RECIBIDO CIRCULAR No.08
PLAN DE ACCIÓN FUNCIONAL Y DESARROLLO
7 DE MAYO DE 2014

DESPACHO ALCALDE DESPACHO ALCALDE RECEPCIÓN DE CORRESPONDENCIA Bucaramanga una sola ciudad, un solo corazón RECIBE: FABIAN JAIMES HORA: 8:35 A.M. FECHA: 08-05-2014	SECRETARIA DE SALUD Y AMBIENTE Sandra Rojas 08/05/2014. 08:30 am.	SECRETARIA DE EDUCACION Alcaldía de Bucaramanga Secretaría de Educación Municipal Recibido por: Linda Pinilla Fecha: 08 MAY 2014 Hora: 9:00am
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Municipio de Bucaramanga SECRETARIA De Desarrollo Social Radicado Interno: 8 mayo Fecha: 2014. Hora: 8:51 a.m. Recibido: Leslie Naranjo	SECRETARIA DE HACIENDA 07 MAY 2014 8:50 AM	OFICINA DE PRENSA Carolina Florez 08/05/2014 Hora: 8:36am
SECRETARIO DEL INTERIOR 08 MAY 2014	DEFENSORÍA DE ESPACIO PUBLICO Departamento Administrativo Defensoría del Espacio Público RECEPCION DE CORRESPONDENCIA RECIBE: HORA: FECHA: 08 MAY 2014	VALORIZACIÓN Mayo 8/2014 8:54 am
SECRETARIO DE PLANEACION SECRETARIA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL BUCARAMANGA Recibido hoy: 08 MAY 2014 Hora: 8:42 Radicado: Firma:	OFICINA DE SISTEMAS 08 MAY 2014 FAG. 8:40am.	SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA ALCALDÍA DE BUCARAMANGA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA RADICADO INTERNO FECHA 08 MAY 2014 HORA 9:40 A.M. RECIBIDO POR NESTOR
OFICINA OFAI MAYO 8/2014 Hora: 8:33	OFICINA CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO 08-05-14	

Alcaldía de Bucaramanga

Proceso: CONTROL INTERNO DE GESTIÓN		No. Consecutivo CIRCULAR 08
Subproceso: ACOMPAÑAMIENTO, ASESORÍA Y SEGUIMIENTO	Código General 1300	Código de la Serie /o- Subserie (TRD) 1300-58-01

Bucaramanga una sola ciudad un solo corazón

CIRCULAR No. 08

DE: JEFE OFICINA DE CONTROL INTERNO.

PARA: DESPACHO ALCALDE, SECRETARIOS DE DESPACHO, JEFES DE OFICINA Y ASESORES

ASUNTO: PLAN DE ACCION FUNCIONAL Y PLAN DE DESARROLLO CON CORTE A MARZO 30 DE 2014.

FECHA: MAYO 7 DE 2014.

Con el propósito de verificar el cumplimiento de las metas y los recursos del Plan de Acción del primer trimestre de la vigencia 2014 como herramienta de autocontrol y seguimiento a la gestión de su dependencia, solicitamos el envío de los logros reportados para cada una de las metas contempladas en el ***Plan de Acción funcional y del Plan de Desarrollo*** con corte a marzo 30 de 2014, el cual deberá ser entregado a este despacho a mas tardar el día martes trece (13) de mayo del presente año, fecha establecida como último plazo.

Cordial Saludo,

JANNETH ARCINIEGAS HERNANDEZ
Jefe Oficina de Control Interno

Proyectó/ Sonia Rojas

FOLLETOS ENTREGADOS MAYO 2014
OFICINA DE CONTROL INTERNO

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA	SECRETARIA ADMINISTRATIVA	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL	SECRETARIA DEL INTERIOR
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA RADICADO No. FECHA: 06 JUN 2014 HORA: 10:31 am RECIBIDO POR: [signature]	[signature] 06 JUN 2014 10.30	Alcaldía de Bucaramanga SECRETARIA 342576 06 JUN 2014 11:50 [signature]	06 JUN 2014 10:40 am Lucas Amorino
SRIA DE SALUD Y MEDIO AMBIENTE	**SECRETARIA PLANEACION**	**SECRETARIA JURIDICA**	**SECRETARIA DE EDUCACION**
DESPACHO Secretaia de Salud y Ambiente Fecha: 06 JUN 2014 Hora: 10:24 am Recibida Gladys Om.	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL BUCARAMANGA 06 JUN 2014 Recibido No. Hora: 10:30 [signature]	DESPACHO HORA: 10:35 FECHA: 06 JUN 2014 RECIBE: AIBA ALCALDÍA DE BUCARAMANGA Alcaldía de Bucaramanga Secretaría de Educación Municipal Recibido: [signature] Fecha: 06 JUN 2014 Hora: 10:51 am	
SECRETARIA DE HACIENDA	**DEFENSORIA DEL ESPACIO PUBLICO**	**DESPACHO DEL ALCALDE**	**JEFE CONTRO INTERNO DISCIPLINARIO**
SECRETARIA DE HACIENDA 06 JUN 2014 Recibí Hora Firma [signature]	[signature] 06 JUN 2014 9:20	DESPACHO ALCALDE RECEPCIÓN DE CORRESPO Bucaramanga una sola ciudad, un solo RECIBE: Calos Vor HORA: 10:33 am FECHA: Cal 06-06-14	[signature] Junio 6/14
OFICINA TIC'S	**OFICINA DE PRENSA**	**UTSP**	**OFAI**
06 JUN 2014 FAG 10:30am	[signature] 10:32 AM.	[signature] 06 JUN 2014 11:00 am	[signature] 10:36am
VALORIZACION	**OCI**		
Recibí Fga G Junio 6/2014 Hr. 10.40am			

Alcaldía de Bucaramanga

Proceso: CONTROL INTERNO DE GESTION		No. Consecutivo 009
Subproceso: FOMENTO DE LA CULTURA DEL AUTOCONTROL	Código General 1300	Código de la Serie /o- Subserie (TRD)

Bucaramanga
una sola ciudad
un solo corazón

CIRCULAR No.009

DE: JEFE OFICINA DE CONTROL INTERNO

PARA: SECRETARIOS DE DESPACHO, JEFES DE OFICINA

ASUNTO. FOLLETO FOMENTO DE LA CULTURA DEL AUTOCONTROL

FECHA: MAYO 29 DE 2014

La Oficina de Control Interno con el propósito de continuar con el proceso de generar en la Entidad una cultura organizacional como es la del Fomento de la Cultura del Autocontrol, adjunta un folleto con información alusiva para su respectiva divulgación al interior de su Dependencia; así mismo, se colgará en la página web para su respectiva consulta.

De igual manera a tener en cuenta los pantallazos que recibirán con este mismo objetivo, en cada uno de los computadores de su equipo de trabajo.

Cordial Saludo,

JANNETH ARCINIEGAS HERNANDEZ
Jefe Oficina de Control Interno

Adjunto: 1 folleto

Proyectó/ Dominga Blanco Méndez

Calle 35 N° 10 – 43 Centro Administrativo, Edificio Fase I
Carrera 11 N° 34 – 52, Edificio Fase II
Conmutador: (57-7) 6337000 Fax 6521777
Página Web: www.bucaramanga.gov.co
Código Postal: 680006
Bucaramanga, Departamento de Santander, Colombia

Oficina de Control Interno,
Bucaramanga 2014

MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS



Fomentar la cultura del autocontrol en los funcionarios a través del Conocimiento de Procesos y Procedimientos.

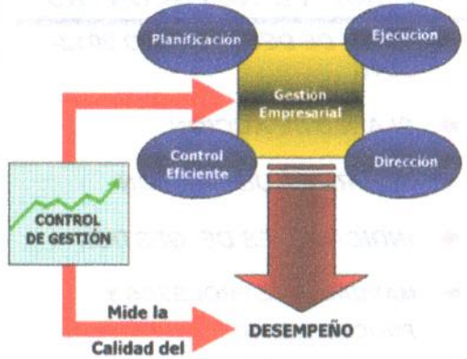
¿CUAL ES TU PROCESO?
¿CONOCES TUS PROCEDIMIENTOS?

MAPA DE RIESGOS

Herramienta metodológica que permite hacer un inventario de los riesgos ordenada y sistemáticamente, identificándolos, haciendo la descripción de cada uno de ellos, revisando las posibles consecuencias y formulando las acciones tendientes a evitar su ocurrencia.

¿TIENES IDENTIFICADOS LOS RIESGOS DE TU PROCESO?

INDICADORES DE GESTIÓN



Herramienta útil para evaluar y conocer el grado de avance y desarrollo de los planes, metas y actividades de las áreas y por ende de la entidad en cualquier nivel de gestión.

¿CUAL ES EL AVANCE DE TUS INDICADORES PERSONALES?

REFLEXION

Si no tengo claridad sobre lo que tengo que hacer como me controlo???.

"Somos lo que hacemos cada día, de modo que la excelencia no es un acto sino un hábito". Aristóteles

Alcaldía de Bucaramanga

BGA capital sostenible
PLAN DE DESARROLLO BUCARAMANGA 2012/2015

¿QUE ES UN PLAN DE ACCION?



Herramienta de gestión institucional que le permite a las áreas proponer y materializar los compromisos y responsabilidades en términos de resultados concretos, medibles, realizables y verificables frente al cumplimiento de los objetivos y metas del Plan de Desarrollo.

¿CUMPLES CON TUS METAS DEL PLAN DE ACCIÓN?



LO HAS HECHO BIEN FELICITACIONES