

Proceso SEGURIDAD PROTECCIÓN Y CONVIVENCIA CIUDADANA		No SI 907
Subproceso INSPECCIÓN DE DESCONGESTIÓN CIVIL Y ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES	Código general 2200	Código de la serie /o - subserie (TRD) 20220-022.10

Bucaramanga, 14 de noviembre de 2018

Señor(a)

**Propietario y/o Representante Legal  
PROPIETARIO Y/O REPRESENTANTE LEGAL**

Carrera 17C No. 55 - 44 Local 210 Centro Comercial San Jose Plaza  
Bucaramanga

NOTIFICACIÓN POR AVISO RESOLUCION No. 8752	
PROVIDENCIA	Resolución No.8752
FECHA DE LA PROVIDENCIA	05 de diciembre de 2017
A QUIEN SE NOTIFICA	Propietario y/o Representante Legal Propietario y/o Representante Legal del establecimiento comercial ubicado en la Carrera 17C No. 55 - 44 Local 210 Centro Comercial San Jose Plaza

**LA INSPECCIÓN DE DESCONGESTION CIVIL Y ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES:**

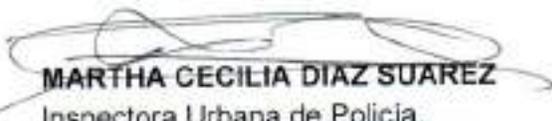
Que en vista de la imposibilidad de notificar personalmente al propietario y/o representante legal del establecimiento en mención, debido a que se desconoce su domicilio toda vez que en la dirección en mención se verificó que "Imposibilidad de notificar" procede el Despacho a aplicar lo dispuesto en el artículo 69, inciso 2, de la Ley 1437 de 2011 y así realizar la notificación por aviso en la página electrónica. Así las cosas, éste Despacho se permite notificar la **8752 del 05 de diciembre de 2017**, por medio de la cual se ordena el archivo del expediente No. 8752

Para tal fin, se anexa a la presente notificación copia auténtica de la resolución de la referencia contenida en Cinco (05) folios. Se le informa al notificado que contra dicho acto proceden los recursos de reposición y apelación, el de reposición será resuelto por éste despacho y el de apelación será resuelto por la Secretaria del Interior. Estos recursos deberán ser interpuestos dentro de los dos (02) días hábiles siguientes del día de la presente notificación; tendrán que ser dirigidos a la Inspección de Descongestión Civil y Establecimientos Comerciales y, radicados en la ventanilla única de correspondencia de la Alcaldía de Bucaramanga.

Se publica el presente AVISO por un término de cinco (05) días contados a partir del día 15 de noviembre de 2018, en la página web: [www.bucaramanga.gov.co](http://www.bucaramanga.gov.co), así como en la oficina de la Inspección de Descongestión Civil y Establecimientos Comerciales ubicada en el tercer piso de la Alcaldía de Bucaramanga Fase 1. Se advierte que la notificación se considerará surtida al finalizar al día siguiente al retiro del aviso.

*Certificación:* El presente aviso se fija el 15 de noviembre de 2018 a las 7:30AM y se desfija el 21 de noviembre de 2018 a las 05:00PM

Atentamente,

  
**MARTHA CECILIA DÍAZ SUÁREZ**

Inspectora Urbana de Policía.

Inspección de Descongestión Civil y Establecimientos Comerciales

Anexo: Cinco (05) folios

Proyectó: Jaider Nicolás Martínez Carvajal

Abogado Contrafista



Proceso: APOYO A PROCESOS JUDICIALES, SEGURIDAD, PROTECCIÓN Y CONVIVENCIA CIUDADANA, PROTECCIÓN Y DESARROLLO COMUNITARIO		No. Consecutivo Nº 8752A
Subproceso: Inspección de descongestión civil, establecimientos comerciales y salud	Código Subproceso 2200	Código de la Serie /o- Subserie (TRD) 2200-220, 10



Lógica Ética & Estética  
Gobierno de los Ciudadanos

**INSPECCIÓN DE DESCONGESTIÓN CIVIL, ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES Y  
SALUD  
SECRETARÍA DEL INTERIOR  
RESOLUCIÓN Nº 8752A**

Por medio del cual se declara la Caducidad bajo Rad: 8752

Bucaramanga, 05 de diciembre de 2017

**LA INSPECCIÓN DE DESCONGESTIÓN CIVIL, ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES Y SALUD**, en uso de sus facultades legales y en especial las conferidas por la Ley 232 de 1995, Decreto 1879 de 2008, Ley 1437 de 2011 y demás normas complementarias, procede a decidir sobre el presente asunto, basada en los siguientes:

**HECHOS**

1. El 21 de junio de 2012, se realizó visita de control al establecimiento comercial ubicado en la carrera 17C No. 55 – 44 Local 210 Centro Comercial San Jose Plaza de Bucaramanga y en el acta levantada para dicha diligencia se observa que “favor presentarse en el término de 3 días a partir de la fecha con los documentos exigidos por la Ley 232 de 1995”.
2. El 27 de agosto de 2012 se profirió auto que avoca conocimiento y se dio inicio a las investigaciones administrativas correspondientes contra el propietario y/o representante legal del establecimiento comercial ubicado en la carrera 17C No. 55 – 44 Local 210 Centro Comercial San Jose Plaza de Bucaramanga. El expediente se radicó bajo el número 8751
3. El 27 de agosto de 2012, se envió requerimiento escrito al propietario y/o representante legal del establecimiento comercial con el fin de notificar el auto que avoca conocimiento y en el término de 30 días calendario allegara la documentación legal de su establecimiento de comercio.
4. El 05 de noviembre de 2013, nuevamente se realizó visita de control al establecimiento comercial ubicado en la carrera 17C No. 55 – 44 Local 210 Centro Comercial San Jose Plaza de Bucaramanga y en el acta levantada para dicha diligencia se observa que “se observa un establecimiento en el cual funciona una miscelánea venta de peluches, favor presentarse con la documentación vigente Alcaldía Bga dentro 3 días hábiles a la notificación inspección 1 tercer piso”
5. El 08 de abril de 2014, se consultó el Registro de Establecimientos Comerciales de Bucaramanga y se observa que el establecimiento comercial objeto del presente proceso cumple con la viabilidad de uso del suelo. Asimismo se consultó el Registro Mercantil y se observa que el último año renovado fue el 2014



Proceso: APOYO A PROCESOS JUDICIALES, SEGURIDAD, PROTECCIÓN Y CONVIVENCIA CIUDADANA, PROTECCIÓN Y DESARROLLO COMUNITARIO		No. Consecutivo N° 8752A
Subproceso: Inspección de descongestión civil, establecimientos comerciales y salud	Código Subproceso 2200	Código de la Serie /o- Subserie (TRD) 2200-220, 10



6. El 30 de octubre de 2015, nuevamente se envió requerimiento escrito al propietario y/o representante legal del establecimiento comercial con el fin de notificar el auto que avoca conocimiento y en el término de 30 días calendario allegara la documentación legal de su establecimiento de comercio.
7. El 17 de octubre de 2016, una vez más se revisó el Registro de Establecimientos Comerciales de Bucaramanga y se constató que el establecimiento comercial objeto del presente proceso cumple con la viabilidad de uso del suelo.

### CONSIDERACIONES DEL DESPACHO

En primera instancia es importante mencionar que esta Inspección deriva sus facultades de la Ley 232 de 1995, normativa que establece la posibilidad que de manera oficiosa, o mediante querrela de parte debidamente fundamentada, sean promovidas las experticias necesarias para determinar si un establecimiento público o que ejerza actividades comerciales, cumple o no con los requisitos legales exigidos en el Artículo 2º de la mencionada Ley.

A su vez, el Artículo 4 de la Ley 232 de 1995 indica que:

*“El Alcalde o, quien haga sus veces, o el funcionario que reciba la delegación, siguiendo el procedimiento señalado en el libro primero del Código Contencioso Administrativo, actuará con quien incumpla los requisitos previstos, de la siguiente manera;*

1. *Requerirlo por escrito para que en un término de 30 días calendario cumpla con los requisitos que hagan falta.*
2. *Imponerle multas sucesivas hasta por la suma de 5 salarios mínimos mensuales por cada día de incumplimiento y hasta por el término de 30 días calendarios.*
3. *Ordenar la suspensión de las actividades comerciales desarrolladas en el establecimiento, por un término hasta de 2 meses, para que cumpla con los requisitos de la ley.*
4. *Ordenar el cierre definitivo del establecimiento de comercio, si transcurridos 2 meses de haber sido sancionado con las medidas de suspensión, continúa sin observar las disposiciones contenidas en la presente Ley, o cuando el cumplimiento del requisito sea posible”*

No obstante, frente al poder de la Administración consistente en imponer medidas que garanticen un orden social justo, existen lineamientos que conllevan a que las acciones restrictivas y sancionatorias que se encuentren en cabeza de autoridad competente, se desarrollen bajo unos parámetros eficiencia y control, los cuales se enfrentan a un límite o estado perentorio que se hará aplicable en el evento en que transcurra un lapso de tiempo sin que se profiera una decisión de fondo debidamente notificada.

Dentro de las garantías constitucionales del debido proceso sancionador, cobran especial importancia los principios de igualdad, celeridad y caducidad de la acción, que



Proceso: APOYO A PROCESOS JUDICIALES, SEGURIDAD, PROTECCIÓN Y CONVIVENCIA CIUDADANA, PROTECCIÓN Y DESARROLLO COMUNITARIO		No. Consecutivo N° 8752A
Subproceso: Inspección de descongestión civil, establecimientos comerciales y salud	Código Subproceso 2200	Código de la Serie /o- Subserie (TRD) 2200-220, 10



Lógica Ética & Estética  
Gobierno de los Ciudadanos

imponen a la administración el deber de actuar con diligencia y preservar las garantías de quienes resultan investigados; es así como, la caducidad tiene por objeto, fijar un límite en el tiempo para el ejercicio de ciertas acciones, en protección de la seguridad jurídica y el interés general.

La Corte Constitucional en Sentencia C-401 de 2010 manifiesta que:

*“La potestad sancionadora de las autoridades titulares de funciones administrativas, en cuanto manifestación del iuspuniendi del Estado, está sometida a claros principios, que, en la mayoría de los casos, son proclamados de manera explícita en los textos constitucionales, tales como los de: legalidad, tipicidad, prescripción, a los que se suman los de aplicación del sistema sancionador como los de culpabilidad o responsabilidad según el caso - régimen disciplinario o régimen de sanciones administrativas no disciplinarias, de proporcionalidad y el de non bis in ídem”.*

El Alto Tribunal indica que la potestad sancionadora se encuentra sujeta a términos de prescripción, bajo el entendido que la misma no puede quedar indefinidamente abierta; y los procedimientos que se adelanten hasta llegar a una sanción deben darse en un plazo de tiempo demarcado por un plazo de caducidad, lo que garantiza el cumplimiento de los principios constitucionales de seguridad jurídica, debido proceso y eficiencia administrativa.

Lo anterior se pone de presente la precitada sentencia, al expresar que:

*“La obligación de adelantar las investigaciones sin dilaciones injustificadas, como parte del debido proceso, se aplica a toda clase de actuaciones, por lo que la justicia impartida con prontitud y eficacia no sólo debe operar en los procesos penales -criminales-, sino en los de todo orden, administrativos, contravencionales, disciplinarios, policivos, etc., de forma tal que la potestad sancionatoria no quede indefinidamente abierta, y su limitación en el tiempo con el señalamiento de un plazo de caducidad para la misma, constituye una garantía para la efectividad de los principios constitucionales de seguridad jurídica y prevalencia del interés general, además de cumplir con el cometido de evitar la paralización del proceso administrativo y, por ende, garantizar la eficiencia de las actuaciones administrativas. Así las cosas, el principio de caducidad hace parte de la configuración de la potestad sancionatoria en la medida en que (...) los particulares no pueden quedar sujetos de manera indefinida a la puesta en marcha de los instrumentos sancionatorios”.*

En este sentido, el artículo 38 del Código Contencioso Administrativo, ley aplicable al presente expediente, consagró la caducidad respecto de las sanciones, indicando que:

**ARTÍCULO 38.** *Salvo disposición especial en contrario, la facultad que tienen las autoridades administrativas para imponer sanciones caduca a los tres (3) años de producido el acto que pueda ocasionarlas.*

En el caso sub examine, se denota que la actuación administrativa no se llevó a cabo dentro del término legal, pues a la fecha ni siquiera se ha notificado el auto que avoca conocimiento, habiendo transcurrido más de cinco (5) años desde que se profirió el mismo.



Proceso: APOYO A PROCESOS JUDICIALES, SEGURIDAD, PROTECCIÓN Y CONVIVENCIA CIUDADANA, PROTECCIÓN Y DESARROLLO COMUNITARIO		No. Consecutivo N° 8752A
Subproceso: Inspección de descongestión civil, establecimientos comerciales y salud	Código Subproceso 2200	Código de la Serie /o- Subserie (TRD) 2200-220, 10



A su vez, el Consejo de Estado en sentencia del veinticuatro (24) de mayo de dos mil siete (2007) –Sección Cuarta de la Sala de lo Contencioso Administrativo- Consejera ponente: LIGIA LOPEZ DIAZ, con radicación número: 7600123-25-000-2000-00755-01 (15580), indica que la caducidad de la facultad sancionatoria de la Administración acontece, cuando ha transcurrido un término legalmente previsto para imponer una sanción sin que la entidad haya actuado en tal sentido.

Es así que la caducidad es la pérdida de una potestad o acción por falta de actividad del titular de la misma dentro del término fijado por la ley, se configura cuando se dan esos dos supuestos, el transcurso del tiempo y la no imposición de la sanción.

En cuanto a las actuaciones administrativas que permiten deducir el cabal cumplimiento del término estipulado para sancionar, el máximo Tribunal de lo Contencioso Administrativo y en concordancia con el artículo 52 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y otrora, el artículo 38 del Código Contencioso Administrativo, en la sentencia del veintitrés (23) de febrero de dos mil doce (2012) Sección Primera de la Sala de lo Contencioso Administrativo- siendo Consejera ponente: MARIA ELIZABETH GARCIA GONZALEZ, con número de expediente 2004-00344, señala que:

*“Siendo la caducidad una institución de orden público a través de la cual el legislador establece un plazo máximo para el ejercicio de la facultad sancionadora de la administración, que tiene como finalidad armonizar dicha potestad con los derechos constitucionales de los administrados, no hay duda que su declaración procede de oficio. No tendría sentido que, si en un caso específico, la administración advierte que ha operado el fenómeno de la caducidad, no pudiese declararla de oficio, y a sabiendas continúe con la actuación que finalmente, culminará en un acto viciado de nulidad por falta de competencia temporal de la autoridad que lo emite”.*(Subraya fuera de texto).

Asimismo, la sentencia T – 051 de 2016, menciona cuáles son las garantías mínimas a las que todo proceso administrativo debe ceñirse, al estipular que:

*“Las garantías establecidas en virtud del debido proceso administrativo, de acuerdo a la jurisprudencia sentada por este alto Tribunal, son las siguientes: “(i) ser oído durante toda la actuación, (ii) a la notificación oportuna y de conformidad con la ley, (iii) a que la actuación se surta sin dilaciones injustificadas, (iv) a que se permita la participación en la actuación desde su inicio hasta su culminación, (v) a que la actuación se adelante por autoridad competente y con el pleno respeto de las formas propias previstas en el ordenamiento jurídico, (vi) a gozar de la presunción de inocencia, (vii) al ejercicio del derecho de defensa y contradicción, (viii) a solicitar, aportar y controvertir pruebas, y (ix) a impugnar las decisiones y a promover la nulidad de aquellas obtenidas con violación del debido proceso.”*(subraya fuera del texto).

Así pues, la Administración debe surtir todas las actividades de notificación en oportuno tiempo y de acuerdo a lo expresado en la Ley, además la actuación de ella, debe realizarse sin dilaciones injustificadas y así propender por el cumplimiento efectivo de lo expresado en la Ley y en concordancia con el principio y derecho que cada ciudadano tiene al debido proceso.



Proceso: APOYO A PROCESOS JUDICIALES, SEGURIDAD, PROTECCIÓN Y CONVIVENCIA CIUDADANA, PROTECCIÓN Y DESARROLLO COMUNITARIO		No. Consecutivo Nº 8752A
Subproceso: Inspección de descongestión civil, establecimientos comerciales y salud	Código Subproceso 2200	Código de la Serie /o- Subserie (TRD) 2200-220, 10



Es así que de conformidad con lo considerado en lo relacionado con la caducidad para la imposición de sanciones por parte de la autoridad competente, se infiere que en el presente proceso se configuran los elementos necesarios para que esta clase de fenómeno jurídico sea aplicable a la investigación que se desarrolla, dado que si bien se profirió auto que avoca conocimiento y por ende inicio el proceso administrativo, jamás se realizó efectivamente la notificación del mismo, requisito sine qua non para entrar a proferir una decisión de fondo, desde luego, dentro del término legal para ello, esto es, 3 años.

Paralelamente a lo anterior, se hace la salvedad de que si bien debe declararse la caducidad del presente proceso, ello no obsta para que los establecimientos comerciales infrinjan la norma; finalmente en atención al artículo 38 del Código de Procedimiento Administrativo y a la jurisprudencia citada, este despacho declarará la caducidad de la facultad sancionatoria.

En mérito de lo expuesto, **LA INSPECCION DE DESCONGESTION CIVIL, ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES Y SALUD**, de conformidad con la Ley en nombre y en ejercicio de función de policía,

### RESUELVE

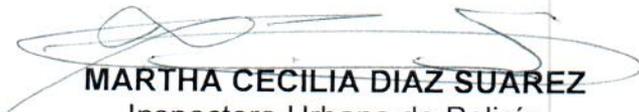
**ARTÍCULO PRIMERO: DECLARAR LA CADUCIDAD** de la facultad para sancionar al establecimiento comercial ubicado en la carrera 17C No. 55 – 44 Local 210 Centro Comercial San Jose Plaza de Bucaramanga, por lo expuesto en la parte motiva del presente proveído.

**ARTÍCULO SEGUNDO: NOTIFIQUESE** al propietario(a) y/o representante legal del establecimiento de comercio referido.

**TERCERO: ENVIAR** el presente expediente al Archivo General de la Alcaldía Municipal de Bucaramanga y hacer las anotaciones del caso en la base de datos del Despacho.

**CUARTO: DAR POR TERMINADO y ARCHIVAR** el expediente radicado No. 8752, avocado el 27 de agosto de 2012 y en contra del propietario y/o representante legal del establecimiento comercial mencionado en el artículo primero, por las razones expuestas en la parte motiva del proveído.

**NOTIFIQUESE Y CÚMPLASE,**

  
**MARTHA CECILIA DÍAZ SUÁREZ**

Inspectora Urbana de Policía

Inspección de Descongestión Civil, Establecimientos Comerciales y Salud

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes the need for transparency and accountability in financial reporting.

2. The second part of the document outlines the various methods and techniques used to collect and analyze data. It includes a detailed description of the experimental procedures and the tools used for data collection.

3. The third part of the document presents the results of the study, including a comparison of the different methods and techniques used. It discusses the strengths and weaknesses of each method and provides a summary of the findings.

4. The fourth part of the document discusses the implications of the study and the potential applications of the findings. It highlights the importance of the research and the need for further investigation in this area.

5. The fifth part of the document provides a conclusion and a summary of the key points discussed throughout the document. It reiterates the main findings and the importance of the research.

6. The sixth part of the document includes a list of references and a bibliography. It provides a comprehensive list of the sources used in the study and the works cited in the document.

7. The seventh part of the document contains a list of appendices and a glossary. It includes additional information and definitions related to the study, providing a complete reference for the reader.

8. The eighth part of the document discusses the future directions of the research and the potential for further studies. It identifies the areas that need further exploration and the challenges that may be encountered.

9. The ninth part of the document provides a detailed description of the experimental setup and the equipment used. It includes a list of the materials and the procedures used in the study.

10. The tenth part of the document discusses the ethical considerations of the study and the measures taken to ensure the integrity and confidentiality of the data. It highlights the importance of ethical research practices.

11. The eleventh part of the document provides a list of the authors and their affiliations. It includes contact information for the authors and a statement of their contributions to the study.

12. The twelfth part of the document contains a list of the figures and tables used in the study. It provides a detailed description of each figure and table and its location in the document.

13. The thirteenth part of the document includes a list of the acronyms and abbreviations used in the study. It provides a clear and concise definition of each acronym and abbreviation.

14. The fourteenth part of the document contains a list of the keywords and a summary of the document. It provides a quick overview of the main topics and findings of the study.