

MAPA DETALLADO DE PROCESOS - PROCESO DE ADQUISICIONES 2 DE AGOSTO DE 2017

PLANEAR

Elabora y consolida el Plan Anual de Adquisiciones (PAA)

Pública en la página de los entes de control y página Web del Municipio en las fechas establecidas.

HACER

Administra PAA y genera certificado de disponibilidad de recursos en el PAA.

Solicita liberación de recursos del PAA

Gestiona la aprobación de la inclusión o modificación del PAA.

Elabora contratos o convenios

Modifica, prorroga o adiciona a los convenios y contratos

Supervisa ejecución contractual

VERIFICAR

Verifica el cumplimiento del PAA

Evalúa proveedor o contratista

Realiza tramite de liquidación del contrato o convenio

ACTUAR

Da tratamiento a las Acciones Correctivas, Preventivas y de Mejora