ejercicio de las funciones y prevenir conductas contrarias al cumplimiento recto del servicio público y leal de la función pública.

✓ Meta No. 1 - CAPACITACIONES

Se llevaron a cabo las CAPACITACIONES DE PREVENCIÓN, dirigidas a los Servidores Públicos del Municipio de Bucaramanga. La meta de esta vigencia 2018 son dos (2) Capacitaciones, las cuales fueron superadas así; durante el cuarto trimestre se realizó una (01) capacitación el 09 de octubre de 2018 la cual tuvo participación de **24** funcionarios de la Institución Nacional de Comercio en la que se trató el tema Régimen Disciplinario de los Servidores Públicos y Estatuto Anticorrupción. Para un total de doce (12) capacitaciones realizadas durante la vigencia 2018 las cuales detallo de la siguiente manera:

| PERIODO | | INSTITUCIÓN | ASISTENTES |
|--------------------------|----------------------------------|--|------------|
| Primer Trimestre | <i>Enero, Febrero, Marzo</i> | <i>Institución Educativa Aurelio Martínez</i> | <i>21</i> |
| | | <i>Institución Educativa Nuestra Señora del Pilar</i> | <i>177</i> |
| | | <i>Institución Educativa Liceo Patria</i> | <i>38</i> |
| | | <i>Institución Educativa INEM</i> | <i>59</i> |
| Segundo Trimestre | <i>Abril, Mayo, Junio</i> | <i>Despacho oficina Control Interno Disciplinario</i> | <i>14</i> |
| | | <i>Institución Educativa Bicentenario</i> | <i>46</i> |
| | | <i>Sala de Juntas Secretaría de Planeación</i> | <i>34</i> |
| | | <i>Auditorio Andrés Páez Sotomayor</i> | <i>95</i> |
| Tercer Trimestre | <i>Julio, Agosto, Septiembre</i> | <i>Institución Educativa Nacional de Comercio</i> | <i>47</i> |
| | | <i>Institución Educativa Campo Hermoso</i> | <i>63</i> |
| | | <i>Bomberos de Bucaramanga</i> | <i>8</i> |
| Cuarto Trimestre | <i>Octubre</i> | <i>Institución Educativa Luis Carlos Galán Sarmiento</i> | <i>24</i> |

LOGRO DE LA META: (100% DE AVANCE)

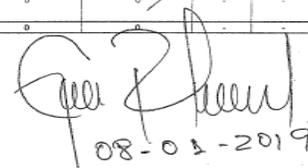
✓ Meta No. 2



BASE DE DATOS

La oficina de Control Interno Disciplinario cuenta con una base de datos en la cual se registran todos los procesos disciplinarios adelantados y permite la consulta de la información a los servidores de la OCID. Dicha Base de Datos registra Información sobre fechas, quejosos, investigados, cargos, instituciones, secretarías o dependencias, asignación y estado de cada uno de los procesos. De igual forma mediante acta de reunión con fecha de 06 de diciembre de 2018 se dejó constancia de la presentación y capacitación de la Interfaz - Sistema Software Base de Datos que está desarrollando TICS con el fin de que sea implementado por la oficina de Control Interno Disciplinario en aras de mejorar la base de datos existente.

| CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------|---------------------------|---|-------------------|-------------|--|-----------|-------|--------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|----------------------|---------------------|----------------------|-------------------------|------------------|---|
| ALCALDÍA DE BUCARAMANGA | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PLAN DE DESARROLLO 2016 - 2019 "EL GOBIERNO DE LAS CIUDADANAS Y LOS CIUDADANOS" | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PLAN DE ACCIÓN - OFICINA DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lógica Ética & Estética Gobierno de las Ciudadanas | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AÑO 2018 | FECHA CORTE | PROGRAMA | TIEMPO PROGRAMADO (en el año) | | INDICADORES | | | | AVANCE | | RECURSOS FINANCIEROS (Miles de pesos) | | | | | | |
| | | | Fecha Inicio | Fecha Terminación | INDICADOR | META CUATRESEMESTRE | META META | LOGRO | Porcentaje de avance en tiempo | Porcentaje de avance en cumplimiento | Rubro Postal | Recursos Programados | Recursos Ejecutados | Recursos Gestionados | Porcentaje de Ejecución | Nivel de Gestión | |
| 1 - GOBERNANZA DEMOCRÁTICA | 31/12/2018 | GOBIERNO LEGAL Y EFECTIVO | CULTURA DE LA LEGALIDAD Y ÉTICA PÚBLICA | 01/01/2018 | 31/12/2018 | Número de capacitaciones realizadas dirigidas a servidores públicos en lo relativo al régimen disciplinario de los servidores públicos | 8 | 2 | 12 | 91% | 100% | - | 0 | 0 | 0 | - | - |
| | | | | 01/01/2019 | 31/12/2019 | Número de bases de datos creadas y mantenidas que permitan tener acceso a la información de procesos que se adelantan | 1 | 1 | 1 | 81% | 100% | - | 0 | 0 | 0 | - | - |
| | | | | | | | | | 81% | 100% | | | | | | | |


 08-01-2019

**LOGRO DE LA META:
(100% DE AVANCE)**



INFORMACIÓN GENERAL

Registro en la base de datos OCID. 2018

| ACTUACIONES OCID | Periodo 2017 | Total Primero, Segundo y tercer trimestre | Cuarto Trimestre 2018 | Acumulado 2018 |
|--|--------------|---|-----------------------|----------------|
| Indagaciones Preliminares | 126 | 506 | 59 | 565 |
| Aperturas De Investigación Disciplinaria | 30 | 76 | 70 | 146 |
| Pliegos De Cargos | 10 | 22 | 2 | 24 |
| Auto Citación Audiencia | 5 | 19 | 7 | 26 |
| Autos Inhibitorios | 145 | 42 | 2 | 44 |
| Archivos Definitivos | 49 | 174 | 155 | 329 |
| Procesos Remitidos | 23 | 16 | 16 | 32 |
| Suspensiones Provisionales | 5 | 1 | 7 | 8 |

RESOLUCIONES DE FALLO

Total año 2017

| | |
|---------------|---|
| Sancionatorio | 7 |
| Absolutorio | 0 |

Año 2018

| | |
|------------------------------|----|
| CUARTO TRIMESTRE 2018 | 23 |
| Sancionatorios | 17 |
| Absolutorio | 6 |

Total de fallos año 2018: 46

| | |
|----------------|----|
| Sancionatorios | 32 |
| Absolutorio | 14 |

Detalle

| <u>Destituciones</u> | <u>Suspensiones</u> | <u>Multas</u> | <u>Amonestaciones</u> | <u>Absolutorio</u> |
|----------------------|---------------------|---------------|-----------------------|--------------------|
| 6 | 17 | 1 | 9 | 14 |



INFORME

Ante el Honorable Concejo Municipal



ALCALDÍA DE
BUCARAMANGA
Municipio de Bucaramanga



Construcción Social,
Transparencia y Dignidad

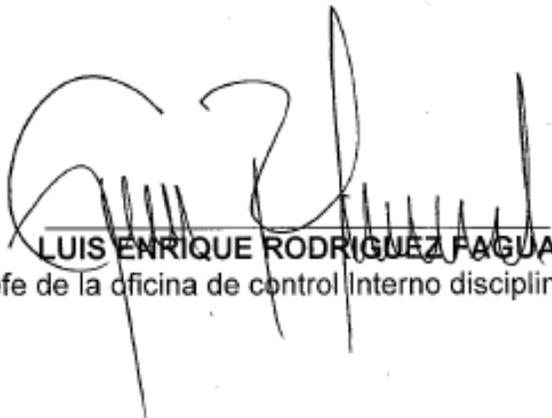
| ACTUACIÓN | TOTAL Primero, Segundo y tercer trimestre | CUARTO TRIMESTRE | ACUMULADO |
|--|---|---------------------|--------------|
| AUTOS REMISORIOS | 12 | 16 | 28 |
| AUTOS INHIBITORIOS (falta de competencia, anónimos, hechos difusos, inconcretos, no calidad de servidor público, etc.) | 43 | 2 | 45 |
| ARCHIVOS DEFINITIVOS | 174 | 155 | 329 |
| RESPUESTAS A MEMORIALES PETITORIOS | 73 | 35 | 108 |
| APERTURAS DE INVESTIGACION DISCIPLINARIA | 76 | 70 | 146 |
| INDAGACIONES PRELIMINARES | 506 | 59 | 565 |
| AUTOS TRASLADANDO ALEGATOS DE CONCLUSIÓN | 14 | 7 | 21 |
| AUTOS QUE RESUELVEN RECURSOS Y NULIDADES | 20 | 15 | 35 |
| AUTOS QUE CIERRAN LA INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA | 21 | 2 | 23 |
| AUTOS RECONOCIENDO PERSONERÍA JURÍDICA | 43 | 9 | 52 |
| DILIGENCIAS ENTRE DECLARACIONES Y VERSIONES | 174 | 55 | 229 |
| AUTOS QUE ORDENAN PRUEBAS | 310 | 15 | 325 |
| AUTO QUE CALIFICA EL PROCEDIMIENTO Y CITA AUDIENCIA VERBAL (PROCESOS VERBALES – PLIEGO DE CARGOS) | 41 | 9 | 50 |
| SUSPENSIONES PROVISIONALES | 1 | 7 | 8 |
| EDICTOS | 148 | 54 | 202 |
| ESTADOS | 67 | 43 | 110 |
| RESOLUCIONES DE FALLO | 23 | 23 | 46 |
| PLIEGO DE CARGOS | 22 | 2 | 24 |
| COMUNICACIONES Y NOTIFICACIONES PROCESALES | 4.639 | 1.632 | 6.271 |
| TOTAL ACTUACIONES Y TRAMITES PROCESALES | 6.407 | 2.210 | 8.617 |



INGRESO DE QUEJAS – CUARTO TRIMESTRE 2018

| | OCTUBRE | | NOVIEMBRE | | DICIEMBRE | |
|------|-----------|-------------|-----------|-------------|-----------|-------------|
| | RADICADAS | APERTURADAS | RADICADAS | APERTURADAS | RADICADAS | APERTURADAS |
| 2018 | 27 | 27 | 22 | 22 | 12 | 12 |

Atentamente



LUIS ENRIQUE RODRIGUEZ FAGUA
Jefe de la oficina de control Interno disciplinario

