



# ***INFORME***

*Ante el Honorable Concejo Municipal*

Del 1 de abril al 30 de junio de 2019

**ASESOR DE DESPACHO TIC**



Construcción Social,  
Transparencia y Dignidad

## INTRODUCCION

En mi calidad de asesor TIC del Despacho del Alcalde del Municipio de Bucaramanga y de mi equipo de colaboradores, que tenemos la responsabilidad de a través del uso y aplicación de las TIC lograr un gobierno eficiente, transparente y participativo como la de llevar las TIC a la alcance de los ciudadanos en pro de mayores oportunidades, nos permitimos con el presente informe relacionar las actividades más relevantes durante el II Trimestre de 2019 para cada una de las líneas estratégicas del Plan de Desarrollo Municipal (periodo 2016-2019) en las cuales la Oficina Asesora TIC – OATIC tiene responsabilidad directa.

La actual Política de Gobierno Digital en nuestro país, entendida como: el uso y aprovechamiento de las tecnologías de la información y las comunicaciones para consolidar un Estado y ciudadanos competitivos, proactivos, e innovadores, que generen valor público en un entorno de confianza digital, nos permitió para este II Trimestre de 2019 continuar con el proceso de transformación digital de la Alcaldía de Bucaramanga, a través de la identificación de procesos que ameritaban mejorarse e implementarse.

Participamos del ejercicio de presupuestos participativos – acuerdos de ciudad con el proyecto: Internet y Tecnología gratis: oportunidad para mejorar la calidad de vida de los ciudadanos del sector rural y urbano de Bucaramanga y salimos favorecidos con el primer lugar y por ende acreedores a unos recursos por valor de aproximadamente \$ 4'700.000.000, por lo que en el segundo semestre estaremos formulando el proyecto para que sea incluido en el banco de proyectos del Municipio, como una Inversión social enfocada en ampliar el acceso a Internet y a las tecnologías de la información y las comunicaciones y promover su adecuado uso en el sector urbano y en el sector rural.

Se hicieron las pruebas al nuevo Portal de Trámites en Línea diseñado e implementado para el Municipio de Bucaramanga con una oferta de treinta nuevos trámites y servicios, quedando pendiente por implementar en el segundo semestre otros 30 trámites prioritarios que hacen parte de las necesidades más sentida de los ciudadanos.

Se implementó y colocó en funcionamiento el nuevo sistema para la administración del Recurso Humano y de Liquidación de la Nómina de los funcionarios, el cual permite administrar el recurso humano con el que cuenta la administración central, a través de sus distintos módulos tales como: Seguridad Social, Portal del Funcionario, Bienestar y Capacitación, Administración de Hojas de Vida, Evaluación de Desempeño; también permite generar la liquidación de los empleados, así como generación de informes estadísticos, colillas de pagos e informes a los entes de control.

Se socializó y capacitó a las Curadurías, las Empresas EMPAS, AMB, GASORIENTE, ESSA y, a CAMACOL en el sistema del Portal Único del Constructor diseñado y desarrollado por la OATIC con el propósito de optimizar el proceso de solicitud, aprobación y expedición de licencias de construcción y urbanísticas, lo cual permitirá mejorar significativamente el indicador de competitividad Doing Business.

# INFORME

Ante el Honorable Concejo Municipal



Construcción Social,  
Transparencia y Dignidad

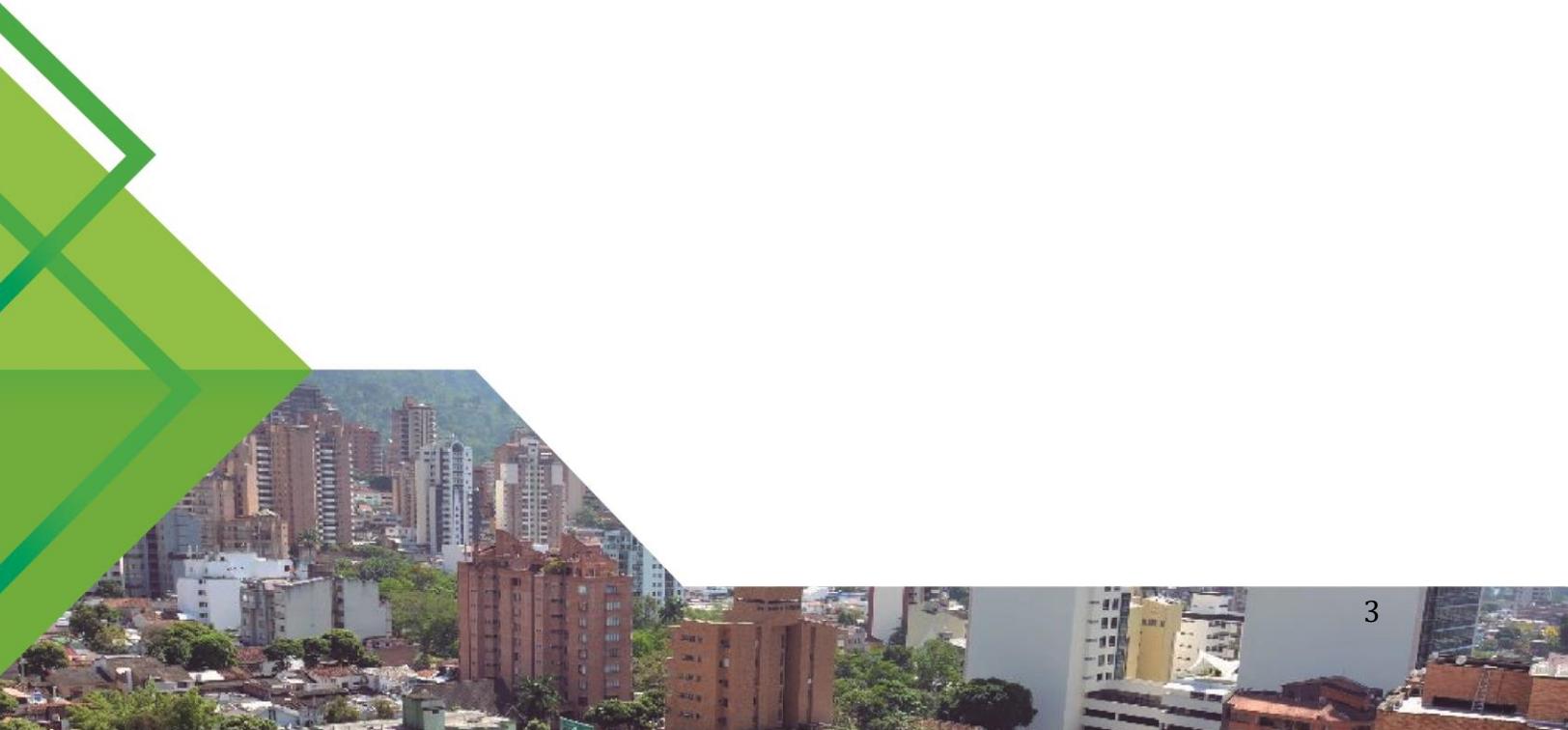
Se socializó y capacitó a los campesinos y/o pequeños empresarios del sector rural de Bucaramanga en la Aplicación diseñada y desarrollada mercadillocampesino.com, que permitirá a los agricultores establecer conexión con los consumidores de sus productos. Con esta aplicación se pretende ampliar el nicho del mercado de estos pequeños empresarios y por ende aumentar sus ingresos.

Con el propósito de dar transparencia al registro de las inscripciones por parte de los beneficiarios de los programas sociales que ofrece el Municipio de Bucaramanga relacionados con los cupos para acceder a las escuelas deportivas, a los programas de artes plásticas y artes aplicadas, como al ingreso de los centros de recreación recrear y ACUALAGO se diseñó e implementó el sistema REDES.

Se continuó brindando el servicio de conectividad, operación y mantenimiento de las cincuenta y cuatro (54) zonas wifi gratis, con el cual se logra la conexión del gobierno con los ciudadanos y de los ciudadanos con el mundo en pro de mayores oportunidades para los ciudadanos que se conectan a dichas zonas.

Finalmente, es de anotar que todas las cifras de avance de las metas del Plan de Desarrollo, están basadas en el reporte oficial de la Secretaría de Planeación con corte a 31 de mayo de 2019.

Msc. **SERGIO OSWALDO CAJÍAS LIZCANO**  
Asesor de Despacho TIC



## TABLA CONTENIDO

TABLA CONTENIDO .....	4
CAPITULO 1 .....	5
CUMPLIMIENTO DE METAS OFICINA ASESORA TIC – OATIC.....	5
1.1. Línea 1: GOBERNANZA DEMOCRATICA .....	5
1.1.1 Programa: GOBIERNO PARTICIPATIVO Y ABIERTO.....	5
1.2. Línea 1: GOBERNANZA DEMOCRATICA .....	6
1.2.1. Programa: Administración Articulada y Coherente .....	6
1.3. Línea 1: GOBERNANZA DEMOCRATICA .....	9
1.3.1. Programa: Ciudad Modelo en Gobierno en Línea.....	9
1.3.2. Programa: Vive Digital para los Ciudadanos y las Ciudadanas .....	15
1.3.3. Programa: Gestión y Mejoramiento de los Sistemas de Información .....	27
1.3.4. Programa: Tecnología para la Interacción Ciudadana .....	29
1.4. Línea 3: SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL.....	30
1.4.1. Programa: Nuestro Proyecto Agropecuario .....	30
1.5. Línea 6: INFRAESTRUCTURA Y CONECTIVIDAD .....	32
1.5.1. Programa: Bucaramanga Ciudad Inteligente que Aprende.....	33
CAPITULO 2.....	36
AVANCE CUMPLIMIENTO META PLAN DE DESARROLLO.....	36
AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2019.....	36
ANEXO No. 1.....	37
PROYECTO: IMPLEMENTACIÓN DE 50 ZONAS WIFI GRATIS PARA LA GENTE	37

## CAPITULO 1 CUMPLIMIENTO DE METAS OFICINA ASESORA TIC – OATIC

En esta sección se presenta el estado de avance de ejecución y actividades realizadas para cada una de las 39 metas del Plan de Desarrollo Municipal 2016 – 2019 a cargo de la Oficina de Asesora TIC – OATIC del Municipio de Bucaramanga para el periodo enero a junio de 2019.

### 1.1. Línea 1: GOBERNANZA DEMOCRATICA

**Componente:** Gobierno Participativo y Abierto

**Fuente Recursos:** En especie

GOBERNANZA DEMOCRÁTICA		
Gobierno Participativo y Abierto		
Este componente está enfocado a garantizar la divulgación y publicación de información pública desde el sitio web y a generar los procesos y gestión de la información que deben realizar los diferentes procesos y dependencias de la alcaldía de acuerdo con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública		
PROGRAMA	No Metas	CUMPLIMIENTO Ene – May/ 2019
Ciudadanía Empoderada y Debate Público.	2	100%
Instituciones Democráticas De Base Fortalecidas e Incluyentes.	1	100%
Rendición De Cuentas Permanente e Interactiva.	7	100%
Gobierno Transparente.	2	100%
Gobierno Comprensible y Accesible.	3	100%
<b>Cumplimiento Componente</b>		<b>100%</b>

Tabla No 1 Cumplimiento Metas Componente Gobierno Participativo y Abierto  
Fuente Información: Secretaría Planeación

#### 1.1.1 Programa: GOBIERNO PARTICIPATIVO Y ABIERTO

Para dar cumplimiento a este componente se realizaron las siguientes actividades durante el segundo trimestre de 2019:

Se realizó el proceso de actualización con todas las dependencias de los Instrumentos de Gestión Pública que están constituidos por *los activos de información* (series de datos físicos o digitales que contienen la información de los procesos misionales, estratégicos y de apoyo de la entidad), *Índice de Información Clasificado y Reservado* (clasificación de los activos de información de acuerdo con la confidencialidad de la información) y *el esquema de publicación* (relación de los activos de información que están publicados en el portal de la alcaldía). De esta forma se da cumplimiento a la ley 1712 de acceso a la información pública de mantener actualizados los instrumentos de gestión pública.

Como parte del trabajo en conjunto con la Mesa de Transparencia y el Programa de Excelencia en Transparencia de la Secretaría Jurídica, se revisaron las categorías de información pública que se encuentran publicadas en: <http://www.bucaramanga.gov.co/el-atril/transparencia/> contra la matriz de la Procuraduría General de la Nación para mejorar las

visualizaciones de la información, facilitar su proceso de actualización por parte de las dependencias y garantizar de esta manera la disponibilidad de información confiable y de calidad para los ciudadanos de acuerdo.

De igual manera, se han registrado en el portal web una cantidad total de visitas de usuarios durante el **periodo ene – junio de 2019**, de la siguiente forma:

- Usuarios que han ingresado al portal en el periodo ene – jun 2019: 2.445.104
- Ingreso de Usuarios a la sección de Transparencia y Acceso a la información Pública: 5.164
- Sección de Mayor Consulta durante el periodo ha sido la sección de Servicios Tributarios – Trámites: 131.380

## 1.2. Línea 1: GOBERNANZA DEMOCRÁTICA

**Componente:** Gobierno Legal y Efectivo

**Fuente de Recursos:** Recursos de Inversión

GOBERNANZA DEMOCRÁTICA		
Gobierno Legal y Efectivo		
Este componente está enfocado a garantizar la actualización tecnológica de la infraestructura de hardware (computadores, impresoras), redes y software de seguridad informática de la administración central.		
PROGRAMA	No Metas	CUMPLIMIENTO Enero–Mayo/ 2019
Administración Articulada y Coherente.	1	58%
<b>Cumplimiento Componente</b>		<b>58%</b>

Tabla No 2. Cumplimiento Metas Componente Gobierno Legal y Efectivo  
Fuente Secretaría de planeación Informe a 31 de Mayo de 2019

### 1.2.1. Programa: Administración Articulada y Coherente

Para dar cumplimiento a este componente se realizaron las siguientes actividades durante el segundo trimestre de 2019:

#### Procesos contractuales:

1. Elaboración de documentos de la etapa precontractual del proceso de adquisición de firewall de aplicaciones web (WAF), con el cual se busca garantizar la seguridad en las transacciones digitales que realizan los ciudadanos con los trámites en línea que dispuesto la Administración Central para facilitar las comunicaciones entre ciudadanía y el gobierno Municipal.
2. Publicación del proceso de adquisición de elementos para el laboratorio tecnológico, perteneciente al rubro de la Subsecretaría de Bienes y Servicios, los cuales permitirán realizar mantenimientos preventivos y correctivos a los equipos de cómputo y a sus accesorios, con el fin de prolongar la vida útil de los mismos y potenciar sus funcionalidades. Este proceso impacta directamente la eficiencia en la prestación de los servicios de los funcionarios y contratistas de la Administración Central a los

ciudadanos, dado que permite optimizar las herramientas tecnológicas con las que son atendidos.

3. Elaboración de documentos de la etapa precontractual del proceso de adquisición de los elementos necesarios para mantener en operación las impresoras y escáner que conforman los equipos de la departamentalización de impresión, lo que permitirá mantener en operación las impresoras y escáner que soportan el proceso de impresión y digitalización de funcionarios y contratistas de la Administración Central, tales como impresión de recibos de valorización, de predial y oficios internos y externos.
4. Elaboración de documentos de la etapa precontractual del proceso perteneciente a la subsecretaría de Bienes y Servicios, de adquisición de agente químico para el sistema de detección y extinción de incendios del Centro de Datos, que permitirá mitigar la probabilidad de afectación de la infraestructura de servidores y la información contenida en ellos causada por conato de incendios.
5. Elaboración de documentación de la etapa precontractual del proceso que dotará a los tres corregimientos rurales de Bucaramanga de una zona Wifi, con el fin de llevar contenido digital para optimizar los procesos de producción y conectividad con el mundo.

Los procesos ejecutados hasta el 30 de junio son los siguientes:

INVERSIONES	Valor (\$)
Software de Recurso Humano – Este aplicativo se encarga de administrar el recurso humano con el que cuenta la Administración Central.	225.772.750
Elementos necesarios para mantener en operación las impresoras y escáner de la departamentalización de impresión: Se busca mantener en operación las impresoras y escáner que soportan el proceso de impresión y digitalización de funcionarios y contratistas de la Administración Central, tales como impresión de recibos de valorización, de predial y oficios internos y externos.	53.012.928
Licencias de correo electrónico: Se busca mantener en operación el correo electrónico institucional, el cual, está bajo la plataforma del fabricante Microsoft, denominado Office 365, cuyo licenciamiento se adquiere anualmente. Dicha plataforma se caracteriza por presentar robustez y seguridad, lo que permite tener confianza en que la información de los correos se mantendrá íntegra, confiable y disponible, manteniendo una identidad digital y dando confianza en sus comunicaciones por email.	167.185.615
<b>Total</b>	<b>445.971.293</b>

Tabla No 3. Inversiones Realizadas en el II Trimestre  
Fuente OATIC

## Otras Acciones

### Convenio Estratégico:

Firma de convenio con la Registraduría Nacional que permitirá acceder a las bases de datos de los ciudadano con el fin de realizar cruce de información de los inscritos en los diferentes

programas sociales que brinda la Alcaldía de Bucaramanga para garantizar la entrega de los beneficios a quienes más los necesitan descartando duplicaciones o falsificaciones de registros y comprobaciones de la identidad de los que participan en votaciones internas, tales como la correspondiente a presupuestos participativos, los que se benefician de los programas sociales, cupos escolares, entre otros.

## Mejora Continúa:

1. En pro del “Cero papel” se hizo seguimiento, control y monitoreo de los consumos de los recursos de impresión, por cada una de las secretarías y cada uno de los funcionarios y contratistas, con el fin de concientizar a los trabajadores del Centro Administrativo Municipal de la huella de carbono, consumo de agua, consumo eléctrico y tala de árboles que se genera por las impresiones que realizan, promoviendo la disminución del gasto de papel en pro de la afectación del medio ambiente.

El sistema de gestión de la impresión implementado nos permite poder medir el volumen de impresión mensual:

Mes	Número total de impresiones
Enero	323.328
Febrero	292.288
Marzo	352.074
Abril	371.571
Mayo	432.850
Junio	347.969
<b>Total al 31/03/19</b>	<b>2.120.080</b>

2. Capacitaciones sobre las mejores prácticas de seguridad informática, dictada a los usuarios de la red interna que han sido identificados cada semana a través de la consola del antivirus, por tener comportamientos que ponen en riesgo la integridad, disponibilidad y confidencialidad de la información.
3. Participación en jornada de inducción y reinducción a funcionarios y contratistas durante la cual se expusieron los alcances y las características tecnológicas de los servicios prestados por la Oficina Asesora Tic para facilitar, agilizar y asegurar el trabajo de los procesos que se realizan en la Administración Central.
4. Instalación de servidor de respaldo en Alumbrado Público, que permitirá disminuir los tiempos de discontinuidad en la prestación de los servicios misionales a la ciudadanía, frente a fallas inesperadas o desastres que ocurran en el Centro Administrativo Municipal.
5. Creación del sitio web [www.bosquedeloscaminantes.com](http://www.bosquedeloscaminantes.com) que busca promover el cuidado y disfrute del paisaje de los cerros orientales, promoviendo actividades tales como senderismo para impactar en la mejor calidad de vida de los ciudadanos y la visualización de las flora y fauna existente en el Municipio.

### 1.3. Línea 1: GOBERNANZA DEMOCRÁTICA

**Componente:** Gobierno Municipal en Línea

**Fuente de Recursos:** Recursos Propios y de Especie

GOBERNANZA DEMOCRÁTICA		
Gobierno Municipal en Línea		
Este componente está enfocado a mejorar la gestión del área TIC y su impacto en los ciudadanos, a partir del cumplimiento de la normatividad asociada con la estrategia Gobierno Digital que busca un estado más abierto, transparente, participativo y eficiente.		
PROGRAMA	No Metas	CUMPLIMIENTO enero – may 2019
Ciudad Modelo en Gobierno en Línea.	4	25% <sup>1</sup>
Vive Digital Para las Ciudadanas y Ciudadanos.	4	100%
Gestión y Mejoramiento Sistemas de Información.	2	100%
Tecnología para la Interacción Ciudadana.	3	75%
<b>Cumplimiento Componente</b>		<b>71%</b>

Tabla No 4. Cumplimiento Metas Componente Gobierno Municipal en Línea  
Fuente Secretaría de planeación Informe a mayo 31 de 2019

Actividades Realizadas durante el Segundo Trimestre para cada uno de estos programas:

#### 1.3.1. Programa: Ciudad Modelo en Gobierno en Línea.

1. Durante el mes de mayo se conocieron los resultados de la medición realizada por el Departamento Administrativo de la Función Pública a través de la plataforma del FURAG 2 (Formulario Único Reporte de Avances de la Gestión) del avance durante el año 2018 del Modelo Integrado de Planeación y Gestión del Estado Colombiano. En este ejercicio se mide el desempeño de las 17 Políticas que componen el modelo, el cual incluye la Política de Gobierno Digital y la Política de Seguridad y Privacidad de la Información.

Los resultados para el área de TI fueron:

- **Política de Gobierno Digital: 77.9%**
- **Política de Seguridad y Privacidad de la Información: 73.5%**

Estas mediciones obtenidas estuvieron por encima del Índice **General de la Alcaldía que se ubicó en un 68.4%**

Los resultados obtenidos colocan a la alcaldía en el tema de Gobierno Digital en el quintil 5 de la muestra a nivel nacional, el más alto en la medición realizada por función pública que nos ubica al mismo nivel de Bogotá, Medellín y Barranquilla. Los resultados de la Política de Gobierno Digital, por Componente fueron:

<sup>1</sup> Con el propósito de estandarizar la medición que manejaba la Oficina TIC para Política de Gobierno Digital, con la medición del FURAG, que es la medición oficial, se realizó un ajuste para unificar las dos mediciones y por esa razón el avance es bajo para este primer semestre. El ajuste no afectó el acumulado.

<b>TIC Servicios:</b>	78.6 %
<b>TIC Gobierno Abierto:</b>	79.9 %
<b>TIC Arquitectura TI:</b>	75.7 %
<b>TIC Seguridad:</b>	79.8 %

De esta manera se demuestra el compromiso de la Oficina Asesora TIC en fortalecer el área de TI, haciendo cada vez más robusta su operación de acuerdo con los lineamientos de la Política nacional de Gobierno Digital.

2. Como parte del proceso de mejora continua, que incluye la participación del área de TI en el Programa Máxima Velocidad (Concurso enfocado a desarrollar la Política de Gobierno Digital), la entidad está participando en la categoría 2 que agrupa a las entidades con resultados en el diagnóstico entre el 50% y el 80% en la medición de MIPG durante 2018. A 30 de junio, la Alcaldía de Bucaramanga, se encontraba liderando a Nivel Nacional la categoría 2 con 1.950 puntos, seguido por el Ejército Nacional de Colombia.

A continuación, relacionamos las actividades más relevantes realizadas para cada uno de estos Componentes:

### 1.3.1.1. TIC Servicios

1. Durante este trimestre y como parte del proceso durante el año de 2019, se recibió en el mes de mayo el nuevo portal de trámites que desarrollo, integró y mejoró 30 trámites de las secretarías de Planeación, Salud y Ambiente, Hacienda, Interior, SISBEN. Este portal se podrá acceder desde el mes de julio directamente desde [www.bucaramanga.gov.co](http://www.bucaramanga.gov.co) y se puede consultar en línea en: <http://tramites.bucaramanga.gov.co>
2. Se presentó al Ministerio TIC a través del Programa Máxima Velocidad, el esquema de racionalización de los trámites Licencia de Exhumación y Devolución de Saldos a favor para buscar la certificación de estos dos (2) trámites con el Sello de Excelencia que otorga MINTIC. Una vez sea abierta la convocatoria para el proceso de certificación se presentarán a consideración del programa.
3. Se licenció por primera vez a los Institutos Descentralizados y otras entidades del municipio el software de Gestión de Solicitudes al Ciudadano GSC, software diseñado y desarrollado por el área de TI de la alcaldía, sobre el cual se obtuvieron los derechos patrimoniales en febrero de este año, lo cual permitió entregar licencia de uso a:
  - Dirección de Transito de Bucaramanga.
  - Bomberos de Bucaramanga.
  - Instituto de Vivienda de Bucaramanga.

Este sistema permite a las entidades gestionar su sistema de peticiones, quejas y reclamos de forma integrada con el sistema de ventanilla única y administrar los flujos de correspondencia interna y externa de forma centralizada.

Los beneficios para el municipio son:

- Ahorro en la inversión en la compra y mantenimiento de un software comercial.
- Software desarrollado y actualizado de acuerdo con la dinámica y necesidades de cada una de las entidades.
- Posibilidad de integración en el futuro del sistema de correspondencia del municipio de Bucaramanga.

Se espera poder otorgar durante el mes de julio, licencia de uso a la Empresa Municipal de Aseo EMAB y a otras entidades como IMEBU y INDERBU.

### 1.3.1.2. TIC Gobierno Abierto

Para dar cumplimiento a este componente de la Política de Gobierno Digital, se realizaron las siguientes actividades durante el segundo trimestre de 2019:

1. Se realizó el respectivo proceso que permitió generar y firmar el Convenio No. 232 del 26 de junio de 2019, entre la Alcaldía de Bucaramanga y el Área Metropolitana de Bucaramanga para fortalecer el Observatorio Metropolitano, a partir de la metodología de trabajo, procesos, herramientas y experiencia adquirida por el área de TI de la alcaldía en el desarrollo e implementación del Observatorio Digital del Municipio. Este convenio establece el intercambio de series de datos, procesos y experiencia para fortalecer la calidad, integridad y seguridad de los datos recopilados por los diferentes actores que proporcionan información al observatorio metropolitano y lograr que estos datos sirvan para la toma de decisiones basada en información.
2. Se analizó la demanda de los programas sociales a través de la georreferenciación de los beneficiarios del municipio a través de mapas de calor (identificación con colores de los puntos geo referenciados en un mapa por distribución geográfica) generados por el Observatorio Digital, facilitando a los coordinadores de dichos programas, el diseño e implementación de estrategias y actividades para que la población más vulnerable acceda a la oferta institucional. Se analizaron:
  - a. Programa Escuela Municipal de artes y Oficios.
  - b. Programa Social Redes.

### 1.3.1.3. TIC Gestión

Para dar cumplimiento a este componente de la Política de Gobierno Digital, se realizaron las siguientes actividades durante el segundo trimestre de 2019:

1. Se atendió la visita de auditoría de la Contraloría Municipal realizada el día cuatro (4) de junio de 2019 y se atendieron los requerimientos relacionados con el avance de la Política de Gobierno Digital y la entrega de las respectivas evidencias con relación a las acciones de mejora realizadas durante el año 2018.
2. La alcaldía de Bucaramanga continuo durante este trimestre realizando las actividades requeridas por el Programa Máxima Velocidad del Ministerio TIC, cuyo propósito es realizar el acompañamiento por parte del ministerio para que las entidades de gobierno

sigan avanzando en la implementación de la Política de Gobierno Digital. Como parte de este ejercicio, se está trabajando en los frentes de Arquitectura TI, Servicios, Gobierno Abierto y Seguridad.

### 3. Eje Servicios Tecnológicos

Durante el 2019 las solicitudes de los **Servicios de Soporte Técnico** (inconvenientes con el uso del computador, impresora, internet, entre otros) prestados por el personal de practicantes del SENA mostraron el siguiente comportamiento por dependencia:

DEPENDENCIA	ENERO - MARZO	ABRIL - JUNIO
Contraloría Municipal	2	2
Defensoría Espacio Público	18	35
Despacho Alcalde	18	20
Oficina Asesora TIC	16	13
Oficina Control Interno Gestión	17	20
Oficina Control Interno Disciplinario	43	23
Oficina Prensa y Comunicaciones	16	2
Oficina de Valorización	13	20
Secretaría Administrativa	125	174
Secretaría Desarrollo Social	87	64
Secretaría de Educación	29	37
Secretaría de Hacienda	254	194
Secretaría de Infraestructura	129	109
Secretaría de Planeación	130	107
Secretaría de Salud y Ambiente	141	114
Secretaría del Interior	214	278
Secretaría Jurídica	84	66
Tesorería	121	147
CAME	91	159
Unidad Técnica de Servicios Públicos	5	1
<b>Total Servicios Atendidos</b>	<b>1.553</b>	<b>1.588</b>

Tabla No 5 Servicios de Soporte Técnico

Por otra parte, es importante resaltar, que se brindó asesoría Técnica a Secretarías de despacho en la Administración Central e Institutos Descentralizados, tal como relacionamos a continuación:

#### Apoyo a Institutos Descentralizados y Secretarías de la Administración Central:

1. **SISBEN:** Adecuación del cableado estructurado de la nueva sede del Norte ubicada en el Edificio **Solerio**, y definición de protocolo de pruebas de operación de la red interna para el traslado que se tiene programado para el mes de Julio.
2. **445:** Acompañamiento técnico en el traslado de la oficina a Plaza Mayor en Real de Minas, configuración de los enlaces de comunicación y red interna.
3. **IMCT:** Acompañamiento técnico para garantizar la continuidad de los servicios tecnológicos que se prestan a la ciudadanía frente a los trabajos que se están realizando para mejorar la infraestructura de la Biblioteca Gabriel Turbay.

4. **Bomberos de Bucaramanga:** Elaboración de recomendaciones técnicas al proceso que adelantaron para la adquisición de licencias de antivirus y de equipo de protección perimetral contra piratas informáticos.
5. **Secretaría de Educación:** Gestión ante el fabricante Lenovo para conseguir la donación de cincuenta computadores portátiles que serán entregados para los colegios menos cuentan con dicha herramienta tecnológica.
6. **Secretaría del Interior:** Definición de condiciones técnicas y evaluación de las propuestas recibidas del proceso que permitirá dotar de equipos de cómputo de última tecnología al Centro de atención integral de Víctimas, con el fin de hacer más eficiente la atención a la población vulnerable.
7. **Secretaría de Hacienda:** Para la generación de campañas de cobro a través del envío de mensajes de texto, correos electrónicos y llamadas a celular, con el fin de que los deudores se pongan al día con el Municipio. Y acompañamiento al proceso de compra de computadores y escáner que satisfagan la necesidad actual de la secretaría, a través de la tienda virtual del estado colombiano.
8. **Secretaría de Salud:** Acompañamiento técnico en la formulación del proceso que permitirá la integración de las llamadas de emergencias médicas con ambulancias Policía y Bomberos en una única base de datos que permita realizar una real trazabilidad de las emergencias de la ciudad.
9. **Secretaría Administrativa - Gestión documental:** Acompañamiento en la formulación del proceso que permita adquirir los equipos necesarios para digitalizar el archivo con el que cuenta en la Administración Central y así garantizar la integridad del mismo.
10. Visitas para realización de mantenimientos preventivos de equipos de cómputo y optimización de la red interna en el Ágora el Rocío, Vive Lab, Casa de Justicia del Norte, PVD Morrónico y PVD de los Colegios Santander y Tecnológico.

#### 4. Eje Uso y Apropiación

Como parte del proceso que se viene realizando en conjunto con la Secretaría de Planeación y el equipo de Calidad de la alcaldía, se definió un borrador de Política y los procesos para implementar la Política de Gestión del Conocimiento del Municipio, la cual incluye el levantamiento de las herramientas, activos de información, procesos que permitan consolidar este proceso durante el año 2019. Es importante mencionar que la Política de Gestión de Conocimiento fue la que más baja medición obtuvo dentro del marco de la medición al municipio en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión en 2018, con un porcentaje de 57.1%

### 1.3.1.4 TIC Seguridad de la Información

Para el segundo trimestre se realizaron las siguientes actividades:

1. Junto al Plan de Continuidad se actualizó el plan de recuperación ante desastres, de acuerdo con las condiciones actuales de la administración central, que buscan disminuir la posibilidad de interrupción de los servicios en línea que se presta a los ciudadanos.
2. Capacitaciones elaboradas y dictadas por integrantes de la OATIC a funcionarios y contratistas de las diferentes secretarías de la Administración Central, sobre el uso correcto del correo institucional, manejo de contraseñas seguras y respaldos de información, como parte de la estrategia de formación continua en temas de seguridad informática con el fin de evitar que sean víctimas de fraudes electrónicos, pérdida de información, lo que genera altos costos por los procesos de recuperación que se deben llevar a cabo.
3. Se obtuvo por parte de MINTIC, la aprobación del Documento **“Modelo de Gestión de Riesgos de Seguridad Digital del Municipio de Bucaramanga”**, que valida el seguimiento a los controles de seguridad establecidos en el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información (2017) y confirma que los riesgos fueron incorporados al mapa de Riesgos de Gestión del municipio (2018 y 2019), y que se han venido efectuando los controles para la mitigación de estos riesgos y así garantizar la seguridad y privacidad de la información que gestiona el municipio.
4. Durante el segundo trimestre del año se continuará con la implementación del plan de acción de la Política de Protección de Datos Personales, terminado la adecuación de los formatos que se utilizan en los procesos estratégicos, misionales y de apoyo donde se consignan datos personales de funcionarios, proveedores y ciudadanos.

### 5. Otras Actividades Política de Gobierno Digital

1. Seguimiento Avance Implementación de la Política de Gobierno Digital en los Institutos descentralizados y otras entidades del municipio.
  - Cómo parte del cumplimiento de la meta del número de planes de implementación de Gobierno en Línea acompañados en las entidades descentralizadas, se realizó sensibilización del modelo PETIC (Plan Estratégico de Tecnologías de la Información) elaborado para el Colegio Campo Hermoso del municipio de Bucaramanga, con el acompañamiento del área de TI de la alcaldía. Se generó el compromiso para dejar definido el Plan de Acción de este Documento durante el segundo semestre de 2019 con la participación de la Secretaría de Educación, el grupo de calidad del Colegio y la Oficina TIC.
  - Se realizó la revisión del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información y del Modelo de Gestión de Riesgos de Seguridad Digital de Bomberos de Bucaramanga.
  - Se realizó revisión del marco de arquitectura y alineación estratégica de los objetivos estratégicos de la entidad y los objetivos del área de TI de Bomberos de Bucaramanga.

## 1.3.2. Programa: Vive Digital para los Ciudadanos y las Ciudadanas

### Ocho Puntos Vive Digital al Servicio de los Ciudadanos

Para el segundo trimestre del año 2019 (abril, mayo y junio) seguimos brindando servicios de Internet Gratuito, formación y capacitación, consultas y trámites de Gobierno en Línea, entretenimiento, producción de contenidos audiovisuales y servicios complementarios. En total se atendieron 34.462 servicios ciudadanos y se capacitaron 4.331 personas. (Según tabla No. 6 y No.7).

II TRIMESTRE 2019	ATENDIDOS	CAPACITADOS
Abril	9.779	1.231
Mayo	13.523	1.535
Junio	11.160	1.565
<b>TOTAL TRIMESTRE</b>	<b>34.462</b>	<b>4.331</b>

Tabla No 6. Atención Usuarios Mensual PVD II Trimestre 2019 Fuente OATIC

#### a. Tabla comparativa por trimestre del año 2019

AÑO	ATENDIDOS	CAPACITADOS Y CERTIFICADOS
I Trimestre de 2019	19.540	1.758
II Trimestre de 2019	34.462	4.331
<b>TOTAL</b>	<b>54.002</b>	<b>6.089</b>

Tabla No 7. Tabla comparativa por Trimestre año 2019 Fuente OATIC

#### b. Cifras por Punto Vive Digital II Trimestre del año 2019

Además de los servicios que se brindan constantemente en los Puntos Vive Digital (PVD), los PVD se convierten en puntos de información en las comunas y fortalecen otros procesos de la Administración a cargo de otras secretarías de despacho, como por ejemplo el acompañamiento de Inscripción al Registro de **Estrategias Sociales en la plataforma REDES** que permite a todos los ciudadanos disfrutar de la oferta social institucional a cargo de la Secretaría de Desarrollo Social para disfrutar de los espacios de Parques Recrear y Acualago.

Para la Secretaría de Planeación se pone a disposición los 8 Puntos Vive Digital y ViveLab para fortalecer el ejercicio de **Presupuestos Participativos: Acuerdos de Ciudad**, como puntos de votación en una primera fase de manera digital y posteriormente como puntos de votación físico.

A partir del mes de mayo, se dio inicio a las actividades de un nuevo convenio entre la Universidad Industrial de Santander (UIS) y el Municipio, cuyo objetivo es la transferencia de conocimiento a través de actividades de educación no formal en áreas de formación especializadas como: analítica de datos (hyton y machine learning), web Java), Linux y herramientas matemáticas (álgebra y cálculo básico); el convenio, permite además ampliar el horario de atención al público esta vez de dos (2) Punto Vive Digital: Tecnológico y Colegio

Santander. En la tabla No. 8, se aprecia las cifras de personas atendidas y capacitadas en cada uno de los Puntos Vive Digital en los meses de Abril, mayo y junio de 2019.

PUNTO VIVE DIGITAL	SERVICIOS ATENDIDOS	PERSONAS CAPACITADAS
Inem	4.739	602
La Joya	2.261	431
Morrórico	5.313	535
Col. Santander	5.780	531
Café Madrid	3.722	560
Prom. Social del Norte	3.318	459
Nal. de Comercio	3.083	385
Tecnológico	6.246	828
<b>TOTAL II TRIMESTRE</b>	<b>34.462</b>	<b>3.729</b>

Tabla No 8. Cifras consolidadas por Puntos Vive Digital. II Trimestre de 2019. Fuente OATIC

### c. Relación de cursos por Punto Vive Digital II Trimestre del año 2019

PUNTO VIVE DIGITAL	TOTALCURSOS/ TALLERES REALIZADOS	PERSONAS CAPACITADAS
Iném	21	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 18 cursos formación complementaria (SENA)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Informática Básica, Excel Intermedio</li> <li>- Mantenimiento de computadores</li> <li>- Salud Ocupacional (2)</li> <li>- Implementación de SG-SST</li> <li>- Servicio al cliente (2)</li> <li>- Mercadeo y Ventas</li> <li>- Elaboración de Nómina (2)</li> <li>- Elaboración de Prestaciones sociales</li> <li>- Contabilidad básica</li> <li>- Gestión empresarial</li> <li>- Bisutería (2)</li> <li>- Manipulación de alimentos (2)</li> </ul> </li> <li>▪ 1 Curso Asopormen (Jóvenes Discapacitados)</li> <li>▪ 1 curso Fundación Telefónica – Escuelas TIC Familia</li> <li>▪ 1 curso a cargo del Adm. PVD Iném: Manejo de herramientas y dispositivos móviles.</li> </ul>
La Joya	14	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 10 Cursos de formación complementaria (SENA).</li> <li>▪ 1 Capacitación SISBEN - Metodología IV</li> <li>▪ 1 Capacitación Gremio Recicladores en Bucaramanga.</li> <li>▪ 1 taller secretaria Salud BAI IPS.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"><li>1 Capacitación Docentes Colegio Andrés Páez de Sotomayor plataforma BLENDED.</li></ul> <p>Otras actividades realizadas</p> <ul style="list-style-type: none"><li>1 Clausura “Jóvenes a lo Bien” POLICIA NACIONAL.</li></ul>
<b>Morrórico</b>	25	<ul style="list-style-type: none"><li>18 Cursos formación complementaria con el SENA programados.</li><li>2 Talleres de formación en apoyo de la Policía Nacional.</li><li>1 Talleres de formación Hogares de Bienestar (ICBF).</li><li>2 Capacitaciones a cargo de la Registraduría.</li><li>2 Cursos Fundación Telefónica.</li></ul>
<b>Colegio de Santander</b>	20	<ul style="list-style-type: none"><li>18 Cursos complementarios SENA.</li><li>Cursos de Programación Básica-Estudiantes UIS.</li><li>1 Taller Ocupacional – Registraduría Nacional</li><li>1 préstamo de sala al ICBF para capacitar Madres Comunitarias</li></ul> <p>Otras Actividades Realizadas</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Tecno academia de línea Robótica, TICS y Biotecnología</li><li>Técnicos en operación Turística y Eventos</li></ul> <p>Estudiantes del Colegio de Santander se beneficiaron de estos programas en alianza con el SENA.</p>
<b>Café Madrid</b>	22	<ul style="list-style-type: none"><li>9 Cursos formación complementaria SENA<ul style="list-style-type: none"><li>(2) de Manipulación de Alimentos</li><li>Instalación de Redes Eléctricas</li><li>Internas Domiciliaria</li><li>Servicio al Cliente</li><li>SG-SST</li><li>Contabilidad Básica-</li><li>Básico en Costos</li><li>Manualidades en Foamy</li><li>Electricidad Automotriz.</li></ul></li><li>1 cursos familias TIC - Fundación Telefónica.</li><li>12 talleres en total:</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 9 PROGRESA: microempresarios y población desempleada</li> <li>- 2 Secretaría del Interior.</li> <li>- 1 taller fundación Jaime Andrés - Refuerzo Inglés niños.</li> </ul> <p>Otras Actividades Realizadas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 19 Clases de Informática a niños de los Colegios Genios del Nuevo Siglo.</li> </ul>
<b>Promoción Social del Norte</b>	15	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 Taller de Inglés Básico (Fundación Jaime Andrés)</li> <li>▪ 1 curso Mercadeo y ventas (SENA)</li> <li>▪ 1 curso Servicio Al Cliente (SENA)</li> <li>▪ 1 curso Ofimática Básica (Administrador)</li> <li>▪ 3 Talleres Atención a la primera Infancia (APHB Regaderos)</li> <li>▪ 1 talleres Sustancias Psicoactivas – (INPS).</li> <li>▪ 1 curso Informática básica</li> <li>▪ 4 talleres seguridad y salud en el trabajo (EMAB).</li> <li>▪ 2 Taller de emprendimiento (PROGRESA).</li> </ul> <p>Otras actividades realizadas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Realización pruebas del ICFES colegio Promoción social 4° y 6° grado.</li> <li>▪ Simulacro pruebas SABER (Casa Nuevos Liderazgos).</li> </ul>
<b>Nacional de Comercio</b>	16	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 13 Cursos complementarios SENA que se desarrollaron en las 3 jornadas del día: Mañana, tarde y noche.</li> <li>▪ 3 Talleres: Finanzas Personales (FDMM), Producción Audiovisual (Adm. PVD), Metodología SISBEN IV.</li> </ul> <p>Otras Actividades Realizadas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ IMPRESIÓN EN BRAILLE: 50 cartillas con información institucional de la UIS se imprimieron a beneficio de la comunidad académica en condición de discapacidad visual.</li> <li>▪ 2 Usuarios en condición de discapacidad visual hicieron uso del servicio de la impresión en Braille, 1 trabajo académico y 20 cuentos infantiles.</li> </ul>

<b>Tecnológico</b>	36	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 24 Cursos Formación Complementaria SENA.</li> <li>▪ 5 Curso Básico de Programación UIS.</li> <li>▪ 1 Cursos Básicos de Informática UIS.</li> <li>▪ 6 Talleres realizados:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 Taller Microsoft Teams – Acueducto Metropolitano de Bucaramanga - AMB.</li> <li>- 1 Taller Plataforma Kahoot – I.E. Superior Dámaso Zapata.</li> <li>- 1 Taller Pre-prueba SENA – PVD Tecnológico.</li> <li>- 1 Taller Proyecto Formativo – SENA.</li> <li>- 1 Taller Inmersión a Pro futuro – Fundación Telefónica.</li> <li>- 1 Taller Seminario Convivencia y Paz – IMCT – CLAP.</li> </ul> </li> </ul> <p>Otras Actividades Realizadas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Apoyo en de inscripción programas Técnicos y Tecnológicos del SENA.</li> <li>▪ Vacaciones Recreativas para niños.</li> </ul>
<b>TOTAL</b>	<b>169</b>	<b>Cursos Totales realizados en diferentes áreas</b>

Tabla No 9. Relación de cursos por Punto Vive Digital. II Trimestre de 2019. Fuente OATIC

En total se realizaron **169** cursos de formación complementaria, talleres y charlas de formación el área de las TIC, formación para afianzar habilidades laborales y enfocados a oficios (Ver tabla No. 9).

Los Puntos Vive Digital benefician a gran número de ciudadanos mensualmente principalmente de los estratos 0, 1, 2 y 3. Dentro de los **34.462** servicios al ciudadano brindados, es importante mencionar las poblaciones que se benefician en cada PVD, como se muestra en la Tabla No. 10.

#### d. Relación de población por Punto Vive Digital II Trimestre del año 2019

PUNTO VIVE DIGITAL	COMUNA BENEFICIADA	PRINCIPALES POBLACIONES BENEFICIADAS
Iném	10 y 11 (Alrededores)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Estudiantes Colegio INEM.</li> <li>▪ Madres cabeza hogar sector comuna 10, 11 y alrededores.</li> <li>▪ Adulto Mayor</li> <li>▪ Desempleados</li> <li>▪ Desplazados</li> <li>▪ Emprendedores</li> <li>▪ Trabajadores Independientes</li> <li>▪ Población con discapacidad cognitiva (Asopormen).</li> </ul>

<b>La Joya</b>	5 (Alrededores)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Administradores de las sucursales de SISBEN departamental.</li> <li>▪ Jóvenes vulnerables.</li> <li>▪ Funcionarios Públicos Alcaldía De Bucaramanga.</li> <li>▪ Adultos mayores.</li> <li>▪ Personas en Condición de Discapacidad (Fundación Ideales).</li> <li>▪ Estudiantes de las I.E oficiales comuna 5 y alrededores.</li> </ul>
<b>Morrórico</b>	14 (Alrededores)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Niños y Jóvenes de la comuna 14 y alrededores.</li> <li>▪ Estudiantes de bachillerato de colegios aledaños (Oriente Miraflores, Las Américas y Bicentenario)</li> <li>▪ Adultos y adulto mayor de la comuna 14.</li> <li>▪ Madres comunitarias del barrio Miraflores y Vegas de Morrórico.</li> </ul>
<b>Colegio de Santander</b>	3 (Alrededores)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Población Víctima del Conflicto Armando (Desplazados).</li> <li>▪ Adulto mayor.</li> <li>▪ Personas Desempleadas</li> <li>▪ Estudiantes del Colegio de Santander</li> <li>▪ Universitarios</li> <li>▪ Empresarios e Independientes</li> <li>▪ Comunidad del sector.</li> </ul>
<b>Café Madrid</b>	1 (Alrededores)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Población Desempleada</li> <li>▪ Población comuna 1 y alrededores</li> <li>▪ Microempresarios</li> <li>▪ Madres Comunitarias Villa Rosa</li> <li>▪ Desplazados</li> <li>▪ Adultos mayores</li> <li>▪ Niños Colegios Genios del Nuevo Siglo del sector.</li> </ul>
<b>Promoción Social del Norte</b>	2 (Alrededores)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Población educativa (IPSN sede A y D).</li> <li>▪ Estudiantes Colegio La Juventud.</li> <li>▪ Madres comunitarias Regaderos</li> <li>▪ Empleados EMAB.</li> <li>▪ Comunidad en general Comuna 2 y alrededores.</li> <li>▪ Integrantes casa de nuevos liderazgos.</li> <li>▪ Comerciantes del sector.</li> </ul>
<b>Nacional de Comercio</b>	7 y 17 (Alrededores)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aprendices SENA</li> <li>▪ Ciudadanos de las comunas 7 y 17 de Bucaramanga: jóvenes, adultos y adulto mayor.</li> <li>▪ Jóvenes de la carrera técnica en audiovisual del SENA, participaron del taller audiovisual.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Padres de familia de estudiantes de primer semestre de las Unidades Tecnológicas de Santander, participaron del curso de Informática Básica (SENA).</li> <li>▪ Funcionarios públicos del SISBEN y Secretarías de Salud de diferentes municipios de Santander. (Metodología Sisbén IV).</li> <li>▪ Madres Comunitarias se capacitaron en Salud Ocupacional.</li> </ul>
<b>Tecnológico</b>	3 (Alrededores)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mujeres víctimas de la violencia y desplazadas</li> <li>▪ Docentes</li> <li>▪ Niños</li> <li>▪ Tercera edad</li> <li>▪ Población con discapacidad Auditiva</li> <li>▪ Estudiantes Universitarios, colegios, escuelas del sector.</li> <li>▪ Aprendices SENA</li> <li>▪ Microempresarios</li> <li>▪ Comerciantes y propietarios de unidades productivas</li> <li>▪ Artistas y aficionados en artes musicales</li> <li>▪ Ciudadanos Venezolanos.</li> <li>▪ Población flotante de Comuna 3.</li> </ul>

Tabla No 10. Población beneficiada Puntos Vive Digital. II Trimestre de 2019. Fuente OATIC

Ahora, si analizados en total de cifras reportadas de servicios a ciudadanos atendidos en los ocho (8) Puntos Vive Digital (**34.462**) en el II Trimestre del año 2019, podemos determinar que:

**5.669 son usuarios únicos** de los 8 Puntos Vive Digital, de este grupo de usuarios podemos generar reporte así:

**e. Usuarios únicos según su sexo**

Cantidad	Genero
<b>3.004</b>	Femenino
<b>2.638</b>	Masculino
<b>27</b>	Sin Información

Tabla No 11. Usuarios únicos según su sexo. II Trimestre de 2019. Fuente OATIC

De estos **5.669** usuarios únicos podemos generar reporte según:

## f. Usuarios únicos por estrato

Cantidad	Estrato
1.924	Estrato 1
1.114	Estrato 2
1.159	Estrato 3
653	Estrato 4
15	Estrato 5
141	Estrato 0
15	Estrato 6

Tabla No 12. Usuarios únicos según estrato. II Trimestre de 2019. Fuente OATIC

Los demás usuarios no reportan información de Estratificación (**648** registros)

## g. Usuarios únicos por comuna

Cantidad	Comuna
517	Nororiental
860	Morrórico
1.103	San Francisco
520	Norte
370	García Rovira
598	Provenza
126	Sur
284	Oriental
454	Occidental
57	Mutis

Cantidad	Comuna
60	Cabecera del Llano
45	Centro
129	Ciudadela
29	Lagos del Cacique
55	La Concordia
17	Pedregosa
30	Suroccidental
130	Otros
385	Sin Información

Tabla No 13. Usuarios únicos por comuna. II Trimestre de 2019. Fuente OATIC

## h. Usuarios únicos según rango de edad

Cantidad	Curso de Vida
1.840	Adultos
1.521	Jóvenes
1.210	Adolescentes
444	Infancia
142	Adulto Mayor
113	Primera Infancia
399	Sin Información

Tabla No 14. Usuarios únicos por rango de edad. II Trimestre de 2019. Fuente OATIC

## i. Usuarios únicos según su nivel educativo

Cantidad	Nivel Educativo
1.473	Básica Secundaria
688	Básica Primaria
1.142	Media Académica o Clásica
916	Profesional Universitario
395	Técnico Profesional
222	Tecnológico
39	Preescolar
45	Especialización
28	Maestría
4	Desescolarizado
7	Normalista
1	Doctorado
32	Ninguno
571	Sin Información
106	Otro

Tabla No 15. Usuarios únicos por nivel educativo. II Trimestre de 2019. Fuente OATIC

## ViveLab Bucaramanga – Centro e Innovación y transformación Digital

El ViveLab Bucaramanga sigue dando a conocer su oferta de servicios de formación y capacitación especializada, consultas, encuentros de comunidades, charlas y talleres enfocados a comunidades de emprendimiento, estudiantes y empresarios. En total, en el segundo Trimestre del año 2019 se atendieron un total de **2.998** servicios ciudadanos y se expidieron 724 certificados de formación complementaria, cursos y talleres (Ver tabla No. 16).

II TRIMESTRE 2019	ATENDIDOS	CAPACITADOS
Abril	910	230
Mayo	1.110	271
Junio	978	223
<b>TOTAL AÑO</b>	<b>2.998</b>	<b>724</b>

Tabla No 16. Atención usuarios ViveLab II Trimestre 2019. Fuente OATIC

Si se realiza una comparación de servicios ciudadanos atendidos y capacitados cada trimestre podemos evidenciar una diferencia notable, debido a la puesta en marcha de la alianza con las Unidades Tecnológicas de Santander (UTS) y poner en marcha las actividades en el Vive Lab en el año 2019 (Ver tabla No. 17).

AÑO	ATENDIDOS	CAPACITADOS Y CERTIFICADOS
I Trimestre de 2019	916	125
II Trimestre de 2019	2.998	724
<b>TOTAL</b>	<b>3.914</b>	<b>849</b>

Tabla No 17. Comparativo trimestral ViveLab.

La población beneficiada en el ViveLab Bucaramanga se centra en jóvenes estudiantes, emprendedores y empresarios (jóvenes adultos), y la oferta de formación es más especializada a diferencia de los Puntos Vive Digital. En la Tabla No. 18. Se encuentra la relación de cursos y oferta que estuvo vigente en los meses de abril, mayo y junio de 2019.

PUNTO	TOTALCURSOS/ TALLERES REALIZADOS	PERSONAS CAPACITADAS	POBLACIÓN BENEFICIADA
ViveLab Bucaramanga	7	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2 cursos de Autocad 2D (SENA)</li> <li>▪ Rhinoceros 3D (SENA).</li> <li>▪ Plan de Mercadeo (SENA).</li> <li>▪ Revic Architecture (SENA).</li> <li>▪ Plan de Negocios (SENA)</li> <li>▪ Taller: El lenguaje visual en la fotografía</li> </ul> <p>Otras actividades</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Encuentro de comunidades de Marketing Digital, E-Commerce, Phyton y programación en Java.</li> <li>▪ Talleres de manejo de estrés y relaciones laborales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Emprendedores</li> <li>▪ Empresarios</li> <li>▪ Estudiantes de Colegios y Universidades</li> <li>▪ Trabajadores Independientes</li> <li>▪ Comerciantes</li> <li>▪ Desempleados</li> </ul>

Tabla No 18. Cursos ofertados y población beneficiada.

Del total de **2.998 usuarios** del ViveLab Bucaramanga, se pueden generar estadísticas que generadas a través del Observatorio Digital Municipal así:

**494 son usuarios únicos** en el ViveLab, de este grupo de usuarios podemos generar reporte así:

**a. Usuarios únicos según su sexo**

Cantidad	Sexo
<b>288</b>	Femenino
<b>206</b>	Masculino
<b>0</b>	Sin Información

Tabla No 19. Usuarios ViveLab según su sexo. Fuente OATIC

b. **Usuarios únicos por estrato**

Cantidad	Estrato
40	Estrato 1
104	Estrato 2
172	Estrato 3
96	Estrato 4
4	Estrato 5
2	Estrato 6
76	Sin Información

Tabla No 20. Usuarios Vivelab por estrato. II Trimestre de 2019. Fuente OATIC

c. **Usuarios únicos por comuna**

Cantidad	Comuna
2	Nororiental
14	Morrórico
26	San Francisco
10	Norte
24	García Rovira
28	Provenza
28	Sur
30	Oriental
30	Occidental
14	Mutis
12	Cabecera del Llano
206	Ciudadela
6	Lagos del Cacique
16	La Concordia
6	Pedregosa
6	Suroccidental
14	Centro
22	Sin Información

Tabla No 21. Usuarios Vivelab por comuna. II Trimestre de 2019. Fuente OATIC

## d. Usuarios únicos según su nivel educativo

Cantidad	Edad
58	Básica Secundaria
30	Media Académica o Clásica
172	Profesional Universitario
58	Técnico Profesional
112	Tecnológico
14	Normalista
2	Básica Primaria
48	No reporta información

Tabla No 22. Usuarios Vivelab según su rango de edad. II Trimestre de 2019. Fuente OATIC

En resumen, por los ocho (8) Puntos Vive Digital y Vivelab se han atendido un total de **289.075** servicios totalmente gratuitos, en donde los ciudadanos hacen uso de Internet, consultas y trámites de gobierno digital, salas de entretenimiento, entrenamiento e innovación, creación de contenidos multimedia y otros. De este número se han formado un total de **30.523** ciudadanos en lo corrido de los años 2016, 2017, 2018 y 2019 (Junio 30).

AÑO	ATENDIDOS	CAPACITADOS Y CERTIFICADOS
2016	45.685	1.523
2017	90.115	8.618
2018	95.359	13.444
2019	57.916	6.938
<b>TOTAL</b>	<b>289.075</b>	<b>30.523</b>

Tabla No 24. Atención usuarios totales 2019. Fuente OATIC

### 1.3.3. Programa: Gestión y Mejoramiento de los Sistemas de Información

<b>SISTEMA DE IMPUESTOS - SIIM</b>	La implementación del nuevo Sistema de Impuestos se encuentra en proceso de extracción y migración de información contenida en las bases de datos, así como el diligenciamiento de los formatos y estructuras definidas para ser cargados a la nueva plataforma en la que opera el nuevo Sistema de Impuestos. Una vez se culmine este proceso se procederá con las pruebas correspondientes a la verificación de integridad de la información migrada.
<b>SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL RECURSO HUMANO Y NOMINA – SRH</b>	Se finalizó la implementación del proyecto del nuevo sistema de SRH de Recurso Humano – Nómina; todas las fases fueron terminadas a satisfacción y acorde a las necesidades planificadas en el cronograma de implementación. Por otra parte, se está efectuando reinducciones y capacitaciones adicionales en los módulos de liquidación de nómina, seguridad social, bienestar y seguridad en el trabajo, actividades recreativas y deportivas, manual de funciones, hojas de vida, evaluación de desempeño e informes del módulo de recurso humano, por solicitud de los usuarios finales del sistema, lo que garantiza el uso óptimo y la apropiación del mismo.
<b>SISTEMA DE GESTIÓN AL CIUDADANO – SGC</b>	Se están llevando a cabo capacitaciones en todas las dependencias adscritas a la administración, con el fin de que los usuarios finales tengan pleno conocimiento en el uso de la herramienta, Por otra parte, se están llevando a cabo mejoras en el módulo de gestión documental y depuración del condigo fuente con el fin de optimizar y agilizar las consultas y operaciones del sistema; A la fecha se han registrado más de 131.387 PQRs en la plataforma y en este último trimestre se recibieron cerca de 21.414 solicitudes.
<b>SISTEMA DE LA SECRETARIA DEL INTERIOR – PRETOR</b>	Desde el sistema se están generando reportes semanales de la información diligenciada por los inspectores de la Secretaria del Interior, para que de manera conjunta con la Oficina de Tesorería puedan actualizar la cartera de los deudores referente a los multas especiales y comparendos policivos con el fin de adelantar el cobro de la misma; en la actualidad se cuenta con más de 14.193 procesos registrados.
<b>SIPRO – SISTEMA COACTIVO TESORERIA</b>	El sistema SIPRO esta encargado de llevar el control y seguimiento de las actuaciones realizadas por el área de Tesorería de la Alcaldía de Bucaramanga en cuanto a los procesos que cursan cobro coactivo; en la actualidad contamos con 619 procesos activos registrados en la plataforma.
<b>SISTEMA DE REGISTRO DE ESTRATEGIAS SOCIALES - REDES</b>	Se han realizado actualizaciones y mejoras en el aplicativo para garantizar la seguridad de la información registrada, así como facilitar el proceso de registro de beneficiarios y acompañantes, además se están generando informes estadísticos de las zonas y lugares más concurridos por la población; en la actualidad se cuenta con más de <b>170.414</b> personas registradas en los

	<p>programas sociales, entre los cuales podemos destacar las siguientes cifras:</p> <table border="1" data-bbox="678 325 1307 739"> <thead> <tr> <th>PROGRAMA</th> <th>INSCRITOS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>REDES</td> <td>109.959</td> </tr> <tr> <td>PRIMERA INFANCIA</td> <td>1.715</td> </tr> <tr> <td>INFANCIA Y ADOLESCENCIA</td> <td>3.707</td> </tr> <tr> <td>MUJER EQUIDAD Y GENERO</td> <td>2.810</td> </tr> <tr> <td>FAMILIAS EN ACCION</td> <td>33.897</td> </tr> <tr> <td>DISCAPACIDAD</td> <td>1.029</td> </tr> <tr> <td>ADULTO MAYOR</td> <td>6.362</td> </tr> <tr> <td>UNDECO</td> <td>8.349</td> </tr> <tr> <td>LUDOTECAS</td> <td>4.883</td> </tr> <tr> <td>AGORAS</td> <td>7.660</td> </tr> </tbody> </table>	PROGRAMA	INSCRITOS	REDES	109.959	PRIMERA INFANCIA	1.715	INFANCIA Y ADOLESCENCIA	3.707	MUJER EQUIDAD Y GENERO	2.810	FAMILIAS EN ACCION	33.897	DISCAPACIDAD	1.029	ADULTO MAYOR	6.362	UNDECO	8.349	LUDOTECAS	4.883	AGORAS	7.660
PROGRAMA	INSCRITOS																						
REDES	109.959																						
PRIMERA INFANCIA	1.715																						
INFANCIA Y ADOLESCENCIA	3.707																						
MUJER EQUIDAD Y GENERO	2.810																						
FAMILIAS EN ACCION	33.897																						
DISCAPACIDAD	1.029																						
ADULTO MAYOR	6.362																						
UNDECO	8.349																						
LUDOTECAS	4.883																						
AGORAS	7.660																						
<p><b>SISTEMA DE PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS- ACUERDOS DE CIUDAD</b></p>	<p>El sistema de PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS – Acuerdos de Ciudad se reactivó con el objetivo de hacer partícipes a los más de <b>15.000</b> ciudadanos que hacen parte del municipio de Bucaramanga, para que con su voto pudieran elegir cuál de los proyectos era el de más importancia para la comunidad, y así el municipio invirtiera recursos en la ejecución del mismo. El proyecto ganador fue: <b>“Internet y tecnología gratis”</b> con <b>7.711</b> votos, el segundo puesto con <b>7.096</b> fue para los <b>“Programas gratuitos de formación y recreación en artes, oficios y deportes”</b>, por otra parte, los proyectos de: <b>“Acceso subsidiado a la educación superior”</b>, <b>“construcción, mejoramiento y/o dotación de infraestructura y equipos para fortalecer el reciclaje”</b> y <b>“Mantenimiento a la maya vial de la ciudad”</b>, ocuparon el 3, 4 y 5 lugar respectivamente con menos de 1.000 votos a favor.</p>																						
<p><b>SISTEMA DE INSPECCIÓN VIGILANCIA Y CONTROL DE LA SECRETARIA DE SALUD Y AMBIENTE - SIVIC</b></p>	<p>El sistema SIVIC ha sido objeto de revisiones técnicas y funcionales para determinar su seguridad, así como el uso y apropiación del sistema por parte de los usuarios finales adscritos a la Secretaria de Salud y Ambiente; los resultados a dichas pruebas fueron satisfactorios, arrojando que el sistema se encontraba funcionando correctamente.</p>																						
<p><b>PORTAL ÚNICO DEL CONSTRUCTOR – PUC</b></p>	<p>Se han llevado a cabo ajustes a la plataforma según lo estipulado en el Consejo asesor de Licencias realizados a lo largo de este trimestre, los cuales abarcan cambios en las funcionalidades de los formularios de captura y reporte de información, así como ajustes a los web – services encargados de comunicar a los diferentes actores en el proceso (Curadurías, secretaria de planeación, empresas de servicios públicos, constructores); por otra parte, se entregó documentación y video ilustrativo del uso del sistema a los usuarios finales. Fuimos invitados por el Ministerio de Vivienda para formar parte de la construcción de la</p>																						

	arquitectura del sistema de información transaccional que se está construyendo a nivel nacional.
<b>SISTEMA PARA LA CONVOCATORIA DE BECAS PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR</b>	Se llevó a cabo la reapertura de la plataforma para asignación de becas técnicas, tecnológicas y universitarias, dando como resultado <b>1.439</b> personas inscritas, de las cuales <b>262</b> personas fueron beneficiadas con esta propuesta. Los resultados fueron publicados junto con la lista de aprobados en la página principal de la alcaldía.
<b>OCDID – SISTEMA OFICINA DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO</b>	El sistema OCDID realiza el registro de información y promueve el seguimiento y control de las actividades, que se proceden al interior de la administración, en la actualidad contamos con 415 procesos disciplinarios llevados a cabo por la oficina de control interno de la Alcaldía de Bucaramanga.

Tabla No. 25. Estado Sistemas Información Fuente OATIC

#### 1.3.4. Programa: Tecnología para la Interacción Ciudadana

Durante este trimestre, se revisó el diagnóstico del avance de la Política de Gobierno Digital y el plan de implementación en el Colegio Campo Hermoso para realizar a partir del mes de julio de 2019.

## 1.4. Línea 3: SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL

**Componente:** RURALIDAD CON EQUIDAD

**Fuente Recursos:** Propios

SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL		
Ruralidad con Equidad		
Este Componente tiene como objetivo cerrar la brecha entre la zona rural del municipio de Bucaramanga (tres (3) corregimientos y 10.000 habitantes) y la zona urbana. El compromiso del área TIC es propiciar las acciones que en conjunto con los actores del ecosistema tic de la ciudad (gobierno, universidades, grupos de investigación, emprendedores) permita el acceso a herramientas tecnológicas.		
Nuestro Proyecto Agropecuario		
META	OBJETIVO	CUMPLIMIENTO Ene – May 2019
Número de plataformas tecnológicas implementadas para la comercialización.	Facilitar la adquisición de una plataforma de comercio electrónico que permita optimizar la cadena de distribución de los productos agropecuarios que cosechan los habitantes rurales del municipio.	90%
Número de paquetes tecnológicos de agroindustria adquiridos para optimizar cadenas productivas.	Facilitar la adquisición de paquetes tecnológicos que permitan mejorar la productividad de la cadena productiva del sector agropecuario de los corregimientos de Bucaramanga	70
Número de corregimientos con infraestructura necesaria instalada para llevar conectividad (internet) a la zona rural.	Facilitar y generar los espacios para que las empresas prestadoras de servicios de acceso a internet que operan en el municipio de Bucaramanga analicen la viabilidad técnica y financiera para proporcionar acceso de internet a los habitantes de los corregimientos del municipio.	100%
<b>Cumplimiento Programa</b>		<b>86%</b>
<b>Cumplimiento Componente</b>		<b>86%</b>
<b>CUMPLIMIENTO LÍNEA</b>		<b>86%</b>

Tabla No. 26 Fuente Secretaría de Planeación Informe mayo de 2019

### 1.4.1. Programa: Nuestro Proyecto Agropecuario

Este programa está enfocado a establecer las herramientas que permitan disminuir la brecha entre el uso y acceso a las Tecnologías de la información en el municipio de Bucaramanga, en pro de aumentar la capacidad productiva y competitividad de los bio-empresarios (pequeños productores en el sector rural)

Para el segundo trimestre de 2019, se realizaron las siguientes actividades:

## Plataforma de Comercio Electrónico

Se terminó el desarrollo técnico de la plataforma de Comercio Electrónico: <http://www.mercadillocampesino.com>, la cual será lanzada al servicio en el mes de julio de 2019. En la actualidad se está terminando de configurar la parte gráfica que incluye las fotografías de productos, cultivadores y videos que durante el mes de junio realizó la Oficina de Prensa y Comunicaciones y la Secretaría de Desarrollo Social de la Alcaldía de Bucaramanga

## Paquetes Tecnológicos

Se confirmó el apoyo que realizará el SENA Regional Santander para la Asistencia Técnica de Campo que recibirán los agricultores que participan en el Programa Mercado Campesino y la UMATA DE LA Secretaría de Desarrollo Social en temas de precosecha, cosecha y pos cosecha, cultivos permanentes y cultivos temporales, cultivos orgánicos, y riego para que el soporte en estos temas se pueda solicitar desde la plataforma <http://www.mercadillocampesino.com>,

## Conectividad

En estos momentos se garantiza el servicio de internet para algunas veredas de los tres (3) corregimientos, Se trabajó en la elaboración de un proyecto para la instalación de una zona wifi para una vereda en cada corregimiento, dejándose formulado y presupuestado para cuando existan los recursos para su ejecución, lo que permitirá apalancar el proceso de Asistencia Técnica acordado con el SENA y el Programa “Mercadillos Campesinos de la Secretaría de Desarrollo Social.

## 1.5. Línea 6: INFRAESTRUCTURA Y CONECTIVIDAD

### Componente: INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA

Fuente Recursos: Propios y de Inversión

INFRAESTRUCTURA Y CONECTIVIDAD		
Infraestructura Tecnológica		
Este componente tiene como objetivo generar iniciativas alrededor de la temática de ciudades inteligentes, mediante el uso de tecnologías como internet de las cosas mediante convenios con sector productivo e innovador de grupos de investigación.		
Bucaramanga Ciudad inteligente que Aprende		
META	OBJETIVO	CUMPLIMIENTO Ene –May 2019
Número de redes de plataforma de carpooling (carro compartido) implementados y mantenidos	Generar la cultura del uso del automóvil compartido mediante el uso de una plataforma tecnológica.	0.8
Número de soluciones Big Data, Open Data y/o ciudades inteligentes diseñadas e implementadas.	El objetivo de esta meta es generar el uso de datos para la toma de decisiones objetivas a partir del uso de información.	2
Número de modelos de teletrabajo desarrollados para la Alcaldía y/o para los Institutos Descentralizados	Impulsar en el municipio la implementación de esquemas de teletrabajo.	0.8
Número de modelos de seguridad ciudadana desarrolladas en pro de áreas libres de delincuencia	Propiciar el uso de la tecnología para mejorar la seguridad ciudadana.	1
Número de estrategias de herramientas de Telemedicina y Teleconsulta en el ISABU implementadas y mantenidas.	Hasta tanto no surjan los resultados de la Investigación sobre el Proyecto Teleconsulta a cargo de Fiscalía, Contraloría y Procuraduría General de la República, no se podrá actual al respecto	0
Número de zonas urbanas Wi-Fi habilitadas.	Proporcionar a los ciudadanos del municipio acceso gratuito y de calidad a internet en parques, plazas de mercado, canchas comunitarias de la ciudad	100%
Número de políticas nacionales implementadas sobre el sistema de ciudades.	Revisar la metodología para la implementación del Sistema de Ciudades de la Política Nacional para el Sistemas de Ciudades con Visión a Largo plazo.	1
<b>Cumplimiento Programa</b>		<b>60%</b>
<b>Cumplimiento Componente</b>		<b>60%</b>
<b>CUMPLIMIENTO LÍNEA</b>		<b>60%</b>

Tabla No. 27 Cumplimiento Componente Infraestructura Tecnológica  
Fuente Secretaría Planeación Informe mayo 31 de 2019

## 1.5.1. Programa: Bucaramanga Ciudad Inteligente que Aprende

Para el segundo trimestre de 2019 se realizaron las siguientes actividades:

### Carpooling

Se terminó de realizar el informe de la intención de uso de un esquema de vehículo compartido a partir de 157 encuestas respondidas por funcionarios de la Alcaldía de Bucaramanga. Entre las principales conclusiones se encontraron:

- Los funcionarios que utilizan vehículos individuales para su transporte (automóvil particular, taxi, motocicleta, vehículos de plataforma), generan al año un estimado de 35 toneladas de CO<sub>2</sub>, impacto que se puede disminuir si se empieza a compartir los vehículos.
- Se pudieron identificar 5 grupos de barrios, que aglomeran el 45% de los funcionarios que viven en Bucaramanga, tres (3) de los cuales están entre 15 a 30 minutos en tiempo de desplazamiento desde y hacia la alcaldía. Cincuenta y siete (57) funcionarios y 14 que se encuentran entre 30 y 45 minutos en tiempo de desplazamiento.
- Los gastos mensuales por el uso de los vehículos particulares (motocicletas y automóviles) son elementos que pueden inclinar a buscar soluciones de vehículo compartido, teniendo en cuenta los valores comparativos de las tarifas de taxi, UBER o bus urbano.

Se establecieron acciones con la Subsecretaría de Ambiente del Municipio para avanzar en el diseño y alternativas de movilización y uso de vehículos compartidos en la alcaldía. Durante el mes de julio se realizará una prueba piloto con funcionarios de la alcaldía.

### Soluciones de Big Data (Grandres Volúmenes de Datos)

Durante el segundo trimestre del año 2019, el Observatorio Digital Municipal ha permitido analizar la demanda de algunos programas sociales a través de la georreferenciación de los beneficiarios del municipio a través de mapas de calor facilitando a los coordinadores de dichos programas, el diseño e implementación de estrategias y actividades para que la población más vulnerable acceda a la oferta institucional.

Dentro de estos tableros de control tenemos: Escuela Municipal de artes y oficios, Redes, Delitos y, Censo Arboreo.

Como resultado de las acciones de divulgación realizadas por la Oficina TIC para dar a conocer el observatorio digital, este ha presentado el siguiente comportamiento con relación a las visitas recibidas durante el periodo enero a junio de 2019: **Visitas recibidas:** 4.743

Esta cifra ya supera el total de visitantes en 2018 que alcanzó la cifra de 4.504. De igual manera, 12.477 usuarios han descargado las series de datos abiertos del portal de datos.gov.co, en el mismo periodo (enero a junio de 2019) y las 38 series de datos que se pueden visualizar han sido abiertas 15.158 veces.

## Política Nacional Implementada sobre el Sistema de Ciudades

A partir de la realización del piloto de Comuna Inteligente que la Oficina Asesora TIC viene trabajando y que tiene como objetivo la transformación digital y productiva de la comuna tres (3) de Bucaramanga y sus alrededores, el Ministerio TIC validó el programa de apropiación y divulgación que está realizando la Oficina TIC para dar conocer a las partes interesadas (estudiantes, usuarios ciclo ruta, usuarios puntos vive digital, usuarios plazas de mercado, universidades de la zona y ciudadanos) el avance de este proyecto piloto.

La Oficina Asesora TIC, ha venido socializando el concepto ciudad inteligente con la comunidad a partir de la siguiente definición y mostrando lo que en este Gobierno se está construyendo al respecto: *“Una Ciudad Inteligente es aquella que coloca a las personas en el centro de su desarrollo, incorpora las TIC en la administración de la Ciudad y usa estos elementos como herramienta para estimular el funcionamiento de un gobierno eficiente y transparente que incluya procesos de planificación colaborativa y participación ciudadana, para garantizar bienestar social y calidad de vida a sus ciudadanos”.*

Las reuniones que se han realizado para dar a conocer este proyecto piloto han sido:

- Barrio La Joya – Comuna 5 de Bucaramanga / mayo 23 de 2019
- Barrio Morrórico – Comuna 14 de Bucaramanga / mayo 14 de 2019
- Barrio Café Madrid – Comuna 1 de Bucaramanga / mayo 9 de 2019
- Reunión 24 de mayo. Reunión Comisión Regional de Competitividad - estrategia de CIUDAD INTELIGENTE.
- Reunión 14 de mayo / Líderes de las secretarías e institutos descentralizados participantes de la estrategia de Ciudad Inteligente

De igual forma quedo aprobado el desarrollo de este piloto dentro del marco de ciudades inteligentes de la Política de Gobierno Digital, el cual contempla un plan de acción que contemple al menos dos dimensiones del modelo.

Esta aprobación por parte de MINTIC, permite así cumplir con esta meta de desarrollar una Política del Sistema de Ciudades, en este caso la de Ciudades inteligentes contemplada en el CONPES 3819 de octubre de 2014 Política Nacional Para Consolidar Un Sistema de Ciudades”



## Teletrabajo

Se han llevado a cabo mesas de trabajo con los diferentes actores que intervienen en el proceso, dando como resultado un documento que estipula todo el plan de trabajo para la implementación de la prueba piloto, cumpliendo con las exigencias explícitas de la normatividad que rige dicho proceso, a la fecha se han cumplido las siguientes actividades:

- Estudio de la normatividad y aplicación del proyecto en la administración.
- Socialización de la iniciativa teletrabajo con las partes interesadas. (Sindicatos, Dependencias, Recursos Humanos y OATIC)
- Establecimiento del proceso de selección del personal para la implementación de la prueba piloto.

Estas son las actividades pendientes a realizar para la culminación del proceso.

- Verificación y adecuación del lugar e implementos necesarios para el desarrollo de las actividades laborales.
- Inicio de la prueba piloto.
- Seguimiento a la implementación y generación de informes de ejecución de la prueba piloto.
- Finalización de la prueba piloto y recopilación de información para su estudio e interpretación
- Informe de resultado de la implementación del piloto de Teletrabajo.

Al final de la ejecución de la prueba piloto de implementación de teletrabajo en la Alcaldía de Bucaramanga, se procederá a la evaluación de resultados de dicha estrategia para determinar la viabilidad en la apropiación y adopción de la misma.

## Zonas Wifi Gratis

Con este proyecto se incentiva y masifica el uso del internet en Bucaramanga, con el propósito de conectar al Gobierno con los ciudadanos y a los ciudadanos con el mundo en pro de mayores oportunidades personales y profesionales. Basta con tener un dispositivo móvil o computador para que, después de ingresar sus datos personales en el portal de registro, empiece a navegar de manera gratuita.

AÑO 2019	Ciudadanos Conectados	Sesiones Establecidas
I TRIMESTRE	827.458	1'.314.245
II TRIMESTRE	979.418	1'.843.714

Tabla No. 28 Comparativo Trimestre I y II 2019. Fuente OATIC

	Ciudadanos Conectados	Sesiones Establecidas
AÑO 2017	N/A	N/A
AÑO 2018	1.741.153	18.577.617
AÑO 2019	979.418	1'.843.714

Tabla No. 29 Comparativo Años 2017-2018-2019 Fuente OATIC

En el anexo No. 1 se presenta un resumen ejecutivo del proyecto de las zonas wifi.

## CAPITULO 2 AVANCE CUMPLIMIENTO META PLAN DE DESARROLLO AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2019

El nivel de cumplimiento alcanzado por el área TIC hasta mayo de 2019, para las tres (3) líneas estratégicas estuvo distribuido así:

<b>GOBERNANZA DEMOCRÁTICA</b>	86%
<b>SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL</b>	86%
<b>INFRAESTRUCTURA Y CONECTIVIDAD</b>	60%
<b>TOTAL AVANCE AREA TIC enero a junio 2019</b>	84%

Tabla No 30 Nivel Cumplimiento Líneas Estratégicas  
Fuente Secretaría Planeación Informe mayo 31 de 2019

Con base en el resultado obtenido este semestre (enero a junio de 2019), el avance del Plan de Desarrollo con relación a las metas asignadas a la Oficina Asesora TIC es el siguiente

### Acumulado Anual Por Año

2016	2017	2018	2019 <sup>2</sup>
100%	76%	88%	84%

Tabla No 31 Nivel de Cumplimiento Acumulado Anual  
Fuente Secretaría Planeación Informe mayo 31 de 2019

<sup>2</sup> La cifra del año 2019, corresponde al periodo enero a mayo de 2019.

## ANEXO No. 1 PROYECTO: IMPLEMENTACIÓN DE 50 ZONAS WIFI GRATIS PARA LA GENTE

A continuación, se presenta ficha resumen de ejecución del convenio interadministrativo No. 09 de fecha 23 de enero de 2019.

### 1. Resumen del proyecto

<b>Proyecto:</b>	<b>IMPLEMENTACIÓN DE LAS ZONAS WIFI – PROGRAMA MINTIC DE PROMOCIÓN URBANA DE LAS TIC BUCARAMANGA.</b>
<b>Objetivo General:</b>	AUNAR ESFUERZOS EN LA OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y SOSTENIBILIDAD PARA EL ACCESO GRATUITO A INTERNET A TRAVÉS DE LAS ZONAS WI-FI DE LA COMUNIDAD DE BUCARAMANGA SANTANDER.
<b>Resultado Esperados</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prestar el servicio de conectividad dedicado a Internet a cada una de las cincuenta y cuatro (54) zonas WiFi.</li> <li>2. Asegurar la operación de las 54 Zonas Wifi cumpliendo con los acuerdos de niveles de servicio de un 97% de disponibilidad de la red.</li> <li>3. Realizar visitas a cada una de las Zonas WiFi las veces que sea necesario para realizar levantamiento de información del estado actual de funcionamiento y estado de equipos en cada zona WiFi.</li> <li>4. Realizar el traslado de equipos incluyendo la instalación, configuración, pruebas y puesta a punto de equipos e instalación de estos cuando las circunstancias lo requieran y justifiquen.</li> <li>5. Realizar las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo que permitan mantener en óptimas condiciones las zonas wifi-instaladas en el municipio de Bucaramanga. Lo anterior involucra la ejecución de labores de mantenimientos preventivos y correctivos a los tótems (o señalización de la zona WIFI).</li> <li>6. Proveer todos los materiales y elementos necesarios que se requieran para realizar actividades de mantenimiento preventivo y correctivo de los elementos eléctricos de las Zonas WIFI como lo son: las acometidas eléctricas y sistema de puesta a tierra, para cada uno de los Puntos de Acceso (AP) y demás equipos en cada una de las zonas WIFI implementadas, entre otros aspectos.</li> <li>7. Disponer de un sistema de Gestión para la administración de los equipos WIFI que incluya control de alarmas, control de acceso al sistema, AAA, reportes y gestión a través de una interfaz web intuitiva (online) de fácil uso y que permita además de detectar fallas, obtener estadísticas del uso del sistema, usuarios conectados, concurrentes, sitios visitados, horas y la información que pueda ser almacenada sobre el uso de las zonas WIFI.</li> <li>8. Disponer de un Portal cautivo, que permita el acceso y control del número de usuarios concurrentes, desconexión de los usuarios</li> </ol>

	<p>pasado un tiempo predefinido y/o reconfigurable, redirección a una URL o filtraje por MAC, configuración de preguntas de acceso cada vez que se desee, así como la generación de reportes y estadísticas de uso.</p> <p>9. Permitir al MINTIC el acceso remoto a los sistemas de Gestión y elementos de red de las Zonas WIFI (Apps, controladora, sistema de gestión, portal cautivo, router, UTM) bajo los protocolos que se definan para tal fin y como mínimo en los exigidos en el anexo técnico; SNMP v2 o v3. El Operador dispondrá de todos los permisos que sean requeridos, así como las licencias y el personal necesario para que preste toda la asesoría necesaria e interactúe con el personal de MINTIC (o quien este disponga) con el fin de obtener la información e interacción entre equipos/plataformas requerida por el centro de monitoreo.</p> <p>10. Realizar en cuentas de satisfacción del servicio recibido por parte de los usuarios de las zonas.</p>	
<b>Duración del proyecto</b>	11 meses y 7 días – convenio 09 de 2019)	<b>Vigencia:</b> Enero 25 de 2019 a 31 de diciembre de 2019
<b>Contrato vigente</b>	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. 09 DE FECHA 23 DE ENERO DE 2019 ENTRE UNE EPM TELECOMUNICACIONES S.A Y MUNICIPIO DE BUCARAMANGA	
<b>Fecha de suscripción del convenio</b>	Enero 23 de 2019	
<b>Fecha de inicio</b>	Enero 25 de 2019.	
<b>Fecha de Finalización</b>	Diciembre 31 de 2019.	
<b>Resultados Alcanzados</b>	A corte de 30 de junio de 2019 se tiene en operación 50 zonas wifi en el Municipio de Bucaramanga.	
<b>Valor total del proyecto</b>	<b>\$ 5.786.672.743</b> (Fecha Inicio: Enero de 2018)	
<b>Valor Convenio actual</b>	<b>Origen de los recursos:</b> Municipio de Bucaramanga: <b>\$ 1.266.893.696</b>	Operador Tigo UNE: <b>Aporte en Especie \$226.800.000</b> (Representado en 7 Mbps adicionales en cada zona)

Tabla No. 32 Ficha Proyecto Zonas Wifi Gratis  
Fuente OATIC

## 2. Principales actividades, estadísticas y datos de impacto de las zonas.

Durante el segundo trimestre de 2019 se culminaron los dos convenios (Convenio Interadministrativo No. 1210 y Convenio Interadministrativo No. 682) que se encontraban vigentes con el MINTIC para la operación de 4 zonas wifi; por lo cual se inició la configuración e inclusión de estas 4 zonas en el convenio vigente No 09 del 25 de enero de 2019. Operado por UNE EPM TELECOMUNICACIONES S.A.

De acuerdo con lo enunciado a continuación se presenta las estadísticas de conectividad para las 50 zonas wifi que se encuentran en servicio así:

## Convenio 09 de 25 de enero de 2019 Operado por UNE EPM TELECOMUNICACIONES S.A.

ZONA	ABRIL		MAYO		JUNIO	
	Usuarios únicos por zona	sesiones	Usuarios únicos por zona	sesiones	Usuarios únicos por zona	sesiones
PARQUE GARCÍA ROVIRA	15.532	28.752	12.454	20.201	12.026	20.125
PASEO DEL COMERCIO	10.488	16.868	7.642	12.710	7.439	11.937
PLAZA DE MERCADO ALBERTO RUEDA NORTE	8.030	17.427	6.239	12.459	6.285	13.226
CANCHA KENNEDY NORTE	10.683	17.821	8.124	12.842	8.478	14.264
PLAZA DE MERCADO SAN FRANCISCO	8.593	17.925	6.929	13.443	6.479	12.121
GLORIETA CABALLO SIMÓN BOLIVAR	13.262	15.015	10.443	12.966	7.743	9.557
CANCHAS VILLAS DE SAN IGNACIO NORTE	11.287	29.280	8.609	20.137	9.082	20.540
PARQUE KIOSKO LA ESPERANZA I	2.417	7.886	2.370	6.777	2.310	6.936
CANCHA BARRIO MANZANARES	5.626	12.066	4.858	9.598	4.152	8.110
PARQUE CAFÉ MADRID NORTE	6.267	18.020	5.737	15.371	4.686	12.424
PARQUE MALECÓN NORTE	2.671	6.715	2.175	5.851	2.099	5.530
PARQUE GIRARDOT	16.991	28.612	13.744	24.559	14.091	26.229
PARQUE BARRIO CLAVERIANOS NORTE	4.743	14.637	3.846	11.746	3.516	10.706
PARQUE BOCA PRADERA	10.040	17.530	6.355	11.939	6.557	10.150
PARQUE SAN PIO	18.778	20.075	14.188	17.799	13.729	17.461
PLAZA DE MERCADO GUARÍN	8.376	16.718	6.900	13.831	7.061	14.168
PLAZOLETA DE LA DEMOCRACIA	4.858	7.074	3.672	5.183	3.559	5.027
PARQUE LA CONCORDIA	12.804	23.606	9.145	15.514	9.460	16.132
PARQUE LOS CANELOS	8.717	22.034	8.465	17.791	6.858	16.697
PARQUE MÚLTIPLE CAMPO HERMOSO	2.868	10.111	3.958	7.454	4.406	8.739
PARQUE MUTIS LAS ARDILLAS	7.300	11.447	5.908	9.258	4.086	6.211
CANCHA DIAMANTE 1	2.740	5.983	2.773	4.544	3.073	5.512
CANCHA LOS COSMOS VILLA ROSA	4.413	13.586	3.712	10.041	3.756	10.758
CANCHA MARIA PAZ NORTE	8.019	19.148	6.804	15.979	5.519	12.759
CANCHAS LA QUEBRADA.	3.361	11.046	3.192	7.611	932	2.039
PARQUE DE LA VIDA	2.891	6.128	2.129	4.019	2.099	3.610
CAMINODROMO SAN MIGUEL	4.688	9.591	2.734	5.436	3.738	7.863
PARQUE MONTERREDONDO	5.721	10.634	4.360	8.183	4.168	7.827
PARQUE PORVENIR	9.473	16.722	7.030	12.584	7.281	12.378
PARQUE ROMERO	9.589	17.098	7.633	12.274	7.178	11.860
PARQUE PRINCIPAL LA JOYA	6.644	14.296	5.454	10.398	5.041	10.207
FONTANA REAL	3.955	6.917	3.289	4.686	3.296	4.926
PARQUE ANTONIA SANTOS	11.470	22.867	9.268	17.408	8.735	16.161
PARQUE SANTANDER	16.812	32.502	14.702	24.633	13.495	22.951
PARQUE CAMINÓDROMO FONTANA	1.250	2.204	999	1.510	1.183	1.793
PARQUE LA CEIBA	4.347	9.028	3.970	7.260	3.787	7.367
CANCHA EL TEJAR NORTE	3.645	7.705	3.007	5.369	2.678	4.902
CANCHA DE FÚTBOL LA BOMBONERA NORTE	3.393	7.671	2.923	5.930	2.580	4.835
PARQUE CIUDAD BOLÍVAR	4.203	7.053	3.227	5.037	2.619	3.826

PARQUE CRISTAL ALTO	8.196	18.302	7.847	15.354	7.631	15.664
PASEO DEL COMERCIO 2	16.082	33.037	14.290	26.335	13.601	25.373
PARQUE LAS CIGARRAS	9.681	15.019	7.358	10.768	7.729	11.974
PARQUE LAS PALMAS	7.969	10.634	5.922	7.592	760	919
PARQUE LOS LEONES	4.653	6.121	3.744	5.519	3.817	5.539
PARQUE LAS AMÉRICAS	7.239	11.257	6.113	10.262	4.836	9.009
PARQUE SAN CRISTÓBAL NORTE	4.424	10.792	3.483	7.828	3.325	8.924
GLORIETA PARQUE SAN FRANCISCO	8.322	18.894	8.742	14.377	9.262	16.139
CANCHA SINTÉTICA LA ESPERANZA 3	2.708	7.847	3.864	10.295	3.525	8.728
CANCHA VILLA ROSA	4.807	10.688	4.281	8.825	3.700	7.891
CANCHA PABLO VI	8.171	14.100	6.389	11.823	5.775	9.892
<b>TOTALES</b>	<b>379.197</b>	<b>736.489</b>	<b>311.000</b>	<b>569.309</b>	<b>289.221</b>	<b>537.916</b>

Tabla No. 33. Consolidado de conectividad – Trimestre 1 . Fuente. Informes Operador Tigo UNE

De acuerdo con el reporte presentado anteriormente tenemos un total de **979.418** usuarios que se conectaron a las 50 zonas wifi durante el segundo trimestre del 2019; así mismo, el total de sesiones de estos usuarios fue de: **1.843.714**.

Por otra parte, a continuación, se presenta la lista de las zonas 10 con mayor número de usuarios concurrentes, las cuales son:

ZONA	TOTAL USUARIOS TRIMESTRE
PARQUE SAN PIO	46.695
PARQUE SANTANDER	45.009
PARQUE GIRARDOT	44.826
PASEO DEL COMERCIO 2	43.973
PARQUE GARCÍA ROVIRA	40.012
GLORIETA CABALLO SIMÓN BOLÍVAR	31.448
PARQUE LA CONCORDIA	31.409
PARQUE ANTONIA SANTOS	29.473
CANCHAS VILLAS DE SAN IGNACIO NORTE	28.978
CANCHA KENNEDY NORTE	27.285

Tabla No. 34 Zonas de mayor número de usuarios – Trimestre 2. Fuente. OATIC - Informes Operador Tigo UNE

Por su parte, las 10 zonas wifi con menor número de usuarios concurrentes en segundo trimestre son:



ZONA	TOTAL USUARIOS TRIMESTRE
PARQUE CAMINÓDROMO FONTANA	3.432
PARQUE MALECÓN NORTE	6.945
PARQUE KIOSKO LA ESPERANZA I	7.097
PARQUE DE LA VIDA	7.119
CANCHAS LA QUEBRADA.	7.485
CANCHA DIAMANTE 1	8.586
CANCHA DE FÚTBOL LA BOMBONERA NORTE	8.896
CANCHA EL TEJAR NORTE	9.330
PARQUE CIUDAD BOLÍVAR	10.049
CANCHA SINTÉTICA LA ESPERANZA 3	10.097

Tabla No. 35 Zonas de menor número de usuarios – Trimestre 2. Fuente. OATIC - Informes Operador Tigo UNE

Frente a la disponibilidad de la red durante el trimestre fue del **99,97%**:

NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	META	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MES			PROMEDIO TRIMESTRES
				abr-19	may-19	jun-19	
Disponibilidad Zona WiFi	Porcentual	97%	Mensual	99,98%	99,96%	99,97%	<b>99,97%</b>

Tabla No. 36 Resumen indicador de disponibilidad de las zonas wifi – Trimestre 2. Fuente. OATIC - Informes Operador Tigo UNE

Finalmente se hace importante enunciar, que en el trimestre se llevaron a cabo 11 visitas de diagnóstico y mantenimiento correctivo en 11 zonas wifi las cuales presentaron diferentes tipos de fallas donde fue necesario realizar el cambio de piezas y/o equipos para reanudar el servicio. De esta manera, la Oficina TIC garantiza la disponibilidad y operación de las zonas wifi para los ciudadanos durante las 24 horas del día los 7 días de la semana