



INFORME

Ante el Honorable Concejo Municipal



Construcción Social,
Transparencia y Dignidad

UNIDAD TECNICA DE SERVICIOS PÚBLICOS U.T.S.P

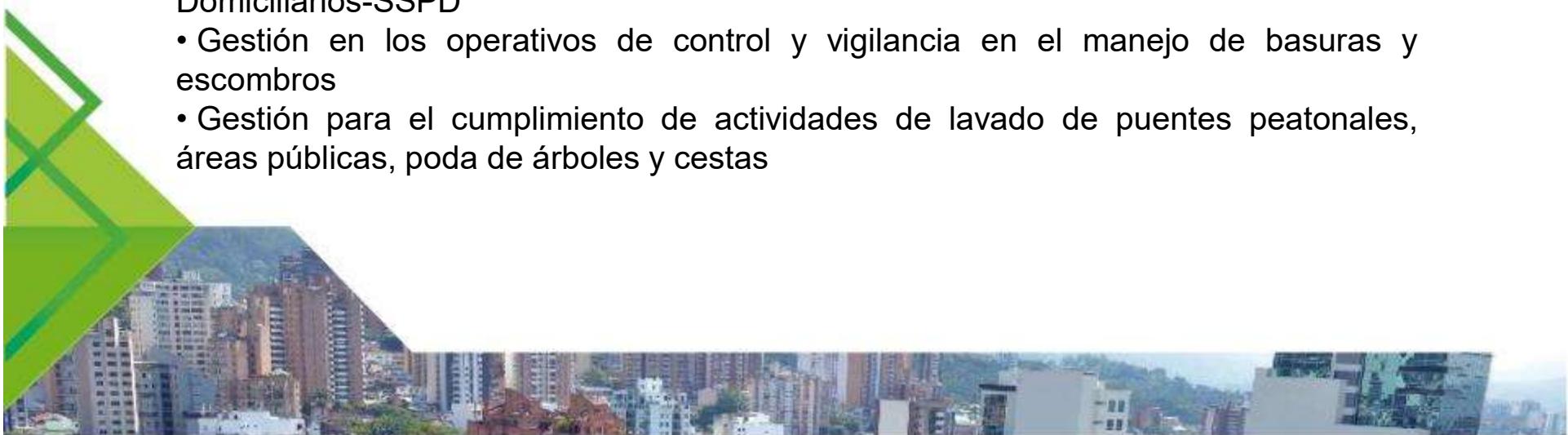
INFORME DE GESTIÓN

Enero – Marzo 2019



TABLA DE CONTENIDO

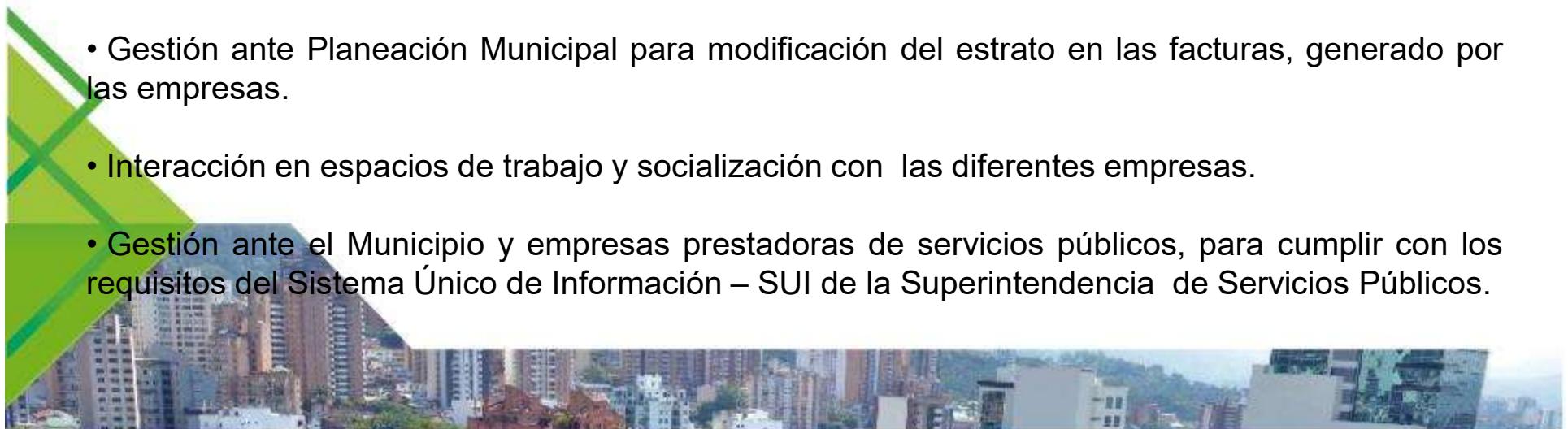
- Áreas de gestión de la Unidad Técnica de Servicios Públicos
- Indicadores-Plan de acción
- Cuadro cumplimiento de indicadores de Enero a Marzo 2019
- Grafica cumplimiento de indicadores de Enero a Marzo 2019
- Promoción misional de la Unidad Técnica de Servicios Públicos
- Cumplimiento de metas del Plan de Desarrollo 2016-2019
- Consolidado del producto de trámites por casos recepcionados en la UTSP-vigencia Enero a Marzo 2019
- Gestión cargue de información al SUI de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios-SSPD
- Gestión en los operativos de control y vigilancia en el manejo de basuras y escombros
- Gestión para el cumplimiento de actividades de lavado de puentes peatonales, áreas públicas, poda de árboles y cestas





AREAS DE GESTIÓN DE LA UNIDAD TECNICA DE SERVICIOS PUBLICOS

- Capacitación y socialización en las comunidades sobre la Ley 142 de 1994 de servicios públicos y promoción de la creación de los Comités de Desarrollo y Control Social-CDCS
- Atención inmediata de los usuarios y mediación con las empresas prestadoras.
- Apoyo en la elaboración de derechos de petición, recursos y oficios de los usuarios a las empresas.
- Evaluación y valoración de situaciones que ameritan gestión ante las empresas prestadoras.
- Gestión de mecanismos de flexibilización de las políticas de las empresas.
- Gestión ante Planeación Municipal para modificación del estrato en las facturas, generado por las empresas.
- Interacción en espacios de trabajo y socialización con las diferentes empresas.
- Gestión ante el Municipio y empresas prestadoras de servicios públicos, para cumplir con los requisitos del Sistema Único de Información – SUI de la Superintendencia de Servicios Públicos.



INDICADORES – PLAN DE ACCIÓN

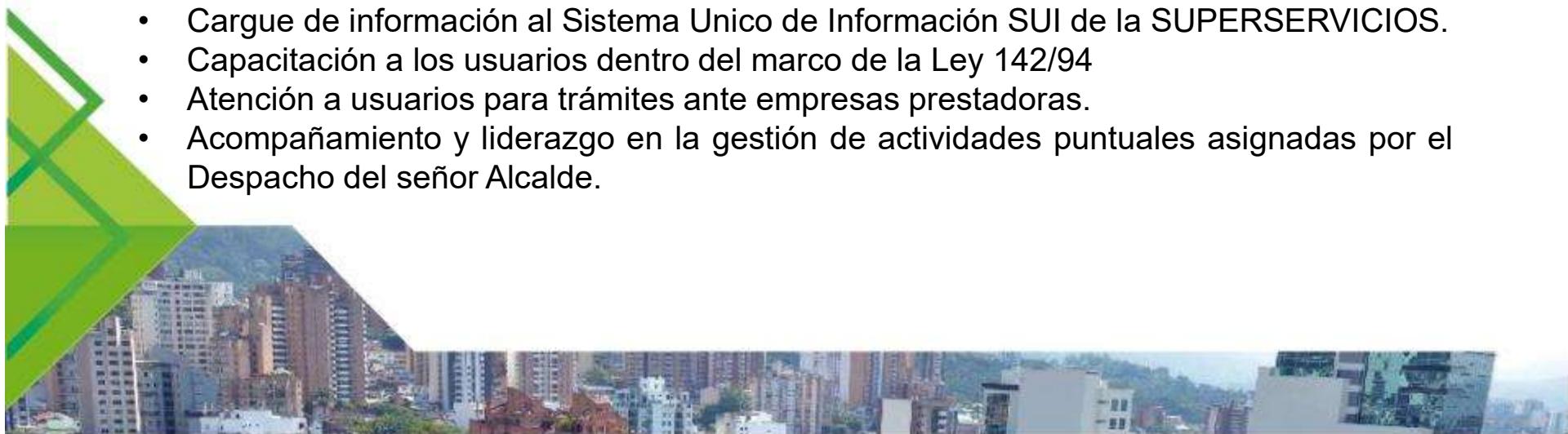
Este Despacho dentro de su gestión misional, para el período del primer trimestre de la vigencia, desarrolló actividades en los siguientes indicadores:

INDICADOR DE GESTIÓN:

Mantener el acompañamiento y/o asesoría al 100% de los Comités de Desarrollo y Control Social de los Servicios Públicos Domiciliarios.

INDICADORES FUNCIONALES:

- Cargue de información al Sistema Unico de Información SUI de la SUPERSERVICIOS.
- Capacitación a los usuarios dentro del marco de la Ley 142/94
- Atención a usuarios para trámites ante empresas prestadoras.
- Acompañamiento y liderazgo en la gestión de actividades puntuales asignadas por el Despacho del señor Alcalde.

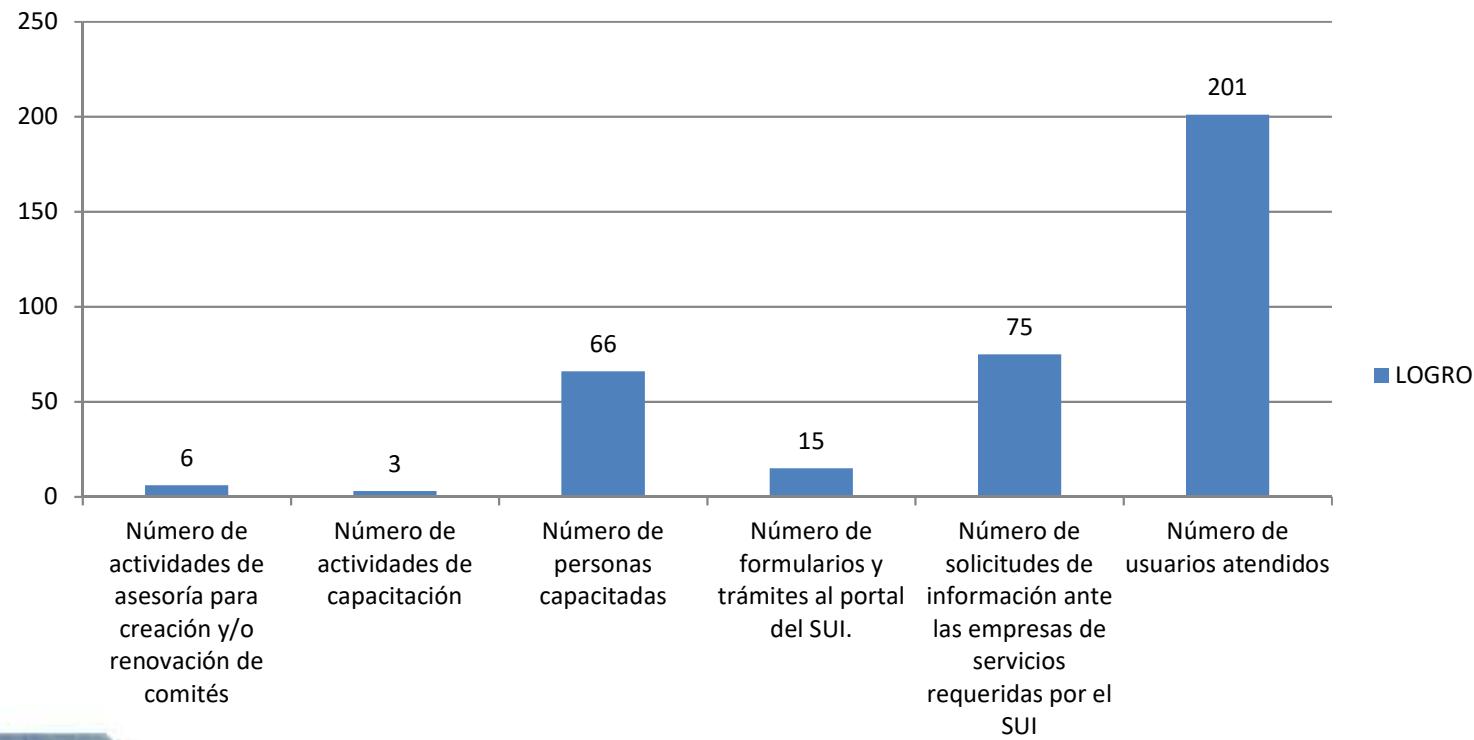


CUADRO CUMPLIMIENTO DE INDICADORES ENERO A MARZO 2019

INDICADOR	META	LOGRO	% DE CUMPLIMIENTO
Número de actividades de asesoría para creación y/o renovación de comités	100%	06	100%
Número de actividades de capacitación	100%	3	100 %
Número de personas capacitadas	100%	66	100 %
Número de formularios y trámites al portal del SUI.	100%	15	100 %
Número de solicitudes de información ante las empresas de servicios requeridas por el SUI	100%	75	100%
Número de usuarios atendidos	100%	201	100 %

GRAFICA CUMPLIMIENTO DE INDICADORES ENERO A MARZO 2019

LOGRO



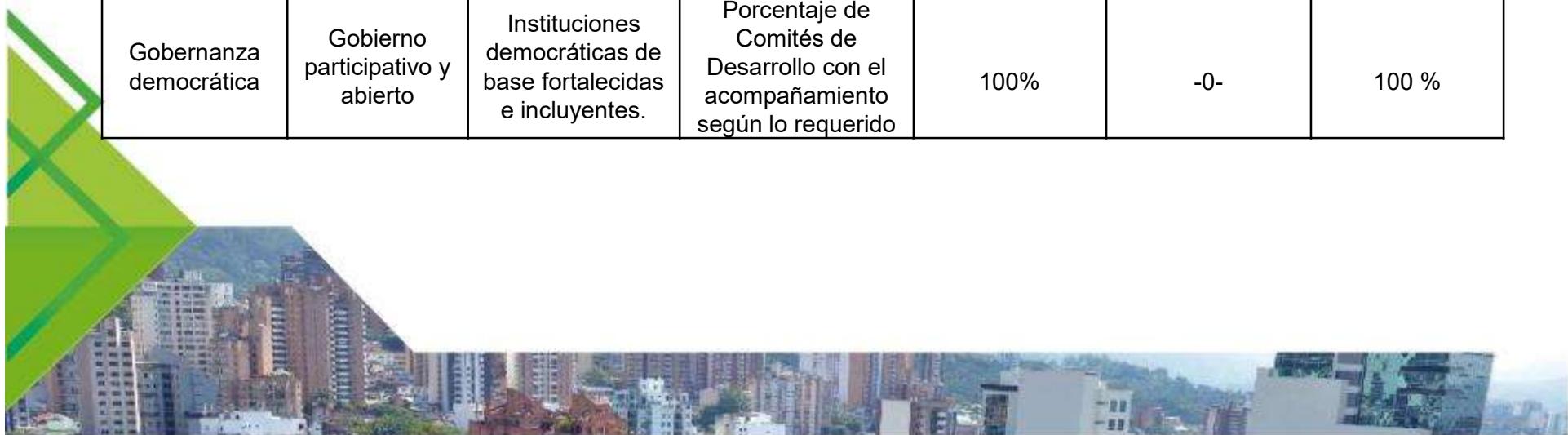
PROMOCIÓN MISIONAL DE LA UNIDAD TÉCNICA DE SERVICIOS PÚBLICOS

El compromiso misional de la UTSP se desarrolla permanentemente en el marco de la Constitución Política, la Ley de servicios públicos (Ley 142/94 y Ley 1341/09), y demás normas reglamentarias, Promocionando el uso racional de los servicios públicos, el comparendo ambiental y el acuerdo de barrido, en armonización con los Vocales de Control, las empresas prestadoras de servicios públicos, Secretarías de Despacho, a través de la Oficina de Prensa de la Alcaldía, mediante usuarios que acuden a este Despacho donde se les socializa y capacita respecto a los procesos de trámites de reclamación ante las empresas prestadoras de los servicios públicos, y con la comunidad en general.



CUMPLIMIENTO DE METAS DEL PLAN DE DESARROLLO 2016-2019
UNIDAD TECNICA DE SERVICIOS PÚBLICOS
VIGENCIA ENERO A MARZO 2019

LINEA ESTRATEGICA	COMPONENTE	PROGRAMA	INDICADOR	META DE CUMPLIMIENTO VIGENCIA ACTUAL	RECURSOS PROGRAMADOS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO Enero a Marzo 2019
Gobernanza democrática	Gobierno participativo y abierto	Instituciones democráticas de base fortalecidas e incluyentes.	Porcentaje de Comités de Desarrollo con el acompañamiento según lo requerido	100%	-0-	100 %

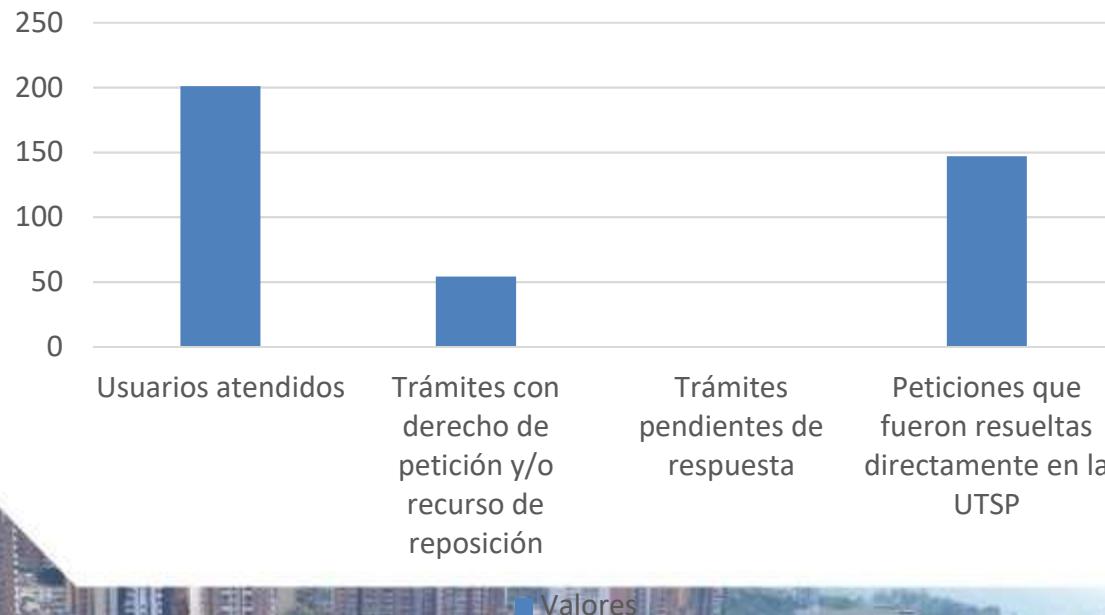


CONSOLIDADO DEL PRODUCTO DE TRAMITES POR CASOS RECEPCIONADOS EN LA UTSP VIGENCIA ENERO A MARZO 2019

Producto del Trámite: Enero a Marzo de 2019

Usuarios atendidos: (147 Planillas y 54 fichas)	201
Trámites con derecho de petición y/o recurso de reposición	54
Trámites pendientes de respuesta	0
Peticiones que fueron resueltas directamente en la UTSP	147

Valores



GESTIÓN CARGUE DE INFORMACIÓN AL SUI DE LA SUPERSERVICIOS

Actividades SUI:

1. Fueron gestionados, consolidados y cargados siete (7) formularios relacionados con la prestación de los servicios públicos domiciliarios del Municipio de Bucaramanga a través del SUI de los cuales aportaron a este 266 datos importantes:

Nombre Formulario	Estado	Datos
ALCA-A-0001 - Información General del Servicio de Aseo en el Municipio.	Radicado en Sistema Único de Información – SUI.	19
ALCA-M-0001 - Aportes Cobrados a los Prestadores de Acueducto, Alcantarillado y Aseo para el servicio de Estratificación.	Radicado en Sistema Único de Información – SUI.	6
ALCA-A-0003 - Información General del Servicio de Acueducto en el Municipio	Radicado en Sistema Único de Información – SUI.	13
ALCA-A-0004 - Información General del Servicio de Alcantarillado en el municipio.	Radicado en Sistema Único de Información – SUI.	18
ALCA-A-0005 - Balance de Subsidios y Contribuciones	Radicado en Sistema Único de Información – SUI.	90
ALCA-A-0006 - Empresa Prestadoras de Servicios en el Municipio - AAA	Radicado en Sistema Único de Información – SUI.	84
ALCA-A-0007 - Convenio para el giro de recursos al FSRI – AAA.	Radicado en Sistema Único de Información – SUI.	36



2. Actualmente tenemos 8 indicadores gestionados, analizados y reportados en el módulo Inspector del SUI – SUPERSERVICIOS , así:

Nombre Indicador	Estado
Inventario de prestadores	En Verificación por la SUPERSERVICIOS.
Funcionamiento del FSRI en el área urbana (certificación del prestador donde se acrediten los subsidios recibidos por parte de la alcaldía)	En Verificación por la SUPERSERVICIOS.
Acuerdo municipal de aprobación de los porcentajes de subsidio y aporte solidario	En Verificación por la SUPERSERVICIOS.
Acuerdo municipal de adopción del presupuesto donde conste la apropiación del SGP para inversión y subsidios	En Verificación por la SUPERSERVICIOS.
Última acta aprobada por el Comité Permanente de Estratificación	En Verificación por la SUPERSERVICIOS.
Certificación expedida por la Secretaría Técnica del Comité Permanente de Estratificación	En Verificación por la SUPERSERVICIOS.
Certificación de calidad del agua de todos los prestadores del municipio expedida por la Secretaría de Salud	SI



GESTIÓN EN LOS OPERATIVOS DE CONTROL Y VIGILANCIA EN EL MANEJO DE BASURAS Y ESCOMBROS

La Administración Municipal a través de la Unidad Técnica de Servicios Públicos, junto con la Policía Ambiental, el apoyo de la Secretaría de Salud, Secretaría del Interior y la EMAB, continúan con la realización de operativos de control y vigilancia referente al tema del manejo de las basuras y escombros en el Municipio de Bucaramanga, buscando crear la cultura ciudadana en el cumplimiento al Código Nacional de Policía-Ley 1801 de 2016, lo cual ha llevado a la autoridad competente a la aplicación de medidas correctivas a los infractores, consistentes en la aplicación de comparendos pedagógicos y pecuniarios.



Así mismo en esta misión se ha podido identificar puntos críticos de basuras a los cuales se les ha venido atendiendo para recuperar estos espacios públicos, como es el caso de la Calle 11 con carrera 29 esquina en el barrio San Alonso, La calle 41 con carrera 8 del barrio Alfonso López, Esquina de la cancha de futbol del barrio Dangond, carrera 10b con calle 68A esquina del barrio Pablo VI, Conjunto Residencial San Fermín del barrio Ciudad Venecia, Calle 41 con carrera 33 esquina, Ciudad Bolívar frente al Polideportivo, entrada al barrio Los Héroes, entre otros.

GESTIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DE LAVADO DE PUENTES PEATONALES, AREAS PÚBLICAS, PODA DE ÁRBOLES Y CESTAS.

El pasado 26 de Marzo se realizó la socialización del ACUERDO DE LAVADO DE PUENTES PEATONALES, AREAS PUBLICAS, PODA DE ÁRBOLES Y CESTAS, a las personas pertenecientes a las Juntas de Acción Comunal, Vocales de Control de los Servicios Públicos Domiciliarios y Ediles de la ciudad.

Las empresas prestadoras del servicio de Aseo (EMAB-LIMPIEZA URBANA-VEOLIA y REDIBA) sociabilizaron los componentes del Acuerdo, tales como: las frecuencias, la modalidad de los servicios, y el tema de tarifas.





Para cualquier caso
de servicios públicos
acuda a nosotros
UTSP
**EXISTIMOS PARA
SERVIR**

GRACIAS