

 Alcaldía de Bucaramanga	FORMATO ACTA DE COMITÉ	Código: F-MC-1000-238,37-015
		Versión: 0.0
		Página 1 de 3

No. _03 DEL AÑO 2016_

ACTA DE COMITÉ COMPRAS

En Bucaramanga, siendo las 11:00 A.M. horas del día 27 del mes febrero del año 2016; en las instalaciones de la oficina Despacho Secretaria Administrativa; previa convocatoria realizada por FABIO ANDRES GURRERO MEJIA, cargo Secretario Administrativo del Municipio de Bucaramanga, se reunieron el Ing. FABIO ANDRES GUERRERO MEJIA, Secretario Administrativo; Dr. JOSE DAVID CAVANZO, actuando como delegado del Sr. Alcalde; Ing. LINA MARCELA ALVERNIA ARIAS, Subsecretaria administrativa de Bienes y Servicios; Dra. MELBA FABIOLA CLAVIJO, Secretaria Jurídica; Dra. OLGA PATRICIA CHACON ARIAS, Secretaria de Hacienda; Dr. ALBERTO MARAVEL SERRANO H., Profesional Especializado de la Oficina de Presupuesto; en calidad de miembros del Comité, con el fin de deliberar los puntos señalados en el siguiente Orden del Día:

1. Llamado a Lista y verificación del quórum
2. Instalación del Comité
3. Lectura y aprobación del Acta Anterior
4. Modificación del Plan de Adquisiciones de la vigencia 2016
5. Propositiones y varios

DESARROLLO ORDEN DEL DIA

1. Llamado a lista y verificación del quórum.

Se llama a Lista a los miembros del Comité

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD
Fabio A. Guerrero Mejía	Secretario Administrativo	Secretaria Administrativa
Lina M. Alvernia Arias	Subsecretaria Administrativa de bienes y Servicios	Secretaria Administrativa

 Alcaldía de Bucaramanga	FORMATO ACTA DE COMITÉ	Código: F-MC-1000-238,37-015
		Versión: 0.0
		Página 2 de 3

José David Cavanzo	Subsecretario del Interior	Secretaría del Interior
Olga P. Chacón Arias	Secretaria de Hacienda	Secretaría de Hacienda
Melba Fabiola Clavijo	Secretaria Jurídica	Secretaría Jurídica
Alberto Maravel Serrano	Profesional Especializado	Secretaría de Hacienda

Invitados:

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD
Rosa Janeth Arciniegas	Jefe Control Interno de Gestión	Secretaria Administrativa

Que verificado el Quorum, están presentes los miembros del comité según Resolución N. 0001 de 2014, en consecuencia conforme a lo establecido existe Quorum deliberatorio y decisorio.

1. Instalación del Comité

El administrador hace lectura del orden del día, una vez leído éste es sometido a aprobación, siendo aprobado unánimemente por los miembros del comité.

2. Lectura y aprobación del Acta anterior

La Ing. Lina Marcela Alvernia Arias, efectuó la lectura del Acta Anterior de la reunión del comité. La cual no presentó ninguna objeción.

3. Modificación y Actualización del Plan de Adquisiciones de la vigencia 2016.

El Ing. FABIO ANDRES GUERRERO MEJIA, presenta ante el comité las modificaciones al Plan Anual de Adquisiciones 2016 para aprobación.

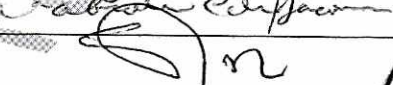
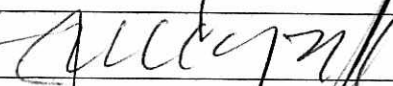
Siendo debatido el tema, se aprueban por unanimidad las modificaciones presentadas por La Secretaria Jurídica, Secretaria de Infraestructura y la Secretaria Administrativa del Plan Anual de Adquisiciones 2016, tal como se expone en el anexo, el cual consta de (3) folios y es parte integral de la presente acta.

4. Proposiciones y varios

Agotado el orden del día, se da por terminado el Comité, siendo las 11:30 AM.

 Alcaldía de Bucaramanga	FORMATO ACTA DE COMITÉ	Código: F-MC-1000-238,37-015
		Versión: 0.0
		Página 3 de 3

Para constancia firman los que en ésta intervinieron:

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Fabio A. Guerrero Mejía	Secretario Administrativo	
Lina M. Alvernia Arias	Subsecretaria Administrativa de bienes y Servicios	
José David Cavanzo	Subsecretario del Interior	
Olga P. Chacón Arias	Secretaria de Hacienda	
Melba Fabiola Clavijo	Secretaria Jurídica	
Alberto Maravel Serrano	Profesional Especializado	
Rosa Janeth Arciniegas	Jefe Control Interno de Gestión	

Proyecto: Lina Marcela Alvernia Arias

COPIA



Código: F-GAT-8400-238,37-031

Version: 0.0

FORMATO ANEXO CONSOLIDADO ACTA COMITÉ DE COMPRAS

FECHA 27 de febrero de 2016

ACTA N°

03

Rubro Presupuestal	Códigos UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable	Observaciones
2120039	14111500	Papel de imprenta y papel de escribir	FEBRERO	11 MESES	DIRECTA	FUNCIONAMIENTO	-150.000.000,00		NO APLICA	SECRETARIA ADMINISTRATIVA - FABIO ANDRES GUERRERO MEJIA	DECRETO 0016 DE 24 DE FEBRERO DE 2016
2120039	44103100	Suministros para impresora, fax y fotocopiadora	FEBRERO	11 MESES	DIRECTA	FUNCIONAMIENTO	-150.000.000,00		NO APLICA	SECRETARIA ADMINISTRATIVA - FABIO ANDRES GUERRERO MEJIA	DECRETO 0016 DE 24 DE FEBRERO DE 2016
2111061	80101500	Servicios de consultoría de negocios y administración corporativa	FEBRERO	11 MESES	DIRECTA	FUNCIONAMIENTO	150.000.000,00		NO APLICA	SECRETARIA ADMINISTRATIVA - FABIO ANDRES GUERRERO MEJIA	DECRETO 0016 DE 24 DE FEBRERO DE 2016
2111061	80121600	Servicios de derecho comercial	FEBRERO	11 MESES	DIRECTA	FUNCIONAMIENTO	150.000.000,00		NO APLICA	SECRETARIA ADMINISTRATIVA - FABIO ANDRES GUERRERO MEJIA	DECRETO 0016 DE 24 DE FEBRERO DE 2016
2111061	80101500	Servicios de consultoría de negocios y administración corporativa	FEBRERO	11 MESES	DIRECTA	FUNCIONAMIENTO	2.500.000,00		NO APLICA	SECRETARIA ADMINISTRATIVA - FABIO ANDRES GUERRERO MEJIA	MOVIMIENTOS ENTRE CODIGOS ONU
2111061	80121600	Servicios de derecho comercial	FEBRERO	11 MESES	DIRECTA	FUNCIONAMIENTO	-2.500.000,00		NO APLICA	SECRETARIA ADMINISTRATIVA - FABIO ANDRES GUERRERO MEJIA	MOVIMIENTOS ENTRE CODIGOS ONU
2120039	44103100	Suministros para impresora, fax y fotocopiadora	FEBRERO	11 MESES	DIRECTA	FUNCIONAMIENTO	-60.000.000,00		NO APLICA	SECRETARIA ADMINISTRATIVA - FABIO ANDRES GUERRERO MEJIA	DECRETO 0017 DE 24 DE FEBRERO DE 2016
2120039	44121600	Suministros de escritorio	FEBRERO	11 MESES	DIRECTA	FUNCIONAMIENTO	-40.000.000,00		NO APLICA	SECRETARIA ADMINISTRATIVA - FABIO ANDRES GUERRERO MEJIA	DECRETO 0017 DE 24 DE FEBRERO DE 2016
2120038	82101900	Colocación y cumplimiento de medios	FEBRERO	11 MESES	DIRECTA	FUNCIONAMIENTO	-44.340.000,00		NO APLICA	SECRETARIA ADMINISTRATIVA - FABIO ANDRES GUERRERO MEJIA	DECRETO 0017 DE 24 DE FEBRERO DE 2016
2120038	82121500	Publicidad impresa	FEBRERO	11 MESES	DIRECTA	FUNCIONAMIENTO	-195.660.000,00		NO APLICA	SECRETARIA ADMINISTRATIVA - FABIO ANDRES GUERRERO MEJIA	DECRETO 0017 DE 24 DE FEBRERO DE 2016
2121072	92121500	Servicios de guardias	FEBRERO	11 MESES	DIRECTA	FUNCIONAMIENTO	-400.000.000,00		NO APLICA	SECRETARIA ADMINISTRATIVA - FABIO ANDRES GUERRERO MEJIA	DECRETO 0017 DE 24 DE FEBRERO DE 2016
2121062	72101500	Servicios de apoyo para la construcción	FEBRERO	11 MESES	DIRECTA	FUNCIONAMIENTO	-60.000.000,00		NO APLICA	SECRETARIA ADMINISTRATIVA - FABIO ANDRES GUERRERO MEJIA	DECRETO 0017 DE 24 DE FEBRERO DE 2016
2120042	82101500	Publicidad impresa	FEBRERO	11 MESES	DIRECTA	FUNCIONAMIENTO	-100.000.000,00		NO APLICA	SECRETARIA ADMINISTRATIVA - FABIO ANDRES GUERRERO MEJIA	DECRETO 0017 DE 24 DE FEBRERO DE 2016
2120042	82101900	Colocación y cumplimiento de medios	FEBRERO	11 MESES	DIRECTA	FUNCIONAMIENTO	-100.000.000,00		NO APLICA	SECRETARIA ADMINISTRATIVA - FABIO ANDRES GUERRERO MEJIA	DECRETO 0017 DE 24 DE FEBRERO DE 2016
2111061	80121600	Servicios de derecho comercial	FEBRERO	11 MESES	DIRECTA	FUNCIONAMIENTO	400.000.000,00		NO APLICA	SECRETARIA ADMINISTRATIVA - FABIO ANDRES GUERRERO MEJIA	DECRETO 0017 DE 24 DE FEBRERO DE 2016

FECHA

27 de febrero de 2016

ACTA N°

03

Rubro Presupuestal	Códigos UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable	Observaciones
2111061	80101500	Servicios de consultoría de negocios y administración corporativa	FEBRERO	11 MESES	DIRECTA	FUNCIONAMIENTO	600.000.000,00	600.000.000,00	NO APLICA	SECRETARIA ADMINISTRATIVA - FABIO ANDRES GUERRERO MEJIA	DECRETO 0017 DE 24 DE FEBRERO DE 2016
22101941	43211500	Computadores	Mayo	5 MESES	BASTA INVER	RECURSOS PROPIOS	-250.000.000,00	-250.000.000,00	NO APLICA	SECRETARIA INFRAESTRUCTURA- ZORAIDA ORTIZ GOMEZ	MOVIMIENTOS ENTRE CODIGOS ONU
22101941	80111620	Servicios temporales de recursos Humanos	MARZO	9 MESES	DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	250.000.000,00	250.000.000,00	NO APLICA	SECRETARIA INFRAESTRUCTURA- ZORAIDA ORTIZ GOMEZ	MOVIMIENTOS ENTRE CODIGOS ONU
22102241	43211507	COMPUTADORES DE ESCRITORIO	MARZO	9 MESES	MÍNIMA CUANTÍA	RECURSOS PROPIOS	-30.000.000,00	-30.000.000,00	NO APLICA	SECRETARIA JURIDICA - MELBA FABIOLA JACOME	MOVIMIENTOS ENTRE CÓDIGOS UNSPSC
22102241	43211711	ESCANERES	MARZO	9 MESES	MÍNIMA CUANTÍA	RECURSOS PROPIOS	-10.000.000,00	-10.000.000,00	NO APLICA	SECRETARIA JURIDICA - MELBA FABIOLA JACOME	MOVIMIENTOS ENTRE CÓDIGOS UNSPSC
22102241	43212105	IMPRESORA LASER	MARZO	9 MESES	MÍNIMA CUANTÍA	RECURSOS PROPIOS	-10.000.000,00	-10.000.000,00	NO APLICA	SECRETARIA JURIDICA - MELBA FABIOLA JACOME	MOVIMIENTOS ENTRE CÓDIGOS UNSPSC
22102241	80101500	SERVICIOS DE CONSULTORIA DE NEGOCIOS Y ADMINISTRACION CORPORATIVA	MARZO	9 MESES	DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	-150.000.000,00	-150.000.000,00	NO APLICA	SECRETARIA JURIDICA - MELBA FABIOLA JACOME	MOVIMIENTOS ENTRE CÓDIGOS UNSPSC
22102241	80111600	SERVICIOS DE PERSONAL TEMPORAL	MARZO	9 MESES	DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	-400.000.000,00	-400.000.000,00	NO APLICA	SECRETARIA JURIDICA - MELBA FABIOLA JACOME	MOVIMIENTOS ENTRE CÓDIGOS UNSPSC
22102241	81112200	MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE SOFTWARE	MARZO	9 MESES	MÍNIMA CUANTÍA	RECURSOS PROPIOS	-15.000.000,00	-15.000.000,00	NO APLICA	SECRETARIA JURIDICA - MELBA FABIOLA JACOME	MOVIMIENTOS ENTRE CÓDIGOS UNSPSC
22102241	80121601	SERVICIOS LEGALES SOBRE COMPETENCIA O REGULACIONES GUBERNAMENTALES	MARZO	9 MESES	DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	-1.100.000.000,00	-1.100.000.000,00	NO APLICA	SECRETARIA JURIDICA - MELBA FABIOLA JACOME	MOVIMIENTOS ENTRE CÓDIGOS UNSPSC
22102241	43232300	SOFTWARE DE CONSULTAS Y GESTIÓN DE DATOS	MARZO	9 MESES	SELECCIÓN ABREVIADA	RECURSOS PROPIOS	500.000.000,00	500.000.000,00	NO APLICA	SECRETARIA JURIDICA - MELBA FABIOLA JACOME	MOVIMIENTOS ENTRE CÓDIGOS UNSPSC
22102241	78131800	BODEGAJE ALMACENAMIENTO ESPECIALIZADO	MARZO	9 MESES	SELECCIÓN ABREVIADA	RECURSOS PROPIOS	300.000.000,00	300.000.000,00	NO APLICA	SECRETARIA JURIDICA - MELBA FABIOLA JACOME	MOVIMIENTOS ENTRE CÓDIGOS UNSPSC

	FORMATO ANEXO CONSOLIDADO ACTA COMITÉ DE COMPRAS	Código: F-GAT-8400-238,37-031
		Versión: 0.0

FECHA 27 de febrero de 2016

ACTA N° 03

Rubro Presupuestal	Códigos UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable	Observaciones
22102241	81112500	SERVICIOS DE ALQUILER O ARRENDAMIENTO DE LICENCIAS DE SOFTWARE DE COMPUTADORES	MARZO	9 MESES	MÍNIMA CUANTÍA	RECURSOS PROPIOS	20.000.000,00	20.000.000,00	NO APLICA	SECRETARIA JURIDICA - MELBA FABIOLA JACOME	MOVIMIENTOS ENTRE CÓDIGOS UNSPSC
22102241	86101600	SERVICIOS DE CAPACITACION PROFESIONAL CIENTIFICA	MARZO	9 MESES	DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	95.000.000,00	95.000.000,00	NO APLICA	SECRETARIA JURIDICA - MELBA FABIOLA JACOME	MOVIMIENTOS ENTRE CÓDIGOS UNSPSC
22102241	94131603	SERVICIOS DE ASISTENCIA LEGAL	MARZO	9 MESES	DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	800.000.000,00	800.000.000,00	NO APLICA	SECRETARIA JURIDICA - MELBA FABIOLA JACOME	MOVIMIENTOS ENTRE CÓDIGOS UNSPSC