

FORMATO ACTA DE COMITÉ

Código: F-MC-1000-238,37-	015
Versión: 0.0	
Página 1 de 2	

No. 13 DEL AÑO 2015

ACTA DE COMITÉ DE COMPRAS

En Bucaramanga, siendo las 11:00 A.M. horas del día 15 del mes julio del año 2015; en las instalaciones de la oficina Despacho Secretaría Administrativa; previa convocatoria realizada por ARACELI AVILA VILLABONA, cargo Secretaria Administrativa del municipio de Bucaramanga; se reunieron Dr. ARACELI AVILA VILLABONA, Secretaria Administrativo; Dra. LUZ BELEN GUARIN GONZALEZ, Delegada del Alcalde; Dra. CARMEN CECILIA SIMIJACA AGUDELO, Secretaria Jurídica; GIOVANNA ANDREA CÁCERES SANDOVAL, delegada del Sr. Alcalde; Dra. MARTHA ROSA AMIRA VEGA, Secretaria de Hacienda; Dr. ALBERTO MARAVEL SERRANO H., Profesional Especializado de la Oficina de Presupuesto; y la Subsecretaria de despacho ARACELI AVILA VILLABONA, y como invitada la Dra. JANNETH ARCINIEGAS HERNANDEZ, Jefe de la oficina de Control Interno; en calidad de miembros del Comité de Compras, con el fin de deliberar los puntos señalados en el siguiente Orden del Día:

- 1. Llamado a lista y verificación del quórum
- 2. Instalación del Comité
- 3. Lectura del Acta Anterior
- 4. Modificación y Actualización del Plan de Adquisiciones de la vigencia 2015.
- 5. Proposiciones y Varios

DESARROLLO ORDEN DEL DIA

1. Llamado a lista y verificación del quórum.

Se llama a Lista a los miembros del Comité de Compras

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD		
VILLABONA	Secretaria Administrativa	Alcaldía de Bucaramanga		
Luz Belén Guarín González	Delegada del Alcalde	Alcaldía de Bucaramanga		
Martha Rosa Amira Vega Blanco	Secretaria de Hacienda	Alcaldía de Bucaramanga		
Alberto Maravel Serrano H.	Profesional Especializado	Alcaldía de Bucaramanga		
Carmen Cecilia Simijaca Agudelo	Secretaria Jurídica	Alcaldía de Bucaramanga		

Invitados:

NOM	CARGO				ENTIDAD		
Janneth Hernández	Arciniegas		Oficina rol Interno		de	Alcaldía de Bucaramanga	







FORMATO ACTA DE COMITÉ

Código: F-MC-1000-238,37-015	
Versión: 0.0	
Página 2 de 2	

Que verificado el quórum, están presentes los miembros del comité, según resolución N° 0001 de 2014, en consecuencia conforme a lo establecido existe quórum deliberatorio y decisorio.

2. Instalación del Comité

El administrador hace lectura del orden del día, una vez leído el señor administrador lo somete a aprobación, siendo aprobado por los miembros del comité.

3. Lectura y aprobación del Acta anterior

Araceli Ávila Villabona, efectuó la lectura del Acta Anterior de la reunión del comité. La cual no presentó ninguna objeción.

4. Modificación y Actualización del Plan de Adquisiciones de la vigencia 2015

Araceli Ávila Villabona presenta ante el comité las solicitudes de modificación por medio de las cuales actualizaron el Plan de Adquisiciones de la vigencia 2015, por parte de los ordenadores del gasto de la Secretaría de Infraestructura.

Se analizan las solicitudes y se aprueban por unanimidad, las modificaciones al Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia fiscal 2015. Tal como se expone en el anexo el cual consta de un (01) folio y es parte integral de la presente acta.

5. Proposiciones y varios

No habiendo más propuestas, y agotado el orden del día, se da por terminado el Comité, siendo las 11: 20 P.M.

Para constancia firman los que en ésta intervinieron:

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Carmen Cecilia Simijaca Agudelo	Secretaria Jurídica	(Verteng
Luz Belén Guarín González	Delegada del Alcalde	
Araceli Avila Villabona	Secretaria Administrativa	Tur
Martha Rosa Amira Vega Blanco	Secretaria de Hacienda	1 A
Alberto Maravel Serrano H.	Profesional Especializado	15/
Janneth Arciniegas Hernández	Jefe Oficina Asesora de Control Interno (invitada)	aug il

Proyectó: Lina Laritza Ardila- Profesional Contratista

Revisó: Araceli Ávila V.

M

Alcaldin do	
311 32	Alcaldfa de

Código: F-GAT-8400-238,37-003

Versión: 3.0

FORMATO PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

	ren Estado de Datos de contacto del solicitud de responsable vigencias futuras	No aplica Clemente León Olaya	No aplica Clemente León Olaya	No aplica Clemente León Olaya	No aplica Clemente León Olaya	No aplica Clemente León Olaya	No aplica Clemente León Olaya	
	Se requieren vigencias futuras?	No	No No	oN (e	°N 6	ON (C	°N 0	
	Valor estimado en la vigencia actual	\$ 3,999,016,232	\$ 9,065,420,561	\$ (339,505,679)	\$ 339,505,679	\$ (750,000,000)	\$ 750,000,000	
	Valor total estimado	\$ 3,999,016,232	\$ 9,065,420,561	(339,505,679)	339,505,679	\$ (750,000,000) \$	750,000,000	
	Fuente de los recursos	DPS FIP Convenio 355/15	FNGRD convenio 9677/15	Recursos propios	Recursos propios	Recursos propios \$	Recursos propios	
	Modalidad de selección	Licitación pública	Licitación pública		Licitación pública		Licitación pública	
	Duración estimada del contrato	5 meses	12 meses	1	2 meses		4 meses	
The same of the same of the same	Fecha estimada de início de proceso de selección	Julio	Julio		Julio		Agosto	
The state of the s	Descripción	Servicios de mantenimiento y reparación de instalaciones	Servicios de construcción de instalaciones de detención	Servicio de construcción de sistemas sépticos	Servicio de construcción de líneas de alcantarillado	Servicio de construcción y reparación de barandas de seguridad y señales de calles y carreteras	Servicios de mantenimiento y reparación de infraestructura	
	Códigos UNSPSC	72102900	72141401	72151101	72141120	72141002	72103300	