



No. 26 DEL AÑO 2015

**ACTA DE COMITÉ DE COMPRAS**

En Bucaramanga, siendo las 9:00 A.M. del día veintidós (22) de diciembre del año 2015; en las instalaciones de la oficina Despacho Secretaría Administrativa; previa convocatoria realizada por ARACELI AVILA VILLABONA, cargo Secretaria Administrativa del municipio de Bucaramanga; se reunieron: la Dra. ARACELI AVILA VILLABONA, Secretaria Administrativa; Dra. LUZ BELEN GUARIN GONZALEZ, actuando como delegada del Sr. Alcalde; Dra. HELDA RANGEI. SANCHEZ, Subsecretaria de Despacho; Dra. CARMEN CECILIA SIMIJACA AGUDELO, Secretaria Jurídica; Dra. MARTHA ROSA AMIRA VEGA, Secretaria de Hacienda; Dr. ALBERTO MARAVEL SERRANO H., Profesional Especializado de la Oficina de Presupuesto; en calidad de miembros del Comité de Compras, con el fin de deliberar los puntos señalados en el siguiente Orden del Día:

1. Llamado a lista y verificación del quórum
2. Instalación del Comité
3. Lectura del Acta Anterior
4. Aprobación del Plan de Adquisiciones de la vigencia 2016.
5. Proposiciones y Varios

**DESARROLLO ORDEN DEL DIA**

1. Llamado a lista y verificación del quórum.

Se llama a Lista a los miembros del Comité de Compras

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD
Araceli Ávila Villabona	Secretaria Administrativa	Alcaldía de Bucaramanga
Luz Belén Guarín González	Delegada del Alcalde	Alcaldía de Bucaramanga
Helda Rangel Sánchez	Subsecretaria de Despacho	Alcaldía de Bucaramanga
Martha Rosa Amira Vega Blanco	Secretaria de Hacienda	Alcaldía de Bucaramanga
Alberto Maravel Serrano H.	Profesional Especializado	Alcaldía de Bucaramanga
Carmen Cecilia Simijaca Agudelo	Secretaria Jurídica	Alcaldía de Bucaramanga

Invitados:

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD
Janneth Arciniegas Hernández	Jefe Oficina Asesora de Control Interno	Alcaldía de Bucaramanga

Que verificado el quórum, están presentes los miembros del comité, según resolución N° 0001 de 2014, en consecuencia conforme a lo establecido existe quórum deliberatorio y decisorio.

2



## FORMATO ACTA DE COMITÉ

Código: F-MC-1000-238,37-015

Versión: 0.0

Página 2 de 2

### 2. Instalación del Comité

El administrador hace lectura del orden del día, una vez leído éste es sometido a aprobación, siendo aprobado unánimemente por los miembros del comité.

### 3. Lectura y aprobación del Acta anterior

La Dra. Helda Rangel, efectuó la lectura del Acta Anterior de la reunión del comité. La cual no presentó ninguna objeción.

### 4. Modificación y Actualización del Plan de Adquisiciones de la vigencia 2015.

La Dra. Helda Rangel presenta ante el comité las solicitudes de modificación y actualización del Plan Anual de Adquisiciones vigencia 2015, que los ordenadores del gasto de las Secretarías Administrativa y Hacienda presentaron ante su oficina.

Siendo debatido el tema, se aprueba por unanimidad, la modificación y actualización del Plan Anual de Adquisiciones vigencia 2015, tal como se expone en el anexo, el cual consta de dos (2) folio y es parte integral de la presente acta.


### 5. Proposiciones y varios

Agotado el orden del día, se da por terminado el Comité, siendo las 10:00 A.M.

Para constancia firman los que en ésta intervinieron:

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Araceli Avila Villabona	Secretaria Administrativa	
Luz Belén Guarín Gonzalez	Delegado del Alcalde	
Carmen Cecilia Simijaca Agudelo	Secretaria Jurídica	
Helda Rangel Sánchez	Subsecretaria de Despacho	
Martha Rosa Amira Vega Blanco	Secretaria de Hacienda	
Alberto Maravel Serrano H.	Profesional Especializado	

Proyectó: Helda Rangel Sánchez, Subsecretaria de Despacho

	<b>SOLICITUD INCLUSION AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES</b>
Código: F-GAT-9400-239,37-028 Versión: 1.0	

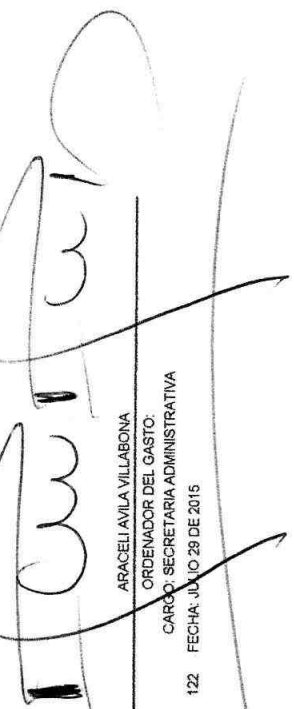
**MARQUE CON UNA X DE ACUERDO A SU SOLICITUD**

PLAN INICIAL :  MODIFICACION:

FECHA DE SOLICITUD : DICIEMBRE 21 DE 2016

**ADQUISICIONES PLANEADAS**

ITEM	IMPUTACION PRESUPUESTAL	CODIGOS UNSPSC	DESCRIPCION	FECHA ESTIMADA INICIO PROCESO DE SELECCION	DURACION ESTIMADA CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCION	FUENTE DE RECURSOS	VALOR TOTAL ESTIMADO	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	¿SE REQUIEREN VIGENCIA FUTURAS?	ESTADO SOLICITUD VIGENCIAS FUTURAS	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE	OBSERVACIONES
1	2120071	461816000	Celzado de protección	-	-	-	-	-11.239.894	-11.239.894	NO	NO	ARACELI AVILA VILLABONA SECRETARIA ADMINISTRATIVA	-
2	2120071	46181600	Protectores de cara y cabeza	DICIEMBRE	1 DIA	MINIMA	PROPIOS	8.925.220	8.925.220	NO	NO	ARACELI AVILA VILLABONA SECRETARIA ADMINISTRATIVA	-
3	2120071	42141500	Agujas de inyeccion y Aspiracion y Accesorios	DICIEMBRE	1 DIA	MINIMA	PROPIOS	10.770	10.770	NO	NO	ARACELI AVILA VILLABONA SECRETARIA ADMINISTRATIVA	-
4	2120071	42265100	Equipo Quirurgico de Energia y Accesorios y Productos Relacionados	DICIEMBRE	1 DIA	MINIMA	PROPIOS	2.303.904	2.303.904	NO	NO	ARACELI AVILA VILLABONA SECRETARIA ADMINISTRATIVA	-

  
 ARACELI AVILA VILLABONA  
 ORDENADOR DEL GASTO.  
 DECRETO: 122    FECHA: JUNIO 29 DE 2015  
 CARO: SECRETARIA ADMINISTRATIVA



Alcaldía de Bucaramanga

### SOLICITUD INCLUSION AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

Código: F-GAT-6400-238,37-029

Versión: 1.0

MARQUE CON UNA X DE ACUERDO A SU SOLICITUD

PLAN INICIAL:  MODIFICACION:

FECHA DE SOLICITUD : DICIEMBRE 22 DE 2016

#### ADQUISICIONES PLANEADAS

ITEM	IMPUTACION PRESUPUESTAL	CODIGOS UNSPSC	DESCRIPCION	FECHA ESTIMADA INICIO PROCESO DE SELECCION	DURACION ESTIMADA CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCION	FUENTE DE RECURSOS	VALOR TOTAL ESTIMADO	VALOR ESTIMADO VIGENCIA ACTUAL	¿SE REQUIEREN VIGENCIA FUTURAS?	ESTADO SOLICITUD VIGENCIAS FUTURAS	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE	OBSERVACIONES
1	2120038							-35.000.000	-35.000.000	NO	NO	MARTHA VEGA SECRETARIA DE HACIENDA	RESOLUCION 0645
2	2120038	8212503	Impresión Digital	DICIEMBRE	8 DIAS	MINIMA	PROPIOS	35.000.000	35.000.000	NO	NO	MARTHA VEGA SECRETARIA DE HACIENDA	RESOLUCION 0645

MARTHA VEGA

ORDENADOR DEL GASTO:  
CARGO: SECRETARIA DE HACIENDA

DECRETO: 122    FECHA: JULIO 29 DE 2016